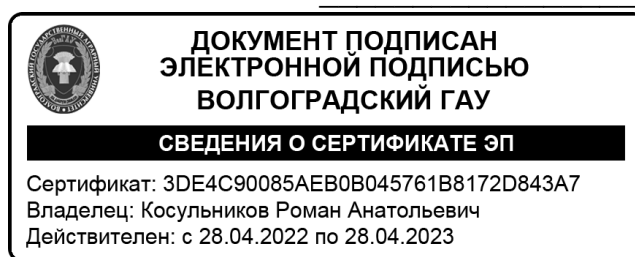


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



«15» сентября 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.05(П) Педагогическая практика

Кафедра «Педагогика и методика профессионального обучения»

Уровень высшего образования бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение»

Профиль «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»

Форма обучения очная, заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград 2022

Авторы:

доцент, к.пед.н. _____ Н.Н. Максютова
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение», профиль «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»

доцент, к.т.н. _____ А.Ю. Китов
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Педагогика и методика профессионального обучения»

Протокол № 2 от 01 сентября 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ А.В. Черняева
подпись *инициалы, фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической
мкомиссии-технологического факультета

Протокол № 2 от 15 сентября 2022 г.

Председатель методической комиссии факультета _____ О.А. Фёдорова
подпись *инициалы, фамилия*

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – производственная.

Вид практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Реализация практики осуществляется непрерывно в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения педагогической практики является осмысление профессионально–педагогической деятельности на уровне системы обучения и воспитания и освоение организационно-технологической деятельности в сфере профессионального образования.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- обучение целостному процессу педагогической деятельности;
- овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;
- формирование профессиональных навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.
- проведение внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий учебного заведения.

В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения и навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1 Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-1.1 Способность адаптировать и применять зарубежный опыт работы по организации учебной деятельности обучающихся. Разрабатывать и реализовывать совместно с другими специалистами программы учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Знать принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
		Уметь организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
		Владеть приемами организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно используя средства и методы физической культуры и спорта на всех жизненных этапах развития личности	Знать ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества; методы и средства физической культуры и спорта, основы формирования и совершенствования физических качеств, а также уровня физической подготовленности; методы сохранения и укрепления здоровья. Уметь планировать и организовывать учебно-тренировочные занятия, применять различные системы упражнений с целью совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья; осуществлять самоконтроль состояния своего организма в процессе занятий физической культурой и спортом; использовать средства и методы физической культуры для формирования физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни. Владеть принципами, методами и средствами организации занятий физической культурой и спортом; в том числе оздоровительной физической культурой; способами и средствами организации здорового образа жизни; навыками организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом, в том числе оздоровительной физической культурой.
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Способен применять критический анализ информации для оценки результатов образования обучающихся.	Знать современные концепции и модели осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении. Уметь осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении. Владеть основными навыками осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК -6. 1 Формирование у студентов целостных научно обоснованных представлений о психологических явлениях. Способность выявлять специфики психического функционирования человека, основываясь на знаниях психологии	Знать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Уметь использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Владеть приемами использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на	ОПК-8.1 Способен применять полученные научные знания в системе профессио-	Знать понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы

основе специальных научных знаний	нального обучения для осуществления своей педагогической деятельности	и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся.
		Уметь осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.
		Владеть нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика Б2.О.05(П) Педагогическая практика относится к практикам обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций		Форма обучения	Курсы обучения					
			1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1 Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.								
Б1.В.10	Основы управления педагогическими системами	Очная			+			
		Заочная					+	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.О.06(П)	Преддипломная практика	Очная				+		
		Заочная					+	
Б3.01(Д)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Очная				+		
		Заочная					+	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
		Заочная						+
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности								
Б1.О.20	Физическая культура и спорт	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+			
		Заочная	+					
Б2.О.06(П)	Преддипломная практика	Очная				+		
		Заочная						+
Б3.02(Д)	Выполнение и защита вы-	Очная				+		

	пускной квалификационной работы	Заочная					+	
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении								
Б1.О.18	Методика профессионального обучения	Очная			+	+		
		Заочная			+	+		
		Заочная					+	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
		Заочная					+	
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями								
Б1.О.04	Общая психология	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.О.12	Психология профессионального образования	Очная			+			
		Заочная			+			
Б2.О.03(У)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная			+			
		Заочная				+		
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
		Заочная					+	
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний								
Б1.О.11	Введение в профессионально-педагогическую специальность	Очная	+					
		Заочная	+					
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
		Заочная					+	

Для успешного прохождения практики Б2.О.05(П) Педагогическая практика обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «Общая психология», «Возрастная физиология и психофизиология», «Введение в профессионально-педагогическую специальность», «Основы управления педагогическими системами», «Методика воспитательной работы», «Педагогические технологии», «Практическое обучение», «Конфликтология», «Технические средства обучения».

Минимальные требования к «входным» знаниям, необходимым для успешного освоения данной педагогической практики: удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики Б2.О.05(П) Педагогическая практика будут полезными при прохождении таких практик, как Профессионально-квалификационная практика.

Местом прохождения производственной педагогической практики могут быть образовательные учреждения среднего и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, центры по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и специалистов в области

профессионального образования г. Волгограда, Волгоградской и др. областей, выпускающие кафедры Волгоградского ГАУ.

Студент проходит практику в образовательных учреждениях, заключивших соответствующих договор с университетом, или самостоятельно выбирает место прохождения практики (по ходатайству учебного заведения), согласовывая свой выбор с руководителем практики от кафедры «Педагогика и МПО».

Время проведения практики устанавливается утвержденным в университете рабочим графиком учебного процесса. Календарный график проведения практик заблаговременно сообщается базовому образовательному учреждению.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап.	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Экспериментальный этап.	Мероприятия по сбору, обработке, анализу и систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы.
		Проведение занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдения, тестирование и др. виды работ, выполняемые обучающимся.
3.	Экспериментальный этап.	Проведение внеклассного мероприятия в закреплённой группе. Проведение практических и теоретических занятий в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя-предметника.
4.	Этап анализа собственной педагогической деятельности и составление отчёта.	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является защита письменного итогового отчета, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов, планов-

конспектов проведённых занятий, внеклассных мероприятий и отзывы руководителей практики.

Время проведения промежуточной аттестации – в течение месяца после окончания практики.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1	Дневник прохождения практики
2	Экспериментальный этап	Задание 2 Задание 3	Дневник прохождения практики, отчет по практике
3	Экспериментальный этап	Задание 4 Задание 5 Задание 6	Дневник прохождения практики, отчет по практике
4	Этап анализа собственной педагогической деятельности и составление отчёта.	Задание 7	Дневник прохождения практики, отчет по практике

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Перечислите содержание, формы и методы совместной деятельности мастера ПО и классного руководителя по изучению обучающихся и коллектива учебной группы.

2. Каковы особенности реализации диагностической функции в различные периоды обучения?

3. В чём заключается самооценка в деятельности мастера ПО и классного руководителя по изучению обучающихся и коллектива учебной группы?

4. В чём заключается формирование воспитательного контакта мастера ПО с учащимися?

5. Контакт мастера ПО с обучающимися как необходимое условие успешной воспитательной деятельности.

6. Каковы этапы формирования контакта мастера ПО с обучающимися?

7. Как учитываются факторы, влияющие на процесс формирования контакта мастера ПО с обучающимися?

8. Каковы общие цели работы преподавателя по формированию у обучающихся мотивации самообразования в единстве со способами самообразовательной деятельности?

9. Каковы цели и содержание работы преподавателя по формированию общественно ценной мотивации самообразования обучающихся по этапам?

10. Как, по вашему мнению, организовать самостоятельную работу обучающихся?

11. Перечислите требования к учебным кабинетам в структуре среднего профессионального обучения.

12. Каковы цели во взаимодействии мастера ПО и прикрепленного преподавателя в условиях подготовки профильных специалистов в ПУ?

13. Как определить площадь учебного кабинета?

14. Каковы санитарно-гигиенические требования к оснащённости кабинета и его воздушно-тепловому режиму?

15. Каковы требования к планировке кабинетов и размещению оборудования?

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными справочными материалами.

2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого собрания с обучающимися группы.

3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руководителем и мастером ПО, по предупреждению правонарушений среди обучающихся.

4. Перечислите содержание общественных поручений учащихся учебной группы.

5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учебном заведении?

6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя СПО.

7. Какова структура психологического анализ урока?

8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к урокам? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).

9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?

10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Задание 3. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы теста:

1. Функциями процесса обучения являются ...

1. образовательная, воспитательная, развивающая

2. воспитательная, прогностическая, проектировочная

3. образовательная, воспитательная, объяснительная

4. развивающая, образовательная, прогностическая

2. Совокупность принципов, содержание, методы и средства обучения, образующие целостную структуру и подчиняющиеся целям обучения, составляют...

1. дидактическую систему

2. педагогическую теорию
3. педагогическую систему
4. дидактическую теорию

3. Учение понимается в дидактике как...

1. деятельность учеников
2. взаимодействие учащихся и учителя
3. восприятие новых знаний
4. формирование умений

4. Управление учебно-познавательной деятельностью учащихся называется...

1. учением
2. развитием интереса учащихся
3. формированием личности
4. преподаванием

5. Связи между целями, содержанием, методами, средствами, формами обучения относятся к ____ закономерностям

1. общим
2. внешним
3. внутренним
4. частным

6. Эффективность обучения зависит от целесообразного привлечения органов чувств к восприятию и усвоению учебного материала – это принцип...

1. доступности
2. наглядности
3. сознательности и активности
4. прочности знаний

7. Принцип ведущей роли теоретических знаний используется в концепции ____ обучения

1. развивающего
2. проблемного
3. оптимизации
4. программированного

8. Процессом обучения называется ...

1. преподавание
2. учебная деятельность
3. специфический процесс познания, управляемый педагогом
4. образовательная деятельность

9. К дидактическим принципам не относится принцип ...

1. гуманности обучения
2. наглядности
3. систематичности и последовательности
4. взаимосвязь теории и практики обучения

10. В структуру учебной деятельности не входит ...

1. овладение системой знаний, познавательных умений и практических навыков
2. развитие мотивов учения
3. формирование нравственных качеств и убеждений

4. овладение способами управления своей учебной деятельностью и своими психическими процессами

11. Двусторонний характер обучения проявляется в единстве ...

1. преподавания и учения
2. развития и воспитания учащихся
3. школьной и внешкольной деятельности
4. совместных усилий семьи и школы по формированию у учащихся мотивов учения

12. Принцип наглядности в дидактике означает ...

1. использование плакатов, схем, картин в процессе обучения
2. проведение опытов в процессе обучения
3. просмотр кино- и видеофильмов
4. привлечение органов чувств к восприятию учебного материала

13. В структуру процесса обучения не входит...

1. определение уровня мышления учащихся
2. определение целей и задач
3. планирование (отбор содержания, методов, приёмов, средств и форм)
4. анализ и оценка результатов обучения

14. Эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени, — это...

1. образовательный ценз
2. образовательный стандарт
3. учебный план
4. школьная программа

15. Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, — это...

1. образовательная программа
2. учебник
3. рабочий учебный план
4. авторская программа

16. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это...

1. учебник
2. образовательная область
3. учебная программа
4. учебный план

17. Среди понятий «образование», «содержание образования», «учебный план», «образовательная область» наиболее масштабным является понятие ...

1. «содержание образования»
2. «учебный план»
3. «образование»
4. «образовательная область»

18. При _____ структуре содержания образования один и тот же вопрос повторяется несколько раз, его содержание расширяется новыми сведениями, связями и зависимостями

1. концентрической
2. линейной

3. спиральной

4. смешанной

19. Приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования — это...

1. гуманизация

2. демократизация

3. гуманитаризация

4. углубленное изучение

20. Дидактически обоснованная система знаний, умений и навыков, отражающая содержание науки, — это...

1. образовательная область

2. учебный план

3. образовательная программа

4. учебный предмет

21. Доведенное до автоматизма действие называется ...

1. умением

2. знанием

3. навыком

4. поведением

22. К объектам стандартизации в образовании не относится ...

1. учебно-воспитательный план учителя

2. содержание

3. объем учебной нагрузки

4. уровень подготовки обучающихся

Задание 4. Проведение теоретических и практических занятий студентами-практикантами в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя-предметника с применением современных методик и методических приёмов. Дать их анализ. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков).

Приложить к отчёту по практике планы-конспекты проведённых практических и теоретических заданий и дать их письменный анализ. Приложить к отчёту не менее пяти оформленных листов наблюдений посещённых уроков.

Задание 5. Научно-методическая работа студента-практиканта в период педагогической практики.

К отчёту по практике прикладывается разработанный студентом-практикантом раздел по научно-методической работе выполненный по заданию руководителя ВКР.

Задание 6. Проведение внеклассного мероприятия в закреплённой группе преподавателя-наставника.

Приложить к отчёту по практике план-конспект проведённого внеклассного мероприятия с презентацией на диске и его кратким анализом.

Задание 7. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Методическая деятельность педагога профессионального обучения направлена на:

1. Определение целей обучения общепрофессиональным и специальным дисциплинам.
 2. Отбор научной информации и преобразование её в учебный материал.
 3. Создание проекта учебного занятия.
 4. Разработку воспитательных мероприятий.
 5. Проектирование средств обучения.
2. Основные нормативные документы, отражающие содержание подготовки специалистов
1. Квалификационная характеристика.
 2. Государственный образовательный стандарт.
 3. Профессиограмма.
 4. Учебный план.
 5. Программа учебного предмета.
3. Учебный план – это документ, включающий
1. Все виды учебной деятельности, распределенные по темпам и срокам выполнения.
 2. Номенклатуру учебных предметов и согласованные темпы, последовательность и сроки их изучения.
 3. Общеобразовательный, общепрофессиональный и специальный циклы предметов подготовки рабочих.
 4. Объем минимальных знаний, умений и навыков рабочих.
 5. Содержание учебных предметов.
4. Учебная программа – это документ, в котором
1. Отражено содержание обучения учебному предмету, согласованное с дидактическими единицами Государственного образовательного стандарта.
 2. Указана последовательность изучения учебных тем и их объем.
 3. Прослеживается единая трактовка технических терминов, единиц измерений, условных обозначений.
 4. Содержательными элементами являются: пояснительная записка, тематический план, содержание учебных тем, примерный перечень лабораторных, практических работ, рекомендуемые средства обучения, список литературы.
 5. Расписание изучения дисциплины.
5. Учебный предмет - это
1. Номенклатурная составляющая учебного плана.
 2. Деятельность учащегося в обучении.
 3. Целенаправленное взаимодействие преподавателя и учащегося, направленное на достижение целей обучения.
 4. Педагогически адаптированная система знаний, умений и навыков, выражающая основное содержание той или иной науки.
 5. Совокупность учебно – методических документов.
6. Учебная литература по предмету
1. Содержит основной и вспомогательный учебный материал по конкретному предмету в определенной системе.
 2. Представлена в виде учебника по предмету, учебного пособия по предмету, справочников, дополнительной учебной литературы по предмету.

3. Обеспечивает творческое, активное овладение обучаемого знаниями и умениями, а также самоконтроль в усвоении учебного материала.

4. Отражает содержание обучения по профессии.

5. Призвана дополнять и расширять знания обучаемых по предмету в соответствии с развитием науки, техники, технологий производств и производительной деятельности.

7. Структурно-логическая схема учебного материала

1. Представляет собой систему устойчивых и упорядоченных логико – дидактических связей.

2. Раскрывает количественный состав понятий, которые взаимосвязаны между собой.

3. Характеризуется числом входящих в них логических элементов.

4. Используется в качестве наглядности в обучении.

5. Составляется с учетом межпредметных и внутрипредметных связей в обучении.

8. Межпредметные связи

1. Предполагают установление взаимосвязи между различными изучаемыми учебными предметами.

2. Это способ добывания достоверных фактов о реальной действительности.

3. Это один из видов научения.

4. По временному признаку классифицируются на предшествующие, сопутствующие, перспективные.

5. Устанавливаются преподавателем в процессе проектирования учебного занятия.

9. Методы обучения

1. Характеризуются как взаимосвязанная деятельность преподавателя и учащихся, направленная на решение дидактических задач.

2. Позволяют педагогу достичь поставленных целей обучения.

3. Представляют собой систему приемов обучения.

4. Определяют объем содержания учебного материала.

5. Классифицируются по источнику знания на словесные, наглядные, практические.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оцен-

ка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Если выполнены все требования к написанию и защите отчета: выполнены все запланированные мероприятия индивидуального плана, представлены оформленные на высоком уровне конспекты посещённых занятий, сформулированы основные итоги практики: анализ результативности проделанной работы, характеристика особенностей и социальной значимости, изученных учебно-методических материалов и организованных мероприятий, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрация прочно сформированных основных профессионально-педагогических умений преподавателя; изложение отчета грамотным языком с точным использованием терминологии и символики, в определенной логической последовательности. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения практики.
«Хорошо»	Основные требования к отчету и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, планы-конспекты занятий оформлены с небольшими неточностями, при формулировке основных итогов практики допущены незначительные недочеты при анализе результативности проделанной работы, характеристике особенностей и социальной значимости изученных учебно-методических материалов и организованных мероприятий, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.
«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: отдельные компоненты отчета освещены лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании отчета или при ответе на дополнительные вопросы. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Не удовлетворительно»	Не выдержана структура отчета, отсутствуют отдельные компоненты отчета, не даны ответы на дополнительные вопросы. Нечеткая формулировка текущих вопросов по изученному материалу и постановке проблемной ситуации; - нерациональная организация работы с группой и с отдельными обучающимися; - недостаточная сформированность методических умений и нав

	ков; - предъявление некачественно оформленной текущей и отчетной документации по педагогической практике; нерегулярное и некачественное проведение индивидуальной работы с обучающимися. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики.
--	---

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Китов, А. Ю. Методика профессионального обучения [Текст] : учеб.пособие для самостоятельной работы и контроля знаний / А. Ю. Китов ; ФГБОУ ВО Волгогр. ГАУ. - Волгоград :Волгоградский ГАУ, 2017. - 132 с. - 108,71. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/2512>
2. Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учеб / А.И. Кравченко.- Электрон. текстовые дан.- М.: «ИНФРА-М», 2014.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=478517>
3. Китов, А. Ю. Методические указания к курсовой работе по дисциплине "Методика воспитательной работы" направление подготовки 44.03.04. "Профессиональное обучение (по отраслям)" [Текст] / А. Ю. Китов; ФГБОУ ВО Волгогр. ГАУ. - Волгоград :Волгоградский ГАУ, 2016. - 28 с. - 0,00. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/2043>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <http://www.pedagogika-rao.ru> - Ж. «Педагогика»,
2. <http://www.manpojournal.com> – ж. Педагогическое образование и наука»,
3. <http://www.window.edu.ru> – ж. «Педагогическое образование в России»,
4. <http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня»,
5. <http://www.vovr.ru> - журнал «Высшее образование в России»,
6. <http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки elibrary.ru, rsl.ru), интерактивных (learningapps.org) и поисковых (поисковые системы Yandex.ru, Mail.ru) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи и т. д.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Windows, Microsoft Office Prof – ПО Microsoft по программе EES для высших учебных заведений).
2. СПС ГАРАНТ, лицензиар Гарант – ВИКОМЭС, ООО.
3. СПС КонсультантПлюс, лицензиар КонсультантПлюс Бюджет, ООО.
4. СДО "Прометей", лицензиар Виртуальные технологии в образовании, ООО (бессрочно).
5. АнтиПлагат, лицензиар Анти-Плагат, ЗАО.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория: 210 ГК – методика профессионального обучения	Пр. Университетский, 26 ГК	Комплект учебной мебели, меловая доска, 2 шкафа-стеллажа, переносной проектор, ноутбук, экран, макеты по с/х машинам и тракторам, Wi-Fi. Необходимое обеспечение для проведения пробных уроков.
2	Учебная аудитория: 311 км – лаборатория компьютерного моделирования.	Пр. Университетский, 26 ГК	Комплект учебной мебели, маркерная доска, 14 компьютеров, подключенных к сети Internet.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе практики

Б2.О.05(П) «Педагогическая практика»

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ пункт «9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» рабочей программы практики изложить в следующей редакции:

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ» (лиц. договор № 5459 от 10.11.2022 с ЗАО «Анти-Плагиат», до 26.11.2023).

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» (лиц. договор № 8714 от 17.11.2014 с ООО «Дата-Экспресс», бессрочно).

3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ» (договор № 43/Би-6094/2023 от 09.01.2023 с ООО «Гарант-ВИКОМЭС», до 31.12.2023).

4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс» (договор № КПВ/2022/1797 от 09.01.2023 с ООО «Волгоградский КонсультантПлюс», до 31.12.2023).

5. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License Лаборатория Касперского (Сублиц. договор Компьютерные информационные системы, ООО КИС-1333- 2022, до 10.12.2024г.)

Изменения и дополнения в рабочей программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (профиль) «Педагог профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель образовательной программы,
доцент кафедры «Педагогика и методика
профессионального обучения».

А. Ю. Китов

Изменения и дополнения в рабочей программе практики рассмотрены на заседании кафедры «Педагогика и методика профессионального обучения»

Протокол № 10 от 17 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

А. В. Черняева

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета



24 мая 2023 г.