Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата



Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308 Владелец: Балашова Наталья Николаевна Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика

индекс и наименование практики

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Автор(ы):		
Доцент		Е.Е. Смотрова
должность	подпись	инициалы фамилия
Робонов программа произвиди оденас		ion oonophon upohoo
Рабочая программа практики согласо		
сиональной образовательной програ		зования по направле-
нию подготовки (специальности) 38	<u>.U4.U1 ЭКОНОМИКа</u> вание направления подготовки	(on annual trooping)
шифр и наимено « Бухгалтерский учет, ауди		
	т и палоговый консе иности (профиля) программы	ДПИПП//
	(F · F · · · · · · · · · · · · · · · ·	
<u>Профессор</u>		Н.Н. Балашова
должность	подпись	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсужд	дена и одобрена на з	аседании кафедры
«Бухгалтерс	кий учет и аудит»	
	вание кафедры	
Протокол №1 от <u>31 августа 2022</u> г.		
дата		
70-0		ПП Готонгово
Заведующий кафедрой	подпись	_ <u>Н.Н. Балашова</u> инициалы фамилия
	поопись	инициалы фамалия
Рабочая программа практики обсуж,	лена и олобрена на	заселании метоличе-
ской комиссии экономического фак	-	заседании методите
•	именование факультета	
Протокол № 1 от <u>07 сентября 2022</u> г.		
дата		
Председатель		
методической комиссии факультета		Т.В. Даева
The second second was a second with the second seco	подпись	инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Форма проведения - дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью учебной практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний в области бухгалтерского учета и аудита, а также приобретение опыта самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- приобретение практического опыта работы в коллективе с учетом деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
- развитие способности профессионального самосовершенствования, расширения границ своих научных познаний, использования различных форм и методов самообучения и самоконтроля;
- развитие у обучающихся комплексного системного экономического исследования;
- закрепление и углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета и аудита;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам научных исследований;
- представление результатов проведенного научного исследования в виде аналитического отчета (реферата).

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-5. Способен	УК-5.1. Выстраивает со-	Знать особенности социальной органи-
анализировать и	циальное профессио-	зации общества, специфику ментали-
учитывать разнооб-	нальное взаимодействие	тета и мировоззрения представителей
разие культур в про-	на иностранном языке с	других этносов и конфессий, различ-
цессе межкультур-	учетом особенностей	ных социальных групп
ного взаимодей-	основных форм научного	Уметь достигать эффективности ком-
СТВИЯ	и религиозного сознания,	муникации, воспринимая межкультур-
	деловой и общей культу-	ные различия представителей других
	ры представителей дру-	этносов и конфессий, различных со-

	I	
	гих этносов и конфессий,	циальных групп
	различных социальных групп	Владеть способностью преодолевать стереотипы; использовать набор коммуникативных средств с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
УК-6. Способен	УК-6.2. Выстраивает	Знать требования рынка труда, методы
определять и реали-	гибкую профессиональ-	определения приоритетов личностного
зовывать приорите-	ную траекторию разви-	и профессионального роста
ты собственной дея-	тия с учетом накоплен-	Уметь оценивать требования рынка
тельности и способы	ного опыта, динамично	труда; определять приоритеты и цели
ее совершенствова-	изменяющихся требова-	собственной деятельности
ния на основе само-	ний рынка труда, страте-	Владеть способностью выстраивания
оценки	гии личностного роста	траектории собственного личностного
	1	и профессионального роста
ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Обладает фун-	Знать теоретико-методологические ос-
	даментальными знаниями	новы (на продвинутом уровне) веде-
	(на продвинутом уровне)	ния бухгалтерского учета и основ
фундаментальной	в области бухгалтерского	аудиторской деятельности
экономической науки		Уметь применять теоретические зна-
при решении практи-	J	ния (на продвинутом уровне) в обла-
ческих и (или) иссле-		сти бухгалтерского учета и аудита при
довательских задач		решении практических и (или) иссле-
		довательских задач
		Владеть полученными теоретическими
		знаниями (на продвинутом уровне) в
		области бухгалтерского учета и аудита
		при решении практических и (или) ис-
		следовательских задач
ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Обладает знани-	Знать продвинутые инструментальные
применять продвину-	ями о продвинутых ин-	методы экономического анализа в об-
тые инструменталь-	струментальных методах	ласти финансовых отношений
ные методы экономи-	экономического анализа в	Уметь применять продвинутые ин-
ческого анализа в	области финансовых от-	струментальные методы экономиче-
прикладных и (или)	ношений	ского анализа в области финансовых
фундаментальных		отношений
исследованиях		Владеть навыками применения про-
		двинутых инструментальных методов
		экономического анализа в области фи-
		нансовых отношений
	ОПК-3.2. Осуществляет	Знает основные научные результаты,
обобщать и критиче-		полученные отечественными и зару-
	мации в области бухгал-	бежными исследователями в области
	терского учета и аудита	бухгалтерского учета и аудита
экономике	на основе оценки и обоб-	Умеет систематизировать и критиче-
	щения результатов науч-	ски оценивать научные результаты,
	ных исследований	полученные отечественными и зару-
		бежными исследователями в области

бухгалтерского учета и аудита		
Владеет навыками оценки и обобще		
ния результатов научных исследова-		
ний отечественных и зарубежных ис-		
следователей в области бухгалтерско-		
го учета и аудита		

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг».

Место практики в структуре образовательной программы

Место практики в структуре образовательной программы							
Индекс и наименование		Курсы обучения					
дисциплины (модуля), практи-	Форма			-			
ки,	обучения	1	2	3	4	5	6
участвующих в формировании	ooy ienna	курс	курс	курс	курс	курс	курс
компетенций				• •	• •	• •	
УК-5. Способен анализировать	и учитывать разн	юобраз	вие кул	ьтур в	процес	есе меж	ккуль-
турного взаимодействия			1				
Б1.О.03 Иностранный язык в	Очная	+					
профессиональной деятельности	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная	Очная	+					
практика	Заочная						
БЗ.01(Д) Подготовка к проце-		+					
V //	Очная		+				
дуре защиты и защита вы-	2000000						
пускной квалификационной	Заочная			+			
работы					U		
УК-6. Способен определять и			еты сос	оственн	юи дея	ітельно	сти и
способы ее совершенствования							
Б1.О.04 Психология и педаго-	Очная	+					
гика высшей школы	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная	Очная	+					
практика	Заочная	+					
Б3.01(Д) Подготовка к проце-	Очная		+				
дуре защиты и защита вы-							
пускной квалификационной	Заочная			+			
работы							
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной эконо-							
мической науки при решении практических и (или) исследовательских задач							
Б1.О.07 Методы прикладных	Очная	+					
исследований в бухгалтер-	Заочная						
ском учете и аудите	Конроос	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная	Очная	+					

Б3.01(Д) Подготовка к проце-	Очная	+					
дуре защиты и защита вы-							
пускной квалификационной	Заочная		+				
работы							
ОПК-2. Способен применять пр	одвинутые инстру	ументал	іьные м	иетоды	эконом	лическо	ого
анализа в прикладных и (или) ф	ундаментальных і	исследо	ваниях	ζ			
Б1.О.07 Методы прикладных	Очная	+					
исследований в бухгалтер-	Заочная	+					
ском учете и аудите	Эаочная	干					
Б2.О.01(У) Ознакомительная	Очная	+					
практика	Заочная	+					
Б3.01(Д) Подготовка к проце-	Очная		+				
дуре защиты и защита вы-							
пускной квалификационной	Заочная			+			
работы							
ОПК-3. Способен обобщать и к		ать нау	чные и	сследо	вания і	з эконоі	мике
Б1.О.07 Методы прикладных	Очная	+					
исследований в бухгалтер-	Заочная	+					
ском учете и аудите	Эшо шил	'					
Б2.О.01(У) Ознакомительная	Очная	+					
практика	Заочная	+					
Б3.01(Д) Подготовка к проце-	Очная		+				
дуре защиты и защита вы-							
пускной квалификационной	Заочная			+			
работы							

Для успешного прохождения практики «Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Философские проблемы науки и техники (Б1.О.01), Психология и педагогика высшей школы (Б1.О.04), Методы прикладных исследований в бухгалтерском учете и аудите (Б1.О.07), Информационные технологии в профессиональной деятельности (Б1.О.09), Бухгалтерское дело (Б1.В.04), Практический аудит (Б1.В.05). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)), будут полезными при изучении таких дисциплин, как Корпоративный учет и отчетность (Б1.В.07), Бухгалтерское сопровождение финансовых споров (B1.B.10),инвестиционных Аудит проектов (Б1.В.ДВ.01.01), Финансовый анализ деятельности организаций (Б1.В.ДВ.02.01), Финансовые вычисления для принятия управленческих решений (Б1.В.ДВ.02.02), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение – 2-х недель.

5. Содержание практики

$N_{\underline{0}}$	Этапы практики	Виды работ по практике	
Π/Π	-		
1	Подготовительный	Получение практикантом индивидуального задания по прак-	
	этап	тике. Разработка плана. Ознакомление с программой практи-	
		ки, правилами внутреннего распорядка в университете, в т	
		инструктаж по технике безопасности.	
2	Основной этап	Изучение законодательной и нормативной базы в области	
		бухгалтерского учета и аудита. Изучение научных результа-	
		тов, полученных отечественными и зарубежными исследова-	
		телями в области бухгалтерского учета и аудита по теме ин-	
		дивидуального задания (защищенные диссертации по теме	
		исследования, научно-исследовательские работы, моногра-	
		фии, статьи в периодической печати, электронные базы дан-	
		ных, архивы, аналитические обзоры). Корректировка плана	
		работы. Формулирование цели, задач, объекта и предмета	
		исследования по теме индивидуального задания в области	
		бухгалтерского учета и аудита. Обоснование актуальности	
		рассматриваемой темы. Характеристика современного состо-	
		яния изучаемой проблемы на основе анализа отечественных	
		и зарубежных литературных источников. Обработка и си-	
		стематизация полученного теоретического материала.	
3	Заключительный	Формулирование выводов. Подготовка, оформление и защи-	
	этап	та отчета о практике.	

При прохождении основного этапа практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от выбранной темы выпускной квалификационной работы.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет, формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

	<u>, </u>	1 1 1	1
$N_{\underline{0}}$	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных
Π/Π			средств
1	Подготовительный	- получение задания от руководителя	Собеседование
	этап	практики;	Дневник прохож-
		- разработка плана;	дения практики
		- ознакомление со структурой подраз-	
		деления прохождения практики;	
		- прохождение инструктажа по технике	

		безопасности;	
2	Основной этап	 изучение законодательной и нормативной базы в области бухгалтерского учета и аудита; изучение научных результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в области бухгалтерского учета и аудита по теме индивидуального задания (защищенные диссертации по теме исследования, научно-исследовательские работы, монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры); корректировка плана работы; формулирование цели, задач, объекта и предмета исследования по теме индивидуального задания в области бухгалтерского учета и аудита; обоснование актуальности рассматриваемой темы; характеристика современного состояния изучаемой проблемы на основе анализа отечественных и зарубежных литературных источников; 	Отчет по практике
3	Заключительный этап	- обработка и систематизация полученного теоретического материала в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета, формулирование выводов; - составление и оформление отчета о практике; - сдача отчета о практике на кафедру; - защита отчета о практике.	Дневник прохождения практики Отчет по практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по

практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

результате прохождения практики				
Шкала оценивания	Критерии оценки			
Зачет с оценкой				
«Отлично»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в индивидуальном календарном плане практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по			
«Хорошо»	Практике Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.			
«Удовлетворительно»	Студент не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низких уровнях. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.			

"Науповпатроритали по»	Ступант настинно или на виновния соловующи вабот
«Неудовлетворительно»	Студент частично или не выполнил содержание работ,
	предусмотренное в плане прохождения практики, не офор-
	мил и не представил отчёт о прохождении практики. В
	результате обучающийся обнаруживает фрагментарные
	знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение исполь-
	зовать полученные знания (отсутствие умений), фрагмен-
	тарное применение навыков (отсутствие навыков). Это под-
	тверждает отсутствие планируемых результатов обучения
	по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

Основная литература:

- 1. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.]; под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва: ИНФРА-М, 2018. 387 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/972201.
- 2. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2019. 344 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1018039
- 3. Подсорин, В. А. Методы исследований в экономике : учебное пособие / В. А. Подсорин. Москва : РУТ (МИИТ), 2020. 217 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/175839
- 4. Юсуфов, А. М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева. Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. 145 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/130970

Дополнительная литература:

- 1. Актуальные тренды развития международного налогообложения : монография / М.Р. Пинская, Н.С. Милоголов, К.Н. Цаган-Манджиева, Т.А. Логинова. Москва : ИНФРА-М, 2021. 277 с. (Научная мысль). DOI 10.12737/1111362. ISBN 978-5-16-016353-6. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1111362
- 2. Булыга, Р. П. Аудит бизнеса: учебник для студентов магистратуры, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит», «Государственный аудит», «Менеджмент» / Р. П. Булыга. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. 343 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1352931
- 3. Инвестиционное проектирование: Учебник / Голов Р.С., Балдин К.В., Передеряев И.И., 4-е изд. Москва :Дашков и К, 2018. 368 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/415324

4. Экономика фирмы: учеб. пособие / под ред. К.К. Кумехова. — Москва: Аспект Пресс, 2018. — 304 с. - ISBN 978-5-7567-0987-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039454

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
- 2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/
- 3. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ http://www.Audit-it.ru
- 4. Интернет портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): http://www.gks.ru/.
 - 5. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
- 6. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
 - 7. Базы данных, архивы, каталоги по бухгалтерскому учету:

Resources for Accounting on the Internet http://rfe.org

WebEC http://www.helsinki.fi/WebEc/

RePEc (Research Papers in Economics) http://repec.org/

- 8. Сайт "Финансы.RU"http://www.finansy.ru/
- 9. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ https://www.garant.ru
- 10. HR-портал http://www.hr-portal.ru
- 11. Ресурсы, предоставляемые международными организациями:

Сайт Всемирного банка http://www.worldbank.org/

Сайт Всемирной Торговой Организации http://www.wto.org/

Международная федерация бухгалтеров http://www.iab.ru/

Комитет по международным стандартам финансовой отчетности http://www.MSFO..org/

Ассоциация бухгалтеров и аудиторов «Содружество» http://www.auditors-sro.org/

Периодические издания

- 1. Актуальные проблемы социально-экономического развития в России
- 2. Аудиторские ведомости
- 3. Библиотека журнала «Главбух»
- 4. Бухгалтерский учет + Официальные документы для бухгалтеров
- 5. Все о налогах и современный бухучет
- 6. Консультант бухгалтера
- 7. Международный бухучет
- 8. Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве
- 9. Региональная экономика: теория и практика
- 10. Российская экономика: прогнозы и тенденции
- 11. Российский экономический журнал
- 12. Стандарты и качество
- 13. Управление качеством
- 14. ЭКО: всероссийский экономический журнал
- 15. Экономика сельского хозяйства России

- 16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
- 17. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.
- 18. Экономический анализ: теория и практика

Экономические журналы и новости в режиме on-line:

Экономические журналы в сети Интернет http://www.oswego.edu/~economic/journals.htm

Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/

Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/

Мировые новости http://www.worldwidenews.com/

Каталог российских СМИ http://www.smi.ru

Журнал Теория и практика финансового и управленческого учета www.gaap.ru

Российские ресурсы:

Центральный Банк РФ http://www.cbr.ru/

Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/

Министерство финансов РФ www.minfin.ru

Министерство по налогам и сборам РФ www.nalog.ru

Минэкономразвития РФ www.economy.gov.ru

Центр стратегических разработок http://www.csr.ru/

Агентство экономической информации ПРАЙМ-ТАСС http://www.prime-tass.ru/

Сайт "Финансы.RU" http://www.finansy.ru/ содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.

Агенство РосБизнесКонсалтинг http://www.rbc.ru/. Много интересной информации по экономическим и финансовым аспектам

Ссылки на электронные библиотеки http://www.aspirantura.ru/bibl.php

Электронная библиотека бесплатных электронных книг по бизнесу, учету, финансам, и смежным темам http://www.finbook.biz

Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент http://ecsocman.edu.ru/

Экономический портал Economicus.ru http://economicus.ru

Университетская информационная система Россия (http://www.cir.ru) – база электронных ресурсов в области бухгалтерского учета и экономики

<u>www.hse.ru</u> - Государственный университет — Высшая школа экономики, статьи, результаты исследований российских ученых

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).
- 3. Использование технологий асинхронного («offine») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade);
- 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
- 3. Adobe Acrobat Reader DC средство чтения формата PDF Freeware бессрочно:
 - 4. СПС Консультант Плюс.
- 5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
 - 6. OracleVMVirtualBox виртуальная машинаOracle Freeware.1

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (по- мещений) для проведения прак- тики	Адрес (местоположение)объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг — учебная лаборатория (компьютерный класс)	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором

4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград,	Комплект специализированной мебели, компью-
	поп рассты. 302Д	проспект Универси-	теры (10 ед.)
		тетский, д. 26	
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированного оборудования
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материальнотехническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

	УТВЕРЖДАЮ
Декан экономи	ческого факультета
	наименование факультета
	Н. Н. Балашова
подпись	инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.О.02 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и</u> навыков

индекс и наименование практики

•							
Кафедра <u>«Бухгалтерский учет и аудит»</u>							
наименование кафедры							
Уровень высшего образования магистратура							
бакалавриат / специалитет / магистратура							
Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика							
шифр и наименование направления подготовки (специальност							
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг»							
наименование направленности (профиля) программы							
Рорма обучения очная, заочная							
очная / очно-заочная							
Гол начала реализации образовательной программы 2021							

Автор(ы):		
профессор		Н.Н. Балашова
должность	подпись	инициалы фамилия
профессор		Е.М. Егорова
должность	подпись	инициалы фамилия
« Бухгалтерский учет, ау	ьной программы пьности) 38.04.01 менование направления подгудит и налоговый на направленности (профиля) Н	Экономика
Рабочая программа практики обсу «Бухгалте	уждена и одобрена ерский учет и ауди	
	наименование кафедры	
Протокол №1 от <u>31 августа 2022</u> г		
Заведующий кафедрой	n	Н.Н. Балашова одпись инициалы фамилия
Рабочая программа практики об комиссии экономического факуль	•	ена на заседании методической
Протокол № 1 от <u>07 сентября 2022</u> дата	<u>2</u> г.	
Председатель		
методической комиссии факульте	та	<u>Т.В. Даева</u> сь инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является приобретение обучающимися первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по общеэкономическим и специальным дисциплинам направленности (профиля) Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг Б2 ОПОП подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика».

Задачами освоения учебной практики по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг» являются:

формирование представления о сущности и значении академического и профессионального взаимодействия по актуальной проблематике теоретико-методологического и организационно-методического развития бухгалтерского учета, анализа, аудита, налогообложения и налогового администрирования;

расширение знаний в области современных коммуникативных технологий, для целей повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия;

формирование умения принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в сфере организации и ведения бухгалтерского учета, формирования учетной политики, в т. ч. в части управленческого и налогового учета и нести за них ответственность;

развитие знаний в области современных информационных технологий и программных средств и их использования для повышения скорости, экономичности и точности решения профессиональных задач;

овладение навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в области бухгалтерского учета и аудита;

получение навыков самостоятельной научно-исследовательской и практической профессиональной деятельности;

формирование умений представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, академических и профессиональных дискуссиях, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;

развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для оценки реальных управленческих ситуаций и принятия эффективных управленческих решений;

развитие умений организовать свой труд, генерировать новые идеи, находить подходы к их реализации;

развитие способности профессионального самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня.

В результате прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

практические знания, у	практические знания, умения, навыки:				
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике			
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует умения	Знать: основы и принципы современных коммуникативных технологий, правила и методы их применения для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: осуществлять системный подход к коммуникациям в устной и письменной форме на русском и/или иностранном языке, для решения научно-практических задач профессиональной деятельности Владеть: навыками применения современных коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия; способностью к обобщению, анализу, восприятию деловой и научно-исследовательской информации и использованию ее для решения профессиональных задач			
финансово обоснованные организационно- управленческие	ОПК-4.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере ОПК-4.2. Осуществляет контрольно-учетные функции при организации управленческого	Знать: концептуальные основы организации учетной, аудиторской, аналитической, финансово-экономической деятельности, налогового консалтинга, формирования учетной политики, основные методы сбора и обработки информации, для учетно-информационного обеспечения процесса принятия организационно-управленческих решений Уметь: анализировать финансово-экономические обстоятельства и факторы, влияющие на управленческие решения, в части формирования учетной политики и организации системы бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогового консалтинга; формулировать цель, задачи и функции бухгалтерского учета экономического субъекта, в т. ч. управленческого учета; оценить последствия организационно-управленческих решений в сфере учета, контроля, аудита и налогообложения			

ОПК-5. Способен		Владеть: навыками самостоятельного анализа возникающих в профессиональной деятельности ситуаций; приемами принятия эффективных организационно-управленческих решений в сфере организации и ведения бухгалтерского учета, анализа, аудита, в т. ч. алгоритмом формирования учетной политики Знать: программу развития цифровой экономики в Российской Федерации; понятие и значение информационной технологии; цель развития бухгалтерского учета и аудита на основе новых цифровых средств и технологий
использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Имеет представление об современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач в области бухгалтерского учета и аудита	современных информационных технологий и программных средств, при решении профессиональных задач в области учета, аудита и

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» Б2.О.02(У) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг».

Место практики в структуре образовательной программы

место практики в структуре ооразовательной программы							
Индекс и наименование	*	Курсы обучения					
дисциплины (модуля), практики,	Форма	1	2	2	4	_	
участвующих в формировании	обучения	1	2	3	4	5	6
компетенций		курс	курс	курс	курс	курс	курс
УК-4 Способен применять современ							ле на
иностранном (ых) языке(ах), для академ	ического и профе	ссионал	тьного	взаимо	действ	ия	
Б1.О.02 Профессиональный русский	Очная	+					
язык и культура делового общения	Заочная	+					
Б1.О.03 Иностранный язык в	Очная	+					
профессиональной деятельности	Заочная	+					
Б2.О.02(У) Практика по получению	Очная	+					
первичных профессиональных умений	Заочная						
и навыков	Заочная	+					
ОПК-4 Способен принимать эконом	иически и финал	нсово	обосно	ванны	е орга	низаци	онно-
1 ∨							

управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

Б1.О.08 Тес	рия	И	практика	Очная	+					
управленческог	о учета			Заочная	+					
Б2.О.02(У) Пр	актика	по	получению	Очная	+					
первичных про	фессион	аль	ных умений	Заочная						
и навыков				заочная	+					
ОПК-5. Способ	ен исп	ОЛЬ	вовать совре	еменные информа	ационн	ые тех	кнологі	ии и	програг	ммные
средства при рег	пении п	роф	ессиональны	х задач						
Б1.О.09 Инфор	мационн	ые	технологии	Очная	+					
в профессионал	ьной де	ятел	ьности	Заочная	+					
Б2.О.02(У) Пра	стика по	ο по.	пучению	Очная	+					
первичных про	рессион	алы	ных умений	Заочная						
				запчная	+					

Для успешного прохождения практики «Практика ПО профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких дисциплин, как «Профессиональный русский язык и культура делового общения» (Б1.О.02), «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (Б1.О.03), «Теория и практика управленческого учета» (B1.O.08),«Информационные технологии профессиональной В деятельности» (Б1.О.09). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебных программ по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У) будут полезными при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы (Б3.01 (Д).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц (144 часов). Практика проводится в течение 15 дней 2 2/3 недели.

5 Содержание практики

№	Разделы (этапы)	Виды работ по научно-исследовательской работе			
Π/Π	практики				
1	Подготовительный	- Определение цели, места и порядка прохождения практики			
	этап	- Инструктаж по технике безопасности			
		- Определение перечня и последовательности работ для достижения			
		цели и выполнения задач практики по получению первичных			
		профессиональных умений и навыков			
2	Основной этап	-Подбор и изучение теоретического и эмпирического материала по			
		актуальной проблематике научно-практических задач учета, анализа,			
		аудита и налогообложения			
		-Ведение библиографической работы с привлечением			
		информационных и коммуникационных технологий			
		-Изучение современных информационных технологий и			
		программных средств, применяемых при решении профессиональных			
		вадач в области учета, анализа, аудита, налогообложения			
		-Подготовка докладов (рефератов) по актуальным вопросам			

		организации бухгалтерского учета (в т. ч. разработки учетной			
		политики), аудиторской деятельности, финансово-экономического			
		анализа, налогообложения, формирования учетно-аналитической			
		информационной системы обеспечения процессов принятия			
		экономическими субъектами управленческих решений			
		-Участие в организации и выступление на научных, научно-			
		практических конференциях, круглых столах, диспутах, семинарах			
3	Заключительный	- Оформление результатов практики по получению первичных			
	этап	профессиональных умений и навыков			
		- Составление отчёта о проделанной учебной и научно-			
		практической работе при прохождении практики по получению			
		первичных профессиональных умений и навыков			
		- Публичная защита выполненной работы			

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№			Формы
Π/Π	Этапы практики	Контрольные задания	оценочных
11/11			средств
		Задание 1. Определение перечня и	
	Подготовительный	последовательности работ для достижения цели	
1	этап	и выполнения задач практики по получению	Собеседование
	Jian	первичных профессиональных умений и	
		навыков	
		Задание 2. Определение проблемы, объекта и	
		предмета исследования, постановка цели и задач	
	Основной этап	исследования; выбор методов проведения	
		исследования, подбор библиографического	Дневник
2		списка, изучение теоретического и	прохождения
		эмпирического материала и информационной	практики
		базы по теме исследования	
		Задание 3. Систематизация и анализ собранного	
		материала, обобщение полученных результатов	
		Задание 4. Формулирование выводов и	
	Этап подготовки	предложений по результатам проведенного	Отчет о
3	, ,	исследования. Оформление результатов	прохождении
	отчета по практике	практики. Составление отчета по практике.	практики
		Защита отчета по практике.	

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала Критории очения						
оценивания	критерии оценки					
	Зачет с оценкой					
«Зачтено» (отлично)	Обучающийся обнаруживает высокий уровень сформированных системных знаний, демонстрирует умения и навыки их использования на практике, полностью выполнил объем предусмотренных работ. Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют ее целям, задачам и предъявляемым требованиям. В результате следует считать компетенции сформированными на достаточном уровне, что свидетельствует о положительных результатах прохождения практики.					
«Зачтено» (хорошо)	Обучающийся обнаруживает хороший уровень сформированных системных знаний, демонстрирует использование на практике основных умений и навыков, выполнил объем предусмотренных работ. Содержание и оформление отчета по практике во многом соответствуют ее целям, задачам и предъявляемым требованиям. В результате следует считать компетенции сформированными на достаточном уровне, что свидетельствует о положительных результатах прохождения практики.					
«Зачтено» (удовлетворительно)	Обучающийся обнаруживает средний уровень сформированных системных знаний, демонстрирует использование на практике некоторых умений и навыков, выполнил не весь объем предусмотренных работ. Содержание и оформление отчета по практике содержит ошибки, недочеты, нарушающие предъявляемые требования. В результате следует считать компетенции сформированными, что свидетельствует о положительных результатах прохождения практики.					
«Не зачтено» (неудовлетворительно)	Обучающийся обнаруживает отсутствие системных знаний. Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не					

выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики.

В результате следует считать компетенции не сформированными, что свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.]; под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва: ИНФРА-М, 2018. 387 с. (Высшее образование: Магистратура). Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/972201
- 2. Богданова, М. М. Аудит налогообложения: учебное пособие / М.М. Богданова. Москва: ИНФРА-М, 2021. 206 с. (Высшее образование: Магистратура Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1060348
- 3. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы : учебное пособие / В. Е. Афонина, М. Ю. Архипова, О. И. Башлакова [и др.] ; под. ред. В. И. Флегонтова. Москва: Издательство «Аспект Пресс», 2020. 333 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1241381
- 4. Петров, А. М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности: учебник / А.М. Петров. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. 228 с. (Высшее образование: Магистратура). Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/996151
- 5. Финансовый учет для магистров: учебник / Под ред. д-ра экон. наук А.М. Петрова. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. 343 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/989365

8.2 Дополнительная литература:

- 1. Булыга, Р. П. Аудит бизнеса: учебник для студентов магистратуры, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит», «Государственный аудит», «Менеджмент» / Р. П. Булыга. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. 343 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1352931
- 2. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления: учебное пособие / под ред. проф. В. Э. Керимова. 2-е изд., стер. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 312 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1092976
- 3. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2019. 344 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1018039
- 4. Илышева, Н. Н. Учет, анализ и стратегическое управление инновационной деятельностью: монография / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. Москва: Финансы и Статистика, 2021. 216 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1494322

- 5. Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник / Л.В. Юрьева, Н.Н. Илышева, А.В. Караваева, А.Н. Быстрова. Москва: ИНФРА-М, 2020. 336 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1067608
- 6. Шеремет, А.Д. Аудит: учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. 7-е издание, переработанное и дополненное. Москва: ИНФРА-М, 2020. 375 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/read?id=357388

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

- 1. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
- 2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/
- 3. Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/
- 4. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ http://www.Audit-it.ru
- 5. Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/
- 6. Министерство финансов РФ www.minfin.ru
- 7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
- 8. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент http://ecsocman.edu.ru/
- 9. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
- 10. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
- 11.Практическая помощь бухгалтеру http://www.klerk.ru
- 12. Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/
- 13. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал www.eup.ru
- 14. Федеральная налоговая служба РФ https://www.nalog.gov.ru/

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
- 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
 - 3. Adobe acrobat Reader DC средство чтения формата PDF Freeware, бессроч.
 - 4. СПС КонсультантПлюс.
 - 5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
 - 6. OracleVMVirtualBox виртуальная машинаOracle Freeware.1

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материальнотехническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг — учебная лаборатория (компьютерный класс)	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированного оборудования
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

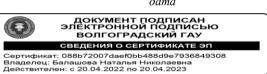
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
наименование факультета

Н. Н. Балашова
подпись
инициалы фамилия
07.09.2022 г.
дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 (П) Практика по профилю профессиональной деятельности

индекс и наименование практики

Кафедра <u>«Бухгалтерский учет и аудит»</u>					
наименование кафедры					
Уровень высшего образования магистратура					
бакалавриат / специалитет / магистратура					
Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика					
шифр и наименование направления подготовки (специальности)					
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг»					
наименование направленности (профиля) программы					
Форма обученияочная, заочная					
очная / очно-заочная / заочная					
Год начала реализации образовательной программы 2021					

Автор(ы):	
Доцент	А.С. Горбачева
должность подпись	инициалы фамилия
Главный бухгалтер	
OAO «Новоаннинский ХПП»	И.Г. Галушкина
должность	подпись инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласов	вана с руководителем основной профессио-
нальной образовательной программы в	высшего образования по направлению подго-
товки (специальности) 38.04.01 Эконом	
	пенование направления подготовки (специальности)
	аудит и налоговый консалтинг» нности (профиля) программы
наименование напривле	тости (профилл) программа
Профессор	<u> Н.Н. Балашова</u>
должность	подпись инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсужден «Бухгалтерский учет и аудит»	а и одобрена на заседании кафедры
<u> </u>	иние кафедры
Протокол № 1 от <u>31 августа 2022</u> г. $\frac{\partial ama}{\partial ma}$	
Зарадунаций кафадрай	U U Голошоро
Заведующий кафедрой	<u>Н.Н. Балашова</u> инициалы фамилия
	, 1
Рабочая программа практики обсужде	ена и одобрена на заседании методической
комиссии экономического факультета_	
наиме	нование факультета
Протокол № 1 от $\underline{07}$ сентября $\underline{2022}$ г.	
Председатель	
методической комиссии факультета	Т.В. Даева
quity in the	подпись инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения - стационарная, выездная.

Место проведения — сельскохозяйственные организации, предприятия агробизнеса, всех размеров, форм собственности и организационно- правовых форм, имеющие возможность реализации задач практики / по месту работы.

Форма проведения - дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целями производственной практики закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, необходимых для успешного внедрения полученных знаний, а также получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности на выбранном месте прохождения практики, формирование у магистров общекультурных и личностных качеств; профессиональных компетенций в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, позволяющих предоставлять на рынке труда профессиональные услуги высокого качества по учетно-информационному обслуживанию систем управления экономических субъектов разных организационно-правовых форм, форм собственности и видов деятельности в сфере АПК.

Задачами производственной практики Б2.В.01 (П) Практика по профилю профессиональной деятельности являются:

- ознакомление со спецификой работы экономических, финансовых, аналитических служб организаций различных отраслей АПК;
- исследование поведения хозяйствующих агентов АПК, их затрат и результатов производственно финансовой деятельности, финансовых и информационных потоков организаций АПК, производственных и научно-исследовательских процессов;
- изучение информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений субъектов различных отраслей АПК;
- подготовка аналитических материалов для обоснования проблемы, исследуемой в магистерской диссертации, связанной с поведением хозяйствующих субъектов сферы АПК, их затратами и результатами производственно финансовой деятельности, функционированием на рынке агропромышленной продукции, их финансовыми и информационными потоками, производственными и научно- исследовательскими процессами;
 - оптимизация системы налогообложения предприятия и налоговый консалтинг

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и профессионального опыта, обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК - 1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий по решению проблемных ситуаций, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать принципы и методы поиска, анализа и синтеза учетноконтрольной информации, основы системного подхода и методологию анализа проблемных ситуаций для достижения поставленной цели. Уметь применять принципы и методы

		поиска, анализа и синтеза учетно-контрольной информации информации; грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач. Владеть практическими навыками поиска, анализа и синтеза учетно-контрольной информации, выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ре-
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	сурсов и ограничений. Знает приемы и способы организации и руководства командой, выработки приоритетов стратегического сотрудничества персонала учетно-контрольных подразделений предприятия Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать и руководить командной работой для достижения поставленной цели Владеть практическими навыками определения стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать и руководить командной работой учетно-контрольного подразделения хозяйствующего субъекта для достижения поставленной цети
ПК-1 Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	ПК-1.1. Знает Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	ли Знает Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; Умеет применять в практической деятельности Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле, о порядке изъятия бухгалтерских документов в целях недопущения непредставление или представление недостоверной отчетности.

	ПК-1.2. Решает практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъек-	Владеть навыками использования учетного законодательства в целях формирования внутрихозяйственных учетных стандартов экономического субъекта для организации финансового учета их производственно-финансовой деятельности. Знает основы организации, постановки и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте Умеет решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте
	те	Владеть навыками организации и осуществления постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте
ПК-2. Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-2.2. Использует передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и налогового консалтинга, включая международные стандарты аудита	Знает и использует передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и налогового консалтинга, включая международные стандарты аудита Умеет решать практические задачи на основе передового российского и зарубежного опыта в части веде-
	ПК-2.5. Демонстрирует умения проверки исполнения тех или иных хозяйственных решений с целью установления их достоверности, законности и экономической целесообразности	Знает приемы и способы оценки полноты и законности принятия и исполнения тех или иных хозяйственных решений с целью установления их достоверности, законности и экономической целесообразности

Умеет использовать приемы и спо-
собы оценки полноты и законности
принятия и исполнения тех или
иных хозяйственных решений с
целью установления их достовер-
ности, законности и экономической
целесообразности
Владеть навыками проверки ис-
полнения тех или иных хозяй-
ственных решений с целью уста-
новления их достоверности, закон-
ности и экономической целесооб-
разности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.01(П) относится к практикам части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность (профиль) « Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг».

Место практики в структуре образовательной программы

		Курсы обучения					
Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 к у р
УК-1. Способен осуществлять критичество подхода, вырабатывать стратегию,		облемных	ситуа	ций на	основе	е систе	М-
Б1.О.01Философские проблемы науки	Очная	+					
и техники	Заочная	+					
Б2.В.01(П) Практика по профилю про-	Очная		+				
фессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная		+				
управленческая практика	Заочная			+			
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная		+				
`	Заочная			+			
УК-3. Способен организовывать и рук	_	ой команд	цы, вы	рабаты	вая ког	мандну	Ю
стратегию для достижения поставленно		1		1			
Б1.О.06 Менеджмент персонала	Очная	+					
-	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Практика по профилю про-	Очная		+				
фессиональной деятельности	Заочная			+			Щ
ПК-1 Способен организовывать процесс	-	_	-			-	
ектах, имеющих обособленные подразд	,		нные н	а отдел	іьные о	алансь	1)
Б1.В.01 Финансовый учет	Очная	+					_
	Заочная Очная	+					\vdash
Б1.В.04 Бухгалтерское дело	Заочная	+ +					\vdash
Б1.В.06 Международные стандарты	Очная	+					
финансовой отчетности	Заочная	1	+				\vdash
T	340 1114/1	<u>I</u>	'				

74 P 07 Y4		I		1	I	1	_
Б1.В.07 Корпоративный учет и отчет-	Очная		+				<u> </u>
НОСТЬ	Заочная	+					
Б1.В.10 Бухгалтерское сопровождение	Очная		+				
финансовых споров	Заочная		+				<u> </u>
Б1.В.11 Компьютерные технологии	Очная		+				
обработки и защиты бухгалтерской информации	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый анализ де-	Очная		+				
ятельности организаций	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые вычисле-	Очная		+				
ния для принятия управленческий решений	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Практика по профилю про-	Очная		+				
фессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная		+				
управленческая практика	Заочная			+			
· 1	Очная		+				
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Заочная		•	+			-
ПК-2. Способен руководить выполнен		го залани	я и ока		т прочи	х услуг	<u></u>
	аудиторской де			Summer.	pc	11 y 0 01y 1	٠,
Б1.В.02 Налоги и налоговое админи-	Очная	+	Dio				
стрирование	Заочная	'	+				+-
	Очная	+	'				+
Б1.В.03 Экономический контроль	Заочная	+					
	Очная	+					-
Б1.В.04 Бухгалтерское дело	Заочная	+					-
	Очная	+					+
Б1.В.05 Практический аудит	Заочная	+					+
Б1.В.08 Методология и организация	Очная		+				-
, , <u> </u>			+				-
налогового консультирования	Заочная		+				-
Б1.В.09 Международные стандарты	Очная		+				-
аудита	Заочная		+				-
Б1.В.11 Компьютерные технологии	Очная		+				-
обработки и защиты бухгалтерской	Заочная		+				
информации							<u> </u>
Б1.В.ДВ.01.01Аудит инвестиционных	Очная		+				-
проектов	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02Компьютерный аудит	Очная		+				_
(отраслевой аспект)	Заочная		+				1
Б2.В.01(П) Практика по профилю про-	Очная		+				<u> </u>
фессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная		+				
управленческая практика	Заочная			+			
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная		+				
	Заочная						+

Для успешного прохождения практики по профилю профессиональной деятельности Б2.В.01(П) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)), « Философские проблемы науки и техники» (Б1.О.01), «Менеджмент персонала» (Б1.О.06), «Финансовый учет» (Б1.В.01),

«Бухгалтерское дело» (Б1.В.04), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.06), «Корпоративный учет и отчетность» (Б1.В.07), «Бухгалтерское сопровождение финансовых споров» (Б1.В.10), «Компьютерные технологии обработки и защиты бухгалтерской информации» (Б1.В.11), «Финансовый анализ деятельности организаций» (Б1.В.ДВ.02.01), «Финансовые вычисления для принятия управленческий решений» (Б1.В.ДВ.02.02), «Налоги и налоговое администрирование» (Б1.В.02), «Экономический контроль» (Б1.В.03), «Практический аудит» (Б1.В.05), «Методология и организация налогового консультирования» (Б1.В.08), «Компьютерные технологии обработки и защиты бухгалтерской информации» (Б1.В.11), «Аудит инвестиционных проектов» (Б1.В.ДВ.01.01), «Компьютерный аудит (отраслевой аспект)» (Б1.В.ДВ.01.01). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинами практикам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики по профилю профессиональной деятельности Б2.В.01(П) будут полезными при прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)) и «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Объемы производственной практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» программа «Учет, анализ и аудит». Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Продолжительность практики – 6 недель.

5. Содержание практики

Практика по профилю профессиональной деятельности организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией, состоит из вводного, основного и итогового этапов, включающих в себя соответствующие виды работ.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Выбор объекта прохождения производственной прак-
		тики
		Разработка плана прохождения производственной
		практики и содержания отчета о производственной
		практики, формулирование цели и задач исследования,
		разработка инструментария планируемого исследова-
		ния, исходя из конкретных условий производственно –
		финансовой деятельности. Составление предваритель-
		ного календарного плана о прохождении производ-
		ственной практики
		Инструктаж по технике безопасности

2	Основной этап	Бухгалтерская работа: Изучение состава и содержания внутрихозяйственных учетных стандартов объекта исследования. Изучение организации учета оборотных и внеоборотных активов. Изучение организации учета расчетов с различными контрагентами и государственными органами надзора. Изучение организации учета реальных и финансовых инвестиций и источников их финансирования. Изучение организации учета затрат труда и расчетов с персоналом по заработной плате. Изучение организации учета доходов и расходов. Изучение организации учета капитала и резервов
		Аудиторская работа: Порядок организации аудиторской и контрольно-ревизионной работы. Подтверждение достоверности бухгалтерского баланса и финансовой отчетности, проверка постановки бухгалтерского учета. Организация аудита по участкам учета
		Налоговый консалтинг: Действующая система налогообложения на предприятии. Оценка полноты обеспечение данного налогоплательщика информацией по применению законодательства о налогах и сборах. Анализ возможных вариантов оптимизации налогообложения и налоговое планирование в интересах налогоплательщика в рамках действующих правовых документов и процедур. Конструктивные услуги: Участие в разработке проектов внутрихозяйственного регламента, модели организации производства, внутрихозяйственного аудита, методики расчета нормативов.
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов: Оформление результатов практики Составление отчета по практике. Защита отчета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№		Контрольные задания			Формы		
Π/Π	Этапы практики				оценочных		
11/11					сред	СТВ	
1	Подготовитель- ный этап	J 1					
		-	одственно – фи Составление пр				

	1	каландарного плана о прохомнонии произ	
		календарного плана о прохождении производственной практики	
		Бухгалтерская работа: Изучение состава и	
		содержания внутрихозяйственных учетных	
		стандартов объекта исследования. Изучение	
		организации учета оборотных и внеоборот-	
		ных активов. Изучение организации учета	
		расчетов с различными контрагентами и гос-	
		ударственными органами надзора. Изучение	
		организации учета реальных и финансовых	
		инвестиций и источников их финансирова-	
		ния. Изучение организации учета затрат тру-	
		да и расчетов с персоналом по заработной	
		плате. Изучение организации учета доходов и	
		расходов. Изучение организации учета капи-	
		тала и резервов	
		Аудиторская работа: Порядок организации	
		аудиторской и контрольно-ревизионной ра-	Дневник про-
2	Основной этап	боты. Подтверждение достоверности бухгал-	хождения прак-
_	Ochobilon Stan	терского баланса и финансовой отчетности,	тики
		проверка постановки бухгалтерского учета. Организация аудита по участкам учета	
		Организация аудита по участкам учета	
		Налоговый консалтинг: Действующая систе-	
		ма налогообложения на предприятии. Оценка	
		полноты обеспечение данного налогопла-	
		тельщика информацией по применению зако-	
		нодательства о налогах и сборах. Анализ воз-	
		можных вариантов оптимизации налогооб-	
		ложения и налоговое планирование в инте-	
		ресах налогоплательщика в рамках действу-	
		ющих правовых документов и процедур.	
		Конструктивные предложения: Участие в	
		разработке проектов внутрихозяйственного	
		регламента, модели организации производ-	
		ства, внутрихозяйственного аудита, методики	
		расчета нормативов.	
	Этон по тротополого	Обработка полученного материала и фор-	Owner a was
2	Этап подготовки	мулирование выводов: Оформление резуль-	Отчет о про-
3	отчета по прак-	татов практики	хождении прак-
	тике	Составление отчета по практике. Защита	ТИКИ
		отчета по практике	

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По ре-

зультатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Пикала оценивания Зачет с оценкой
Зачет с оценкой Необходимые практические навыки работы с освоенным мате риалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнару живает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания успешное и систематическое применение навыков. Это под тверждает высокий (продвинутый) уровень достижения плани руемых результатов обучения по практике. Необходимые практические навыки работы с освоенным мате риалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнени большинства из них оценено достаточно высоко; однако: от
Необходимые практические навыки работы с освоенным мате риалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнару живает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания успешное и систематическое применение навыков. Это под тверждает высокий (продвинутый) уровень достижения плани руемых результатов обучения по практике. Необходимые практические навыки работы с освоенным мате риалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнени большинства из них оценено достаточно высоко; однако: от
фиалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнару живает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания успешное и систематическое применение навыков. Это под тверждает высокий (продвинутый) уровень достижения плани руемых результатов обучения по практике. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнени большинства из них оценено достаточно высоко; однако: от
Необходимые практические навыки работы с освоенным мате риалом в основном сформированы, все предусмотренные про граммой практики задания выполнены, качество выполнени большинства из них оценено достаточно высоко; однако: от
точно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результат обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащи отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержаще отдельные пробелы умение использовать полученные знания, целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибкам применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный уровень достижения планируемых результатов обучения практике.
Необходимые практические навыки работы с освоенным матер алом в основном сформированы, большинство предусмотренны программой практики заданий выполнены, однако: некоторые выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практич ские навыки работы не сформированы. В результате обучан щийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но систематическое умение использовать полученные знания, в ц лом успешное, но не систематическое применение навыков. Э подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планир емых результатов обучения по практике.
Необходимые практические навыки работы не сформирован большинство предусмотренных программой практики заданий выполнено, либо качество их выполнения оценено числом ба лов, близким к минимальному; выполненные задания практик содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная р бота не приведет к какому-либо значимому повышению качест выполнения программы практики. В результате обучающий обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фра ментарное умение использовать полученные знания (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результате
обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Акатьева, М. Д. История развития теории бухгалтерского учета : учеб. пособие / М.Д. Акатьева. Москва : ИНФРА-М, 2022. 170 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/
- 2. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.]; под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва: ИНФРА-М, 2021. 387 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1224711
- 3. Аудит для магистров по российским и международным стандартам: учебник / под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва: ИНФРА-М, 2018. 345 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/941135
- 4. Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. Москва : ИНФРА-М, 2018. 324 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/924682
- 5. Бескоровайная, С. А. Стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности : учеб. пособие / С.А. Бескоровайная. М. : ИНФРА-М, 2018.— 277 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/925824
- 6. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. 2-е изд., стер. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 210 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1093457
- 7. Богданова, М. М. Аудит налогообложения : учебное пособие / М.М. Богданова. Москва : ИНФРА-М, 2021. 206 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1060348
- 8. Булыга, Р.П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации. Правовые, учетные и методологические аспекты: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Р.П. Булыга. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 343 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1028695
- 9. Булыга, Р. П. Аудит бизнеса : учебник для студентов магистратуры, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит», «Государственный аудит», «Менеджмент» / Р. П. Булыга. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. 343 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1352931
- 10. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. Москва : ИНФРА-М, 2022. 581 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1854021
- 11. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / под ред. проф. В. Э. Керимова. 2-е изд., стер. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 312 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1092976
- 12. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2019. 344 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1018039
- 13. Горлов, В. В. Управление службой бухгалтерского учета в организации : монография / В. В. Горлов, И. Л. Сурат. 2-е изд. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 171с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1081817
- 14. Ивашкевич, В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / Ивашкевич В.Б. М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. 224 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1001953
- 15. Кругляк, З. И. Налоговый учет и отчетность в современных условиях : учебное пособие / З.И. Кругляк, М.В. Калинская. 2-е изд. Москва : ИНФРА-М, 2022. 353 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1843235

- 16. Левчаев, П. А. Финансовый механизм и управленческий учет расхода производственных ресурсов компании : монография / П.А. Левчаев, В.И. Осипов. Москва : ИНФРА-М, 2021. 231 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1149630
- 17. Маленкова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Л. А. Маленкова. Рязань: Академия ФСИН России, 2016. 111 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1247758
- 18. Малис, Н. И. Прибыль организаций: налогообложение и учет: учебник / Н. И. Малис, Н. А. Назарова, А. В. Тихонова. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. 180 с. (Магистратура). Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1080550
- 19. Михайлов, А. Ю. Финансовый инжиниринг: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. 58 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1004051
- 20. Налоговый процесс: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, М. Е. Косов, О. В. Староверова [и др.]; под ред. Н. Д. Эриашвили, М. Н. Коршунова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. 607 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1381912
- 21. Осипов, В. И. Управленческий учет расходов промышленного предприятия : монография / В.И. Осипов. Москва : ИНФРА-М, 2021. 199 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1206681
- 22. Остаев, Г.Я. Развитие учёта и контроля финансовых вложений инвестиционных организаций : монография / Г.Я. Остаев, А.В. Миронцева. Москва : Научный консультант, 2017. 130 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1024112
- 23. Петров, А. М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности : учебник / А.М. Петров. Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. 228 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/996151
- 24. Плотников, В. С. Концепции теории бухгалтерского учета: учебное пособие / В.С. Плотников, О.В. Плотникова; под ред. В.С. Плотникова. Москва: ИНФРА-М, 2020. 384 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1009590
- 25. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение: практикум : учебное пособие / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. Москва : ИНФРА-М, 2022. 262 с. (Высшее образование: Магистратура). Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1413930
- 26. Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник / Л.В. Юрьева, Н.Н. Илышева, А.В. Караваева, А.Н. Быстрова. Москва: ИНФРА-М, 2020. 336 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1067608
- 27. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : учеб. пособие / В.И. Петрова, А.Ю. Петров, И.В. Кобищан, Е.А. Козельцева. Москва : ИНФРА-М, 2018. 303 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/914132
- 28. Финансовый учет для магистров : учебник / под ред. А. М. Петрова. Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. 343 с Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1167949

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

- 1. http://www.sdo.volgau.com
- 2. Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/
- 3. Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/
- 4. Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/
- 5. Министерство финансов РФ www.minfin.ru
- 6. Сайт "Финансы.RU" http://www.finansy.ru/ содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.
- 7. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/

- 8. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент http://ecsocman.edu.ru/
 - 9. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
 - 10. «Гарант» информационно-правовой портал http://www.garant.ru
 - 11. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ http://www.Audit-it.ru
 - 12. Практическая помощь бухгалтеру http://www.klerk.ru
- 13. Образовательно-справочный сайт по экономике. Режим доступа: http://www.economicus.ru
- 14. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://www.ecsocman.edu.ru
- 15. Электронная библиотека экономической и деловой литературы. Режим доступа: http://www.aup.ru/library/

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
- 3.Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электрон ной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
- 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
 - 3. Adobe acrobat Reader DC средство чтения формата PDF Freeware;
 - 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
 - 5. OracleVMVirtualBox виртуальная машинаOracle Freeware.10

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение)объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс):	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компью-	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с

	терный класс)		видеопроектором
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализирования
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально- техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н. Н. Балашова инициалы фамилия

подпись

07.09.2022 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0885/2007daef0bb488d9e7936849308 Владелец: Балашова Наталья Николаевна Цействителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика

наименование практики

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.04.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Автор(ы):	доцент		Е.Е. Смотрова
	должность	подпись	инициалы фамилия
	Гл. бухгалтер СПК «Тепличный		Г.В. Пастухова
	должность	подпись	инициалы фамилия
	амма практики соглас	1.0	
	ной образовательной пр одготовки (специальнос		*
направлению по			ЭКОНОМИКа авления подготовки (специальности)
«Бухгалтерский	учет, аудит и налоговы		
	наименование направленно	ости (профиля) програ.	ммы
	1		IIII D
	профессор		Н.Н. Балашова
De 5	профессор	подпись	инициалы фамилия
«Бухгалтерси	должность	дена и одобрен	
«Бухгалтерси	рамма практики обсужд кий учет и аудит» наименован 1 от <u>31 августа 2022</u> г.	цена и одобрен ие кафедры	а на заседании кафедры Н.Н. Балашова
«Бухгалтерси Протокол № Заведующий Рабочая прог	грамма практики обсужд кий учет и аудит» наименован 1 от 31 августа 2022 г. дата кафедрой грамма практики обсужд й комиссии экономичес	цена и одобрен ие кафедры подпись цена и одобрен	инициалы фамилия та на заседании кафедры — Н.Н. Балашова инициалы фамилия на на заседании
«Бухгалтерси Протокол № Заведующий Рабочая прогметодическо	грамма практики обсужд кий учет и аудит» наименован 1 от 31 августа 2022 г. дата кафедрой грамма практики обсужд й комиссии экономичес	цена и одобрен ие кафедры подпись цена и одобрен ского факульте енование факультета	инициалы фамилия та на заседании кафедры — Н.Н. Балашова инициалы фамилия на на заседании
«Бухгалтерси Протокол № Заведующий Рабочая прогметодическо	трамма практики обсужд кий учет и аудит» наименован 1 от 31 августа 2022 г. дата кафедрой грамма практики обсужд й комиссии экономичес наиме 1 от 07 сентября 2022 г.	цена и одобрен ие кафедры подпись цена и одобрен ского факульте енование факультета	инициалы фамилия та на заседании кафедры — Н.Н. Балашова инициалы фамилия на на заседании
«Бухгалтерси Протокол № Заведующий Рабочая прогметодическо Протокол № Председатель	трамма практики обсужд кий учет и аудит» наименован 1 от 31 августа 2022 г. дата кафедрой грамма практики обсужд й комиссии экономичес наиме 1 от 07 сентября 2022 г.	цена и одобрен ие кафедры подпись цена и одобрен ского факульте енование факультета	инициалы фамилия та на заседании кафедры — Н.Н. Балашова инициалы фамилия на на заседании

1.Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений, универсальных и профессиональных компетенций профиля на основе изучения работы организаций, в которых обучающиеся проходят практику.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;
- приобретение обучающимися практического опыта работы в коллективе;
- ознакомление с общими принципами организации и структурой управления на предприятии;
- ознакомление, изучение и практическое освоение основных направлений экономической, организационно-управленческой деятельности организации;
- изучение и анализ внешних и внутренних условий деятельности компании, специфики ведения бизнеса и особенностей системы управления;
- ознакомление с правовыми, нормативными, организационнораспорядительными документами и внутренними стандартами и другими документами в области бухгалтерского учета и аудита;
- ознакомление с организацией документооборота по бухгалтерскому учету на предприятии;
- знакомство с действующей системой внутреннего контроля и аудита, с результатами аудиторских проверок, а также с использованием их результатов для повышения эффективности деятельности организации (предприятия);
- проведение анализа действующей системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля организации, ее экономического состояния;
- сбор информации, необходимой для подготовки отчета по практике.

В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести

следующие знания, умения, навыки:

следующие знания, ум	лсния, навыки.	
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результатыобучения по практике
УК- 1	УК-1.1. Осуществляет	Знать логико-методологический
Способен осуществлять	критический анализ	инструментарий для критической
критический анализ		оценки современного понятийного
проблемных ситуаций на		аппарата бухгалтерского учета и
основе системного		
	подхода, выявляя их	аудита, методику постановки цели и
подхода, вырабатывать	составляющие и связи	определения способов ее достижения
стратегию действий	между ними	Уметь соотносить разнородные
		явления и систематизировать их
		достижения поставленной цели в
		учетных областях жизнедеятельности
		коммерческой организации
		Владеть навыками критически
		оценивать возможные варианты
		решения проблемной ситуации на
		основе анализа причинно-
		следственных связей управленческо-
		организационной деятельности
		коммерческой структуры
УК- 2	УК-2.3. Предлагает	Знать принципы формирования
Способен управлять	возможные пути	концепции проекта в рамках
проектом на всех этапах	(алгоритмы) внедрения в	обозначенной проблемы в сфере
его жизненного цикла	практику результатов	бухгалтерского учета и аудита
·	проекта (или	Уметь проектировать решение
	осуществляет его	конкретной задачи проекта,
	внедрение)	выбирая оптимальный способ ее
	, 1	решения, исходя из действующих
		правовых норм и имеющихся
		ресурсов и ограничений в сфере
		бухгалтерского учета и аудита
		Владеть навыками внедрения
		проекта в сферу бухгалтерского учета
		и аудита заявленного качества и за
		установленное время, публичного
		представления результатов решения
		конкретной задачи проекта
ПК-1	ПК-1.4. Использует	Знать методы финансового анализа и
гис-т Способен	методы финансового	финансовых вычислений для их
	<u> </u>	[*
организовывать процесс	анализа и финансовых	применения в оценке деятельности
ведения бухгалтерского	вычислений при оценки	организации производства и
учета в экономических	финансового состояния	управления экономическим
субъектах, имеющих	хозяйствующего субъекта	
обособленные		Уметь осуществлять на практике
подразделения (включая		организацию комплекса мер,
выделенные на		направленных на обеспечение
отдельные балансы)		финансового анализа
		информационной базой,

	I	1 "
		сформированной на основе данных
		бухгалтерского учета
		Владеть практическими навыками
		финансового анализа и финансовых
		вычислений при оценки финансового
		состояния хозяйствующего субъекта
		на основе данных бухгалтерской
		(финансовой) отчетности
ПК-2	ПК-2.1. Анализирует и	Знать Законодательство Российской
Способен руководить	интерпретирует нормы и	Федерации по бухгалтерскому учету
выполнением	требования нормативных	и аудиту и практику его применения;
аудиторского задания и	правовых актов по	методы поиска, отбора, анализа и
оказанием прочих услуг,	аудиторской	систематизации информации при
связанных с аудиторской	деятельности, российский	осуществлении аудиторской
деятельностью	и зарубежный опыт их	деятельности
	применения, внутренние	Уметь собирать, систематизировать,
	организационно-	анализировать информацию для
	распорядительные	выявления и оценки факторов при
	документы аудиторской	выполнении аудиторского задания;
	организации,	применять на практике нормативные
	регламентирующие	правовые акты по аудиту с
	вопросы независимости и	=
	принципы этики	различных методов оценки и
		описания аудиторских процедур
		Владеть навыками обобщения
		результатов аудита учетно-отчетной
		документации

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Организационно-управленческая практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг»

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины		Курсы обучения					
(модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
	УК- 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе						
системного подхода, вырабатывать	стратегию дей	ствий					
5 1.O.01	Очная	+					
Философские проблемы науки и техники	Заочная	+					
E2.B.01(Π)	Очная		+				
Практика по профилю профессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П)	Очная		+				
Организационно-управленческая практика	Заочная			+			

Б2.В.03 (П)	Очная		+				
Б2.Б.03 (П) Преддипломная практика	Заочная		· ·	+			
УК- 2 Способен управлять проектом	। 1 на всех этапах	его ж	изненн	иого ці	ıкла		
Б1.О.05	Очная	+					
Управление проектами	Заочная	+					
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая	Очная		+				
практика	Заочная			+			
Б2.B.03(П)	Очная		+				
Преддипломная практика	Заочная			+			
ПК-1 Способен организовывать прог субъектах, имеющих обособленные п балансы)	цесс веоения оух годразделения (в	галтер ключа.	оского я выде.	учета ленны	в эког г на ог	номиче тдельн	еских ње
Б1.В.01	Очная	+					
Финансовый учет	Заочная	+					
Б1.В.04	Очная	+					
Бухгалтерское дело	Заочная	+					
61.B.06	Очная	+					
Международные стандарты финансовой отчетности	Заочная		+				
Б1.В.07	Очная		+				
Корпоративный учет и отчетность	Заочная	+					
Б1.В.10	Очная		+				
Бухгалтерское сопровождение финансовых споров	Заочная		+				
Б1.В.11 Компьютерные технологии	Очная		+				
обработки и защиты бухгалтерской информации	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый анализ деятельности	Очная		+				
организаций	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые вычисления для	Очная		+				
принятия управленческий решений	Заочная		+				
Б2.В.01(П)	Очная		+				
Практика по профилю профессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая	Очная		+				
организационно-управленческая практика	Заочная			+			
Б2.В.03(П)	Очная		+				
Преддипломная практика	Заочная			+			

ПК-2 Способен руководить выполнен связанных с аудиторской деятельнос		ого зад	ания и	оказа	інием і	ірочих	услуг,
Б1.В.02	Очная	+					
Налоги и налоговое администрирование	Заочная		+				
Б1.В.03	Очная	+					
Экономический контроль	Заочная	+					
Б1.В.04	Очная	+					
Бухгалтерское дело	Заочная	+					
Б1.В.05	Очная	+					
Практический аудит	Заочная		+				
Б1.В.08 Методология и организация	Очная		+				
налогового консультирования	Заочная		+				
Б1.В.09	Очная		+				
Международные стандарты аудита	Заочная		+				
Б1.В.11 Компьютерные технологии	Очная		+				
обработки и защиты бухгалтерской информации	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.01	Очная		+				
Аудит инвестиционных проектов	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Компьютерный аудит (отраслевой	Очная		+				
аспект)	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Практика по профилю	Очная		+				
профессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая	Очная		+				
организационно-управленческая практика	Заочная			+			
Б2.В.03(П)	Очная		+				
Преддипломная практика	Заочная			+			

Для успешного прохождения практики «<u>Организационно-управленческая</u> <u>практика»</u> обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.01 Философские проблемы науки и техники, Б1.О.05 Управление проектами, Б1.В.01 Финансовый учет, Б1.В.02 Налоги и налоговое администрирование, Б1.В.03 Экономический контроль, Б1.В.04 Бухгалтерское дело, Б1.В.05 Практический аудит, Б1.В.06 Международные Б1.В.07 Корпоративный учет стандарты финансовой отчетности, отчетность, Б1.В.08 Методология организация И налогового консультирования, Б1.В.09 Международные стандарты аудита, Б1.В.10 Бухгалтерское сопровождение финансовых споров, Б1.В.11 Компьютерные технологии обработки и защиты бухгалтерской информации, Б1.В.ДВ.01.01 Аудит инвестиционных проектов, Б1.В.ДВ.01.02 Компьютерный аудит (отраслевой аспект), Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый анализ деятельности организаций. Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые вычисления ДЛЯ принятия управленческий решений, Б2.В.01(П) Практика профилю ПО профессиональной деятельности, Б2.В.03 (П) Преддипломная практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Организационно-управленческая практика», будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет $\underline{8}$ зачетных единиц (288 часов). Практика проводится в течение $\underline{5}$ недель и $\underline{2}$ дней.

5.Содержание практики

№п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомиться с организацией (предприятием),
		правилами внутреннего трудового распорядка,
		производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по
		технике безопасности.
2	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация теоретического и
		практического материала по организационно-
		управленческой, финансовой характеристике
		предприятия, организации и порядку ведения
		бухгалтерского учета, а также оценке внутреннего
		контроля и аудита хозяйствующего субъекта
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование
		выводов. Подготовка отчета по практике и
		представление его к защите.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	 знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по охране труда; составление индивидуального задания по выполнению производственной практики; определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения. 	Собеседование
2	Основной этап	 структура организации; внешние и внутренние условия деятельности компании; специфика ведения бизнеса; особенности системы управления предприятием; Устав предприятия; основные экономические показатели деятельности организации; бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия; финансовая оценка деятельности предприятия на основе основных финансовых показателей финансового состояния (анализ ликвидности и платежеспособности, анализ финансовой устойчивости); нормативные и законодательные акты, которыми руководствуются на предприятии при организации внутреннего контроля и аудита; действующая система внутреннего контроля и аудита; результаты аудиторских проверок; использование результатов аудиторских проверок для повышения эффективности деятельности организации (предприятия); 	Дневник прохождения практики

3	Заключительный этап	_	формирование отчета по	Отчет по
			практике;	практике
		_	соответствие отчета по практике с	
			основными требованиями по	
			прохождению производственной	
			практики;	
		_	защита отчета по практике	

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1. обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2. дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3. отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

<u></u>	
Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Удовлетворительно»	В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых дляпроведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Абдукаримов, И. Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур: учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. Москва: ИНФРА-М, 2019. 214 с. Текст: электронный. URL:https://znanium.com/read?id=335587
- 2. Астраханцева, И. А. Учет и анализ банкротств: учебное пособие / И.А. Астраханцева, И.Г. Кукукина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2021. 377 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/949490
- 3. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Донцова, Е.И. Ефремова [и др.]; под ред. проф. Н.А. Казаковой. Москва: ИНФРА-М, 2021. 387 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1224711
- 4. Бизнес-анализ деятельности организации: учебник / Л.Н.Усенко, Ю.Г.Чернышева, Л.В. Гончарова [и др.]; под ред. проф. Л. Н. Усенко. Москва: Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. 560 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=354815
- 5. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2019. 344 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1018039
- 6. Ларионов, И. К. Предпринимательство. Корпоративный и теневой ракурсы : монография / И. К. Ларионов, Е. А. Ехлакова, И. И. Ларионова. 3-е изд. Москва : Дашков и К, 2020. 276 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1442300
- 7. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. 624 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/read?id=355272
- 8. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : ИНФРА-М, 2020.

- 368 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1090351
- 9. Пласкова, Н. С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО: учебник / Н.С. Пласкова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2022. 276 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1832155
- 10.Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник / Л.В. Юрьева, Н.Н. Илышева, А.В. Караваева, А.Н. Быстрова. Москва: ИНФРА-М, 2020. 336 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1067608
- 11. Финансовый учет для магистров: учебник / Под ред. д-ра экон. наук А.М. Петрова. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. 343 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/read?id=361801

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Бухгалтерский учет buhgalt.ru
- 2. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ audit-it.ru
- 3. Главный бухгалтер glavbukh.ru
- 4. Международная федерация бухгалтеров iab.ru
- 5. Официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru
- 6. Практическая помощь бухгалтеру klerk.ru
- 7. Федеральная служба государственной статистики $P\Phi$ gks.ru

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
- 3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

- 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
- 3. Adobe acrobat Reader DC средство чтения формата PDF Freeware;
- 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- 5. OracleVMVirtualBox виртуальная машинаOracle Freeware.10 10 Материально-техническая база, необходимая для проведения

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики При проредении практики в структурных подразделениях

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

			-
№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс):	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д		комплект специализированной мебели, компьютеры (10
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	

При проведении практики в профильных организациях материальнотехническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308 Владолец: Балашова Наталья Николаовна Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Преддипломная практика

индекс и наименование дисииплины

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономическая безопасность» наименование кафедры

Уровень высшего образования магистратура

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) <u>38.04.01 Экономика</u>

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Автор(ы):		
доцент		<u> Е.А. Немкина</u>
должность	подпись	инициалы, фамилия
Гл.бухгалтер ОАО «Новоаннинский КХП» должность	подпись	<u>Е.Г. Галушкина</u> инициалы, фамилия
Рабочая программа практики согла профессиональной образовательной направлению подготовки (специальнос ими «Бухгалтерский учет, аух наименование направленно	программы том доли доли доли доли доли доли доли доли	высшего образования по Экономика (специальности) ый консалтинг»
профессор	подпись	<u>Н.Н. Балашова</u> инициалы, фамилия
	-	
Протокол №1 от <u>31 августа 2022</u> г. _{дата}		
Заведующий кафедрой	подпис	сь Н.Н. Балашова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсужден «Экономическая б	_	
Протокол № 2 от $06 \frac{06 \text{ сентября } 2022}{\partial ama}$ г.		
Заведующий кафедрой	пись	<u>Т.А. Дугина</u> инициалы, фамилия
методической комиссии экономической		одобрена на заседании га
Протокол № 1 от $\underline{07}$ сентября $\underline{2022}$ г.		
Председатель		
методической комиссии факультета	подпись	

1 Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Форма проведения - дискретно по видам практик

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является систематизация, обобщение, углубление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы, сбор и анализ материала для последующего написания выпускной квалификационной работы бакалавра по предварительно выбранной теме.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- изучить специальную научную, практическую литературу, нормативно-правовые акты, методические материалы в целях написания выпускной квалификационной работы;
- ознакомиться с общими принципами организации и структурой управления на предприятии, а также провести анализ экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;
- ознакомиться с организацией бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта, в том числе особенностями документооборота, организации и техники учета, ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также с информационными технологиями, применяемыми в учетном процессе;
- изучить информацию, характеризующую фактическое состояние бухгалтерского учета, а также аналитической работы, экономического контроля и аудита на объекте исследования с учетом выбранной темы выпускной квалификационной работы;
- осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, а также для последующего написания выпускной квалификационной работы.
- В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	содержательно аргументирует стратегию действий по решению проблемных ситуаций, определяя возможные риски	Знать основы критического анализа и синтезаинформации, основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней, источники информации, требуемой для решения поставленной задачи Уметь использовать различные типы поисковых запросов, применять системный подход для решения профессиональных задач, обосновывать варианты решений поставленных задач Владеть навыками осуществления критического анализа проблемной ситуации, применяя системный подход для решения поставленных задач
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	концепцию проекта в	DO HOLL II ISDIITODIIII OILOIIISII

Пособен организовываты практические дорганизацией бухгалтерского учета в жономических субъектах, имеющих обособленные подрадлеления выделенные на отдельные балансы) Востановления бухгалтерского учета зкономическом субъекта (включая выделенные на отдельные балансы) Востановления бухгалтерского учета зкономического субъекта, разрабатывать выделенные на отдельные балансы) Востановления бухгалтерского учета дорументы, в том числе стандарты бухгалтерского субъекта, разрабатывать на выделенные на отдельные балансы) Востановления бухгалтерского учета дорументы, в том числе стандарты бухгалтерского субъекта, разрабатывать и формировать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского тучета, формы бухгалтерского тучета, формы бухгалтерского тучета, формы бухгалтерского тучета, формы бухгалтерского тучетности и составления бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерского тучетности и требования нормативных требования нормативных применености в условиях автоматизированной обработки данных составления выполнением вудиторского дажетельностью правовких актов по аудиторского деятельностью правовких актов по аудиторской регинизации, регламаситирующие вопросы независимости и принципы этики Востановки, в том числе стандарты бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерского финансового отчетности в условиях автоматизированной обработки данных составления выполнять требования прочих услуст, отбыт их архубского, типовые методыки даржетельностью документы аудиторской разметельные проческого учета и его ведения даржетельные даржетельностью правовую базу правовки в процессе проведения финансового знализа и выполнять проченной отчетности, устанавлявать причинно-следственные, следящим составленный, произошедилих за отчетный причино-следственный, произошедилих за отчетный причино-следственный, произошедилих за отчетный причино-следственные связи отчетности, устанавлявлями проченный, произошедилих за отчетный разменений, причино-следственные связи причино-следстве	ПК-1	ПК-1.2. Решает	Знать основы нормативно-
процесс водения бухгалтерского учета в кокномических субъектах, обосообленые подразделения (включая выделеные на отдельные балансы) воделяющий подразделения (включая выделеные на отдельные субъектах разрабатывать и формировать и формировать и составления первичных учетных документно бухгалтерского учета, формы бухгалтерского (финансовой) отчетности и составления произдривати, составления произдривати, составления произдривати, составления произдривати, составления произдривати, правовых актов и арукторской организации, рогаментный аудиторской организации, рогаментный аудиторской организациоппораспорядительные документы аудиторской организациоппораспорядительные произи услуги, опыти их применения, выполнять на отчетных применения выполнять на организациоппораспорядительные произдры по ее обобщению на процессе и действующую отчетности, устанавливати причинно-следственные субъекта, проверять качество выдатам и выполнять на организации выполнять произдры по ее обобщению финансового знализа и выполнять причинно-следственные скузи изменений, произошедших за отчетный причино-следственные связи и изменений, произошедших за отчетный причинно-следственные связи и изменений, произошедших за отчетный причино-следственные связи и изменений, произошедших за отчетный причино-следственные связи и изменений, произошедших за отчетный причино-следственные связи и изметный тумет выстранием объекте на объекте на объекте на объекте на объе			_
рухгалтерского учета ркономических субъектах имеюнии бособленные подраздления (включая выделения на отдельные балансы) выделения на отдельные балансы (включая выделения на пераприятиях уметь разрабатывать и формировать вые документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, разрабатывать и формировать формы пераприятии, учетных документоворогта Владеть павыками организациин бухгалтерского учета и составлять график документоборогата Владеть павыками организации бухгалтерского учета и сто водения предприятии, составления бухгалтерского отчетности в условиях автоматизированной обработки данных правовых актов париторского деятельность, российский и дарубежный правовых актов подушторского деятельность, повъз тыстовые методым внутренние организацион распорядительные саваисимости и принципы этики выполнением аудиторской деятельность, российский и зарубежный произопиративно-правовую базу уметь использовать методы мунтренние организационорасного внализа для исследования экономического субъекта, проверять качество отчетные независимости и принципы этики востанования предприятиях уметных у			ا بر ا
российской федерации и их обособленые подразделения (мключая выделение на отдельные балансы) востановления (мключая выделения на отдельные образительные предприятия обухалтерской (финансовой) отчетности и составления бухалтерской (финансовой) отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной обработки данных обработки данные обработки данных обработки данные обработки	^	1	аулиторской леятельности в
рубъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) выделенные на отдельные балансы (включая выделенные на отдельные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, разрабатывать и формировать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составлять график документоборота възделе на отдельные балансы (финансовой отчетности и составлять график документоборота възделеть на отдельные бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составлять график документомоборота възделеть на отдельные бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составлять и формированной обработки дашных възделеть на отдельные документования и предприятия образательность соявления образательность соявления проесийский и зарубежный расчета и действующих субъектов; типовые методики расчета и действующих субъектов; типовые методыки расчета и действующих субъектов; типовые методым расчета и действующих субъектов; типовые методым расчета и действующих субъектов; типовые методым расчета и действующ	-	постановки, ведения и	
обособленые подразделения (включая выпеленные на отдельные балансы) выделенные на отдельные документы, в том числе стандарты формации усукталтерской (финансовой) отчетности и составлять трафик документы образительсти и прирамения, обухталтерской (финансовой) отчетности в условим автоматизированной и неавтоматизированной обработки данных обработки данные обработки даннае обработки данные обработки даннае о			
воломическом субъекте внутренние организационно- распорядительные балансы) внутренние организационно- распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского субъекта, разрабатывать и формировать формы первичных учетных доку- ментов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета не от ведещия па предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности и составлять график документооборота Владеть навыками организации бухгалттерского учета и его ведещия па предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной обработки данных нитерпретирует нормы и пребования нормативны правовых актов по аудиторского задания и примещения выполнением выполнением расчета и действующую связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики внутение организационно- документые, в том числе стандарты бухгалтерского субъекта, разрабатывать и формации, субъектов; типовые методык финансового анализа для финансового анализа для финансового анализа для российский и зарубежный полученной в процессе аналитической информации, пороведения финансового анализа ин- формации, содержащейся в бухгалтерской (финансового организации, организационно- проведения финансового анализа ин- формации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой отчетности, устанавливать произошедших за отчетный	1	бухгалтерского учета в	
распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, проверять качество бухгалтерского учета и действующих даятельностью ПК-2.1. Анализирует и принципы бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной обработизи и неавт		экономическом субъекте	
Балансы) Докумситы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, разрабатывать и формировать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета и сто ведения на предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной обработки данных ПК-2.1. Анализирует иптерпретирует пормы и требования норматизированной обработки данных ПК-2.1. Анализирует иптерпретирует пормы и требования нормативных дактов по адмиторского задания и дамиторского документы и документы в дулиторского задания и дамиторского организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Докумситы, бухгалтерского учета экономического организации и сухгалтерского (финансового дения финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество апалитической информации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Докумситы, формы бухгалтерского учета экономического организации дохигалтерского (финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество апалитической информации, содержащейся в бухгалтерской (финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи иззменений, произошедших за отчетный	•		распорядительные
тики ПК-2.1. Анализирует и предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и пеавтоматизированной обработки данных занать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих расчета и действующую пормативно-правовую базу правовых актов по аудиторской деятельность усбъекта, проверять качество организационнораспорядительные документы аудиторской организационнораспорядительные документы аудиторской организационното проведения финансового анализа информации, составлять и проиедуры по ее обобщению в процессе проведения финансового анализа информации, составлять и финансовото анализа информации, составлять и проиедуры по ее обобщению в процессе проведения финансовото анализа информации, составлять причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			документы, в том числе
тик-2 ПК-2.1. Анализирует интерпретирует нормы интерпретирует нормативно-правовую базу показанем прочих услуг, опыт их применения, опыт их применения, опыт их применения, опыт их применения организации, опыт их применения организации полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять проведения финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			1 1 1
ПК-2.1. Анализирует интерпретирует нормы и требования нормативных интерпретирует нормы и требования нормативных интерпретирует нормы и требования нормативных и зактов по оказанкем прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью ПК-2 способен руководить выполнением аудиторской деятельностью деятельностью деятельностью документы аудиторской деятельностью деятельностью документы аудиторской деятельностью документы документы аудиторской деятельностью деятельностью документы док			
ПК-2 Способен руководить выполнением аудиторской деятельностью ПК-2 Способен руководить выполнением аудиторской деятельностью показанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью показанием прочих услуг, связанных с аудиторской опранизации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики показанием прочих услуг, связанных с аудиторской опранизации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики показаней процессой деятельностью показанием прочих услуг, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики показанием прочих услуг, связанных с аудиторской опыт их применения, аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики помущенной в процессого субъекта, проверять качество анализа для процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению в обобщение в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать произошедних за отчетный произошедних за отчетный			, , ,
МЕПТОВ, регистров бухгалтерского учета, формы духгалтерского учета, формы духгалтерского (инансовой) отчетности и составлять график документооборота Владеть навыками организации бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной обработки дапных ПК-2.1. Анализирует и интерпетирует нормы и требования нормативных дарактеризующие елятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующих объектов; типовые методики расчета и действующих закономического инализа и выполнять и причиностью и причиностью и процедуры по ее обобщению валити и причино сътремений, произошедших за отчетный причино-следственные связи и изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов подазанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью пеятельностью деятельностью документы аудиторской деятельностью документы аудиторской деятельностью документы документы деятельностью документы деятельностью документы деятельностью документы деятельностью документы деятельностью документы документы документы деятельностью деятельност			
ПК-2.1. Анализирует и итерпретирует нормы и требования норматизированной и требования нормативных правовых актов по казанием прочих услуговязанных с аудиторской деятельностью выполнетные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной и требования нормы и требования нормы и требования нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный оказанием прочих услугования экономического организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Билеть навыками организации бухгалтерской финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные сязи изменений, произошедших за отчетный произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов выполнением аудиторского задания и оказанем прочих услуг, связаных с аудиторской деятельностью пыть их применения, деятельностью организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2 пособен руководить выполнением аудиторской деятельности, российский и зарубежный подокративных с аудиторской деятельности, российский и зарубежный прочасийский и зарубежный прочасийский и зарубежный прочасийский и зарубежный процесувательносторя праверать качество анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество анализированной инсарования экономического субъекта, проверять качество анализирований в процессе проведения финансового анализа и выполнять процесуры по ее обобщению финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные сяязи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики прафик документооборота Владсть навыками организации бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной обработки данных Знать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовых актов по аудиторской деятельности, оказанием прочим услуг, соны и зарубежный оказанием прочим услуг, соны и зарубежный оказанием прочим услуг, соны внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики проведения финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2 ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по оказанеми и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью внутренние организационнодаспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Владеть навыками организации бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизированной обработки данных окрабстки данных особъектов; типовые методики расчета и действующих субъектов; типовые методики расчета и действующих нормативно-правовую базу Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
организации бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления интерпретирует интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по казанием прочих услуг, опыт их применения, связанных с аудиторской организационораспорядительные документы аудиторской организации регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2 Способен руководить выполнением аудиторской деятельность обработки и зарубежный и казанием прочих услуг, опыт их применения, связанных с аудиторской организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики оказанием прочих услуг, опыт их применения, связанных с аудиторской организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики оказанием прочим услуг, опыт их применения, связания услуг, опыт их применения, процедуры по ее обощению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативно-правовую базу тисследования опыт их применения, аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2 вависимости и принципы этики учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной и неавтоматизировании и проивовемной обрастельное усобъектов и начине неавтоматизирования и неавтоматизирования и неавтоматизирования и неавтоматизирования и неавтомат			· · ·
ПК-2.1. Анализирует интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов посособен руководить выполнением аудиторской деятельность организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной обработки данных Знать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для финансового анализа для оссойбыми убономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов подудиторского задания и российский и зарубежный опыт их применения, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2 казанием прочих услуг, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики процедуры по ее обобщению воухгалтерской финансовой отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный произошедших за отчетный произошедших за отчетный произошедших за отчетный			-
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов аудиторского задания и российский и зарубежный деятельностью прочих услуг, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2 ппк-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов аудиторской деятельносты оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельносты объеманные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной обработки данных с экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического санализа и и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью правивых аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики выполнением аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, собъекта, проверять качество субъекта, проверять качество анализа и выполнять процедуры по ее обобщению владеть методами финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			бухгалтерской финансовой
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельностть и применения, связанных с аудиторской прагнизации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики неавтоматизированной обработки данных Знать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			отчетности в условиях
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельносты российский и зарубежный опыт их применения, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных субъектов; типовые методики орасчета и действующую нормативно-правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			автоматизированной и
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельностыю прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью аудиторской деятельностыю аудиторской деятельностыю аудиторской деятельностыю аудиторской правовых актов по аудиторской и зарубежный опыт их применения, внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Знать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			неавтоматизированной
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, внугренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики пик-2.1. Анализирует и и интерпретирует нормы и требования нормативных субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			обработки данных
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностыю внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики жарактеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			Знать основные
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативно-правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			экономические показатели,
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативно-правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностию деятельностью ПК-2.1. Анализирует и интерпретирует нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, связанных с аудиторской опыт их применения, деятельностью внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики ПК-2.1. Анализирует и оркы и требования нормативнох прасчета и действующую нормативно-правовую базу Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
ПК-2 Способен руководить выполнением аудиторской деятельности, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики требования нормативных правовую базу уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		ПК-2.1. Анализирует и	
ПК-2 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью прочих услуг, опыт их применения, внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики требования нормативно-правовую базу Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		интерпретирует нормы и	расчета и действующую
Способен руководить выполнением аудиторской деятельности, оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, связанных с аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный	ПК-2		-
выполнением аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, связанных с аудиторской деятельностью внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики этики финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный	Способен руковолить	правовых актов по	1 1
аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный	выполнением	аудиторской деятельности,	
оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики принципы этики оправления организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный	аудиторского задания и	российский и зарубежный	-
внутренние организационнораспорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики внутренние организационнорасной организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики внутренние организационнорасной информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			песледования экономи неского
распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			субыскій, проверять качество
документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			1 1 1
организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
регламентирующие вопросы независимости и принципы этики Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		-	проведения финансового
независимости и принципы этики Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		•	
этики финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		1	процедуры по ее оооощению
формации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		-	причень менодами
бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный		- TIMI	*
отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			
причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный			бухгалтерской (финансовой)
связи изменений, произошедших за отчетный			отчетности, устанавливать
произошедших за отчетный			причинно-следственные
произошедших за отчетный			связи изменений,
і ісриод, оценивать і			период, оценивать

	потенциальные формировать	е риски, аналитические
	отчеты	

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, аудит и налоговый консалтинг».

Место практики в структуре образовательной программы

место пр	эактики в стр	уктуре	e oopa:	зовате	ельной	і прог	раммы
Индекс и наименование	•		K	урсы о	бучен	RN	
дисциплины (модуля),	Форма	1	2	3	4	5	6
практики, участвующих в	обучения	1		_	-		
формировании компетенций		курс	курс	курс	курс	курс	курс
УК-1 Способен осуществлять криг		з пробле	мных с	итуаци	й на ос	нове си	стемного
подхода, вырабатывать стратегию д	действий						
Б1.О.01 Философские	Очная	+					
проблемы науки и техники	Заочная	+					
Б2.В.01(П) Практика по	Очная		+				
профилю профессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная		+				
управленческая практика	Заочная			+			
Б2.В.03(П) Преддипломная	Очная		+				
практика	Заочная			+			
УК-2 Способен управлять проектог	м на всех этапах	его жиз	ненного	цикла	·	·	
Б1.О.05 Управление проектами	Очная	1					
В1.0.03 Управление проектами	Заочная	+ +					
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная	+					
управленческая практика	Заочная			+			
<u> </u>	Очная			+			
Б2.В.03(П) Преддипломная			+				
практика	Заочная			+			
ПК-1 Способен организовывать							
субъектах, имеющих обособлен	ные подразде.	пения (в	включа	я выде	ленны	е на от	дельные
балансы)		ı	1		Π	Π	
Б1.В.01 Финансовый учет	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.04 Бухгалтерское дело	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.06 Международные	Очная	+					
стандарты финансовой отчетности	Заочная		+				
Б1.В.07 Корпоративный учет и	Очная		+				

отчетность	Заочная	+					
Б1.В.10 Бухгалтерское	Очная		+				
сопровождение финансовых	2						
споров	Заочная		+				
Б1.В.11 Компьютерные	Очная		+				
технологии обработки и							
защиты бухгалтерской	Заочная		+				
информации							
Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый анализ	Очная		+				
деятельности организаций	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.02.02 Финансовые	Очная		+				
вычисления для принятия	Заочная						
управленческих решений	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Практика по профилю	Очная		+				
профессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная		+				
управленческая практика	Заочная			+			
Б2.В.03(П) Преддипломная	Очная		+				
практика	Заочная			+			
ПК-2 Способен руководить выпо	олнением аудит	орского	задани	я и ок	азание	м проч	их услуг,
связанных с аудиторской деятельн	остью	1		•		1	,
Б1.В.02 Налоги и налоговое	Очная	+					
администрирование	Заочная		+				
Б1.В.03 Экономический контроль	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.04 Бухгалтерское дело	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.05 Практический аудит	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.В.08 Методология и	Очная		+				
организация налогового	Заочная						
консультирования			+				
Б1.В.09 Международные	Очная		+				
стандарты аудита	Заочная		+				
Б1.В.11 Компьютерные	Очная		+				
технологии обработки и защиты	Заочная		+				
бухгалтерской информации							
Б1.В.ВД.01.01 Аудит инвестиционных проектов	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Компьютерный аудит (отраслевой аспект)	Очная		+				
1 1	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Практика по профилю	Очная		+				
профессиональной деятельности	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Организационно-	Очная		+				
управленческая практика	Заочная			+			
H "1 D ()2/11) Has were was seen	_						
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная Заочная		+	+			

Для успешного прохождения практики «Преддипломная практика (Б2.В.03(П)), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как, Философские проблемы

науки и техники (Б1.О.01), Управление проектами (Б1.О.05), Финансовый учет (Б1.В.01), Бухгалтерское дело (Б1.В.04), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.06), Корпоративный учет и отчетность (Б1.В.07), Бухгалтерское сопровождение финансовых споров (Б1.В.10), Компьютерные технологии обработки и защиты бухгалтерской информации (Б1.В.11), Финансовый анализ деятельности организаций (Б1.В.ДВ.02.01), Финансовые вычисления ДЛЯ принятия управленческих решений администрирование (Б1.В.ДВ.02.02), (B1.B.02),Налоги налоговое И Бухгалтерское Экономический контроль (B1.B.03),дело (B1.B.04),Практический аудит (Б1.В.05), Методология и организация налогового консультирования (Б1.В.08), Международные стандарты аудита (Б1.В.09), Компьютерные технологии обработки и защиты бухгалтерской информации (Б1.В.11), Аудит инвестиционных проектов (Б1.В.ВД.01.01), Компьютерный аудит (отраслевой аспект) (Б1.В.ВД.01.02), а также при прохождении таких практик как Практика по профилю профессиональной деятельности $(52.B.01(\Pi), O$ рганизационно-управленческая практика $(52.B.02(\Pi))$.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение - 11/3 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Получение практикантом индивидуального задания по практике. Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.
2	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала по организационно-управленческой характеристике предприятия, организации и порядку ведения бухгалтерского учета, а также оценке состояния аналитической работы, внутреннего контроля и аудита хозяйствующего субъекта в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Подготовка, оформление и защита отчета о практике.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет, формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

No	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных
Π/Π	o rwindi npwariinii	Tromponiania sugarnar	средств
1	Подготовительный этап	 получение задания от руководителя практики; ознакомление с базой практики, со структурой подразделения прохождения практики; прохождение производственного инструктажа, в т.ч. инструктажа по технике безопасности. 	Собеседование
2	Основной этап	 поиск и изучение литературы по теме исследования; определение круга научных проблем по теме исследования; обоснование актуальности исследования, цели, задач, степени разработанности проблемы; сбор, обработка и систематизация литературного материала; знакомство с организационно—экономической структурой объекта практики, сбор информации о видах деятельности предприятия, изучение уставных и внутренних регламентных документов; формирование организационноэкономической характеристики предприятия и проведение анализа основных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; изучение особенностей организации учетно- контрольной и финансово-аналитической работы организации; изучение фактического состояния и выявление особенностей осуществления бухгалтерского учета, анализа и аудита на объекте исследования с учетом выбранной темы выпускной квалификационной 	Дневник прохождения практики
3	Заключительныйэтап	работы систематизация полученных	Отчет о практике
	Salono intendinatian	данных в соответствии с поставленными задачами и	отчет о практике

структурой отчета, формулировка выводов;	
- составление и оформление отчета о практике;	
- сдача отчета о практике на кафедру;	
- защита отчета о практике.	

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствуетиндивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки		
шкала оценивания	1 1		
	Зачет с оценкой		
«Отлично»	Студент полностью выполнил всё содержание работ,		
	предусмотренное в индивидуальном календарном плане		
	практики, своевременно оформил и представил отчёт о		
	прохождении практики. По результатам отчета о		
	прохождении практики выявлено наличие глубоких		
	исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний;		
	имеет место грамотное и логически стройное изложение		
	доклада при ответе, при наличии отдельных логических и		
	стилистических погрешностей и ошибок, уверенно		
	исправленных после дополнительных вопросов. В результате		
	обучающийся обнаруживает сформированные и		
	систематические знания, успешное и систематическое умени		
	использовать полученные знания, успешное и		
	систематическое применение навыков. Это подтверждает		
	высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых		
	результатов обучения по практике		

«Хорошо»	Студент полностью выполнил всё содержание работ,
P	предусмотренное в плане прохождения практики,
	своевременно оформил и представил отчёт о прохождении
	практики. Изложенный студентом материал фактически
	верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих
	и полных знаний в объеме выбранных разделов;
	обучающийся дает не полные ответы на дополнительные
	вопросы. В результате обучающийся обнаруживает
	сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания,
	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,
	но сопровождающееся отдельными ошибками применение
	навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень
	достижения планируемых результатов обучения по
	практике.
«Удовлетворительно»	Студент не в полном объеме выполнил содержание работ,
	предусмотренное в плане прохождения практики,
	несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о
	прохождении практики. Изложенный студентом материал
	фактически верен, но не выявлено наличие глубоких
	исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы;
	студент дает не полные ответы на дополнительные; качество
	отчета на среднем или, на низком уровнях. В результате
	обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом
	успешное, но не систематическое умение использовать
	полученные знания, в целом успешное, но не
	систематическое применение навыков. Это подтверждает
	низкий (пороговый) уровень достижения планируемых
	результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Студент частично или не выполнил содержание работ,
	предусмотренное в плане прохождения практики, не оформил
	и не представил отчёт о прохождении практики. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает
	отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Перечень учебной литературы

- 1. Басовский, Л.Е. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учеб. пос. / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская Москва.: НИЦ ИНФРА-М, 2019 366 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/989379
- 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Ок- санич [и др.]; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. Москва: ИНФРА-М, 2021. 340 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1650226

- 3. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н.Т. Лабынцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая [и др.]. Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. 1032 с. Текст: электронный.URL: https://znanium.com/catalog/product/1204597
- 4. Вахрушина, М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита: учебник/ М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. Москва: ИНФРА-М, 2021. 447 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1096411
- 5. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. 11-е изд., стер. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 384 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1091567
- 6. Кочинев, Ю.Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами: учебник / Ю.Ю. Кочинев. Москва: ИНФРА-М, 2021. 413 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1840246
- 7. Литовченко, В.П. Финансовый анализ: учебное пособие / В.П. Литовченко. 2-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. 214 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1449825
- 8. Осипов, В.И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний: учебное пособие / В.И. Осипов. Москва: ИНФРА-М, 2021. 221 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1137320
- 9. Управленческий учет: учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева [и др.] под ред. Т.Ю. Серебряковой. Москва: ИНФРА-М, 2021. 553 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1210067
- 10. Шеремет, А.Д. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2020. 375 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1086762

Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
- 2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/
- 3. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ http://www.Audit-it.ru
- 4. Интернет портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): http://www.gks.ru/.
- 5. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
- 6. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
- 7. Сайт "Финансы.RU"http://www.finansy.ru/
- 8. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ruHR-портал http://www.hr-portal.ru

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).
- 3. Использование технологий асинхронного («offine») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- 1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
- 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
 - 3. Adobe acrobat Reader DC средство чтения формата PDF Freeware.
- 4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
 - 5. OracleVMVirtualBox виртуальная машинаOracle Freeware.10

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторийи помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором

	100000 YO YO D	T-0
Учебная аудитория для	400002, ЮФО, Волгоград-	Комплект
групповых и	ская обл., г. Волгоград, ул.	специализированной
индивидуальных	Казахская, 33	мебели, доска,
консультаций: 308 кг –	·	персо- нальные
,		компьютеры (23
1		ед.), интерактивная
(компьютерный класс).		доска с
		видеопроектором
Помещение для	400002, ЮФО, Волгоград-	Комплект
самостоятельной работы:	ская обл., г. Волгоград,	специализированной
302Д	проспект Университет-	мебели, компьютеры
	•	(10 ед.)
Помещение для хранения	ŕ	Комплект
_	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	специализированного
1 1	, , , ,	оборудования
1	rusunorum, ss	осорудования
	400002 ЮФО Волгоград	Комплект
-		
	•	специализированной
	= =	мебели, комплект
оборудования: 504	ский, д. 26	специализированног
		о оборудования,
		персональный
		компьютер
	групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). Помещение для самостоятельной работы: 302Д Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг Помещение для хранения	индивидуальных консультаций: 308 кг — учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). Помещение для самостоятельной работы: 302Д

При проведении практики в профильных организациях материальнотехническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.