Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Департамент образования, научно-технологической политики

и рыбохозяйственного комплекса

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Эколого-мелиоративный факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан эколого-мелиоративного

факультета

 Кулагина О.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Кафедра Мелиорация земель и КИВР

Уровень высшего образования бакалавриат

Направление подготовки (специальность) 35.03.11 Гидромелиорация

Направленность (профиль) «Строительство и эксплуатация гидромелиоративных систем»

Форма обучения очная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград

2022

Автор:

Доцент кафедры "Мелиорация земель и КИВР" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Лихоманова

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 35.03.11 Гидромелиорация

направленность (профиль) «Строительство и эксплуатация гидромелиоративных систем»

Доцент кафедры "Мелиорация земель и КИВР" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Кузнецова

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры Мелиорация земель и КИВР

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от 2022 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П. Боровой

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии эколого-мелиоративного факультета

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Председатель

методической комиссии факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.К. Васильев

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики - учебная.

Способ проведения практики - стационарная / выездная.

Форма проведения практики - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является закрепление теоретической подготовки обучающихся путем развития у них первичных профессиональных умений и навыков, выражающееся в формировании соответствующих знаний, умений и навыков в части сбора, анализа и распространения результатов профессиональной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименованиекомпетенции | Код и наименованиеиндикатора достижениякомпетенции | Планируемые результатыобучения по практике |
| ОПК-1Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий | ОПК-1.12. Применяет знания при решении задач профессиональной деятельности на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков | Знать о возможностях применения основ геологии, метеорологии, климатологии, гидрологии, гидрометрии при решении задач профессиональной деятельности на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| Уметь использовать полученные знания об основах геологии, метеорологии, климатологии, гидрологии, гидрометрии при решении профессиональных задач: анализировать погодные, климатические условия, синоптические карты, строение, состав и основные свойства земной коры; происхождение, распространение, основные физические и водные свойства горных пород |
| Владеть навыками решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных методов метеорологических и гидрологических наблюдений, определения условий залегания, состава, факторов и условий почвообразования, основных почвенных процессов, законов зональности.  |
| ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ОПК-2.1. Применяет знания нормативно-правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности | Знать особенности использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности |
| Уметь применять знания нормативно-правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности |
| Владеть знаниями нормативно-правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности |
| ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов | ОПК-3.7. Демонстрирует знания создания и поддержки безопасных условий выполнения производственных процессов на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков | Знать основы безопасных условий выполнения производственных процессов на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| Уметь создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов |
| Владеть знаниями создания и поддержки безопасных условий выполнения производственных процессов на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-7.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности | Знать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| Уметь понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| Владеть принципами работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.3. Демонстрирует навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде | Знать свою роль в команде и осуществлять социальное взаимодействие |
| Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Владеть навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.3. Демонстрирует навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Знать ценность своего временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| Уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| Владеть навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.3. Демонстрирует навыки использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах | Знать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| Владеть навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.3. Демонстрирует навыки формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению | Знать формы проявления коррупционного поведения |
| Уметь распознавать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| Владеть навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению |

**3 Место практики в структуре образовательной программы**

Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Б2.О.03(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 35.03.11 Гидромелиорация направленность (профиль) «Строительство и эксплуатация гидромелиоративных систем».

Место практики в структуре образовательной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс и наименованиедисциплины (модуля), практики,участвующих в формированиикомпетенций | Формаобучения | Курсы обучения\* |
| 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий |
| Б1.О.15 Математика | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.16 Физика | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.17 Химия | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.18 Гидравлика | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.19 Техническая механика: Теоретическая механика | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.20 Техническая механика: Сопротивление материалов | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.30 Начертательная геометрия. Инженерная и компьютерная графика | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.33 Основы геологии и гидрогеологии | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.35 Метеорология и климатология | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.38 Информационные технологии | Очная |  |  | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.02(У) Эксплуатационная практика | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности |
| Б1.О.28 Нормативно-правовые основы в мелиорации | Очная |  |  | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.37 Документирование в профессиональной деятельности | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов |
| Б1.О.27 Основы безопасности гидротехнических сооружений | Очная |  |  |  | + | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.31 Основы строительного дела | Очная | + |  |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.32 Гидрология, гидрометрия, регулирование стока | Очная |  | + | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.34 Мелиоративные и строительные машины | Очная |  |  | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б1.О.36 Инженерные конструкции | Очная |  |  | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| Б1.О.38 Информационные технологии | Очная |  |  | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Б1.О.06 Психология | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.04(У) Технологическая (производственно-технологическая) практика | Очная |  |  | + |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| Б1.О.06 Психология | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| Б1.О.13 Инклюзивная психология и педагогика | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| Б1.О.04 Правоведение | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |
| Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная |  | + |  |  | х | х |
| Очно-заочная | х | х | х | х | х | х |
| Заочная | х | х | х | х | х | х |

Для успешного прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.03(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как физика, география, математика, психология, правоведение, инклюзивная психология и педагогика, основы строительного дела, метеорология и климатология, основы геологии и гидрогеологии, гидрология, гидрометрия, регулирование стока, документирование в профессиональной деятельности, гидравлики, техническая механика: сопротивление материалов и теоретическая механика, начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.03(У)), будут полезными при изучении дисциплин информационные технологии, мелиоративные и строительные машины, инженерные конструкции, нормативно-правовые основы в мелиорации, основы безопасности гидротехнических сооружений, а также при прохождении практики «Технологическая (производственно-технологическая) практика» Б2.О.04(У).

**4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Практика проводится в течение 2 недель.

**5 Содержание практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы практики | Виды работ по практике |
| 1 | Подготовительный (ознакомительный) этап | Ознакомление с местом прохождения практики |
| Инструктаж по технике безопасности |
| Организационное собрание по вопросам прохождения практики |
|  |  | Проезд к месту прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Обследование участка работ. Составление схемы участка работ. Поверка инструментов. Разбивка трассы магистрального хода на местности. Устройство гидрологического поста. Водомерные наблюдения. Измерение метеорологических характеристик (температуры воды, влажности воздуха, скорости и направления ветра, давления воздуха). |
| 2 | Основной этап (сбор, анализ и обработка информации) | Работы в лаборатории:а) Определение гранулометрического состава песчаного грунта. |
| б) Определение объемной массы песчаных грунтов. |
| в) Определение пределов пластичности мягких связных грунтов. |
| г) Определение коэффициента фильтрации песчаных грунтов. |
| д) Определение влажности грунтов с помощью прибора ИВТМ – 7 штырь. |
| е) Экспресс определения влажности грунтов в шурфах послойно. Обработка данных наблюдений. Написание отчета по данному блоку. |
| Работы на канале:а) Теодолитная съемка и нивелирование магистрального хода. Разбивка 6 - 7 поперечников (на каждом 10 промерных точек вместе с урезами). Привязка к магистрали. Нивелирование поверхности земли в створе поперечников. Промеры глубин по поперечникам. Водомерные наблюдения. Измерение метеорологических характеристик |
| б) Промеры глубин по продольникам (4 продольника по 15 промерных точек на каждом). Нивелирование продольного уклона водной поверхности на расстоянии 500 м. Водомерные наблюдения. Измерение метеорологических характеристик |
| в) Разбивка косых галсов (5 штук). Измерение глубин по косым галсам (по 10 промерным точкам). Водомерные наблюдения. Измерение метеорологических характеристик |
| г) Подготовка к работе вертушки. Измерение скорости течения вертушкой (5 скоростных и 5 промерных вертикалей, 1 вертикаль - 5-ти точечным, 2 вертикали - 3-х точечным, 2 вертикали - 2-х точечным способами). Водомерные наблюдения. Измерение метеорологических характеристик. |
| д) Разбивка створов для измерения скоростей течения поверхностными поплавками. Измерение скоростей течения поверхностными поплавками (5 вертикалей в двукратной повторности). Производство наблюдений за траекториями движения поплавков. Измерения скоростей течения гидрометрическими шестами (5 вертикалей в двукратной повторности). Производство наблюдений за траекториями движения шестов. Водомерные наблюдения. Измерения метеорологических характеристик |
| е) Измерение скоростей течения поплавками-интеграторами. Отбор донных отложений. Определение мутности воды. Определение прозрачности и цвета воды. Водомерные наблюдения. Измерение метеорологических характеристик |
| ж) Камеральная обработка. Построение плана реки в изобатах. Построение поперечных профилей и вычисление гидроморфометрических характеристик русла. Построение продольного профиля по линии наибольших глубин и вычисление уклона водной поверхности. Вычисление расхода воды по данным измерений скоростей поверхностными поплавками, гидрометрическими шестами, гидрометрической вертушкой (аналитический, графоаналитический, графический методы и метод изобат). Вычисление стока наносов. Обработка водомерных наблюдений. Обработка метеорологических наблюдений. Сдача оборудования. Написание отчета по данному блоку |
| 3 | Заключительный этап (подготовка отчета по практике и представление его к защите) | Подготовка и оформление отчета о прохождении практики |
| Представление отчета о прохождении практики к защите |

**6 Формы отчетности по практике**

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

**7 Оценочные материалы по практике**

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы практики | Контрольные задания | Формы оценочных средств |
| 1 | Подготовительный (ознакомительный) этап | Задание 1-5 | Собеседование |
| 2 | Основной этап (сбор, анализ и обработка информации) | Задание 6-21 | Дневник прохождения практики |
| 3 | Заключительный этап (подготовка отчета по практике и представление его к защите) | Задание 22-24 | Отчет о прохождении практики |

Контрольные задания по практике:

1. Ознакомиться с местом прохождения практики. Прослушать вводную лекцию по организации практики и инструктаж по технике безопасности под руководством зам. декана по практике совместно с руководителем практики.
2. Пройти инструктаж по технике безопасности.
3. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
4. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
6. Произвести определение гранулометрического состава песчаного грунта
7. Произвести определение объемной массы песчаных грунтов.
8. Произвести определение пределов пластичности мягких связных грунтов
9. Произвести определение коэффициента фильтрации песчаных грунтов.
10. Произвести определение влажности грунтов с помощью прибора ИВТМ – 7 штырь.
11. Произвести экспресс определение влажности грунтов в шурфах послойно.
12. Произвести измерение уровня воды, с использованием реечных и свайных водомерных постов, а также по данным самописца уровня воды. На основании полученных данных построить график колебаний уровней воды.
13. Произвести измерения глубин прямым и обратным ходами с помощью гидрометрической штанги. Обработать данные измерения глубин воды. Построить график глубин канала.
14. Произвести измерения скоростей течения и расходов воды гидрометрической вертушкой. На основании данных скоростей течения измеренных гидрометрической вертушкой определить расходы с применением аналитического и графического способа. Построить эпюры скоростных вертикалей.
15. Произвести измерения скоростей течения и расходов воды поверхностными поплавками. На основании данных скоростей течения измеренных поверхностными поплавками построить эпюру поверхностных скоростей и профиль водного сечения по данным промеров глубин.
16. Определить направление гидрометрического створа производя измерение направления скоростей течения воды поверхностными поплавками.
17. Произвести измерение расходов взвешенных наносов при проведении измерений расхода воды методом "скорость-площадь" с помощью батометра Полякова. Определить среднюю мутность воды. Рассчитать расход взвешенных наносов между скоростными вертикалями и для береговых участков.
18. Произвести измерение расходов донных наносов при проведении измерений расхода воды гидрометрической вертушкой. Определить массу наносов. Рассчитать элементарный расход и общий расход донных наносов между скоростными вертикалями и для береговых участков.
19. Произвести измерение основных метеорологических элементов. Дать краткосрочный прогноз погоды на основании полученных в течение 6 часов наблюдений данных.
20. Построить розу ветров на основании исходных данных. Произвести анализ розы ветров.
21. На основании исходных данных составить синоптическую карту. Проанализировать полученную синоптическую ситуацию и дать прогноз погоды на ближайшие 3 часа.
22. Оформить результаты работы (в форме индивидуальной работы).
23. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики (в форме бригадного отчета).
24. Представить отчет о прохождении практики к защите.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1. обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
2. дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
3. отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по практике:

1. Особенности коллективной работы.
2. Основы профессиональной солидарности и корпоративности
3. Основы работы в социальных, этнических, конфессиональных коллективах
4. Определение гранулометрического состава песчаного грунта
5. Определение объемной массы песчаных грунтов.
6. Определение пределов пластичности мягких связных грунтов
7. Определение коэффициента фильтрации песчаных грунтов.
8. Определение влажности грунтов с помощью прибора ИВТМ – 7 штырь.
9. Экспресс определение влажности грунтов в шурфах послойно.
10. Уровни воды.
11. Реечные и свайные водомерные посты.
12. Обработка водомерных наблюдений.
13. Цель и методы измерения глубин.
14. Приборы для измерения глубин.
15. Способы измерения глубин.
16. Измерение скоростей течения воды.
17. Приборы для измерения скоростей течения.
18. Определение расхода воды методом «Скорость-площадь».
19. Определение расхода воды, измеренного поверхностными поплавками.
20. Объемный метод определения расхода родников и ручьёв.
21. Связь между расходами и уровнями воды.
22. Приборы для измерения речных наносов.
23. Определение направления гидрометрического створа.
24. Погода и ее изменчивость.
25. Воздушные массы.
26. Атмосферные фронты.
27. Погоды в циклоне и антициклоне.
28. Прогноз погоды. Местные признаки погоды.
29. Основные методы исследования, применяемые в метеорологии.
30. Длительность и непрерывность наблюдений.
31. Синоптические карты.
32. Программа наблюдений на метеорологических станциях. Метеорологические приборы.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,

приобретенных в результате прохождения практики

|  |  |
| --- | --- |
| Шкалаоценивания | Критерии оценки |
| Зачет с оценкой |
| «Отлично» | Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Заключение о результатах прохождения практики обучающимся положительное. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это под­тверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике |
| «Хорошо» | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индиви­дуального задания по практике выполнены. Заключение о результатах прохождения практики обучающимся положительное. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть до­полнения, большая часть материала освоена. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике |
| «Удовлетворительно» | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Заключение о ре­зультатах прохождения практики обучающимся положительное. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике |
| «Неудовлетворительно» | Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Заключение о результатах прохождения практики обучающимся отрицательное. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.  |
| Отчет о прохождении практики не представлен. |

**8 Перечень учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

1. Перечень учебной литературы

1. Белогай, С. Г. Гидротехнические сооружения внутрихозяйственной мелиоративной сети: Монография / С.Г. Белогай, В.А. Волосухин, А.И. Тищенко. - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 321 с. (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01230-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/414645 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Варисова, Р. Р. Общая геология: учебное пособие / Р. Р. Варисова. - Уфа: УГНТУ, 2019. - 44 с.

3. Вихров, В. И. Инженерные изыскания и строительная климатология / Вихров В.И. - Мн.:Вышэйшая школа, 2013. - 367 с.: ISBN 978-985-06-2235-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/508933 (дата обращения: 02.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Водохозяйственные системы и водопользование : учебник / под общ. ред. Л.Д. Ратковича, В.Н. Маркина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 452 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5c62791282d144.90563100. - ISBN 978-5-16-014286-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1789096 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Гидрогеология и инженерная геология: учебник / А. М. Гальперин, В. С. Зайцев, В. М. Мосейкин, С. А. Пуневский. - Москва: МИСИС, 2019. - 424 с. - ISBN 978-5-907061-48-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/129005 (дата обращения: 04.04.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Гидрогеология: учебное пособие / составитель А. Н. Соловицкий. - Кемерово: КемГУ, 2019. - 119 с.

6. Журина, Л. Л. Агрометеорология : учебник / Л.Л. Журина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14563. - ISBN 978-5-16-010054-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1758024 (дата обращения: 02.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

7. Журнал «[Геоэкология. Инженерная геология, гидрогеология, геокриология](https://e.lanbook.com/journal/2822)». [Издательствo "Наука" (РАН)](https://e.lanbook.com/journal/2822). 2022 г.

8. Инженерно-гидрометеорологические изыскания и гидрологические расчеты : учеб. пособие / О.Г. Савичев ; Томский политехнический университет. - Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2018. - 239 с. - ISBN 978-5-4387-0797-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043842 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

9. Каналин, В. Г. Справочник геолога нефтегазоразведки: нефтегазопромысловая геология и гидрогеология: учебное пособие / В. Г. Каналин. - 2-е изд., доп. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-9729-0458-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/148406 (дата обращения: 05.04.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Курбанов, С. А. Почвоведение с основами геологии: учебное пособие / С. А. Курбанов, Д. С. Магомедова. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-8114-1357-7. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/212405 (дата обращения: 05.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Лосев, А. П. Сборник задач и вопросов по агрометеорологии : учебное пособие / А.П. Лосев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 170 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5a310dd6b5ee49.67824116. - ISBN 978-5-16-012065-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055051 (дата обращения: 02.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

12. Нестеров, М. В. Гидротехнические сооружения: Учебник / Нестеров М.В., - 2-е изд., испр. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2018. - 601 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010306-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/939277 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

13. Парахневич, В. Т. Гидравлика, гидрология, гидрометрия водотоков : учебное пособие / В. Т. Парахневич. - Москва : ИНФРА-М ; Минск : Нов. знание, 2015. - 368 с. : ил. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010308-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/483223 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

14. Пиловец, Г. И. Метеорология и климатология : учебное пособие / Г.И. Пиловец. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2022. — 399 с. : ил. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006463-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860852 (дата обращения: 02.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

15. Сахненко, М. А. Гидрология [Электронный ресурс] : Учебное пособие / М. А. Сахненко. - Москва : МГАВТ, 2010. - 127 с. : 52 ил., 1 табл. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/400579 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

16. Турлов, А. Г. Гидрология. Учебная практика : учебно-методическое пособие / А. Г. Турлов. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 72 с. - ISBN 978-5-8158-1951-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872525 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

17. Учение об атмосфере. Основные метеорологические элементы: эколого-климатическое значение и методы измерения : учебное пособие / Л.И. Алексеева, М.С. Мягков, Е.К. Семёнов, Н.Н. Соколихина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5c863163b4d2a8.92898948. - ISBN 978-5-16-014199-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1405579 (дата обращения: 02.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

18. Ходзинская, А. Г. Гидрометрия: Курс лекций / Ходзинская А.Г., - 2-е изд., (эл.) - Москва :МИСИ-МГСУ, 2017. - 97 с.: ISBN 978-5-7264-1652-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/969433 (дата обращения: 05.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

**8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Автоматизированная информационно-библиографическая система: Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".
2. Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL: [http://lib.volgau.com/MegaPro/Web](http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1)
3. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog

**9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе Enrollment for Education Solutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, Microsoft Office Prof и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E IY AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)» (контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 с СофтЛайн Трейд, АО до 15.12.2021).

2. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «Ан- тиПлагиат.ВУЗ» (лиц. договор № 2953 от 12.10.2020 с Анти-Плагиат, ЗАО до 22.11.2021).

3. Антивирусное программное обеспечение «Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License» (сублиц. договор № КИС-1278-2020 от 24.11.2020 с Компьютерные информационные системы, ООО до 24.11.2022).

4. Система для дистанционного обучения СДО «Прометей 5.0» (договор № 2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020 с Виртуальные технологии в образовании, ООО бессрочно).

5. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» (лиц. договор № 8714 от 17.11.2014 с Дата-Экспресс, ООО бессрочно).

6. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ» (договор № 2/223/21 от 11.01.2021 с Гарант-ВИКОМЭС, ООО до 31.12.2021).

7. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс» (договор № КПВ-601/2020 от 11.01.2021 с КонсультантПлюс Бюджет, ООО до 31.12.2021).

**10 Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики**

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база необходимая для проведения практики включает:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
| 1 | Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и ин­дивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) - аудитория 110 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, учебно-наглядные пособия (плакаты настенные), комплект специализированного оборудования (термометры, самописцы температуры, давления, влажности атмосферы, метеостанция, геологические коллекции, гидрометрическая вертушка и пр.) |
| 2 | Помещение для самостоятельной работы - аудитория 302 кд | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26 | Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспе­чением доступа к электронной информационно-образо­вательной среде университета), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства |
| 3 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования – подсобное помещение в аудитория 110 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, шкафы, стеллажи, геологические, гидрометрическое и метеорологическое оборудование) |

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Лист изменений и дополнений

в рабочей программе практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*индекс и наименование дисциплины*

1. В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы дисциплины, в которые вносятся изменения и дополнения

Изменения и дополнения в рабочей программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование направленности (профиля) программы*

Руководитель

образовательной программы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *наименование должности подпись инициалы фамилия*

Изменения и дополнения в рабочей программе практики рассмотрены на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование кафедры*

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

*дата*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы фамилия*

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

*дата*

МП (при наличии)

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номеризменения | Номер листа | Датавнесения изменения (дата и№ приказа) | Датавведения изменения | Всеголистов в документе | Подписьответственного за внесение изменений |
| измененного | нового | изъятого |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Лист ознакомления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, Имя, Отчество | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |