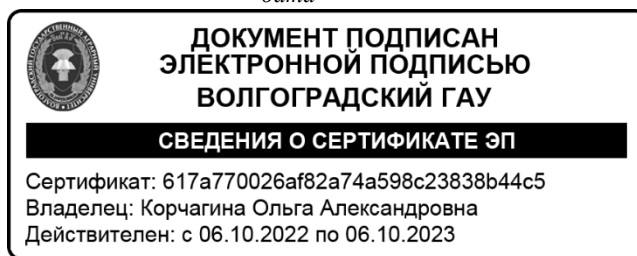


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Эколого-мелиоративный факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ
Декан эколого-мелиоративного
наименование факультета

_____ О.А. Корчагина _____
подпись *инициалы фамилия*

_____ Г.
дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.2 Моделирование бизнес-процессов
индекс и наименование дисциплины

Кафедра Информационные системы и технологии
наименование кафедры
Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура
Направление подготовки (специальность) 09.03.03 Прикладная информатика
шифр и наименование направления подготовки
Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике
наименование направленности (профиля) программы
Форма обучения очная/заочная
очная / заочная
Год начала реализации образовательной программы 2017

Волгоград
2022

Автор(ы):

профессор

должность

подпись

Кочеткова О.В.

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

09.03.03 Прикладная информатика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Прикладная информатика в экономике

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

О.В. Кочеткова

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Информационные системы и технологии

наименование кафедры

Протокол № 2 от 20 октября 2022 г.

Заведующий кафедрой

подпись

О.В. Кочеткова

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии эколого-мелиоративного факультета

наименование факультета

Протокол № 2 от 25 октября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

А.К. Васильев

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» является формирование знаний в области основ моделирования и анализа бизнес-процессов, изучение основных стандартов моделирования бизнес-процессов, инструментальных средств и систем, используемых для описания и анализа бизнес-процессов, а также приобретение студентами практических навыков моделирования и анализа бизнес-процессов.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с основными понятиями, положениями моделирования бизнес-процессов;
- дать целостное представление о проектной деятельности в профессиональной сфере, построения и использования моделей для описания и прогнозирования различных явлений, осуществления их качественного и количественного анализа;
- выработать умение работы в коллективе, навыки кооперации с коллегами и консультирования заказчиков по вопросам анализа и реорганизации бизнес-процессов;
- сформировать навыки работы с информацией из различных источников;
- сформировать устойчивые навыки необходимых для решений профессиональных задач в экспериментально-исследовательской и производственно-технологической деятельности по моделированию и анализу бизнес-процессов;
- научить студентов применять методы системного анализа для моделирования бизнес-процессов и архитектуры предприятия.

Изучение дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» направлено на формирование знаний, умений, навыков, необходимых для решений профессиональных задач в аналитической, организационно-управленческой, проектной, научно-исследовательской, консалтинговой, инновационно-предпринимательской деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций

Номер индекса компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОК-4	Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основные нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;	методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в своей профессиональной деятельности
ПК-6	способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика	Знать: – содержание функций организации, планирования и управления проектами; методы анализа прикладной	Уметь: – проводить предпроектное обследование предметной области, выполнять формализацию материалов обследования и разрабатывать требования к ИС	Владеть: – методами и инструментарными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов;

		области, информационных потребностей, формирования требований к ИС		
ПК-7	способностью проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	Знать: – приемы и методы формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов; – основные стандарты, технологии и нотации моделирования бизнес-процессов; – инструментальные системы, используемые для описания и анализа бизнес-процессов; – основные сферы применения в результате изучения дисциплины моделирования бизнес-процессов;	Уметь: – проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; – моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования; – рецензировать модель бизнес-процесса; – формировать документацию по бизнес-процессу;	Владеть: – навыками разработки технологической документации; – навыками использования функциональных и технологических стандартов ИС; – навыками работы с инструментальными средствами проектирования и защиты информации; – терминологией из области моделирования бизнес-процессов; – методами построения, анализа и документирования моделей бизнес-процессов; – практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» является дисциплиной, изучаемой факультативно. Изучение студентами этой дисциплины базируется на знаниях, полученных ими при изучении базовых правовых, экономических и дисциплин предметной области ИТ. Знания, умения и навыки, приобретённые студентами при изучении дисциплины, будут востребованы при дипломном проектировании и в других дисциплинах: Реинжиниринг и управление бизнес-процессами, Управление информационными системами.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			3		...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		18	18			
Лекции (Л)		0	0			
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)		18	18			
Лабораторные работы (ЛР)		0	0			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		18	18			
Курсовой проект (КП)		-	-			
Курсовая работа (КР)						
Расчетно-графическая работа (РГР)		-	-			
Реферат (Реф)		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		18	18			
Вид промежуточной аттестации*	зачет	0	0			
	зачет с оценкой	0	0			
	экзамен	0	0			
Общая трудоемкость	часов	36	36			
	зачетных единиц	1	1			

* Если предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет или зачет с оценкой – 0.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по курсам			
			4		...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		6	6			
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)		6	6			
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа обучающихся, всего		26	26			
Курсовой проект (КП)		-	-			
Курсовая работа (КР)		-	-			
Расчетно-графическая работа (РГР)		-	-			
Контрольная работа		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		26	26			
Вид промежуточной аттестации*	0	0	0			
	-	-	-			
	4	4	4			
Общая трудоемкость						
	1	1	1			

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание лекций. Лекции не предусмотрены

4.2 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема практического занятия	Объем, ч	
		Форма обучения	
		Очная	Заочная
1.	Описание бизнес-процессов с использованием AllFusion Process Modeler. Основы работы в AllFusion Process Modeler	2	2
2.	Создание диаграмм декомпозиции в AllFusion Process Modeler.	2	
3.	Создание диаграммы узлов и FEO-диаграммы в AllFusion Process Modeler . Расщепление и слияние моделей в AllFusion Process Modeler.	2	
4.	Построение диаграмм потоков данных в AllFusion Process Modeler.	2	2
5.	Создание диаграммы потоков работ IDEF3	2	
6.	Знакомство со средой моделирования ARIS. Построение организационной структуры предприятия и функциональной модели. Построение диаграмм типа Organizational Chart для различных организаций.	2	2
7.	Моделирование в среде Арис. Построение диаграмм добавленной стоимости Value added chain diagram (VAD)	2	
8.	Моделирование в среде Арис. Построение цепочки процесса, управляемого событиями eEPC (extended Event Driven Process Chains)	2	
9.	Организация процесса бизнес-анализа. Работа с требованиями. Анализ бизнес-процессов	2	2
ВСЕГО		18	6

4.3 Лабораторные работы не предусмотрены

4.4 Перечень тем для самостоятельного изучения

№ п/п	Тема для самостоятельного изучения	Объем, ч	
		Форма обучения	
		Очная	Заочная
1.	Отличие диаграмм IDEF0 от DFD и IDEF3	2	2
2.	Инструментарий моделирования бизнес-процессов	4	6
3.	Разработка моделей бизнес-процессов в Арис. Функциональные возможности Арис.	4	6
4.	Реализация на практике основных принципов анализа БП	4	6
5.	Факторы успеха и типичные ошибки анализа бизнес-процессов	2	3
6.	Характеристика основных видов анализа бизнес-процессов	2	3
ВСЕГО		18	26

4.5 Другие виды самостоятельной работы: не предусмотрены

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489829>

2. Кочеткова, О.В. Реинжиниринг и управление бизнес-процессами [электронный учебник] / О.В. Кочеткова, Е.В. Штоха - Волгоград: ВолГАУ- 2014. CD-ROM- Режим доступа: www.sdo.volgau.com

3. Всяких Е., Сидоренко Е., Носков Б., Киселев С., Зуева А. Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов: учебное пособие – М: ИТ-экономика, 2015.- 340 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=40024

5. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: Учебник / Н.М. Абдикеев, А.Д. Киселев; Под науч. ред. Н.М. Абдикеева - М.: ИНФРА-М, 2013 - 382 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373331>

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, на освоение которых направлена дисциплина

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-6	способен собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
ПК-7	Способен проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач

Этапы формирования компетенций в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения				
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности							
Б1.Б.8	Информатика и программирование	Очная	+				
		Заочная	+				
Б1.В.ОД.	Правовые основы прикладной информатики	Очная		+			
		Заочная	+				

Б1.В.ДВ.102	Мировые информационные ресурсы	Очная		+			
		Заочная	+				
Б1.В.ДВ.10.1	Управление информационными ресурсами	Очная		+			
		Заочная	+				
ФТД.1	Моделирование бизнес-процессов	Очная		+			
		Заочная				+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная			+		
		Заочная				+	
Б2.П.4	Преддипломная практика	Очная				+	
		Заочная					+
ПК-6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика							
Б1.Б.16	Проектирование информационных систем	Очная			+		
		Заочная				+	
Б1.В.ОД.13	Управление информационными системами	Очная				+	
		Заочная					+
Б1.В.ДВ.9.1	Разработка электронного портала	Очная					
		Заочная				+	
Б1.В.ДВ.9.2	Системы электронного документооборота	Очная					
		Заочная				+	
Б1.В.ДВ.10.1	Управление информационными ресурсами	Очная		+			
		Заочная	+				
Б1.В.ДВ.10.2	Мировые информационные ресурсы	Очная		+			
		Заочная	+				
ФТД.1	Моделирование бизнес-процессов	Очная		+			
		Заочная				+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная			+		
		Заочная				+	
Б2.П.4	Преддипломная практика	Очная				+	
		Заочная					+
ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач							
Б1.Б.16	Проектирование информационных систем	Очная			+		
		Заочная				+	
Б1.Б.18	Базы данных	Очная		+			
		Заочная		+			
Б1.В.ОД.12	Интеллектуальные информационные системы	Очная		+	+		
		Заочная			+	+	
Б1.В.ОД.14	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами	Очная				+	
		Заочная					+
Б1.В.ДВ.4.1	Численные методы	Очная		+			
		Заочная			+		
Б1.В.ДВ.4.2	Математические методы в инженерных и экономических расчетах	Очная		+			
		Заочная			+		

ФТД.1	Моделирование бизнес-процессов	Очная		+			
		Заочная				+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная			+		
		Заочная				+	
Б2.П.4	Преддипломная практика	Очная				+	
		Заочная					+

Основными этапами формирования указанных компетенций при освоении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой модулей (разделов, тем). Изучение каждого модуля (раздела, темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Экзамен
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Устный опрос	
ПК-6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Экзамен
	Тестирование	
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита выполненной работы	
	Тестирование	
ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Экзамен
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита выполненной работы	
	Тестирование	

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1 Текущий контроль

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Показатели оценивания компетенций
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	

Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Знает	основные нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;
	Умеет	использовать нормативные и правовые документами в своей профессиональной деятельности;
	Владеет	методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в своей профессиональной деятельности
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Знает	нормативные и правовые документы, используемые в моделировании бизнес-процессов
	Умеет	использовать нормативные и правовые документы в моделировании бизнес-процессов
	Владеет	методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в моделировании бизнес-процессов
ПК-6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Знает	Методы сбора информации для формализации требований пользователей заказчика.
	Умеет	Собирать всевозможную детальную информацию для формализации требований заказчика, а также обрабатывать требования и выделять приоритетные.
	Владеет	методами и инструментальными средствами сбора детальной информации, производить формализацию требований заказчика.
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Знает	Основные методы и операции для сбора детальной информации содержание функций организации, планирования и управления проектировочными работами; Формализовать требования пользователей заказчика.
	Умеет	Собирать детальную информацию, по требованиям заказчика и формализовать их, а также формализовать материалы обследования и разрабатывать требования к ИС
	Владеет	методами и инструментальными средствами сбора данных и информации требований потребителя; обрабатывать полученные результаты.
ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Знает	стандарты по этапам разработки программных средств; методы анализа прикладной области, информационных потребностей, формирования требований к ИС; приемы и методы формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов; основные стандарты, технологии и нотации моделирования бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания и анализа

		бизнес-процессов; основные сферы применения результате изучения дисциплины моделирования бизнес-процессов
	Умеет	выбирать инструментальные средства и технологии проектирования ИС; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования; рецензировать модель бизнес-процесса; формировать документацию по бизнес-процессу
	Владеет	навыками разработки технологической документации; использования функциональных и технологических стандартов ИС; навыками работы с инструментальными средствами проектирования и защиты информации; терминологией из области моделирования бизнес-процессов; методами построения, анализа и документирования моделей бизнес-процессов; практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред;
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Знает	стандарты по этапам разработки программных средств; методы анализа прикладной области, информационных потребностей, формирования требований к ИС; приемы и методы формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов; основные стандарты, технологии и нотации моделирования бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания и анализа бизнес-процессов; основные сферы применения результате изучения дисциплины моделирования бизнес-процессов
	Умеет	выбирать инструментальные средства и технологии проектирования ИС; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования; рецензировать модель бизнес-процесса; формировать документацию по бизнес-процессу
	Владеет	навыками разработки технологической документации; использования функциональных и технологических стандартов ИС; навыками работы с инструментальными средствами проектирования и защиты информации; терминологией из области мо-

		делирования бизнес-процессов; методами построения, анализа и документирования моделей бизнес-процессов; практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред
--	--	---

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в процессе изучения дисциплины, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности			
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	«Отлично»	Демонстрирует глубокие знания нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; умеет их использовать в своей профессиональной деятельности. Свободно оперирует знаниями по теме, уверенно, развернуто и правильно отвечает на вопросы, приводит многочисленные примеры для ответов на вопросы.
		«Хорошо»	Демонстрирует достаточные знания нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; умеет их использовать в своей профессиональной деятельности. Свободно оперирует знаниями по теме, уверенно, правильно, но недостаточно развернуто отвечает на вопросы
		«Удовлетворительно»	Демонстрирует знания основных нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; умеет их использовать в своей профессиональной деятельности. Студент не всегда свободно оперирует знаниями по теме, не всегда отвечает уверенно и правильно, однако основные понятия темы им усвоены
		«Неудовлетворительно»	Студент не усвоил основные понятия изучаемого раздела, допускает многочисленные ошибки в ответах на вопросы, не может привести а качестве аргументации примеры из предметной области.
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Устный опрос	«Отлично»	Демонстрирует глубокие знания нормативных и правовых документов в исследуемой предметной области для моделирования бизнес-процессов. Владеет рациональными методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в своей профессиональной деятельности.
		«Хорошо»	Демонстрирует достаточные знания нормативных и правовых документов в исследуемой предметной области для моделирования бизнес-процессов. Владеет методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в своей профессиональной деятельности.

		«Удовлетворительно»	Демонстрирует знания нормативных и правовых документов в исследуемой предметной области для моделирования бизнес-процессов. Владеет методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в своей профессиональной деятельности, однако не может предложить наиболее рациональные и эффективные из них.
		«Неудовлетворительно»	Студент не усвоил основные понятия изучаемого раздела, допускает многочисленные ошибки в ответах на вопросы, не может привести а качестве аргументации примеры из предметной области. Не знает и не может предложить использование на практике для моделирования бизнес-процессов нормативные и правовые документы в исследуемой предметной области
ПК-6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика			
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	«Отлично»	Демонстрирует глубокие знания различных подходов к сбору детальной информации; умеет производить формализацию требований заказчика и свободно использовать их своей профессиональной деятельности. Свободно оперирует знаниями по теме, уверенно, развернуто и правильно отвечает на вопросы, приводит многочисленные примеры для ответов на вопросы.
		«Хорошо»	Демонстрирует достаточные знания различных подходов к сбору детальной информации; умеет ими управлять и использовать их своей профессиональной деятельности. Свободно оперирует знаниями по теме, уверенно, правильно, но недостаточно развернуто отвечает на вопросы
		«Удовлетворительно»	Демонстрирует знания основных различных методов сбора детальной информации для обработки требований пользователей. Студент не всегда свободно оперирует знаниями по теме, не всегда отвечает уверенно и правильно, однако основные понятия темы им усвоены
		«Неудовлетворительно»	Студент не усвоил основные понятия изучаемого раздела, допускает многочисленные ошибки в ответах на вопросы, не может привести в качестве аргументации примеры из предметной области.
	Тестирование компьютерное	«Отлично»	91-100 % верных ответов по тестовым заданиям
		«Хорошо»	81-90% верных ответов по тестовым заданиям
		«Удовлетвори-	61-80% верных ответов по тестовым заданиям

		тельно»	
		«Неудовлетворительно»	0-60% верных ответов по тестовым заданиям
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита выполненной работы	«Отлично»	Студент в полном объеме в установленные сроки правильно, без замечаний выполнил задания. В процессе защиты работ уверенно демонстрирует способность объяснить и применить на практике методы управления и регламентации бизнес-процессов, способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
		«Хорошо»	Студент в полном объеме и в основном правильно, с небольшими замечаниями выполнил задания. В процессе защиты работ демонстрирует способность применить на практике методы управления и регламентации бизнес-процессов, способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
		«Удовлетворительно»	Студент в полном объеме, но с замечаниями выполнил задания. В процессе защиты не всегда уверенно демонстрирует способность применить на практике методы управления и регламентации бизнес-процессов, способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
		«Неудовлетворительно»	Студент не в полном объеме или с грубыми ошибками выполнил задания. В процессе защиты работ не демонстрирует способность применить на практике методы управления и регламентации бизнес-процессов и объяснить технологию выполнения заданий, способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
	Тестирование компьютерное	«Отлично»	91-100 % верных ответов по тестовым заданиям
		«Хорошо»	81-90% верных ответов по тестовым заданиям
		«Удовлетворительно»	61-80% верных ответов по тестовым заданиям
		«Неудовлетворительно»	0-60% верных ответов по тестовым заданиям

ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач			
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	«Отлично»	Демонстрирует глубокие знания приемов и методов формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; различных стандартов, технологий и нотаций моделирования бизнес-процессов; методики и рациональных приемов консультирования заказчиков. Умеет быстро и правильно рецензировать модель бизнес-процесса; формировать документацию по бизнес-процессу заказчиков. Свободно оперирует знаниями по теме, уверенно, развернуто и правильно отвечает на вопросы, приводит многочисленные примеры для ответов на вопросы.
		«Хорошо»	Демонстрирует достаточные знания приемов и методов формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; основных стандартов, технологий и нотаций моделирования бизнес-процессов; методики рациональных приемов консультирования заказчиков. Умеет рецензировать модель бизнес-процесса; формировать документацию по бизнес-процессу заказчиков. Свободно оперирует знаниями по теме, уверенно, правильно, но недостаточно развернуто отвечает на вопросы
		«Удовлетворительно»	Демонстрирует знания приемов и методов формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; некоторых стандартов, технологий и нотаций моделирования бизнес-процессов; методики консультирования заказчиков. Умеет рецензировать модель бизнес-процесса; формировать документацию по бизнес-процессу заказчиков. Студент не всегда свободно оперирует знаниями по теме, не всегда отвечает уверенно и правильно, однако основные понятия темы им усвоены
		«Неудовлетворительно»	Студент не усвоил основные понятия изучаемого раздела, допускает многочисленные ошибки в ответах на вопросы, не может привести в качестве аргументации примеры из предметной области. Не умеет рецензировать модель бизнес-процесса заказчика и формировать документацию.
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита выполненных работ	«Отлично»	Студент в полном объеме в установленные сроки правильно, без замечаний выполнил задания. В процессе защиты выполненных работ уверенно демонстрирует способность работать с изучаемыми инструментальными системами, используемые для описания и анализа бизнес-процессов. Способен уверенно и правильно моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования. Владеет устойчивыми практическими навыками моделирования, анализа и документирования

			ния бизнес-процессов с помощью инструментальных сред.
		«Хорошо»	Студент в полном объеме и в основном правильно, с небольшими замечаниями выполнил задания. В процессе защиты выполненных работ демонстрирует способность работать с изучаемыми инструментальными системами, используемыми для описания и анализа бизнес-процессов. Способен правильно моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования. Владеет практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред.
		«Удовлетворительно»	Студент в полном объеме, но с замечаниями выполнил задания. В процессе защиты выполненных работ не всегда уверенно демонстрирует способность работать с изучаемыми инструментальными системами, используемые для описания и анализа бизнес-процессов. Способен с небольшими ошибками моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования. Владеет практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред.
		«Неудовлетворительно»	Студент не в полном объеме или с грубыми ошибками выполнил задания. В процессе защиты выполненных работ не демонстрирует способность применить на практике изучаемые инструментальные системы, используемые для описания и анализа бизнес-процессов.. При моделировании и анализе бизнес-процессов с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования допускает грубые ошибки
	Тестирование компьютерное	«Отлично»	91-100 % верных ответов по тестовым заданиям
		«Хорошо»	81-90% верных ответов по тестовым заданиям
		«Удовлетворительно»	61-80% верных ответов по тестовым заданиям
		«Неудовлетворительно»	0-60% верных ответов по тестовым заданиям

6.2.2 Промежуточная аттестация

Показатели оценивания компетенций в результате изучения дисциплины
в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Знает	основные нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;
Умеет	использовать нормативные и правовые документами в своей профессиональной деятельности;
Владеет	методами и приемами поиска, анализа и применения действующих нормативных документов (классификаторов, технических регламентов, стандартов, методик, сводов правил и т.д.) в своей профессиональной деятельности
ПК- 6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика	
Знает	Основные методы и операции для сбора детальной информации содержание функций организации, планирования и управления проектировочными работами; Формализовать требования пользователей заказчика.
Умеет	Собирать детальную информацию, по требованиям заказчика и формализовать их, а также формализовать материалы обследования и разрабатывать требования к ИС
Владеет	методами и инструментальными средствами сбора данных и информации требований потребителя; обрабатывать полученные результаты.
ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	
Знает	стандарты по этапам разработки программных средств; методы анализа прикладной области, информационных потребностей, формирования требований к ИС; приемы и методы формализации, анализа и совершенствования бизнес-процессов; основные стандарты, технологии и нотации моделирования бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания и анализа бизнес-процессов; основные сферы применения результате изучения дисциплины моделирования бизнес-процессов
Умеет	выбирать инструментальные средства и технологии проектирования ИС; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования; рецензировать модель бизнес- процесса; формировать документацию по бизнес-процессу
Владеет	навыками разработки технологической документации; использования функциональных и технологических стандартов ИС; навыками работы с инструментальными средствами проектирования и защиты информации; терминологией из области моделирования бизнес-процессов; методами построения, анализа и документирования моделей бизнес-процессов; практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате изучения дисциплины в процессе освоения
образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли, уверенно выполняет практическое задание на моделирование бизнес-процессов. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины и этапы моделирования бизнес-процессов, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа экзаменационных вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1 Текущий контроль

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе изучения
дисциплины, соотнесенные с этапами их формирования

ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Вопросы 1-11
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Устный опрос	Вопросы 12-22
ПК-6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Вопросы 23-33
	Тестирование	Задания 1-42
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита выполненной работы	Вопросы 51-58
	Тестирование	Задания 43-55
ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Вопросы 34-50
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита выполненной работы	Вопросы 59-63
	Тестирование	Задания 56-83

Вопросы для проведения устного опроса

1. Перечислите особенности лицензирования и сертификации в области ИТ.
2. Каковы задачи, связанные с созданием и совершенствованием законодательной базы ИТ и адаптацией существующего законодательства к новым реалиям информационного общества?
3. Опишите виды и состав документации ИТ-службы.
4. Нормативно-правовая база ИТ-консалтинга.
5. Вопросы законодательства об авторских и смежных правах, существующие проблемы применимости законодательства в конкретных условиях.
6. Проблемы правового регулирования в области ИТ и новой экономики.
7. Охарактеризуйте законодательство в области ИТ: налоговое законодательство, охрана авторских прав, защита информации.
8. Особенности требований к ИТ со стороны государственных органов управления.
9. Правовые проблемы, возникшие в связи с массовым развитием аутсорсинга.
10. Существующие на сегодняшний день правовые проблемы, сдерживающие развитие информационных технологий и информатизации.
11. Гармонизация стандартов в области ИТ.
12. Основные принципы функционирования сети Интернет. Правовой аспект
13. Проблемы совершенствования нормативно-правовой базы регулирования информационных отношений в сети Интернет
14. Правовые аспекты устранения недостатков использования Интернет-технологий путем создания общедоступного неанонимного сектора
15. Механизмы подтверждения юридической силы электронного документа;
16. Механизмы установления факта и даты ввода в Интернет документа;
17. Механизмы идентификации содержания электронного документа (информации) с его создателем;
18. Механизмы доказательства права авторства информации (содержания электронного документа);
19. Механизмы ограничения и сведения к минимуму рассылки не заказанной рекламы-спама;

20. Какие требования предъявляют стандарты серии ISO9000 к организации бизнес- процессов?
21. Каковы виды орг. структур предприятий?
22. Как выглядит организационная структура предприятия на основе управления бизнес- процессами
23. Какие три типа деятельности включает анализ требований ?
24. Что такое сбор требований?
25. Что предполагает документирование требований?
26. Укажите преимущества и недостатки традиционного способа документировать требования —создание списков требований.
27. С кем проводится работа на этапе определения концепции продукта. Какова цель этой работы?
28. Что является результатом этапа определения концепции продукта?
29. С кем проводится работа на этапе сбора требований?. Какова цель этой работы?
30. Почему процесс сбора требований является очень важным?
31. На этапе анализа требований проходит структуризация уже собранных ранее требований. Цель этапа анализа требований?
32. В чем различие сбора бизнес требований для продуктов под заказ и продуктов для открытого рынка ?
33. В чем заключается анализ требований фирмы-потребителя и фирмы-производителя к ИС?
34. Что такое процессный подход в управлении и понятие бизнес-процессов?
35. В чем основные особенности процессного подхода в управлении компанией?
36. Какие виды бизнес- процессов могут существовать в компании?
37. Опишите тактический и стратегический уровни управления бизнес-процессами.
38. Кто является ответственным за принятие управленческих решений на тактическом и стратегическом уровнях управления?
39. Что такое бизнес-процесс и чем управление бизнес-процессами отличается от управления ресурсами?
40. Перечислите основные классы бизнес-процессов.
41. В чем заключается Бенчмаркинг процесса?
42. Перечислите основные недостатки применения процессного подхода в компании.
43. В чем заключается основное назначение структурного анализа бизнес-процессов?
44. Какие процессы в системе описываются с помощью диаграмм потоков данных?
45. Какие основные объекты диаграмм потоков данных?
46. Используется ли принцип декомпозиции при построении DFD диаграмм?
47. Что такое ICOM метки и как они используются?
48. Что такое туннельные дуги и как они используются?
49. Что такое главный путь бизнес-процесса и как он отражается?
50. Как осуществляется обработка результатов моделирования бизнес- процессов?

Вопросы для проведения устного опроса при проведении проверки выполненных практических работ

51. Что такое функциональная модель бизнес-процесса?
52. Какие конструктивные элементы используются для построения функциональной модели?
53. Как представляется поток материальных, информационных, финансовых объектов?
54. Как трактуется и представляется управление выполнением функций?
55. Как представляются исполнители бизнес-процессов?
56. Как отражается использование информационной системы в бизнес-процессе?
57. Как трактуются и представляются разветвления и соединения путей бизнес-процесса?
58. Как трактуются и представляются циклы в бизнес-процессе?
59. Возможно ли учесть «человеческий фактор» при моделировании бизнес-процессов?
60. Чем отличаются идеальная и реальная модель проектируемого бизнес-процесса?
61. Какова роль распределенной базы данных в управлении бизнес-процессами?

62. Охарактеризуйте назначение и роль системы управления рабочими потоками в управлении бизнес-процессами.
63. Каковы процедуры предоставления услуг заказчикам по моделированию бизнес-процессов?

Тестовые задания

1. Процессный подход отвечает на вопрос

- что делать;
- где делать;
- + как делать;
- зачем делать.

2. Какое направление имеют управленческие воздействия при функциональном подходе

- +вертикальное;
- горизонтально;
- разнонаправленные;
- вертикальное и горизонтальное

3. Что является результатом и функционального, и процессного подходов

- проектирование организационной структуры;
- +проектирование одновременно организационной структуры и порядка взаимодействия в ее рамках;
- порядок взаимодействия структурных подразделений

4. Функциональный подход отвечает на вопрос

- +что делать;
- где делать;
- как делать;
- зачем делать.

5. Как взаимодействуют отделы организации при функциональном подходе

- +они могут взаимодействовать слабо и на стыке их деятельности могут наблюдаться прерывание бизнес-процессов;
- параллельно;
- дополняют друг друга.

6. Почему противопоставление функционального и процессного подходов не совсем верно

- + функции, так же, как и процессы, являются равнозначными понятиями управленческой деятельности;
- +не могут существовать в отрыве друг от друга;
- заказчик может быть как внешним, так и внутренним.

7. Для какой сферы деятельности предприятия характерно функциональное описание?

- сфера развития;
- +сфера управления;
- сфера поддерживающей деятельности;
- сфера основной деятельности.

8. Что входит в сферу развития предприятия?

- +инвест-программы;
- +проекты развития;
- безопасность;
- маркетинг;

-оперативное управление.

9. Для какой сферы деятельности предприятия характерны политики, процессное и функциональное описание?

- сфера развития;
- сфера управления;
- сфера поддерживающей деятельности;
- +сфера основной деятельности.

10. Что из перечисленного входит в сферу поддерживающей деятельности предприятия?

- +учет и отчетность;
- +НИОКР;
- топливо;
- экономика и финансы;
- управление персоналом;
- +технический и экономический аудит.

11. Какие основные характеристики политик

- +процедура в форме таблицы;
- ключевые показатели эффективности;
- классификатор бизнес-процессов;
- +зоны ответственности по вертикали и горизонтали;
- регистрация изменений.

12. Основной бизнес процесс - это процесс

- обеспечивающий компанию ресурсами.
- +который добавляет ценность конечному продукту.
- который всем управляет
- на выполнение которого требуется больше всего ресурсов предприятия.

13.Какие типы клиентов есть у процессов?

- +внешние
- +внутренние
- капризные

14. Владелец процесса отвечает за...

- спокойствие сотрудников
- затраты процесса
- мотивацию сотрудников
- +ход и результаты процесса

15.В основе процесса должна быть:

- +потребность клиента
- возможности организации
- стремление все контролировать

16. Процесс можно разбить на

- документы
- +операции
- показатели

17.Эффективность процесса это

- получается результат или нет
- время затраченное на процесс
- +соотношение затрат и полученного результата

18.В основе процессного управления лежит понимание того что:

- процессы производят продукты ориентированные на клиента
- процессы обеспечивают существование организации
- +процессы являются залогом эффективности компании

19.Что из себя представляет вход бизнес-системы?

- +совокупность объектов, необходимых для выполнения процессов системы
- зависит от конкретного процесса
- результат процесса

20.Бизнес-процесс подразделения:

- +выполняется в рамках отдельного подразделения
- +имеет длину, меньшую нежели межфункциональный процесс
- характеризуется высокой стоимостью
- характеризуется высокой эффективностью

21.В пользу какого термина Дж.Мартин отказался от использования термина «бизнес-процесс»?

- реинжиниринг
- +поток ценностей
- реорганизация
- цепочка стоимости
- поток стоимости

22.Какой процесс реализуется в рамках границы структурного подразделения?

- верхнего уровня
- простой
- +бизнес-процесс подразделения

23.В связи с какими управленческими понятиями и концепциями получило в последнее время популярность понятие «бизнес-процесса»?

- Реинжиниринг бизнес-процессов
- Всеобщее управление качеством
- Постоянное улучшение процессов

24. Можно ли отнести к ресурсам бизнес-процесса технологию его выполнения?

- Нет
- Это зависит от конкретного бизнес-процесса
- +Да

25.Чем определяется уровень бизнес-процесса?

- Его длительностью
- Его владельцем
- +Степенью детальности его рассмотрения

26.Что в себя НЕ включает универсальная структурная схема бизнес-процесса?

- Входы
- Ресурсы

Деятельность по управлению бизнес-процессом
Выходы
+стоимость

27.Насколько обоснованным представляется противопоставление процессного и функционального подхода?

Это правильное положение дел

Это абсолютно недопустимо

+У данного противопоставления есть основания, но в целом оно непродуктивно

28. Межфункциональный процесс:

+проходит сквозь несколько подразделений

проходит в одном подразделении

+как правило длиннее бизнес-процесса подразделения

+требует усиленного контроля по сравнению с процессом, протекающим в одном подразделении

29.Организационно-обеспечивающие процессы – это:

+Процессы жизнеобеспечения и поддержания заданных режимов функционирования бизнес-системы

Самые длинные процессы

Процессы системы, связанные целью создания продукции, в дальнейшем передаваемой заказчику/потребителю

Самые затратные процессы

30.Что можно отнести к преимуществам процессного подхода?

+Возможность полноценного делегирования полномочий и ответственности за конечный результат

+Обогащение труда сотрудников за счет интеграции их деятельности с деятельностью смежных подразделений, за счет освоения смежных операций процесса

+Сокращение зависимости результатов деятельности от функциональной иерархии

Стимулирует бюрократизацию деятельности организации

31.Производственно-технологические процессы – это:

Самые длинные процессы

+Процессы системы, связанные целью создания продукции, в дальнейшем передаваемой заказчику/потребителю

Самые затратные процессы

32.Что можно отнести к числу достоинств функционального управления?

Большая часть реальных рабочих процессов в организациях и предприятиях включает множество функций, т. е. выходит за рамки отдельных подразделений

Функциональный подход стимулирует бюрократизацию деятельности организации

Функционально-ориентированная организация не стимулирует заинтересованность работников в конечном результате

+Четкое распределение функциональных обязанностей

33. Внутренний бизнес-процесс:

+находится полностью в рамках одной организации

описывает деятельность организации на самом высоком уровне обобщения

описывает деятельность организации очень подробно

34. Что можно отнести к основным характеристикам бизнес-процесса?

длительность
+эффективность
+адаптивность
+результативность
число уровней декомпозиции

35. Какой стандарт моделирования в большей, нежели все остальные, подходит для моделирования бизнес-процессов со сложной логикой?

IDEF5
IDEF0
+IDEF3
IDEF1

36. CASE-технология – это совокупность ...

+методологий анализа, проектирования, разработки и сопровождения сложных систем программного обеспечения с высоким уровнем автоматизации базовых программ формирования информационной системы предприятия методологий и программных продуктов автоматизированного проектирования и решения изобретательских задач
программного продукта и средств автоматизации процесса разработки новой продукции

37. Бизнес-процесс – это ...

+повторяющиеся действия по преобразованию требований потребителя в нужную ему продукцию
процесс выпуска продукции от «входа» до «выхода»
процесс выпуска высококорентабельной продукции
процесс выпуска конкурентоспособной продукции

38. Какие бизнес-процессы создают добавленную стоимость?

Бизнес-процессы развития
Бизнес-процессы управления
Обеспечивающие бизнес-процессы
+ Основные бизнес-процессы

39. - устойчивая целенаправленная совокупность логически взаимосвязанных повторяющихся видов деятельности, в результате которых используются ресурсы предприятия для переработки входов в выходы, представляющие ценность для потребителя, с целью достижения определённых результатов для удовлетворения внутренних или внешних потребителей.

Ответ: Бизнес-процесс, бизнес-процесс, БИЗНЕС-ПРОЦЕСС

40. Расположите составляющие CASE-технологии в порядке от большего к меньшему:

1. Методология
2. Модель
3. Нотация
4. Средства

41. Укажите последовательность этапов внедрения процессного подхода к управлению

1. Построение, анализ и оптимизация цепочек создания ценности организации
2. Создание системы процессов организации
3. Оптимизация организационной структуры управления
4. Документирование деятельности

5. Внедрение системы показателей для управления организаций

6. Организация управления процессами

42. Функциональный подход к моделированию бизнес-процессов сводится к:

- + построению схем БП в виде последовательности операций, на входе и выходе которых отражаются объекты различной природы
- выделению классов объектов и определению тех действий, в которых участвуют эти объекты

43. Бизнес-процессы на предприятии характеризуются:

- + четко определенными во времени началом и концом
- + внешними интерфейсами
- затратами энергии
- + затратами времени
- + затратами материалов

44. Выделение бизнес-процессов предполагает проведение:

- + экспертного многокритериального оценивания
- детального стоимостного анализа
- имитационного моделирования

45. Ассоциация рабочих объектов требуется для отслеживания:

- + соответствие объектов друг другу
- взаимодействия объектов
- + выборки из хранилища соответствующих объектов
- синхронизации процессов

46. Границы бизнес-процесса определяются:

- сменой структурного подразделения, выполняющего операцию
- + сменой на выходе операции управляемого объекта преобразований
- + выполнением требований клиента процесса

47. Если выходной объект одного функционального блока является входным для различных функциональных блоков, то есть в процессе выполнения разбивается на несколько параллельных объектов, то он разветвляет свой путь по принципу:

- классификация
- + дезагрегация

48. Если выходные объекты, поступающие из различных функциональных блоков, имеют одинаковое название и сущность и являются входом для одного функционального блока, то они объединяют свои пути по принципу:

- агрегации
- + обобщения

49. Если представить бизнес-процесс как совокупность взаимосвязанных функций, то между функциями бизнес-процесса протекают:

- + информационные, материальные и финансовые потоки
- финансовые и информационные потоки
- финансовые и материальные потоки

50. Как задается разветвление в процессе:

- + по вероятности пути процесса
- + по значению пользовательских атрибутов

- + произвольно
- + по типу объектов
- по степени загрузки ресурсов

51.Как задаются стоимостные характеристики использования ресурсов в процессе:

- на время использования ресурса в процессе
- +на факт и время использования ресурса в процессе
- на факт использования ресурсов в процессе

52.Наиболее точное определение бизнес-процесса:

- совокупность операций по изготовлению продукции или услуг с использованием ресурсов
- набор функций, связанных с изготовлением и реализацией продукции или услуг
- +множество взаимосвязанных операций по удовлетворению потребностей клиента БП на основе потребления ресурсов

53.На этапе идентификации бизнес-процессов выполняется следующая работа:

- составляется бизнес план реструктуризации предприятия
- +выделяются БП для РБП в соответствии со стратегией
- конкретизируются стратегические цели предприятия
- определяется структура БП

54.Организационная единица (предприятие, подразделение, персонал, отдельные исполнители) – это частный случай:

- рабочих объектов,
- + ресурсов.

55.Потоки объектов (материальных, финансовых, информационных) на функциональных диаграммах представляются в виде:

- ICOM меток
- функциональных блоков
- +интерфейсных дуг
- таблиц

56.Примеры механизмов, участвующих в функциональной модели, построенной с помощью методологии IDEF0:

- клиенты
- + оборудование
- + персонал
- план-график работ
- расчетный счет
- + структурные подразделения предприятия
- поставщики и подрядчики
- базы данных

57.Пул объектов используется для размещения:

- временных рабочих объектов
- +постоянных ресурсов
- как постоянных, так и временных рабочих объектов

58.Рабочие объекты (сущности, над которыми осуществляются действия) и ресурсы (сущности, с помощью которых осуществляются бизнес-процессы) различаются тем, что:

- +рабочие объекты используются в течение одного цикла воспроизводства

- рабочие объекты используются в течение нескольких воспроизводств
- рабочие объекты могут динамически изменять свое состояние

59. Событийная цепочка процессов позволяет четко определять:

- правила выполнения процесса
- + распараллеливание выполнения процесса
- методы выполнения процесса
- + альтернативность выполнения процесса
- + синхронизацию выполнения процесса

60. С основной деятельностью предприятия – выпуском продукции и обслуживанием конечных потребителей – связаны:

- процессы подготовки выпуска новой продукции
- + процессы выпуска продукции и обслуживание клиентов
- процессы инфраструктуры

61. Структурное моделирование бизнес-процессов используется для:

- + определения требований к информационной системе
- презентаций проекта
- + стандартизации БП
- + проведения улучшений в организации БП
- выделения БП

62. Условием завершения построения функциональной модели является:

- достигнутое заданное количество уровней декомпозиции
- ограничение финансов, выделенных на проведение работ по РБП
- невозможность дальнейшего разбиения функций на подфункции
- + возможность задать стоимостные затраты для функций последнего, нижнего уровня декомпозиции

63. Установите соответствие типов клиентов и видов бизнес-процессов:

- внутренний клиент: инновационный процесс
- внешний клиент: инновационный процесс
- + потенциальный клиент: инновационный процесс
- + внутренний клиент: вспомогательный процесс
- внешний клиент: вспомогательный процесс
- потенциальный клиент: вспомогательный процесс
- внутренний клиент: основной процесс
- + внешний клиент: основной процесс
- потенциальный клиент: основной процесс

64. Фактором ресурсов называется критерий отнесения:

- затрат функций на стоимостные объекты,
- + затраты центров ответственности на стоимостные объекты.

65. Функции, выполняемые человеком на основе рекомендаций, подготавливаемых ЭВМ, называются:

- интерактивные
- неавтоматизированные
- + экспертные
- автоматические

66.Функциональная модель бизнес-процесса характеризуется:

- +графической простотой
- + многоуровневым описанием БП
- + использованием принципа декомпозиции функций
- графической сложностью описания БП
- использованием принципа композиции функций
- одноуровневым описанием БП

67.Функциональные блоки преобразуют:

- входные объекты в выходные, причем выходной объект может не отличаться качеством от входного
- + входные объекты в выходные, причем выходной объект должен качественно отличаться от входного
- + управляющие объекты в выходные объекты
- механизмы в выходные объекты

68.Функциональный блок в функциональной диаграмме бизнес-процесса служит для описания:

- + функции, операции, действия, работы
- объекта, потока объектов
- исполнителей процессов

69.Функциональным фактором называется критерий отнесения:

- + затрат функций на стоимостные объекты,
- затраты центров ответственности на стоимостные объекты.

70.Укажите возможность прямой связи в DFD диаграмме двух сущностей

- + это грубая ошибка
- возможна прямая связь двух активных сущностей
- возможна прямая связь двух пассивных сущностей

71.Объектно-ориентированный подход к моделированию бизнес-процессов сводится к:

- +выделению классов объектов и определению тех действий, в которых участвуют эти объекты
- построению схем БП в виде последовательности операций на входе и выходе которых отражаются объекты различной природы

72.Объекты, на основе которых выполняются бизнес-процессы и которые рассматриваются как ограничения, обстоятельства и условия выполнения процесса, называются:

- метками
- входными
- выходными
- интерфейсными дугами
- +управляющими
- механизмами

73.Объектно-ориентированный подход к моделированию бизнес-процессов сводится к:

- +выделению классов объектов и определению тех действий, в которых участвуют эти объекты;
- исследованию существующей организации бизнес- процессов
- в использовании IDEF0 – диаграмм для отображения бизнес-процессов.

74.Моделирование бизнеса с помощью UML предполагает последовательное построение:

- + двух видов моделей – прецедентной модели (П-модели) и объектной модели (О-модели)

только прецедентной модели (П-модели)
или прецедентной модели (П-модели), или объектной модели (О-модели)
только объектной модели (О-модели)

75.Задачи стоимостного анализа процессов:

- +сократить время и затраты на выполнение функций, добавляющих стоимость
- максимально сократить функции, добавляющие стоимость
- сократить время и затраты на выполнение функций, не добавляющих стоимость
- + максимально сократить функции, не добавляющие стоимость
- выбрать функции, требующие минимальное время выполнения, из возможных альтернатив
- +выбрать функции с низкой стоимостью из возможных альтернатив

76.Использование принципа декомпозиции при построении функциональных диаграмм в сочетании с методом стоимостного анализа процесса позволяет:

- узнать стоимость отдельных операций, зная сумму затрат на весь БП
- выбрать наилучший БП из нескольких вариантов, с точки зрения минимального времени его проведения
- + выбрать наилучший БП из нескольких вариантов, с точки зрения минимальной стоимости его выполнения
- + рассчитать стоимость всего БП, зная стоимость его операций на нижних уровнях диаграммы

77.Выберите две ступени расчета стоимости бизнес-процесса, соответствующие методу стоимостного анализа процессов (АВС-методу):

- +все затраты центров ответственности распределяются по функциям БП
- все затраты центров ответственности распределяются по видам стоимостных объектов
- +стоимость соответствующих функций переносится на стоимостные объекты
- все затраты распределяются по функциям БП, а накладные расходы относятся на стоимостные объекты пропорционально объему выпуска продукции

78.Стоимостной анализ процессов позволяет более точно определять:

- состав и содержание функций БП
- величину капитальных вложений
- + распределение накладных расходов на стоимостные объекты
- издержки предприятия.

79.Суммирование затрат на реализацию бизнес-процесса, к которому был применен метод функционального моделирования, происходит:

- сверху- вниз
- + снизу- вверх
- по совокупности функций, независимо от их декомпозиции

80.Цепочка создания добавленной стоимости определяет:

- + последовательность выполнения нескольких процессов
- последовательность выполнения операций одного процесса
- последовательность взаимодействия подразделений.

81.Для чего НЕ применяется в BWin модуль АВС:

- понимания происхождения выходных затрат и определения их стоимости;
- +месячных зарплат сотрудников
- определение действительной стоимости производства продукта;
- определения требуемых ресурсов;
- определение действительной стоимости поддержки клиента

82. Для чего НЕ применяется в BРwin модуль ABC:

оценки и анализа затрат на осуществление различных видов деятельности
облегчения выбора оптимальной модели процесса при реорганизации деятельности предприятия
выделения наиболее дорогостоящих операций для их реинжиниринга
+определения квалификационных требований к владельцам процессов

83. Шаги процедуры преобразования процесса

анализ, синтез, оценка, внедрение
определение входа, выхода, содержания и параметров
выделение процесса, изучение, создание программы, внедрение
+установление единиц измерения процесса, исследование, оценка, преобразование

6.3.2 Промежуточная аттестация

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций
в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы,
соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	№ вопроса / задания для проверки уровня обученности		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности			
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Вопросы 1-11	Задания 1-15	Задача 1-7
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Вопросы 12-27	Задания 1-15	Задача 1-7
ПК-6 Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика			
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Вопросы 28-41	Задания 16-19	Задания 8-16
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Вопросы 42-52	Задания 16-19	Задания 8-16
ПК-7 Способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач			
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Вопросы 53-62	Задания 20-45	17-30
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Вопросы 63-72	Задания 20-45	17-30

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (ответьте на теоретические вопросы)

1. Нормативно-правовая база ИТ-консалтинга.
2. Характеристика законодательства об авторских и смежных правах, существующие проблемы применимости законодательства в условиях конкретных предприятий.
3. Проблемы правового регулирования в области ИТ и новой экономики
4. виды и состав документации ИТ-службы.
5. Законодательство в области ИТ: налоговое законодательство, охрана авторских прав, защита информации особенности лицензирования и сертификации в области ИТ.
6. Особенности требований к ИТ со стороны государственных органов управления.
7. Характеристика стандартов в области ИТ.
8. Требования стандартов серии ISO9000 к организации бизнес- процессов
9. Характеристика договора предоставления консалтинговых услуг

10. Охарактеризуйте основные типовые формы консалтингового договора в России
11. Какие документы регламентируют жизненный цикл информационной системы?
12. Какой документ Вы будете использовать для организации внедрения информационной системы на предприятии?
13. Методологии, описывающие лучшие практики сервисного обслуживания ИТ инфраструктуры?
14. Отличие международных и корпоративных методологий управления информационными системами? В каком случае целесообразно применять те или другие?
17. Какие основные положения содержат методологии управления ИТ?
18. В чем преимущество признанных в международной практике методологий организации управления ИТ?
19. Наиболее известные методологии и стандарты в области ИТ
20. Основные характеристики методологии CobIT.
21. Основные характеристики методологии ITIL.
22. Что представляет собой ITSM?
23. Ключевые подходы к организации управления ИС.
24. Какие стандарты можно рекомендовать для организации управления процессами разработки программного обеспечения?
25. Какие стандарты можно рекомендовать для организации управления качеством?
26. Какие стандарты можно рекомендовать для организации бизнес-анализа и проектирования ИС?
27. Понятие бизнес-процесса.
28. Классификация бизнес-процессов.
29. Сущность и практическое применение моделирования бизнес-процессов.
30. Модели, связи и объекты.
31. Сущность методологии моделирования бизнес-процессов.
32. Сущность методологии ARIS.
33. Основы моделирования бизнеса в ARIS.
34. Идентификация (выделение) и основные характеристики бизнес-процессов.
35. Классификация бизнес-процессов. Правила выделения основных бизнес-процессов.
36. Классификация бизнес-процессов. Правила выделения вспомогательных бизнес-процессов.
37. Интерфейсные отношения бизнес-процессов.
38. Правила выделения бизнес-процессов. Влияние организационной формы управления.
39. Основные принципы моделирования бизнес-процессов.
40. Понятие организации.
41. Функционально-ориентированная и процессно-ориентированная организация.
42. Аппарат управления организацией.
43. Организационная структура предприятия на основе управления бизнес-процессами.
44. Технологическая сеть моделирования бизнес-процессов. Шаблоны разработки миссии и формирования бизнесов.
45. Технологическая сеть моделирования бизнес-процессов. Шаблоны формирования основных бизнес-функций, зон ответственности и потокового процессного описания.
46. Основы документирования бизнес-процессов.
47. Двухшаговая процедура документирования бизнес-процессов.
48. Необходимость, методы и последовательность диагностики бизнес-процессов.
49. Анализ ключевых количественных показателей бизнес-процесса.
50. Анализ ключевых качественных показателей бизнес-процесса.
51. Сущность и этапы совершенствования бизнес-процессов.
52. Современные методы анализа и оптимизации бизнес-процессов: устранение неэффективных процедур, распределение ответственности за выполнение бизнес-процесса и делегирование полномочий по принятию решений.

53. Современные методы анализа и оптимизации бизнес-процессов: связывание параллельных работ, фиксирование информации у источника и включение обработки информации в реальную работу.
54. Современные методы анализа и оптимизации бизнес-процессов: сущность метода Ресурсные и операционные драйверы.
55. Современные методы анализа и оптимизации бизнес-процессов: качественные показатели процесса и драйверы издержек.
56. Современные методы анализа и оптимизации бизнес-процессов: временной анализ.
57. Дайте характеристику двух подходов к описанию БП организации
58. Основные необходимые пункты контракта на оказание услуг по ИТ-консультированию.
59. Основные риски проекта по оказанию услуг по ИТ-консультированию.
60. Исходные данные для функционального оценивания бизнес-процессов заказчика
61. Какие характеристики бизнес-процессов заказчика позволяет оценить ABC?
62. Особенности построения бизнес-модели для заказчика: стадии и стили.
63. Правила выделения бизнес-процессов у заказчика. Влияние организационной формы управления.
64. Правила выделения бизнес-процессов у заказчика. Влияние системы финансового учета затрат.
65. Правила выделения бизнес-процессов у заказчика Влияние документирования процессов.
66. Назначение владельцев процесса у заказчика.
67. Организация моделирования бизнес-процессов заказчика.
68. Технология выявления и исследования стоимости выполнения той или иной функции для бизнес-процессов заказчика.
69. Разработка регламентов бизнес-процесса заказчика.
70. Контроль исполнения регламента выполнения бизнес-процесса заказчика
71. Перечислите основные правила моделирования бизнес-процессов согласно IDEF0.
72. Перечислите основные правила моделирования бизнес-процессов согласно нотации EPC.

Вопросы / Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ (выполните предложенное задание)

1. Построить иерархию нормативно-правовых актов: 1. Указы Президента РФ; 2. Постановления Правительства РФ; 3. Уголовный Кодекс РФ. 4. Конституция РФ.

2. Прочтите отрывок и выберите из списка, какому правовому источнику он принадлежит:

Мы, многонациональный народ Российской Федерации, соединенные общей судьбой на своей земле, утверждая права и свободы человека, гражданский мир и согласие, сохраняя исторически сложившееся государственное единство, исходя из общепризнанных принципов равноправия и самоопределения народов, чтя память предков, передавших нам любовь и уважение к Отечеству, веру в добро и справедливость, возрождая суверенную государственность России и утверждая незыблемость ее демократической основы, стремясь обеспечить благополучие и процветание России, исходя из ответственности за свою Родину перед нынешним и будущими поколениями, сознавая себя частью мирового сообщества, принимаем –

1. Конституцию РФ
2. Гражданский Кодекс
3. Уголовный Кодекс
4. Закон об охране прав потребителей

3. Сказочный вопрос: Какое право нарушили ткачиха, повариха, сватья баба Бабариха в сказке «О царе Салтане» в отношении царицы?

Ответ: Нарушено право на жизнь и личную неприкосновенность.

4. Сказочный вопрос – Какие права одного из героев сказки Д. Родари «Чиполлино» – дядюшки Тыквы были нарушены?

Ответ: право на жилище.

5. Сказочный вопрос: В сказке «Трое из Простоквашино» главные герои взяли в аренду в корову, чтобы она давала им молоко. У коровы родился теленок. Кот Матроскин заявил о том, что «...корова не наша, а теленок уже наш, т.к. мы брали на время только корову». Так ли это? Прав ли кот Матроскин?

Ответ: в соответствии с ГК РФ о собственности – корова не являлась собственностью кота Матроскина, соответственно ее теленок также не его собственность.

6. Установите соответствие между текстами документов

1. «Заинтересованными лицами по отношению к должнику -гражданину признаются его супруг, родственники по прямой восходящей и нисходящей линии, сестры, братья и их родственники по нисходящей линии, родители, дети, сестры и братья супруга.»

2. «...Так, статьи охватывают регламентирование поддержки органами федерального и местного значения, финансовую, информационную, консультационную и имущественную поддержку, поддержку в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, инноваций и промышленного производства, ремесленной деятельности, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, сельскохозяйственную деятельность...»

3. «Мы, многонациональный народ Российской Федерации, соединенные общей судьбой на своей земле, утверждая права и свободы человека, гражданский мир и согласие, сохраняя исторически сложившееся государственное единство, исходя из общепризнанных принципов равноправия и самоопределения народов, чтя память предков, передавших нам любовь и уважение к Отечеству, веру в добро и справедливость, возрождая суверенную государственность России и утверждая незыблемость ее демократической основы, стремясь обеспечить благополучие и процветание России, исходя из ответственности за свою Родину перед нынешним и будущими поколениями, сознавая себя частью мирового сообщества, принимаем...»

4. «Отношения по имущественному страхованию не подпадают под предмет регулирования данного документа, и его положения к отношениям имущественного страхования не применяются (Постановление Президиума Верховного Суда РФ от 28.05.200 8).».

а) Закон « О защите прав потребителей», б) Закон о предпринимательской деятельности, в) КРФ Г) Закон о несостоятельности Ст.19. П.3 Ответ: 1-Г, 2-Б, 3-В,4-А.

7. Прочтите отрывок из нормативно-правового акта и назовите этот документ

«Закон о) относится к области гражданского права и применяется для урегулирования отношений между гражданскими и/или юридическими лицами - частными предпринимателями, предприятиями и обществами – в случае невозможности одной из сторон выполнить взятые на себя финансовые обязательства в полном объеме. Закон вводит основные определения (юридические термины), ...описывает права и обязанности всех сторон, том числе и регулирующих организаций, а также процедуры, необходимые для принятия мирового соглашения. Также отмечены отдельные статьи, потерявшие юридическую силу, (в дополнение приведены указы, согласно которым было отменено действие статей, а также даты, с которых отмена вступила в силу).»

Ответ: Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" (с изменениями на 28 декабря 2013 года) (редакция, действующая с 10 января 2014 года)

8. В предлагаемом тексте содержатся намеренные ошибки. Найдите их и восстановите правильность документа

Анализ определения «Предпринимательская деятельность» позволяет выделить следующие признаки предпринимательской деятельности:

1. Предпринимательская деятельность характеризуется зависимостью. Многие авторы выделяют условно имущественную и организационную зависимость предпринимателя. Имущественная зависимость определяется наличием у предпринимателя обособленного собственного имущества как экономической базы деятельности.

2. Предпринимательская деятельность не сопряжена с риском. Этот признак предпринимательства коренным образом отличает его от хозяйственной деятельности периода административно-плановой экономики, допускавшей существование заведомо убыточных предприятий, которые при плохих результатах хозяйствования могли обратиться за поддержкой к государству. Вполне объяснимо в связи с этим, что такой чисто рыночный институт, как институт несостоятельности (банкротства), возрождается в нашей стране только с переходом к рынку.

3. Целью предпринимательской деятельности является благотворительность.

4. Наконец, как сказано в ст. 2 ГК РФ, предпринимательская деятельность может осуществляться лицами, не зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

Правильный ответ: Предпринимательская деятельность характеризуется самостоятельностью. Предпринимательская деятельность сопряжена с риском. Целью предпринимательской деятельности является систематическое получение прибыли. Предпринимательская деятельность может осуществляться лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

9. В предлагаемом тексте содержатся намеренные ошибки. Найдите их и восстановите правильность документа

«Гражданский Кодекс РФ был принят всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., а в день опубликования – 25 декабря того же года вступил в силу. Гражданский Кодекс РФ 1993 года обозначил качественные изменения в социальной политике государства. Из текста Гражданский Кодекс РФ был исключен классовый подход к различным слоям населения, а именно отсутствует упоминание о ведущей роли рабочего класса и других категорий трудящихся в построении общенародного государства. Кроме этого, в статьях ГК РФ закреплены институты частной собственности и свободного предпринимательства.

Существенным обстоятельством является и то, что права и свободы человека и гражданина признаются и гарантируются не только в соответствии с ГК РФ, но и согласно общепризнанным нормам и принципам международного права.

Нормы Гражданского Кодекса РФ наполняются более глубоким содержанием без изменения конституционного текста, конкретизируясь в законодательстве и обогащаясь правоприменительной, прежде всего судебной, практикой. Особая роль при этом принадлежит Конституционному Суду РФ, который осуществляет официальное толкование Гражданского Кодекса РФ и выявляет конституционно-правовой смысл законов».

Правильный ответ: Во всех случаях упоминания Гражданского Кодекса РФ заменить на Конституция РФ

1. В предлагаемом тексте содержатся намеренные ошибки. Найдите их и восстановите правильность документа

«Закон о защите прав потребителей»

Настоящий Федеральный закон регулирует отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в сфере развития малого и среднего предпринимательства, определяет понятия субъектов малого и среднего предпринимательства, инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, виды и формы такой поддержки.

Правильный ответ: «Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации."»

11. Прочтите отрывок из документа и скажите о каком преступлении идет речь:

-создание коммерческой организации без намерения осуществлять предпринимательскую или банковскую деятельность, имеющее целью получение кредитов, уклонение от налогов, извлечение иной имущественной выгоды или прикрытие запрещенной деятельности, причинившее крупный ущерб гражданам, организациям или государству.

— самостоятельное преступление, посягающее на сферу экономической (точнее предпринимательской) деятельности со всеми присущими ему признаками.— это одна из форм преступной деятельности, осуществляемая законно зарегистрированной коммерческой организацией.

Ответ: Лжепредпринимательство-(ст. 173 УК РФ)

12. Установите соответствие между терминами, названиями и их определениями:

Термины	Определение
а) доверенность 1.	1. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение
б) передачи покупателю имущества,	2. Договор купли-продажи
в) публичной офертой	
г) акцепт	3. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается.
д) четырнадцать дней	4. Односторонний договор
е) оферта	5. Положительный ответ лица, которому адресовано предложение заключить договор

Ответы: А-4, Б-2, В-3, Г-5, Д-1

13. К каким видам договоров относятся следующие договоры?

1) Договор — где участниками выступают две стороны, договор-где участников может быть больше двух;

2) Договор предполагает встречное возмещение другой стороной (договор купли-продажи), договор — без получения встречного возмещения (договор дарения);

3) Договор — для заключения необходимо не только согласие сторон, но и передача предмета договора (например: договор займа), действителен с момента передачи вещи, договор — достаточно соглашения сторон по всем существенным условиям, действителен с момента подписания сторонами.

Ответы: 1. Двусторонний и многосторонний; 2. Возмездный и безвозмездный; 3. Реальный и консенсуальный.

14. Произведите выбор документов, на основании каких Вы будете определять цели и пути совершенствования бизнес-процессов организации?

15. Произведите выбор документов организации, в которых указаны КРІ

16. Заполните поля таблицы «Функции и роли»

Роль	Ответственность в обычных условиях	Ответственность в кризисных ситуациях
Совет директоров		

17. Заполните поля таблицы «Функции и роли»

Роль	Ответственность в обычных условиях	Ответственность в кризисных ситуациях

Высшее руководство		
--------------------	--	--

18. Заполните поля таблицы «Функции и роли»

Роль	Ответственность в обычных условиях	Ответственность в кризисных ситуациях
Руководство		

19. Заполните поля таблицы «Функции и роли»

Роль	Ответственность в обычных условиях	Ответственность в кризисных ситуациях
Руководители команд и члены команд		

Выполнить формализацию предложенных процессов в любой известной Вам нотации

20. Студент одной из групп одного из факультетов вуза изучает дисциплины определенной специальности на определенном курсе

21. Студент регистрируется в одной из групп определенной специальности одного из факультетов одного из вузов города

22. Абитуриент одного из потоков сдает экзамены по определенным предметам и получает отметки

23. На один из складов фирмы поступают товары от различных поставщиков

24. На один из складов одной из фирм города поступает товар от различных поставщиков

25. Со складов фирмы выдаются товары от различных поставщиков различным потребителям из различных городов

26. Со складов различных фирм города выдаются товары различным потребителям из различных городов

27. Со склада фирмы выдаются товары различных поставщиков и различных производителей различным потребителям различных городов

28. На склад поступают товары различных производителей различных стран от поставщиков различных городов

29. На склады различных фирм города поступает товар различных производителей от различных поставщиков

30. Клиенты делают покупки различных товаров в магазинах торговой фирмы наличными, по карточкам и в кредит

31. Покупатели магазина делают покупки различных товаров различных производителей и различных поставщиков

32. Клиенты покупают товар различных производителей в магазинах торговой фирмы наличными, по карточкам и в кредит

33. В магазине торгуют товарами различного вида, различных производителей и от различных поставщиков

34. В магазинах торговой фирмы торгуют товарами различного вида, различных производителей и от различных поставщиков

35. В магазинах торговой фирмы торгуют товарами различного вида наличными, по карточкам и в кредит

36. В магазине торгуют товарами различного вида, различных производителей и от различных поставщиков наличными, по карточкам и в кредит
37. Транзисторы классифицируются по типу, мощности и конструктиву; ведется учет поступлений и продаж
38. Радиоэлементы классифицируются по типу, наименованию; ведется учет использования их в проектах.
39. Контролеры определяют качество изделий и ведут журнал учета годных, списанных и дорабатываемых изделий.
40. Контролеры регистрируют результаты тестирования партии изделий в маршрутных листах.
41. Эксперты назначают эталонные значения параметров изделия определенного типа; операторы измеряют параметры каждого изделия.
42. Изделия характеризуются эталонными параметрами, ведется журнал учета отклонений реальных параметров от эталонных значений.
43. Конденсаторы классифицируются по типу, мощности и конструктиву; ведется учет поступлений и продаж
44. Проекты состоят из разного набора документов; документы учитываются и отправляются заказчику
45. В отделе кадров ведется учет подразделений, должностей и сотрудников; в личном деле сотрудника регистрируются приказы и изменения в положении сотрудника

Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ (решите практическую (ситуационную) задачу)

Задача 1. Программист Авдеев использовал в личных целях программу своего коллеги Базарова, умершего три месяца назад. Регистрация данного программного продукта была осуществле-

на программистом Базаровым в установленном законом порядке. Несмотря на это, Авдеев предложил ее коммерческому банку «Огни Москвы» в качестве средства по управлению системой кредитования клиентов.

Программный продукт позволил банку повысить эффективность обработки данных и принес ему дополнительную прибыль в конце года. Эти обстоятельства стали известны сыну умершего Базарова - Василию, который обратился с жалобой в прокуратуру и потребовал от Авдеева отказаться от права пользования программой отца. Законны ли претензии Василия Базарова к Авдееву?

Задача 2. Программист Голанов, поступая на работу в фирму «Сокол», формально отнесся к заполнению документов по типовым формам, предложенным руководством фирмы. В течение двух лет Голанов создал ряд программных продуктов, реализация которых принесла фирме значительную прибыль и известность в республике. Видя это, Голанов обратился к руководству с просьбой выплатить ему денежное вознаграждение как автору программ, обеспечивших заметный успех организации. Однако генеральный директор фирмы Валентинов, ссылаясь на регулярную выплату заявителю высокого должностного оклада, отказался удовлетворить его просьбу. При этом он заявил, что свои программы Голанов создал в служебное время и, кроме того, не осуществил регистрацию программ в установленном законом порядке. Кто прав: Голанов или Валентинов?

Задача 3. Сотрудник акционерного общества «Урожай» Харитонов приобрел на основе норм существующего бухгалтерского учета дистрибутив программы с прилагаемым к нему сертификатом на право личного пользования. В процессе установки программы на ПК Харитонов допу-

стил грубую ошибку и в результате дистрибутив был полностью испорчен. Харитонов без промедления принял решение установить другое программное обеспечение с дистрибутива, взятого в коммерческой фирме «Весна». Правомерны ли действия Харитонova?

Задача 4. Акционерное общество «Афина» купило у холдинга «Сабрина» программный продукт без заключения соответствующего договора. Впоследствии данный программный продукт был установлен на нескольких ЭВМ, образующих локальную вычислительную сеть, и успешно функционировал. Нарушен ли здесь закон?

Задача 5. Программисту лаборатории новых технологий предприятия «Алмаз» Слепцову в соответствии с годовым планом- графиком было поручено разработать базу данных для учета и движения измерительных приборов предприятия, и с этим заданием он успешно справился. При этом трудовой договор Слепцов не заключал. Копия разработанной им программы по управлению базой данных хранилась у заведующего лабораторией Семкина, а программный продукт использовался в информационно-аналитической работе программистом Барановым. По истечении года автор программного продукта Слепцов уволился с работы по собственному желанию и, став учредителем акционерного общества открытого типа «Бур», передал в качестве уставного вклада в это общество свои права на разработанную программу.

Директор предприятия «Алмаз» Карпов, ссылаясь на мнение Семкина и Баранова, обратился в акционерное общество «Бур» с претензиями к Слепцову и потребовал исключить его из состава учредителей общества. Как разрешить этот спор?

Задача 6. Предприниматель Смирнов переписал программу Accelerator для ускорения работы браузера Internet Explorer с сайта, расположенного на территории США, используя компьютерную сеть Internet, и осуществлял продажу данной программы на рынке «Динамо». Программа Accelerator была зарегистрирована на данном сайте как программное обеспечение для свободного использования. При проверке работниками ОБЭП факт использования программы в коммерческих целях был выявлен как незаконный. Смирнов не согласился с действиями сотрудников ОБЭП, аргументировав факт коммерческой продажи программы Accelerator тем, что эта программа выпущена для свободного использования и не охраняется законом.

Правомерны ли действия Смирнова? Был бы нарушен закон, если бы Смирнов не продавал экземпляры данной программы, а лишь использовал ее при работе на ЭВМ?

Задача 7. Администрация фирмы «Свет» поручила своему программисту Алексееву, работавшему по трудовому договору, создать базу данных для учета материальных ценностей предприятия. В целях быстрее выполнения поставленной задачи программист использовал некоторые типовые разработки своих знакомых коллег, работавших в других организациях. В результате установки данных программ компьютер на рабочем месте Алексеева был заражен вирусом. Помимо этого, по истечении некоторого времени был установлен факт уничтожения необходимой базы в результате действия вируса. В итоге фирме «Свет» пришлось запускать новую базу данных, в результате чего она понесла убытки.

Администрация предприятия, рассмотрев сложившуюся ситуацию, наложила на Алексеева штраф в размере трех месячных окладов и лишила его премии. Программист написал жалобу в прокуратуру, требуя отмены решения руководства фирмы и снятия с него всех обвинений. Дайте правовой анализ ситуации.

Задача 8

1. Дискуссионный вопрос. Подробно описать процесс сбора детальной информации. С чего лучше начать? Как можно повысить эффективность сбора информации и формализации требований?

Задача 9. Подберите каждому термину свойственное ему определение:

Метрологические требования – это требования, которые раскрывают максимальные пределы допустимой погрешности, условия, при которых им будут следовать, пределы измерений, показатели инструментов, единицы измерений, поверочные процедуры и т. д.

Технические требования – это требования, которые раскрывают существенные проектные характеристики инструмента, например, считываемость результатов измерения, меры по устранению возможной подтасовки, путём применения специальных параметров и т. д.

Административные требования – это требования, которые описывают охват и область применения нормативов; права на исследование инструментов, чтобы выяснить, отвечают ли они метрологическим и техническим условиям; обязательства пользователей измерительного инструмента и т. д.

Задача 10. Из приведенного перечня документов укажите, какие обязательно должны быть в ИТ-службе и расставьте эти документы по уровню важности.

Стратегия в области ИТ (IT Strategy);

Должностные инструкции работников (Job Descriptions);

Перечень эксплуатируемого программного обеспечения и техники;

Техническая политика (Technology Policy);

Информационная и технологическая архитектура (Information Architecture);

ИТ-бюджет (IT Budget);

Заявки на предоставления прав доступа, карты доступа;

Результаты приемки решений пользователями (Users Sign-off).

Описания технологических процессов

Задание 12. «Модель оказания услуги: проект Архитектура предприятия»

Определите, какая информация необходима для разработки модели бизнес-процесса. Используя инструментальное средство All Fusion Process Modeler (BPWin) разработать функционально-структурную модель проекта разработки и внедрения Архитектуры предприятия. Указать формы используемых документов.

Задание 13. «Модель оказания услуги: проект Стратегический аудит»

Определите, какая информация необходима для разработки модели бизнес-процесса. Используя инструментальное средство All Fusion Process Modeler (BPWin) разработать функционально-структурную модель проекта проведения стратегического аудита ИТ-систем. Указать формы используемых документов.

Задание 14. «Модель оказания услуги: проект ИТ-стратегия»

Определите, какая информация необходима для разработки модели бизнес-процесса. Используя инструментальное средство All Fusion Process Modeler (BPWin) разработать функционально-структурную модель проекта разработки ИТ-стратегии организации. Указать формы используемых документов.

Задание 15. «Модель оказания услуги: проект внедрение ERP-системы/CRM-системы/ BPM-системы/ системы электронного документооборота»

Используя инструментальное средство All Fusion Process Modeler (BPWin) разработать функционально-структурную модель проекта внедрения ERP-системы/ CRM- системы/ BPM-системы/ системы электронного документооборота. Указать формы используемых документов.

Задание 16. «Модель ИТ-службы»

Определите, какая информация необходима для разработки модели бизнес-процесса. Используя инструментальное средство All Fusion Process Modeler (BPWin) разработать функционально-структурную модель проекта организации работы ИТ-службы. Указать формы используемых документов.

Задание 17. Построить IDEF0 диаграмму, характеризующую бизнес-процесс "Взаиморасчеты с поставщиками"

Общее описание бизнес-процесса

1. Менеджер отдела закупок ежедневно получает от поставщика медикаментов счет на оплату, регистрирует его в реестре счетов поставщиков и передает счет поставщика бухгалтеру.
2. Бухгалтер на основании счета поставщика ежедневно формирует платежное поручение на оплату и передает платежное поручение в банк.
3. Бухгалтер на основании выписки с расчетного счета банка делает отметку об оплате счета в реестре счетов поставщика.
4. Менеджер отдела закупок при поступлении товара и (или) при оплате делает запись в Журнале поступлений и оплат.
5. Бухгалтер в конце каждого месяца выводит сальдо взаиморасчетов с клиентами.

Задание 18. Построить IDEF0 диаграмму, характеризующую бизнес-процесс "Взаиморасчеты с клиентами"

Общее описание бизнес-процесса

1. Менеджер отдела продаж до 10 раз в день отгружает товары клиентам в соответствии с договорами и Приказом по кредитной линии. Одновременно с отгрузкой товара менеджер отдела продаж выставляет счет клиенту. Счет регистрируется в реестре счетов.
2. По факту произведенной отгрузки менеджер отдела продаж делает запись в журнале отгрузок и оплат, тем самым фиксируя задолженность клиента.
3. Бухгалтер компании ежедневно получает и обрабатывает выписки с расчетных счетов банков. Бухгалтер на основании банковской выписки определяет оплаченные счета и делает отметку об оплате счета в реестре счетов.
4. Менеджер отдела продаж ежедневно контролирует поступление платежей от клиентов, проверяя допустимый срок оплаты счета.
5. Если платежи по счету на расчетный счет компании не поступили и срок оплаты счета истек, то менеджер отдела продаж блокирует отгрузку товара клиенту. Если клиент оплатил счет, то менеджер вносит сведения об оплате в Журнал отгрузок и оплат.
6. Бухгалтер в конце каждого месяца выводит сальдо взаиморасчетов с клиентами.

Задание 19. Произведите формализацию бизнес-процесса выбора поставщиков для предприятия путем построения любой функциональной и DFD диаграмм

- **Подготовка списка возможных поставщиков**
- **Отправка запроса, в соответствии с заявкой на материал**
 - Организация или возобновление переписки с возможными поставщиками
 - Подготовка и оформление запроса в соответствии с заявкой на материал
 - Отправка запроса на материал
 - Регистрация отправки запроса возможным поставщикам
- **Выбор поставщиков**
 - Получение коммерческих предложений от возможных поставщиков
 - Согласование полученных предложений
 - Регистрация получения предложений
 - Выбор наиболее подходящих поставщиков

Задание 20. Произведите формализацию бизнес-процесса обработки заказа поставщиков предприятия путем построения любой функциональной и DFD диаграмм

Оформление и отправка заказа

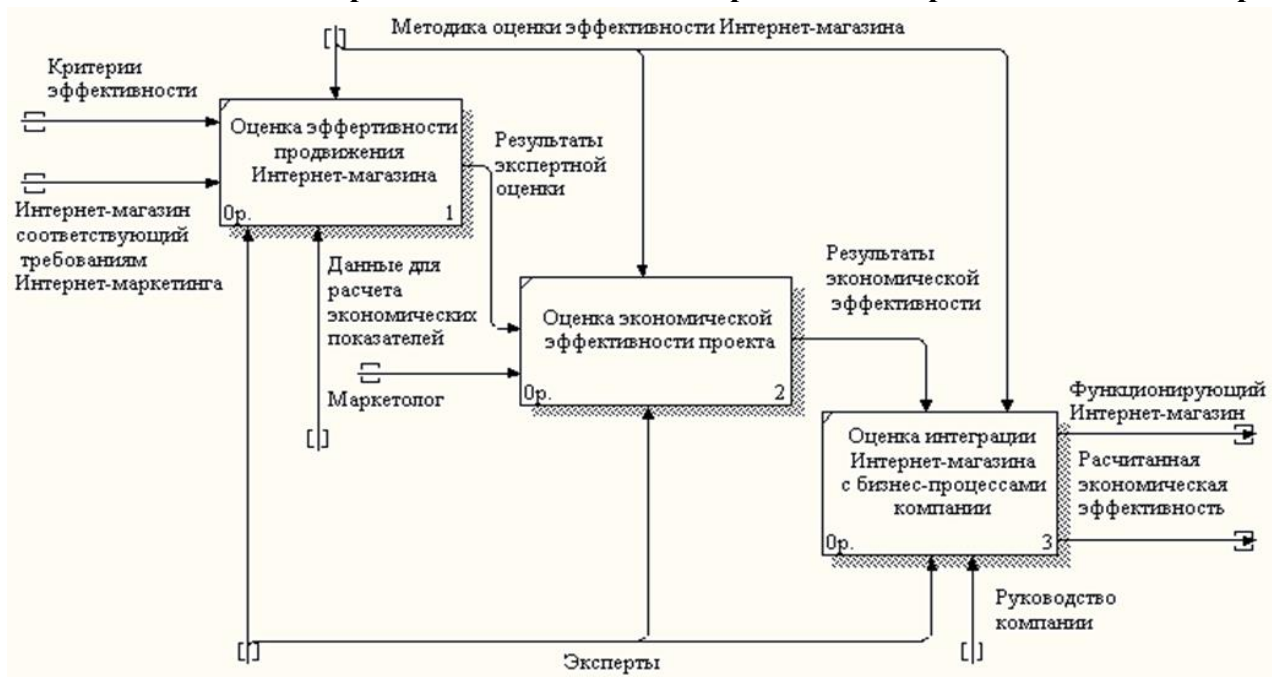
- Подготовка заказа
- Проверка на наличие долгосрочных договоров с Поставщиком
- Оформление или продление договора с Поставщиком
- Оформление заказа

- Отправка заказа выбранному Поставщику
- Регистрация отправки заказа

Выполнение обязательств по оплате заказа

- Получение инвойса в соответствии с заказом
- Согласование полученного инвойса
- Выполнение обязательств по оплате заказа
- Отправление уведомления о выполнении обязательств по оплате
- Получение уведомления о сроках готовности к отгрузке

Задание 21. По приведенной IDEF0-диаграмме постройте DFD -диаграмму



Задание 22. Произведите формализацию бизнес-процесса взаимодействия с заказчиками предприятия путем построения любой функциональной и DFD диаграмм

- **Выполнение обязательств по договору**
 - Получение от Заказчика уведомления о выполнении условий по оплате
 - Отправка Заказчику уведомления о готовности к отгрузке
 - Отгрузка материала в соответствии с условиями договора
- **Контроль выполнения условий договора**
 - Регистрация отступления от контрольных дат по договору
 - Выставление и/или рассмотрение претензий по нарушению условий договора
- **Контроль счетов**
 - проверка правильности движения финансовых потоков в процессе выполнения договора на Продажу,
 - проверка выполнение налоговых отчислений,
 - исчисление таможенных пошлин и иных затрат

Задание 23. Разработайте модель бизнес-процессов гостиницы с целью улучшения финансовой стороны её работы

Ваша деятельность организована следующим образом: гостиница предоставляет номера клиентам на определенный срок. Каждый номер характеризуется вместимостью, комфортностью (люкс, полулюкс, обычный) и ценой. Вашими клиентами являются различные лица, о которых Вы собираете определенную информацию (фамилия, имя, отчество и некоторый комментарий). Сдача номера клиенту производится при наличии свободных мест в номерах, подходящих клиенту по указанным выше параметрам. При поселении фиксируется дата поселения. При выезде из гостиницы для каждого места запоминается дата освобождения.

Необходимо хранить информацию не только по факту сдачи номера клиенту, но и осуществлять бронирование номеров. Кроме того, для постоянных клиентов, а также для определенных категорий клиентов, предусмотрена система скидок. Скидки могут суммироваться.

Задание 24. Разработайте модель бизнес-процессов ломбарда с целью улучшения финансовой стороны его работы

Деятельность Вашей компании организована следующим образом: к Вам обращаются различные лица с целью получения денежных средств под залог определенных товаров. У каждого из приходящих к Вам клиентов Вы запрашиваете фамилию, имя, отчество и другие паспортные данные. После оценивания стоимости принесенного в качестве залога товара Вы определяете сумму, которую готовы выдать на руки клиенту, а также свои комиссионные. Кроме того, определяете срок возврата денег. Если клиент согласен, то Ваши договоренности фиксируются в виде документа, деньги выдаются клиенту, а товар остается у Вас. В случае если в указанный срок не происходит возврата денег, товар переходит в Вашу собственность.

После перехода прав собственности на товар, ломбард может продавать товары по цене, меньшей или большей, чем была заявлена при сдаче. Цена может меняться несколько раз, в зависимости от ситуации на рынке. (Например, владелец ломбарда может устроить распродажу зимних вещей в конце зимы). Помимо текущей цены, нужно хранить все возможные значения цены для данного товара.

Задание 25. Разработайте модель бизнес-процессов торговой компании с целью улучшения финансовой стороны её работы

Деятельность Вашей компании организована следующим образом: Ваша компания торгует товарами из определенного спектра. Каждый из этих товаров характеризуется наименованием, оптовой ценой, розничной ценой и справочной информацией. В Вашу компанию обращаются покупатели. Для каждого из них Вы запоминаете в базе данных стандартные данные (наименование, адрес, телефон, контактное лицо) и составляете по каждой сделке документ, запоминая наряду с покупателем количество купленного им товара и дату покупки.

Обычно покупатели в рамках одной сделки покупают не один товар, а сразу несколько. Также компания решила предоставлять скидки в зависимости от количества закупленных товаров и их общей стоимости.

Задание 26. Разработайте модель бизнес-процессов бюро по трудоустройству с целью улучшения финансовой стороны его работы

Деятельность Вашего бюро организована следующим образом: Ваше бюро готово искать работников для различных работодателей и вакансии для ищущих работу специалистов различного профиля. При обращении к Вам клиента-работодателя, его стандартные данные (название, вид деятельности, адрес, телефон) фиксируются в базе данных. При обращении к Вам клиента-соискателя, его стандартные данные (фамилия, имя, отчество, квалификация, профессия, иные данные) также фиксируются в базе данных. По каждому факту удовлетворения интересов обеих сторон составляется документ. В документе указываются соискатель, работодатель, должность и комиссионные (доход бюро).

Также необходимо хранить информацию по открытым вакансиям. Кроме того, для автоматического поиска вариантов, необходимо вести справочник «виды деятельности».

Задание 27. Разработайте модель бизнес-процессов нотариальной конторы с целью улучшения финансовой стороны её работы

Деятельность Вашей нотариальной конторы организована следующим образом: Ваша фирма готова предоставить клиенту определенный комплекс услуг. Для наведения порядка Вы формализовали эти услуги, составив их список с описанием каждой услуги. При обращении к Вам клиента, его стандартные данные (название, вид деятельности, адрес, телефон) фиксируются в базе данных. По каждому факту оказания услуги клиенту составляется документ. В документе указываются услуга, сумма сделки, комиссионные (доход конторы), описание сделки.

В рамках одной сделки клиенту может быть оказано несколько услуг. Стоимость каждой услуги фиксирована. Кроме того, компания предоставляет в рамках одной сделки различные виды скидок. Скидки могут суммироваться.

Задание 28. Разработайте модель бизнес-процессов фирмы по продаже запчастей для автомобилей с целью улучшения финансовой стороны её работы

Основная часть деятельности, находящейся в Вашем ведении, связана с работой с поставщиками. Фирма имеет определенный набор поставщиков, по каждому из которых известны название, адрес и телефон. У этих поставщиков Вы приобретаете детали. Каждая деталь наряду с названием характеризуется артикулом и ценой (считаем цену постоянной). Некоторые из поставщиков могут поставлять одинаковые детали (один и тот же артикул). Каждый факт покупки запчастей у поставщика фиксируется, причем обязательными для запоминания являются дата покупки и количество приобретенных деталей.

Выяснилось, что цена детали может меняться от поставки к поставке. Поставщики заранее ставят Вас в известность о дате изменения цены и о его новом значении. Нужно хранить не только текущее значение цены, но и всю историю изменения цен.

Задание 29. Разработайте модель бизнес-процессов коммерческой компании по распределению дополнительных разовых работ с целью контроля и улучшения их отслеживаемости

Компания имеет определенный штат сотрудников, каждый из которых получает определенный оклад. Время от времени, возникает потребность в выполнении некоторой дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей сотрудников. Для наведения порядка в этой сфере деятельности Вы проклассифицировали все виды дополнительных работ, определившись с суммой оплаты по факту их выполнения. При возникновении дополнительной работы определенного вида Вы назначаете ответственного, фиксируя дату начала. По факту окончания Вы фиксируете дату и выплачиваете дополнительную сумму к зарплате с учетом Вашей классификации.

Некоторые из дополнительных работ являются достаточно трудоемкими и, в то же время, срочными, что требует привлечения к их выполнению нескольких сотрудников. Также оказалось, что длительность работ в каждом конкретном случае составляет разную величину. Соответственно, нужно заранее планировать длительность работы и количество сотрудников, занятых для выполнения работы.

Задание 30. Разработайте модель бизнес-процессов коммерческой компании по перевозке грузов с целью отслеживаемости стоимости перевозок с учетом заработной платы водителей

Ваша компания осуществляет перевозки по различным маршрутам. Для каждого маршрута Вы определили некоторое название, вычислили примерное расстояние и установили некоторую оплату для водителя. Информация о водителях включает фамилию, имя, отчество и стаж. Для проведения расчетов Вы храните полную информацию о перевозках (маршрут, водитель, даты отправки и прибытия). По факту некоторых перевозок водителям выплачивается премия.

Ваша фирма решила ввести гибкую систему оплаты. Так, оплата водителям должна теперь зависеть не только от маршрута, но и от стажа водителя. Кроме того, нужно учесть, что перевозку могут осуществлять два водителя.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОК-4 Способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Методические указания по подготовке к устному опросу
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Устный опрос	
ПК-12 Умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Методические указания по подготовке к устному опросу
	Тестирование	Методические указания по подготовке тестированию
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита лабораторной работы	Методические указания по подготовке к выполнению и защите лабораторной работы
	Тестирование	Методические указания по подготовке тестированию
ПК-20 Умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры		
Раздел 1. Основы моделирования бизнеса	Устный опрос	Методические указания по подготовке к устному опросу
Раздел 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов	Защита лабораторной работы	Методические указания по подготовке к выполнению и защите лабораторной работы
	Тестирование	Методические указания по подготовке тестированию

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

4. Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

5. При тестировании следует думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

6. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При самостоятельной работе по подготовке к устному опросу необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Тема и вопросы к занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Следует повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Целесообразно сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. Студент должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя. После окончания опроса следует оценить степень правильности своих ответов, уяснить суть замечаний и комментариев преподавателя.

Методические указания по подготовке к выполнению и защите практической работы

На практических занятиях конкретизируются теоретические проблемы в контексте их реализации в будущей профессиональной деятельности. Такие занятия ориентированы на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умений применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий - упражнений, задач и т.п. - под руководством и контролем преподавателя. Практические занятия – это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу, оно обычно посвящено детальному изучению отдельной темы и проводится в каждой студенческой группе отдельно.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется на основании тематики, представленной в рабочей программе дисциплины, материалов представленных в методических указаниях к лабораторным занятиям, а также вопросов предлагаемых для подготовки к занятию преподавателем при изучении предыдущей темы.

Студент перед практической работой должен изучить основные вопросы, теоретический материал, необходимый для понимания сущности процессов протекающих при ее выполнении

На практической работе выполняется постановка задачи по конкретному заданию и разъясняются основные пункты и методики его выполнения. Задания выполняются в соответствующей программной среде. Выполненные задания сохраняются, как электронные версии документа, на личном носителе студента.

Студент предоставляет преподавателю электронную версию документа для демонстрации с целью выявления возможных ошибок и недочетов. Студент получает разрешение на защиту только после исправления всех ошибок и недочетов, выявленных при демонстрации.

Подготовка и защита выполненных работ осуществляется на основании предварительно оформленных отчетов, а также вопросов для самоконтроля, приведенных в методических указаниях по выполнению соответствующих работ или предложенных преподавателем в процессе занятий.

Студент должен уточнить цель работы, изучить теоретический материал, необходимый для понимания сущности процессов протекающих при ее выполнении, выводы, сформулированные по результатам работы и ответы на контрольные вопросы. Защита выполненных работ производится в течение семестра, как правило, на занятиях, либо на плановых консультациях, назначаемых преподавателем в течение семестра.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1 Основная литература

1. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489829>

2. Кочеткова, О.В. Реинжиниринг и управление бизнес-процессами [электронный учебник] / О.В. Кочеткова, Е.В. Штоха - Волгоград: ВолГАУ- 2014. CD-ROM- Режим доступа: www.sdo.volgau.com

7.2 Дополнительная литература

1. Всяких Е., Сидоренко Е., Носков Б., Киселев С., Зуева А. Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов: учебное пособие – М.: ИТ-экономика, 2015.-340 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=40024

3. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: Учебник / Н.М. Абдикеев, А.Д. Киселев; Под науч. ред. Н.М. Абдикеева - М.: ИНФРА-М, 2013 - 382с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373331>

4. Карпузова В.И. Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие / В.И. Карпузова, Э.Н. Скрипченко, К.В. Чернышева, Н.В. Карпузова. - 2-е изд., доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 301 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=410374>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.osp.ru, www.finexpert.ru, www.reengineering.com. - методики IDEF, методики UML, «Методы ARIS».

2. www.brint.com - @Brint.com-материалы по Work Flow; книги по BPR; периодика по BPR; библиография; ссылки на статьи по проектам BPR; ссылки на материалы по методикам и программным продуктам для BPR; ресурсы сети Интернет по тематике BPR.

3. www.metasoftware.com - Сайт компании Meta Software. Представлено описание программных продуктов, например WorkFlow Modeler. Можно скачать презентации по продуктам компании.

4. www.ids-scheer.com - сайт компании IDS SCHEER AG, Германия. Представлены программные продукты ARIS. Можно скачать демо-версии программных продуктов ARIS.

5. www.idef.com - Сайт компании KBSI. Представлены программные продукты: ProSim, ProCap

(- поддержка методологии IDEF3), AI0 WIN (поддержка методологии IDEF0) и др. продукты. Демо-версии всех продуктов можно скачать.

6. www.bpmg.org - сообщество профессионалов в области управления бизнес-процессов, «бизнес-клуб» для обмена идеями и best practices в области бизнес-процессов. Свыше 10 тысяч членов.

7. www.bpmi-institute.org - BPM Institute. Площадка для распространения знания, опыта и образования между специалистами BPM. Полноценное платное и ограниченное бесплатное использование.

8. <http://www.gartner.com> / Gartner - аналитический ресурс в области ИТ

9. <http://www.idc.com> / IDC - аналитический ресурс в области ИТ

10. <http://bpms.ru> / BPMS.ru - Аналитический ресурс в области ИТ и BPM

11. <http://www.finexpert.ru> / - Портал FineXpert.ru

12. <http://www.betec.ru> / Информационный портал Betec - «Бизнес-инжиниринговые технологии»

13. <http://www.cfin.ru> / -Интернет-проект «Корпоративный менеджмент»

14. <http://www.osp.ru> / Открытые системы

15. <http://www.fa.ru/dep/cko/msq/Pages/default.aspx> / Международные стандарты качества.

16. <http://www.businessstudio.ru> / Business Studio -сайт по программному продукту Бизнес-Студия. Возможности и правила моделирования и анализа бизнес-процессов в системе Business Studio рассмотрены в документации и видеоматериалах к программному продукту на сайте

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Optimization Pack for SA ALNG SubsVL MVL PerDvc for WinSA Faculty + Desktop School ALNG LicSAPk MVL A Faculty
2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Справочно-правовые системы СПС ГАРАНТ и СПС КонсультантПлюс
4. Система дистанционного обучения СДО "Прометей"
5. Модуль вебинаров, обеспечивающий сопряжение СДО "Прометей" с системой видеоконференцсвязи OreenMeetings
6. Системы моделирования и управления бизнес-процессами организации Ramus Educational и ARIS Education
7. Информационно-аналитическая система Business Studio. Учебная версия

11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п / п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов	
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория 507 «Инновационно - образовательный центр компьютерных технологий»	Оснащена специализированной мебелью, мультимедийная система, акустическая система, компьютер, презентер	1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Windows, Microsoft Office Prof – ПО Microsoft по программе EES для ВУЗов), Контракт № 0329100008916000038-0001536-01 от 28.12.2016 на срок 1 год, кол-во лиц.550 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License, Лаборатория Касперского, Сублиц. договор № 774/15/223 от 14.10.2015 на срок 2 года, кол-во лиц.600
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 508 «Лаборатория про-	Оснащена специализированной мебелью; компьютерами, аудиторной доской - (мультимедийной)	

	граммной инженерии и проектирования информационных систем» (компьютерный класс)		3. СДО "Прометей" (Виртуальные технологии в образовании, ООО) Договор № 1/ВГСХА/10/08, от 13.10.2008 бессроч.
3	Учебная аудитория для самостоятельной работы и проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория 508 «Лаборатория программной инженерии и проектирования информационных систем» (компьютерный класс)		4. СПС ГАРАНТ // Гарант-Сервис, ООО НПП - Договор 01/17/223 от 09.01.2017 на 1 год до 31.12.2017 5. СПС КонсультантПлюс // КонсультантПлюс, ЗАО- Договор КПБ 3295/2016 от 17.01.2017 на 1 год до 31.12.2017.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 508 «Лаборатория программной инженерии и проектирования информационных систем» (компьютерный класс)		6. Модуль вебинаров, обеспечивающий сопряжение СДО "Прометей" с системой видеоконференцсвязи OpenMeetings. (Виртуальные технологии в образовании, ООО) - Лиц. Договор, бессроч. 7. Ramus Educational - кроссплатформенная система моделирования и анализа бизнес-процессов для использования в обучении. (СПД "Яковчук Виталий Владимирович") - Бесплатное ПО, бессроч.
5	Учебная аудитория для выполнения курсовых работ: аудитория 508 «Лаборатория программной инженерии и проектирования информационных систем» (компьютерный класс)		8. ARIS Express - бесплатное ПО моделирования бизнес-процессов. (Software AG) - Бесплатное ПО, бессроч. 9. Business Studio. Учебная версия, Группа компаний «Современные технологии управления», Соглашение № У114 от 27.10.2011 на срок бессроч., кол-во лиц.60 10. Договор на предоставление услуг связи №Е10449918 от 01.01.2017 между АО "ЭР-Телеком Холдинг" и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 11. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб №Е1857-17I от 06.03.2017 между ООО "Коламбия-Телеком" и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

12 Иные сведения и (или) материалы

12.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используется сочетание отдельных видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся с целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих компетенций. Наряду с традиционными методами, используются:

- Эвристический метод обучения, когда под руководством преподавателя обучающиеся рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу.
- Проблемное изложение, когда преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения.
- Исследовательский, когда обучающиеся самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения.

Методы активного и интерактивного обучения при разных видах учебных занятий

№	Методы	Лекции	Практические/семинарские занятия	Лабораторные работы	СРС
1.	Разбор конкретных ситуаций	+		+	+
2.	Электронное тестирование			+	+

3.	CASE-study			+	
4.	Интерактивные лекции лекции-конференции	+			
5	Работа в команде			+	+
6	Опережающая самостоятельная работа				+

