

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Эколого-мелиоративный факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ
Декан эколого-мелиоративного
наименование факультета

_____ О.А. Корчагина
подпись *инициалы фамилия*

26 октября 2022 г.
дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 617a770026af82a74a598c23838b44c5
Владелец: Корчагина Ольга Александровна
Действителен: с 06.10.2022 по 06.10.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.6 Информационное право
индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Информационные системы и технологии _____
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат _____
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.05 Бизнес-информатика
шифр и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) Бизнес-информатика в АПК _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная/заочная _____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2020

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент

должность

подпись

Е.В. Ширяева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Бизнес-информатика в АПК

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

О.В. Кочеткова

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Информационные системы и технологии

наименование кафедры

Протокол № 2 от 20 октября 2022 г.

Заведующий кафедрой

подпись

О.В. Кочеткова

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии эколого-мелиоративного факультета

наименование факультета

Протокол № 2 от 25 октября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

А.К. Васильев

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с правовым регулированием отношений в информационной сфере и освоением практики применения норм информационного права в будущей профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с действующим законодательством Российской Федерации в области регулирования информационных отношений;
- обучение практики использования правовых норм при обеспечении информационной безопасности, защиты интеллектуальной собственности.

Изучение дисциплины направлено на формирование общекультурных компетенций, а также знаний, умений, навыков, необходимых для решений профессиональных задач в организационно-управленческой деятельности:

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать основы правовых норм в различных сферах деятельности
		Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
		Владеть навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-11	Умение защищать права на интеллектуальную собственность	Знать законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
		Уметь применять законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
		Владеть навыками использования законодательства РФ об интеллектуальной собственности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационное право» (Б1.Б.6) относится к базовым дисциплинам ОПОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «Бизнес-информатика в АПК».

Дисциплина «Информационное право» (Б1.Б.6) имеет естественные межпредметные связи со следующими дисциплинами: «Деловые коммуникации» (Б1.Б.24).

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Информационное право» (Б1.Б.6) будут полезными при освоении таких дисциплин как «Информационные системы управления производственной компанией» (Б1.В.ОД.3), «Информационные системы бухгалтерского учета в сельском хозяйстве» (Б1.В.ДВ.3.1), «ERP системы в АПК» (Б1.В.ДВ.3.2), «Интеллектуальные информационные системы» (Б1.В.ОД.7).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам
		2 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	56	56
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	38	38
Лабораторные работы (ЛР)	-	-

Самостоятельная работа обучающихся, всего		52	52
Курсовой проект (КП)		---	---
Курсовая работа (КР)		-	---
Расчетно-графическая работа (РГР)		---	---
Реферат (Реф)		---	---
Самостоятельное изучение разделов и тем		52	52
Вид промежуточной аттестации	зачет	0	0
	зачет с оценкой	---	---
	экзамен	-	---
Общая трудоемкость	часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по курсам
		1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	92	92
Курсовой проект (КП)	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (Реф)	-	-
Контрольная работа (КРЗ)	20	20
Самостоятельное изучение разделов и тем	72	72
Вид промежуточной аттестации	зачет	4
	зачет с оценкой	-
	экзамен	-
Общая трудоемкость	часов	108
	зачетных единиц	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		Форма обучения	
		очная	заочная
1	Раздел 1 Информационное право как наука. Основные понятия информационного права: информация, информационная сфера, информационное общество. Предмет, принципы, методы, источники информационного права. Информационные правоотношения и их виды. Государственная информационно-правовая политика. Правовые основы информационной безопасности. Информационно-правовые конфликты.	8	2
2	Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности Введение в интеллектуальную собственность. Авторское право. Смежные права. Передача и защита авторских и смежных прав. Программа для ЭВМ – особый объект авторского права. Защита прав на программное обеспечение. Патентное право. Средства индивидуализации. Другие охраняемые результаты интеллектуальной деятельности. Коммерческая тайна. Международная охрана интеллектуальной собственности. Правовое регулирование электронной цифровой подписи. Информационная безопасность государства и гражданина	10	4
ВСЕГО		18	4

4.2 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Объём, ч	
		Форма обучения	
		Очная	Заочная
Раздел 1 Информационное право как наука.			
1.	Информация: понятие, признаки и юридические свойства	2	2
2.	Информационные революции — информационная сфера, информационное общество	2	
3.	Информационное право как отрасль права.	2	
4.	Предмет и метод информационного права. Источники информационного права.	2	
5.	Виды информационных правоотношений	2	
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности			
6.	Авторское право. Смежные права.	2	2
7.	Патентное право. Средства индивидуализации.	2	
8.	Государственная информационно-правовая политика	4	
9.	Правовые основы обеспечения информационной безопасности России	4	
10.	Информационно-правовые конфликты	4	2
11.	Юридический механизм профилактики информационно-правовых конфликтов	2	
12.	Защита интеллектуальной собственности. Правообладатели.	4	2
13.	Лицензионное программное обеспечение.	2	
14.	Интернет-право	4	
ВСЕГО		38	8

4.3. Лабораторные работы

(не предусмотрены)

4.4 Перечень тем для самостоятельного изучения

№ п/п	Тема для самостоятельного изучения	Объем, ч	
		Форма обучения	
		очная	заочная
Раздел 1 Информационное право как наука			
1.	Влияние информационных технологий на общественные отношения.	8	12
2.	Субъекты информационного права.	4	10
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности			
3.	Право граждан и организаций на информацию	8	10
4.	Правовые режимы доступа к информации	8	10
5.	Отношения в области связи и массовых коммуникаций.	8	10
6.	Отношения в сфере электронной торговли	8	10
7.	Киберпреступления и киберпреступность	8	10
ВСЕГО		52	72

4.5 Другие виды самостоятельной работы студентов:

№ п/п	Содержание самостоятельной работы	Объем, ч	
		Форма обучения	
		очная	заочная
1.	Выполнение контрольной работы	-	20
ВСЕГО		-	20

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине рекомендуется следующая учебно-методическая литература:

1. Ловцов, Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Д.А. Ловцов. - М.: РАП, 2011. - 228 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517558>
2. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография / Е.А.Моргунова, С.М.Михайлов, А.А.Рябов, Б.А.Шахназаров; Под общ. ред. Е.А. Моргуновой - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=439082>
3. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации и зарубежных странах / Черячукин В.В., Коршунов Н.М. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 127 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872272>
4. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деят...): Учеб. пос. / М.В. Карпычев, Ю.Л. Мареев и др.; Под общ. ред. Н.М. Коршунова - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с., - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453518>
5. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (действующая редакция, 2016) // СПС КонсультантПлюс
6. Журнал «Информационное право» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.infolaw.ru/>
7. Дистанционное обучение ВолГАУ [Сайт] // Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>
8. СПС ГАРАНТ.
9. СПС КонсультантПлюс.
10. ЭСНТИ ТехЭксперт.

6 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (фонд оценочных средств)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, на освоение которых направлена дисциплина

Шифр компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-11	Умение защищать права на интеллектуальную собственность

Этапы формирования компетенций в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения				
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности							
Б1.Б.6	Информационное право	Очная	+				
		Заочная	+				
Б1.Б.19	Моделирование бизнес-процессов	Очная		+			
		Заочная			+		
Б1.В.ОД.3	Информационные системы управления производственной компаний	Очная		+	+		
		Заочная			+		
Б1.В.ДВ.3.1	Информационные системы бухгалтерского учета в сельском	Очная			+	+	
		Заочная			+	+	

	хозяйстве						
Б1.В.ДВ.3.2	ERP системы в АПК	Очная			+	+	
		Заочная			+	+	
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность							
Б1.Б.6	Информационное право	Очная	+				
		Заочная	+				
Б1.В.ОД.7	Интеллектуальные информационные системы	Очная		+			
		Заочная		+	+		

Основными этапами формирования указанных компетенций при освоении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой модулей (разделов, тем). Изучение каждого модуля (раздела, темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1 Информационное право как наука	Доклад (сообщение)	Зачет
	Коллоквиум	
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Доклад (сообщение)	
	Коллоквиум	
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность		
Раздел 1 Информационное право как наука	Доклад (сообщение)	Зачет
	Коллоквиум	
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Доклад (сообщение)	
	Коллоквиум	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1 Текущий контроль

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Показатели оценивания компетенций	
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1 Информационное право как наука	Знает	Знать основы правовых норм в различных сферах деятельности
	Умеет	Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
	Владеет	Владеть навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Знает	Знать основы правовых норм в различных сферах деятельности
	Умеет	Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
	Владеет	Владеть навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность		
Раздел 1 Информационное право как наука	Знает	Знать законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
	Умеет	Уметь применять законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
	Владеет	Владеть навыками использования законодательства РФ об интеллектуальной собственности.

Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Знает	Знать законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
	Умеет	Уметь применять законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
	Владеет	Владеть навыками использования законодательства РФ об интеллектуальной собственности.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в процессе изучения дисциплины, соотнесенные с этапами их формирования**

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности			
Раздел 1 Информационно-е право как наука	Коллоквиум	«Отлично»	Полные ответы. Точное раскрытие поставленных вопросов. Свободное владение понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. Логически корректное и убедительное изложение ответа
		«Хорошо»	Неполные ответы на поставленные вопросы, но большая часть материала изложена (отражена). Умение пользоваться понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
		«Удовлетворительно»	Неточное раскрытие поставленных вопросов. Затруднения с использованием понятийно-категориального аппарата и терминологии соответствующего раздела. Присутствует стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
		«Неудовлетворительно»	Поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Неумение использовать понятийно-категориальный аппарат и терминологию соответствующего раздела. Отсутствие логической связи в ответе
	Доклад (сообщение)	«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны правильные ответы на дополнительные вопросы
		«Хорошо»	Основные требования к докладу и его представлению в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены

Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности			требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны неточные ответы на дополнительные вопросы
		«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к докладам. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения
		«Неудовлетворительно»	Тема доклада не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена самостоятельно. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения Доклад не предоставлен.
	Доклад (сообщение)	«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны правильные ответы на дополнительные вопросы
		«Хорошо»	Основные требования к докладу и его представлению в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны неточные ответы на дополнительные вопросы
		«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к докладам. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения
		«Неудовлетворительно»	Тема доклада не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена самостоятельно. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения Доклад не предоставлен.
	Коллоквиум	«Отлично»	Полные ответы. Точное раскрытие поставленных вопросов. Свободное владение

			понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. Логически корректное и убедительное изложение ответа
		«Хорошо»	Неполные ответы на поставленные вопросы, но большая часть материала изложена (отражена). Умение пользоваться понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
		«Удовлетворительно»	Неточное раскрытие поставленных вопросов. Затруднения с использованием понятийно-категориального аппарата и терминологии соответствующего раздела. Присутствует стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
		«Неудовлетворительно»	Поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Неумение использовать понятийно-категориальный аппарат и терминологию соответствующего раздела. Отсутствие логической связи в ответе
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность			
Раздел 1 Информационное право как наука	Коллоквиум	«Отлично»	Полные ответы. Точное раскрытие поставленных вопросов. Свободное владение понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. Логически корректное и убедительное изложение ответа
		«Хорошо»	Неполные ответы на поставленные вопросы, но большая часть материала изложена (отражена). Умение пользоваться понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
		«Удовлетворительно»	Неточное раскрытие поставленных вопросов. Затруднения с использованием понятийно-категориального аппарата и терминологии соответствующего раздела. Присутствует стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
		«Неудовлетворительно» (0 баллов)	Поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Неумение использовать понятийно-категориальный аппарат и терминологию соответствующего раздела. Отсутствие логической связи в ответе
	Доклад (сообщение)	«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны правильные ответы на дополнительные вопросы
		«Хорошо»	Основные требования к докладу и его

Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности			представлению в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны неточные ответы на дополнительные вопросы
		«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к докладам. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения
		«Неудовлетворительно»	Тема доклада не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения Доклад не предоставлен.
	Коллоквиум	«Отлично»	Полные ответы. Точное раскрытие поставленных вопросов. Свободное владение понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. Логически корректное и убедительное изложение ответа
		«Хорошо»	Неполные ответы на поставленные вопросы, но большая часть материала изложена (отражена). Умение пользоваться понятийно-категориальным аппаратом и терминологией соответствующего раздела. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
		«Удовлетворительно»	Неточное раскрытие поставленных вопросов. Затруднения с использованием понятийно-категориального аппарата и терминологии соответствующего раздела. Присутствует стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
		«Неудовлетворительно»	Поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Неумение использовать понятийно-категориальный аппарат и терминологию соответствующего раздела. Отсутствие логической связи в ответе
	Доклад (сообщение)	«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны правильные ответы на дополнительные вопросы

		«Хорошо»	Основные требования к докладу и его представлению в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. Представление доклада имело мультимедийное сопровождение. Даны неточные ответы на дополнительные вопросы
		«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к докладам. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения
		«Неудовлетворительно»	Тема доклада не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Представление доклада было без мультимедийного сопровождения Доклад не предоставлен.

6.2.2 Промежуточная аттестация

Показатели оценивания компетенций в результате изучения дисциплины
в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знает	Знать основы правовых норм в различных сферах деятельности
Умеет	Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Владеет	Владеть навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность	
Знает	Знать законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
Умеет	Уметь применять законодательство РФ об интеллектуальной собственности.
Владеет	Владеть навыками использования законодательства РФ об интеллектуальной собственности.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате изучения дисциплины в процессе освоения
образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете	
Зачтено (61-100 баллов)	Обучающийся показал твердое знание учебного материала, грамотно и по существу его излагал, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Он правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, правильно обосновывает принятые решения.
Не зачтено (менее 61 баллов)	Обучающийся не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает ошибки в формулировках основных понятий дисциплины. Не способен осветить проблематику учебной дисциплины, использует устаревшую учебную литературы и других

	источников; неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторные работы или не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.
--	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1 Текущий контроль

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе изучения
дисциплины, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	№ задания
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1 Информационное право как наука	Доклад (сообщение)	Темы 1-5
	Коллоквиум	Вопросы 1-5
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Доклад (сообщение)	Темы 3-8
	Коллоквиум	Вопросы 6-10
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность		
Раздел 1 Информационное право как наука	Доклад (сообщение)	Темы 11-17
	Коллоквиум	Вопросы 1-5
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Доклад (сообщение)	Темы 18-29
	Коллоквиум	Вопросы 6-14

Темы докладов (сообщений)

1. Становление и развитие информационного общества.
2. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.
3. История Информационного права.
4. Информационное право в системе отраслей российского права.
5. Информация как объект информационного права.
6. Информационная сфера как сфера правового регулирования.
7. Понятие, содержание, структура информационных правоотношений.
8. Структура и состав информационного законодательства.
9. Информационное право, его система и источники.
10. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения.
11. Проблемы авторского права на информационные ресурсы и на информационные технологии в виртуальной среде Интернет.
12. Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа.
13. Основные информационные права и свободы, основания их ограничения.
14. Право на доступ к информации и информационные услуги.
15. Государственные услуги в условиях информационного общества.
16. Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства.
17. Государственные услуги и функции, осуществляемые с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (в том числе в электронном виде).
18. Право на информацию, правовые проблемы среды Интернет.
19. Правовые режимы информации, документированная информация.
20. Правовые проблемы информационной безопасности.
21. Ответственность за правонарушения в информационной сфере.
22. Особенная часть информационного права.
23. Информационные аспекты интеллектуальной собственности.

24. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации.

25. Правовое регулирование информационных отношений в области библиотечного дела и архивов.

26. Правовое регулирование отношений в области отдельных видов тайн и персональных данных.

27. Правовое регулирование отношений в области информационных технологий и программного обеспечения.

28. Лицензионные договоры.

29. Правовое регулирование общественных отношений в виртуальной среде Интернет.

Вопросы для коллоквиума

1. Информация: понятие, признаки и юридические свойства
2. Информационные революции — информационная сфера, информационное общество
3. Информационное право, как отрасль права.
4. Предмет и метод информационного права
5. Источники информационного права
6. Виды информационных правоотношений
7. Право на информацию и правовая информированность
8. Государственная информационно-правовая политика
9. Правовые основы обеспечения информационной безопасности России
10. Информационно-правовые конфликты
11. Юридический механизм профилактики информационно-правовых конфликтов
12. Защита интеллектуальной собственности. Правообладатели.
13. Лицензионное программное обеспечение.
14. Интернет-право

6.3.2 Промежуточная аттестация

Типовые контрольные задания

для оценки сформированности компетенций в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	№ вопроса / задания для проверки уровня обученности		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности			
Раздел 1 Информационное право как наука	Вопросы 1-8	Задание 1, 7-15, 17, 19-21, 25-29, 32-33, 49-51, 54-57, 61-63, 85-87, 90-93	Задание 1-3
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Вопросы 9-48	Задание 2-4, 6, 22-23, 30, 34-35, 38-47, 58-59, 65-76, 94-99, 106-135	Задание 4-6
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность			
Раздел 1 Информационное право как наука	Вопросы 1-8	Задание 5, 24, 31, 52-53, 77-84, 100-105	Задание 7-9
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Вопросы 9-48	Задание 16, 18, 36-37, 48, 60, 64, 88-89	Задание 10-12

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

1. Информационное общество и право. Информационное общество. Стадии становления.
2. Роль информации в жизни личности, общества, государства.
3. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере.
4. Информационное право как наука, как учебная дисциплина, как система правового регулирования общественных отношений в информационной сфере.
5. Понятие информационного права. История становления информационного права.
6. Информационное право в системе российского права.
7. Предмет, объект и методы информационного права.
8. Объекты информационных правоотношений.
9. Классификация информационных правоотношений.
10. Информационно-правовые нормы. Общая характеристика.
11. Информация как объект гражданско-правовых отношений. Особенности информации как объекта собственности.
12. Вопросы применения института интеллектуальной собственности в информационном праве.
13. Правовая защита программ для электронно-вычислительных машин и баз данных.
14. Юридические факты в информационном праве.
15. Основные субъекты информационного права.
16. Принципы информационного права.
17. Система информационного законодательства. Источники информационного права.
18. Конституционные основы информационного законодательства.
19. Проблемы правового регулирования отношений в условиях информационного общества.
20. Документированная информация: понятие, правовой режим.
21. Электронный документ, электронный документооборот.
22. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права.
23. Юридическая сила электронного документа.
24. Правовое регулирование общественных отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.
25. Институты собственности, в том числе и интеллектуальной, в информационном праве.
26. Система правовой информации. Информационные системы как объект права: понятие и признаки. Основные виды информационных систем и их основные характеристики.
27. Регистрация государственных информационных систем.
28. Виды информации и доступ к ней. Правовое обеспечение права на информацию.
29. Конституционные гарантии реализации права на доступ к информации. Право на доступ к информации и его охрана.
30. Понятие, признаки и структура информации с ограниченным доступом.
31. Правовое обеспечение доступа к информации.
32. Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни.
33. Правовое регулирование общественных отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их

обеспечения.

34. Государственная политика и государственное управление в области формирования информационного общества. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.

35. Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства.

36. Государственные услуги и функции, осуществляемые с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (в том числе в электронном виде).

37. «Электронная Россия». Основные положения соответствующей федеральной целевой программы.

38. Система межведомственного электронного документооборота.

39. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации.

40. Правовые гарантии свободы средств массовой информации (СМИ). Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации.

41. Правовые формы организации деятельности СМИ. Роль государства в деятельности СМИ.

42. Опубликование в СМИ нормативных правовых актов.

43. Правовое регулирование в области библиотечного и архивного дела.

44. Правовое регулирование общественных отношений в сети Интернет.

45. Понятие информационной безопасности. Национальные интересы России в информационной сфере. Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.

46. Правовое обеспечение информационной безопасности.

47. Особенности правового регулирования отношений в среде Интернет.

48. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Вопросы / Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

Секция: Введение в интеллектуальную собственность

1. АП КИТ – это ...

+Ассоциация предприятий компьютерных и информационных технологий

+Профессиональная организация всей российской отрасли информационных технологий в целом

Некоммерческое партнерство поставщиков программных продуктов

Ассоциация разработчиков и распространителей программного обеспечения

2. НП ППП – это ...

+Некоммерческое партнерство поставщиков программных продуктов

+Ассоциация разработчиков и распространителей программного обеспечения

Ассоциация предприятий компьютерных и информационных технологий

Профессиональная организация всей российской отрасли информационных технологий в целом

3. Справочник по корпоративному лицензированию доступен на сайте ...

+www.appp.ru

www.apkit.ru

4. Из каких частей состоит Право интеллектуальной собственности?

+авторское право

уголовное право

+право промышленной собственности

гражданское право

5. Сколько лет Праву интеллектуальной собственности?

100

+более 500

менее 500

300

6. Программы для ЭВМ, являясь объектами авторского права, и юридически приравниваются

к сборникам

+к литературным произведениям

к произведениям искусства

7. Интеллектуальная собственность – это..

+ результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации предпринимателей и юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана

подотрасль гражданского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих использование объектов интеллектуальной собственности

8. Право интеллектуальной собственности – это

+подотрасль гражданского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих использование объектов интеллектуальной собственности

результаты интеллектуальной, которым предоставляется правовая охрана

9. Право интеллектуальной собственности состоит из институтов:

+авторское право,

+права, смежные с авторскими,

+патентное право,

+право на селекционное достижение,

+право на топологии интегральных микросхем,

+право на секрет производства (ноу-хау),

+права на средства индивидуализации,

+право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии,

право на информацию

право на работу

10. Интеллектуальные права включают ...

+исключительное право, +личные неимущественные права и иные права (право следования, право доступа и др.)

только личные неимущественные права

только исключительное право

Основные правовые нормы интеллектуальной собственности содержатся в

+гражданском кодексе

законах

11. Интеллектуальные права – это

+права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации

имущественное право использовать результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации

12. Исключительное право – это

+имущественное право использовать результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации

личные неимущественные права

13. Автор произведения имеет следующие права:

+исключительное право,

+личные неимущественные права,

+иные права, предусмотренные ГК РФ, (в том числе право на вознаграждение за использование служебного произведения, право на отзыв произведения, право следования, право доступа к произведениям изобразительного искусства),
любые права

14. Личные неимущественные права - ...

+непередаваемые
передаваемые
передаваемые по наследству

15. Осуществление авторских прав возможно ...

+по достижению 14 лет
по достижению 16 лет
не зависит от возраста

16. Автором произведения науки, литературы или искусства признается гражданин, ...

+творческим трудом которого оно создано
который их создал

17. Автором может быть

любое лицо
+только физическое лицо
физическое или юридическое лицо
только юридическое лицо
физическое или юридическое лицо, или государственный орган
только государственный орган

18. Объектами авторского права являются

+произведения науки
+произведения литературы
изобретения
+произведения искусства
постановки

19. Объектами смежных прав являются:

+исполнения исполнителей (актеров, певцов, музыкантов и др.)
+постановки
произведения искусства
изобретения
+фонограммы производителей фонограмм
+сообщения передач организаций эфирного и кабельного вещания
+базы данных в части их охраны от несанкционированного извлечения и повторного
+использования составляющих их содержание материалов
+произведения науки, литературы и искусства, обнародованные после их перехода в общественное достояние, в части охраны прав публикаторов таких произведений

20. Объектами патентного права являются:

+изобретения
фонограммы производителей фонограмм
+полезные модели
+промышленные образцы
произведения науки
+произведения искусства

Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Используя СПС ГАРАНТ, СПС КонсультантПлюс и ЭСНТИ ТехЭксперт, подготовить подборку нормативно-правовых документов по тематическим вопросам:

1. Системный анализ законодательства в области информации, правовой информатизации, защиты информации.

2. Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства.
3. Основные тенденции развития информационного законодательства (Россия, СНГ, государства – члены Совета Европы. Деятельность ООН, Совета Европы в данной области).
4. Информация и информационные ресурсы как предмет института собственности и исключительных прав.
5. Юридическая сила электронных документов. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права.
6. Интеллектуальная собственность на информационные ресурсы, информационные системы, базы данных.
7. Защита права на доступ к информации. Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа.
8. Нормативные правовые акты, определявшие основное содержание и развитие системы обеспечения свободы массовой информации, а также регулирующие библиотечное и архивное дело в Российской Федерации.
9. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации.
10. Порядок регистрации доменных имен Интернета. Доменные имена и товарные знаки. Нормы международного информационного обмена. Электронная коммерция.
11. Основы теории интересов. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
12. Основы теории угроз. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1 Информационное право как наука	Доклад (сообщение)	Методические указания по подготовке доклада (сообщения)
	Коллоквиум	Методические указания по подготовке к коллоквиуму
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Доклад (сообщение)	Методические указания по подготовке доклада (сообщения)
	Коллоквиум	Методические указания по подготовке к коллоквиуму
ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность		
Раздел 1 Информационное право как наука	Доклад (сообщение)	Методические указания по подготовке доклада (сообщения)
	Коллоквиум	Методические указания по подготовке к коллоквиуму
Раздел 2 Основы права интеллектуальной собственности	Доклад (сообщение)	Методические указания по подготовке доклада (сообщения)
	Коллоквиум	Методические указания по подготовке к коллоквиуму

Методические указания по подготовке доклада (сообщения)

Доклад (сообщение) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных

результатов решения определенной учебно-практической или научно-исследовательской темы. Цель выполнения доклада (сообщения) состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение публично излагать сложные вопросы.

Работа обучающегося над докладом (сообщением) состоит из следующих этапов: выбор темы, накопление информационного материала, подготовка доклада (сообщения), выступление на семинаре.

Прежде чем приступить к подбору соответствующей литературы, целесообразно наметить общий предварительный план доклада (сообщения). План не следует излишне детализировать. В нем перечисляются основные (центральные) вопросы темы в логической последовательности. Перечень основных вопросов заканчивается краткими выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в докладе (сообщении). При работе над докладом (сообщением) необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, а также материалы, публикуемые в журналах и сети Интернет.

Когда обучающийся в достаточной степени накопил и изучил материал по соответствующей теме, он принимается за его систематизацию. Внимательно перечитывая свой конспект, обучающийся располагает материал в той последовательности, которая представляется ему наиболее стройной и целесообразной. Одновременно обучающийся фиксирует собственные мысли, которые он считает нужным изложить в тексте доклада (сообщения).

Основному тексту в докладе (сообщении) предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Представление доклада (сообщения) должно иметь мультимедийное сопровождение.

После обсуждения доклада (сообщения) в группе работа обучающегося оценивается преподавателем.

Методические указания по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиум представляет собой средство контроля усвоения учебного материала темы или раздела дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Целью коллоквиума является формирование у обучающегося навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся, как правило, наиболее крупные и проблемные теоретические вопросы. От обучающегося требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения учебного материала. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающегося стремление к чтению дополнительной экономической литературы. Экзамен завершает изучение определенного раздела учебного

курса и должен показать умение обучающегося использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи коллоквиума при ответах на экзаменационные вопросы. Коллоквиум может проводиться в устной или письменной форме.

Подготовка к коллоквиуму предполагает несколько этапов. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму обучающемуся отводится 2-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Проведение коллоквиума позволяет обучающемуся приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой при подготовке к зачету или экзамену.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1 Основная литература

1. Ловцов, Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Д.А. Ловцов. - М.: РАП, 2011. - 228 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517558>

7.2 Дополнительная литература

1. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография / Е.А.Моргунова, С.М.Михайлов, А.А.Рябов, Б.А.Шахназаров; Под общ. ред. Е.А. Моргуновой - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с.: 60х90 1/16. (о) ISBN 978-5-91768-454-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=439082>
2. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации и зарубежных странах / Черячукин В.В., Коршунов Н.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 127 с.: ISBN 5-238-01035-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872272>
3. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деят...): Учеб. пос. / М.В. Карпычев, Ю.Л. Мареев и др.; Под общ. ред. Н.М. Коршунова - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: 60х90 1/16. (о) ISBN 978-5-91768-482-6, - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453518>
4. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (действующая редакция, 2016) // СПС КонсультантПлюс

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Информационное право» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.infolaw.ru/>
2. Дистанционное обучение ВолГАУ [Сайт] // Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система Windows 7.
2. Пакет офисных программ Microsoft Office Prof 2003/2007/2010.
3. Антивирусные программы.
4. СПС ГАРАНТ.
5. СПС КонсультантПлюс.
6. ЭСНТИ ТехЭксперт: «Нормы, правила, стандарты России».
7. Сайт дистанционного обучения ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ <http://sdo.volgau.com>.

11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория 334	Оснащена специализированной мебелью, доска меловая переносная, мультимедийная система.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория 334	Компьютеры, аудиторная доска - (мультимедийная)
3	Учебная аудитория для самостоятельной работы и проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория 508 «Лаборатория программной инженерии и проектирования информационных систем» (компьютерный класс)	
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 508 «Лаборатория программной инженерии и проектирования информационных систем» (компьютерный класс)	

12 Иные сведения и (или) материалы

12.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины «Информационное право» (Б1.Б.6) используется сочетание отдельных видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся с целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих компетенций.

Методы активного и интерактивного обучения
при разных видах учебных занятий

№	Методы активного и интерактивного обучения	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа студента
1.	Опережающая самостоятельная работа		+		+
2.	Лекции-конференции	+			
3.	Решение ситуационных задач	+	+		

