

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент образования, научно-технологической политики и  
рыбохозяйственного комплекса  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»  
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического  
факультета



28 марта 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ**

Кафедра: Мелиорация земель и комплексное использование водных ресурсов

Уровень основной профессиональной образовательной программы высшего образования: Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки: 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве

профиль: 4.3.1 Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса

Форма обучения: очная, заочная

Год начала освоения программы: 2019.

**Волгоград  
2022**

Автор:

Доктор сельскохозяйственных наук, профессор \_\_\_\_\_ Н.В. Кузнецова

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве

Руководитель ОПОП ВО, доктор  
сельскохозяйственных наук, профессор \_\_\_\_\_ А.И. Ряднов

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Мелиорация земель и КИВР»

Протокол № 7 от 26 марта 2022 г.

Заведующий кафедрой «Мелиорация земель и КИВР», доктор  
технических наук, профессор \_\_\_\_\_ В.Ф. Лобойко

Рабочая программа дисциплины одобрена методической комиссией инженерно-технологического факультета

Протокол № 8 от 28 марта 2022 г.

Председатель  
методической комиссии факультета,  
кандидат педагогических наук, доцент \_\_\_\_\_ О.А. Федорова

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является углубленное изучение совокупности правовых норм, регламентирующих образовательную деятельность; важнейших элементов механизма образовательной деятельности, формирование и дальнейшее совершенствование правовой культуры и эффективной профессиональной педагогической деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование у аспирантов представления об основных нормативно-правовых источниках в области регулирования образовательных отношений и образовательной деятельности;

- рассмотрение основных законодательных актов по вопросам высшего образования, принципов формирования нормативно-правового обеспечения высшего образования в Российской Федерации, структуры и видов нормативных правовых актов, особенностей их использования в образовательной практике.

Изучение дисциплины направлено на формирование универсальной компетенции, а также комплекса знаний, умений, навыков, связанных с пониманием нормативно-правового регулирования образовательной деятельности высшей школы РФ

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
УК-6	Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знать основные нормативно-правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.
		Уметь ориентироваться в нормативно-правовом пространстве высшего образования Российской Федерации; использовать полученную информацию для планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития.
		Владеть нормативно-правовой терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими высшее образование; способностью квалифицированно толковать нормативно-правовые акты в сфере образования.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ОД.2 Нормативно-правовые основы высшей школы относится к обязательным дисциплинам вариативной части ОПОП ВО подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) по направлению подготовки 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве, осваивается в 1 семестре.

Для успешного освоения данной дисциплины необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при освоении программы ма-

гистра или специалиста. Для формирования компетенции обучающийся, приступивший к освоению программы аспирантуры, должен знать возможные сферы и направления профессиональной самореализации; оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Нормативно-правовые основы высшей школы», будут полезны при прохождении педагогической практики, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

### **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

#### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		32	54
Лекции (Л)		8	8
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)		24	24
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		38	38
Курсовой проект (КП)		-	-
Курсовая работа (КР)		-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)		-	-
Реферат (Реф)		-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		38	38
Вид промежуточной аттестации	зачет	2	2
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
Общая трудоемкость	часов	72	72
	зачетных единиц	2	2

#### **Заочная форма обучения**

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		32	54

Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	24	24	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	38	38	
Курсовой проект (КП)	-	-	
Курсовая работа (КР)	-	-	
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	
Реферат (Реф)	-	-	
Самостоятельное изучение разделов и тем	38	38	
Вид промежуточной аттестации	зачет	2	2
	зачет с оценкой	-	-
	экзамен	-	-
Общая трудоемкость	часов	72	72
	зачетных единиц	2	2

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание лекций

№ п/п	Тема лекции	Объем, ч	
		Форма обучения	
		Очная	Заочная
1	Управление высшим образованием и образовательное законодательство	4	4
2	Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	4	4
<b>ВСЕГО</b>		<b>8</b>	<b>8</b>

##### 4.2 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема практического занятия	Объем, ч	
		Форма обучения	
		Очная	Заочная
<b>Раздел 1. Управление высшим образованием и образовательное законодательство</b>			
1	Нормативно-правовая база высшего образования в Российской Федерации	10	10
2	Статус вуза. Вузовская автономия и государственный контроль	4	4
<b>Раздел 2. Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований</b>			
3	Порядок осуществления образовательного процесса и научных исследований в высшем учебном заведении	6	6
4	Правовое положение научно-педагогических работников и обучающихся	4	4
<b>ВСЕГО</b>		<b>24</b>	<b>24</b>

##### 4.3 Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.4 Перечень тем для самостоятельного изучения

№ п/п	Тема для самостоятельного изучения	Объем, ч	
		Форма обучения	
		Очная	Заочная
1	История законодательства России о высшем образовании	6	6
2	Законодательные акты об образовании в РФ	10	10
3	Федеральные государственные образовательные стандарты	6	6
4	Нормативные документы по высшему образованию Волгоградского ГАУ	8	8
5	Профессиональные стандарты	8	8
ВСЕГО		38	38

#### 4.5 Другие виды самостоятельной работы

Не предусмотрены.

#### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовые основы высшей школы» рекомендуется следующая учебно-методическая литература:

1. Матушанский, Г.У. Нормативно-правовые основы регулирования высшего образования России при вхождении в Болонский процесс [Текст]/ Г.У. Матушанский, Л.В. Борзилова// Образование и наука.- 2010. - №8 (76). – С. 42 – 52. Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/normativno-pravovye-osnovy-regulirovaniya-vysshego-obrazovaniya-rossii-pri-vhozhdanii-v-bolonskiy-protsess>
2. Высшее образование в России. Очерк истории до 1917 г. / Под ред. В.Г. Кинелева. – М., 1995. - 320 с.
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
4. ФГОС – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4>
5. Нормативные документы Волгоградского ГАУ - Режим доступа: <http://www.volgau.com/sveden/document>
6. Профессиональные стандарты Режим доступа: <http://profstandart.rosmintrud.ru>; <http://vet-bc.ru/node/452>
7. Периодические издания (журналы): Образование и наука.
8. Справочные правовые системы Консультант-Плюс, Гарант.

## 6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, на освоение которых направлена дисциплина

Индекс компетенции	Содержание компетенции
УК-6	Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Этапы формирования компетенций в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики	Форма обучения	Курсы обучения				
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития						
Б1.В.ОД.2 «Нормативно-правовые основы высшей школы»	Очная	+				
	Заочная	+				
Б2.1 «Педагогическая практика»	Очная		+			
	Заочная			+		
Б3.1 «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук»	Очная	+	+	+		
	Заочная	+	+	+	+	
Б4.Д.1 «Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)»	Очная			+		
	Заочная				+	

Основными этапами формирования указанных компетенций при освоении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой модулей (разделов, тем). Изучение каждого модуля (раздела, темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы/ темы/ дисциплины	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития			
1	Управление высшим образованием и образовательное законодательство	Доклад (сообщение)	Зачет
2	Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	Коллоквиум	

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 6.2.1 Текущий контроль

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплин

Контролируемые модули/разделы/ темы/ дисциплины	Показатели оценивания компетенций	
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
Раздел 1. Управление высшим образованием и образовательное законодательство	Знает	Основные нормативно-правовые акты российского образовательного законодательства; содержание основных законов.
	Умеет	Ориентироваться в нормативно-правовом пространстве высшего образования Российской Федерации; применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы нормативно-правовой базы высшего образования
	Владеет	Нормативно-правовой терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими высшее образование; способностью квалифицированно толковать нормативно-правовые акты в сфере образования
Раздел 2. Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	Знает	Структуру и виды нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса и научных исследований
	Умеет	Анализировать, оценивать и использовать полученную информацию для планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития
	Владеет	Навыками находить и использовать информацию, необходимую для реализации образовательного процесса и научных исследований

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе изучения дисциплины, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули /разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития			
Раздел 1. Управление	Доклад (со-	зачтено	Основные требования к докладу (сообщение)

ние высшим образованием и образовательное законодательство	общение)		нию) и его представлению в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада (сообщения) имело мультимедийное сопровождение. Даны неточные ответы на дополнительные вопросы
		не зачтено	Тема доклада (сообщения) не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Представление доклада (сообщения) было без мультимедийного сопровождения Доклад (сообщение) не представлен
Раздел 2. Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	Коллоквиум	зачтено	Неполные ответы на поставленные вопросы, но большая часть материала изложена (отражена). Умение пользоваться понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
		не зачтено	Поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Неумение использовать понятийно-категориальный аппарат и терминологию соответствующего раздела. Отсутствие логической связи в ответе

## 6.2.2 Промежуточная аттестация

Показатели оценивания компетенций в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	
Знает	Основные нормативно-правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса
Умеет	Ориентироваться в нормативно-правовом пространстве высшего образования Российской Федерации; использовать полученную информацию для планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития
Владеет	Нормативно-правовой терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими высшее образование; способностью

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций  
в результате изучения дисциплины в процессе освоения  
образовательной программы**

Шкала оценивания	Критерии оценки
<b>На зачете</b>	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**6.3.1 Текущий контроль**

Типовые контрольные задания  
для оценки сформированности компетенций в процессе изучения  
дисциплины, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	№ задания
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
Раздел 1. Управление высшим образованием и образовательное законодательство	Доклад (сообщение)	Темы 1-12

Раздел 2. Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	Коллоквиум	Вопросы 1-30
--	------------	--------------

### Темы докладов (сообщений)

1. Конституционное право граждан на образование.
2. Многоуровневость структуры высшего образования, уровни и формы получения образования.
3. Особенности правового статуса образовательного учреждения.
4. Типы образовательных организаций.
5. Правовая регламентация приема в образовательную организацию.
6. Система государственных органов, обеспечивающих исполнение обязательств государства в сфере образования.
7. Принципы организации образовательного процесса.
8. Порядок приема в образовательные организации различного типа и вида.
9. Категории граждан, имеющих льготы при поступлении в образовательные организации.
10. Аттестация обучающихся: текущая, промежуточная и итоговая.
11. Категории обучающихся.
12. Формы государственного контроля за качеством образовательного процесса.

### Вопросы для коллоквиума

1. Правовое положение высших учебных заведений в дореволюционной России.
2. Образовательное законодательство.
3. Нормотворческая роль Министерства образования России.
4. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение.
5. Правовая регламентация осуществления образовательной деятельности.
6. Основные законодательные акты в сфере образования.
7. Типовые положения и устав образовательных учреждений и организаций.
8. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
9. Назначение и структура федеральных государственных образовательных стандартов.
10. Типы и виды образовательных программ.
11. Управление системой образования.
12. Управление учебным процессом на уровне образовательного учреждения.
13. Подход к оценке качества подготовки по различным образовательным программам.
14. Уровни образования.

15. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования.
16. Структура основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
17. Что собой представляет федеральный государственный образовательный стандарт?
18. Охарактеризуйте направление подготовки в соответствии с ФГОС ВО.
19. Дайте характеристику профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.
20. Дайте характеристику профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры.
21. Дайте характеристику профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.
22. Основные требования к результатам освоения программ бакалавриата, магистратуры и аспирантуры.
23. Требования к структуре программ бакалавриата, магистратуры и аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО.
24. Требования к условиям реализации программы бакалавриата.
25. Требования к условиям реализации программы магистратуры.
26. Требования к условиям реализации программы аспирантуры.
27. Особенности проведения, цели и задачи промежуточной аттестации по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
28. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Волгоградского ГАУ.
29. Особенности ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
30. Формы получения образования.

### 6.3.2 Промежуточная аттестация

Типовые контрольные задания  
для оценки сформированности компетенций в результате изучения  
дисциплины в процессе освоения образовательной программы,  
соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	№ вопроса / задания для проверки уровня обученности		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития			
Раздел 1. Управление высшим образованием и образовательное законодательство	Вопросы 1-15	Задание 1-15	Задание 1-8

Раздел 2. Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	Вопросы 16-30	Задание 16-30	Задание 9-21
--	------------------	------------------	-----------------

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (ответьте на теоретические вопросы)

1. Правовое положение высших учебных заведений в дореволюционной России.
2. Образовательное законодательство.
3. Нормотворческая роль Министерства образования России.
4. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение.
5. Правовая регламентация осуществления образовательной деятельности.
6. Основные законодательные акты в сфере образования.
7. Типовые положения и устав образовательных учреждений и организаций.
8. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
9. Назначение и структура федеральных государственных образовательных стандартов.
10. Типы и виды образовательных программ.
11. Управление системой образования.
12. Управление учебным процессом на уровне образовательного учреждения.
13. Подход к оценке качества подготовки по различным образовательным программам.
14. Уровни образования.
15. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования.
16. Структура основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
17. Что собой представляет федеральный государственный образовательный стандарт?
18. Охарактеризуйте направление подготовки в соответствии с ФГОС ВО.
19. Дайте характеристику профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.
20. Дайте характеристику профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры.
21. Дайте характеристику профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.
22. Основные требования к результатам освоения программ бакалавриата, магистратуры и аспирантуры.
23. Требования к структуре программ бакалавриата, магистратуры и аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО.
24. Требования к условиям реализации программы бакалавриата.

25. Требования к условиям реализации программы магистратуры.
26. Требования к условиям реализации программы аспирантуры.
27. Особенности проведения, цели и задачи промежуточной аттестации по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
28. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Волгоградского ГАУ.
29. Особенности ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
30. Формы получения образования.

Вопросы / Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ (решите практическую (ситуационную) задачу)

1. Используя поисковую интернет-систему найти ФГОС ВО по программе аспирантуры, по которой обучается аспирант.
2. Используя поисковую интернет-систему найти Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015)
3. Используя поисковую интернет-систему найти приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений).
4. Используя поисковую интернет-систему найти приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
5. Используя поисковую интернет-систему найти Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в редакции последующих изменений и дополнений).
6. Используя поисковую интернет-систему найти Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции последующих изменений и дополнений).
7. Используя поисковую интернет-систему найти приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования (в редакции последующих изменений и дополнений).

8. Используя поисковую интернет-систему найти приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений).

9. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Минобрнауки РФ от 24.02.1998 г. № 501 «О порядке перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое».

10. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Минобрнауки РФ от 20.12.1999 г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение».

11. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями).

12. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013 № 1100 "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 № 30505) в ред. Приказов Минобрнауки России от 12.05.14 №481, 16.05.14 №547.

13. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14 октября 2013 г. № 30163) в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.01.14 №63, 20.05.14 №1033, 13.10.14 №1313, 25.03.15 №270, 01.10.15 №1080.

14. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета».

15. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 № 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов" (Зарегистри-

рован в Минюсте России 07.03.2014 № 31540) в ред. Приказов Минобнауки России от 12.05.14 №481, 16.05.2014 №546, 31.03.2016 №352.

16. Используя поисковую интернет-систему найти Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2013 № 1000 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

17. Используя поисковую интернет-систему найти приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

18. Найти на официальном сайте Министерства образования и науки РФ проекты документов в сфере образования и науки в Российской Федерации.

19. Найти на официальном сайте Министерства образования и науки РФ документы по тематике «Высшее образование»

20. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы регламентирующие образовательный процесс по освоению программ бакалавриата.

21. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы регламентирующие образовательный процесс по освоению программ магистратуры.

22. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы регламентирующие образовательный процесс по освоению программ специалитета.

23. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы регламентирующие образовательный процесс по освоению программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

24. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы о порядке оказания платных образовательных услуг.

25. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы, касающиеся внутреннего распорядка обучающихся.

26. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы, касающиеся мер дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся.

27. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы, касающиеся стипендиального обеспечения обучающихся.

28. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы, касающиеся электронной информационно-образовательной среды.

29. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ документы, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам в соответствии с уровнем образования.

30. Найти на официальном сайте ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ сведения об образовательной программе по которой аспирант обучается.

#### Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

1. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: ФЗ, ОПОП, КУГ.
2. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: РПД, ФГБОУ ВО, ФГОС ВО.
3. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: УК, ОПК, ПК.
4. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: КЦП, ГИА, ГЭК.
5. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: РУП, УП, НИР, НИД.
6. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: ФГОС, ГОС, СОС.
7. Используя нормативно-правовую терминологию расшифровать следующие сокращения: ВО, ВПО, СПО, ДПО.
8. Дать характеристику уровням высшего образования.
9. Указать документ, регламентирующий требования к результатам освоения программы бакалавриата.
10. Указать документ, регламентирующий требования к результатам освоения программы магистратуры.
11. Указать документ, регламентирующий требования к результатам освоения программы аспирантуры.
12. Указать документ, регламентирующий требования к структуре программы бакалавриата.
13. Указать документ, регламентирующий требования к структуре программы магистратуры.
14. Указать документ, регламентирующий требования к структуре программы аспирантуры.
15. Указать документ, регламентирующий требования к условиям реализации программы бакалавриата.
16. Указать документ, регламентирующий требования к условиям реализации программы магистратуры.
17. Указать документ, регламентирующий требования к условиям реализации программы аспирантуры.
18. Используя нормативный документ охарактеризовать организацию образовательного процесса по программам бакалавриата и магистратуры.

- 19.Используя нормативный документ охарактеризовать организацию образовательного процесса по программам аспирантуры.
- 20.Используя нормативный документ охарактеризовать требования к государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры.
- 21.Используя нормативный документ охарактеризовать требования к государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	Методические материалы
УК-6 Обладать способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
Раздел 1. Управление высшим образованием и образовательное законодательство	Доклад (сообщение)	Методические указания по подготовке доклада (сообщения)
Раздел 2. Нормативная регламентация образовательного процесса и научных исследований	Коллоквиум	Методические указания по подготовке к коллоквиуму

##### Методические указания по подготовке доклада (сообщения)

Доклад (сообщение) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической или научно-исследовательской темы. Цель выполнения доклада (сообщения) состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение публично излагать сложные вопросы.

Работа обучающегося над докладом (сообщением) состоит из следующих этапов: выбор темы, накопление информационного материала, подготовка доклада (сообщения), выступление на семинаре.

Прежде чем приступить к подбору соответствующей литературы, целесообразно наметить общий предварительный план доклада (сообщения). План не следует излишне детализировать. В нем перечисляются основные (центральные) вопросы темы в логической последовательности. Перечень основных вопросов заканчивается краткими выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в докладе (сообщении). При работе над докладом (сообщением) необходимо

внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, а также материалы, публикуемые в журналах и сети Интернет.

Когда обучающийся в достаточной степени накопил и изучил материал по соответствующей теме, он принимается за его систематизацию. Внимательно перечитывая свой конспект, обучающийся располагает материал в той последовательности, которая представляется ему наиболее стройной и целесообразной. Одновременно обучающийся фиксирует собственные мысли, которые он считает нужным изложить в тексте доклада (сообщения).

Основному тексту в докладе (сообщении) предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Представление доклада (сообщения) должно иметь мультимедийное сопровождение.

После обсуждения доклада (сообщения) в группе работа обучающегося оценивается преподавателем.

#### Методические указания по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиум представляет собой средство контроля усвоения учебного материала темы или раздела дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Целью коллоквиума является формирование у обучающегося навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся, как правило, наиболее крупные и проблемные теоретические вопросы. От обучающегося требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в нормативно-правовой литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения учебного материала. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающегося стремление к чтению дополнительной нормативно-правовой литературы. Зачет завершает изучение определенного раздела учебного курса и должен показать умение обучающегося использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи коллоквиума при ответах на вопросы к зачету. Коллоквиум может проводиться в устной или письменной форме.

Подготовка к коллоквиуму предполагает несколько этапов. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму обучающемуся от-

водится 2-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Проведение коллоквиума позволяет обучающемуся приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой при подготовке к зачету.

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1 Основная литература**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
2. ФГОС – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4>
3. Нормативные документы Волгоградского ГАУ - Режим доступа: <http://www.volgau.com/sveden/document>
4. Профессиональные стандарты Режим доступа: <http://profstandart.rosmintrud.ru>; <http://vet-bc.ru/node/452>
5. Периодические издания (журналы): Образование и наука.
6. Справочные правовые системы Консультант-Плюс, Гарант.

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Матушанский, Г.У. Нормативно-правовые основы регулирования высшего образования России при вхождении в Болонский процесс [Текст] / Г.У. Матушанский, Л.В. Борзилова// Образование и наука.- 2010. - №8 (76). – С. 42 – 52. Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/normativno-pravovye-osnovy-regulirovaniya-vysshego-obrazovaniya-rossii-pri-vhozhdanii-v-bolonskiy-protsess>
2. Высшее образование в России. Очерк истории до 1917 г. / Под ред. В.Г. Кинелева. – М., 1995. - 320 с.
3. Официальный сайт Российской газеты – Режим доступа: <https://rg.ru/>
4. Официальное издание «Вестник образования» – Режим доступа: <http://vestnik.apkpro.ru/>
5. Высшая аттестационная комиссия – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки - Режим доступа: <http://obrnadzor.gov.ru/>

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://sdo.volgau.com>

2. Rambler, Yandex, Google – информационно-справочные и поисковые системы;
3. справочные правовые системы Консультант-Плюс, Гарант.

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах - поля, на которых во внеучебное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также выделить важную информацию.

На практических занятиях, в зависимости от темы занятия, выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и публикаций, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала при контактной работе, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестиро-

вание) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

## **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Opti-mization Pack for SA ALNG SubsVL MVL PerDvc for WinSA Faculty;
2. Desktop School ALNG LicSAPk MVL A Faculty;
3. СПС ГАРАНТ;
4. СПС Консультант-Плюс;
5. СДО "Прометей";
6. АнтиПлагиат;

## **11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Аудитория 214 ГК	Мультимедийные средства (ноутбук, экран, видеопроектор Acer, пульт многофункциональный). Крепление SMS AERO. Радиостанция вокальная – Beyerdinamik Ноутбук с доступом в интернет, справочным правовым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс»

## **12 Иные сведения и (или) материалы**

### **12.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При освоении дисциплины «Нормативно-правовые основы высшей школы» используется сочетание отдельных видов контактной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся с целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующей компетенции.

#### **Методы активного и интерактивного обучения при разных видах учебных занятий**

№ п/п	Методы активного и интерактивного обучения	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
1	Анализ конкретных ситуаций	-	+	-	-

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

**Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

на 2016-2017 учебный год

Учебная дисциплина: Б1.В.ОД.2 "Нормативно-правовые основы высшей школы"

Кафедра "Мелиорация земель и комплексное использование водных ресурсов"

Направление подготовки, профиль: 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве, 05.20.03 Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве

Форма обучения очная: Курс 1 Семестр 1

Форма обучения заочная: Курс 1 Семестр 1

Учебная литература по рабочей программе дисциплины	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство, год издания	Количество экземпляров в библиотеке Университета	Контингент обучающихся	Коэффициент обеспеченности обучающихся литературой
Основная (в том числе издания из ЭБС)	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" – Режим доступа: <a href="http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html">http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html</a>	интернет-ресурс	2	1,0
	ФГОС – Режим доступа: <a href="http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4">http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4</a>	интернет-ресурс	2	1,0
	Нормативные документы Волгоградского ГАУ - Режим доступа: <a href="http://www.volgau.com/sveden/document">http://www.volgau.com/sveden/document</a>	интернет-ресурс	2	1,0
	Профессиональные стандарты Режим доступа: <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">http://profstandart.rosmintrud.ru</a> ; <a href="http://vet-bc.ru/node/452">http://vet-bc.ru/node/452</a>	интернет-ресурс	2	1,0
	ИТОГО: средний коэффициент обеспеченности			
Дополнительная (в том числе Интернет-ресурсы)	Матушанский, Г.У. Нормативно-правовые основы регулирования высшего образования России при вхождении в Болонский процесс [Текст] / Г.У. Матушанский, Л.В. Борзилова// Образование и наука.- 2010. - №8 (76). – С. 42 – 52. Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru/article/n/normativno-pravovye-osnovy-regulirovaniya-vysshego-obrazovaniya-rossii-pri-vhozhenii-v-bolonskiy-protsess">http://cyberleninka.ru/article/n/normativno-pravovye-osnovy-regulirovaniya-vysshego-obrazovaniya-rossii-pri-vhozhenii-v-bolonskiy-protsess</a>	интернет-ресурс	2	1,0
	Официальный сайт Российской газеты – Режим доступа: <a href="https://rg.ru/">https://rg.ru/</a>	интернет-ресурс	2	1,0
	Официальное издание «Вестник образования» – Режим доступа: <a href="http://vestnik.apkpro.ru/">http://vestnik.apkpro.ru/</a>	интернет-ресурс	2	1,0

	Высшая аттестационная комиссия – Режим доступа: <a href="http://vak.ed.gov.ru/">http://vak.ed.gov.ru/</a>			
	Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки - Режим доступа: <a href="http://obrnadzor.gov.ru/">http://obrnadzor.gov.ru/</a>			
	ИТОГО: средний коэффициент обеспеченности			1,0
Периодические издания (в том числе в электронном виде)	Образование и наука; Вестник образования; Российская газета; Бюллетень ВАК.			

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Директор НБ \_\_\_\_\_ О.Г. Кочеткова

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ Г.

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

**Перечень программного обеспечения (обучающего, контролирующего, расчетного и т. п.)  
и электронных учебных материалов**

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Разработчик	Тип лицензии	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования лицензии	Количество лицензий
				Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар		
Категория программного обеспечения									
Подписка на ПО Microsoft по программе School Agreement для высших учебных заведений (Windows Serwer, Windows Serwer - Device CAL, Windows, Office Prof и т. д.)									
1	Desktop Optimization Pack for SA ALNG SubsVL MVL PerDvc for WinSA Faculty	Microsoft Corporation	Академические (образовательные) лицензии	Контракт	03291000089 15000035-0001536-02	28.12.15	ОФИС-КОННЕКТ, ООО	1 год до 31.12.2016	550
2	Desktop School ALNG LicSAPk MVL A Faculty	Microsoft Corporation	Академические (образовательные) лицензии	Контракт	03291000089 15000035-0001536-02	28.12.15	ОФИС-КОННЕКТ, ООО	1 год до 31.12.2016	550
Справочно-правовые системы									
3	СПС ГАРАНТ	Гарант-Сервис, ООО НПП	Академические (образовательные) лицензии	Договор	978/15/223	29.12.2015	Гарант-ВИКОМЭС, ООО	1 год до 31.12.2016	50 плавающие
4	СПС Консультант-Плюс	КонсультантПлюс, ЗАО	Академические (образовательные) лицензии	Договор	977/15/223	29.12.2015	Консультант-Плюс Бюджет, ООО	1 год до 31.12.2016	50 плавающие
Системы дистанционного обучения									
5	СДО "Прометей"	Виртуальные технологии в	Академические (образовательные)	Договор	1/ВГСХА/10/08	13.10.2008	Виртуальные технологии в	бессроч	не ограничено

		образовании	лицензии				образовании, ООО		
Программное обеспечение для обнаружения заимствований									
6	АнтиПлагиат	Анти- Плагиат, ЗАО	Академические (образовательные) лицензии	Лиц. до- говор	636	20.01.16	Анти- Плагиат, ЗАО	1 г до 27.01.2017	интернет- версия не- огранич.

Перечень программного обеспечения проверил

Администратор ИР \_\_\_\_\_ /Е.В. Ширяева/

\_\_\_\_\_ Г.