

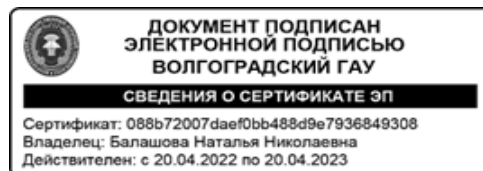
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии _____
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ магистратура _____
бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) _____ 43.04.02 «Туризм» _____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства» _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная / заочная _____
очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Авторы:

доцент кафедры «Агротуризм
и сервисные технологии»

Л.А. Сизенева

генеральный директор
ООО «СТАР АЛЪЯНС-ВОЛГОГРАД»

И.Н. Матвеева

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», направленность (профиль) «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»

доцент кафедры «Агротуризм
и сервисные технологии»

Т.Л. Косульникова

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Агротуризм и сервисные технологии»

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой

Е.В. Токарева

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель
методической комиссии факультета

Т.В. Даева

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – учебная

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью учебной ознакомительной практики является закрепление теоретических знаний и развитие практических умений в соответствии с формируемыми универсальными и общепрофессиональными компетенциями для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин программы магистратуры.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими управления качеством на предприятиях туризма и гостеприимства;
- формирование навыка изучения потребителей предприятия сферы гостеприимства с целью выявления удовлетворенности услугами;
- изучение основных принципов формирования технологической концепции туристской организации и внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма.

В результате прохождения ознакомительной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	ОПК-1.1. Формирует технологическую концепцию туристского предприятия	Знать теоретические основы формирования технологической концепции туристского предприятия
		Уметь разработать технологическую концепцию туристского предприятия
		Владеть навыками разработки и реализации технологической концепции туристского предприятия
ОПК-1. Способен формировать технологическую	ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения	Знать сущность технологических новаций в деятельности предприятий сферы туризма

концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма	Уметь подобрать оптимальные технологические новации для предприятий сферы туризма.
		Владеть навыками разработки и внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма.
ОПК-3 Способность разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон	Знать стандарты деятельности туристских предприятий и методы оценки качества услуг в индустрии гостеприимства
		Уметь провести оценку качества услуг в индустрии гостеприимства Владеть навыками выбора оптимального метода и проведения оценки качества и удовлетворённости услугами потребителей.
ОПК-5 Способность обосновывать, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1 Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма	Знать основные методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма
		Уметь выбрать оптимальные методы стратегического анализа для решения конкретных задач развития туристских предприятий и дестинаций Владеть навыками использования методов стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» (Б2.У.1) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм направленность (профиль) «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма							
Б1.О.03 Современные информационные технологии и программное обеспечение на предприятиях	Очная	+					
	Заочная	+					

туризма и гостиничного хозяйства							
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная	+					
ОПК-3 Способность разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма							
Б1.О.06 Перспективные методы менеджмент качества в сфере туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная	+					
ОПК- 5 Способность обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений							
Б1.О.08 Управление доходами предприятия гостеприимства	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная	+					

Для успешного прохождения практики Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.03 Современные информационные технологии и программное обеспечение на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства и Б1.О.08 Управление доходами предприятия гостеприимства . Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Ознакомительная практика» Б2.О.01(У), будут полезными при изучении таких дисциплин как Б1.О.06 Перспективные методы менеджмент качества в сфере туризма и гостеприимства и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетную единицу (36 часов). Практика проводится в течение 5 дней.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению ознакомительной практики

		Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Ознакомление с методами стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма и оценки качества оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства 2. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, разработки, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	Представьте дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками	Собеседование
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Опишите основные методы оценки качества оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства 2. Разработайте анкету опроса потребителей предприятия сферы гостеприимства с целью выявления удовлетворенности услугами 3. Опишите основные виды технологических новаций на предприятиях туризма	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1. Резюмируйте краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания; 2. Охарактеризуйте основные информационные источники, которые были использованы при выполнении	Отчет о прохождении практики

		индивидуального задания; 3. Назовите и опишите способы обработки информации, которыми вы пользовались при подготовке отчета.	
--	--	---	--

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом

	успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» : закон / . - Москва : Финансы и Статистика, 2020. - 112 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1489771>.

2. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. - 145 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140557>.

3. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ; Рос. гос. гуманитары, ун-т. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Рос. гос. гуманитары, ун-т, 2019. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087187>.

4. Быстров С.А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 375 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/961834>

5. Котлер, Ф. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм: Учебник для студентов вузов / Ф. Котлер, Дж. Боуэн, Дж. Мейкенз; пер. с англ. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 1071 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028517>.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
2. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.
3. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.
4. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.
5. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.
6. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 303 кг - кабинет экскурсоведения и музейного дела	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стеклянные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
3	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 303 кг - кабинет экскурсоведения и музейного дела	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стеклянные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

			Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.
4	Помещения для самостоятельной работы: 302Д	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 302 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

«07» сентября 2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Кафедра _____ «Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.04.02 «Туризм» _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная / заочная
очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Автор (ы):

доцент кафедры «Агротуризм

и сервисные технологии» _____

Е.В. Токарева

директор

ООО «ИНВЕСТ-ПОДДЕРЖКА» ... _____ . Л. Н. Бондаренко

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Стратегическое управление в индустрии гостеприимства» _____

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

подпись

Т.Л. Косульникова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой _____

подпись

Е.В. Токарева

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель

методической комиссии факультета _____

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – учебная

Способ проведения практики – стационарная / выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» Б2.О.02(У) является развитие и закрепление у магистров приобретённых теоретических знаний, овладение практическими навыками и компетенциями, способствующих формированию методологической грамотности магистров и приобретению ими профессиональных умений, навыков и опыта, необходимых для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование у обучающихся умений к планированию и осуществлению исследовательской деятельности; формирование методики исследования; развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы; участие в научно-исследовательских работах по вопросам экономики, подготовка обзоров и аналитических исследований; анализ и представление полученных в результате научно-исследовательской работы результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления	Знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
		Уметь анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
		Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические

		процессы
ОПК-4 Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	Знать теоретические основы маркетинга; основные тенденции и направления развития исследований; роль маркетинговой деятельности в поддержании необходимого уровня конкурентоспособности фирмы в условиях рыночной экономики; основные принципы и функции маркетинговой деятельности; особенности маркетинга в туристской индустрии.
		Уметь анализировать основные компоненты внутренней и внешней среды фирмы; оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии; разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую политику фирмы и политику продвижения услуг туристской фирмы; применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности; обеспечивать высокую конкурентоспособность туристских услуг.
		Владеть навыками проведения SWOT-анализа конкретных предприятий сферы туризма; навыками составления анкеты для проведения маркетинговых исследований предприятия; методикой разработки маркетинговой стратегии предприятия; навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.
ОПК-6 Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях	Знать методику анализа и подготовки информационных обзоров и аналитического отчета
		Уметь используя отечественные и зарубежные источники информации анализировать и подготавливать аналитический отчет
		Владеть методами анализа и подготовки информационных обзоров и составления аналитического отчета при планировании и осуществлении научных социально-экономических и аналитических исследований в индустрии туризма и гостеприимства

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.О.02(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм профиль «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс			
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления							
Б1.О.05 Стратегическое управление туристской деятельностью	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.06 Перспективные методы менеджмент качества в сфере туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная		+				
ОПК-4 Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма							
Б1.О.04 Стратегический маркетинг в сфере туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					
ОПК-6 Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.О.01 Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					

Для успешного прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.О.02(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.04 Стратегический маркетинг в в сфере туризма и гостеприимства, Б1.О.01 Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.О.02(У)) будут полезными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.05

Стратегическое управление туристской деятельностью, Б1.О.06
Перспективные методы менеджмент качества в сфере туризма и гостеприимства.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц (72 часа).
Практика проводится в течение 2 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению учебной практики
		Инструктаж по технике безопасности. Формулировка целей и задач НИР. Составление плана НИР по выбранной теме исследования. Обзор и теоретический анализ научной литературы по теме научно-исследовательской работы.
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизация информации по теме исследования. Подготовка обзоров и аналитических исследований финансовой и маркетинговой деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Анализ и представление полученных в результате научно-исследовательской работы результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление индивидуальных отчетов.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения учебной практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно	Собеседование

		содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	
2	Основной этап	Задание 2. Практическое изучение вопросов по теме исследования. Сбор, обработка, систематизация фактического материала для выполнения задания по практике, анализ полученной информации. Задание 3. Обоснование актуальности темы, оценка степени изученности исследуемой проблемы. Самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; обработка полученных данных, ведение дневника, составление отчёта)	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений на основе оценки полученных данных, обработки цифрового и иллюстрационного материала, анализа фактического материала и литературных источников, интернет ресурсов. Подготовка доклада для его защиты на кафедре.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по учебной практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой

«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Чудновский, А. Д. Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии : [учеб. пособие] / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, А. В. Кормишова. - М. : Кнорус, 2018. - 478 с. : - Текст : электронный. - URL:

<http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/3>

2. Лубский, А. В. Методология социального исследования : учеб. пособие / А.В. Лубский. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 154 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019355>

3. Дьяченко, А. В. Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии : метод. указания для магистрантов

очной и заочной формы обучения по напр. 43.04.02 "Туризм" / А. В. Дьяченко ; ФГБОУ ВО Волгогр. ГАУ. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 20 с. - Текст : электронный. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/3>

4. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 264 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859>

5. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. - 2-е изд., доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 271 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094113>.

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade);
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 304 кг – кабинет географии и туристско-рекреационного проектирования	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise

			(Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

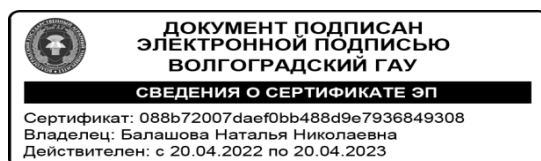
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

«07» сентября 2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Педагогическая практика

Кафедра «Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.04.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная / заочная

очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Автор (ы):

доцент кафедры «Агротуризм
и сервисные технологии»

Е.В. Токарева

генеральный директор

ООО «СТАР Альянс-Волгоград»

И. Н. Матвеева

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.04.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Л. Косульникова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная / выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью производственной практики «Педагогическая практика» является развитие и закрепление у магистров приобретённых теоретических знаний, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере преподавания социально-экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» (программа «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»).

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование у обучающихся соответствующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- углубление и систематизация фундаментальных знаний магистранта по программе «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства» в процессе подготовки и проведения процедур педагогической работы путём самостоятельного изучения учебно-методических, научных, периодических источников, как по направлению подготовки, так и по педагогическим наукам;
- развитие комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической готовности магистранта к самостоятельной педагогической деятельности;
- осознание высокой роли и статуса преподавателя как в обеспечении экономического роста и социального благополучия человечества, так и в воспитании и адаптации молодёжи, её ориентации не только на общекультурные ценности и моральные императивы, но и на этические нормы профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки: УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; ОПК-7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует умения по составлению типовой документации для академических и профессиональных целей, представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке Российской Федерации	Знать основы современной компьютерной техники, средств телекоммуникационной связи, инструментальных программных средств, обеспечивающих интерактивное программно-методическое сопровождение современных технологий обучения, ораторского искусства, принципы взаимодействия оратора и аудитории, принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа
		Уметь найти, обобщить и систематизировать информацию, составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности
		Владеть грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой коммуникации; навыками использования и составления нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке; навыками ведения беседы на иностранном языке на общекультурные и общенаучные темы
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные) и их пределы, самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, использует	Знать основные рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и методики их

	имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	успешного использования. Уметь определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; Владеть выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
ОПК-7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам.	ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Знать основные закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем; основы применения образовательных технологий Уметь осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; Владеть алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности в системе преподавания дисциплин отрасли гостеприимства.
ПК-5. Способен применять методы и технологии обучения и повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма	ПК-5.1. Демонстрирует навыки применения технологий профессионального обучения персонала в туризме и гостеприимстве.	Знать основные методы и технологии обучения и повышения квалификации персонала предприятий сферы туризма Уметь применять методы и технологии профессионального обучения персонала в туризме и гостеприимстве Владеть навыками применения технологий профессионального обучения персонала в туризме и гостеприимстве.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Педагогическая практика» (Б2.О.03(П)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.04.02 Туризм профиль «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс			
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального;							
Б1.О.07. Профессиональный иностранный язык	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;							
Б1.О.02. Образовательные технологии и методы профессионального обучения в туризме и гостеприимстве	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.08. Стратегия развития экскурсионной организации	Очная		+				
	Заочная		+				
ОПК-7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам.							
Б1.О.02. Образовательные технологии и методы профессионального обучения в туризме и гостеприимстве	Очная	+					
	Заочная	+					

Для успешного прохождения производственной практики «Педагогическая практика» (Б2.О.03(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как: Б1.О.02. Образовательные технологии и методы профессионального обучения в туризме и гостеприимстве. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики «Педагогическая практика» (Б2.О.03(П)) будут полезными при изучении таких дисциплин, как: Б1.В.ОД.8. Стратегия развития экскурсионной организации и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц (180 часов). Практика проводится в течение 3 1/3 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению учебной практики Инструктаж по технике безопасности; отбор учебного материала для преподавания социально-экономических дисциплин на основе новейших инновационных методов в области преподавания; мониторинг методик преподавания социально-экономических дисциплин в высших учебных заведениях на основе новейших инновационных методов в области преподавания
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Посещение или проведение занятий (лекционных или практических) 2. Оформление учебных материалов к семинарам (тесты, задачи, хозяйственные ситуации) 3. Анализ фактического состояния преподавания социально-экономических дисциплин на объекте исследования. 4. Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным заданием.
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование

2	Основной этап	Задание 2. Практическое изучение вопросов предложенного варианта. Сбор, обработка, систематизация фактического материала для выполнения задания по практике, анализ полученной информации. Задание 3. Обоснование актуальности темы, оценка степени изученности исследуемой проблемы. Самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; обработка полученных данных, ведение дневника, составление отчёта)	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений на основе оценки полученных данных, обработки цифрового и иллюстрационного материала, анализа фактического материала и литературных источников, интернет ресурсов. Подготовка отчета по практике и доклада для его защиты на кафедре.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

4) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

5) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

6) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в

	оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности. Учебное пособие / В. Д. Колдаев. – Москва : ФОРУМ. 2018. - 400 с. – (Высшее образование : Магистратура). – ISBN-онлайн 978-5-16-106694-2. – Текст: электронный. – URL <https://znanium.com/read?id=329165>

2. Крылова, М. А. Методология и методы психолого-педагогического исследования: основы теории и практики : учеб. пособие. / М. А. Крылова. – Москва: РИОР. 2018.– 96 с. :– (Высшее образование : Магистратура). – ISBN 978-5-16-101706-7 – Текст: электронный. – URL. <https://znanium.com/read?id=320848>

3. Сергеева, В. П. Проектирование инновационных технологий и моделирование в образовательном процессе вуза : учебно-методическое пособие / В. П. Сергеева – М.: ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование : Магистратура). – ISBN 978-5-16-108520-2 (on-line). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=359325>

4. Ходусов, А. Н. Методология профессионального образования : Учебное пособие / А. Н. Ходусов. – Москва : ИНФРА-М, 2020. — 351 с. — (Высшее образование : Магистратура). – ISBN 978-5-16-106921-9 (on-line). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=346990>

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>

4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=46301>

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

4. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
5. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
6. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение)объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
-------	---	--	--

1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

«07» сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.04.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная / заочная

очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Автор(ы): доцент Е.Н. Антамошкина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.04.02 «Туризм»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»
наименование направленности (профиля) программы

доцент Т.Л. Косульникова
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы, фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель
методической комиссии факультета Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Место проведения практики – предприятия и организации туристской индустрии.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цель прохождения практики: закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг, управлять проектами и изменениями в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг

Задачи организационно управленческой практики:

- изучить основные финансовые и экономические показатели деятельности гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг;
- овладение умениями расчетов показателей эффективности деятельности гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг;
- изучение основных типов проектов в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг;
- овладение умениями обеспечения реализации проектов в соответствии с утвержденной стратегией развития в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг;

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
ПК-1 Способен анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг	ПК-1.4. Анализирует и оценивает кадровый потенциал предприятий гостеприимства и реализует мероприятия по его развитию	Знать показатели эффективности деятельности гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг, в том числе диагностики кадрового потенциал предприятий гостеприимства
		Уметь проводить анализ деятельности предприятий гостеприимства и сферы туристско-экскурсионных услуг, осуществлять диагностику кадрового потенциала, принимать адекватные ситуации решения
		Владеть навыками развития кадрового потенциала предприятий гостеприимства и сферы туристско-экскурсионных услуг
ПК-3 Способен управлять проектами и	ПК-3.3. Обосновывает внедрение изменений, обеспечивающих	Знать основные типы проектов в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг

изменениями в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг	повышение конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства	Уметь обеспечивать реализацию проектов в соответствии с утвержденной стратегией развития в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг
		Владеть навыками управления проектами и изменениями в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Организационно- управленческая практика» (Б2.В.01(П)) от-носится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм (профиль «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»).

Место практики в структуре образовательной программы*

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1 Способен анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг								
Б1.В.04	Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве	Очная	+					
		Заочная	+					
ФТД.01	Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.В.02(П)	Сервисная практика	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-3 Способен управлять проектами и изменениями в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг								
Б1.В.06	Организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.В.08	Стратегия развития экскурсионной организации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.01.01 Б1.В.ДВ.01.02	Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий	Очная	+					

	Концептология устойчивого развития туризма и экскурсионного дела	Заочная	+					
Б1.В.ДВ.02.01 Б1.В.ДВ.02.02	Персонал-технологии в сфере гостеприимства Кадровый менеджмент на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.В.03(П)	Организационно-управленческая практика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.В.03(П)	Проектно-технологическая практика	Очная		+				
		Заочная		+				
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная		+				
		Заочная			+			

Для успешного прохождения практики магистры направления 43.04.02 «Туризм» должны успешно освоить следующие дисциплины: «Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства» (Б1.О.01), «Современные информационные технологии и программное обеспечение на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства» (Б1.О.03), «Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства» (Б1.В.01), Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве (Б1.В.04), Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства (Б1.В.02).

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении практики, позволят обучающимся в дальнейшем успешно освоить дисциплины: «Стратегическое управление туристской деятельностью» (Б1.О.05), «Перспективные методы менеджмент качества в сфере туризма и гостеприимства» (Б1.О.06), «Организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве» (Б1.В.06), «Прогнозирование и планирование в индустрии туризма и гостеприимства» (Б1.В.07) и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

Прохождение организационно-управленческой практики является важным элементом подготовки обучающихся к дальнейшей профессиональной деятельности на предприятиях сферы туризма и гостеприимства.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов)
Организационно-управленческая практика проводится в течение 2 -х недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению организационно-управленческой

		практики. Выдача задания по практике. Инструктаж по технике безопасности
2	Основной (экспериментальный, исследовательский) этап	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала по заданной теме, наблюдения и другие виды работ, выполняемые обучающимися самостоятельно
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике и дневник.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Представьте дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками.	Дневник прохождения практики
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Изучить основные экономические показатели деятельности предприятия сферы туристско-экскурсионных услуг или гостиничной индустрии. 2. Дать организационно-экономическую характеристику предприятия сферы туристско-экскурсионных услуг или гостиничной индустрии. 3. Провести экономическую оценку деятельности предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг и гостиничной индустрии 4. Разработать проект и план мероприятий по реализации проекта по совершенствованию деятельности гостиничных комплексов или предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг.	Отчет о прохождении практики
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1. Резюмируйте краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания. 2. Охарактеризуйте основные информационные источники, которые	Собеседование

		были использованы при выполнении индивидуального задания. 3. Назовите и опишите способы обработки информации, которыми вы пользовались при подготовке отчета.	
--	--	--	--

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

7) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

8) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

9) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения

	планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.С.Виханский, А.И. Наумов. - Электрон.текстовые дан. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 656 с.– Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/959874>

2. Диянова, С. Н. Маркетинг сферы услуг: учебное пособие / С. Н. Диянова, А. Э. Штезель. - Москва: Магистр: Инфра-М, 2019. - 192 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999987>. – Режим доступа: по подписке.

3. Киседобрев, В. П. Менеджмент в туризме : учебник / В. П. Киседобрев, О. Н. Кострюкова, А. В. Киседобрев ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 152 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006294-5. - Текст : электронный. Режим доступа: - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065307>.

4. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24346. - ISBN 978-5-16-012517-6. - Текст : электронный. – Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324018>.

5. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов/ А.Н. Фомичев. – Москва: Дашков и К, 2018. – 468 с. – Текст: электронный. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/318610>

6. Гомилевская, Г. А. Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме : учебник / Г. А. Гомилевская, Т. В. Терентьева, А. С. Квасов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1712-8>. - ISBN 978-5-369-01712-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995619>

7. Попов Ю.И. Управление проектами: учебное пособие / И.Ю. Попов, О.В. Яковенко. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – Текст: электронный. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/966362>

8. Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие / Г.А. Поташева. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 224 с. – Текст: электронный. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/930921>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

7. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.

8. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.

9. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.

10. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

11. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

12. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1) Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2) Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно;

4. СПС КонсультантПлюс.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Помещения для проведения производственной практики в ООО Центр туризма и отдыха «Пересвет»	ООО Центр туризма и отдыха «Пересвет», 404143, Волгоградская область, Поселок Красная Ахтуба	на основании договора о практической подготовке обучающихся (б/н от 04 марта 2021 г.)
2	Помещения для проведения	ООО «Стар-Альянс	на основании договора

	производственной практики в ООО «Стар-Альянс Волгоград»	Волгоград», 400131, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Коммунистическая, 28 А	о практической подготовке обучающихся (б/н от 01 марта 2021 г.)
3	Помещения для проведения производственной практики в ООО «Бургер Рус»	Волгоградская область, г. Волгоград, бул. 30 лет Победы, д. 21, ТЦ «Парк Хаус»	на основании договора о практической подготовке обучающихся (№ 08/21 от 05 марта 2021 г.)
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
6	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

«07» сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007dae0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Сервисная практика

Кафедра _____ «Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.04.02 «Туризм» _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная / заочная

очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Автор(ы): доцент Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.04.02 «Туризм»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»
наименование направленности (профиля) программы

доцент Т.Л. Косульникова
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы, фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель
методической комиссии факультета Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью производственной сервисной практики является приобретение практических умений и навыков в соответствии с формируемыми универсальными и профессиональными компетенциями для формирования опыта работы в профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с деятельностью туристского предприятия и организацией на нем процесса оказания сервиса;
- изучение организационно-управленческой структуры предприятия и критериев оценки эффективности деятельности трудового коллектива;
- описание технологии обслуживания потребителей туристских услуг с учетом норм и правил речевого этикета и культуры при осуществлении деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке;
- изучение процесса оказания туристских услуг с учетом взаимодействия всех членов коллектива предприятия.

В результате прохождения ознакомительной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Понимает особенности поведения группы людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Знать основы социального взаимодействия, основные роли членов команды
		Уметь понимать особенности поведения различных групп людей, с которыми происходит взаимодействие, учитывать их в своей деятельности
		Владеть критериями оценки эффективности своего вклада в результат деятельности команды
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	УК-5.2. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном	Знать правила ведения дискуссии и полемики, нормы, правила речевого этикета и культуры деловой коммуникации на

межкультурного взаимодействия	языке при выполнении профессиональных задач	государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке
		Уметь осуществлять деловую коммуникацию с учетом норм и правил речевого этикета на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке
		Владеть стратегиями применения норм и правил речевого этикета и культуры при осуществлении деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке
ПК-1 Способен анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов	ПК-1.4. Анализирует и оценивает кадровый потенциал предприятий гостеприимства и реализует мероприятия по его развитию	Знать особенности организации и управления деятельностью предприятий гостеприимства
		Уметь анализировать систему управления трудовыми ресурсами предприятия на основе критериев и показателей эффективности
		Владеть навыками управления внутрифирменными процессами по формированию и использованию трудовых ресурсов предприятий гостеприимства

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Сервисная практика» (Б2.В.02(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм (профиль «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения		
		1 курс	2 курс	3 курс
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
Б1.В.02 Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+		
	Заочная	+		
Б1.В.ДВ.02.01 Персонал-технологии в сфере гостеприимства	Очная		+	
	Заочная		+	
Б1.В.ДВ.02.02 Кадровый менеджмент на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства	Очная		+	
	Заочная		+	
Б2.В.02(П) Сервисная практика	Очная	+		
	Заочная	+		
ФТД.02 Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства	Очная	+		
	Заочная	+		

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
Б1.В.03 Межкультурное взаимодействие в сфере туризма и гостеприимства	Очная	+		
	Заочная	+		
Б1.В.05 Теория и методология рекреационной географии	Очная		+	
	Заочная		+	
Б2.В.02(П) Сервисная практика	Очная	+		
	Заочная	+		
ПК-1 Способен анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов				
Б1.В.04 Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве	Очная	+		
	Заочная		+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная	+		
	Заочная	+		
Б2.В.02(П) Сервисная практика	Очная	+		
	Заочная	+		
Б2.В.05(П) Преддипломная практика	Очная		+	
	Заочная			+
ФТД.01 Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства	Очная	+		
	Заочная	+		

Для успешного прохождения практики «Сервисная практика» (Б2.В.02(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства» (Б1.В.02), «Межкультурное взаимодействие в сфере туризма и гостеприимства» (Б1.В.03), «Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве» (Б1.В.04), «Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства» (ФТД.02), «Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства» (ФТД.01), «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.01(П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Сервисная практика» (Б2.В.02(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Теория и методология рекреационной географии» (Б1.В.05), «Персонал-технологии в сфере гостеприимства» (Б1.В.ДВ.02.01), «Кадровый менеджмент на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства» (Б1.В.ДВ.02.02), «Преддипломная практика» (Б2.В.05(П)) и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
-------	--------------------------	------------------------

1	Подготовительный этап	1. Ознакомительная лекция по организации и проведению производственной сервисной практики. 2. Производственный инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала о деятельности предприятия и технологии обслуживания потребителей на нем. 3. Анализ практического материала об организационно-управленческой структуре предприятия, его кадровом составе и показателей, определяющих эффективность деятельности персонала. 4. Наблюдение за целевым сегментом потребителей услуг туристского предприятия и влиянием на процесс обслуживания применения норм, правил речевого этикета и культуры деловой коммуникации на русском и иностранном языках
3	Заключительный этап – подготовка отчета по практике и представление его к защите	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	Представьте дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками.	Дневник прохождения практики
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Дайте общую характеристику деятельности предприятия. 2. Опишите организационно-управленческую структуру предприятия. Проанализируйте кадровый состав предприятия, а также показатели и критерии эффективности его деятельности. 3. Опишите технологию обслуживания потребителей услуг на предприятии и имеющиеся у предприятия стандарты обслуживания посетителей, в том числе	Отчет о прохождении практики

		иностранных клиентов, с учетом норм и правил речевого этикета и культуры деловой коммуникации.	
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1. Резюмируйте краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания. 2. Охарактеризуйте основные информационные источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания. 3. Назовите и опишите способы обработки информации, которыми вы пользовались при подготовке отчета.	Собеседование

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но

	сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Романович, Ж. А. Сервисная деятельность: учебник / Ж. А. Романович, С. Л. Калачев; под общ. ред. проф. Ж. А. Романовича. — 7-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 284 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092982>.

2. Резник, Г. А. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 202 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087820>.

3. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность: учебное пособие / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 174 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007976>.

4. Неретина, Т.Г. Организация сервисной деятельности: учеб.- метод, комплекс для студентов высших профессиональных учреждений дневной и заочной форм обучения специальности «Социально-культурный сервис и туризм» / Т.Г. Неретина. - 4-е изд., стер. - Москва ФЛИНТА, 2019. - 102 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1040128>.

5. Степанова, С. А. Экономика предприятия туризма: учебник / С.А. Степанова, А.В. Крыга. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 346 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010104>.

6. Папкова, О. В. Деловые коммуникации: учебник / О.В. Папкова. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1758027>.

7. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий: учебник для вузов / П.П. Чуваткин, С.А. Горбатов; под редакцией П.П. Чуваткина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/447423>.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

13. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.

14. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.

15. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.

16. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

17. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

18. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1) Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2) Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3) Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно;

2. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node year Educational Renewal License;

4. СПС КонсультантПлюс.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
-------	---	---	--

1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

«07» сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007dae0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Проектно-технологическая практика

Кафедра «Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.04.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная / заочная

очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Автор(ы):
доцент кафедры «Агротуризм
и сервисные технологии»
должность

подпись

Т.Л. Косульникова
инициалы фамилия

генеральный директор

ООО «СТАР АЛЬЯНС-ВОЛГОГРАД»
должность

подпись

И.Н. Матвеева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.04.02 «Туризм»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Л. Косульникова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – выездная, стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является закрепление теоретических знаний и развитие практических умений в соответствии с формируемыми профессиональными компетенциями, овладение производственными навыками и методами, необходимыми в организационно-управленческой, проектной и технологической деятельности на предприятиях туризма и гостеприимства.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с предприятием для выявления и внедрения изменений, обеспечивающих повышение конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства,
- изучение особенностей стратегий развития предприятий туризма и гостеприимства;
- закрепление практических навыков работы в гостиничных комплексах и предприятиях сферы туристско-экскурсионных услуг;
- разработка и внедрение туристских продуктов и услуг гостеприимства с использованием современных технологий
- сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для написания отчета по практике.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг	ПК-2.2. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий гостеприимства	Знать основные стратегии развития гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг
		Уметь проводить стратегический анализ, выявлять факторы успеха предприятий гостеприимства
		Владеть приемами обоснования корпоративных и функциональных стратегий развития предприятий гостеприимства
ПК-3 Способен управлять проектами и изменениями в гостиничных комплексах	ПК-3.3. Обосновывает внедрение изменений, обеспечивающих повышение конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства	Знать ключевые понятия управления проектами в сфере гостеприимства
		Уметь обосновывать внедрение изменений, обеспечивающие повышение конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства
		Владеть технологией управлением

		изменениями при реализации проекта на предприятиях сферы гостеприимства
ПК-6. Способен разрабатывать и предоставлять туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий	ПК-6.2. Разрабатывает и внедряет туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий	Знать теоретические основы разработки туристских продуктов и услуг гостеприимства с использованием современных технологий
		Уметь разрабатывать и внедрять туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий
		Владеть навыками внедрения туристских продуктов и услуги гостеприимства с использованием современных технологий

3 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Проектно-технологическая практика» (Б2.В.03(П)) относится к практикам части формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм Направленность (профиль) «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства».

Место практики в структуре образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения		
Индекс	Наименование		1	2	3
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг					
Б1.В.01	Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.02	Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.07	Прогнозирование и планирование в индустрии туризма и гостеприимства	Очная		+	
		Заочная		+	
Б1.В.08	Стратегия развития экскурсионной организации	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.В.03(П)	Проектно-технологическая практика	Очная	+		
		Заочная		+	

Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ФТД.02	Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
ПК-3 Способен управлять проектами и изменениями в гостиничных комплексах					
Б2.В.03(П)	Проектно-технологическая практика	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.06	Организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве	Очная		+	
		Заочная		+	
Б1.В.08	Стратегия развития экскурсионной организации	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.01.02	Концептология устойчивого развития туризма и экскурсионного дела	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.02.01	Персонал-технологии в сфере гостеприимства	Очная		+	
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.02.02	Кадровый менеджмент на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства	Очная		+	
		Заочная		+	
ПК-6. Способен разрабатывать и предоставлять туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий					
Б2.В.03(П)	Проектно-технологическая практика	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ФТД.02	Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		

Для успешного прохождения практики «Проектно-технологическая практика» (Б2.В.03(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении практик, как: Б1.В.01. Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.02. Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.08. Стратегия развития экскурсионной организации; Б1.В.01.01. Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий; Б1.В.01.02. Концептология

устойчивого развития туризма и экскурсионного дела; ФТД.02. Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Проектно-технологическая практика» (Б2.В.03(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин и прохождении практик, как: Б1.В.06. Организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве; Б1.В.07. Прогнозирование и планирование в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.08. Стратегия развития экскурсионной организации; Б1.В.ДВ.02.01. Персонал-технологии в сфере гостеприимства; Б1.В.ДВ.02.02. Кадровый менеджмент на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства Б2.В.05(П). Преддипломная практика и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часа). Практика проводится в течение 3 недели и 6 дней.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Производственный инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	Ознакомление с оргструктурой и деятельностью предприятия. Сбор, обработка и анализ информации для выявления и внедрения изменений, обеспечивающих повышение конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства. Разработка проекта и внедрение туристских продуктов и услуг гостеприимства с использованием современных технологий
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Производственный инструктаж по технике безопасности	Собеседование
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной	Ознакомление с оргструктурой и деятельностью предприятия. Сбор, обработка и анализ информации для выявления и внедрения изменений, обеспечивающих повышение конкурентоспособности предприятий сферы	Дневник прохождения практики

	информации	гостеприимства. Разработка проекта и внедрение туристских продуктов и услуг гостеприимства с использованием современных технологий	
3	Заключительный этап	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике
-----------------------	--

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Большаник, П. В. Менеджмент в туристских организациях : учебное пособие / П.В. Большаник. — Москва : ИНФРА-М, 2022. - 193 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855503>.
2. Быстров С.А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 375 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/961834>
3. Инновационные технологии управления и стратегии территориального развития туризма и сферы гостеприимства - 2021: материалы IV Международной научно-практической конференции 24 сентября 2021 г. / под ред. Е. Е. Коноваловой. - Москва : РГУТиС, 2021. - 912 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861568>
4. Модель оценки влияния туризма и индустрии гостеприимства на экономику России : монография / А.В. Аверин, А.Н. Алексеев, Е.В. Брагина [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2021. - 196 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870591>.
5. Панюков, А. И. Основы агротуризма : учебник / А. И. Панюков, Ю. Г. Панюкова, В. Л. Калинин. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022, - 240 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894212>.
6. Пахомова, О. М. Стандартизация и контроль качества туристских услуг : учебное пособие / О.М. Пахомова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 135 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896826>.
7. Разработка и практика внедрения стратегических управленческих проектных решений по развитию гостиничного и туристского бизнеса: материалы Международной научно-практической конференции 27 сентября 2019 г. / под ред. Е. Е. Коноваловой. - Москва : Русайнс, 2019. - 526 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861562>
8. Токарев, Б. Е. Маркетинговые исследования: Учебник / Б.Е. Токарев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2019. - 512 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990414>.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
2. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.
3. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.
4. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.
5. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.
6. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1) Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2) Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно;

2. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node year Educational Renewal License;

4. СПС КонсультантПлюс.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно; СПС КонсультантПлюс.
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian

			Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно; СПС КонсультантПлюс.
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно; СПС КонсультантПлюс.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

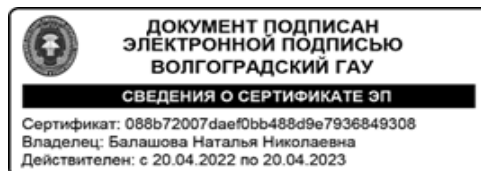
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ магистратура
бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) _____ 43.04.02 «Туризм»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная / заочная
очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Авторы:

доцент кафедры «Агротуризм
и сервисные технологии»

Л.А. Сизенева

генеральный директор
ООО «СТАР АЛЪЯНС-ВОЛГОГРАД»

И.Н. Матвеева

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», направленность (профиль) «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»

доцент кафедры «Агротуризм
и сервисные технологии»

Т.Л. Косульникова

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Агротуризм и сервисные технологии»

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой

Е.В. Токарева

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель
методической комиссии факультета

Т.В. Даева

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность, направленную на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в практической деятельности.

Задачи производственной практики «Научно-исследовательская работа»:

- формирование у обучающихся интереса к научному творчеству и поисковым работам;

- формирование научно-исследовательского мышления, способствующего качественной подготовке и защите выпускной квалификационной работы;

- формирование навыков научно-исследовательской работы в профессиональной области и на их основе углубленное и творческое освоение учебного материала;

- формирование навыков работы с библиографическими источниками (в том числе электронными), сбора и обработки информации, применение найденного материала, эмпирических данных при оформлении отчета по научно-исследовательской работе, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов исследований;

- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме;

- непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры.

В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выявляя их составляющие и с	Знать теоретические основы проведения критического анализа проблемных ситуаций в индустрии туризма и гостеприимства на основе системного подхода, выявляя

вырабатывать действия	страте между ними	составляющие и связи между ними					
		Уметь использовать методологию критического анализ проблемных ситуаций в индустрии туризма и гостеприимства на основе системного подхода, выявляя составляющие и связи между ними					
		Владеть навыка проведения критического анализ проблемных ситуаций в индустрии туризма и гостеприимства на основе системного подхода, выявляя составляющие и связи между ними					
ПК-4 Способен проводить научные социальные экономические и аналитические исследования в индустрии туризма и гостеприимства	ПК-4.2. Умеет применять научные методы исследования на предприятиях сферы туризма и гостеприимства	Знать стандарты деятельности туристических предприятий и методы оценки качества услуг в индустрии гостеприимства					
		Уметь провести оценку качества услуг в индустрии гостеприимства					
		Владеть навыками выбора оптимального метода и проведения оценки качества услуг и удовлетворённости услугами потребителя					

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Научно-исследовательская работа» (Б2.В.04(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм направленность (профиль) «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий							
Б1.О.01 Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.03 Современные информационные технологии программного обеспечения на предприятиях туристического и гостиничного хозяйства	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.01 Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.02 Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.03 Межкультурное взаимодействие в сфере туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					

Б1.В.04 Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.В.07 Прогнозирование и планирование в индустрии туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа	Очная		+				
	Заочная		+				
ФТД.01 Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					
ПК-4 Способен проводить научные социально-экономические и аналитические исследования в индустрии туризма и гостеприимства							
Б1.О.01 Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.05 Теория и методология рекреационной географии	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков НИР)	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.05(П) Преддипломная практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного прохождения практики «Научно-исследовательская работа» (Б2.В.04(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.01 Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.О.03 Современные информационные технологии и программное обеспечение на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства; Б1.В.01 Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.02 Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.03 Межкультурное взаимодействие в сфере туризма и гостеприимства; ФТД.01 Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства. Б1.В.05 Теория и методология рекреационной географии и практик: Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.02(У); научно-исследовательская работа (получение первичных навыков НИР). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа, будут полезными при прохождении практики Б2.В.05(П) Преддипломная практика и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению практики «Научно-исследовательская работа» Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Выбор объекта исследования, основание его актуальности и направлений изучения в контексте выбранной темы будущей ВКР. 2. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, раскрывающие сущность, понятийный аппарат, структуру, современное состояние выбранного объекта исследования, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	Представьте дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками	Собеседование
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Обоснуйте актуальность будущей предполагаемой темы ВКР, сформулируйте цели и задачи исследования, его предмет и объект 2. Раскройте сущность, понятийный аппарат, структуру, современное состояние выбранного объекта исследования 3. Делайте выводы по	Дневник прохождения практики

		результатам исследования.	
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1. Резюмируйте краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания; 2. Охарактеризуйте основные информационные источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания; 3. Назовите и опишите способы обработки информации, которыми вы пользовались при подготовке отчета.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

10) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

11) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

12) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это

	подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Модель оценки влияния туризма и индустрии гостеприимства на экономику России : монография / А.В. Аверин, А.Н. Алексеев, Е.В. Брагина [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 196 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870591>

2. Басовский, Л. Е. Основы научных исследований : учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 257 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192099> (Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093533>

3. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 271 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836951>

4. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ; Рос. гос. гуманитары, ун-т. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Рос. гос. гуманитары, ун-т, 2019. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087187>.

5. Янковская, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В.В. Янковская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 345 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913521>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.

2. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.

3. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.

4. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

5. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

6. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса,

дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 304 кг – кабинет географии и туристско-рекреационного проектирования	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.
3	Помещения для самостоятельной работы: 302Д	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26,	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)

		корпус «Д»	
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 302 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

«07» сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007dae0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.05(П) Преддипломная практика

Кафедра «Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура / подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.04.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Стратегическое управление
в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная / заочная

очная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент кафедры «Агротуризм

и сервисные технологии»

должность

подпись

Т.Л. Косульникова

инициалы фамилия

генеральный директор

ООО «СТАР АЛЬЯНС-ВОЛГОГРАД»

должность

подпись

И.Н. Матвеева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.04.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Стратегическое управление в индустрии гостеприимства»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Л. Косульникова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – выездная, стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний и развитие практических умений в соответствии с формируемыми универсальными и профессиональными компетенциями, сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы и подготовка к профессиональной деятельности на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление практических навыков работы в туристских предприятиях и организациях и освоение алгоритмов организационно-управленческой деятельности на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства;

- изучение особенностей проектной и научно-исследовательской деятельности в сфере туризма;

- проведение научных исследований, направленных на теоретико-методологическое обоснование и практическое решение актуальной прикладной проблемы развития в индустрии туризма и гостеприимства Волгоградской области и (или) других регионов Российской Федерации;

- сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для написания магистерской диссертации.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты
ПК-1 Способен анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг	ПК-1.1. Осуществляет оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства	Знать теоретические аспекты анализа и оценки эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства
		Уметь оценивать эффективность управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства
		Владеть методами оценки эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы гостеприимства
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать	ПК-2.3. Использует методологию прогнозирования и планирования для разработки	Знать методологию прогнозирования и планирования для разработки стратегии предприятий

стратегии развития гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг	стратегии предприятий гостеприимства	гостеприимства
		Уметь применять методологию прогнозирования и планирования для разработки стратегии предприятий гостеприимства
		Владеть методами прогнозирования и планирования для разработки стратегии предприятий гостеприимства
ПК-4 Способен проводить научные социально-экономические и аналитические исследования в индустрии туризма и гостеприимства	ПК-4.2. Умеет применять научные методы исследования на предприятиях сферы туризма и гостеприимства	Знать основные методы научного исследования на предприятиях сферы туризма и гостеприимства
		Уметь применять научные методы исследования на предприятиях сферы туризма и гостеприимства
		Владеть навыками применения методов научного исследования на предприятиях сферы туризма и гостеприимства
ПКР-6. Способен разрабатывать и предоставлять туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий	ПК-6.2. Разрабатывает и внедряет туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий	Знать теоретические основы разработки туристских продуктов и услуг гостеприимства с использованием современных технологий
		Уметь разрабатывать и внедрять туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий
		Владеть навыками внедрения туристских продуктов и услуги гостеприимства с использованием современных технологий
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	Знать теоретические аспекты управления проектом, включая этап внедрения в практику результатов проекта
		Уметь предлагает возможные пути внедрения в практику результатов проекта
		Владеть навыками внедрения в практику результатов проекта

3 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практика» (Б2.В.05(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм Направленность (профиль) «Стратегическое управление в индустрии гостеприимства».

Место практики в структуре образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения		
Индекс	Наименование		1	2	3

ПК-1 Способен анализировать и оценивать деятельность гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг					
Б1.В.04	Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.В.02(П)	Сервисная практика	Очная	+		
		Заочная			
ФТД.01	Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития гостиничных комплексов и предприятий сферы туристско-экскурсионных услуг					
Б1.В.01	Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.02	Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.07	Прогнозирование и планирование в индустрии туризма и гостеприимства	Очная		+	
		Заочная		+	
Б1.В.08	Стратегия развития экскурсионной организации	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.В.03(П)	Проектно-технологическая практика	Очная	+		
		Заочная		+	
ФТД.02	Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
ПК-4 Способен проводить научные социально-экономические и аналитические исследования в индустрии туризма и гостеприимства					
Б1.О.01	Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.05	Теория и методология рекреационной географии	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	Очная		+	
		Заочная		+	
ПК-6. Способен разрабатывать и предоставлять туристские продукты и услуги гостеприимства с использованием современных технологий					
Б2.В.03(П)	Проектно-технологическая практика	Очная	+		
		Заочная		+	
ФТД.02	Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
Б1.О.04	Стратегический маркетинг в сфере туризма и гостеприимства	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.06	Организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве	Очная		+	
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.01.02	Концептология устойчивого развития туризма и экскурсионного дела	Очная	+		
		Заочная	+		

Для успешного прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.П6) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении практик, как: Б1.О.01. Теория и методология социально-экономических исследований в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.О.04. Стратегический маркетинг в сфере туризма и гостеприимства; Б1.В.ОД.1. Правовое обеспечение деятельности в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.02. Стратегический менеджмент в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.0.4 Оценка и управление рисками в туризме и гостиничном хозяйстве; Б1.В.05. Теория и методология рекреационной географии; Б1.В.06. Организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве; Б1.В.07. Прогнозирование и планирование в индустрии туризма и гостеприимства; Б1.В.08. Стратегия развития экскурсионной организации; Б1.В.ДВ.1.1. Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий; Б1.В.ДВ.01.02. Концептология устойчивого развития туризма и экскурсионного дела; Б2.О.02(У). Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы; Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика; Б2.В.02(П) Сервисная практика; Б2.В.03(П). Проектно-технологическая практика; Б2.В.04(П). Научно-исследовательская работа; ФТД.01. Бухгалтерский учет и анализ на предприятиях индустрии гостеприимства; ФТД.02. Современные анимационные программы на предприятиях гостеприимства. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.В.05(П)), будут полезными при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа). Практика проводится в течение 7 недель и 5 дней.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Производственный инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. Сбор, обработка и анализ полученной информации по теме выпускной квалификационной работы. Разработка рекомендаций и предложений, направленных на практическое решение актуальной прикладной проблемы в индустрии туризма и гостеприимства.
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Производственный инструктаж по технике безопасности	Собеседование
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. Сбор, обработка и анализ полученной информации по теме выпускной квалификационной работы. Разработка рекомендаций и предложений, направленных на практическое решение актуальной прикладной проблемы в индустрии туризма и гостеприимства.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении.

	В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Большаник, П. В. Менеджмент в туристских организациях : учебное пособие / П.В. Большаник. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 193 с. - - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855503>. – Режим доступа: по подписке.

2. Инновационные технологии управления и стратегии территориального развития туризма и сферы гостеприимства - 2021: материалы IV Международной научно-практической конференции 24 сентября 2021 г. / под ред. Е. Е. Коноваловой. - Москва : РГУТиС, 2021. - 912 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861568>

3. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ; Рос. гос. гуманитарный, ун-т. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Рос. гос. гуманитарный, ун-т, 2019. - 288 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087187> – Режим доступа: по подписке.

4. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. - 145 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140557> – Режим доступа: по подписке.

5. Модель оценки влияния туризма и индустрии гостеприимства на экономику России : монография / А.В. Аверин, А.Н. Алексеев, Е.В. Брагина [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2021. - 196 с. - (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870591> – Режим доступа: по подписке.

6. Панюков, А. И. Основы агротуризма : учебник / А. И. Панюков, Ю. Г. Панюкова, В. Л. Калиничев. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022, — 240 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894212>. – Режим доступа: по подписке.

7. Пахомова, О. М. Стандартизация и контроль качества туристских услуг : учебное пособие / О.М. Пахомова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. — 135 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896826>. – Режим доступа: по подписке.

8. Разработка и практика внедрения стратегических управленческих проектных решений по развитию гостиничного и туристского бизнеса: материалы Международной научно-практической конференции 27 сентября 2019 г. / под ред. Е. Е. Коноваловой. - Москва : Русайнс, 2019. - 526 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861562>

9. Токарев, Б. Е. Маркетинговые исследования: Учебник / Б.Е. Токарев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2019. - 512 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990414> – Режим доступа: по подписке.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.

2. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.

3. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.

4. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

5. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

6. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1) Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2) Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бесплатно;
2. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node year Educational Renewal License;

4. СПС КонсультантПлюс.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.