

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

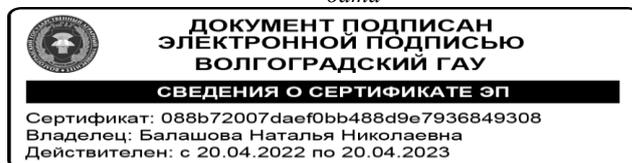
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября __ 2022 г.

дата



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

наименование практики

Кафедра «Менеджмент и логистика в АПК»

наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы

Магистратура (прикладная)

Магистратура (академическая /прикладная)

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»

шифр и наименование направления подготовки

Профиль (специализация, программа, направленность)

«Производственный менеджмент»

наименование профиля подготовки (специализации, магистерской программы, направленности)

Форма обучения Очная, заочная

очная/заочная

Год начала освоения программы 2016

Волгоград
2022

Авторы:

председатель
СПК «Колос»

должность

В.Ф. Серебряков
инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

А.А. Панов
инициалы, фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Производственный менеджмент»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Н. Литвинова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А. А. Карпова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - учебная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения практики – учебные аудитории Волгоградского ГАУ/по месту работы

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы и анализа необходимой научной и статистической информации, способов ее обработки и применения.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- организация проведения научных исследований, разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;

- подготовка отчета, обзоров и научных публикаций.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать специальную терминологию в области производственного менеджмента.
		Уметь осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте агропромышленного комплекса
		Владеть современными базами данных научно – исследовательской информации
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в агропромышленного комплекса; основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции менеджмента
		Уметь разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировать результаты научного исследования
		Владеть методами планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами	Знать методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента

	(командами) сотрудников, проектами и сетями	агропромышленного комплекса
		Уметь разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства
		Владеть методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного менеджмента
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать модели корпоративных стратегий агропромышленного комплекса, методы моделирования и программирования организационного развития
		Уметь разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
		Владеть методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знать методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия агропромышленного комплекса, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией
		Уметь принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации. Оценивать риск и корректировать финансовые решения
		Владеть методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Знать содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов, понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства, нормативную базу оценочной деятельности
		Уметь разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе агропромышленного комплекса
		Владеть методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в агропромышленном комплексе, рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения, временной оценкой денежных потоков, методикой использования затратного, сравнительного и доходного подходов к оценке собственности
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать понятие стратегии и стратегического анализа, анализ отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей агропромышленного комплекса, анализ конкурентного преимущества, современные тенденции стратегического управления
		Уметь разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского

		хозяйства и отраслей агропромышленного комплекса)
		Владеть методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий. Владеть методикой разработки стратегии диверсификации

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б2.У.1 входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (программа «Производственный менеджмент»). Форма контроля - зачет.

В период прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающиеся прикладной магистратуры должны закрепить теоретический материал, приобрести практические навыки.

Для успешного прохождения практики необходимы знания и умения по следующим дисциплинам: «История и методология экономической науки» Б1.Б.2, «Управленческая экономика в аграрной сфере» Б1.В.ОД.5, «Управление бизнес – процессами в агропромышленном комплексе» Б1.В.ОД.1, «Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе» Б1.В.ОД.7, «Экономико – математическое моделирование в менеджменте» Б1.В.ОД.3, «Современные организационно – правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе» Б1.В.ОД.2, «Современный стратегический анализ» (отраслевой аспект) Б1.В.ОД.6, «Информационные ресурсы и технологии в менеджменте» Б1.Б.4, «Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса» Б1.В.ДВ.2.1, «Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса» Б1.В.ДВ.2.2.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в свою очередь, дает знания, умения и навыки, которые являются необходимыми для успешного прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы Б2.П.1; по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности деятельности Б2.П.2, а также преддипломной практики Б2.П.5.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Объемы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент»

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4-х недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	инструктаж по технике безопасности
		первичный инструктаж на рабочем месте
		ознакомительные лекции
2	Основной этап	получение индивидуального задания
		теоретическое изучение вопросов предложенного варианта
		обоснование актуальности темы, оценка степени изученности исследуемой проблемы
		получение индивидуального задания
3	Заключительный этап	самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; обработка полученных данных, ведение дневника,

	составление отчёта)
	оформление результатов практики
	защита отчета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков является зачет, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедру «Менеджмент» для проверки руководителем учебной практики с последующей его защитой.

7 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, на освоение которых направлена учебная практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК – 1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК – 3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК – 1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК - 2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК – 3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК – 4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК – 5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Этапы формирования компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения		
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности					
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению	Очная		+	

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования					
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+	
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями					
Б1.Б2	История и методология экономической науки	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ОД.5	Управленческая экономика в аграрной сфере	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+		
		Заочная			
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+	+	
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.3	Практика по получению	Очная		+	

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Заочная			+
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию					
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+	
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач					
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ОД.7	Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению	Очная		+	

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения					
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.3	Экономико-математическое моделирование в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.4	Оценка собственности в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде					
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.1.1	Оперативный контролинг производственного менеджмента в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ДВ.1.2	Организация внутреннего контроля в организациях агропромышленного комплекса	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		Зачет
1. Подготовительный этап	Собеседование	
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Контролируемые	Показатели оценивания
----------------	-----------------------

этапы / разделы практики	компетенций	
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		
1. Подготовительный этап	Знает	Специальную терминологию в области производственного менеджмента.
	Умеет	Осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте агропромышленного комплекса
	Владеет	Современными базами данных научно – исследовательской информации
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
2. Основной этап	Знает	Основы самостоятельного исследования, обоснования актуальности темы исследования
	Умеет	Обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы исследования
	Владеет	Способностью проводить самостоятельное исследование избранной темы
3. Заключительный этап	Знает	Критерии эффективности проводимого самостоятельного исследования
	Умеет	Собирать, обобщать и представлять в наглядной форме и сопоставимом виде аналитическую информацию необходимую для раскрытия актуальности и практической значимости исследования
	Владеет	Способностью анализировать самостоятельное исследование
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Знает	Особенности современной организации
	Умеет	Устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения внутри организации
	Владеет	Приемами и навыками управления организациями и группами сотрудников
3. Заключительный этап	Знает	Особенности управления организациями и их сотрудниками
	Умеет	Выполнять анализ процессов управления организацией и выявлять возможности их улучшения
	Владеет	Методологическими подходами к изучению проблем управления подразделениями, проектами и сетями
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Заключительный этап	Знает	Уровни и основные типы стратегии предприятия, основные аспекты программ организационного развития
	Умеет	Анализировать факторы разработки корпоративной стратегии, обеспечивать их реализацию
	Владеет	Методикой разработки корпоративной стратегии и алгоритмом оценки
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Знает	Методы управления корпоративными финансами,
	Умеет	Принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации.

	Владеет	Методикой управления рисками в корпорации
3. Заключительный этап	Знает	Элементы финансовой стратегии предприятия АПК, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией
	Умеет	Оценивать риск и корректировать финансовые решения
	Владеет	Методикой внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Знает	Содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов.
	Умеет	Разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе АПК.
	Владеет	Методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в АПК. Временная оценка денежных потоков. Методика использования затратного, сравнительного и доходного подходов к оценке собственности
3. Заключительный этап	Знает	Понятие земли как основного ресурса сельскохозяйственного производства. Нормативную базу оценочной деятельности
	Умеет	Составлять отчет об оценке собственности.
	Владеет	Рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения.
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Знает	понятие стратегии и стратегического анализа. Анализ отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей АПК.
	Умеет	разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей АПК).
	Владеет	методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий.
3. Заключительный этап	Знает	Анализ конкурентного преимущества. Современные тенденции стратегического управления.
	Умеет	Применять методы экономического и стратегического анализа
	Владеет	методикой разработки стратегии диверсификации

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности			
1. Подготовительный этап	Собеседование	«Зачтено»	Необходимые навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются несущественные отклонения в общей системе знаний, все предусмотренные программой обучения задания выполнены.

		«Не зачтено»	Необходимые навыки работы с освоенным материалом не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об

			учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию			
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

			дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют

			элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и

3. Заключительный этап			логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	
Знает	специальную терминологию в области производственного менеджмента.
Умеет	осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте агропромышленного комплекса
Владеет	современными базами данных научно – исследовательской информации
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Знает	основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в агропромышленного комплекса; основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции менеджмента
Умеет	разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировать результаты научного исследования
Владеет	методами планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Знает	методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента агропромышленного комплекса
Умеет	разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства
Владеет	методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного менеджмента
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	

Знает	модели корпоративных стратегий агропромышленного комплекса, методы моделирования и программирования организационного развития
Умеет	разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
Владеет	методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знает	методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия агропромышленного комплекса, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией
Умеет	принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации. Оценивать риск и корректировать финансовые решения
Владеет	методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала.
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	
Знает	содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов. Понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства. Нормативную база оценочной деятельности..
Умеет	разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе агропромышленного комплекса. Составлять отчет об оценке собственности
Владеет	методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в агропромышленном комплексе. Рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения. Временная оценка денежных потоков. Методика использования затратного, сравнительного и доходного подходов к оценке собственности.
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знает	понятие стратегии и стратегического анализа. Анализ отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей агропромышленного комплекса. Анализ конкурентного преимущества. Современные тенденции стратегического управления.
Умеет	разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей агропромышленного комплекса).
Владеет	методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегии. Владеть методикой разработки стратегии диверсификации.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения учебной практики
в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете	
Зачтено	Обучающийся обнаруживает знания основного материала практики. Знаком с основной литературой, рекомендованной для прохождения практики. В результате следует считать, что компетенция сформирована. Пройден пороговый уровень
Не зачтено	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного

	материала практики. Не понимает и не умеет определить основные категории практики. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден.
--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Вариант 1,2: вопросы 1-3
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вариант 1: вопросы 1-3
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вариант 2: вопросы 1-3
	Защита отчета	Вариант 1-16
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вариант 3: вопросы 1-3
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вариант 4: вопросы 1-3
	Защита отчета	Вариант 1-16
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вариант 5: вопросы 1-3
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вариант 6: вопросы 1-3
	Защита отчета	Вариант 1-16
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вариант 7: вопросы 1-3
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вариант 8: вопросы 1-3
	Защита отчета	Вариант 1-16
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вариант 9: вопросы 1-3
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вариант 10: вопросы 1-3

	Защита отчета	Вариант 1-16
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вариант 11: вопросы 1-3
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вариант 12,14: вопросы 1-3
	Защита отчета	Вариант 1-16

Задания для подготовки отчета по практике:

Вариант 1

1. История происхождения профессиональной терминологии по менеджменту
2. Сущность и виды стратегий предпринимательской деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей
3. Сделайте сравнительный анализ различных вариантов определений термина «исследование»

Тест 1. Что представляет собой типология исследований?

- А) логическая схема проведения исследования;
- Б) совокупность типов исследования, выделенных по определенным образцам;
- В) классификация разновидностей исследования;
- Г) разделение разнообразных исследований по критериям их эффективности
- Д) выбор исследования, отвечающего потребностям конкретной ситуации.

Тест 2. Какое из определений исследования вы считаете наиболее полным?

- А) способ получения дополнительной информации;
- Б) вид деятельности человека;
- В) способ использования знаний в практической деятельности;
- Г) навыки анализа и проектирования;
- Д) познание законов природы и общества.

Тест 3. Что представляет собой концепция исследования?

- А) концепция исследования – это парадигма его проведения;
- Б) концепция исследования – главная характеристика его организации;
- В) это комплекс ключевых положений, определяющий методологию и организацию исследования;
- Г) это совокупность гипотез, определяющих программу исследования;
- Д) это свойство целостности исследования.

Тест 4. Физически развитая часть населения, обладающий умственными способностями и знаниями, необходимыми для работы в народном хозяйстве - это:

- А) рабочая сила;
- Б) трудовые ресурсы;
- В) трудовой потенциал;
- Г) персонал.

Тест 5. Работники предприятия, работающие по найму и имеющие трудовые отношения с работодателем - это:

- А) трудовые ресурсы;
- Б) человеческие ресурсы;
- В) персонал;
- Г) трудовой потенциал.

Вариант 2

1. Дайте определение, что понимается под «эвристическими методами исследований», определите область их применения и представьте общую классификацию
2. Стратегия роста производства предприятия
3. Составьте словарь терминов по проблемам кадровой политики (например, кадры, персонал, кадровый потенциал, кадровая политика, кадровые процессы, кадровая деятельность, кадровая работа и др.)

Тест 1. Что представляет собой исследование?

- А) желаемое состояние изучаемого объекта;
- Б) предвосхищение результата деятельности;
- В) научный труд, научное изучение, познавательная деятельность и процесс познания для получения новых знаний;
- Г) познание законов общества и природы.

Тест 2. Что представляет собой объект исследования?

- А) структура (отдел, предприятие, отрасль и т.п.) и ее внутренняя и внешняя среда, подлежащие изучению;
- Б) конечное состояние изучаемого процесса;
- В) процесс чего-либо, подлежащий изучению;
- Г) то, на что направлено и что является содержанием научного изучения.

Тест 3. Что представляет собой предмет исследования?

- А) структура (отдел, предприятие, отрасль и т.п.) и ее внутренняя и внешняя среда, подлежащие изучению;
- Б) конечное состояние изучаемого процесса;
- В) процесс чего-либо, подлежащий изучению;
- Г) то, на что направлено и что является содержанием научного изучения.

Тест 4. Что представляют собой методы исследования?

- А) определение состава проблем;
- Б) способы проведения исследования;
- В) средства оптимизации исследования;
- Г) алгоритм исследования.

Тест 5. Что такое методология исследования?

- А) логическая схема исследования;
- Б) методические положения исследования;
- В) совокупность законов, закономерностей, методов, подходов, принципов и средств исследования;
- Г) соответствие целей, средств и методов исследования.

Вариант 3

1. Дайте определение методам научного познания и методам экспертных оценок
2. Производственная стратегия предприятия: сущность, принципы и типы
3. Составьте словарь терминов по управлению персоналом

Тест 1. Основными функциями процесса управления персоналом являются:

- А) анализ, планирование, мотивация, контроль;
- Б) учет, аудит, планирование, прогнозирование, контроль;
- В) планирование, организация, мотивация, контроль, регулирование;
- Г) планирование, прогнозирование, организация, мониторинг, контроль.

Тест 2. Стиль управления персоналом, который имеет такие характеристики: «единоличное выявление воли при наличии управленческих функций руководителя; формирование руководителем строгого морально-психологического климата в коллективе», носит название:

- А) авторитарный;
- Б) автономный;
- В) консультативный

Тест 3. Штатная структура персонала - это:

- А) состав и распределение творческих, коммуникативных и поведенческих ролей между отдельными работниками;
- Б) совокупность групп, классифицированных по уровню образования, стажу работы, полу, возрасту, национальности, семейному состоянию,
- В) направлением мотивации и т.п.;
- Г) количественно-профессиональный состав персонала, размеры оплаты труда и фонд заработной платы работников;
- Д) классификация работников в зависимости от выполняемых функций.

Тест 4. Группа работников, которая направляет, координирует и стимулирует деятельность предприятия, распоряжается его ресурсами, несет полную ответственность за достижение целей предприятия – это:

- А) линейные руководители;
- Б) функциональные руководители;
- В) специалисты;
- Г) производственный персонал.

Тест 5. При участии в процессе производства и управления персонал делится на:

- А) руководителей и специалистов;
- Б) основной и обслуживающий персонал;
- В) основной, вспомогательный и обслуживающий персонал;
- Г) производственный и управленческий персонал.

Вариант 4

1. Раскройте понятие цикла исследования проблем и особенности известных циклов
2. Товарная (рыночная) стратегия: необходимость, содержание и порядок разработки
3. Составьте словарь терминов, используемых в деловой практике менеджера с учетом формирования инновационной экономики

Тест 1. Стратегия организации – это:

- А) деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка);
- Б) практическое использование методологии стратегического управления;
- В) генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей;
- Г) обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов

Тест 2. Стратегия управления персоналом организации, производством, финансами и стратегии в других сферах деятельности – это:

- А) функциональная стратегия;
- Б) бизнес-стратегия;
- В) корпоративная стратегия;
- Г) стратегия.

Тест 3. Генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это:

- А) функциональная стратегия;
- Б) бизнес-стратегия;

- В) корпоративная стратегия;
- Г) стратегия.

Тест 4. Стратегия организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка) – это:

- А) функциональная стратегия;
- Б) бизнес-стратегия;
- В) корпоративная стратегия;
- Г) стратегия.

Тест 5. Если важное место отводится анализу перспектив организации, задачей которого является выяснение тех тенденций, опасностей, возможностей, а также отдельных чрезвычайных ситуаций, которые способны изменить сложившиеся тенденции, – это:

- А) стратегическое планирование;
- Б) среднесрочное планирование;
- В) долгосрочное планирование;
- Г) другой ответ.

Вариант 5

1. Дайте понятие человеческого потенциала. Приведите другие примеры, используя словари и энциклопедии (Словарь бизнес-терминов, Большой экономический словарь, краткий словарь экономиста. Социологический словарь Socium, Справочник технического переводчика и др.)
2. Ценовая стратегия: содержание и определяющие факторы
3. Раскройте понятие «человеческие ресурсы» и объясните схему восполнения и активизации умственных и физических усилий работника. Изложите модели мотивации персонала

Тест 1. Избежание риска для инвестора означает...

- А) создание страховых фондов на случай наступления неблагоприятных ситуаций
- Б) участие в операциях, степень риска которых не превышает принятых в компании допустимых норм
- В) процесс распределения капитала в активы с различной степенью риска
- Г) уклонение от мероприятия, связанного с риском, отказ от получения возможной прибыли

Тест 2. ...это механизм минимизации рисков, направленный на использование в финансовой деятельности компании производных финансовых инструментов.

- А) страхование
- Б) лимитирование
- В) хеджирование
- Г) избежание

Тест 3. ...это расширение сферы деятельности компании на различных направлениях для минимизации рисков.

- А) стратификация
- Б) диверсификация
- В) сертификация
- Г) унификация

Тест 4. Стоимостная оценка риска может быть проведена на основе...

- А) среднеквадратического отклонения дохода
- Б) коэффициента вариации
- В) определения максимальной суммы, которую можно потерять
- Г) определения средней величины убытков за период

Тест 5. Сценарный анализ – это анализ риска, при котором...

- А) результат наиболее вероятного варианта сравнивается с наиболее и с наименее благоприятными вариантами
- Б) результат наиболее вероятного варианта сравнивается с множеством случайно выбранных вариантов
- В) можно структурировать принятие решения, разбив сценарий на несколько этапов

Вариант 6

1. Дайте понятие управления персоналом. Приведите другие примеры, используя словари и энциклопедии (Словарь бизнес-терминов, Большой экономический словарь, краткий словарь экономиста. Социологический словарь Socium, Справочник технического переводчика и др.)
2. Финансовая стратегия: содержание и порядок разработки
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: матрица BCG

Тест 1. Расположите этапы реинжиниринга в хронологическом порядке

- А) Перепроектирование бизнес-процессов
- Б) Создание модели предприятия
- В) Разработка информационной системы
- Г) Реализация и внедрение перепроектированных процессов
- Д) Документирование существующих процессов
- Е) Разработка систем организационного взаимодействия персонала

Тест 2. _____ – набор приемов и методов, которые компания использует для проектирования бизнеса в соответствие со своими целями.

Тест 3. Теория бизнес-реинжиниринга базируется на

- А) концепции всеобщего управления качеством
- Б) концепции непрерывного улучшения процессов
- В) концепции организации поставок "точно в срок"
- Г) концепции конвейерного производства

Тест 4. Установите правильный порядок выполнения действий:

- А) Разработка (пересмотр) стратегии
- Б) Реорганизация оргструктур
- В) Перепроектирование бизнес-процессов
- Г) Бизнес-автоматизация

Тест 5. Реинжиниринг предполагает улучшение основных показателей деятельности предприятия

- А) на 10 - 15%
- Б) в десятки и сотни раз
- В) на 50%
- Г) вдвое

Вариант 7

1. Современные проблемы науки и практики управления
2. Факторы, оказывающие влияние на формирование и развитие агропромышленного комплекса в целом и отдельных территорий в частности
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: матрица GE / McKinsey

Тест 1. Дифференциация это:

- А) способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания;
- Б) способность обеспечить более низких издержек при производстве сравнимого товара;
- В) способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания на конкретном сегменте рынка.

Тест 2. Стратегия - это:

- А) детальный план деятельности;
- Б) цель деятельности организации на перспективу;
- В) генеральная линия действий по достижению перспективных целей организации.

Тест 3. Оборонительная стратегия является эффективной в следующих условиях:

- А) компания, занимающая лидирующее положение в отрасли, подвергается
- Б) атакам со стороны конкурентов;
- В) стабильная деловая среда;
- Г) в любых условиях;
- Д) умеренные изменения.

Тест 4. Стратегическая единица бизнеса - это:

- А) штабной отдел, где разрабатываются стратегические планы;
- Б) подразделение компании, ориентированное на будущее;
- В) подразделение компании, занимающееся достаточно четко установленным бизнесом со своими стратегическими целями и задачами.

Тест 5. Стратегия вперед идущей вертикальной интеграции - это:

- А) контроль над организациями, находящимися между производителем и потребителями;
- Б) контроль над поставщиками;
- В) контроль как над сбытовыми посредническими организациями, так и над поставщиками

Тест 6. SWOT - анализ основан на оценке следующих групп параметров:

- А) привлекательность отрасли; положение СЕБ;
- Б) сильные стороны организации;
- В) слабые стороны организации;
- Г) благоприятные возможности; сильные стороны конкурентов;
- Д) угрозы.

Вариант 8

1. Роль исследования в развитии управления
2. Конкурентные преимущества агроориентированных предприятий АПК
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: матрица Ансоффа

Тест 1. Механизм «избежания» финансовых рисков не предполагает:

- А) отказ от продолжения хозяйственных отношений с партнерами, систематически нарушающими контрактные обязательства;
- Б) отказ от использования заемного капитала в больших объемах;
- В) отказ от осуществления финансовых операций, уровень риска по которым чрезмерно высок;
- Г) отказ от хеджирования рисков при помощи опционов.

Тест 2. Условия применения механизма «избежания» финансовых рисков:

- А) если отказ от одного финансового риска не влечет возникновения другого риска более высокого уровня;
- Б) если размер дохода от операции, порождающей финансовый риск, в положительном денежном потоке предприятия существенен;
- В) если данная финансовая операция характерна для финансовой деятельности предприятия;
- Г) если уровень риска несопоставим с уровнем доходности финансовой операции.

Тест 3. Лимитирование концентрации рисков :

- А) используется по тем видам финансовых операций, которые осуществляются в зоне критического или катастрофического риска;
- Б) реализуется путем установления на предприятии внутренних финансовых нормативов;
- В) предполагает определение максимального размера высоколиквидных активов;
- Г) требует достаточно высоких затрат.

Тест 4. Диверсификация финансовых рисков может проводиться по следующим направлениям:

- А) диверсификация программы реального инвестирования;
- Б) диверсификация рыночной ниши предприятия;
- В) диверсификация кредитного портфеля;
- Г) диверсификация производственных запасов предприятия.

Тест 5. Формы распределения рисков между предприятием и поставщиком сырья и материалов регулируются:

- А) МСФО;
- Б) «Инкотермс»;
- В) Законом РФ «О рынке ценных бумаг»;
- Г) торговым соглашением между Российской Федерацией и страной контрагента.

Вариант 9

1. Виды исследований: фундаментальные, прикладные
2. Факторы развития агропродовольственных рынков России
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: матрица Абеля

Тест 1. Механизм «избежания» финансовых рисков не предполагает:

- Д) отказ от продолжения хозяйственных отношений с партнерами, систематически нарушающими контрактные обязательства;
- Е) отказ от использования заемного капитала в больших объемах;
- Ж) отказ от осуществления финансовых операций, уровень риска по которым чрезмерно высок;
- З) отказ от хеджирования рисков при помощи опционов.

Тест 2. Условия применения механизма «избежания» финансовых рисков:

- Д) если отказ от одного финансового риска не влечет возникновения другого риска более высокого уровня;
- Е) если размер дохода от операции, порождающей финансовый риск, в положительном денежном потоке предприятия существенен;
- Ж) если данная финансовая операция характерна для финансовой деятельности предприятия;
- З) если уровень риска несопоставим с уровнем доходности финансовой операции.

Тест 3. Лимитирование концентрации рисков :

- Д) используется по тем видам финансовых операций, которые осуществляются в зоне критического или катастрофического риска;
- Е) реализуется путем установления на предприятии внутренних финансовых нормативов;
- Ж) предполагает определение максимального размера высоколиквидных активов;
- З) требует достаточно высоких затрат.

Тест 4. Диверсификация финансовых рисков может проводиться по следующим направлениям:

- Д) диверсификация программы реального инвестирования;
- Е) диверсификация рыночной ниши предприятия;
- Ж) диверсификация кредитного портфеля;
- З) диверсификация производственных запасов предприятия.

Тест 5. Формы распределения рисков между предприятием и поставщиком сырья и материалов регулируются:

- Д) МСФО;
- Е) «Инкотермс»;
- Ж) Законом РФ «О рынке ценных бумаг»;
- З) торговым соглашением между Российской Федерацией и страной контрагента.

Вариант 10

1. Закономерности функционирования сложных экономических систем
2. Современные проблемы науки и практики управления
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: модель Shell/DPM

Тест 1. Дифференциация это:

- Г) способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания;
- Д) способность обеспечить более низких издержек при производстве сравнимого товара;
- Е) способность обеспечить покупателя уникальной или большей ценностью в виде нового качества товара, особых потребительских свойств и послепродажного обслуживания на конкретном сегменте рынка.

Тест 2. Стратегия - это:

- Г) детальный план деятельности;
- Д) цель деятельности организации на перспективу;
- Е) генеральная линия действий по достижению перспективных целей организации.

Тест 3. Оборонительная стратегия является эффективной в следующих условиях:

- Е) компания, занимающая лидирующее положение в отрасли, подвергается
- Ж) атакам со стороны конкурентов;
- З) стабильная деловая среда;
- И) в любых условиях;
- К) умеренные изменения.

Тест 4. Стратегическая единица бизнеса - это:

- Г) штабной отдел, где разрабатываются стратегические планы;
- Д) подразделение компании, ориентированное на будущее;
- Е) подразделение компании, занимающееся достаточно четко установленным бизнесом со своими стратегическими целями и задачами.

Тест 5. Стратегия вперед идущей вертикальной интеграции - это:

- Г) контроль над организациями, находящимися между производителем и потребителями;
- Д) контроль над поставщиками;
- Е) контроль как над сбытовыми посредническими организациями, так и над поставщиками

Вариант 11

1. Основы построения исследования хозяйствующих субъектов
2. Роль исследования в развитии управления
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: модель ADL/LC (ArthurD.Little / LifeCicle)

Тест 1. Расположите этапы реинжиниринга в хронологическом порядке

- Ж) Перепроектирование бизнес-процессов
- З) Создание модели предприятия
- И) Разработка информационной системы
- К) Реализация и внедрение перепроектированных процессов
- Л) Документирование существующих процессов
- М) Разработка систем организационного взаимодействия персонала

Тест 2. _____ – набор приемов и методов, которые компания использует для проектирования бизнеса в соответствии со своими целями.

Тест 3. Теория бизнес-реинжиниринга базируется на

- Д) концепции всеобщего управления качеством
- Е) концепции непрерывного улучшения процессов
- Ж) концепции организации поставок "точно в срок"
- З) концепции конвейерного производства

Тест 4. Установите правильный порядок выполнения действий:

- Д) Разработка (пересмотр) стратегии
- Е) Реорганизация оргструктур
- Ж) Перепроектирование бизнес-процессов
- З) Бизнес-автоматизация

Тест 5. Реинжиниринг предполагает улучшение основных показателей деятельности предприятия

- Д) на 10 - 15%
- Е) в десятки и сотни раз
- Ж) на 50%
- З) вдвое

Вариант 12

1. Методологические основы анализа деятельности хозяйствующих субъектов
2. Виды исследований: фундаментальные, прикладные
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: модель HOFER/Schendel

Тест 1. Избежание риска для инвестора означает...

- Д) создание страховых фондов на случай наступления неблагоприятных ситуаций
- Е) участие в операциях, степень риска которых не превышает принятых в компании допустимых норм
- Ж) процесс распределения капитала в активы с различной степенью риска
- З) уклонение от мероприятия, связанного с риском, отказ от получения возможной прибыли

Тест 2. ...это механизм минимизации рисков, направленный на использование в финансовой деятельности компании производных финансовых инструментов.

- Д) страхование
- Е) лимитирование
- Ж) хеджирование
- З) избежание

Тест 3...это расширение сферы деятельности компании на различных направлениях для минимизации рисков.

- Д) стратификация
- Е) диверсификация
- Ж) сертификация
- З) унификация

Тест 4.Стоимостная оценка риска может быть проведена на основе...

- Д) среднеквадратического отклонения дохода
- Е) коэффициента вариации
- Ж) определения максимальной суммы, которую можно потерять
- З) определения средней величины убытков за период

Тест 5.Сценарный анализ – это анализ риска, при котором...

- Г) результат наиболее вероятного варианта сравнивается с наиболее и с наименее благоприятными вариантами
- Д) результат наиболее вероятного варианта сравнивается с множеством случайно выбранных вариантов
- Е) можно структурировать принятие решения, разбив сценарий на несколько этапов

Вариант 13

1. Инструментарий для оценки деятельности хозяйствующих субъектов
2. Закономерности функционирования сложных экономических систем
3. Характеристика методов анализа стратегической позиции предприятия: метод SPACE

Тест 1. Стратегия организации – это:

- Д) деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка);
- Е) практическое использование методологии стратегического управления;
- Ж) генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей;
- З) обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов

Тест 2. Стратегия управления персоналом организации, производством, финансами и стратегией в других сферах деятельности – это:

- Д) функциональная стратегия;
- Е) бизнес-стратегия;
- Ж) корпоративная стратегия;
- З) стратегия.

Тест 3. Генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это:

- Д) функциональная стратегия;
- Е) бизнес-стратегия;
- Ж) корпоративная стратегия;

З) стратегия.

Тест 4. Стратегия организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка) – это:

- Д) функциональная стратегия;
- Е) бизнес-стратегия;
- Ж) корпоративная стратегия;
- З) стратегия.

Тест 5. Если важное место отводится анализу перспектив организации, задачей которого является выяснение тех тенденций, опасностей, возможностей, а также отдельных чрезвычайных ситуаций, которые способны изменить сложившиеся тенденции, – это:

- Д) стратегическое планирование;
- Е) среднесрочное планирование;
- Ж) долгосрочное планирование;
- З) другой ответ.

Вариант 14

1. Методы построения экономических моделей хозяйствующих субъектов
2. Основы построения исследования хозяйствующих субъектов
3. Характеристика методов анализа конкуренции на рынке: SWOT-анализ

Тест 1. Что представляет собой исследование?

- Д) желаемое состояние изучаемого объекта;
- Е) предвосхищение результата деятельности;
- Ж) научный труд, научное изучение, познавательная деятельность и процесс познания для получения новых знаний;
- З) познание законов общества и природы.

Тест 2. Что представляет собой объект исследования?

- Д) структура (отдел, предприятие, отрасль и т.п.) и ее внутренняя и внешняя среда, подлежащие изучению;
- Е) конечное состояние изучаемого процесса;
- Ж) процесс чего-либо, подлежащий изучению;
- З) то, на что направлено и что является содержанием научного изучения.

Тест 3. Что представляет собой предмет исследования?

- Д) структура (отдел, предприятие, отрасль и т.п.) и ее внутренняя и внешняя среда, подлежащие изучению;
- Е) конечное состояние изучаемого процесса;
- Ж) процесс чего-либо, подлежащий изучению;
- З) то, на что направлено и что является содержанием научного изучения.

Тест 4. Что представляют собой методы исследования?

- Д) определение состава проблем;
- Е) способы проведения исследования;
- Ж) средства оптимизации исследования;
- З) алгоритм исследования.

Тест 5. Что такое методология исследования?

- Д) логическая схема исследования;
- Е) методические положения исследования;
- Ж) совокупность законов, закономерностей, методов, подходов, принципов и средств исследования;
- З) соответствие целей, средств и методов исследования.

Вариант 15

1. Разработка стратегии поведения и взаимодействия организаций в рыночной среде
2. Инструментарий для оценки деятельности хозяйствующих субъектов
3. Характеристика методов анализа конкуренции на рынке: модель М. Портера «Пять сил конкуренции»

Тест 1. Основными функциями процесса управления персоналом являются:

- Д) анализ, планирование, мотивация, контроль;
- Е) учет, аудит, планирование, прогнозирование, контроль;
- Ж) планирование, организация, мотивация, контроль, регулирование;
- З) планирование, прогнозирование, организация, мониторинг, контроль.

Тест 2. Силье управления персоналом, который имеет такие характеристики: «единоличное выявление воли при наличии управленческих функций руководителя; формирование руководителем строгого морально-психологического климата в коллективе», носит название:

- Г) авторитарный;
- Д) автономный;
- Е) консультативный

Тест 3. Штатная структура персонала - это:

- Е) состав и распределение творческих, коммуникативных и поведенческих ролей между отдельными работниками;
- Ж) совокупность групп, классифицированных по уровню образования, стажу работы, полу, возрасту, национальности, семейному состоянию,
- З) направлением мотивации и т.п.;
- И) количественно-профессиональный состав персонала, размеры оплаты труда и фонд заработной платы работников;
- К) классификация работников в зависимости от выполняемых функций.

Тест 4. Группа работников, которая направляет, координирует и стимулирует деятельность предприятия, распоряжается его ресурсами, несет полную ответственность за достижение целей предприятия – это:

- Д) линейные руководители;
- Е) функциональные руководители;
- Ж) специалисты;
- З) производственный персонал.

Тест 5. При участии в процессе производства и управления персонал делится на:

- Д) руководителей и специалистов;
- Е) основной и обслуживающий персонал;
- Ж) основной, вспомогательный и обслуживающий персонал;
- З) производственный и управленческий персонал.

Вариант 16

1. Общие и специальные функции управления организацией
2. Методы построения экономических моделей хозяйствующих субъектов
3. Характеристика методов анализа конкуренции на рынке: карта стратегических групп конкурентов

Тест 1. Что представляет собой типология исследований?

- Е) логическая схема проведения исследования;
- Ж) совокупность типов исследования, выделенных по определенным образцам;
- З) классификация разновидностей исследования;
- И) разделение разнообразных исследований по критериям их эффективности
- К) выбор исследования, отвечающего потребностям конкретной ситуации.

Тест 2. Какое из определений исследования вы считаете наиболее полным?

- Е) способ получения дополнительной информации;
- Ж) вид деятельности человека;
- З) способ использования знаний в практической деятельности;
- И) навыки анализа и проектирования;
- К) познание законов природы и общества.

Тест 3. Что представляет собой концепция исследования?

- Е) концепция исследования – это парадигма его проведения;
- Ж) концепция исследования – главная характеристика его организации;
- З) это комплекс ключевых положений, определяющий методологию и организацию исследования;
- И) это совокупность гипотез, определяющих программу исследования;
- К) это свойство целостности исследования.

Тест 4. Физически развитая часть населения, обладающий умственными способностями и знаниями, необходимыми для работы в народном хозяйстве - это:

- Д) рабочая сила;
- Е) трудовые ресурсы;
- Ж) трудовой потенциал;
- З) персонал.

Тест 5. Работники предприятия, работающие по найму и имеющие трудовые отношения с работодателем - это:

- Д) трудовые ресурсы;
- Е) человеческие ресурсы;
- Ж) персонал;
- З) трудовой потенциал.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Методические указания по подготовке к собеседованию
ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке к защите отчета
	Защита отчета	
ОПК-4 Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести		

переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК – 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания

		по подготовке к защите отчета
--	--	-------------------------------

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с предстоящей практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

С помощью собеседования проводится текущий контроль успеваемости обучающихся по практике. При этом руководитель делает оценку проведенной работы и (при необходимости) задает вопросы из списка, предоставленного в фонде оценочных средств.

Методические указания по подготовке отчета

Организация практики по получению первичных профессиональных умений и навыков должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедру «Менеджмент» в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение учебной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа TimesNewRoman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утвержденным заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета.

Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек.

Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «зачтено», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература:

1. Бобков, Л. В. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2018. - 380с. -Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=972441>
2. Ларионов, И.К. Стратегическое управление[Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. И.К. Ларионов – 2-е изд. – М.:Дашков и К, 2017. – 234 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450821>
3. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / Родионова Н.В. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884157>

8.2. Дополнительная литература:

1. Бережная, Е.В. Методы и модели принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной – Электрон. текстовые дан. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=661263>
2. Коротков, М.Б. Практический менеджмент: [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, О.Н. Александрова; Под общ. ред. Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2015. – 330 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468883>
3. Гончарова, И.А. Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес – структур АПК [Электронный ресурс]: методические рекомендации по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы / И.А. Гончарова. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 32 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>
4. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник / В.Я.Горфинкель, А.И.Базилевич, Л.В.Бобков; Под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 381 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=407347>
5. Дементьева, А. Г. Практика принятия решений в глобальном бизнесе [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А.Г. Дементьева. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. -<http://znanium.com/catalog/product/454335>
6. Козлов, В. В. Инновационный менеджмент в АПК [Электронный ресурс]: Учебник / В.В. Козлов, Е.Ю. Козлова. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 364 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=521380>
7. Моисеева, Н.К. Управление операционной средой организации [Электронный ресурс]: Учебник / Н.К. Моисеева, А.Н. Стерлигова. - Электрон. текстовые дан. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/419066>
8. Панов, А.А. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению программы практики / А.А. Панов. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018.-20 с. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации: <http://www.mcx.ru/>.
2. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>.
3. Система дистанционного обучения Прометей. ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ: <http://www.sdo.volgau.com>
4. Современные проблемы науки и образования: электронный журнал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.science-education.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
5. Справочные правовые системы: ГАРАНТ, КонсультантПлюс.
6. Удаленные полнотекстовые, библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «BOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», БД МАРС АРБИКОН, ЭБД РГБ, БД периодики по агробизнесу ПОЛПРЕД, другие образовательные ресурсы Интернет).

Периодические издания:

1. Маркетинг в России и за рубежом
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Региональная экономика: теория и практика
4. Российский экономический журнал
5. Финансовый менеджмент

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. АнтиПлагиат. Вуз
4. СДО «Прометей»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС КонсультантПлюс
7. УМКК «Стратегический менеджмент» (сетевая версия)
8. Приложение «MegaWeb» АИБС «МегаПро»

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики определяется материально-техническими возможностями кафедры «Менеджмент», которые позволяют использовать в период практики современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включая ИТ.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для прохождения учебной практики: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. Доступ к сети Интернет:
2.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

3.	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 316 кв. м - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
4.	Учебная аудитория для самостоятельной работы: 203 кв. м - читальный зал электронных ресурсов	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
5.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв. м - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплект специализированной мебели

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

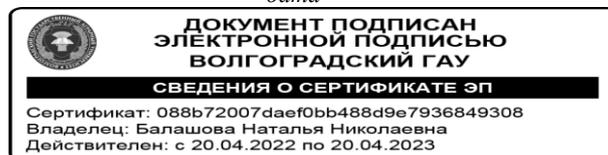
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно - исследовательская работа

наименование практики

Кафедра «Менеджмент и логистика в АПК»
наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы _____
Магистратура

Бакалавриат (академический / прикладной) / Специалитет / Магистратура (академическая / прикладная)

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль (специализация, программа, направленность)
«Производственный менеджмент»
профиль подготовки (специализации, программы, направленности)

Форма обучения Очная, заочная
очная/заочная

Год начала освоения программы 2016

Волгоград
2022

Авторы:

председатель
СПК «Колос»

должность

подпись

В.Ф. Серебряков

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

Т.Н. Литвинова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Производственный менеджмент»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Н. Литвинова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой _____

подпись

А. А. Карпова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета _____

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения - учебные аудитории Волгоградского ГАУ / хозяйствующие субъекты РФ.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика – научно – исследовательская работа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент» является составной частью непрерывной практической подготовки обучающихся в период обучения в магистратуре, позволяющая получить обучающемуся практические навыки научно – исследовательской работы.

Целями производственной практики – научно – исследовательской работы является формирование навыков научно - исследовательской деятельности, связанной с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в производственном менеджменте АПК, научных обобщений, научного обоснования проектов.

Задачами освоения практики по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент» являются:

- получение навыков организации проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;

- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

В результате прохождения производственной практики – научно – исследовательской работы, обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОПК- 1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
		Уметь осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте АПК
		Владеть современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках
ОПК - 3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать сущность научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные концепции менеджмента
		Уметь разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, синхронизировать план научных исследований с задачами государственной научной и инновационной политики, формулировать

		результаты научного исследования Владеть методами планирования научных исследований, критериями обоснования актуальности научного исследования, методами формулирования и обоснования научных гипотез
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать методы анализа системы управления деятельностью, а также современные методы управления и организации деятельности в различных структурах
		Уметь обосновывать выбор методов управления сотрудниками при формировании групп и команд
		Владеть методами оценки стратегии развития организационных систем
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать содержание и принципы проведения стратегического анализа
		Уметь разрабатывать стратегические направления развития организации
		Владеть методами управления изменениями
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знать методы управления корпоративными финансами
		Уметь использовать данные финансовой отчетности для разработки альтернативных решений
		Владеть современными инструментами управления стоимостью предприятия в логической связи с общими принципами эффективного управления
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Знать финансовое состояние предприятия АПК и методы его анализа
		Уметь готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности
		Владеть навыками предоставления отчетов по результатам финансовых исследований на предприятии
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
		Уметь применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
		Владеть навыками применения методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика – Научно – исследовательская работа (Б2.П.1) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (программа «Производственный менеджмент»). Форма контроля – зачет с оценкой.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся должны закрепить теоретический материал и приобрести практические навыки в будущей профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения производственной практики – научно – исследовательской работе по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный

менеджмент» необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам: «История и методология экономической науки» (Б1.Б.2), «Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе» (Б1.В.ОД.1), «Экономико-математическое моделирование в менеджменте» (Б1.В.ОД.3), «Управленческая экономика в аграрной сфере» (Б1.В.ОД.5), «Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе» (Б1.В.ОД.7), «Персонал в производственном менеджменте» (Б1.В.ДВ.3.1), «Управление человеческим потенциалом организации» (Б1.В.ДВ.3.2).

Знания, полученные студентами во время производственной практики – научно – исследовательской работы, являются основой для изучения дисциплин «Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе» (Б1.Б.5), «Оценка собственности в агропромышленном комплексе» (Б1.В.ОД.4), «Теория организации и организационное поведение» (Б1.В.ОД.8), «Оперативный контролинг производственного менеджмента в агропромышленном комплексе» (Б1.В.ДВ.1.1), «Организация внутреннего контроля в организациях агропромышленного комплекса» (Б1.В.ДВ.1.2) и прохождения в дальнейшем «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Б2.П.2), «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» (Б2.П.3), «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)» (Б2.П.4), «Преддипломной практики» (Б2.П.5).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Объемы производственной практики – научно – исследовательской практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент». Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность практики – 4 недели.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Прохождение инструктажа по технике безопасности Прохождение инструктажа по содержанию практики
2	Основной этап	Сбор и предварительная обработка информации, из источников на русском и иностранных языках, для получения доказательной базы основной гипотезы, развиваемой в магистерской диссертации и корректировки первоначального плана исследований. Уточнения и корректировки информации, полученной из различных источников Подготовка доклада к научной конференции Написание и подготовка к публикации научной статьи по теме исследования
3	Заключительный этап	Написание отчета в соответствии с требованиями, Подготовка научного доклада для защиты и мультимедийной презентации Устная защита доклада перед комиссией

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по производственной практике – научно – исследовательской работе является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике,

который представляют на кафедру «Менеджмент» для проверки научным руководителем с последующей его защитой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена производственная практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК- 1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК - 3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Этапы формирования компетенций в результате прохождения
производственной практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения		
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс
ОПК- 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности					
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская	Очная	+		
		Заочная	+		

	работа				
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования					
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+	
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная		+	
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями					
Б1.Б.2	История и методология экономической науки	Очная	+		
		Заочная	+		

Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ОД.5	Управленческая экономика в аграрной сфере	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+

ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию					
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+	
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+		
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.П.5	Преддипломная	Очная		+	

	практика	Заочная			+
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач					
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ОД.7	Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения					
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+		
		Заочная		+	
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.3	Экономико-математическое моделирование в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ОД.4	Оценка собственности в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-	Очная	+		

	исследовательская работа	Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде					
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+		
		Заочная	+		
Б1.В.ДВ.1.1	Оперативный контролинг производственного менеджмента в агропромышленном комплексе	Очная		+	
		Заочная			+
Б1.В.ДВ.1.2	Организация внутреннего контроля в организациях агропромышленного комплекса	Очная		+	
		Заочная			+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+		
		Заочная	+		
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+	
		Заочная		+	
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+	
		Заочная			+

Последовательное прохождение каждого этапа производственной практики – научно – исследовательской работы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК- 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		Зачет с оценкой
2. Основной этап	Отчет по практике	
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1. Подготовительный этап	Собеседование	
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	
ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	
ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Собеседование	
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Отчет по практике	
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения производственной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
ОПК- 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
2. Основной этап	Знает	специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
	Умеет	осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте АПК
	Владеет	современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1. Подготовительный этап	Знает	сущность научной проблемы практическая значимость ее решения,
	Умеет	разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований,
	Владеет	методами формулирования и обоснования научных гипотез
2. Основной этап	Знает	особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, основные концепции менеджмента
	Умеет	синхронизировать план научных исследований с задачами государственной научной и инновационной политики
	Владеет	критериями обоснования актуальности научного исследования
3. Заключительный этап	Знает	методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК;
	Умеет	формулировать результаты научного исследования
	Владеет	методами планирования научных исследований,
ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Знает	содержание основных категорий и этапов планирования деятельности предприятия АПК
	Умеет	управлять группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
	Владеет	способностью разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию.
3. Заключительный этап	Знает	методы анализа системы управления деятельностью, современные методы управления и организации деятельности в различных структурах
	Умеет	обосновывать выбор методов управления

		сотрудниками при формировании групп и команд, устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения.
	Владеет	методами оценки стратегии развития организационных систем, приемами и навыками деловой коммуникации для достижения поставленных целей в процессе делового общения.
ПК - 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Знает	как разрабатывать стратегию, программу, стратегию организационного развития и обеспечивать их реализацию
	Умеет	разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
	Владеет	различными методами разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
3. Заключительный этап	Знает	содержание и принципы проведения стратегического анализа
	Умеет	разрабатывать стратегические направления развития организации
	Владеет	методами управления изменениями
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Знает	содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения; анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ); анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособность организации.
	Умеет	применять методы управленческого и финансового анализа для оценки деловых ситуаций на уровне предприятия, учитывать их связь с критериями рыночного хозяйствования на макроуровне; анализировать финансовую отчетность
	Владеет	навыками оценки производственного потенциала предприятия, факторам роста производства и реализации на товарных рынках
3. Заключительный этап	Знает	методы управления корпоративными финансами
	Умеет	использовать данные финансовой отчетности для разработки альтернативных решений
	Владеет	современными инструментами управления стоимостью предприятия в логической связи с общими принципами эффективного управления
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Знает	методы количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, способы подготовки

		аналитических материалов по результатам их применения
	Умеет	использовать методы количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, применять различные способы подготовки аналитических материалов по результатам их применения
	Владеет	навыками проведения исследования с использованием методов количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения
3. Заключительный этап	Знает	финансовое состояние предприятия АПК и методы его анализа
	Умеет	готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности
	Владеет	навыками предоставления отчетов по результатам финансовых исследований на предприятии
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Знает	роль комплексного анализа в управлении; методы экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; методику рейтингового анализа
	Умеет	собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме
	Владеет	методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
3. Заключительный этап	Знает	методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
	Умеет	применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
	Владеет	навыками применения методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОПК- 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	<p>Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Формирует критические замечания и выводы достижений русской и зарубежной мысли в области производственного менеджмента. Сформированное умение использовать технологию профессиональной и кросскультурной коммуникации в производственном менеджменте АПК. Успешное и систематическое применение навыков работы современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках. Содержание и оформление отчета о производственной практике – научно – исследовательской работе и дневника прохождения производственной практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.</p>
		«Хорошо»	<p>Содержание задания раскрыто на достаточном уровне. Использует специальную терминологию для обобщения достижений русской и зарубежной мысли в области менеджмента. Определенные пробелы в умении использовать знания в области профессиональной и кросскультурной коммуникации в производственном менеджменте АПК. В целом успешное, но содержащее определенные пробелы применения навыков работы современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках. Содержание и оформление отчета о производственной практике – научно – исследовательской работе и дневника прохождения производственной практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.</p>
		«Удовлетворительно»	<p>Содержание задания раскрыто на пороговом уровне. Фрагментарно использует в отчете специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках. Несистематически осуществляет профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте АПК. В целом успешное,</p>

			но не систематическое применение навыков работы с современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования			
1. Подготовительный этап	Собеседование	«Зачтено»	Студент демонстрирует способность корректно и точно формулировать свою точку зрения; -владеет способами передачи и восприятия информации в общении, обобщает ключевую информацию в форме, способствующей достижению поставленной цели научной работы; управляет беседой с использованием различных типов вопросов, применяет техники аргументации, использует приемы активного слушания; дает сравнительную оценку идей, развивает и дополняет их относительно цели научного исследования, резюмирует причины и находит выход при неэффективной коммуникации
		«Не зачтено»	Студент не демонстрирует способность корректно и точно формулировать свою точку зрения; не владеет способами передачи и восприятия информации в общении, не обобщает ключевую информацию в форме, способствующей достижению поставленной цели научной работы; не управляет беседой, не применяет техники аргументации, не использует приемы активного слушания; дает сравнительную оценку идей, не развивает их относительно цели научного исследования, не резюмирует причины неэффективной коммуникации
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформированные систематические о сущности научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные концепции менеджмента. Сформированное умение разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировки результатов научного исследования основаны на применении частных научных и общенаучных методов исследования. Успешное и систематическое применение методов планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез.

		«Хорошо»	Содержание задания раскрыто на достаточном уровне. Определенные пробелы в знаниях о сущности научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК. Определенные пробелы в умении разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировки результатов научного исследования содержат преимущественно формально - логические выводы. В целом успешное, но содержащее определенные пробелы во владении методами планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о сущности научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные концепции менеджмента. Несистематическое, фрагментарное планирование самостоятельных научных и прикладных исследований, непоследовательные формулировки результатов научного исследования. В целом успешное, но не систематическое применение методов планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформированные систематические о сущности научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные концепции менеджмента. Сформированное умение разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировки результатов научного исследования основаны на применении научно-научных и общенаучных методов исследования. Успешное и систематическое применение методов планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез.
		«Хорошо»	Содержание задания раскрыто на достаточном уровне. Определенные

			пробелы в знаниях о сущности научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК. Определенные пробелы в умении разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировки результатов научного исследования содержат преимущественно формально - логические выводы. В целом успешное, но содержащее определенные пробелы во владении методами планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о сущности научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные концепции менеджмента. Несистематическое, фрагментарное планирование самостоятельных научных и прикладных исследований, непоследовательные формулировки результатов научного исследования В целом успешное, но не систематическое применение методов планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Доклад на защиту имеет четкую структуру. Презентация содержательна. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные.
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Ответы на вопросы по программе практики обобщенные, при этом могут быть конкретизированные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
	ПК - 1 ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформировано содержание основных категорий и этапов

			планирования деятельности предприятия АПК, продемонстрирована способность разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о научных проблемах сферы управления на предприятиях АПК, о содержании основных категорий и этапов планирования деятельности предприятия АПК, не в достаточной степени продемонстрирована способность разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о научных проблемах сферы управления на предприятиях АПК, о содержании основных категорий и этапов планирования деятельности предприятия АПК, не продемонстрирована способность разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Продемонстрированы методы анализа системы управления деятельностью, современные методы управления и организации деятельности в различных структурах. Обоснован выбор методов управления сотрудниками при формировании групп и команд, устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения. Продемонстрировано владение методами оценки стратегии развития организационных систем, приемами и навыками деловой коммуникации для достижения поставленных целей в процессе делового общения.
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о методах анализа системы управления деятельностью, о современных методах управления и организации деятельности в различных структурах. Не достаточно обоснован выбор методов управления сотрудниками при формировании групп и команд, устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения. Не достаточно продемонстрировано владение методами оценки стратегии развития организационных систем, приемами и навыками деловой коммуникации для достижения поставленных целей в процессе делового общения.
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о методах анализа системы управления деятельностью, о современных методах управления и организации

			деятельности в различных структурах. Не обоснован выбор методов управления сотрудниками при формировании групп и команд, устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения. Не продемонстрировано владение методами оценки стратегии развития организационных систем, приемами и навыками деловой коммуникации для достижения поставленных целей в процессе делового общения.
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Доклад на защиту имеет четкую структуру. Презентация содержательна. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные.
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Ответы на вопросы по программе практики обобщенные, при этом могут быть конкретизированные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК - 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформированные систематические представления о разработке стратегии, программы, стратегии организационного развития, о содержании и принципах проведения стратегического анализа. Продемонстрированы навыки по разработке стратегического направления развития организации
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о разработке стратегии, программы, стратегии организационного развития, о содержании и принципах проведения стратегического анализа. Не достаточно продемонстрированы навыки по разработке стратегического направления развития организации
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о разработке стратегии, программы, стратегии организационного развития, о содержании и принципах проведения стратегического анализа. Не достаточно полно продемонстрированы навыки по разработке стратегического направления развития организации Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.

		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформированные систематические представления о содержании и принципах проведения стратегического анализа. Сформированное умение разрабатывать стратегические направления развития организации. Успешное и систематическое применение методов управления изменениями
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о содержании и принципах проведения стратегического анализа. Не достаточно сформированное умение разрабатывать стратегические направления развития организации. В целом успешное, но содержащее определенные пробелы применение методов управления изменениями. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о системе подачи научной информации в зависимости от формы представления результата. Не владение содержанием и принципами проведения стратегического анализа. Не сформировано умение разрабатывать стратегические направления развития организации. Определенные пробелы в применении методов управления изменениями. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
		«Отлично»	Доклад на защиту имеет четкую структуру. Презентация содержательна. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные.
	Защита отчета	«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Ответы на вопросы по программе практики обобщенные, при этом могут быть конкретизированные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач			

1. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	<p>Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформированные систематические представления о содержании финансового и управленческого анализа и последовательности его проведения; об анализе эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ); об анализе финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации. Продемонстрировано умение применять методы управленческого и финансового анализа для оценки деловых ситуаций на уровне предприятия, учитывать их связь с критериями рыночного хозяйствования на макроуровне; анализировать финансовую отчетность. Продемонстрировано владение навыками оценки производственного потенциала предприятия, факторами роста производства и реализации на товарных рынках</p>
		«Хорошо»	<p>Определенные пробелы в знаниях о содержании финансового и управленческого анализа и последовательности его проведения; об анализе эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ); об анализе финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации. Не достаточно сформированное умение применять методы управленческого и финансового анализа для оценки деловых ситуаций на уровне предприятия, учитывать их связь с критериями рыночного хозяйствования на макроуровне; анализировать финансовую отчетность. Не достаточно продемонстрировано владение навыками оценки производственного потенциала предприятия, факторами роста производства и реализации на товарных рынках</p>
		«Удовлетворительно»	<p>Неполное представление о системе подачи научной информации в зависимости от формы представления результата. Сформированные не систематические представления содержанием финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения; анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ); анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособность организации. Не сформированное умение применять методы управленческого и финансового анализа для оценки деловых ситуаций на уровне предприятия, учитывать их связь с критериями рыночного хозяйствования на макроуровне; анализировать финансовую отчетность. Не продемонстрировано владение навыками оценки производственного потенциала предприятия, факторам роста производства и реализации на товарных рынках</p>

		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично. Сформированные систематические представления о методах управления корпоративными финансами. Продемонстрировано умение использовать данные финансовой отчетности для разработки альтернативных решений. Продемонстрировано владение современными инструментами управления стоимостью предприятия в логической связи с общими принципами эффективного управления
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о методах управления корпоративными финансами. Не достаточно продемонстрировано умение использовать данные финансовой отчетности для разработки альтернативных решений. Не достаточно продемонстрировано владение современными инструментами управления стоимостью предприятия в логической связи с общими принципами эффективного управления
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о методах управления корпоративными финансами. Не продемонстрировано умение использовать данные финансовой отчетности для разработки альтернативных решений. Не продемонстрировано владение современными инструментами управления стоимостью предприятия в логической связи с общими принципами эффективного управления
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Доклад на защиту имеет четкую структуру. Презентация содержательна. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные.
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Ответы на вопросы по программе практики обобщенные, при этом могут быть конкретизированные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления			

бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Сформированные систематические представления о методах количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, о способах подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Сформированное умение использовать методы количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, применять различные способы подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Успешное и систематическое применение навыков проведения исследования с использованием методов количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично.
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о методах количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, о способах подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Не достаточно сформированное умение использовать методы количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, применять различные способы подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Не достаточно успешное и систематическое применение навыков проведения исследования с использованием методов количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения.
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о методах количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, о способах подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Не сформированное умение использовать методы количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, применять различные способы подготовки аналитических материалов по результатам их применения. Не продемонстрировано владение навыками проведения исследования с использованием методов количественного и качественного анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-

			процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения.
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Сформированные систематические представления о финансовом состоянии предприятия АПК и методах его анализа. Сформированное умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности. Успешное и систематическое применение навыков предоставления отчетов по результатам финансовых исследований на предприятии. Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично.
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о финансовом состоянии предприятия АПК и методах его анализа. Не достаточно сформированное умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности. Не систематическое применение навыков предоставления отчетов по результатам финансовых исследований на предприятии.
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о финансовом состоянии предприятия АПК и методах его анализа. Не сформированное умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности. Отсутствие навыков предоставления отчетов по результатам финансовых исследований на предприятии.
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Доклад на защиту имеет четкую структуру. Презентация содержательна. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные.
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Ответы на вопросы по программе практики обобщенные, при этом могут быть конкретизированные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Сформированные систематические представления о роли комплексного анализа в управлении; о методах экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; о методике рейтингового анализа. Сформированное умение и собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме. Успешное и систематическое применение методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично.
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о роли комплексного анализа в управлении; о методах экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; о методике рейтингового анализа. Не достаточно сформированное умение и собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме. Не систематическое применение методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о роли комплексного анализа в управлении; методах экономического анализа о поведении экономических агентов и рынков в глобальной среде; о методике рейтингового анализа. Не сформированное умение и собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме. Не применение методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Сформированные систематические представления о методах экономического и стратегического анализа о поведении экономических агентов и рынков в глобальной среде. Сформированное умение применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Успешное и систематическое применение методов экономического и стратегического

			анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично.
		«Хорошо»	Определенные пробелы в знаниях о методах экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Не достаточно сформированное умение применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Не систематическое применение методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
		«Удовлетворительно»	Неполное представление о методах экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Не сформированное умение применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Не применение методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Доклад на защиту имеет четкую структуру. Презентация содержательна. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные.
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Ответы на вопросы по программе практики обобщенные, при этом могут быть конкретизированные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения
производственной практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОПК- 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Знает	специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
Умеет	осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте АПК
Владеет	современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Знает	сущность научной проблемы практическая значимость ее решения, особенности разработки и решения научных проблем, основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные концепции менеджмента
Умеет	разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, синхронизировать план научных исследований с задачами государственной научной и инновационной политики, формулировать результаты научного исследования
Владеет	методами планирования научных исследований, критериями обоснования актуальности научного исследования, методами формулирования и обоснования научных гипотез
ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Знает	методы анализа системы управления деятельностью, а также современные методы управления и организации деятельности в различных структурах
Умеет	обосновывать выбор методов управления сотрудниками при формировании групп и команд
Владеет	методами оценки стратегии развития организационных систем
ПК - 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знает	содержание и принципы проведения стратегического анализа
Умеет	разрабатывать стратегические направления развития организации
Владеет	методами управления изменениями
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными	
Знает	методы управления корпоративными финансами
Умеет	использовать данные финансовой отчетности для разработки альтернативных решений в логистике и коммерции
Владеет	современными инструментами управления стоимостью предприятия в логической связи с общими принципами эффективного управления
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	
Знает	финансовое состояние предприятия АПК и методы его анализа
Умеет	готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности
Владеет	навыками предоставления отчетов по результатам финансовых исследований на предприятии

ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знает	методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Умеет	применять методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
Владеет	навыками применения методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения производственной практики
в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой научно – исследовательской работы исследовательские задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
«Хорошо»	необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения исследовательские задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий.
«Удовлетворительно»	необходимые практические навыки научно – исследовательской работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики исследовательские задания выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы.
«Неудовлетворительно»	необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой научно – исследовательской работы исследовательские задания не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные учебные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий практики.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОПК- 1	готовностью к коммуникации	в устной и письменной формах на русском и

иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 1-3, 29-31, 50-52
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Вопросы 4-6
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 32-34
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 35-36
	Защита отчета	Вопросы 37-40, 53-54
ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 7-9
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 41-42
	Защита отчета	Вопросы 55-57
ПК - 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 10-19
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 43-44
	Защита отчета	Вопросы 58-59
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 20-23
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 45-46
	Защита отчета	Вопросы 60
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 24-26
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 47-48
	Защита отчета	Вопросы 61-62
ПК - 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 27-28
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 49
	Защита отчета	Вопросы 63-64

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ (ОПК – 1, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК – 4, ПК – 5):

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

1. Понятие профессиональной терминологии в менеджменте
2. Профессиональная и профессионально- жаргонная лексика в менеджменте
3. Профессиональная терминология менеджмента в низко-контекстных и высоко-контекстных деловых культурах
4. Сущность научной проблемы
5. Практическая значимость решения научной проблемы
6. Особенности разработки и решения научных проблем,
7. Основные понятия количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК
8. Методы количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК

9. Инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК;
10. Основные концепции менеджмента
11. Научные проблемы сферы управления производством на предприятиях АПК
12. Научные основы стратегического управления в АПК
13. Управленческие информационно-аналитические и проектные компьютерные программы, и технологии
14. Использование прикладных исследований для разработки управленческих решений
15. Магистерская диссертация: содержание и форма
16. Научный доклад: содержание и форма
17. Научный обзор: содержание и форма
18. Фактографический документ: содержание и форма
19. Научная статья: содержание и форма
20. Основы методологии науки
21. Законы и принципы получения нового знания
22. Системный подход к исследованию объекта управления
23. Процессный подход к исследованию объекта управления
24. Понятие проблемной ситуации как возникновение противоречия в познании
25. Алгоритм проведения самостоятельных исследований,
26. Классификация проблем развития объекта исследования
27. Причинно-следственные связи проблемных ситуаций на объекте исследования
28. Научный инструментарий решения проблем развития объекта исследования

Вопросы / Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

29. Формирование терминологического (категориального) словаря по теме научного исследования на русском языке
30. Формирование терминологического (категориального) словаря по теме научного исследования на иностранном языке
31. Сравнительный анализ терминологических словарей
32. Разработать план научного исследования
33. Оформить результаты научного исследования
34. Составить перечень требований к объекту и предмету научного исследования, систематизировать источники информации о состоянии внутренней и внешней среды объекта исследования
35. Провести анализ проблемных ситуаций и систематизировать результаты исследований управления производством на предприятиях АПК
36. Разработать количественный прогноз развития управления производством на предприятиях АПК
37. Разработать модель управления производством на предприятиях АПК
38. Сформулировать положения, выносимые на защиту
39. Сформулировать элементы научной новизны, проведенного исследования
40. Составить перечень перспективных направления научных исследований, обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость проблемы
41. Сформулировать гипотезы научного исследования
42. Осуществить эмпирическое (прикладное) исследование в сфере управления производством в АПК
43. Разработать программу научного исследования
44. Определить место теоретических исследований в получении новых знаний;
45. Определить место эмпирических исследований в получении новых знаний;
46. Определить место экспериментальных исследований в получении новых знаний;
47. Пояснить каким образом применяются методы обработки эмпирических данных
48. Пояснить каким образом применяются методы обработки экспериментальных данных

Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

49. Интерфейс и правила использования научной базы данных РИНЦ
50. Интерфейс и правила использования научной базы данных SCOPUS
51. Интерфейс и правила использования научной базы данных WoS
52. Методы планирования научных исследований
53. Методы формулирования и обоснования научных гипотез
54. Количественный анализ для принятия решений о внедрении научных достижений в практику производственного менеджмента АПК
55. Качественный анализ для принятия решений о внедрении научных достижений в практику производственного менеджмента АПК
56. Внедрения усовершенствованных бизнес-процессов в производственную деятельность АПК;
57. Разработка плана публичного выступления по теме научного исследования
58. Редактирование научного текста
59. Составление интеллект - карты
60. Применение общенаучных методов исследования
61. Применение частнонаучных методов исследования
62. Методика построения организационно-управленческих моделей
63. Методика принятия решений в области научной и производственной деятельности

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы / разделы практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОПК- 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Методические указания по подготовке к собеседованию
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК - 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК - 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		

2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК - 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК - 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета

Методические указания по подготовке к собеседованию

Собеседование направлено на всестороннюю оценку преподавателем готовности обучающихся к прохождению практики, проверку качества знаний, степени формирования навыков и умений самостоятельной работы обучающихся, а также на своевременное оказание индивидуальной, учебно-методической помощи обучающимся, активизацию их научно-исследовательской работы при изучении наиболее сложных управленческих проблем.

Задание к собеседованию выдаётся заблаговременно. Готовиться к собеседованию необходимо исключительно по обозначенным в задании вопросам. Следует иметь ввиду ограниченности времени собеседования, поэтому рекомендуется заблаговременно продумать ответы (приготовить тезисы или конспект) по каждому вопросу.

Собеседование проводится в форме устных ответов с каждым обучающимся отдельно, либо в составе небольших групп (деление на группы производится пропорционально общей численности присутствующих). Времени на подготовку не отводится. Ответ должен быть содержательным, лаконичным, научно обоснованным по существу вопроса с возможным обращением обучающегося к подготовленным материалам. В случае необходимости преподаватель задает уточняющие вопросы с целью определения глубины усвоения материала. После ответа, обучающегося преподаватель делает краткий анализ ответа.

Критерии оценки знаний, обучающихся при проведении собеседования:

1. Степень усвоения учебного материала:

- «глубокие знания» – точные, правильные, исчерпывающие ответы, включающие в себя хорошее владение фактологическим материалом, умение выявлять закономерности, причины и предпосылки, следствия и значение событий, явлений и т.п.;
- «твёрдые знания» – в основном правильные ответы, хорошая ориентация в содержании вопроса;
- «поверхностные (посредственные) знания» – наличие каких-либо, главным образом обыденных, представлений о вопросе.

2. Научно-методический уровень ответа:

- доказательность и убедительность аргументации, в том числе владение фактологическим и цифровым материалом;
- способность анализировать факты, события, явления в их хронологической и логической последовательности;
- системность и структурированность ответа.

3. Связь с проблематикой современности и через призму предстоящей профессиональной деятельности.

Методические указания по подготовке отчета

Организация производственной практики – научно – исследовательской работы должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедру «Менеджмент» в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение учебной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения производственной практики – научно – исследовательской работы осуществляется путем защиты, обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета.

Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек.

Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения производственной практики – научно – исследовательской работы определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Короткова, Т.Л. Исследования в менеджменте [Электронный ресурс] : пособие для магистров / Т.Л. Короткова. - ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=450948>
2. Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / Родионова Н.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884157>

8.2. Дополнительная литература

1. Ефимов, В.М. Экономическая наука под вопросом: иные методология, история и исследовательские практики [Электронный ресурс] : Монография / В.М. Ефимов. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=524412>
2. Бартенев, С.А. История и философия экономической науки [Электронный ресурс] : Пособие к кандидатскому экзамену / С.А. Бартенев. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 271 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515459>
3. Овчаров, А.О. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544777>
4. Методология науки и инновационная деятельность [Электронный ресурс] : пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степ. канд. наук техн. и экон. спец. / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. - Минск: Новое знание; М.: ИНФРА-М, 2017. - 327 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=900868>
5. Зубова, О.Г. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: методические рекомендации по организации и проведению производственной практики / О.Г. Зубова, Р.Ю. Скоков, Д.А. Ишкин. - Волгоград: ФГОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018. – 28 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. <http://www.bali.ostu.ru/umc/> - Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами»
2. www.cfin.ru - Корпоративный менеджмент
3. www.eur.ru - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал
4. www.mcsx.ru – Министерство сельского хозяйства.
5. <http://www.gks.ru/> -Федеральная служба государственной статистики РФ
6. <http://ecsocman.edu.ru/> - Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент
7. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
8. <http://www.garant.ru> - «Гарант» — информационно-правовой портал

Периодические издания: Проблемы теории и практики управления, Российская экономика: прогнозы и тенденции, Региональная экономика: теория и практика, Актуальные проблемы социально-экономического развития России, АПК: экономика, управление, Известия нижеволжского

агроуниверситетского комплекса: наука и профессиональное образование, Менеджмент в России и за рубежом.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. АнтиПлагиат. Вуз
4. СДО «Прометей»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС КонсультантПлюс
7. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро»

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики определяется материально-техническими возможностями кафедры «Менеджмент», которые позволяют использовать в период практики современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включая IT.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для проведения научно-исследовательской работы: 312 кв.м - учебная лаборатория (компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кв.м - учебная лаборатория (компьютерный класс)	
3	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 312 кв.м - учебная лаборатория (компьютерный класс)	
4	Учебная аудитория для самостоятельной работы: 203 кв.м - читальный зал электронных ресурсов	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
5.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв.м - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплект специализированной мебели

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

_____ Н.Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

_____ 07 сентября _____ 2022 г.
дата



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
наименование практики

Кафедра _____ «Менеджмент и логистика в АПК»
наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы _____
Магистратура
Бакалавриат (академический / прикладной) / Специалитет / Магистратура (академическая / прикладная)

Направление подготовки (специальность) _____ 38.04.02 «Менеджмент» _____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль (специализация, программа, направленность) _____
«Производственный менеджмент»
наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Форма обучения Очная, заочная
Год начала освоения программы 2016

Волгоград
2022

Программа производственной практики составлена в соответствии с

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения - сельскохозяйственные организации, предприятия агробизнеса, всех размеров, форм собственности и организационно - правовых форм, имеющие возможность реализации задач практики.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области управления организациями любой организационно-правовой формы.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление теоретических знаний и получение необходимого практического опыта;
- приобретение первичных навыков самостоятельной научной работы;
- знакомство со спецификой деятельности менеджера в организациях различных организационно-правовых форм хозяйствования;
- формирование у магистрантов готовности применять современные методы и методики управления в производственной деятельности;
- приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям социально-экономической эффективности;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- овладение навыками проведения научных исследований;
- исследование организационно-экономического механизма управления организацией;
- формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации;
- применение освоенных методов к работе над магистерской диссертацией.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
		Уметь: осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте АПК
		Владеть: современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные	Знать: основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов

	исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	управления производством в АПК, основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции менеджмента Уметь: разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировать результаты научного исследования Владеть: методами планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать: методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента АПК Уметь: разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства Владеть: методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного менеджмента
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать: модели корпоративных стратегий АПК, методы моделирования и программирования организационного развития Уметь: разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ Владеть: методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знать: методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия АПК, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией Уметь: принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации. Оценивать риск и корректировать финансовые решения Владеть: методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала.
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по	Знать: содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов. Понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства. Нормативную базу оценочной деятельности. Уметь: разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе АПК. Составлять отчет об оценке собственности. Владеть: методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в АПК. Рентной основой оценки земель сельскохозяйственного

	результатам их применения	назначения. Временной оценкой денежных потоков. Методами дисконтирования и капитализации.
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать: понятие стратегии и стратегического анализа. Анализ отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей АПК. Анализ ресурсов и способностей. Анализ конкурентного преимущества. Современные тенденции стратегического управления.
		Уметь: разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей АПК).
		Владеть: владеть методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий. Владеть методикой разработки стратегии диверсификации.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.П.2) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Производственный менеджмент»). Форма контроля – зачет с оценкой.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимы знания и умения по дисциплинам: Б1.Б.2 История и методология экономической науки, Б1.Б.3 Методы прикладных исследований в менеджменте, Б1.Б.4 Информационные ресурсы и технологии в менеджменте, Б1.Б.5 Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.1 Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.2 Современные организационно – правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.3 Экономико – математическое моделирование в менеджменте, Б1.В.ОД.4 Оценка собственности в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.5 Управленческая экономика в аграрной сфере, Б1.В.ОД.6 Современный стратегический анализ (отраслевой аспект), Б1.В.ОД.7 Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.8 Теория организации и организационное поведение, Б1.В.ДВ.2.1 Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса, Б1.В.ДВ.2.2 Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса, Б1.В.ДВ.3.1 Персонал в производственном менеджменте, Б1.В.ДВ.3.2 Управление человеческим потенциалом организации, Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Б2.П.1 Научно-исследовательская работа, Б2.П.5 Преддипломная практика.

В последующем, знания, полученные при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимы для государственной итоговой аттестации, подготовке и защите магистерских диссертаций.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 27 зачетных единиц (972 часа). Практика проводится в течение 18 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
-------	--------------------------	------------------------

1	Подготовительный этап	Организация и подготовка к прохождению производственной практики, прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики от выпускающей кафедры.
2	Основной этап	Работа на профильном предприятии, Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, производственно-экономических показателей деятельности предприятия, ведение дневника.
3	Исследовательский этап	Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ деятельности группы предприятий и т.д.), обобщение полученных результатов, ведение дневника.
4	Заключительный этап	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка эффективности разрабатываемых предложений, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Получение характеристики с места прохождения практики (с подписью руководителя практики от предприятия и печатью). Защита отчета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедру, за которой закреплен магистр в качестве практиканта, для проверки руководителем практики, которым выступает руководитель магистерской диссертации, с последующей защитой отчета.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного

	исследования
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Этапы формирования компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности								
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования								
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					

Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями								
Б1.Б.2	История и методология экономической науки	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.5	Управленческая экономика в аграрной сфере	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим	Очная	+					
		Заочная		+				

	потенциалом организации							
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б5.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию								
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие	Очная	+					

	решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Заочная		+				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач								
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.7	Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить								

аналитические материалы по результатам их применения								
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.3	Экономико-математическое моделирование в менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.4	Оценка собственности в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде								
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Оперативный контролинг производственного менеджмента в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.1.2	Организация внутреннего контроля в	Очная		+				
		Заочная			+			

	организациях агропромышленного комплекса							
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			

Последовательное прохождение каждого этапа практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций
в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		Зачет с оценкой
1. Подготовительный этап	Собеседование	
ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные		

методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Защита отчета	
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	
		Защита отчета

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
1. Подготовительный этап	Знает	виды, состав и структуру документов предприятия (организации);
	Умеет	составлять основные документы (решения, акты, справки, договора и т.д.);
	Владеет	навыками документального оформления управленческих решений производственной деятельностью организации (приказов, распоряжений, справок, аналитических отчетов и др.);
ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
3. Исследовательский этап	Знает	основные нормативно-правовые документы;
	Умеет	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
	Владеет	навыками разработки и реализации различных планов производственной деятельности предприятия;
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Знает	информационные технологии при ведении делопроизводства;
	Умеет	пользоваться основными информационными технологиями при оформлении решений в управлении производственной деятельностью организации;
	Владеет	навыками согласованности исполнителей и координации их деятельности для достижения поставленных целей выполнения конкретных работ;

ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Исследовательский этап	Знает	методы принятия и реализации управленческих решений;
	Умеет	осуществлять выбор целей, задач и стратегий производственной деятельности в соответствии с общими целями и стратегиями организации;
	Владеет	организационным инструментарием управления проектами и программ;
ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Знает	виды контроля в производственной деятельности предприятия;
	Умеет	оценивать бизнес-процессы для принятия правильного управленческого решения;
	Владеет	практическими навыками решения задач проектного менеджмента;
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Знает	методы стратегического, текущего и оперативно-календарного планирования производственной деятельности;
	Умеет	эффективно использовать интегрированные производственные системы предприятия;
	Владеет	методами организации основных управленческих функций;
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Знает	современную методологию и технологию управления проектами;
	Умеет	планировать материальные и трудовые потребности производства;
	Владеет	современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений;

Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения практики,
соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности			
1 Подготовительный этап	Собеседование	«Отлично»	Необходимые навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения задания выполнены,

			навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются несущественные отклонения в общей системе знаний.
		«Хорошо»	Присутствуют незначительные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, однако все предусмотренные программой обучения задания выполнены.
		«Удовлетворительно»	Имеются существенные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, не все предусмотренные программой обучения задания выполнены в полном объеме, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются отклонения в общей системе знаний
		«Не удовлетворительно»	Необходимые навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.
ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования			
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования.
		«Хорошо»	Недостаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения

			практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Хорошо»	При ответах на вопросы по программе практики имеются несущественные неточности, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	При ответах на вопросы по программе практики имеются существенные неточности, при этом имеются существенные замечания по

			содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию			
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Хорошо»	При ответах на вопросы по программе практики имеются несущественные неточности, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

		«Удовлетворительно»	При ответах на вопросы по программе практики имеются существенные неточности, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения			
3. Исследовательский этап	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Хорошо»	При ответах на вопросы по программе практики имеются несущественные неточности, при этом могут быть

			несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	При ответах на вопросы по программе практики имеются существенные неточности, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде			
4. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом отсутствуют замечания по содержанию и

			формам отчета и дневника.
		«Хорошо»	При ответах на вопросы по программе практики имеются несущественные неточности, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	При ответах на вопросы по программе практики имеются существенные неточности, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Знает	Специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
Умеет	Осуществлять профессиональную и кросскультурную коммуникацию в производственном менеджменте АПК
Владеет	Современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках
ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Знает	Основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК, основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции менеджмента
Умеет	Разрабатывать план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировать результаты научного исследования
Владеет	Методами планирования научных исследований, методами формулирования и обоснования научных гипотез
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Знает	Методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента АПК
Умеет	Разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства
Владеет	Методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного

	менеджмента
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знает	Модели корпоративных стратегий АПК, методы моделирования и программирования организационного развития
Умеет	Разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
Владеет	Методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знает	Методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия АПК, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией
Умеет	Принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации. Оценивать риск и корректировать финансовые решения
Владеет	Методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала.
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	
Знает	Содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов. Понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства. Нормативную база оценочной деятельности.
Умеет	Разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе АПК. Составлять отчет об оценке собственности.
Владеет	Методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в АПК. Рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения. Временной оценкой денежных потоков. Методами дисконтирования и капитализации.
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знает	Понятие стратегии и стратегического анализа. Анализ отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей АПК. Анализ ресурсов и способностей. Анализ конкурентного преимущества. Современные тенденции стратегического управления.
Умеет	Разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей АПК).
Владеет	Методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий. Владеть методикой разработки стратегии диверсификации.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики в процессе освоения
образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные

	программой практики исследовательские задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения исследовательские задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики исследовательские задания выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики исследовательские задания не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные учебные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий практики.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики,
соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
1. Подготовительный этап	Собеседование	1
ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	3
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	2
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	3
ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	2
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические		

материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Защита отчета	3
ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	4

Задания для подготовки отчета по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания, определяется руководителем практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения магистранту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач.

Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, производственно-экономических показателей деятельности предприятия.

Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ деятельности группы предприятий и т.д), обобщение полученных результатов.

Задание 4. Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка эффективности разрабатываемых предложений, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), Оформление результатов практики. Составление отчета по практике.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Методические рекомендации по подготовке к собеседованию
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	Методические рекомендации по подготовке к отчету по практике
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические рекомендации по подготовке к отчету по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с предстоящей практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. С помощью собеседования проводится текущий контроль прохождения практики магистром.

Методические указания по подготовке отчета по практике

Организация практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. В соответствии с нормативной базой Волгоградского ГАУ процедурные вопросы оценивания знаний, умений и навыков основаны на рейтинговой системе реализации учебного процесса и предполагает создание условий для объективной и всесторонней оценки качества освоения компетенций обучающихся в период практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

Оценка прохождения практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики, положительную производственную характеристику руководителя практики от профильной организации.

Для проведения аттестации по каждому виду практики на основании представления заведующего кафедры распоряжением по факультету назначается комиссия из не менее двух человек.

Процедура защиты отчета по каждому виду практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «зачтено с оценкой отлично», «зачтено с оценкой хорошо», «зачтено с оценкой удовлетворительно», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Басовский, Л.Е. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : Учебник / Л.Е. Басовский. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=424025>
2. Ларионов, И.К. Стратегическое управление [Электронный ресурс] : Учебник / Под ред. И.К. Ларионов – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2017. – 234 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450821>
3. Голикова, Г.В. , Управленческая экономика: [электронный ресурс] Учебное пособие/Г.В.Голикова, Д.С.Петров, И.В.Трушина и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 216 с.: - (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/487965>
4. Сажина, М.А.Управленческая экономика [Электронный ресурс] : Учебник /М.А.Сажина. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/522043>
5. Свод знаний по управлению бизнес-процессами. BPM СВОК 3.0: Учебное пособие / Под ред. Белайчук А.А. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 480 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/558829>

8.2. Дополнительная литература

1. Бухалков, М.И. Производственный менеджмент: организация производства [Электронный ресурс] : учебник / М.И. Бухалков. - Изд. 2-е. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 395 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=449244>
2. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов [Электронный ресурс] / М.Хаммер, Л.Хершман, - 2-е изд. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 356 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912332>
3. Инновационный менеджмент в АПК [Электронный ресурс]: Учебник / В.В.Козлов, Е.Ю.Козлова. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 364 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967687>

4. Карпова, А.А. Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс] : методические рекомендации по проведению практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы /А.А. Карпова. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2016. - 32 с. - Режим доступа:<http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>
5. Коротков, М.Б. Практический менеджмент [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, О.Н. Александрова; Под общ. ред. Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 330 с. -Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468883>
6. Лифшиц, А.С. Управленческая экономика [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.С. Лифшиц. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 121 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/533564>
7. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению программы производственной практики по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент» магистратура (прикладная) / сост. Т.А. Дугина, А.А. Карпова, С.А. Попова. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. – 16 с.- Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Росстат - www.gks.ru.
2. Всемирная торговая организация - www.wto.org.
3. Росбизнесконсалтинг – www.rbc.ru.
4. СКРИН (система комплексного раскрытия информации о предприятиях) - www.skrin.ru.
5. База данных Интерфакс www.interfax.ru.
6. Российский журнал менеджмента – www.rjm.ru.
7. Министерство сельского хозяйства РФ - www.mcx.ru
8. www.agrisoft.ru
9. www.agronews.ru
10. <http://elibrary.ru/>
11. <http://e.lanbook.com>
12. <http://znanium.com>

Периодические издания:

1. АПК: экономика, управление. – Режим доступа: http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoарк
2. Известия нижеволжского агроуниверситетского комплекса: наука и высшее профессиональное образование. – Режим доступа: <http://www.volgau.com>
3. Инновации в АПК: проблемы и перспективы. – Режим доступа: <http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/magazine.php>
4. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – Режим доступа: <http://www.eshpp.ru>
5. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – Режим доступа: http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_ekonomika_trud_upravlenie_v_selskom_xozjajstve

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по практике используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. АнтиПлагиат. Вуз
4. СДО «Прометей»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС КонсультантПлюс
7. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Магистры обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике по написанию отчета (учебники и учебные пособия и др.). Рабочее место каждого магистра обеспечено компьютерным оборудованием в объеме, достаточном для достижения целей практики.

Защита отчетов о прохождении практики должна проводиться в аудитории, обеспеченной мультимедийным оборудованием.

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для прохождения производственной практики: 316 кв - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. Доступ к сети Интернет:
2.	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 316 кв - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
3.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 316 кв - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
4.	Учебная аудитория для самостоятельной работы: 203д – читальный зал электронных ресурсов	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
5.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплект специализированной мебели

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

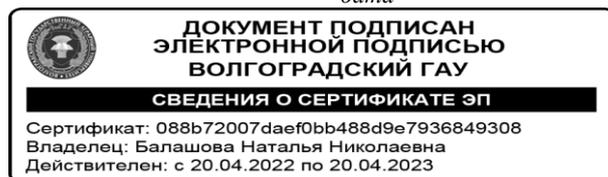
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

_____ Н.Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

_____ 07 сентября 2022 г.
дата



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая практика)
наименование практики

Кафедра «Педагогика и методика профессионального обучения»
наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы _____
Магистратура
Бакалавриат (академический / прикладной) / Специалитет / Магистратура (академическая / прикладная)

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»
цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль (специализация, программа, направленность)
«Производственный менеджмент»
наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Форма обучения Очная, заочная

Год начала освоения программы 2016

Волгоград
2022

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения – учебные аудитории Волгоградского ГАУ / хозяйствующие субъекты РФ.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью прохождения практики является формирование у магистрантов системы умений в области методики и технологий преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня, а также использование, разработка и совершенствование существующих программ и учебно-методических материалов.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- изучение основных положений теории и методики преподавания экономических дисциплин;
- отбор учебных материалов и форм преподавания для организации учебного занятия;
- выработка умений разработки и применение учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;
- овладение современными методами преподавания;
- развитие у обучающихся стремления постоянного совершенствования своего педагогического мастерства.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: как обеспечивать соблюдение педагогических условий общения в образовательной организации
		Уметь: обеспечивать соблюдение педагогических условий общения в образовательной организации
		Владеть: приемами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий общения в образовательной организации
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать базовые методы и инструменты планирования, и контроля в системе педагогической деятельности
		Уметь выбирать методы и инструменты управления коллективами и группами в системе педагогической деятельности
		Владеть методами и инструментами управления индивидуумами, группами, структурными подразделениями;

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Б2.П.3) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (программа «Производственный менеджмент»). Форма контроля – зачет с оценкой.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) необходимы знания и умения по дисциплинам: Б1.Б.1 «Современные проблемы отраслевой науки», Б1.В.ОД.7 «Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе», Б1.В.ДВ.2.1 «Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса», Б1.В.ДВ.2.2 «Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса», Б1.Б.2 «История и методология экономической науки», Б1.В.ОД.1 «Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе», Б1.В.ОД.2 «Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе», Б1.В.ОД.5 «Управленческая экономика в аграрной сфере», Б1.В.ДВ.3.1 «Персонал в производственном менеджменте», Б1.В.ДВ.3.2 «Управление человеческим потенциалом организации».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо академических или астрономических часах

Объемы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Производственный менеджмент». Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетную единицу (36 часов). Продолжительность практики – 2/3 недели.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Вводный инструктаж	Инструктаж по технике безопасности, этике педагогической деятельности
2	Контактные часы	Работа руководителя практики с практикантом: получение практикантом индивидуального задания, посещение руководителем практиканта на месте практики, консультации по подготовке отчёта и т.д.
3	Выполнение программы практики	<ul style="list-style-type: none"> - учебная аудиторная работа (проведение лабораторных и практических занятий со студентами по дисциплинам кафедры; - учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка рефератов, контрольных заданий студентов); - посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями кафедры прикрепления; - научно-методическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, рабочими учебными планами, учебной документацией по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение фондов оценочных средств и методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.).
4	Самостоятельная работа практиканта	Уточнение и детализация информации, необходимой для дальнейшего исследования. Работа в библиотеке; сбор, анализ, обработка полученных данных

5	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике
---	---------------------	--

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедру, за которой закреплен практикант в качестве магистра, для проверки руководителем практики, которым выступает руководитель магистерской диссертации, с последующей защитой отчета.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, на освоение которых направлена практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

Этапы формирования компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала								
Б1.Б.1	Современные проблемы отраслевой науки	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.7	Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная		+				

	ого комплекса							
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями								
Б1.Б.2	История и методология экономической науки	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.5	Управленческая экономика в аграрной сфере	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У. 1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
	Практика по получению	Очная		+				

Б2.П.2	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Заочная		+				
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.4	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			

Последовательное прохождение каждого этапа практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		Зачет с оценкой
1. Вводный инструктаж	Собеседование	
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Контактные часы	Отчет по практике	
3. Выполнение программы практики	Отчет по практике	
4. Самостоятельная работа практиканта	Отчет по практике	
5. Заключительный этап	Защита отчета	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
1. Вводный инструктаж	Знает	систему и содержание образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования;
	Умеет	разрабатывать методические материалы лекционных курсов, семинарских и практических занятий
	Владеет	основами научно-методической работы в профессиональной школе, навыками самостоятельной методической разработки профессионально-ориентированного материала (трансформация, структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал и его моделирование)
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Контактные часы	Знает	факторы и условия, влияющие на способность управления организациями, группами, проектами и сетями
	Умеет	разрабатывать тестовые материалы разного уровня и степени сложности
	Владеет	навыками научно-методической работы по проблемам педагогики высшей школы
3. Выполнение программы практики	Знает	основы ведения педагогической деятельности, проведения контроля и применения контрольно-измерительных материалов в оценке знаний студентов;
	Умеет	пользоваться учебным планом, учебно-программной документацией;
	Владеет	навыками коммуникативной культуры педагога
4. Самостоятельная работа практиканта	Знает	систему нормативных документов, регулирующих деятельность образовательных учреждений
	Умеет	создавать творческую атмосферу образовательного процесса
	Владеет	базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства
5. Заключительный этап	Знает	структуру и содержание Федеральных государственных образовательных стандартов
	Умеет	использовать при изложении предметного материала взаимосвязь научно-исследовательского и учебного процессов,

		включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
	Владеет	психологическими приемами в ораторском творчестве

Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала			
1. Вводный инструктаж	Собеседование	«Отлично»	Необходимые навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются незначительные отклонения в общей системе знаний.
		«Хорошо»	Присутствуют незначительные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, однако все предусмотренные программой обучения задания выполнены.
		«Удовлетворительно»	Имеются существенные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, не все предусмотренные программой обучения задания выполнены в полном объеме, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются отклонения в общей системе знаний
		«Неудовлетворительно»	Необходимые навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
2. Контактные часы	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют

			элементы научного исследования.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
3. Выполнение программы практики	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета по производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
4. Самостоятельная работа практиканта	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета по производственной практике и

			дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо»	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно»	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Не удовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
5.Заключительный этап	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Хорошо»	При ответах на вопросы по программе практики имеются незначительные неточности, при этом могут быть незначительные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	При ответах на вопросы по программе практики имеются существенные неточности, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
Знает	как обеспечивать соблюдение педагогических условий общения в образовательной организации
Умеет	обеспечивать соблюдение педагогических условий общения в образовательной организации

Владеет	приемами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий общения в образовательной организации
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Знает	систему и содержание образования
Умеет	создавать творческую атмосферу профессиональной деятельности
Владеет	навыками научно-методической работы по профессиональной деятельности

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики
в процессе освоения образовательной программы**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований; отчетная документация аккуратно и грамотно оформлена, сдана в срок
«Хорошо»	в работе практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки, а именно – есть недочеты в психолого-педагогическом анализе проведенного диагностического, коррекционного-развивающего, психолого-просветительского мероприятия, в оформлении и сроках сдачи документации
«Удовлетворительно»	некоторые недостатки в работе студента-практиканта имеют явно нежелательный характер: недисциплинированность в выполнении требований практики, 1-2 грубые ошибки в выполнении и оформлении психолого-педагогического задания; работа сдана с большим опозданием
«Не удовлетворительно»	отсутствие обучаемого на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
1. Вводный инструктаж	Собеседование	8
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
2. Контактные часы	Отчет по практике	3,5,7,10
3. Выполнение программы практики	Отчет по практике	1-12

4. Самостоятельная работа практиканта	Отчет по практике	1,2,9,11
5. Заключительный этап	Защита отчета	8,9,12

Задания для проверки уровня обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ (ОК-3, ПК-1):

Задание 1. Самостоятельная исследовательская работа (чтение научной литературы, знакомство с результатами различных исследований, изучение методик проведения научных исследований).

Задание 2. Формирование обзора теоретических источников по проблемам педагогики в высшей школе.

Задание 3. Разработка плана и содержания лекций по отдельным темам.

Задание 4. Обобщить и систематизировать основные подходы к теоретическому осмыслению проблематики педагогического процесса

Задание 5. Разработка планов и содержания семинарских, практических и лабораторных занятий по отдельным темам.

Задание 6. Разработка презентационных материалов.

Задание 7. Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным заданием.

Задание 8. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета.

Задание 9. Поиск информации о новых образовательных технологиях и разработка рекомендаций по их использованию учебном процессе.

Задание 10. Разработка контрольных тестов по отдельным темам.

Задание 11. Участие в приеме зачетов и экзаменов совместно с руководителем.

Задание 12. Подготовка отчета по практике.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практик	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
1. Вводный инструктаж	Собеседование	Методические указания по подготовке к собеседованию
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Контактные часы	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Выполнение программы практики	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
4. Самостоятельная работа практиканта	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
5. Заключительный этап	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета

Методические указания по подготовке отчета

Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки

выпускника. В соответствии с нормативной базой Волгоградского ГАУ процедурные вопросы оценивания знаний, умений и навыков основаны на рейтинговой системе реализации учебного процесса и предполагает создание условий для объективной и всесторонней оценки качества освоения компетенций обучающихся в период производственной практики.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики, в качестве которого выступает закрепленный руководитель магистерской диссертации. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедры «Менеджмент», «Экономическая безопасность и экономика в АПК», «Социально-экономические дисциплины» (в соответствии с закреплением за руководителем магистерской диссертации) в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение производственной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа TimesNewRoman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Отчет по практике представляется руководителю практики от Университета обучающимся очной формы обучения в течение 10 рабочих дней с начала следующего семестра или начала занятий одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от профильной организации. Обучающийся заочной формы обучения отчитывается по результатам прохождения практики во время экзаменационной сессии, следующей за практикой.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения практики путем защиты обучающимся отчета по практике, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

Для проведения аттестации по каждому виду практики на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия из не менее двух человек.

Требования к содержанию и оформлению отчета представлены в разработанных на экономическом факультете методических рекомендациях по проведению и подготовке отчета о практике по производственному менеджменту студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент».

Защита отчетов проводится в специально отведенное время и включает:

- краткое сообщение автора (7-10 минут) об объекте исследования, результатах производственной практики, проведенных исследованиях и конкретных предложениях;
- вопросы к автору отчета и ответы на них;
- отзыв руководителя.

В ходе защиты преподаватель проверяет соответствие представленных документов предъявляемым требованиям, анализирует их содержание и задает студенту вопросы с целью определения итоговой оценки

При оценке работы студента в период практики принимается во внимание: уровень выполнения им общего задания; степень самостоятельности в работе; новизна, оригинальность проведенного исследования; сложность и глубина разработки темы; обоснованность предложений; теоретический и методический уровень выполнения работы; знание современных взглядов на исследуемую проблему; использование информационных источников по избранной теме; содержание и оформление отчета о практике; содержание и оформление дневника практики; четкость изложения материала на защите и правильность ответов на вопросы.

Оценка выставляется на титульном листе работы, в зачетной ведомости и зачетной книжке студента.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие [Электронный ресурс]/ В.П. Симонов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. – Режим доступа <http://znanium.com/bookread.php?book=426849>

2. Басовский, Л. Е. История и методология экономической науки [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. – Электрон. текстовые дан. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454032>

3. Логинова, Н. А. Информационно-предметное обеспечение учебных дисциплин бакалавриата и магистратуры: Учебно-методическое пособие / Логинова Н.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 124 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460217>

8.2. Дополнительная литература

1. Вальяно, М.В. История и философия науки [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.В. Вальяно. – Электрон. текстовые дан. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468881>

2. Горбенко, А. О. Система интенсивного обучения в высших учебных заведениях. Теория и практика: Монография / А.О. Горбенко, А.В. Мамасуев. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=467723>

3. Духновский, С. В. Психология личности и деятельности педагога: Учебное пособие / Духновский С.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 300 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542258>

4. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 192 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/f70b1f20-f076-11e3-b92a-00237dd2fde2>

5. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/929270>

6. Обухова, Ю. В. Современная практическая психология в обеспечении ресурсов самореализации личности: Монография / Обухова Ю.В. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. - 305 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/d59e0b23-aace-11e8-9805-90b11c31de4c>

7. Попова, С.А. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению программы практики / Сост. Попова С.А. –

Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018 – 16 с. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

- <http://www.sdo.volgau.com>
- <http://fgosvo.ru/>- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
- <http://минобрнауки.рф/> - Министерство образования и науки РФ
- <http://www.edu.ru/> - Российское образование. Федеральный портал
- <http://pedagogika.snauka.ru/> - Электронный научно-практический журнал «Современная педагогика»

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. АнтиПлагиат. Вуз
4. СДО «Прометей»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС КонсультантПлюс
7. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro»

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Магистры обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по производственной практике по написанию отчета (учебники и учебные пособия и др.) Рабочее место каждого магистра обеспечено компьютерным оборудованием в объеме, достаточном для достижения целей практики.

Защита отчетов о прохождении практики должна проводиться в аудитории, обеспеченной мультимедийным оборудованием.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для прохождения производственной практики: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. Доступ к сети Интернет:
2.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
3.	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
4.	Учебная аудитория для самостоятельной работы: 203д – читальный зал электронных ресурсов	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи

		<p>№ Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ</p> <p>2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ</p>
5.	<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	Комплект специализированной мебели

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического
факультета

наименование факультета

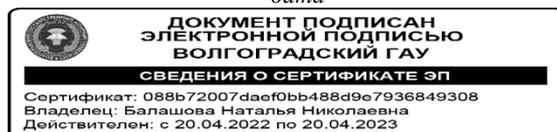
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (технологическая практика)

наименование практики

Кафедра «Менеджмент и логистика в АПК»

наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы

Магистратура

Бакалавриат (академический / прикладной) / Специалитет / Магистратура (академическая / прикладная)

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль (специализация, программа, направленность)

«Производственный менеджмент»

профиль подготовки (специализации, программы, направленности)

Форма обучения Очная, заочная

очная/заочная

Год начала освоения программы 2016

Волгоград

2022

Авторы:

Генеральный директор

ООО АК - Центр

должность

подпись

О.А. Соловьева

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

А.А. Карпова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Производственный менеджмент»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Н. Литвинова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _

Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А. А. Карпова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения - сельскохозяйственные организации, предприятия агробизнеса, всех размеров, форм собственности и организационно - правовых форм, имеющие возможность реализации задач практики.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целями производственной технологической практики является обобщение, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретных организаций, овладение технологиями управления по избранному профилю деятельности.

Задачами технологической практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося;
- приобретение первоначального практического опыта по избранному профилю деятельности;
- получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков, развитие профессиональных компетенций магистра в условиях деятельности конкретной организации;
- изучение передового опыта по избранному профилю деятельности;
- овладение методами принятия и реализации управленческих решений в будущей профессиональной деятельности, а также контроля их исполнения;
- овладение методами аналитической работы по изучению деятельности конкретной организации.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать основы структуры и принципы эффективного функционирования предприятий
		Уметь анализировать внутреннюю и внешнюю среду функционирования предприятия
		Владеть современными информационно-компьютерными технологиями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать порядок и схему проведения ситуационного анализа предприятия;
		Уметь применять различные современные методы и инструменты управления предприятием
		Владеть современными средствами организационной, иллюстрационной и презентационной техники

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) (Б2.П.4) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (программа «Производственный менеджмент»). Форма контроля – зачет с оценкой.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) необходимы знания и

умения по дисциплинам: Б1.Б.2 История и методология экономической науки, Б1.Б.5 Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.1 Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.2 Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.5 Управленческая экономика в аграрной сфере, Б1.В.ДВ.3.1 Персонал в производственном менеджменте, Б1.В.ДВ.3.2 Управление человеческим потенциалом организации, Б1.В.ОД.6 Современный стратегический анализ (отраслевой аспект), Б1.В.ОД.8 Теория организации и организационное поведение Б1.В.ДВ.2.1 Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса, Б1.В.ДВ.2.2 Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса, Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Б2.П.1 Научно-исследовательская работа, Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В последующем, знания, полученные при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) необходимы для государственной итоговой аттестации.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение 4/3 недель.

Объемы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент».

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организация и подготовка к прохождению технологической практики, прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность профильного предприятия, с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка.
2	Основной этап	Работа на профильном предприятии, изучение производственной и управленческой структур предприятия в целом и отдельных подразделений, их взаимосвязи, сбор данных для подготовки организационно-экономической характеристики предприятия, ведение дневника.
3	Аналитический этап	Обработка, систематизация полученной информации, собранных материалов, анализ состояния и динамики развития предприятия по теме исследования, выявление и постановка проблемы исследования, ведение дневника.
4	Заключительный этап	Разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов в деятельности предприятия. оформление результатов практики, составление

		отчета по практике, Получение характеристики с места прохождения практики (с подписью руководителя практики от предприятия и печатью). Защита отчета по практике.
--	--	--

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедру «Менеджмент», за которой закреплен магистр в качестве практиканта для проверки руководителем производственной практики, которым выступает руководитель магистерской диссертации, с последующей защитой отчета.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Этапы формирования компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1	2	3	4	5	6
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями								
Б1.Б.2	История и методология экономической науки	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.5	Управленческая экономика в аграрной сфере	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				

Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+						
		Заочная		+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+					
		Заочная		+					
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Очная		+					
		Заочная			+				
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+					
		Заочная			+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+					
		Заочная			+				
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию									
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+					
		Заочная			+				
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+						
		Заочная		+					
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+					
		Заочная	+						
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное	Очная	+						

	развитие предприятия агропромышленного комплекса	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+				
		Заочная				+		
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная				+		

Последовательное прохождение каждого этапа практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

**Этапы формирования компетенций
в процессе прохождения практики**

Контролируемые этапы (разделы) практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		Зачет с оценкой
1. Подготовительный этап.	Собеседование	
2. Основной этап.	Отчет по практике	
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Аналитический этап.	Отчет по практике	
4. Заключительный этап	Защита отчета	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы (разделы) практики	Показатели оценивания компетенций	
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
1. Подготовительный этап	Знает	порядок и схему проведения анализа финансово-экономической деятельности предприятия
	Умеет	решать организационные задачи
	Владеет	навыками принятия эффективных управленческих решений
2. Основной этап	Знает	методику анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия
	Умеет	анализировать внутреннюю и внешнюю среду функционирования предприятия
	Владеет	навыками подготовки, составления и контроля различных видов документации
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Аналитический этап	Знает	методику организационно-управленческого анализа предприятия, методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента АПК
	Умеет	работать с нормативными документами, регулирующими деятельность предприятия, и другими информационными источниками, разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
	Владеет	методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии, навыками оценки эффективности функционирования предприятия
4. Заключительный этап	Знает	методику разработки эффективных управленческих решений
	Умеет	реализовать права, обязанности и ответственность менеджера в конкретных условиях деятельности
	Владеет	навыками выделения узких мест предприятия

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
1. Подготовительный этап	Собеседование	«Отлично» (зачтено)	Необходимые навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются несущественные отклонения в общей системе знаний.
		«Хорошо» (зачтено)	Присутствуют незначительные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, однако все предусмотренные программой обучения задания выполнены.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Имеются существенные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, не все предусмотренные программой обучения задания выполнены в полном объеме, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются отклонения в общей системе знаний
		«Неудовлетворительно» (не зачтено)	Необходимые навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично» (зачтено)	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования.
		«Хорошо» (зачтено)	Не достаточно полно раскрыто содержание

			задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.
		«Неудовлетворительно» (не зачтено)	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию			
3. Аналитический этап.	Отчет по практике	«Отлично» (зачтено)	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета попроизводственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо» (зачтено)	Не достаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Имеются ошибки в содержании задания, текст при этом излагается не в должной последовательности, отсутствует творческий подход к решению проблемы.

		«Неудовлетворительно» (не зачтено)	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
4. Заключительный этап	Защита отчета	«Отлично» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Хорошо» (зачтено)	При ответах на вопросы по программе практики имеются несущественные неточности, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	При ответах на вопросы по программе практики имеются существенные неточности, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно» (не зачтено)	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Знает	основы структуры и принципы эффективного функционирования предприятий
Умеет	анализировать внутреннюю и внешнюю среду функционирования предприятия
Владеет	современными информационно-компьютерными технологиями
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знает	порядок и схему проведения ситуационного анализа предприятия;
Умеет	применять различные современные методы и инструменты управления предприятием

Владеет	современными средствами организационной, иллюстрационной и презентационной техники
---------	--

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики
в процессе освоения образовательной программы**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики исследовательские задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения исследовательские задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики исследовательские задания выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики исследовательские задания не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные учебные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий практики.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
1. Подготовительный этап.	Собеседование	1
2. Основной этап.	Отчет по практике	2
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Аналитический этап.	Отчет по практике	3
4. Заключительный этап	Защита отчета	4

Задания для подготовки отчета по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания, определяется руководителем практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения магистранту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач.

Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность профильного предприятия, с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка.

Задание 2. Изучение производственной и управленческой структур предприятия в целом и отдельных подразделений, их взаимосвязи, сбор данных для подготовки организационно-экономической характеристики предприятия.

Задание 3. Обработка, систематизация полученной информации, собранных материалов, анализ состояния и динамики развития предприятия по теме исследования, выявление и постановка проблемы исследования,

Задание 4. Разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов в деятельности предприятия. оформление результатов практики, составление отчета по практике,

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
1. Подготовительный этап.	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
2. Основной этап.	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
3. Аналитический этап.	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
4. Заключительный этап	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

Методические указания по подготовке отчета по практике

Организация практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. В соответствии с нормативной базой Волгоградского ГАУ процедурные вопросы оценивания знаний, умений и навыков основаны на рейтинговой системе реализации учебного процесса и предполагает создание условий для объективной и всесторонней оценки качества освоения компетенций обучающихся в период производственной практики.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики, в качестве которого выступает закрепленный дипломный руководитель. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедры в соответствии с закреплением за руководителем магистерской диссертации в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение практики.

Основной текст. Общий объем отчета должен составлять от 25 до 30 страниц печатного текста без учета приложений, страницы которых не нумеруются. Рекомендуется, чтобы основные разделы работы примерно соответствовали по объему. Работа представляется в виде аккуратной, отредактированной, сброшюрованной рукописи на стандартных листах белой бумаги размером 21x30 см (формат А-4). Текст располагается на одной стороне стандартного листа, в черно-белом варианте.

При написании текста необходимо соблюдать поля следующих размеров: слева – 30 мм; справа – 15 мм; сверху – 20 мм; снизу – 20 мм. Размер абзацного отступа – 1,25 мм, междустрочный интервал – 1,5. Текст отчета по практике печатается с применением шрифта Times New Roman, 14 кегль. Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами в середине страницы внизу, титульный лист не нумеруется, нумерация страниц начинается с 3-ей страницы.

Основной текст отчета печатается без текстовых вставок, пропусков в несколько интервалов, пустых страниц и дублирования страниц. Текст отчета должен быть в структурированном виде и включать в себя название разделов (заголовки 1-го уровня), подзаголовки, параграфы (заголовки 2-го уровня). Заголовки 1-го уровня – названия разделов работы, заголовки 2-го уровня – названия параграфов. Все заголовки нумеруются. Номер помещается перед названием, после каждой группы цифр ставится точка.

Заголовки следует отделять от текста промежутком размером не менее чем в интервал. Подчеркивание заголовков не допускается. После любого заголовка должен следовать текст, а не рисунок, формула, таблица или новая страница. Каждый раздел должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в оглавлении отчета. Новый раздел можно начинать на той же странице, на которой закончился предыдущий, если на этой странице кроме заголовка можно разместить несколько строк текста.

Графический (иллюстративный) материал должен располагаться непосредственно после текста, в котором о нем упоминается или на следующей странице. Представленные в работе схемы, рисунки, диаграммы, таблицы (иллюстративный материал) должны иметь название (шрифт тот же, 12 кегль), которое указывается над ними, а под иллюстративным материалом (графическим) могут быть какие-то уточняющие и поясняющие данные. Все рисунки, таблицы, формулы нумеруются. Нумерация рисунков, таблиц и формул может быть либо сквозной по всему тексту, например, «Таблица 7», либо по главам, например, «Рис. 2.5», что означает рисунок 5 в главе 2. Номер формулы располагается справа от нее в скобках. Каждый рисунок должен иметь название, состоящее из слова «Рисунок», номера рисунка, знака «дефис» и текстовой части. Название таблицы состоит из слова «Таблица», номера таблицы, знака «дефис» и текстовой части. Точки после текстовой части не ставятся. При отсутствии текстовой части точка после номера не ставится.

Название рисунка располагается под рисунком по центру. Название таблицы располагается над таблицей по центру. Все названия должны располагаться без отрыва от соответствующего объекта. Если рисунок или таблица продолжается на нескольких страницах, то каждая часть, начиная со второй, снабжается названием вида «Таблица 1.2. Продолжение». На последней части вместо слова «Продолжение» рекомендуется записывать «Окончание». Заголовочная часть таблицы должна повторяться на каждой странице полностью либо с применением нумерации колонок. В последнем случае колонки нумеруются и на первой странице таблицы.

На весь графический (иллюстративный) материал, размещенный в основном тексте или в приложениях (рисунок, таблица, диаграмма, схема и т.д.) в тексте отчета должна быть ссылка. Например, « (рис. 3.4)». Ссылки на формулы даются при необходимости, номер формулы помещается в скобки, например «У из формулы (3)».

Ссылки. Использование цифровых, статистических данных, а также прямое и опосредованное цитирование определений, позиций, классификаций, концепций других авторов обязательно сопровождается указанием ссылок на соответствующие литературные источники с указанием номера источника по списку использованной литературы, в случае прямого цитирования – с указанием страниц. В разделе «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» помещаются все источники, которые использовались при написании текста. Кроме того, при написании отчета часто возникает необходимость указания на тот или иной иллюстративный материал (таблицы, рисунки, схемы, диаграммы), конкретные разделы работы.

Ссылки в работе оформляются следующим образом: номер или список номеров проставляется в квадратных скобках, например [1], [3, 7, 12]; если указываются номера страниц – то [3, с. 157], [5, п. 1.2]. Ссылки ставятся либо после цитаты (прямое цитирование), либо после предложения, абзаца. Ссылки на иллюстративный материал-таблицу, рисунок, страницу указываются в сокращенной форме (рис.1., табл.2., прил.3 или в полной форме – Рисунок 1, Таблица 2, Приложение 3).

Список использованной литературы. В список использованной литературы включаются только те источники, по которым выполнялась работа. Список составляется в нумерованном и алфавитном порядке. Первое слово описания источника (библиографические) после порядкового номера с точкой начинают с прописной буквы. Фамилия и инициалы авторов, название источников оформляются в том же порядке и той же последовательности, как и в указанном издании. После знаков « – » указывается также место издания (город в общепринятом сокращении), наименование издательства, год издания, общее количество страниц.

Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

Оценка прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся.

Защита работы имеет очень важное значение, прежде всего для студента. Приобретение опыта публичного выступления, изложения основных позиций и результатов проведенного исследования, аргументированность суждений и культура обсуждения – это необходимые навыки для дальнейшего обучения и для будущей профессиональной деятельности.

Работы, не предоставленные руководителю практики для предварительной проверки в установленные сроки, выполненные с нарушением обязательных требований по содержанию и оформлению, к защите не допускаются.

Защита отчета по практике проводится в следующем порядке:

- представленная работа должна быть оформлена в соответствии с изложенными требованиями;
- руководителем практики назначается дата проведения защиты отчета по практике. Информация о дате защиты размещается на информационном стенде кафедры;
- процедура защиты состоит из доклада студента по существу темы исследования и результатам работы (7- 10 мин.). Далее руководитель задает вопросы по содержанию выполненной работы;
- по итогам защиты, а также с учетом необходимых требований и критериев студент получает оценку, которая заносится в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента.

Для подготовки к защите студент может использовать доклад (2-3 страницы текста), который включает основные положения тезисы работы (актуальность, цель,

задачи, краткая характеристика проблемы), наиболее важные положения и результаты выполненного исследования, а также выводы и рекомендации, формулируемые в соответствующих разделах отчета.

Результаты прохождения производственной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «зачтено с оценкой отлично», «зачтено с оценкой хорошо», «зачтено с оценкой удовлетворительно», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Басовский, Л.Е. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=424025>
2. Бендерский, Г.П. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента [Электронный ресурс] / В.А. Балыбердин, А.М. Белевцев, Г.П. Бендерский. - М.: Дашков и К, 2017. – 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512572>
3. Ларионов, И.К. Стратегическое управление [Электронный ресурс] : Учебник / Под ред. И.К. Ларионов - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 234 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450821>
4. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Минаков. - Санкт-Петербург: Лань, 2017. - 404 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>
5. Чуланова, О.Л. Управление компетенциями персонала [Электронный ресурс] : учебник / О.Л. Чуланова - М. : ИНФРА-М, 2018. - 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944153>

8.2. Дополнительная литература

1. Абалакина, Т.В. Механизм обоснования стратегии развития регионального АПК [Электронный ресурс]: монография / Т.В. Абалакина, А.А. Абалакин. - М.: «Дашков и К°», 2014. - 117 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514645>
2. Баяндин, Н.И. Информационно-аналитическое обеспечение безопасности бизнеса. Деловая разведка [Электронный ресурс] : учебник / Н.И. Баяндин. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург: ИЦ Интермедия, 2016. - 264 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90271>.
3. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов [Электронный ресурс] / М. Хаммер, Л. Хершман, - 2-е изд. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 356 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912332>
4. Инновационный менеджмент в АПК [Электронный ресурс] : Учебник / В.В. Козлов, Е.Ю. Козлова. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 364 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967687>
5. Капустина, Н.В. Развитие организации на основе риск-менеджмента: теория, методология и практика [Электронный ресурс] : Монография / Н.В. Капустина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 178 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=494325>
6. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению программы производственной практики по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент» магистратура (прикладная)/ сост. Т.А. Дугина, А.А. Карпова, С.А. Попова. – Волгоград:

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Росстат - www.gks.ru.
2. Всемирная торговая организация - www.wto.org.
3. Росбизнесконсалтинг – www.rbc.ru.
4. СКРИН (система комплексного раскрытия информации о предприятиях) - www.skrin.ru.
5. База данных Интерфакс www.interfax.ru.
6. Российский журнал менеджмента – www.rjm.ru.
7. Министерство сельского хозяйства РФ - www.mcx.ru
8. www.agrisoft.ru
9. www.agronews.ru
10. <http://elibrary.ru/>
11. <http://e.lanbook.com>
12. <http://znaniyum.com>
13. <http://sci-lib.com/> - Большая научная библиотека.
14. <http://www.rusrev.org/> - " Российское экспертное обозрение"
15. <http://stat.hse.ru/> - База данных статистики по экономике и демографии РФ - Центр анализа данных Высшей школы экономики.

Периодические издания:

1. Инновации в АПК: проблемы и перспективы. – Режим доступа: <http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/magazine.php>
2. Организатор производства. – Режим доступа: <http://org-proizvodstva.ru>
3. Менеджмент в России и за рубежом. – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru>
4. Проблемы теории и практики управления. – Режим доступа: <http://www.uptp.ru>
5. Наука и жизнь. – Режим доступа: <https://www.nkj.ru>
6. Образование и наука. – Режим доступа: <http://www.edscience.ru/jour>
7. АПК: экономика, управление. – Режим доступа: http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk
8. Собрание законодательства Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0>
9. Финансы. – Режим доступа: <http://bujet.ru/whitepages/148000/>
10. Финансы и кредит. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
11. Экономический анализ: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
12. Финансовый менеджмент. – Режим доступа: <http://www.finman.ru>
13. Экономика и математические методы. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/text/19385063>
14. Управленческий учет. – Режим доступа: <http://www.upruchet.ru>
15. Известия нижеволжского агроуниверситетского комплекса: наука и высшее профессиональное образование. – Режим доступа: <http://www.volgau.com>
16. Актуальные проблемы социально-экономического развития России. – Режим доступа: <http://apdr.ru>
17. Вопросы статистики. – Режим доступа: <https://voprstat.elpub.ru/jour>
18. Справочник экономиста. – Режим доступа: <https://www.profiz.ru/se/>
19. Вопросы экономики. – Режим доступа: <http://www.vopreco.ru/rus/archive.html>
20. Российский экономический журнал. – Режим доступа: <http://www.re-j.ru/>
21. Микроэкономика. – Режим доступа: <http://www.me.imce.ru/>
22. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – Режим доступа: http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_ekonomika_trud_upravlenie_v_selskom_hozjajstve

23. Аудиторские ведомости. – Режим доступа: <http://avjournal.ru>
24. Учет в сельском хозяйстве. – Режим доступа: <https://e.cxychet.ru>
25. Главбух. – Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru>
26. Региональная экономика: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/region/>
27. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – Режим доступа: <http://www.eshpp.ru>
28. Землеустройство, земельный кадастр и мониторинг земель. – Режим доступа: <http://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html>
29. Российская экономика: прогнозы и тенденции. – Режим доступа: <https://rusecon.hse.ru>
30. Экономика и управление собственностью. – Режим доступа: <http://vshpp.com/about/journal/>
31. Организатор производства. – Режим доступа: <http://org-proizvodstva.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. АнтиПлагиат. Вуз
4. СДО «Прометей»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС КонсультантПлюс
7. Приложение «MeraWeb» АИБС «MeraПро»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Магистры обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике по написанию отчета (учебники и учебные пособия и др.). Рабочее место каждого магистра обеспечено компьютерным оборудованием в объеме, достаточном для достижения целей практики.

Защита отчетов о прохождении практики должна проводиться в аудитории, обеспеченной мультимедийным оборудованием.

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для прохождения производственной практики: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи № E 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
3.	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

4.	Учебная аудитория для самостоятельной работы: 203д-читальный зал электронных ресурсов	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Доступ к сети Интернет: 1. Договор на предоставление услуг связи № Е 11046495 от 18.01.2018 между АО «ЭР-Телеком Холдинг» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2. Договор о предоставлении услуг передачи данных и телематических служб № 1996-18I от 29.12.2017 между ООО «Коламбия-Телеком» и ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
5.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплект специализированной мебели

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

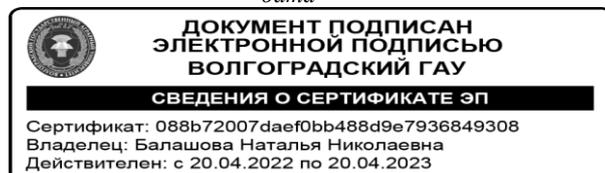
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября _____ 2022 г.

дата



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

наименование практики

Кафедра «Менеджмент и логистика в АПК»
наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы _____

Магистратура

Бакалавриат (академический / прикладной) / Специалитет / Магистратура (академическая / прикладная)

Направление подготовки (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»
цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль (специализация, программа, направленность)
«Производственный менеджмент»
профиль подготовки (специализации, программы, направленности)

Форма обучения Очная, заочная
очная/заочная

Год начала освоения программы 2016

Волгоград
2022

Авторы:

Генеральный директор

ООО АК - Центр

должность

подпись

О.А. Соловьева

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

Т.Н. Литвинова

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

О.М. Земскова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Производственный менеджмент»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Т.Н. Литвинова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой _____

подпись

А. А. Карпова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета _____

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения – сельскохозяйственные организации, предприятия агробизнеса, всех размеров, форм собственности и организационно- правовых форм, имеющие возможность реализации задач практики.

Форма проведения - определена дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью практики является разработка и апробация положений, выносимых на защиту магистерской диссертации.

Практика преддипломная по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» является неотъемлемой составной частью учебного процесса и проводится для овладения первоначальным профессиональным опытом и направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию теоретических знаний, полученных магистром в процессе изучения профилирующих дисциплин. Навыки практической деятельности, полученные в процессе прохождения практики, могут быть использованы при составлении отчета, выполнении научно-исследовательской работы, при подготовке магистерской диссертации.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных магистром в процессе изучения профилирующих дисциплин;
- формирование навыков самостоятельного проведения научных исследований и осуществления индивидуальной научно-исследовательской работы путем постановки и решения научно-исследовательских задач по тематике магистерской диссертации;
- подготовка аналитических материалов, а также сбор, систематизация и обработка фактического материала по теме магистерской диссертации.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОПК-1	Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
		Уметь излагать результаты проведенного самостоятельного научного исследования на русском и иностранном языках
		Владеть современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках, методикой публичного выступления, алгоритмом формирования научного текста, методами редактирования научных текстов, методами построения презентаций и интеллект - карт
ОПК-3	Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции общего и отраслевого менеджмента
		Уметь реализовывать разработанный план самостоятельных научных и прикладных

		исследований, формулировать результаты научного исследования в виде положений, выносимых на защиту магистерской диссертации и результатов, содержащих элементы научной новизны
		Владеть методами апробации результатов научных исследований в деятельности организаций АПК, навыками сравнительного анализа научных текстов, навыками внедрения результатов научного исследования в практику производственного менеджмента
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента АПК
		Уметь разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства
		Владеть методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного менеджмента
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать модели корпоративных стратегий АПК, методы моделирования и программирования организационного развития
		Уметь разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
		Владеть методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знать методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия АПК, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией.
		Уметь принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации, оценивать риск и корректировать финансовые решения
		Владеть методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценки стоимости акционерного капитала
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Знать содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов, понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства, нормативную базу оценочной деятельности
		Уметь разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе АПК; составлять отчет об оценке собственности
		Владеть методами и инструментами инжиниринга и

		реинжиниринга бизнес – процессов в АПК, рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения, временной оценкой денежных потоков, методами дисконтирования и капитализации, подходами к оценке машин и оборудования, методикой использования затратного, сравнительного и доходного подходов к оценке собственности
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать сущность стратегии и стратегического анализа, анализа отраслевой структуры, особенности сельского хозяйства и отраслей АПК, анализ ресурсов и способностей, анализ конкурентного преимущества, современные тенденции стратегического управления
		Уметь разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей АПК)
		Владеть методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий; разработки стратегии диверсификации

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика преддипломная (Б2.П.5) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (программа «Производственный менеджмент»). Форма контроля – зачет с оценкой.

Для успешного прохождения практики преддипломной необходимы знания и умения по дисциплинам: Б1.Б.2 История и методология экономической науки, Б1.Б.3 Методы прикладных исследований в менеджменте, Б1.Б.4 Информационные ресурсы и технологии в менеджменте, Б1.Б.5 Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.1 Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.2 Современные организационно – правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.3 Экономико – математическое моделирование в менеджменте, Б1.В.ОД.4 Оценка собственности в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.5 Управленческая экономика в аграрной сфере, Б1.В.ОД.6 Современный стратегический анализ (отраслевой аспект), Б1.В.ОД.7 Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе, Б1.В.ОД.8 Теория организации и организационное поведение, Б1.В.ДВ.2.1 Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса, Б1.В.ДВ.2.2 Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса, Б1.В.ДВ.3.1 Персонал в производственном менеджменте, Б1.В.ДВ.3.2 Управление человеческим потенциалом организации, Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Б2.П.1 Научно-исследовательская работа, Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В последующем, знания, полученные при прохождении практики преддипломной, необходимы для государственной итоговой аттестации, подготовке и защите магистерских диссертаций.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

Объемы практики преддипломной определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Производственный менеджмент».

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организация и подготовка к прохождению преддипломной практики, прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики от выпускающей кафедры.
2	Основной этап	Работа на профильном предприятии, сбор данных по производственно-экономическим и финансовым показателям деятельности объекта исследования за анализируемый период, ведение дневника.
3	Исследовательский этап	Обработка и систематизация полученных данных, необходимых для написания магистерской диссертации, анализ состояния и динамики развития предприятия за анализируемый период, выявление и постановка проблемы исследования, изучение научной литературы и нормативно-правовой базы по теме исследования, формулирование содержания элементов научной новизны практического и научно-методического характера в рамках темы магистерской диссертации, ведение дневника.
4	Заключительный этап	Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия в рамках темы исследования и предварительная оценка эффективности предложенных рекомендаций. Согласование рекомендаций с руководителями практики от выпускающей кафедры и предприятия. Оформление отчета по практике. Получение характеристики с места прохождения практики (с подписью руководителя практики от предприятия и печатью). Защита отчета по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедру, за которой закреплен магистр в качестве практиканта, для проверки руководителем преддипломной практики, в качестве которого выступает руководитель магистерской диссертации, с последующей защитой отчета.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного

	исследования
ПК-1	Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Этапы формирования компетенций в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности								
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований в менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования								
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.8	Теория организации и	Очная		+				

	организационное поведение	Заочная	+						
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+						
		Заочная		+					
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте бизнес структур агропромышленного комплекса	Очная	+						
		Заочная		+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+					
		Заочная		+					
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+					
		Заочная			+				
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями									
Б1.Б.2	История и методология экономической науки	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами в агропромышленном комплексе	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+						
		Заочная		+					
Б1.В.ОД.5	Управленческая экономика в аграрной сфере	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.В.ДВ.3.1	Персонал в производственном менеджменте	Очная	+						
		Заочная		+					
Б1.В.ДВ.3.2	Управление человеческим потенциалом организации	Очная	+						
		Заочная		+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений	Очная		+					
		Заочная		+					

	и опыта профессиональной деятельности							
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б5.П.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию								
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.2	Современные организационно-правовые формы бизнеса в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.8	Теория организации и организационное поведение	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.2.1	Инновационное развитие предприятия агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.2.2	Управленческие решения в инновационном менеджменте структур агропромышленного комплекса	Очная	+					
		Заочная			+			
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.4	Практика по получению	Очная		+				

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	Заочная			+			
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач								
Б1.Б.5	Стратегическое планирование агропромышленном комплексе	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.7	Корпоративные финансы в агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения								
Б1.Б.3	Методы прикладных исследований менеджменте	Очная	+					
		Заочная			+			
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.1	Управление бизнес процессами агропромышленном комплексе	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.3	Экономико-математическое моделирование менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.4	Оценка собственности в агропромышленном комплексе	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская	Очная	+					

	работа	Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде								
Б1.Б.4	Информационные ресурсы и технологии в менеджменте	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Стратегическое планирование в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ (отраслевой аспект)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Оперативный контролинг производственного менеджмента в агропромышленном комплексе	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.1.2	Организация внутреннего контроля в организациях агропромышленного комплекса	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Научно-исследовательская работа	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.5	Преддипломная практика	Очная		+				
		Заочная			+			

Последовательное прохождение каждого этапа практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения Практики

Контролируемые этапы (разделы практики)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	---

	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности			
1. Подготовительный этап	Собеседование	Зачет с оценкой	
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования			
1. Подготовительный этап	Собеседование		
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
2. Основной этап	Отчет по практике		
	Защита отчета		
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию			
2. Основной этап	Отчет по практике		
	Защита отчета		
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач			
3. Исследовательский этап	Отчет по практике		
	Защита отчета		
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения			
3. Исследовательский этап	Отчет по практике		
	Защита отчета		
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде			
4. Заключительный этап	Собеседование		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Контролируемые этапы (разделы) практики	Показатели оценивания компетенций
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	

1. Подготовительный этап	Знает	специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
	Умеет	излагать результаты проведенного самостоятельного научного исследования на русском и иностранном языках
	Владеет	современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках, методикой публичного выступления, алгоритмом формирования научного текста, методами редактирования научных текстов, методами построения презентаций и интеллект – карт
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1. Подготовительный этап	Знает	основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции общего и отраслевого менеджмента
	Умеет	реализовывать разработанный план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировать результаты научного исследования в виде положений, выносимых на защиту магистерской диссертации и результатов, содержащих элементы научной новизны
	Владеет	методами апробации результатов научных исследований в деятельность организаций АПК, навыками сравнительного анализа научных текстов; навыками внедрения результатов научного исследования в практику производственного менеджмента
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Знает	методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента АПК
	Умеет	разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства
	Владеет	методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного менеджмента
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
	Знает	модели корпоративных стратегий АПК,

2. Основной этап		методы моделирования и программирования организационного развития
	Умеет	разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
	Владеет	методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
3. Исследовательский этап	Знает	методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия АПК, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией.
	Умеет	принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации, оценивать риск и корректировать финансовые решения
	Владеет	методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала.
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Знает	содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов; понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства; нормативную базу оценочной деятельности.
	Умеет	разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе АПК; составлять отчет об оценке собственности
	Владеет	методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в АПК; рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения; временной оценкой денежных потоков; методами дисконтирования и капитализации; подходами к оценке машин и оборудования; методикой использования затратного, сравнительного и доходного подходов к оценке собственности.

ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Знает	сущность стратегии и стратегического анализа. Анализа отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей АПК. Анализа ресурсов и способностей. Анализа конкурентного преимущества. Современные тенденции стратегического управления
	Умеет	разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей АПК).
	Владеет	методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий; разработки стратегии диверсификации.

**Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
практики, соотнесенные с этапами их формирования**

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности			
1. Подготовительный этап	Собеседование	«Отлично» (зачтено)	Необходимые навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются несущественные отклонения в общей системе знаний.
		«Хорошо» (зачтено)	Присутствуют незначительные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, однако все предусмотренные программой обучения задания выполнены.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Имеются существенные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, не все предусмотренные программой обучения задания выполнены в полном объеме, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются отклонения в общей системе знаний
		«Неудовлетворительно» (не зачтено)	Необходимые навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.

ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования			
1. Подготовительный этап	Собеседование	«Отлично» (зачтено)	Необходимые навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются незначительные отклонения в общей системе знаний.
		«Хорошо» (зачтено)	Присутствуют незначительные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, однако все предусмотренные программой обучения задания выполнены.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Имеются существенные пробелы в навыках работы с освоенным материалом, не все предусмотренные программой обучения задания выполнены в полном объеме, навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются отклонения в общей системе знаний
		«Неудовлетворительно» (не зачтено)	Необходимые навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично» (зачтено)	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо» (зачтено)	Раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной

			практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются незначительные погрешности.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Раскрыто содержание задания не полностью, отсутствует структурированность работы, нет творческого подход к решению проблемы. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются погрешности.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию, формам отчета и дневника.
		«Хорошо» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики не полные, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично» (зачтено)	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход

			к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо» (зачтено)	Раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются незначительные погрешности.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Раскрыто содержание задания не полностью, отсутствует структурированность работы, нет творческого подход к решению проблемы. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются погрешности.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию, формам отчета и дневника.
		«Хорошо» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

		«Удовлетворительно» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики не полные, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач			
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	«Отлично» (зачтено)	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо» (зачтено)	Раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются незначительные погрешности.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Раскрыто содержание задания не полностью, отсутствует структурированность работы, нет творческого подход к решению проблемы. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются

			погрешности.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию, формам отчета и дневника.
		«Хорошо» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики не полные, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения			
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	«Отлично» (зачтено)	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо» (зачтено)	Раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы;

			присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются незначительные погрешности.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Раскрыто содержание задания не полностью, отсутствует структурированность работы, нет творческого подход к решению проблемы. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям, но имеются погрешности.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию, формам отчета и дневника.
		«Хорошо» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики не полные, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде			

4. Заключительный этап	Собеседование	«Отлично» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию, формам отчета и дневника.
		«Хорошо» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно» (зачтено)	Ответы на вопросы по программе практики не полные, при этом имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не удовлетворительно» (не зачтено)	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения преддипломной практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности	
Знает	специальную терминологию в области производственного менеджмента на русском и иностранном языках
Умеет	излагать результаты проведенного самостоятельного научного исследования на русском и иностранном языках
Владеет	современными базами данных научно – исследовательской информации на русском и иностранном языках, методикой публичного выступления, алгоритмом формирования научного текста, методами редактирования научных текстов, методами построения презентаций и интеллект – карт
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Знает	основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления производством в АПК; основные информационные технологии управления бизнес-процессами, основные концепции общего и отраслевого менеджмента
Умеет	реализовывать разработанный план самостоятельных научных и прикладных исследований, формулировать результаты научного исследования в виде положений, выносимых на защиту магистерской диссертации и результатов, содержащих элементы научной новизны
Владеет	методами апробации результатов научных исследований в деятельность организаций АПК, навыками сравнительного анализа научных текстов; навыками внедрения результатов научного исследования в практику производственного

	менеджмента
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Знает	методы управления современными организационными структурами производственного менеджмента АПК
Умеет	разрабатывать программу производственного развития, исходя из целей развития агропромышленного производства
Владеет	методами инжиниринга и реинжиниринга структур производственного менеджмента
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Знает	модели корпоративных стратегий АПК, методы моделирования и программирования организационного развития
Умеет	разрабатывать стратегию производственного менеджмента, составлять программы организационного развития и изменений, разрабатывать алгоритм выполнения стратегий и производственных программ
Владеет	методами стратегического планирования, алгоритмом разработки программ организационного развития, алгоритмом реализации корпоративной стратегии
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	
Знает	методы управления корпоративными финансами, элементы финансовой стратегии предприятия АПК, взаимосвязь финансовой стратегии организации с общекорпоративной стратегией.
Умеет	принимать финансовые решения и осуществлять дисконтный анализ денежных потоков корпорации, оценивать риск и корректировать финансовые решения
Владеет	методами управления риском в корпорации, методами внутреннего контроля и оценкой стоимости акционерного капитала.
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	
Знает	содержание основных и вспомогательных бизнес – процессов; понятие земли и земельного участка как основного ресурса сельскохозяйственного производства; нормативную базу оценочной деятельности.
Умеет	разрабатывать план использования трудовых и материальных ресурсов в бизнес – процессе АПК; составлять отчет об оценке собственности
Владеет	методами и инструментами инжиниринга и реинжиниринга бизнес – процессов в АПК; рентной основой оценки земель сельскохозяйственного назначения; временной оценкой денежных потоков; методами дисконтирования и капитализации; подходами к оценке машин и оборудования; методикой использования затратного, сравнительного и доходного подходов к оценке собственности.
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Знает	Знание сущности стратегии и стратегического анализа. Анализа отраслевой структуры: основные принципы, особенности сельского хозяйства и отраслей АПК. Анализа ресурсов и способностей. Анализа конкурентного преимущества. Современные тенденции стратегического управления.
Умеет	Уметь разрабатывать бизнес-стратегии в отраслевом контексте (на примере сельского хозяйства и отраслей АПК).
Владеет	Владеть методикой вертикальной интеграции и анализа глобальных стратегий; разработки стратегии диверсификации.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики
в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желаний к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		
1.Подготовительный этап	Собеседование	1
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1.Подготовительный этап	Собеседование	1
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	2
	Защита отчета	2
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Отчет по практике	2
	Защита отчета	2
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	3
	Защита отчета	3
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	3
	Защита отчета	3
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Защита отчета	4

Задания для подготовки отчета по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания, определяется научным руководителем практики согласно теме магистерской диссертации. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения магистранту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач.

Индивидуальное задание по практике должно включать следующие основные разделы: • формулировку направления исследования;

- цели и задачи проведения исследования;

- общий обзор существующих путей и методов решения подобных проблем, существующие в теории и практике корпоративного управления;
- рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом исследовательской работы.

Задание по преддипломной практике может быть представлено перечнем тематических разделов, раскрывающих основное содержание направлений работы магистрантов. Каждый раздел определяет область профессиональных знаний, полученных магистрантом к началу практики, по которым необходимо приобретение устойчивых знаний и навыков.

Задание 2. сбор данных по производственно-экономическим и финансовым показателям деятельности объекта исследования за анализируемый период.

Задание 3. Обработка и систематизация полученных данных, необходимых для написания магистерской диссертации, анализ состояния и динамики развития предприятия за анализируемый период, выявление и постановка проблемы исследования, изучение научной литературы и нормативно-правовой базы по теме исследования, формулирование содержания элементов научной новизны практического и научно-методического характера в рамках темы магистерской диссертации.

Задание 4. Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия в рамках темы исследования и предварительная оценка эффективности предложенных рекомендаций. Согласование рекомендаций с руководителями практики от выпускающей кафедры и предприятия. Оформление отчета по практике.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности		
1.Подготовительный этап	Собеседование	Методические рекомендации по подготовке к собеседованию
ОПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Методические рекомендации по подготовке к собеседованию
ПК-1 Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике
ПК-2 Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике
ПК-3 Способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач		

3. Исследовательский этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике
ПК-4 Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес – процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		
3. Исследовательский этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике
ПК-5 Владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета по практике
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с предстоящей практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. С помощью собеседования проводится текущий контроль прохождения обучающимся практики.

Методические указания по подготовке отчета по практике

Организация практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. В соответствии с нормативной базой Волгоградского ГАУ процедурные вопросы оценивания знаний, умений и навыков основаны на рейтинговой системе реализации учебного процесса и предполагает создание условий для объективной и всесторонней оценки качества освоения компетенций обучающихся в период преддипломной практики.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики, в качестве которого выступает закреплённый дипломный руководитель. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедры (в соответствии с закреплением за руководителем магистерской диссертации) в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Методические указания по подготовке к защите отчета по практике

Оценка прохождения практики преддипломной осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики, положительную производственную характеристику руководителя практики от профильной организации.

Для проведения аттестации по каждому виду практики на основании представления заведующего кафедры распоряжением по факультету назначается комиссия из не менее двух человек.

Процедура защиты отчета по каждому виду практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «зачтено с оценкой отлично», «зачтено с оценкой хорошо», «зачтено с оценкой удовлетворительно», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Баринов, В.А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник / В.А. Баринов, В.Л. Харченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 237 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414317>
2. Басовский, Л.Е. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=424025>
3. Бендерский, Г.П. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента [Электронный ресурс] / В.А. Балыбердин, А.М. Белевцев, Г.П. Бендерский. - М.: Дашков и К, 2017. - 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512572>
4. Козлов, В.В. Инновационный менеджмент в АПК [Электронный ресурс] / В.В. Козлов, Е.Ю. Козлова. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 364 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=521380>
5. Чуланова, О.Л. Управление компетенциями персонала [Электронный ресурс] : учебник / О.Л. Чуланова - М. : ИНФРА-М, 2018. - 232 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944153>

8.2 Дополнительная литература:

1. Абалакина, Т.В. Механизм обоснования стратегии развития регионального АПК [Электронный ресурс] : монография / Т.В. Абалакина, А.А. Абалакин. - М.: «Дашков и К°», 2014. - 117 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514645>
2. Баяндин, Н.И. Информационно-аналитическое обеспечение безопасности бизнеса. Деловая разведка [Электронный ресурс] : учебник / Н.И. Баяндин. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: ИЦ Интермедия, 2016. - 264 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90271>.

3. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов [Электронный ресурс] / М. Хаммер, Л. Хершман, - 2-е изд. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 356 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912332>
4. Инновационный менеджмент в АПК [Электронный ресурс] : Учебник / В.В. Козлов, Е.Ю. Козлова. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 364 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967687>
5. Капустина, Н.В. Развитие организации на основе риск-менеджмента: теория, методология и практика [Электронный ресурс] : Монография / Н.В. Капустина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 178 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=494325>
6. Ларионов, И.К. Стратегическое управление [Электронный ресурс] : Учебник / Под ред. И.К. Ларионов - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 234 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450821>
7. Математические модели управления проектами [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Царьков ; предисловие В.М. Аньшина. - М.: ИНФРА-М, 2018. – 514 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872356>
8. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Минаков. - Санкт-Петербург: Лань, 2017. - 404 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>
9. Зубова, О.Г. Преддипломная практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации по организации и проведению производственной практики для обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент», магистерской программе (прикладной) «Производственный менеджмент» О.Г. Зубова, А.А. Карпова, С.А. Попова, Т.Н. Литвинова, О.М. Земскова. - Волгоград: ФГОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018. – 24 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>
10. Моисеева, Н.К. Управление операционной средой организации [Электронный ресурс] : Учебник / Н.К. Моисеева, А.Н. Стерлигова. - Электрон. текстовые дан. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/419066>

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Росстат - www.gks.ru.
2. Всемирная торговая организация - www.wto.org.
3. Росбизнесконсалтинг – www.rbc.ru.
4. СКРИН (система комплексного раскрытия информации о предприятиях) - www.skrin.ru.
5. База данных Интерфакс www.interfax.ru.
6. Российский журнал менеджмента – www.rjm.ru.
7. Министерство сельского хозяйства РФ - www.mcsx.ru
8. www.agrisoft.ru
9. www.agronews.ru
10. <http://elibrary.ru/>
11. <http://e.lanbook.com>
12. <http://znanium.com>
13. <http://sci-lib.com/> - Большая научная библиотека.

Периодические издания:

1. Инновации в АПК: проблемы и перспективы. – Режим доступа: <http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/magazine.php>
2. Организатор производства. – Режим доступа: <http://org-proizvodstva.ru>
3. Менеджмент в России и за рубежом. – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru>
4. Проблемы теории и практики управления. – Режим доступа: <http://www.uptp.ru>
5. Наука и жизнь. – Режим доступа: <https://www.nkj.ru>
6. Образование и наука. – Режим доступа: <http://www.edscience.ru/jour>
7. АПК: экономика, управление. – Режим доступа: http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk

8. Собрание законодательства Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0>
9. Финансы. – Режим доступа: <http://bujet.ru/whitepages/148000/>
10. Финансы и кредит. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
11. Экономический анализ: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
12. Финансовый менеджмент. – Режим доступа: <http://www.finman.ru>
13. Экономика и математические методы. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/text/19385063>
14. Управленческий учет. – Режим доступа: <http://www.upruchet.ru>
15. Известия нижеволжского агроуниверситетского комплекса: наука и высшее профессиональное образование. – Режим доступа: <http://www.volgau.com>
16. Актуальные проблемы социально-экономического развития России. – Режим доступа: <http://apdr.ru>
17. Вопросы статистики. – Режим доступа: <https://voprstat.elpub.ru/jour>
18. Справочник экономиста. – Режим доступа: <https://www.profiz.ru/se/>
19. Вопросы экономики. -- Режим доступа: <http://www.vopreco.ru/rus/archive.html>
20. Российский экономический журнал. – Режим доступа: <http://www.re-j.ru/>
21. Микроэкономика. – Режим доступа: <http://www.me.imce.ru/>
22. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве. – Режим доступа: http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_ekonomika_trud_upravlenie_v_selskom_hozjajstve
23. Аудиторские ведомости. – Режим доступа: <http://avjournal.ru>
24. Учет в сельском хозяйстве. – Режим доступа: <https://e.cxychet.ru>
25. Главбух. – Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru>
26. Региональная экономика: теория и практика. – Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/region/>
27. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – Режим доступа: <http://www.eshpp.ru>
28. Землеустройство, земельный кадастр и мониторинг земель. – Режим доступа: <http://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html>
29. Российская экономика: прогнозы и тенденции. – Режим доступа: <https://rusecon.hse.ru>
30. Экономика и управление собственностью. – Режим доступа: <http://vshpp.com/about/journal/>
31. Организатор производства. – Режим доступа: <http://org-proizvodstva.ru>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. АнтиПлагиат. Вуз
4. СДО «Прометей»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС КонсультантПлюс
7. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Магистры обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике по написанию отчета (учебники и учебные пособия и др.). Рабочее место каждого магистра обеспечено компьютерным оборудованием в объеме, достаточном для достижения целей практики.

Защита отчетов о прохождении практики должна проводиться в аудитории, обеспеченной мультимедийным оборудованием.

№ п/п	Наименование объектов для проведения практики	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Учебная аудитория для прохождения преддипломной практики: 203 д – читальный зал электронных ресурсов	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
2	Учебная аудитория для промежуточной аттестации: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. Доступ к сети Интернет:
3	Учебная аудитория для самостоятельной работы: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	
4	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс)	
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплект специализированной мебели