Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке)
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Н. С. Панова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е. С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» является: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области основ экономики и организации бизнеса в различных организационно-правовых формах.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-формирование мировоззрения, позволяющего студенту ориентироваться в теоретических основах экономики на английском языке, представляющих ресурсное обеспечение бизнеса;

- изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей процесс создания и развития бизнеса (коммерческой организации) в Российской Федерации;

-обобщение и систематизация знаний по организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации в современных условиях.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.10. Применяет отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета | Знать основные понятия и термины в области экономики и бизнеса на английском языке, нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность фирмы. |
| | | Уметь определять и анализировать экономические факторы, влияющие на учетную работу при ведении бизнеса. |
| | | Владеть навыками исследования основ экономики; анализа целей, задач и практики организации бизнеса. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.03) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность. | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика | Очная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтера и аудитора | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ФТД.01 Деньги, кредит, банки | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении школьного курса обществознания.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01) будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как История бухгалтерского учета (Б1.В.02), Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах (Б1.В.09), Бухгалтерский финансовый учет (Б1.В.10), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13), Бухгалтерское дело (Б1.В.17), Бухгалтерский управленческий учет (Б1.В.19), Практикум по бухгалтерскому учету (Б1.В.23), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26),

Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Теоретические основы бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.01), Практическое применение бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.02), Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта (Б1.В.ДВ.02.01), Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур (Б1.В.ДВ.02.02), Организационно-управленческая практика (Б2.В.02(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 1 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 1 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 136 | 136 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 121 | 121 |
| Промежуточная аттестация | 36 | 36 |
| Экзамен | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 165 | 165 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 150 | 150 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Экономика и ее роль в жизни общества. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Собственность и ее виды. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Производственные силы общества и производственные отношения. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Экономические системы. Структура экономики страны. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Бизнес и предпринимательство. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Предпринимательская фирма. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Виды предпринимательского бизнеса. | 2 | - | 4 | | | | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 8. Управление бизнесом. | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно - заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Экономика и ее роль в жизни общества. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Собственность и ее виды. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Производственные силы общества и производственные отношения. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Экономические системы. Структура экономики страны. | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 5. Бизнес и предпринимательство. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Предпринимательская фирма. | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 7. Виды предпринимательского бизнеса. | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 8. Управление бизнесом. | - | - | 2 | | | | 16 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 8 | - | - | - | 121 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Экономика и ее роль в жизни общества. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Собственность и ее виды. | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 3. Производственные силы общества и производственные отношения. | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 4. Экономические системы. Структура экономики страны. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Бизнес и предпринимательство. | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Предпринимательская фирма. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Виды предпринимательского бизнеса. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Управление бизнесом. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 150 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Экономика и ее роль в жизни общества.**

Предмет, функции и методы экономики. Экономические блага, потребности и основные экономические агенты. Экономические ресурсы и производственные возможности. Общественное производство, его сущность, цели, виды и типы воспроизводства. Экономическая эффективность общественного производства.

**Тема 2. Собственность и ее виды.**

Собственность как экономическая категория. Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Субъекты и объекты права собственности. Право собственности как основа предпринимательства.

**Тема 3. Производственные силы общества и производственные отношения.**

Понятие и структура средств производства и производительных сил общества. Субъективные и объективные производительные силы. Формы взаимодействия и формы организации производства. Фонды и средства предприятия.

**Тема 4. Экономические системы. Структура экономики страны.**

Экономическая система. Современная рыночная экономика. Национальная экономика: основные черты и показатели. Развитие глобальной экономики.

**Тема 5. Бизнес и предпринимательство.**

Организационные аспекты поддержки предпринимательства. Правовое регулирование поддержки предпринимательства. Нормативные документы государственной поддержки предпринимательства. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.

**Тема 6. Предпринимательская фирма. Этапы создания бизнеса.**

Сущность и основные черты предпринимательской деятельности. Создание и регистрация новой предпринимательской фирмы жизненный цикл фирмы. Решение об открытии собственного дела. Поиск и выбор бизнес-идеи. Основное содержание бизнес-плана. Партнеры для бизнеса.

**Тема 7. Виды предпринимательского бизнеса.**

Виды предприятий в зависимости от размера бизнеса. Виды бизнеса на основе критерия собственности. Виды бизнеса в зависимости от вида деятельности. Виды бизнеса в зависимости от вида выпускаемой продукции (вида работ). Виды бизнеса в зависимости от структуры предприятия. Виды бизнеса в зависимости от источника финансирования. Виды бизнеса в зависимости от распределения прибыли. Виды бизнеса в зависимости от организационно-правовой формы собственности. Виды бизнеса в зависимости от формы объединения предприятий.

**Тема 8. Управление бизнесом.**

Понятие планирования бизнеса и его задачи. Теоретические положения бизнес-планирования. Структура и содержание бизнес-плана. Бизнес-планирование финансово-экономической деятельности фирмы. Основные понятия и характеристика бизнес-процессов.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Экономика и ее роль в жизни общества. | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Собственность и ее виды. | | |
| Тема 3. Производственные силы общества и производственные отношения. | | |
| Тема 4. Экономические системы. Структура экономики страны. | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Бизнес и предпринимательство. | Тестовые задания | |
| Тема 6. Предпринимательская фирма. | Контрольная работа | |
| Тема 7. Виды предпринимательского бизнеса. | | |
| Тема 8. Управление бизнесом. | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,

приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Басовский, Л.Е. Экономика: учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 80 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=399577
2. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. — 2-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. — 213 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=371213
3. Исаев, Г.Н. Предпринимательство в информационной сфере: учебное пособие / Г.Н. Исаев. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 288 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=355086
4. Лапуста, М.Г. Предпринимательство: учебник / М.Г. Лапуста. — Изд. испр. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=414237

5. Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием: учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бурова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 582 с.
6. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек [и др.]; под ред. М.П. Тушканова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 270 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=388783
7. Райзберг, Б.А. Курс экономики: учебник / Б.А. Райзберг, Е.Б. Стародубцева; под ред. Б.А. Райзберга. — 5-е изд., испр. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 686 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=379628
8. Резник С.Д. Основы предпринимательской деятельности : учебник / С.Д. Резник, И.В. Глухова, А.Е. Черницов; под общ. ред. С.Д. Резника. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 287 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=356191
9. Экономика: учебное пособие / под ред. проф. В.А. Умнова и доц. А.М. Белоновской. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 180 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=391736
10. Основы предпринимательской деятельности: учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 437 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=414349

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
2. Журнал экономических исследований - https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=e356976c-3cf0-11e5-886b-90b11c31de4c
3. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
4. Новости Экономики - https://ria.ru/economy/
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Портал по поддержке малого и среднего бизнеса - https://xn--90aifddrld7a.xn--p1ai/
8. Федеральная налоговая служба - https://www.nalog.gov.ru/rn34
9. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
10. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систе**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC
4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие

содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс): | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 5 | Учебная аудитория для груп- | 400002, ЮФО, | Комплект специализирован- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | повых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | ной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.02 История бухгалтерского учета
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы): Доцент _____ С.А. Варданян
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
« Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «История бухгалтерского учета» является развитие профессионального мышления бухгалтера, приобретение умения и навыков анализа современной системы бухгалтерского учета, определение истоков и перспектив развития теории бухгалтерского учета, его организации и ведения.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знать назначение истории бухгалтерского учета, его структуру, этапы развития, имена ученых и специалистов, внесших существенный вклад в развитие бухгалтерского учета;
- уметь проанализировать развитие элементов системы бухгалтерского учета;
- иметь представление об особенностях формирования и развития системы бухгалтерского учета в России.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.10 Применяет отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета | Знать основные этапы становления, закономерности и направления развития учетных систем в российской и зарубежной практике |
| | | Уметь определять различия и сходства между системами учета на разных исторических этапах и в разных странах |
| | | Владеть принципами, методами и способами ведения бухгалтерского учета в разные исторические эпохи для формирования отчетной информации |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История | Очная | + | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтерского учета | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.ДВ.02.01Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое | Очная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| применение бухгалтерской экспертизы | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение школьной программы по общеобразовательным предметам. Для успешного освоения дисциплины «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при параллельном изучении таких дисциплин как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06). В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02) будут полезными при изучении таких дисциплин как «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.18), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 1 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 132 | 132 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 132 | 132 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|
| | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 163 | 163 |
| Промежуточная аттестация | | |
| Экзамен | 9 | 9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предмет изучения истории бухгалтерского учета. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 2. Периодизация развития бухгалтерского учета по направлениям | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 3. Зарождение и развитие учета в Древнем мире | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 4. Учет в эпоху Средневековья | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 5. Распространение двойной бухгалтерии в странах Западной Европы в XVI–XIX вв. | 4 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 6. Научное развитие бухгалтерского учета в XIX – начале XX вв. (юридические и экономические теории учетной мыли) | - | - | 6 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Развитие учета на Руси (X – XVII вв.) | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 8. Бухгалтерский учет в России: особенности, этапы становления, влияние западных учений (XVIII в. – начало XIXв.) | 4 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 9. Бухгалтерский учет во второй половине XVIII века – в начале XIX века в России | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Эволюция учетной мысли в СССР в 1917–1930 гг. | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 11. Государственная | - | - | 2 | - | - | - | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| регламентация и идеологизация социалистического учета (1931–1941 гг.) | | | | | | | |
| Тема 12. Учет в годы великой отечественной войны в 1941-1945 гг. | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 13. Послевоенный период учета. 1946-1945 гг. Учет в России в 1965 – 1988 гг. | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 14. Перестройка экономических отношений и необходимость реформы бухгалтерского учета конец XX в. | 4 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 15. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО (современный этап) | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предмет изучения истории бухгалтерского учета. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2. Периодизация развития бухгалтерского учета по направлениям | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Зарождение и развитие учета в Древнем мире | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Учет в эпоху Средневековья | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Распространение двойной бухгалтерии в странах Западной Европы в XVI–XIX вв. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Научное развитие бухгалтерского учета в XIX – начале XX вв. (юридические и экономические теории | - | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| учетной мыли) | | | | | | | |
| Тема 7. Развитие учета на Руси (X – XVII вв.) | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Бухгалтерский учет в России: особенности, этапы становления, влияние западных учений (XVIII в. – начало XIXв.) | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 9. Бухгалтерский учет во второй половине XVIII века – в начале XIX века в России | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Эволюция учетной мысли в СССР в 1917–1930 гг. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 11. Государственная регламентация и идеологизация социалистического учета (1931–1941 гг.) | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 12. Учет в годы великой отечественной войны в 1941-1945 гг. | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 13. Послевоенный период учета. 1946-1945 гг. Учет в России в 1965 – 1988 гг. | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 14. Перестройка экономических отношений и необходимость реформы бухгалтерского учета конец XX в. | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 15. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО (современный этап) | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 8 | - | - | - | 132 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предмет изучения истории бухгалтерского учета | - | - | - | - | - | - | 3 |
| Тема 2. Периодизация развития бухгалтерского учета по направлениям | - | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Зарождение и развитие учета в Древнем мире | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Учет в эпоху Средневековья | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Распространение двойной бухгалтерии в странах Западной Европы в XVI–XIX вв. | - | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Научное развитие бухгалтерского учета в XIX – начале XX вв. (юридические и экономические теории учетной мыли) | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 7. Развитие учета на Руси (X – XVII вв.) | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Бухгалтерский учет в России: особенности, этапы становления, влияние западных учений (XVIII в. – начало XIXв.) | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 9. Бухгалтерский учет во второй половине XVIII века – в начале XIX века в России | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Эволюция учетной мысли в СССР в 1917–1930 гг. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 11. Государственная регламентация и идеологизация социалистического учета (1931–1941 гг.) | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 12. Учет в годы великой отечественной войны в 1941-1945 гг. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 13. Послевоенный период учета. 1946-1945 гг. Учет в России в 1965 – 1988 гг. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 14. Перестройка экономических отношений и необходимость реформы бухгалтерского учета конец XX вв. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 15. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО (современный этап) | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 6 | - | - | - | 163 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Предмет изучения истории бухгалтерского учета.**

Специфические элементы метода бухгалтерского учета, формирующие его как самостоятельную науку. Подход к истории как к науке, изучающей прошлое всего человеческого общества. Подразделение развития бухгалтерского учета по экономическим формациям и эпохам. Взаимосвязь истории бухгалтерского учета с другими науками.

**Тема 2. Периодизация развития бухгалтерского учета по направлениям.**

Периодизация развития бухгалтерского учета по характеру учетных носителей; типу учетных регистров; видам счетной техники; по объектам учета; по организационной структуре; по целям ведения учета; по составу счетов; по методологии ведения учета; по формам счетоводства; по отраслям хозяйства; по методам учета затрат на производство; по интересам лиц; по научным доктринам. Основные этапы развития бухгалтерского учета: натуралистический, стоимостной, практический, научный, современный этапы.

**Тема 3. Зарождение и развитие учета в Древнем мире.**

Учет в первобытном обществе. Совершенствование навыков и орудий труда, появление избыточных продуктов, возможность их обмена между отдельными коллективами. Образование племен. Возникновение первых рабовладельческих государств. Возникновение первичных бухгалтерских документов, как носителей этих записей. Особенности учета в государствах Востока: Древнем Египте, Китае, Вавилоне. Инвентаризация движимого и недвижимого имущества во времена правления Фараонов. Зеркальная натуралистическая концепция учета. Первые материальные отчеты. Учет на карточках. Практика нормирования выработки. Прообразы синтетического и аналитического учета. Особенности учета в античном мире: Древней Греции, Риме. Появление денег в виде монет. Хронологическая запись. Рекапитуляция. Учет налогов. Прием линейной позиционной записи. Публичный характер отчетности. Отчеты храмов, банков. Возникновение учетных регистров. Кодекс рациональных документов. Книга имперских счетов. Создание специальной налоговой полиции. Достижения и недостатки учета в Древнем мире.

**Тема 4. Учет в эпоху Средневековья.**

Основные проблемы средневекового учета. Возникновение бухгалтерских профессий и специалистов литераторов. Формирование торгового права. Возникновение посреднических судов. Регламентация учета. Кассовая книга Папы Николая 3. Кассовая книга Тамплиеров. Использование бирок-дощечек для отражения регистрации перемещения ценностей и как векселя. Особенности учета ресурсов в государствах Западной Европы: Испании, Италии, Франции. Особенности экономического развития и становления учета в Англии. Возникновение института аудиторов. Появление книги покупок и продаж. Профессиональные услуги. Появление странствующих писцов, бродячих бухгалтеров. Учетная литература. Появление специальных трактатов по бухгалтерскому учету. Формирование двух основных парадигм учета: камеральная и простая бухгалтерия.

**Тема 5. Распространение двойной бухгалтерии в странах Западной Европы в XVI–XIX вв.**

Причины и предпосылки появления двойной записи. Ее эволюция и назначение. Вклад Луки Пачоли в развитие системы бухгалтерского учета. Двойная запись в Италии в XIV–XVIII вв. Распространение метода двойной записи в странах Западной Европы: Англии, Франции, Германии, Нидерландах, Испании. Сторонники и противники двойной записи.

**Тема 6. Научное развитие бухгалтерского учета в XIX – начале XX вв. (юридические и экономические теории учетной мыли).**

Взаимосвязь теории и практики бухгалтерского учета. Объяснение природы двойной записи. Развитие юридической теории бухгалтерского учета (Эдмон Дегранж, Ипполит Ванье, А. Шибе и К. Одерман, Лоуренс Дикси, Йозеф Ульман, Э. Леоте и А.

Гильбо, А.П. Рудановский, Джузеппе Чербони и др.). Экономические теории бухгалтерского учета (Е.Е. Сиверс, Л. Гомберг, Н.А. Блатов, Ч. Гаррисон, Ф. Рей и др.). Балансовые теории бухгалтерского учета (М. Берлинер, Л. Пти, И.Ф. Шер, Ф.В. Езерский). Сущность теорий, противоречия, общие и отличительные черты.

**Тема 7. Развитие учета на Руси (X – XVII вв.).**

Предпосылки возникновения и условия развития учета на Руси. Главный торговый путь «из Варяг в Греки». Торговые отношения в Древней Руси. Средства обмена: греческие и арабские монеты или кожаные деньги. Появление и распространение славянской грамоты, изобретенной Кириллом и Мефодием. Основной учетный объект – княжеская казна. С появлением письменности стали выполняться бухгалтерские записи. Первая учетная запись на Руси, датируемая серединой 10 века. Принятие Христианства, создание монастырей. Организация учета в монастырском хозяйстве. Первый византийский устав, предусматривающий введение материально-ответственных должностей. Распространение ростовщичества, в связи с развитием торговли. Особенности учета в отраслях хозяйства: торговля, промышленность, строительство. Учет государственного имущества.

**Тема 8. Бухгалтерский учет в России: особенности, этапы становления, влияние западных учений (XVIII в. – начало XIX в.).**

Причины реформирования бухгалтерского учета. Государственный учет, его направления. Главные учетные документы. Законодательные акты в области учета. Строительный учет. Производственный учет. Торговый учет. Преобразования в учетной политике государства при Петре 1. Значение Регламента Адмиралтейства и верфи для развития учета в России. Организация учета в промышленности. Сложности внедрения двойной записи в практику.

**Тема 9. Бухгалтерский учет во второй половине XVIII века – в начале XIX века в России.**

Реформы, проводимые Екатериной II и их значение для развития учета. Распространение двойной записи. Использование счетов и регистров учета для отражения ресурсов и результатов хозяйственной деятельности. Персонификация учета. Проблемы учета земельных участков, лесов и других природных ресурсов. Проблемы учета амортизации основных средств. Возникновение и развитие коммерческого образования.

**Тема 10. Эволюция учетной мысли в СССР в 1917–1930 гг.**

Становление бухгалтерского учета как науки в России. Московская и Петербургская школы бухгалтерского учета: основные методологические различия. Представители Московской школы бухгалтерского учета и их вклад в развитие науки: балансовая теория. Представители Петербургской школы бухгалтерского учета и их вклад в развитие науки: меновая и логическая теории двойной записи. Идеи макроучета в России (И.Ф. Валицкий). Профессиональные общества бухгалтеров в России. Попытки создания института присяжных бухгалтеров. Учет в России в первые годы Советской власти. Попытка стабилизации хозяйства и эпоха военного коммунизма. Постановление «Об образовании и составе коллегии Комиссариата государственного контроля» от 5 декабря 1917 года. Создание Центральной Государственной бухгалтерии и ее функции. Ведение торговых книг частными торговыми и торгово-промышленными предприятиями. Ликвидация товарного хозяйства с осени 1918 года, введение безденежного учета. Попытка ученых ввести новые измерители стоимости. Особенности учета в годы НЭПа. Рудановский А.П. автор нового учения о предмете и методе счетоведения. Регистрация, систематизация, координация, оценка.

**Тема 11. Государственная регламентация и идеологизация социалистического учета (1931–1941 гг.).**

Организация Центрального управления народнохозяйственного учета. Положение о бухгалтерских отчетах и балансах от 29.07.36 г. Развитие калькулирования и методов учета затрат на производство. Статистический метод калькуляции. Калькуляция по

данным бухгалтерских регистров. Жесткая бухгалтерская калькуляция. Появление в практике учета терминов «нормативный учет», «нормативная себестоимость». Вклад А.М. Галагана в развитие бухгалтерского учета как науки. Уничтожение хозяйственного расчета и введение хозрасчета мнимого. Применение счетно-вычислительной техники.

**Тема 12. Учет в годы великой отечественной войны в 1941-1945 гг.**

Организация учета потерь и расходов, вызванных условиями военного времени. Проблемы учета: упрощение калькулирования, сокращение отчетности. Возникновение специфических расходов, связанных с перебоями в снабжении, нарушением нормального режима работы из-за воздушных налетов, затратами по противовоздушной обороне, участием рабочих и служащих в отрядах ПВХО и т.д. Новые источники покрытия убытков. Новые статьи баланса, появившиеся в военное время. Проблемы, связанные с нехваткой ресурсов. Упрощение системы бухгалтерского учета. Восстановление бухгалтерского учета на освобожденных от оккупации территориях. Появление новой регулирующей статьи баланса «Дооценка основных средств».

**Тема 13. Послевоенный период учета. 1946-1945 гг. Учет в России в 1965 – 1988 гг.**

Особенности учета ресурсов предприятий. Развитие методов учета затрат на производство. Развитие форм счетоводства. План счетов бухгалтерского учета. Хозяйственная реформа 1965 года и ее влияние на развитие учета. Особенности учета амортизации основных средств. План счетов, вводимый с 1.01.1969 г. Централизация и механизация учета. Хозяйственная реформа 1965 года и ее влияние на развитие учета. Особенности учета амортизации основных средств. План счетов, вводимый с 1.01.1969 г. Централизация и механизация учета.

**Тема 14. Перестройка экономических отношений и необходимость реформы бухгалтерского учета конец XX вв.**

Особенности системы бухгалтерского учета. Основные направления реформирования бухгалтерского учета. Изменение плана счетов. Начало распада СССР, августовский путч. Введение временных правил аудиторской деятельности в РФ. Создание института профессиональных бухгалтеров в РФ. Ведущие ученые в области учета конца XX века.

**Тема 15. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО (современный этап).**

Программа реформирования бухгалтерского учета РФ в соответствие с МСФО. Этапы внедрения МСФО в России. Рекомендации по трансформации бухгалтерской отчетности. Перспективы и проблемы перехода российских фирм на МСФО. Новая редакция Федерального закона «О бухгалтерском учёте».

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Предмет изучения истории бухгалтерского учета | | |
| Тема 2. Периодизация развития бухгалтерского учета по направлениям | | Экзамен |
| Тема 3. Зарождение и развитие учета в Древнем мире | Тестирование | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 4. Учет в эпоху Средневековья | Доклад (сообщение) | |
| Тема 5. Распространение двойной бухгалтерии в странах Западной Европы в XVI–XIX вв. | | |
| Тема 6. Научное развитие бухгалтерского учета в XIX – начале XX вв. (юридические и экономические теории учетной мыли) | Контрольная работа | |
| Тема 7. Развитие учета на Руси (X – XVII вв.) | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. Бухгалтерский учет в России: особенности, этапы становления, влияние западных учений (XVIII в. –начало XIXв.) | Доклад (сообщение) | |
| Тема 9. Бухгалтерский учет во второй половине XVIII века – в начале XIX века в России | | |
| Тема 10. Эволюция учетной мысли в СССР в 1917–1930 гг. | Тестирование | |
| Тема 11. Государственная регламентация и идеологизация социалистического учета (1931–1941 гг.) | | |
| Тема 12. Учет в годы великой отечественной войны в 1941-1945 гг. | | |
| Тема 13. Послевоенный период учета. 1946-1945 гг. Учет в России в 1965 – 1988 гг. | | |
| Тема 14. Перестройка экономических отношений и необходимость реформы бухгалтерского учета конец XX вв. | Контрольная работа | |
| Тема 15. Реформирование учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО (современный этап) | | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно |

| | |
|---|---|
| | самостоятельное. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Практические задачи решаются не в полном объеме. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического материала. Неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбянцева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 161 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1758029
2. Карпова, Т. П. Национальные модели бухгалтерского учета европейских стран : монография / Т.П. Карпова, О.А. Винокурова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 222 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/968739
3. Акатьева, М. Д. История развития теории бухгалтерского учета: учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 170 с. — - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/940158
4. Андреев, В. Д. Введение в профессию бухгалтера: Учебное пособие / В.Д. Андреев, И.В. Лисихина. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/913322
**5.** Ротбард, М. Экономическая мысль: в 2 т. Т. 1. От Античности до Адама Смита: монография / М. Ротбард. - Москва; Челябинск : Социум, 2020. - 615 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1208981

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» - www.elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» https://znanium.com/
3. СПС «КонсультантПлюс» - http://www.consultant.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - https://pravo.gov.ru.

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:
Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade);
Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений и по задачам, содержащим практические примеры; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование объектов (помещений) для проведения практики | Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, | Комплект специализированной мебели, комплект |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | оборудования: 504 | проспект Университетский, д. 26 | специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства
*наименование практики*

Кафедра _____Менеджмент и логистика в АПК_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»_____
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | _____ | А.А. Панов |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) « Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» является: ознакомление студентов с комплексом теоретических и практических навыков по организации и технологии сельскохозяйственного производства, расчету экономических показателей и составлению технологических карт..

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- познание особенностей организации и технологии сельскохозяйственного производства;
- изучение основных принципов, методов и прогрессивных приемов организации и технологии производства на предприятиях АПК;
- всесторонний анализ деятельности предприятия АПК: с момента его создания и на протяжении всего времени функционирования

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.12. Использует предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа | Знать: современные методологические принципы и методические приемы исследования в области организации и технологии производства сельскохозяйственной продукции; особенности организации сельскохозяйственного производства |
| | | Уметь: анализировать и выявлять различия в методологических принципах и методических приемах исследования в области организации и технологии производства сельскохозяйственной продукции |
| | | Владеть (при наличии): навыками применения современных методических приемов исследования в области организации и технологии производства сельскохозяйственной продукции |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03) относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и | Очная | + | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| технологии сельскохозяйственного производства | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

Знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03) будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Экономика организаций (Б1.В.01), Теория систем и системный анализ (Б1.В.05), Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции (Б1.В.07), Основы риск-менеджмента (Б1.В.08), Методология бизнес-анализа (Б1.В.12), Статистическое моделирование экономических процессов (Б1.В.14), Основы визуального моделирования (Б1.В.16), Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта (Б1.В.18), Бюджетирование в системе управленческих технологий (Б1.В.20), Анализ финансовой отчетности контрагентов (Б1.В.21), Технологическая (проектно-технологическая) практика (Б2.В.01(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 81 | 81 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 83 | 83 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Организационно-экономические основы организации производства; | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий; | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Формирование земельной территории и организация использования сельскохозяйственных угодий; | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 4. Система ведения хозяйства; | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Специализация, сочетание отраслей, размеры сельскохозяйственных предприятий; | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Организация отраслей растениеводства; | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Организация отраслей животноводства; | 2 | - | 2 | | | | 10 |
| Тема 8. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно - заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Организационно-экономические основы организации производства; | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий; | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Формирование земельной территории и организация использования сельскохозяйственных угодий; | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Система ведения хозяйства; | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Специализация, сочетание отраслей, размеры сельскохозяйственных предприятий; | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Организация отраслей растениеводства; | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Организация отраслей животноводства; | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 8. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 96 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме | Практические (семина | в том числе в форме | Лабораторные занятия | в том числе в форме | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | практической подготовки | рские) занятия | практической подготовки | | практической подготовки | разделов и тем |
| Тема 1. Организационно-экономические основы организации производства в АПК; | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий; | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Формирование земельной территории и организация использования сельскохозяйственных угодий; | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Система ведения хозяйства; | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Специализация, сочетание отраслей, размеры сельскохозяйственных предприятий; | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Организация отраслей растениеводства; | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Организация отраслей животноводства; | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 8. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 98 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Организационно-экономические основы организации производства в АПК.**

Сущность организации производства. Предмет организации производства. Принципы, и объект организации производства. Методы организации производства. Закономерности организации производства. Принципы эффективной организации производства.

**Тема 2. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий.**

Правовые основы производственной деятельности аграрного предприятия. Организационно-правовая деятельность предприятий и их характеристика. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Организационно-экономические основы хозяйственных обществ и товариществ. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей. Организационно-экономические основы объединений предприятий.

**Тема 3. Формирование земельной территории и организация использования сельскохозяйственных угодий.**

Значение земельных ресурсов и сельскохозяйственных угодий. Трансформация земельных угодий и их учет. Учет земельных угодий, контроль за их охраной и использованием. Организация землеустройства.

**Тема 4. Система ведения хозяйства.**

Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства. Система животноводства. Производственная и организационная структура сельскохозяйственных организаций, их классификация.

**Тема 5. Специализация, сочетание отраслей, размеры сельскохозяйственных предприятий.**

Сущность, формы и факторы специализации. Сочетание отраслей в сельскохозяйственных организациях. Показатели специализации и сочетания отраслей. Размеры сельскохозяйственных организаций. Показатели размера сельскохозяйственного производства.

**5. Факторы концентрации производства.**

Понятие, сущность и значение «концентрации» производства. Показатели концентрации производства, отражающие ее степень и уровень. Пути осуществления концентрации производства в сельском хозяйстве. Формы концентрации сельскохозяйственного производства.

**Тема 6. Организация отраслей растениеводства.**

Растениеводства как основная отрасль сельского хозяйства. Система земледелия как технологическая основа растениеводства. Состав и структура посевных площадей. Рациональная структура посевных площадей. Показатели оценки структуры посевных площадей. Понятие и сущность севооборота. Показатели экономической оценки севооборотов.

**Тема 7. Организация отраслей животноводства.**

Основные отрасли животноводства. Элементы системы животноводства. Простое и расширенное воспроизводство стада. Организация воспроизводства стада как технологический элемент животноводства. Структура и оборот стада.

**Тема 8. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции**

Хранение, переработка и реализация продукции как направления предпринимательской деятельности. Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Организация товарной доработки и переработки продукции. Экономическая эффективность переработки продукции.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Организационно-экономические основы организации производства в АПК; | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Организационно-правовые формы сельскохозяйственных предприятий; | | |
| Тема 3. Формирование земельной территории и организация использования сельскохозяйственных угодий; | | |
| Тема 4. Система ведения хозяйства; | | |
| Тема 5. Специализация, сочетание отраслей, размеры сельскохозяйственных предприятий; | Контрольная работа | |
| Тема 6. Организация отраслей растениеводства; | | |
| Тема 7. Организация отраслей животноводства; | | |
| Тема 8. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка |

| | |
|---|---|
| | «зачтено» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Незачтено»<br><br>(менее 61 балла) | Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа экзаменационных вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Головач, В.М. Организация производства и предпринимательства в АПК: учебное пособие / В.М. Головач, И.Н. Турчаева. - Москва: ИНФРА-М, 2021.-321с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=368868
2. Организация производства и управление предприятием: учебник / под редакцией О.Г. Туровца.- 3-е издание.- Москва: ИНФРА-М, 2021.-506с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=398580
3. Организация сельскохозяйственного производства: учебник / под редакцией М.П. Тушканова, А.Ф. Максимова.- 2 –е издание, переработанное и дополненное.- Москва: ИНФРА-М, 2022.-423с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=390005
4. Тушканов, М.П. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник/ М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек; под редакцией М.П. Тушканова.- Москва: ИНФРА-М, 2019.-307с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=351775
5. Тушканов, М.П. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум: учебное пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек; под редакцией М.П. Тушканова.- Москва: ИНФРА-М, 2019.-307с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=337511


**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
4. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
8. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 636/223/21 от 13.12.2021 до 31.12.2022
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ/2021/1074 от 11.01.2022 до 31.12.2022

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «незачтено».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 314 кг – учебная аудитория имени профессора Иващенко П.С. | | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 310 кг - учебная аудитория | | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). | | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). | | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. | | Комплект специализированного оборудования. |
| 7 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализирован-ной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.04 Экономика организаций
*наименование практики*

Кафедра _____Экономическая безопасность_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Авторы:

зав. кафедрой «Экономическая безопасность» _____ Т.А. Дугина
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика
_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т.А. Дугина
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Экономика организаций» является изучение категориального аппарата, соответствующего уровню профессиональной деятельности; ознакомление с принципами, закономерностями, механизмов функционирования предприятий в открытой экономической сфере; учет особенностей сельскохозяйственной деятельности как вида предпринимательства; формирование системного, целостного восприятия протекающих экономических явлений, процессов.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение методиками расчёта экономических показателей, способностью обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
- формирование навыков выбора методик расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.5. Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации | Знать методики расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность организации |
| | | Уметь использовать инструментарий для расчёта экономических показателей |
| | | Владеть навыками расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, для принятия управленческих решений |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экономика организаций» (Б1.В.04) относится к дисциплинам Блока 1 «Дисциплины (модули)», части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Экономика организаций» (Б1.В.04), необходимо обладать знаниями, полученными в общеобразовательном учреждении и при изучении дисциплины «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03). В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономика организаций» (Б1.В.04), будут полезными при изучении таких дисциплин, как «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08), «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14), «Основы визуального моделирования» (Б1.В.16 ), «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18), «Бюджетирование в системе управленческих технологий» (Б1.В.20), «Анализ финансовой отчетности контрагентов» (Б1.В.21), при прохождении таких практик, как «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 26 | 26 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 18 | 18 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 118 | 118 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 103 | 103 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Правовые основы функционирования предприятия в рыночной среде, классификация предприятий | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Земельные ресурсы предприятия | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Основные фонды предприятия | 4 | - | 6 | - | - | - | 14 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 5. Оборотные средства предприятия | 2 | - | 6 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Кадры предприятия и производительность труда | 2 | - | 6 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции | 2 | - | 6 | | | | 14 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Правовые основы функционирования предприятия в рыночной среде, классификация предприятий | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Земельные ресурсы предприятия | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 4. Основные фонды предприятия | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 5. Оборотные средства предприятия | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 6. Кадры предприятия и производительность труда | - | - | 4 | - | - | - | 15 |
| Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 18 | - | - | - | 103 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности | 2 | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Правовые основы функционирования предприятия в | - | - | - | - | - | - | 20 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| рыночной среде, классификация предприятий | | | | | | | |
| Тема 3. Земельные ресурсы предприятия | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Основные фонды предприятия | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Оборотные средства предприятия | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Кадры предприятия и производительность труда | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции | - | - | - | - | - | - | 28 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 6 | - | - | - | 148 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности.**

Понятие и признаки предприятия. Роль предприятия в экономике страны. Цель и среда функционирования предприятия. Уставный капитал и имущество предприятия. Жизненный цикл предприятия.

**Тема 2. Правовые основы функционирования организации (предприятия) в рыночной среде, классификация предприятий.**

Правовые основы хозяйственной деятельности предприятий. Общие признаки классификации предприятий. Организационно – правовые формы хозяйствования. Объединения предприятий.

**Тема 3. Земельные ресурсы предприятия.**

Особенности земли как средства производства; виды плодородия почв. Земельный фонд РФ, его классификация, недостатки в использовании. Основные показатели эффективности использования земли и пути ее улучшения.

**Тема 4. Основные фонды предприятия.**

Сущность, структура, оценка основных фондов. Виды износа основных производственных фондов. Показатели воспроизводства основных производственных фондов. Эффективность использования основных производственных фондов и пути ее повышения. Амортизация и способы ее исчисления.

**Тема 5. Оборотные средства предприятия.**

Экономическая сущность и структура оборотных средств. Показатели использования оборотных фондов и оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.

**Тема 6. Кадры предприятия и производительность труда.**

Трудовые ресурсы и кадры предприятия. Особенности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве и показатели, характеризующие их использование. Производительность труда и показатели ее определяющие. Оплата труда.

**Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции.**

Виды издержек производства. Себестоимость продукции и её функции. Состав и классификация затрат в сельском хозяйстве. Значение снижения себестоимости и формирование противозатратного механизма.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Организация (предприятие) как субъект и объект предпринимательской деятельности | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Правовые основы функционирования предприятия в рыночной среде, классификация предприятий | | |
| Тема 3. Земельные ресурсы предприятия | Контрольная работа | |
| Тема 4. Основные фонды предприятия | Контрольная работа | |
| Тема 5. Оборотные средства предприятия | Контрольная работа | |
| Тема 6. Кадры предприятия и производительность труда | Контрольная работа | |
| Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего знания по экономике организаций. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины экономики организаций, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата экономики организаций и |

| | |
|---|---|
| | обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин, - 2-е издание, переработанное и дополненное - Москва: Дашков и К, 2018. - 292 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/415188
2. Арзуманова, Т. И. Экономика организации / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - Москва: Дашков и К, 2018. - 240 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/430313
3. Данилина, М. Г. Экономика организации: учебно-методическое пособие к курсовой работе / М. Г. Данилина. - Москв: РУТ (МИИТ), 2018. - 30 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896152
4. Шаркова, А. В. Экономика организации: Практикум для бакалавров / А. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. - Москва: Дашков и К, 2018. - 120 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/512698
5. Экономика, организация, основы маркетинга в перерабатывающей промышленности: учебное пособие / под общей редакцией Е.В. Савватеева. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 317 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959991


**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - http://www.bali.ostu.ru/umc/
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
9. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 307а кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования. |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. | Комплект специализированной мебели, комплект |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | оборудования: 504 | Университетский, 26 | специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.05 Теория систем и системный анализ
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.А. Немкина |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подго товки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е. С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Теория систем и системный анализ» является формирование у студентов знаний теоретических основ и закономерностей построения и функционирования систем, в том числе экономических, методологических принципов их анализа и синтеза, применение изученных закономерностей для выработки системных подходов при принятии решений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- рассмотрение вопросов анализа сложных проблем как единого целого, рассмотрения многих альтернатив;
- учет неопределенности вариантов принимаемых решений;
- выработка системного подхода к изучению любых, в том числе экономических объектов;
- необходимости комплексного всестороннего рассмотрения экономических явлений как единого целого с учетом всех взаимосвязей объектов, их свойств и имеющихся ограничений.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей. | ПК-2.11. Применяет теорию систем | Знать основные классификации методов и приемов, используемых при анализе систем |
| | | Уметь использовать методы и приемы системного подхода для решения сложных проблем |
| | | Владеть навыками применения методов и приемов системного подхода при решении сложных проблем |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства и охрана труда | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| | | | | | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| сельскохозяйственной продукции | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), необходимо обладать знаниями, полученными при изучении таких дисциплин как Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства и охрана труда (Б1.В.03), Экономика организаций (Б1.В.04).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), будут полезными при прохождении таких дисциплин как Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции (Б1.В.07), Основы риск-менеджмента (Б1.В.08), Методология бизнес-анализа (Б1.В.12), Статистическое моделирование экономических процессов (Б1.В.14), Основы визуального моделирования (Б1.В.16), Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта (Б1.В.18), Бюджетирование в системе управленческих технологий (Б1.В.20), Анализ финансовой отчетности контрагентов (Б1.В.21), Технологическая (проектно-технологическая) практика (Б2.В.01(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 26 | 26 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 18 | 18 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 118 | 118 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 103 | 103 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Сущность и понятие системного анализа. | 4 | - | 10 | - | - | - | 32 |
| Тема 2. Методика и методы системного анализа. | 6 | - | 10 | - | - | - | 32 |
| Тема 3. Методология системного анализа | 6 | - | 12 | - | - | - | 32 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Сущность и понятие системного анализа. | 2 | - | 6 | - | - | - | 41 |
| Тема 2. Методика и методы системного анализа. | 2 | - | 6 | - | - | - | 41 |
| Тема 3. Методология системного анализа | 4 | - | 6 | - | - | - | 36 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 18 | - | - | - | 118 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные | в том числе в | Практические | в том числе в | Лабораторные | в том числе в | |

| | занятия | форме практической подготовки | (семинарские) занятия | форме практической подготовки | занятия | форме практической подготовки | изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Сущность и понятие системного анализа. | 2 | - | 2 | - | - | - | 54 |
| Тема 2. Методика и методы системного анализа. | - | - | 2 | - | - | - | 54 |
| Тема 3. Методология системного анализа | - | - | 2 | - | - | - | 55 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 6 | - | - | - | 163 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Сущность и понятие системного анализа.**

Сущность и понятие системного анализа. Основы и причины возникновения системного анализа. Задачи и принципы системного анализа. Общая характеристика систем. Понятие и свойства систем. Классификация и иерархия систем. Структура системного анализа.

**Тема 2. Методика и методы системного анализа.**

Общие положения системного анализа. Методы системного анализа. Этапы и процедуры системного анализа. Методика и методология системного анализа.

**Тема 3. Методология системного анализа.**

Терминологический аппарат системного анализа. Основные понятия системного анализа. Отличительные особенности системного анализа.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Сущность и понятие системного анализа. | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Методика и методы системного анализа. | Доклад /Сообщение | |
| Тема 3. Методология системного анализа | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее знание учебного материала, видов и системы методов прикладных исследований в бухгалтерском учете и аудите, характеристику особенностей, элементов, приемов и этапов практической реализации методического инструментария для осуществления научно-практических исследований. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание базовых теоретических основ методологии прикладного научного исследования и умения пользоваться категориальным аппаратом при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины, применительно к системе методов прикладных исследований в бухгалтерском учете и аудите, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. |

| | |
|---|---|
| | Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Антонов, А. В. Системный анализ : учебник / А.В. Антонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 366 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1062325.
2. Корнев, Г. Н. Системный анализ : учебник / Г. Н. Корнев, В. Б. Яковлев. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 308 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1021500.
3. Ловцов, Д. А. Системный анализ: теоретические основы. Часть 1 : учебное пособие / Д. А. Ловцов. - Москва : РГУП, 2018. - 224 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195527.
4. Системный анализ в управлении : учебное пособие / О.В. Булыгина, А.А. Емельянов, Н.З. Емельянова, А.А. Кукушкин ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.А. Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 450 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247147.
5. Смотрова, Е. Г. Системный анализ: учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов / Смотрова Е.Г. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/615284.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - http://www.bali.ostu.ru/umc/
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru

9. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC.
3. СПС КонсультантПлюс.
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
5. OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений

и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1. | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс). | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 3. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 307а кг – учебная аудитория. | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4. | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5. | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6. | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 7. | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированного оборудования |
| 8. | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета и анализа» является усвоение студентами совокупности знаний о методологии и приемах экономического анализа с учетом возможности его практического применения при разработке управленческих решений хозяйственной деятельности экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности, а также изучение концептуальных основ бухгалтерского учета, одинаково значимых для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности; изучение теоретических и методологических аспектов бухгалтерского учёта

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний о теоретических основах экономического анализа;
- изучение совокупности методов, способов и приемов, а также системы показателей и индикаторов экономического анализа;
- приобретение необходимых навыков практического применения методов экономического анализа при обосновании управленческих решений, представление о взаимосвязи экономического анализа с другими науками;
- освоить теоретические основы организации системы бухгалтерского учета;
- освоить основы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ, документирования хозяйственных операций и организации документооборота, правил записи на счетах бухгалтерского учета;
- усвоить теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- уяснить теоретические основы методологии, организации и техники ведения бухгалтерского учета в организации;
- формирование знаний по методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и регистрами, с бухгалтерской отчетностью

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета | Знать методику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Уметь использовать инструментарий для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Владеть навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно- | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| аналитической деятельности бизнес-структур | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), необходимо обладать знаниями, полученными в результате освоения таких дисциплин как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02). В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), будут полезными при освоении таких дисциплин как «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» ((Б1.В.09), «Бухгалтерский финансовый учет» ((Б1.В.10), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19), «Практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.23), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01), «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур» (Б1.В.ДВ.02.02) и прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количествааакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 80 | 32 | 48 |
| Лекционные занятия | | 32 | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 48 | 16 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 172 | 76 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 172 | 76 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | - | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 14 | 18 |
| Лекционные занятия | | 10 | 4 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 22 | 10 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 220 | 94 | 126 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 205 | 94 | 111 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | - | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 14 | 6 | 8 |
| Лекционные занятия | | 6 | 2 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 261 | 98 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 246 | 98 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | 13 | 4 | 9 |
| Экзамен | | 9 | - | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование | Контактная работа (по учебным занятиям) | Самост |
|---|---|---|

| разделов и тем дисциплины | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | оятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Содержание и значение экономического анализа | 4 | - | 4 | - | - | - | 19 |
| Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации | 4 | - | 4 | - | - | - | 19 |
| Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа | 4 | - | 4 | - | - | - | 19 |
| Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе | 4 | - | 4 | - | - | - | 19 |
| Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета | 2 | - | 6 | - | - | - | 19 |
| Тема 6. Бухгалтерский баланс | 4 | | 6 | | | | 19 |
| Тема 7. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись | 4 | - | 8 | - | - | - | 19 |
| Тема 8. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов | 4 | - | 6 | - | - | - | 19 |
| Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета | 2 | | 6 | | | | 20 |
| Итого по дисциплине | 32 | - | 48 | - | - | - | 172 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Содержание и значение экономического анализа | - | - | 2 | - | - | - | 23 |
| Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации | 2 | - | 2 | - | - | - | 23 |
| Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа | 2 | - | 4 | - | - | - | 23 |
| Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе | - | - | 2 | - | - | - | 25 |
| Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета | - | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 6. Бухгалтерский баланс | 2 | | 2 | | | | 22 |
| Тема 7. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись | 2 | - | 4 | - | - | - | 22 |
| Тема 8. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов | - | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета | 2 | | 2 | | | | 23 |
| Итого по дисциплине | 10 | - | 22 | - | - | - | 205 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Содержание и значение экономического анализа | - | - | - | - | - | - | 24 |
| Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации | - | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа | 2 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе | - | - | - | - | - | - | 26 |
| Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета | - | - | - | - | - | - | 28 |
| Тема 6. Бухгалтерский баланс | 2 | | 2 | | | | 30 |
| Тема 7. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись | 2 | - | 2 | - | - | - | 30 |
| Тема 8. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов | - | - | - | - | - | - | 30 |
| Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета | - | | - | | | | 30 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 8 | - | - | - | 246 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Содержание и значение экономического анализа.**

Понятие, содержание, роль и задачи экономического анализа. Виды анализа и их классификация. Предмет и объекты экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками.

**Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации.**

Способ сравнения в экономическом анализе. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Относительные и средние величины. Способ группировки информации в экономическом анализе. Балансовый метод. Способы табличного и графического представления данных.

**Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа.**

Способ цепной подстановки. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц. Способ пропорционального деления и долевого участия. Интегральный способ.

**Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе.**

Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска. Методика определения величины резервов

**Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета.**

Понятие о хозяйственном учете, принципы, функции, цели и основные задачи бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.

**Тема 6. Бухгалтерский баланс.** Строение и структура бухгалтерского баланса. Виды баланса. Типовые изменения в балансе вызываемые хозяйственными операциями.

**Тема 7. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись.**

Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация. Метод двойной записи.

**Тема 8. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов.**

Учет операций процесса заготовления. Учет операций процесса производства. Учет операций процесса реализации.

**Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета.**

Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета.

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Содержание и значение экономического анализа | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации | | |
| Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа | Контрольная работа | |
| Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 6. Бухгалтерский баланс. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись | Контрольная работа | |
| Тема 7. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов | Выступление на семинаре | |
| Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Экзамен | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Обучающийся обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при |

| | |
|---|---|
| | полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Обучающийся знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса.Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала.Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании обучающимся содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Акуленко, Н. Б. Экономический анализ : учебное пособие / Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарнова, В. А. Колоколов ; под ред. Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарновой. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 157 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010107
2. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 623 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352937
3. Гренадерова, М. В. Бухгалтерский учет для бакалавров : учебное пособие / М. В. Гренадерова, И. В. Скрябина. - Ставрополь : Логос, 2019. - 194 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870367
4. Казакова, Н. А. Экономический анализ : учебник / Н.А. Казакова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. + CD-R. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841435
5. Мислявская, Н. А. Бухгалтерский учет / Мислявская Н.А., Поленова С.Н. - Москва :Дашков и К, 2018. - 592 с.: - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/430615

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - http://www.bali.ostu.ru/umc/
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
9. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПСКонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимсяпо освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной

аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятконтрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета и экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета и экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено», по результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, стенд, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, стенд, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализирован-ной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра _____Эксплуатация и технический сервис машин в АПК_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) _ __«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»____
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| | | |
|---|---|---|
| доцент | _____ | И.П. Скворцов |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| | | |
|---|---|---|
| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.В. Седов

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» является приобретение теоретических знаний и привитие практических навыков применения современной техники и использования современных технологий в производстве сельскохозяйственной продукции, анализа перспектив их развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование представления о назначении и устройстве современной техники в производстве сельскохозяйственной продукции;

– знакомство с современными технологиями производства сельскохозяйственной продукции;

– развитие практических навыков определения технико-экономических показателей использования техники и технологий.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.12. Использует предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа | Знать предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| | | Уметь использовать предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| | | Владеть современными методами использования предметной области и специфики деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование | Форма | Курсы обучения* |
|---|---|---|

| дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | обучения | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ФТД.02 Маркетинг | Очная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» Б1.В.03, «Экономика организаций» Б1.В.04, «Теория систем и системный анализ» Б1.В.05, «Основы риск-менеджмента» Б1.В.08.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Методология бизнес-анализа» Б1.В.12, «Статистическое моделирование экономических процессов» Б1.В.14, «Основы визуального моделирования» Б1.В.16, «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» Б1.В.18, «Бюджетирование в системе управленческих технологий» Б1.В.20, «Анализ финансовой отчетности контрагентов» Б1.В.21, «Технологическая (проектно-технологическая) практика» Б2.В.01(П), «Преддипломная практика» Б2.В.03(П), «Маркетинг» ФТД.02.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 6 | 6 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 92 | 92 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Техника и технологии в сельскохозяйственном производстве | | | | | | | |
| Тема 1. Значимость знаний техники и технологий в работе бухгалтера | 2 | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Основные понятия об энергетических средствах механизации с.-х. производства | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Основные понятия о технологиях производства с/х продукции | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Современные тракторы и сельскохозяйственная техника | 2 | | 4 | | | | 10 |
| Раздел 2. Экономическая эффективность при эксплуатации агрегатов | | | | | | | |
| Тема 5. Рациональное использование современной техники | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Рациональное применение современных технологий | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Эксплуатационные затраты при работе агрегатов и пути их снижения | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Пути повышения эффективности использования техники | 2 | - | - | - | - | - | 8 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Техника и технологии в сельскохозяйственном производстве | | | | | | | |
| Тема 1. Значимость знаний техники и технологий в работе бухгалтера | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Основные понятия об энергетических средствах механизации с.-х. производства | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Основные понятия о технологиях производства с/х продукции | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Современные тракторы и сельскохозяйственная техника | - | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Экономическая эффективность при эксплуатации агрегатов | | | | | | | |
| Тема 5. Рациональное использование современной техники | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Рациональное применение современных технологий | - | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Эксплуатационные затраты при работе агрегатов и пути их снижения | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Пути повышения эффективности использования техники | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 96 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Техника и технологии в сельскохозяйственном производстве | | | | | | | |
| Тема 1. Значимость знаний техники и технологий в работе | - | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтера | | | | | | | |
| Тема 2. Основные понятия об энергетических средствах механизации с.-х. производства | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Основные понятия о технологиях производства с/х продукции | - | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Современные тракторы и сельскохозяйственная техника | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Экономическая эффективность при эксплуатации агрегатов | | | | | | | |
| Тема 5. Рациональное использование современной техники | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Рациональное применение современных технологий | - | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Эксплуатационные затраты при работе агрегатов и пути их снижения | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Пути повышения эффективности использования техники | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 92 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Значимость знаний техники и технологий в работе бухгалтера.**

Введение. Цели и задачи изучения дисциплины. Основные характеристики и определения.

**Тема 2. Основные понятия об энергетических средствах механизации с.-х. производства.**

Современная с/х техника, классификация и типы техники. Общее устройство тракторов. Общее устройство и работа двигателя внутреннего сгорания.

**Тема 3. Основные понятия о технологиях производства с/х продукции.**

Технология производства зерновых культур. Технология производства масличных культур. Технология производства корнеплодов.

**Тема 4. Современные тракторы и сельскохозяйственная техника.**

Колесные тракторы. Гусеничные тракторы. Зерноуборочные комбайны. Сельскохозяйственные машины.

**Тема 5. Рациональное использование современной техники.**

Машинно-тракторные агрегаты. Общая методика комплектования. Комплектование одномашинного агрегата. Комплектованию многомашинного агрегата.

**Тема 6. Рациональное применение современных технологий.**

Задачи и виды обработки почвы. Технология обработки почвы. Обработка почвы комбинированными агрегатами.

**Тема 7. Эксплуатационные затраты при работе агрегатов и пути их снижения.**

Расход топлива. Факторы, влияющие на расход топлива. Затраты труда и средств. Себестоимость с/х продукции.

**Тема 8. Пути повышения эффективности использования техники.**

Понятие о программировании урожая. Организационно-хозяйственные мероприятия. Технические мероприятия. Организационно-технологические мероприятия.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Раздел 1. Техника и технологии в сельскохозяйственном производстве | | Зачет |
| Тема 1. Значимость знаний техники и технологий в работе бухгалтера | собеседование | |
| Тема 2. Основные понятия об энергетических средствах механизации с.-х. производства | собеседование | |
| Тема 3. Основные понятия о технологиях производства с/х продукции | отчет по практической работе | |
| Тема 4. Современные тракторы и сельскохозяйственная техника | отчет по практической работе | |
| Раздел 2. Экономическая эффективность при эксплуатации агрегатов | | |
| Тема 5. Рациональное использование современной техники | отчет по практической работе | |
| Тема 6. Рациональное применение современных технологий | отчет по практической работе | |
| Тема 7. Эксплуатационные затраты при работе агрегатов и пути их снижения | тестирование | |
| Тема 8. Пути повышения эффективности использования техники | тестирование | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. |
| «Не зачтено» | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и |

| | |
|---|---|
| | категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Богатырев, А. В. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 425 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1080422
2. Богатырев, А.В. Электронные системы мобильных машин: учебное пособие / А. В. Богатырев. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 224 с. - Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1044017
3. Организация сельскохозяйственного производства: учебник / под редакцией М.П. Тушканова, А.Ф. Максимова.- 2 –е издание, переработанное и дополненное.- Москва: ИНФРА-М, 2021.- 423с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=373109
4. Поддубко, С. Н. Тракторы XXI века : состояние и перспективы : монография / С. Н. Поддубко [и др.]. - Минск : 2019. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1067987
5. Уханов, А.П. Конструкция автомобилей и тракторов : учебник / А. П. Уханов, Д. А. Уханов, В. А. Голубев. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 188 с.- Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/122188

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека - https://elibrary.ru
2. Официальный интернет-портал правовой информации - https://pravo.gov.ru
3. Федеральная служба государственной статистики РФ - https://gks.
4. http://www.mtz1.ru/tractor/ (Каталог тракторов)
5. http://www.gosniti.ru/(ГОСНИТИ справочные данные по технической эксплуатации машин)
6. 2http://www.rosinformagrotech.ru/ ( издательство Росинформагротех книги и справочники)

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Education-al 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для

проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется: «зачтено» или «не зачтено».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 425 - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 313– лаборатория основ научного исследования | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект учебной мебели, специализированное оборудование, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, | комплект специализированной |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обслуживания учебного оборудования: 504 | проспект Университетский, д. 26 | мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Основы риск - менеджмента
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) __«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»_____
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ О.М. Земскова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.А. Карпова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основы риск-менеджмента» является сформировать у студентов комплексное представление об основах риск - менеджмента, основных методах управления рисками хозяйственной деятельности организации и их оценки на основе Законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение научных основ риск - менеджмента, видов рисков и методов их оценки;
- освоение основных методов управления рисками хозяйственной деятельности организации;
- проведение оценки и идентификации рисков, установление причинно-следственных связи изменений, произошедших за отчетный период и применение методов минимизации рисков в управленческих решениях;
- применение на практике различных методик минимизации рисков, способов и подходов к выполнению своей работы при планировании и проведении процедуры оценки управления рисками, назначение приоритетов в условиях ограниченных ресурсов при формулировании политики и составлении плана риск-менеджмента;
- формирование навыков систематизации и обработки результатов риск - анализа, мониторинга результатов модификации риска при управлении рисками хозяйственной деятельности организации;
- формирование навыков проведения анализа операционной деятельности организации с целью идентификации и анализа риска в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.1. Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации | Знать основные виды рисков, методы их оценки и классификации. |
| | | Уметь . выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| | | Владеть методами оценки и моделирования рисков |
| ПК-3. Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ПК-3.7. Применяет знания об управлении рисками хозяйственной деятельности организации | Знать методы управления рисками |
| | | Уметь применять количественные и качественные подходы к управлению рисками |
| | | Владеть навыком разработки стратегического подхода к управлению рисками и пониманием механизмов учета стратегических рисков в хозяйственной деятельности организации |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08) относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая | Очная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| (проектно-технологическая) практика | | | | | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ФТД.02 Маркетинг | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| ПК-3 . Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | | | | | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.22 Международные стандарты аудита | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Аудит | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14), «Налоги и налогообложение коммерческих структур» (Б1.В.15), «Основы визуального моделирования»

(Б1.В.16), «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18), «Бюджетирование в системе управленческих технологий» (Б1.В.20), «Анализ финансовой отчетности контрагентов» (Б1.В.21), «Международные стандарты аудита» (Б1.В.22), «Аудит» (Б1.В.24), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27) и прохождении таких практик как «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П)), «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 81 | 81 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 4 | 4 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 100 | 100 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 85 | 85 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Теоретические аспекты системы управления рисками. | 2 | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 2. Принципы и концепция риск - менеджмента. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Комплексная система риск-ориентированного менеджмента организации | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Модели и методы разработки решений по управлению рисками и организации системы риск - менеджмента | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Идентификация и измерение рисков деятельности организации | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Оценка влияния рисков на организацию | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Построение интегрированной системы управления рисками. | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Теоретические аспекты системы управления рисками. | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Тема 2. Принципы и концепция риск - менеджмента. | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Комплексная система риск-ориентированного менеджмента организации | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Модели и методы разработки решений по управлению рисками и организации системы риск - менеджмента | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Идентификация и измерение рисков деятельности организации | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Оценка влияния рисков на организацию | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Построение интегрированной системы управления рисками. | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение раздел |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | подгото вки | | подгото вки | | подгото вки | ов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Теоретические аспекты системы управления рисками. | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Принципы и концепция риск - менеджмента. | | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Комплексная система риск-ориентированного менеджмента организации | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Модели и методы разработки решений по управлению рисками и организации системы риск - менеджмента | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Идентификация и измерение рисков деятельности организации | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 6. Оценка влияния рисков на организацию | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Построение интегрированной системы управления рисками. | - | - | 2 | | | | 12 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 85 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность риска и его роль в развитии организации

Рисковые виды предпринимательства в России и за рубежом. Природа риска. Классификация рисков. Риск и неопределенность

Тема 2. Принципы и концепция риск-менеджмента

Возможные реакции предприятия на рисковую ситуацию. Стратегии поведения в рисковой ситуации (уклонение, сокращение, передача). Прогнозирование рисков. Концепция приемлемого риска.

Тема 3. Комплексная система риск-ориентированного менеджмента организации

Понятие риска, его основные черты. Источники возникновения предпринимательского риска. Классическая и неоклассическая теории риска. Подходы к классифицированию предпринимательских рисков организации. Проблемы риск-менеджмента в условиях российского предпринимательства. Рейтинг рискового предпринимательства.

Тема 4. Модели и методы разработки решений по управлению рисками и организации системы риск - менеджмента

Организация системы риск – менеджмента. Возможные реакции предприятия на рисковую ситуацию. Модели и методы разработки решений по управлению рисками. Стратегии поведения в рисковой ситуации (уклонение, сокращение, передача). Прогнозирование рисков.

Тема 5. Идентификация и измерение рисков деятельности организации

Процедура идентификации предпринимательских рисков. Инструменты идентификации рисков. Реестр рисков. Матрица рисков.

Тема 6. Оценка влияния рисков на организацию

Математические модели и методы обоснования рисковых предпринимательских решений. Оценка тяжести последствия рискового события. Пороговые значения риска для организации. Интегральные показатели оценки риска.

Тема 7. Построение интегрированной системы управления рисками.

Основные элементы процесса управления рисками в интегрированных системах. Риск-контроллинг. Система показателей риск-контроллинга (ключевых индикаторов рисков - KRI). Оценка уровней зрелости интегрированных систем риск-менеджмента. Оценка уровней зрелости интегрированных систем риск-менеджмента.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Сущность риска и его роль в развитии организации | Выступление на семинаре, тестирование | Зачет |
| Тема 2. Принципы и концепция риск-менеджмента | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Комплексная система риск-ориентированного менеджмента организации | Выступление на семинаре, тестирование | |
| Тема 4. Модели и методы разработки решений по управлению рисками и организации системы риск - менеджмента | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Идентификация и измерение рисков деятельности организации | Выступление на семинаре, тестирование | |
| Тема 6. Оценка влияния рисков на организацию | Выступление на семинаре | |
| Тема 7. Построение интегрированной системы управления рисками. | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1.Ларионова, И.А. Риск-менеджмент: учебное пособие / И.А. Ларионова. – Москва: издательский дом МИСиС – 2017. - 31с. - Текст: электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=374620
2. Окулов, В.Л. Риск- менеджмент : основы теории и практики применения : учебное пособие/ В.Л. Окулов – Санкт-петербург :Изд-во Санкт-Петербургского государственного университета,2019. - 280 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=353364
3. Риск- менеджмент инвестиционного проекта :учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под редакцией М.В. Грачевой , А.Б. Секерина .- Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2017.-544с. - Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/read?id=340997
4.Фомичев, А.Н. Риск – менеджмент : Учебник для бакалавров / А.Н.Фомичев.-7-е издание – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»,2020.-372 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=358119
5. Хоржуй, Л.И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления : учебное пособие / Л.И. Хоржуй, И.Н. Турчаева , Н.А. Кокорев .- Москва :ИНФРА –М, 2019. – 308с. - Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/read?id=337774

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал - http://www.hr-portal.ru
7. Финансы и кредит: сайт журнала. - Режим доступа: https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/, свободный
8. Риск - менеджмент. Практика: сайт журнала. - Режим доступа: https://risk-practice.ru/about/
9. Стратегические решения и риск менеджмент: сайт журнала. - Режим доступа: https://www.jsdrm.ru/jour/index

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1.Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (СоставDesktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade);

2.Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
5. OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 314 кг – учебная аудитория имени профессора Иващенко П.С. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 310 кг - учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д» | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования. |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Профессор | _____ | Е.М. Егорова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

« Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по организации и способам ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности в хозяйствующих субъектах зарубежных стран, относящихся к разным моделям бухгалтерского учета.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

понимание перспектив развития бухгалтерского учета в России и зарубежных странах и факторов институциональной среды, влияющих на этот процесс;

формирование знаний о сущности, принципах и основах регулирования бухгалтерского учета в зарубежных странах;

освоение основ классификации моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах, концептуальных особенностей и организационно-методического инструментария ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, характерных для различных учетных моделей за рубежом;

освоение знаний о составе и содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности в зарубежных странах;

приобретение знаний и навыков формирования учетной политики в рыночных субъектах экономически развитых зарубежных стран.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.10. Применяет отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета | Знать концептуальные положения, основы законодательного регулирования, современные методы ведения бухгалтерского учета и процесса формирования учетной информации в основных моделях бухгалтерского учета за рубежом |
| | | Уметь формировать и обосновывать учетную политику экономического субъекта, включая разработку способов ведения бухгалтерского учета и процесса формирования учетной информации, опираясь на учетную практику в экономически развитых зарубежных странах |
| | | Владеть навыками применения организационно-технического и методического учетного инструментария для ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики, в соответствии с передовой мировой учетной практикой |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.23), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01), «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02), прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 18 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 126 | 126 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 111 | 111 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 132 | 132 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 117 | 117 |
| Промежуточная аттестация | | 4 | 4 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основные исторические вехи, предпосылки и перспективы развития бухгалтерского учета в России и зарубежных странах | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Понятие и сущность бухгалтерского учета за рубежом | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Основы регулирования бухгалтерского учета в зарубежных странах | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Классификация и характеристика основных моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах | 4 | - | 8 | - | - | - | 24 |
| Тема 5. МСФО как модель бухгалтерского учета | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Состав, содержание и информационные задачи финансовой отчетности в зарубежных странах | 4 | - | 8 | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основные исторические вехи, предпосылки и перспективы развития бухгалтерского учета в России и зарубежных странах | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Понятие и сущность бухгалтерского учета за рубежом | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Основы регулирования бухгалтерского учета в зарубежных странах | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 4. Классификация и характеристика основных моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах | 4 | - | 4 | - | - | - | 22 |
| Тема 5. МСФО как модель бухгалтерского учета | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 6. Состав, содержание и информационные задачи финансовой отчетности в зарубежных странах | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 111 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основные исторические вехи, предпосылки и перспективы развития бухгалтерского учета в России и зарубежных странах | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Понятие и сущность бухгалтерского учета за рубежом | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Основы регулирования бухгалтерского учета в зарубежных странах | - | - | | - | - | - | 18 |
| Тема 4. Классификация и характеристика основных моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах | 2 | - | 4 | - | - | - | 34 |
| Тема 5. МСФО как модель бухгалтерского учета | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 6. Состав, содержание и информационные задачи финансовой отчетности в зарубежных странах | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 6 | - | - | - | 117 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Основные исторические вехи, предпосылки и перспективы развития бухгалтерского учета в России и зарубежных странах**

Основные исторические вехи развития бухгалтерского учета в зарубежных странах. Императивы итальянской, французской, немецкой и американской бухгалтерских школ. Предпосылки и перспективы развития бухгалтерского учета в Российской Федерации.

**Тема 2. Понятие и сущность бухгалтерского учета за рубежом**

Общая характеристика бухгалтерского учета и отчетности (субъектно-объектная основа, состав финансовой отчетности и содержание основных ее элементов). Финансовый и управленческий учет в зарубежных странах: цели, принципы, правила. Организационно-технический и методический инструментарий ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики.

**Тема 3. Основы регулирования бухгалтерского учета в зарубежных странах**

Иерархия и содержание источников регулирования бухгалтерского учета и отчетности в зарубежных странах (документы законодательных, правительственных органов, профессиональных организаций бухгалтеров). Международные профессиональные бухгалтерские организации: роль, значение.

**Тема 4. Классификация и характеристика основных моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах**

Факторы окружающей среды, влияющие на формирование различных систем бухгалтерского учета. Классификация моделей бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах. Различия в международной бухгалтерской практике.

**Тема 5. МСФО как модель бухгалтерского учета**

Преимущества международных стандартов финансовой отчетности. Характеристика концептуальных основ МСФО. Базовые принципы. Качественные характеристики финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности и критерии их признания. Виды оценки элементов

финансовой отчетности. Различия в требованиях учетных стандартов Российской Федерации и МСФО.

**Тема 6. Состав, содержание и информационные задачи финансовой отчетности в зарубежных странах**

Цели и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности за рубежом. Раскрытие финансовой информации. Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках (о финансовых результатах). Отчет об изменениях в собственном капитале. Отчет о движении денежных средств. Описание учетной политики. Примечания к учетной политике.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Основные исторические вехи, предпосылки и перспективы развития бухгалтерского учета в России и зарубежных странах | Выступление на семинаре | Зачет |
| Тема 2. Понятие и сущность бухгалтерского учета за рубежом | | |
| Тема 3. Основы регулирования бухгалтерского учета в зарубежных странах | Тестовые задания | |
| Тема 4. Классификация и характеристика основных моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах | | |
| Тема 5. МСФО как модель бухгалтерского учета | Доклад /Сообщение | |
| Тема 6. Состав, содержание и информационные задачи финансовой отчетности в зарубежных странах | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачете | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, системное знание учебного материала, показывая глубокие знания сущности, основ регулирования и методов ведения бухгалтерского учета за рубежом, порядка формирования учетной политики, классификации моделей бухгалтерского учета в зарубежных странах, систематики и содержания показателей деятельности рыночных субъектов за рубежом, отраженных в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Ответы характеризуются логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, знанием правовых актов, литературных источников, учетной терминологии, в т.ч. научной. |
| «Не зачтено» (0-60 балл) | Студент не знает основные термины и понятия. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное, несистематизированное, содержит существенные ошибки, аргументация слабая, умения не проявлены, речь бедная.<br>В результате следует констатировать отрицательные результаты освоения дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания, как в ходе текущего контроля, так и

промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 398 с. - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1238548
2. Егорова, Е.М. Основные модели бухгалтерского учета и анализа в зарубежных странах / Е.М. Егорова / Учебное пособие.- Волгоград: ИПК ФГОУ ВПО ВГСХА «Нива».- Волгоград, 2013г.–123 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/1343
3. Карпова, Т. П. Национальные модели бухгалтерского учета европейских стран: монография / Т.П. Карпова, О.А. Винокурова. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 222 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/968739
4. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбянцева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 161 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1758029
5. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : учеб. пособие / В.И. Петрова, А.Ю. Петров, И.В. Кобищан, Е.А. Козельцева. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 303 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/914132

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/
3. Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/
4. Министерство финансов РФ www.minfin.ru
5. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - http://www.Audit-it.ru
8. Практическая помощь бухгалтеру - http://www.klerk.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2.Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3.Adobe Acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4.СПС Консультант Плюс.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы,

дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 408 кг - учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Т.А. Чекрыгина |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у обучающихся представления об организации и осуществлении бухгалтерского финансового учета в организациях агропромышленного комплекса различных организационных форм, осмысление и понимание основных методов и способов организации и ведения бухгалтерского финансового учета.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучение нормативно-правовой базы по вопросам организации бухгалтерского учета на предприятии и формирования и предоставления бухгалтерской отчетности;
- формирование представления о методах и приемах бухгалтерского учета с целью организации и осуществления бухгалтерского учета на предприятии;
- знакомство с порядком организации бухгалтерского учета на предприятии и процессом его осуществления;
- развитие практических навыков по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных и сводных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм отчетности, по определению способов ведения бухгалтерского учета и его осуществлению.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета | Знать методы и приемы бухгалтерского учета с целью его организации и осуществления на предприятии. |
| | | Уметь выполнять работы по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета. |
| | | Владеть навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| | ПК-1.2. Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Знать нормативно-законодательную базу Российской Федерации для обеспечения организации бухгалтерского учета и его осуществления в экономических субъектах. |
| | | Уметь применять законодательство Российской Федерации в целях обеспечения организации бухгалтерского учета на предприятии, его осуществления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Владеть навыками применения законодательства Российской Федерации для обеспечения организации бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК- 1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая | Очная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| отчетность | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.23), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01), «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02), при прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)), выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|
| | | 5 | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 128 | 64 | 64 |
| Лекционные занятия | 64 | 32 | 32 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | | 64 | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Лабораторные занятия | | - | - | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 160 | 80 | 80 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | |
| Выполнение реферата | | - | - | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 120 | 80 | 40 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Экзамен | | 72 | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 360 | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 10 | 5 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 5 | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 54 | 30 | 24 |
| Лекционные занятия | | 28 | 16 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | | 26 | 14 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Лабораторные занятия | | - | - | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 234 | 114 | 120 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | |
| Выполнение реферата | | - | - | |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 194 | 114 | 80 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Экзамен | | 72 | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 360 | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 10 | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 20 | 10 | 10 |
| Лекционные занятия | 10 | 4 | 6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 6 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 322 | 161 | 161 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 282 | 161 | 121 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Экзамен | | 18 | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 360 | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 10 | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основы организации финансового учета в организациях агропромышленного комплекса. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Учет денежных средств. | 4 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Учет расчетных операций. | 10 | - | 10 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Учет запасов. | 6 | - | 6 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме. | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов. | 8 | - | 8 | - | - | - | 16 |
| Тема 7. Учет труда и его оплаты. | 6 | - | 6 | - | - | - | 6 |
| Тема 8. Учет финансовых вложений. | 4 | - | 4 | - | - | - | 4 |
| Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы. | 4 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Тема 10. Учет доходов и расходов. | 4 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Тема 11. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли. | 4 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Тема 12. Учет капитала, фондов и | 4 | - | 4 | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| резервов. | | | | | | | |
| Тема 13. Учет расчетов по кредитам и займам. | 4 | - | 4 | - | - | - | 4 |
| Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций агропромышленного комплекса (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами). | 2 | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Итого по дисциплине | 64 | - | 64 | - | - | - | 120 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основы организации финансового учета в организациях агропромышленного комплекса. | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Учет денежных средств. | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Учет расчетных операций. | 6 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Учет запасов. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме. | - | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов. | 4 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Учет труда и его оплаты. | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Учет финансовых вложений. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы. | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Учет доходов и расходов. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 11. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 12. Учет капитала, фондов и резервов. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 13. Учет расчетов по кредитам и займам. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций агропромышленного комплекса (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами). | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 28 | - | 26 | - | - | - | 194 |

Заочная форма обучения

| Наименование | Контактная работа (по учебным занятиям) | Самост |
|---|---|---|

| разделов и тем дисциплины | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | оятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Основы организации финансового учета в организациях агропромышленного комплекса. | - | - | - | - | - | - | 22 |
| Тема 2. Учет денежных средств. | - | - | 1 | - | - | - | 24 |
| Тема 3. Учет расчетных операций. | 2 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 4. Учет запасов. | | - | 1 | - | - | - | 24 |
| Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов. | 2 | - | 2 | - | - | - | 26 |
| Тема 7. Учет труда и его оплаты. | 2 | - | 1 | - | - | - | 26 |
| Тема 8. Учет финансовых вложений. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы. | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 10. Учет доходов и расходов. | 2 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 11. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли. | 2 | - | 1 | - | - | - | 18 |
| Тема 12. Учет капитала, фондов и резервов. | - | - | 1 | - | - | - | 18 |
| Тема 13. Учет расчетов по кредитам и займам. | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций агропромышленного комплекса (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами). | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 10 | - | 10 | - | - | - | 282 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Основы организации финансового учета в организациях агропромышленного комплекса**

Сущность бухгалтерского учета, финансовый и управленческий учет. Концептуальные принципы МСФО. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Учетная политика предприятия. Организация бухгалтерского учета на предприятии.

**Тема 2. Учет денежных средств**

Учет денежных средств в кассе. Учет денежных средств на расчетных счетах. Учет денежных средств на валютных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.

**Тема 3. Учет расчетных операций**

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с учредителями предприятия. Учет расчетов с подотчетными

лицами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по социальному страхованию обеспечению. Учет внутрихозяйственных расчетов.

**Тема 4. Учет запасов**

Первичный учет сельскохозяйственной продукции и товарно-материальных ценностей. Организация складского хозяйства и складской учет материально-производственных запасов. Оценка материально-производственных запасов. Синтетический и аналитический учет сельскохозяйственной продукции, семян, кормов. Синтетический и аналитический учет товарно-материальных ценностей. Учет заготовления и приобретения товарно-материальных ценностей. Учет материально-производственных запасов в регистрах журнально-ордерной формы учета. Контроль за сохранностью материально-производственных (инвентаризация).

**Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме**

Экономическое содержание и задачи бухгалтерского учета животных на выращивании и откорме. Первичный учет животных на выращивании и откорме. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорм. Методы оценки животных на выращивании и откорме.

**Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов**

Понятие и классификация основных средств**.** Оценка основных средств. Учет поступления основных средств**.** Порядок начисления и учета амортизации основных средств**.** Учет ликвидации и выбытия основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств в регистрах журнально-ордерной формы учета. Учет нематериальных активов и их амортизации**.** Учет основных средств при арендных отношениях или лизинге**.** Учет затрат на ремонт основных средств.

**Тема 7. Учет труда и его оплаты**

Виды, формы и системы оплаты труда. Первичная документация по учету личного состава, труда и его оплаты. Обобщение первичных документов для записей в регистры синтетического и аналитического учета. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты. Отражение учета расчетов по оплате труда в регистрах журнально-ордерной формы учета. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Порядок начисления оплаты труда за время отпуска.

**Тема 8. Учет финансовых вложений**

Понятие и классификация финансовых вложений в ценные бумаги. Особенности оценки финансовых вложений. Учет финансовых вложений. Учет вкладов в уставный капитал других организаций. Особенности учета долговых ценных бумаг. Учет резервов под обесценение финансовых вложений. Учет финансовых инвестиций в предоставленные займы. Учет вкладов по договору простого товарищества.

**Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы**

Понятие и виды вложений во внеоборотные активы (ВОА). Учет финансирования вложений во ВОА. Учет строительства объектов основных средств хозяйственным способом. Учет строительства, осуществляемого подрядным способом. Учет приобретения земельных участков и объектов природопользования. Учет приобретения основных средств и нематериальных активов. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Учет затрат по формированию основного стада.

**Тема 10. Учет доходов и расходов**

Учет продажи продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности. Учет расходов на продажу. Учет прочих доходов и расходов. Учет продаж прочих доходов и расходов в регистрах журнально-ордерной формы.

**Тема 11. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли**

Учет прибылей и убытков. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет доходов будущих периодов. Учет расчетов по налогу на прибыль организации.

**Тема 12. Учет капитала, фондов и резервов**

Учет уставного капитала**.** Учет резервного капитала**.** Учет добавочного капитала**.** Учет резервов предстоящих расходов и платежей**.** Учет резерва по сомнительным долгам и резерва под обесценения вложений в ценные бумаги.

**Тема 13. Учет расчетов по кредитам и займам**

Понятие кредитов, займов, ссуд. Учет кредитов банка. Учет займов.

**Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций агропромышленного комплекса (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами)**

Состав, назначение и виды отчетности. Порядок составления и предоставления бухгалтерской отчетности. Взаимосвязь показателей бухгалтерской отчетности со счетами бухгалтерского учета и регистрами.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Основы организации финансового учета в организациях агропромышленного комплекса | Доклад /Сообщение | Экзамен, Экзамен, Курсовая работа |
| Тема 2. Учет денежных средств | Тестовые задания | |
| Тема 3. Учет расчетных операций | Тестовые задания | |
| Тема 4. Учет запасов | Тестовые задания | |
| Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме | Доклад /Сообщение | |
| Тема 6. Учет основных средств и нематериальных активов | Тестовые задания | |
| Тема 7. Учет труда и его оплаты | Тестовые задания | |
| Тема 8. Учет финансовых вложений | Тестовые задания | |
| Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы | Тестовые задания | |
| Тема 10. Учет доходов и расходов | Тестовые задания | |
| Тема 11. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли | Тестовые задания | |
| Тема 12. Учет капитала, фондов и резервов | Выступление на семинаре | |
| Тема 13. Учет расчетов по кредитам и займам | Выступление на семинаре | |
| Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций агропромышленного комплекса (взаимосвязь учетных регистров с отчетными формами) | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные понятия, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, |

| | |
|---|---|
| | аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |
| Курсовая работа | |
| «Отлично» | работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны; собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников; при написании и защите работы студентом продемонстрирован высокий уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие |
| «Хорошо» | тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы студентом продемонстрирован средний уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы. |
| «Удовлетворительно» | тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; в работе недостаточно полно была использована литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы; при написании и защите работы студентом продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты |

| | |
|---|---|
| | обучающийся недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы. |
| «Неудовлетворительно» | содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа представленного материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы обучающимся продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, не отвечал на вопросы. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров; под ред. Ю. А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. - 463 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228819

2. Бахолдина, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Голышева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 277 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1121598

3. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1204597

4. Воронина, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика: учебник / Л.И. Воронина. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 587 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1171982

5. Лисович, Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: учебник / Г.М. Лисович. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 288 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836615

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Бухгалтерский учет - https://buhgalt.ru
2. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - https://audit-it.ru
3. Главный бухгалтер - https://glavbukh.ru
4. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности - https://bo.nalog.ru/
5. Международная федерация бухгалтеров - https://iab.ru
6. Научная электронная библиотека - https://elibrary.ru
7. Официальный интернет-портал правовой информации - https://pravo.gov.ru
8. Практическая помощь бухгалтеру - https://klerk.ru
9. Федеральная служба государственной статистики РФ - https://gks.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademic Edition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware;

5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. СПС КонсультантПлюс.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется

преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Начальным этапом подготовки курсовой работы является выбор темы, который осуществляется студентами самостоятельно, исходя из предлагаемой тематики, с возможным ее изменением или выбором своей темы, не включенной в перечень, но полностью соответствующей профилю дисциплины. При выборе темы студент должен руководствоваться своими интересами и возможностями полного раскрытия предполагаемой проблемы. Важным этапом выполнения курсовой работы является разработка рабочего плана, от правильного построения которого во многом зависит качество всей работы. В процессе написания работы план может изменяться, уточняться, корректироваться.

Изучение специальных литературных источников в разрезе темы курсовой работы - наиболее трудоемкий этап исследования. На этом этапе студент обязан изучить специальную основную и дополнительную литературу, а также периодические издания, нормативные акты (20-30 источников). При подборе литературы следует обращать внимание на год ее издания, чтобы используемая информация не оказалась безнадежно устаревшей, так как инструктивный материал постоянно изменяется.

Выбор и систематизация основных положений теоретического, методического и законодательного характера, способствующих раскрытию темы - самостоятельная работа студента.

Во введении рассматривается актуальность выбранной темы, определяется цель и задачи, указывается объект и методы исследования.

Раздел теоретическое обоснование исследуемой темы выполняется на основании изученных литературных источников, выявляются спорные определения, проблемы; рассматриваются актуальные вопросы, систематизируются различные точки зрения российских и зарубежных ученых. Обязательно указывается основная законодательная база по данной теме. Оформление данного раздела производится с использованием ссылок на литературный источник.

Основная часть подразделяется на отдельные пункты и подпункты и раскрывает выбранную тему исследования посредством констатации фактического состояния проблемы.

В разделе совершенствования даются предложения по совершенствованию исследуемой проблемы. Они должны носить конкретный рекомендательный характер и всестороннее обоснование целесообразности и возможности использования каждого из них.

Заключение оформляется в виде тезисов, вытекают из темы исследования и кратко воспроизводят основное содержание курсовой работы.

В список использованной литературы включаются только те издания, которые действительно были использованы в процессе написания работы: законодательные и нормативные документы; постановления правительства, монографии, статьи из периодической печати и др. Список должен включать не менее 30 источников. Оформляется в алфавитном порядке в соответствии с библиографическими требованиями.

Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с соблюдением требований по ее оформлению. После полного завершения курсовая работа в установленные сроки сдается на проверку руководителю. Руководитель дает заключение о готовности курсовой работы и допуске студента к ее защите. При выявлении серьезных отклонений от предъявляемых требований курсовая работа возвращается студенту на ее доработку.

Критериями оценки курсовой работы являются: степень разработки темы; полнота охвата научной литературы; творческий подход к написанию курсовой работы; правильность произведенных расчетов и использованных методов анализа; обоснованность положений, изложенных в курсовой работе; аккуратность и правильное оформление работы; полнота, точность и обоснованность ответов на вопросы при защите.

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 6 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 7 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 9 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора
*индекс и наименование практики*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавр
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ Е.Е. Смотрова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» является приобретение знаний в отношении принципов, правил и этапов формирования профессиональной этики бухгалтера и аудитора; развитие нравственного компонента бухгалтерского и аудиторского мировоззрения; рассмотрение системы этических знаний кодекса бухгалтера и аудитора во всем многообразии исторических и современных вариантов; формирование творческого подхода к процессу выработки профессионального суждения; формирование практических навыков подготовки и реализации профессионального суждения специалиста в области бухгалтерского учета; знать правовые аспекты профессиональной недобросовестности и мошенничества, а также дисциплинарные санкции за несоблюдение профессиональных этических норм.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- развитие у студентов нравственного компонента бухгалтерского и аудиторского мировоззрения;

- формирование у студентов нравственного сознания профессиональных принципов при одновременном превращении моральных норм и этических требований обществ профессиональных бухгалтеров и аудиторов в глубокие личные убеждения и твердые внутренние позиции личности.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по практике |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.11. Использует правила основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов | Знать этические нормы поведения в различных условиях и обстоятельствах, включая методы разрешения конфликтов |
| | | Уметь осуществлять анализ профессиональных изменений с точки зрения категорий этики, различать общечеловеческое, профессиональное и частное в нравственных явлениях действительности, включая методы разрешения конфликтов |
| | | Владеть понятийным аппаратом профессиональных этических норм для самостоятельного анализа процесса формирования профессии бухгалтера и аудитора, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской | ПК-3.4. Использует правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы | Знать содержание основных этических принципов профессиональных бухгалтеров и аудиторов и отражение их закономерных связей и отношений, основ этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| | | Уметь творчески применять основные положения профессиональных этических знаний в повседневной практической |

| | | |
|---|---|---|
| деятельностью | разрешения конфликтов | деятельности в качестве бухгалтера и аудитора, включая методы разрешения конфликтов |
| | | Владеть навыками профессионального суждения специалиста в области бухгалтерского учета и аудиторской деятельности, включая методы разрешения конфликтов |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11) относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место практики в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по | Очная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтерскому учету | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | | | | | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.22 Международные стандарты аудита | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Аудит | Очная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Основы экономики и бизнеса (на английском языке) (Б1.В.01), История бухгалтерского учета (Б1.В.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе освоения дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), будут полезными при изучении таких дисциплин, как Бухгалтерское дело (Б1.В.17), Бухгалтерский управленческий учет (Б1.В.19), Международные стандарты аудита (Б1.В.22), Практикум по бухгалтерскому учету (Б1.В.23), Аудит (Б1.В.ОД.24), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Теоретические основы бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.01), Практическое применение бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного освоения дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе освоения дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), будут полезными при прохождении Организационно-управленческой практики (Б2.В.02(П)), Преддипломной практики (Б2.В.03(П)) и подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 48 | 48 | | | |
| Лекционные занятия | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | 32 | 32 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 96 | 96 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | 0 | 0 | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 | | | |
| | зачетных единиц | 4 | 4 | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 24 | 24 | | | |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 120 | 120 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 105 | 105 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | 0 | 0 | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 | | | |
| | зачетных единиц | 4 | 4 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 8 | 8 | | | |
| Лекционные занятия | 4 | 4 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 132 | 132 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 117 | 117 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | 4 | 4 | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 | | | |
| | зачетных единиц | 4 | 4 | | | |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Тема 4. Этические конфликты и их разрешение | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Тема 5. Провокации и мошенничество | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Тема 6. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично | 2 | | 4 | | | | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами | | | | | | | |
| Тема 7. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров и аудиторов | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Тема 8. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита | 2 | | 4 | | | | 12 |
| Итого по дисциплине | 16 | | 32 | | | | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы | 1 | | 2 | | | | 12 |
| Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора | - | | 2 | | | | 12 |
| Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики | - | | 2 | | | | 12 |
| Тема 4. Этические конфликты и их разрешение | 1 | | 2 | | | | 14 |
| Тема 5. Провокации и мошенничество | - | | 2 | | | | 14 |
| Тема 6. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами | 2 | | 2 | | | | 14 |
| Тема 7. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных | 2 | | 2 | | | | 14 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтеров и аудиторов | | | | | | | |
| Тема 8. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита | 2 | | 2 | | | | 13 |
| Итого по дисциплине | 8 | | 16 | | | | 105 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы | - | | 1 | | | | 14 |
| Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора | 1 | | - | | | | 14 |
| Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики | - | | 1 | | | | 14 |
| Тема 4. Этические конфликты и их разрешение | - | | 1 | | | | 14 |
| Тема 5. Провокации и мошенничество | 1 | | - | | | | 14 |
| Тема 6. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами | - | | 1 | | | | 14 |
| Тема 7. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров и аудиторов | 1 | | - | | | | 14 |
| Тема 8. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита | 1 | | - | | | | 19 |
| Итого по дисциплине | 4 | | 4 | | | | 117 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы

Этика, мораль и профессиональные ценности. Понятие профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики. Причины принятия этических кодексов. Сущность кодекса профессиональной этики.

Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора

Профессия современного бухгалтера. Профессиональные навыки и способности бухгалтера. Этика профессионального бухгалтера и аудитора. Профессиональные организации бухгалтеров. Статус профессионального бухгалтера. Профессиональные аудиторские организации. Международные образовательные стандарты учетных профессий.

Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики

Общая характеристика концептуального подхода. Угрозы нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности при угрозах нарушения фундаментальных моральных принципов. Меры предосторожности по подготовке информации и представлению ее в отчетности.

Тема 4. Этические конфликты и их разрешение

Характеристика этических конфликтов. Психологические аспекты предупреждения конфликтных ситуаций. Порядок разрешения этических конфликтов. Действия публично практикующего профессионального бухгалтера по разрешению конфликта интересов. Действия профессионального бухгалтера, работающего в организации, по разрешению этических конфликтов.

Тема 5. Провокации и мошенничество

Провокации: получение предложения взятки в различных формах. Провокации: предложение взятки другому лицу. Ответственность за предложение / получение взятки. Проблемы мошенничества бухгалтеров. Правовые аспекты профессиональной недобросовестности и мошенничества

Тема 6. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами.

Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Второе мнение. Вознаграждение бухгалтера и аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания. Принятие на хранение активов заказчика услуг. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг

Тема 7. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров и аудиторов

Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности. Этические нормы бухгалтера (аудитора) при объединении компаний. Угрозы личной заинтересованности в условиях финансовой заинтересованности. Выдача ссуд и гарантий публично практикующему профессиональному бухгалтеру (аудитору). Родственные и личные отношения. Деловые отношения публично практикующих профессиональных бухгалтеров (аудиторов). Функции руководства. Трудовые отношения с заказчиком аудита.

Тема 8. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита

Общая характеристика услуг аудиторской организации. Наличие угрозы самоконтроля при оценочной деятельности. Этика услуг по налоговому консультированию. Услуги, связанные с внутренним аудитом. Услуги, связанные с информационными системами. Услуги, связанные с правовыми отношениями. Услуги по найму персонала. Услуги, связанные с корпоративными финансами. Судебное разбирательство между заказчиком аудита и аудитором, существующее или возможное.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Профессиональная этика: понятие, виды, кодексы | Тестовые задания | Зачет с оценкой |
| Тема 2. Профессиональные характеристики современного бухгалтера и аудитора | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики | | |
| Тема 4. Этические конфликты и их разрешение | Тестовые задания | |
| Тема 5. Провокации и мошенничество | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики публично практикующими профессиональными бухгалтерами и аудиторами | | |
| Тема 7. Применение принципа независимости пользователями услуг публично практикующих профессиональных бухгалтеров и аудиторов | Контрольная работа | |
| Тема 8. Потенциальные угрозы этическим принципам и меры предосторожности при оказании услуг заказчику аудита | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачете с оценкой | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Практические задачи решаются не в полном объеме. |

| | |
|---|---|
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического материала. Неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Цыганков, К. Ю. Профессиональные ценности и этика бухгалтера и аудитора: учебное пособие / К. Ю. Цыганков. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 124 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=397914
2. Бухгалтерское дело: учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 376 с. - Текст: электронный. - https://znanium.com/read?id=400013
3. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений : учебник / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Коновалова ; под ред. А. Я. Кибанова. - 2-е изд., перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 383 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006723-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=400153
4. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 601 с. - Текст: электронный. - URL: Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/996140
5. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 623 с. - Текст: электронный. - URL: Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1352937


## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - www.cnshb.ru
2. ЭБС «Лань» - www.e.lanbook.com;
3. Электронная библиотека «eLibrary.ru» - www.elibrary.ru;
4. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» – www.znanium.com;
5. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - http://www.Audit-it.ru -
6. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата) - http://www.gks.ru/
7. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - https://www.garant.ru

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации), с аудио- и видеоинформацией (видеозаписи и предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:
Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF – Freeware
1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, задач.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся тестирование, выступление на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с

оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 408 кг – учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, | комплект специализированного оборудования |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | оборудования: 306 кг | ул. Казахская, д. 33 | |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | 504<br>- комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.12 Методология бизнес-анализа
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | О.А. Донскова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № _____ от _____ 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Методология бизнес-анализа» является формирование у студентов теоретических и практических знаний, умений и навыков организации бизнес-анализа, системных навыков отбора и оценки аналитической информации для принятия обоснованных управленческих решений по повышению эффективности бизнеса.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– изучение сущности и роли бизнес-аналитики, с основными системами, функциями и методами бизнес-аналитики;

- ознакомление студентов с теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками организации бизнес-анализа с целью развития стратегического мышления, видения формирующихся ситуаций по отношению к среде управления;

- формирование системных навыков отбора и оценки аналитической информации для принятия обоснованных управленческих решений по повышению эффективности бизнеса.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.3. Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа | Знать основные экономические категории, модели и методы сбора, систематизации аналитических данных, основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов бизнес структур |
| | | Уметь самостоятельно организовывать и проводить аналитические процедуры, применяя аналитический инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений |
| | | Владеть современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы между элементами бизнес структур |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), необходимо обладать знаниями, полученными после изучения таких дисциплин как «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03), «Экономика организаций» (Б1.В.04), «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), будут полезными при освоении таких дисциплин «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14), «Основы визуального моделирования» (Б1.В.16), «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18), «Бюджетирование в системе управленческих технологий» (Б1.В.20), «Анализ финансовой отчётности контрагентов» (Б1.В.21) и при прохождении таких практик как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.В.02(У)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 24 | 24 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 120 | 120 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 105 | 105 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по | 8 | 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| учебным занятиям), всего | | | |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Основы теории бизнес-анализа | | | | | | | |
| Тема 1. Предмет, содержание задачи бизнес-анализа. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа. | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Модели и методы бизнес-анализа. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Раздел 2. Методика бизнес-анализа | | | | | | | |
| Тема 4. Особенности бизнес-анализа производственно-финансовой деятельности организаций. | 4 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Оценка инвестиционных проектов с использованием программных продуктов по бизнес-анализу. | 4 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Анализ предпринимательских рисков бизнеса хозяйствующих субъектов. | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Основы теории бизнес-анализа | | | | | | | |
| Тема 1. Предмет, содержание задачи бизнес-анализа. | - | - | - | - | - | - | 5 |
| Тема 2. Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа. | 1 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Модели и методы бизнес-анализа. | 1 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Раздел 2. Методика бизнес-анализа | | | | | | | |
| Тема 4. Особенности бизнес-анализа производственно-финансовой деятельности организаций. | 2 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Оценка инвестиционных проектов с использованием программных продуктов по бизнес-анализу. | 2 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Анализ предпринимательских рисков бизнеса хозяйствующих субъектов. | 2 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 16 | - | - | - | 105 |

Заочная форма обучения

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Основы теории бизнес-анализа | | | | | | | |
| Тема 1. Предмет, содержание задачи бизнес-анализа. | - | - | - | - | - | - | 28 |
| Тема 2. Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа. | 1 | - | - | - | - | - | 28 |
| Тема 3. Модели и методы бизнес-анализа. | 1 | - | - | - | - | - | 28 |
| Раздел 2. Методика бизнес-анализа | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 4. Особенности бизнес-анализа производственно-финансовой деятельности организаций. | 1 | - | 2 | - | - | - | 28 |
| Тема 5. Оценка инвестиционных проектов с использованием программных продуктов по бизнес-анализу. | 1 | - | 2 | - | - | - | 28 |
| Тема 6. Анализ предпринимательских рисков бизнеса хозяйствующих субъектов. | - | - | - | - | - | - | 28 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 16 | - | - | - | 148 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Предмет, содержание задачи бизнес-анализа.**

Предмет, содержание и задачи бизнес-анализа. Причины возникновения и этапы становления бизнес-анализа. Критерии, предъявляемые к информации для проведения бизнес-анализа. Роль бизнес-аналитика в управлении. Экономические и технико-организационные особенности различных отраслей для целей бизнес-анализа коммерческой организации.

**Тема 2. Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа.**

Основные принципы организации анализа. Организационные формы, исполнители и пользователи бизнес-анализа. Информационное обеспечение анализа. Документальное оформление результатов анализа.

**Тема 3. Модели и методы бизнес-анализа.**

Методологические и методические основы бизнес-анализа. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем. Проблемы внедрения современных методик по бизнес-анализу. Использование современных методик по бизнес-анализу в функциональных направлениях деятельности фирм. Методика внешнего стратегического бизнес-анализа. Современные методы бизнес-анализа: область применения, практика использования.

**Тема 4. Особенности бизнес-анализа производственно-финансовой деятельности организаций.**

Анализ финансового состояния организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу. Анализ деловой активности и оборачиваемости капитала организации с использованием программных продуктов по бизнес-анализу. Методика анализа эффективности и интенсивности использования капитала предприятия. Анализ рисков производственно-финансовой деятельности на основе производственного и финансового левериджа.

**Тема 5. Оценка инвестиционных проектов с использованием программных продуктов по бизнес-анализу.**

Разработка проектов в области бизнес-анализа. Определения ожидаемого уровня доходности. Связь бизнес-анализа и инновационной активности предприятия. Методика оценки чувствительности ключевых показателей бизнеса.

**Тема 6. Анализ предпринимательских рисков бизнеса хозяйствующих субъектов.**

Определения ожидаемого уровня доходности и риска его неполучения. Расчет основных показателей бизнес анализа. Спрогнозировать смещение этих показателей. Анализ рисков производственно-финансовой деятельности на основе производственного и финансового левериджа.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Предмет, содержание задачи бизнес-анализа. | Тестовые задания<br>Доклад (сообщение) | Экзамен |
| Тема 2. Организация и информационное обеспечение бизнес-анализа. | Тестовые задания | |
| Тема 3. Модели и методы бизнес-анализа. | Тестовые задания | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 4. Анализ динамики социально-экономических явлений. | Тестовые задания | |
| Тема 4. Особенности бизнес-анализа производственно-финансовой деятельности организаций. | Тестовые задания | |
| Тема 5. Оценка инвестиционных проектов с использованием программных продуктов по бизнес-анализу. | Тестовые задания | |
| Тема 6. Анализ предпринимательских рисков бизнеса хозяйствующих субъектов. | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| На экзамене | |
|---|---|
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Практические задачи решаются не в полном объеме. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического материала. Неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учебное пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 215 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/
2. Герасимова, Е. Б. Теория экономического анализа: Учебное пособие / Е.Б. Герасимова, В.И. Бариленко, Т.В. Петрусевич. - М.: Форум : ИНФРА-М, 2019. - 367 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1015330
3. Гобарева, Я. Л. Бизнес-аналитика средствами Excel : учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 350 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893969

4. Зуева, А. Н. Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление: учебное пособие / А. Н. Зуева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 157 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163874
5. Цифровой бизнес : учебник / под науч. ред. О. В. Китовой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 418 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1659834

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» http://rucont.ru/
3. Федеральная служба государственной статистики https://rosstat.gov.ru/
4. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области https://volgastat.gks.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
5. СПС КонсультантПлюс.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений и по задачам, содержащим практические примеры; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности,

текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят тестовые задания, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена и курсовой работы. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамен (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс): | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*Дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Н.В. Чернованова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) « Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины Б1.В.13 «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» является формирование знаний в области автоматизации ведения бухгалтерского учета и аудита, а также практических навыков эффективного использования компьютерных программ в решении конкретных практических задач, обеспечение общего понимания основ цифровой экономики, особенностей и возможностей цифровых технологий, их влияния на экономику в целом и на развитие отдельных отраслей

Основными задачами изучения дисциплины «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» являются:

- сформировать современные знания общих основ цифровой экономики страны и умения применять эти знания в практической деятельности;
- изучение состояния и перспектив развития цифровой экономики и особенностей управления бизнесом в эпоху цифровизации;
- сформировать умение и навыки работы с автоматизированными системами обработки экономической информации и ведения бухгалтерского учета и аудита экономических субъектов.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.4. Использует современные технологии автоматизированной обработки информации, правила защиты информации, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи | Знать терминологию в основных областях развития цифровой экономики, основные понятия и категории цифровой экономики; |
| | | Уметь ориентироваться в многообразии существующего на современном рынке бухгалтерского программного обеспечения с целью использования в своей профессиональной деятельности |
| | | Владеть профессиональными навыками решения практических задач для организации, обеспечения бизнес-процессов в цифровой экономике |
| | ПК – 1.7. Демонстрирует навыки применения компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета | Знать современные средства, поддерживающие автоматизацию бухгалтерского учета и аудита; тенденции развития информационных технологий бухгалтерского учета; основные программные средства автоматизации бухгалтерского учета и аудита |
| | | Уметь выбирать оптимальные решения для реализации различных хозяйственных задач и выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций |
| | | Владеть навыками организации обработки учетной информации на предприятии с помощью программных средств |
| ПК-3. Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской | ПК-3.6.Демонстрирует основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно- | Знать технологию автоматизированного ведения бухгалтерского учета и аудита на основе автоматизированных системы, применять навыки работы с ресурсами сети Интернет |
| | | Уметь пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой |

| | | |
|---|---|---|
| деятельностью | коммуникационным и сетями в целях защиты информации | Владеть навыками применения компьютерных технологий работы со справочно-правовыми системами |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.27 Организация внутреннего | Очная | | | | + | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| ФТД.01 Деньги, кредит, банки | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| ПК – 3. Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | | | | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.22 Международные стандарты аудита | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.24 Аудит | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

Для успешного освоения дисциплины Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Основы экономики и бизнеса (на английском языке) (Б1.В.01), История бухгалтерского учета (Б1.В.02), Теория бухгалтерского учета и анализа (Б1.В.06) , Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах (Б1.В.09) , Бухгалтерский финансовый учет (Б1.В.10), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Бухгалтерское дело (Б1.В.17), Бухгалтерский управленческий учет (Б1.В.19) Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта(Б1.В.ДВ.02.01) , Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур (Б1.В.ДВ.02.02), Деньги, кредит, банки(ФТД.01), Экономика организаций (Б1.В.04), Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства (Б1.В.03), Основы риск-менеджмента (Б1.В.08), Налоги и налогообложение коммерческих структур (Б1.В.15). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13) будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Практикум по бухгалтерскому учету (Б1.В.23), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Теоретические основы бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.01), Практическое применение бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.02), Международные стандарты аудита (Б1.В.22), Аудит (Б1.В.24), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика (Б2.В.03(П)), и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 24 | 24 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 120 | 120 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 105 | 105 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные | в том числе в | Практические | в том числе в | Лабораторные | в том числе в | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | занятия | форме практической подготовки | (семинарские) занятия | форме практической подготовки | занятия | форме практической подготовки | изучение разделов и тем |
| ***Раздел 1. Концептуальные основы построения информационных систем*** | | | | | | | |
| Тема 1. Основные понятия цифровой экономики | 2 | - | 4 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Нормативное регулирование цифровой среды в РФ | 2 | - | 6 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Новейшие информационные технологии и их классификация | 4 | - | 6 | | | | 20 |
| ***Раздел 2. «Цифровизация –практика применения»*** | | | | | | | |
| Тема 4. Роль и значение бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики | 4 | - | 8 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Аудит работы предприятия с использованием компьютерной техники | 4 | - | 8 | - | - | - | 20 |
| **Итого по дисциплине** | **16** | **-** | **32** | **-** | **-** | **-** | **96** |

Очно - заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| ***Раздел 1. Концептуальные основы построения информационных систем*** | | | | | | | |
| Тема 1. Основные понятия цифровой экономики | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Нормативное регулирование цифровой среды в РФ | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Новейшие информационные технологии и их классификация | 2 | | 4 | | - | | 20 |
| ***Раздел 2. «Цифровизация – практика применения»*** | | | | | | | |
| Тема 4. Роль и значение бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики | 2 | - | 4 | - | - | - | 25 |
| Тема 5. Аудит работы предприятия с использованием компьютерной техники | 2 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| **Итого по дисциплине** | **8** | **-** | **16** | **-** | **-** | **-** | **105** |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| ***Раздел 1. Концептуальные основы построения информационных систем*** | | | | | | | |
| Тема 1. Основные понятия цифровой | - | - | - | - | - | - | 28 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| экономики | | | | | | | |
| Тема 2. Нормативное регулирование цифровой среды в РФ | 2 | - | - | - | - | - | 28 |
| Тема 3. Новейшие информационные технологии и их классификация | 2 | - | - | - | - | - | 28 |
| ***Раздел 2. «Цифровизация –практика применения»*** | | | | | | | |
| Тема 4. Роль и значение бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики | - | - | 2 | - | - | - | 32 |
| Тема 5. Аудит работы предприятия с использованием компьютерной техники | - | - | 2 | - | - | - | 32 |
| **Итого по дисциплине** | **4** | **-** | **4** | **-** | **-** | **-** | **148** |

**4.2 Содержание дисциплины**

***Раздел 1. Концептуальные основы построения информационных систем***

**Тема 1. Основные понятия цифровой экономики.** Понятие цифровой экономики. Концепция цифровой экономики. Этапы развития цифровой экономики. Составляющие цифровой экономики. Отрасли цифровой экономики.

**Тема 2. Нормативное регулирование цифровой среды в РФ.** Цели и задачи развития цифровой экономики - экономического уклада, переход на качественно новый уровень использования информационно - телекоммуникационных технологий во всех сферах социально-экономической деятельности. Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике. Национальные Федеральные проекты.

**Тема 3. Новейшие информационные технологии и их классификация.** Понятие информационной технологии. Этапы развития информационных технологий. Проблемы использования информационных технологий. Классификация информационных технологий

***Раздел 2. «Цифровизация – практика применения»***

**Тема 4. Роль и значение бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики**. Автоматизация бухгалтерского учета. Применение облачных технологий в бухгалтерском учете. Использование технологии, блокчейн в бухгалтерском учете.

**Тема 5. Аудит работы предприятия с использованием компьютерной техники.** Аудит в условиях автоматизированной обработки экономической информации. Методические основы проведения аудита с использованием специального программного обеспечения**.**

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Основные понятия цифровой экономики | Выступление на семинаре | Экзамен |
| Тема 2. Нормативное регулирование цифровой среды в РФ | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Новейшие информационные технологии и их классификация | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Роль и значение бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики | Тестовые задания | |
| Тема 5. Аудит работы предприятия с использованием компьютерной техники | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,

приобретенных в результате изучения дисциплины

| Экзамен | |
|---|---|
| «Отлично» (91-100 баллов) | Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С:Предприятие» : учебник / Э.Г. Дадян. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 417 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5a0c1bcccc76f5.69529307. - ISBN 978-5-9558-0581-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=394207

2. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С:Предприятие» : учебное пособие / Э.Г. Дадян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 305 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b5ab22066d190.17481778. - ISBN 978-5-16-016972-9. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/document?id=379676

3. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лапидус. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312. - ISBN 978-5-16-013640-0. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/document?id=395601

4. Маркова, В. Д. Цифровая экономика : учебник / В.Д. Маркова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI

10.12737/textbook_5a97ed07408159.98683294. - ISBN 978-5-16-013859-6.-Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/catalog/document?id=400374

5. Цифровая экономика: актуальные направления правового регулирования - М.:Юр. НОРМА, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 376 с. ISBN 978-5-00156-210-8. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/document?id=393900

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru

3. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru

7. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

8. http://www.sdo.volgau.com

9. Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/

10. Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/

11. Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/

12. Министерство финансов РФ www.minfin.ru

13. Сайт "Финансы.RU"http://www.finansy.ru/ содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.

14. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/

15. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент http://ecsocman.edu.ru/

16. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru

17. «Гарант» — информационно-правовой портал - http://www.garant.ru

18. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - http://www.Audit-it.ru

19. Практическая помощь бухгалтеру - http://www.klerk.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe Acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно;

4. СПС КонсультантПлюс

5.1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на

которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов
*индекс и наименование практики*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавр
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ Е.Е. Смотрова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Статистическое моделирование экономических процессов» является формирование теоретических основ и практических навыков в области статистического моделирования и его применение в различных сферах экономической деятельности с целью принятия обоснованных управленческих решений.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- ознакомление с основными статистическими понятиями и закономерностями для выработки у студентов практических навыков по разработке и принятию управленческих решений;
- изучение основных принципов статистического моделирования и прогнозирования, построения социально-экономических моделей
- овладение статистическими методами исследования для моделирования экономических процессов и явлений

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по практике |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.9. Демонстрирует навыки моделирования объема и границы работ | Знать основные статистические понятия и закономерности при моделировании экономических процессов |
| | | Уметь использовать статистические методы исследования для моделирования экономических процессов |
| | | Владеть статистическими методами исследования для моделирования экономических процессов и явлений и интерпретировать полученные результаты |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14) относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место практики в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации | Очная | + | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| и технологии сельскохозяйственного производства | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии производства сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении такой дисциплины, как Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства (Б1.В.03). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного освоения дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе освоения дисциплины «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14), будут полезными при изучении таких дисциплин, как Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий (Б1.В.20), Анализ финансовой отчетности контрагентов

(Б1.В.21). В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе освоения дисциплины «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14), будут полезными при прохождении Преддипломной практики (Б2.В.03(П)) и подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 5 | | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 32 | 32 | | | |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 76 | 76 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 12 | 12 | | | |
| Лекционные занятия | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 96 | 96 | | | |
| Выполнение курсовой работы | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 81 | 81 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 4 | 4 | | | |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 2 | 2 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 100 | 100 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 85 | 85 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 4 | 4 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занят | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | подго товки | ия | подго товки | | подго товки | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Методологические аспекты анализа и статистического моделирования экономических процессов | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Тенденции развития экономических процессов | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Кривые роста | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Моделирование динамики экономических явлений и процессов на основе корреляционно-регрессионного анализа | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Использование адаптивных методов в статистическом моделировании | 4 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Прогнозирование экономических процессов на основе статистического моделирования | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Методологические аспекты анализа и статистического моделирования экономических процессов | 1 | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Тенденции развития экономических процессов | 1 | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Кривые роста | 1 | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Моделирование динамики экономических явлений и процессов на основе корреляционно-регрессионного анализа | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Использование адаптивных методов в статистическом моделировании | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Прогнозирование | 1 | - | 1 | - | - | - | 17 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| экономических процессов на основе статистического моделирования | | | | | | | |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Методологические аспекты анализа и статистического моделирования экономических процессов | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Тенденции развития экономических процессов | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Кривые роста | - | - | | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Моделирование динамики экономических явлений и процессов на основе корреляционно-регрессионного анализа | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Использование адаптивных методов в статистическом моделировании | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Прогнозирование экономических процессов на основе статистического моделирования | 1 | - | 1 | - | - | - | 15 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 85 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Методологические аспекты анализа и статистического моделирования экономических процессов. Система статистических понятий и категорий, применяемых в моделировании и прогнозировании социально-экономических явлений и процессов. Модель как отображение действительности. Понятие и основные принципы экономико-статистического анализа. Априорный анализ и его роль в статистическом моделировании.

Тема 2. Тенденции развития экономических процессов. Графическое представление экономических процессов. Статистическая проверка гипотезы о существовании тенденций: проверка разности средних уровней; метод Фостера- Стюарта. Статистические приемы анализа тенденций развития: средние темпы роста; скользящие средние; взвешенные скользящие средние; средние приросты; экспоненциальные средние.

Тема 3. Кривые роста. Законы роста функций, применяемых при выравнивании динамических рядов: многочлены, экспоненты, кривая Гомперца и логистическая кривая. Выбор формы кривой.

Тема 4. Моделирование динамики экономических явлений и процессов на основе корреляционно-регрессионного анализа. Метод наименьших квадратов. Парная регрессия: оценивание параметров, коэффициент корреляции, ошибки параметров и уравнения регрессии. Множественная регрессия. Коэффициент множественной корреляции.

Тема 5. Использование адаптивных методов в статистическом моделировании. Сущность адаптивных методов. Экспоненциальное сглаживание. Адаптивные полиномиальные модели. Адаптивные модели сезонных явлений: аддитивные и мультипликативные.

Тема 6. Прогнозирование экономических процессов на основе статистического моделирования. Сущность и классификация статистических прогнозов. Статистические методы прогнозирования. Простейшие приемы экстраполяции. Прогнозирование на основе экстраполяции тренда. Прогнозирование на основе кривых роста. Прогнозирование рядов динамики, не имеющих тенденции. Точечный и интервальный прогноз. Оценка точности и надежности прогнозов.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Методологические аспекты анализа и статистического моделирования экономических процессов | Выступление на семинаре | Зачет |
| Тема 2. Тенденции развития экономических процессов | | |
| Тема 3. Кривые роста | | |
| Тема 4. Моделирование динамики экономических явлений и процессов на основе корреляционно-регрессионного анализа | Тестовые задания | |
| Тема 5. Использование адаптивных методов в статистическом моделировании | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Прогнозирование экономических процессов на основе статистического моделирования | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачете | |
| «Зачтено» (от 61 до 100 баллов) | Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения |

| | |
|---|---|
| | дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на продвинутом/ высоком (повышенном)/ пороговом уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке. |
| «Не зачтено» (менее 61 балла) | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Кулаичев, А. П. Методы и средства комплексного статистического анализа данных: учебное пособие / А.П. Кулаичев.— Москва: ИНФРА-М, 2022. — 484 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=379982
2. Ниворожкина, Л. И. Многомерные статистические методы в экономике: учебник / Л.И. Ниворожкина, С.В. Арженовский. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 203 с. — URL: https://znanium.com/read?id=415190
3. Клячкин, В. Н. Статистические методы анализа данных: учебное пособие / В. Н. Клячкин, Ю. Е. Кувайскова, В. А. Алексеева. - Москва: Финансы и Статистика, 2021. - 240 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=382025
4. Воейко, О. А. Анализ временных рядов и прогнозирование: практикум / О. А. Воейко. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 175 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=399621
5. Григорьев, А. А. Методы и алгоритмы обработки данных: учебное пособие / А.А. Григорьев, Е.А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 383 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=395614
6. Сигал, А. В. Моделирование экономики: учебное пособие / А.В. Сигал. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 283 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=418723
7. Орлова, Е. В. Эконометрическая методология исследования систем: учебник / Е.В. Орлова. —Москва: ИНФРА-М, 2021. — 221 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=375189

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - www.cnshb.ru
2. ЭБС «Лань» - www.e.lanbook.com;
3. Электронная библиотека «eLibrary.ru» - www.elibrary.ru;
4. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» – www.znanium.com;
5. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - http://www.Audit-it.ru -
6. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата) - http://www.gks.ru/
7. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ - https://www.garant.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации), с аудио- и видеоинформацией (видеозаписи и предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средствочтенияформата PDF - Freeware

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

5. СПС Консультант Плюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, задач.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом,

самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся тестирование, выступление на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «незачтено».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование объектов (помещений) для проведения практики | Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | | персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Н. С. Панова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е. С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Налоги и налогообложение коммерческих структур» является: формирование у студентов системы знаний, умений в области налогов и налогообложения, актуальных проблемах исчисления налогов в Российской Федерации, а также формирование практических навыков по исчислению налогов и сборов, взимаемых на территории Российской Федерации.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-формирование мировоззрения, позволяющего студенту ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов;

- обоснование общих тенденций в развитии налоговой системы и направлений налоговой политики России;

-обучение умениям применения основных положений глав Налогового кодекса и законов в сфере налогов налогообложения сельскохозяйственных предприятий в различных экономических ситуациях;

-овладение практическими навыками исчисления налогов и сборов .

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3.3. Использует знания налогового законодательства Российской Федерации | Знать действующее налоговое законодательство РФ и ориентироваться в нем; сущность и порядок расчетов по налогам и сборам, основы составления налоговой отчетности. |
| | | Уметь правильно организовывать и осуществлять налоговый учет и контроль, проводить расчеты налогов и сборов в соответствии с действующим налоговым законодательством РФ. |
| | | Владеть современными методиками расчета налоговых платежей; сравнительным анализом различных налоговых режимов, методикой выявления их преимуществ и недостатков. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Налоги и налогообложение коммерческих структур» (Б1.В.15) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | | | | |
| Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.22 Международные стандарты аудита | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Аудит | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Налоги и налогообложение коммерческих структур» (Б1.В.15) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Основы риск-менеджмента (Б1.В.08), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Налоги и налогообложение коммерческих структур» (Б1.В.15) будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Международные стандарты аудита (Б1.В.22), Аудит (Б1.В.24), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Организационно-управленческая практика (Б2.В.02(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 32 | 32 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 18 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 126 | 126 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 111 | 111 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. Элементы налога. | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Налоговая система. Управление налоговой системой. | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Организация налогового контроля. | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Федеральные налоги. | 4 | - | 10 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Региональные и местные налоги. | 2 | - | 6 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Специальные налоговые режимы. | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Страховые взносы в РФ. | 2 | - | 2 | | | | 14 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно - заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение раздел |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | подготовки | | подготовки | | подготовки | ов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. Элементы налога. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Налоговая система. Управление налоговой системой. | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Организация налогового контроля. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Федеральные налоги. | 2 | - | 2 | - | - | - | 21 |
| Тема 5. Региональные и местные налоги. | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 6. Специальные налоговые режимы. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Страховые взносы в РФ. | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 111 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. Элементы налога. | 2 | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Налоговая система. Управление налоговой системой. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Организация налогового контроля. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Федеральные налоги. | 2 | - | 2 | - | - | - | 28 |
| Тема 5. Региональные и местные налоги. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Специальные налоговые режимы. | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Страховые взносы в РФ. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 4 | - | - | - | 148 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. Элементы налога.**

Экономическое содержание и назначение налогов в государстве. Роль налогов в воспроизводственном процессе, распределении и перераспределении национального дохода и внутреннего валового продукта. Определение налога. Основные понятия, используемые в налогообложении. Признаки налогов, их характеристика. Функции налогов, их взаимосвязь. Классификация налогов и ее назначение. Элементы налогообложения.

**Тема 2. Налоговая система. Управление налоговой системой.**

Понятие налоговой системы, ее составные элементы: принципы налогообложения, совокупность налогов, методы налогообложения, способы уплаты налогов. Принципы построения налоговой системы РФ. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, их полномочия, задачи и функции. Состав и структура налоговых органов Российской Федерации.

**Тема 3. Организация налогового контроля.**

Организация налогового контроля. Формы и методы налогового контроля в России. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов в РФ. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговые проверки, их виды.

**Тема 4. Федеральные налоги.**

Место и роль НДС в налоговой системе Российской Федерации. Налог на прибыль организаций, его фискальная и регулирующая роль. Налогообложение доходов физических лиц.

**Тема 5. Региональные и местные налоги.**

Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Налоги на имущество физических лиц, их состав и экономическая характеристика. Налог на имущество физических лиц. Земельный налог.

**Тема 6. Специальные налоговые режимы.**

Упрощенная система налогообложения. Единый сельскохозяйственный налог. Патентная система налогообложения. Режим уплаты налогов при участии фирмы в соглашениях по разделу продукции (СРП).

**Тема 7. Страховые взносы в РФ.**

Плательщики страховых взносов и общие положения. Объект и база обложения страховыми взносами. Тарифы страховых взносов. Порядок исчисления страховых взносов.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. Элементы налога. | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Налоговая система. Управление налоговой системой. | | |
| Тема 3. Организация налогового контроля. | | |
| Тема 4. Федеральные налоги. | Контрольная работа | |
| Тема 5. Региональные и местные налоги. | Контрольная работа | |
| Тема 6. Специальные налоговые режимы. | Контрольная работа | |
| Тема 7. Страховые взносы в РФ. | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и |

| | |
|---|---|
| | обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Сильвестрова, Т. Я. Налоги и налогообложение: учебник / Т.Я. Сильвестрова, С.Ю. Гурова, Я. Г. Шипеев, Л.А. Большова и др. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 531 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=344863
2. Ворожбит, О.Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации: учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2022. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=414805
3. Зарук, Н. Ф. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 249 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=346861
4. Налоги и налогообложение: учебное пособие. — 2е изд., перераб. и доп. / А. В. Аронов, В. А. Кашин. — Москва: Магистр: ИНФРАМ, 2022. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=395798
5. Налоги и налогообложение: практикум: учебное пособие / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 309 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=354024

6. Налоги и налогообложение: Теория и практика: учебное пособие / М.Я. Погорелова. — 4-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 208 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=419998

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
2. Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит. - https://www.audit-it.ru
3. Журнал экономических исследований - https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=e356976c-3cf0-11e5-886b-90b11c31de4c
4. НАЛОГ-НАЛОГ.РУ. Сообщество профессионалов. - https://nalog-nalog.ru/
5. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
6. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
7. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
8. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
9. Федеральная налоговая служба - https://www.nalog.gov.ru/rn34
10. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систе**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC
4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к

контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс): | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | корпус "Д" | |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____07 сентября 2022 г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 Бухгалтерское дело
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Профессор | _____ | Е.М. Егорова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целями освоения дисциплины « Бухгалтерское дело» является:

- углубление, систематизация и синтез полученных ранее знаний и практических навыков для использования их в современной профессиональной деятельности бухгалтера;

- формирование у студентов: профессионального бухгалтерского суждения, понимания роли и значения бухгалтерской профессии; мировоззрения, позволяющего студенту объективно оценивать состояние, проблемы и перспективы развития бухгалтерского учета, в т.ч. в условиях информационной экономики;

- способность: организовывать бухгалтерский учет в экономических субъектах (различных организационно – правовых форм и форм собственности), с использованием современных форм организации учетного процесса, методов и инструментов бухгалтерского учета; формировать учетную политику, определять ее содержательные элементы, соответствующие стратегии развития экономических субъектов; определять влияние различных методов бухгалтерского учета на показатели отчетности, характеризующие финансовое состояние экономических субъектов; обосновывать роль профессиональных бухгалтерских организаций в деле развития и внедрения в практику новых форм и методов организации бухгалтерского учета.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета<br>ПК-1.2. Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>ПК-1.8. Демонстрирует навыки по координации и контролю процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, обоснованию принятых экономическим | Знать: законодательные акты Российской Федерации в области организации и ведения бухгалтерского учета, формирования финансовой отчетности; гражданское, трудовое, уголовное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; факторы окружающей среды, влияющие на организацию учетной системы; систематику локальных организационно-распорядительных документов экономического субъекта.<br>Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; разрабатывать учетную политику экономического субъекта, включая организационно-технические (ресурсное обеспечение, объем и сроки выполнения учетных работ, в т. ч. составления бухгалтерской отчетности, структура и численность работников бухгалтерской службы, первичная учетная документация и график документооборота и др.) и методические (способы ведения бухгалтерского учета) составляющие; обосновывать значение и влияние уровня профессиональной квалификации, профессионального суждения и морально-этических норм бухгалтеров на качество учетной работы |

| | | |
|---|---|---|
| | субъектом решений при проведении внутреннего контроля<br>ПК-1.9. Выполняет комплекс работ по обеспечению необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам аудита, ревизий и иных проверок<br>ПК-1.11. Использует правила и основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов | и формируемой учетной информации. |
| | | Владеть: приемами разработки локальных организационно-распорядительных документов экономического субъекта, в том числе стандартов бухгалтерского учета; методикой формирования учетной политики, с использованием современных подходов к организации учетной работы и службы, определению методов ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности; навыками применения в учетной практике профессионального суждения и норм профессиональной этики. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур» (Б1.В.ДВ.02.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), будут полезными при изучении дисциплин «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01), «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02) и прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 60 | 60 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 60 | 60 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 20 | 20 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 14 | 14 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 88 | 88 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 73 | 73 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 127 | 127 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 112 | 112 |
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 9 | 9 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основы и содержание бухгалтерского дела | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Современные концептуальные основы, особенности и проблемы законодательного регулирования бухгалтерского учета | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 3. Ресурсы (факторы) бухгалтерского учета, как база его эффективной организации | 2 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Тема 4. Организация бухгалтерского учета в современном экономическом субъекте | 4 | - | 6 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Учетная политика хозяйствующего субъекта: содержательные элементы, формирование и раскрытие | 2 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Влияние методов бухгалтерского учета на показатели отчетности, характеризующие финансовое состояние экономического субъекта | 2 | - | 4 | - | - | - | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 7. Формирование бухгалтерской профессии. Профессиональная этика и профессиональное суждение бухгалтера | 2 | | 6 | | | | 8 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 60 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основы и содержание бухгалтерского дела | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Современные концептуальные основы, особенности и проблемы законодательного регулирования бухгалтерского учета | - | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 3. Ресурсы (факторы) бухгалтерского учета, как база его эффективной организации | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 4. Организация бухгалтерского учета в современном экономическом субъекте | 2 | - | 4 | - | - | - | 17 |
| Тема 5. Учетная политика хозяйствующего субъекта: содержательные элементы, формирование и раскрытие | - | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 6. Влияние методов бухгалтерского учета на показатели отчетности, характеризующие финансовое состояние экономического субъекта | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 7. Формирование бухгалтерской профессии. Профессиональная этика и профессиональное суждение бухгалтера | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | 6 | | 14 | | | | 73 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основы и содержание бухгалтерского дела | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Современные концептуальные основы, особенности и проблемы законодательного регулирования бухгалтерского учета | - | - | - | - | - | - | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Ресурсы бухгалтерского учета, как база его эффективной организации | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Организация бухгалтерского учета в современном экономическом субъекте | 2 | - | 2 | - | - | - | 25 |
| Тема 5. Учетная политика хозяйствующего субъекта: содержательные элементы, формирование и раскрытие | 2 | - | 2 | - | - | - | 25 |
| Тема 6. Влияние методов бухгалтерского учета на показатели отчетности, характеризующие финансовое состояние экономического субъекта | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Формирование бухгалтерской профессии. Профессиональная этика и профессиональное суждение бухгалтера | - | - | - | - | - | - | 17 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 4 | - | - | - | 112 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Основы и содержание бухгалтерского дела**

Понятие, содержание и структура бухгалтерского дела. Основные этапы генезиса бухгалтерского дела. Связь бухгалтерского дела с фундаментальными и прикладными науками. Приоритетные направления развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Влияние международных и российских профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов на развитие бухгалтерского дела.

**Тема 2. Современные концептуальные основы, особенности и проблемы законодательного регулирования бухгалтерского учета**

Состояние, проблемы и перспективы законодательного регулирования бухгалтерского учета. Концепция и роль правдивого и добросовестного представления финансовой отчетности. Значение и содержание ФЗ «О бухгалтерском учете». Национальная концепция бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности (цель, задачи, принципы, функции, объектная основа, методы). Информационные задачи и параметры бухгалтерской отчетности. Бухгалтерское содержание элементов бухгалтерской отчетности, условия их признания и оценки. Экономическое содержание хозяйственных операций как предмета и информационной основы бухгалтерского дела.

**Тема 3. Ресурсы бухгалтерского учета, как база его эффективной организации**

Система ресурсов как основа организации бухгалтерского учета экономического субъекта и база реализации его целей и функций. Содержание и характеристика институционального, информационного, организационного, природного, технико-технического, человеческого, материального и финансового ресурса.

**Тема 4. Организация бухгалтерского учета в современном экономическом субъекте**

Система локальных документов, регулирующих организацию бухгалтерского учета. Роль и место бухгалтерского аппарата в структуре управления экономического субъекта. Основы, порядок формирования и функции бухгалтерского аппарата. Положение о бухгалтерии. Особенности функционирования и правовой статус главного бухгалтера. Организационная структура бухгалтерских служб: виды, характеристика. Гибкая (функционально-матричная) структура бухгалтерии: характеристики, преимущества, проблемы внедрения. Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в субъектах малого предпринимательства. Процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета. Документооборот в учете. Информационные задачи и особенности бухгалтерского учета на разных стадиях функционирования современных организаций. Внутренние организационно-управленческие и организационно-распорядительные документы экономического субъекта.

**Тема 5. Учетная политика хозяйствующего субъекта: содержательные элементы, формирование и раскрытие**

Роль и значение выбора учетной политики современного экономического субъекта. Общегосударственное и внутрифирменное регулирование учетной политики. Формирование и обоснование учетной политики хозяйствующего субъекта. Организационно-технические разделы учетной политики (ресурсное и нормативно-законодательное обеспечение, форма учета, технико-технологическая основа, система счетов, первичная учетная документация и график документооборота, внутренний контроль, объем и сроки выполнения учетных работ, в т. ч. составления бухгалтерской отчетности, структура и численность работников бухгалтерской службы и др.). Методические составляющие учетной политики (способы признания, оценки учетных объектов, формирования резервов и др.).

**Тема 6. Влияние методов бухгалтерского учета на показатели отчетности, характеризующие финансовое состояние экономического субъекта**

Разделы учетной политики, не оказывающие прямого влияния на показатели финансовой отчетности. Влияние разделов учетной политики (способ оценки учетных объектов, способ амортизации активов, порядок списания стоимости запасов, механизм формирования и списания затрат в расходы будущих периодов, порядок создания резервов, механизм калькуляционного учета и др.) на показатели финансового состояния экономического субъекта (обеспеченность собственными средствами, соотношение заемных и собственных средств, ликвидность и др.).

**Тема 7. Формирование бухгалтерской профессии. Профессиональная этика и профессиональное суждение бухгалтера**

Факторы внешней и внутренней институциональной среды, влияющие на развитие бухгалтерской профессии. Бухгалтерская профессия в условиях информационной экономики. Система профессиональной подготовки бухгалтеров и аудиторов в РФ. Профессиональный стандарт «Бухгалтер». Профессиональный стандарт «Аудитор». Профессионально-квалификационные характеристики современного бухгалтера и особенности его деятельности в современных экономических субъектах. Понятие и значение профессиональной этики бухгалтера. Сущность и значение профессионального суждения бухгалтера. Бихевиористический аспект бухгалтерской деятельности. Понятие бухгалтерской субкультуры. Виды ответственности за должностные злоупотребления в сфере бухгалтерского учета.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Основы и содержание бухгалтерского дела | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Современные концептуальные основы, особенности и проблемы законодательного регулирования бухгалтерского учета | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Ресурсы бухгалтерского учета, как база его эффективной организации | Доклад /Сообщение | |
| Тема 4. Организация бухгалтерского учета в современном экономическом субъекте | Тестовые задания | |
| Тема 5. Учетная политика хозяйствующего субъекта: содержательные элементы, формирование и раскрытие | | |
| Тема 6. Влияние методов бухгалтерского учета на показатели отчетности, характеризующие финансовое состояние экономического субъекта | Доклад /Сообщение | |
| Тема 7. Формирование бухгалтерской профессии. Профессиональная этика и профессиональное суждение бухгалтера | | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,

приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, основ и сущности бухгалтерского дела, организационно-методического инструментария бухгалтерского учета и анализа финансовой отчетности, роли и значения профессиональной квалификации и профессионального бухгалтерского суждения. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные положения основ бухгалтерского дела, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата бухгалтерского дела и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 376 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005683

2. Егорова, Е. М. Бухгалтерское дело: учеб. пособие / Е. М. Егорова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2018. - 184 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/3644

3. Поленова, С. Н. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров / С. Н. Поленова, Н. А. Мирославская. - Москва: Дашков и К, 2021. - 383 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1231988

4. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров / А. Л. Полковский; под ред. проф. Л. М. Полковского. — 3-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 288 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091818

5. Предеус, Н. В. Бухгалтерское дело: Учебное пособие / Н.В.Предеус, С.И.Церпенто, Ю.В.Предеус - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01400-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1015154

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/
3. Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/
4. Министерство финансов РФ www.minfin.ru
5. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - http://www.Audit-it.ru
8. Практическая помощь бухгалтеру - http://www.klerk.ru

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2.Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3.Adobe Acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

5.СПС Консультант Плюс.

## 9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка

индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | | интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____07 сентября 2022_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) _____«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»_____
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | _____ | Д.А. Коробейников |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Экономическая безопасность

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т. В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» является формирование у студентов целостного представления о финансовом анализе как одной из функций управления, о методах и инструментах финансового анализа как важнейшей функции управления организациями, осмысление и понимание основных методик и рабочих приемов финансового анализа и их применения в управлении хозяйственной жизнью экономического субъекта.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомление студентов с основными понятиями, схемами, методологией и методиками анализа хозяйственной жизни экономических субъектов, представленными в исследованиях отечественных и зарубежных авторов в сфере финансового анализа;
- развитие умений обосновывать основные направления финансового анализа, определять последовательность и взаимосвязь его проведения, готовить исходные данные для расчета аналитических показателей и осуществлять анализ экономических показателей с учетом действующей нормативно-правовой базы в области бухгалтерского учета и отчетности;
- овладение методами финансового анализа основных аспектов хозяйственной жизни экономического субъекта;
- выработка умения и практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности, интерпретации полученных результатов, выявлению закономерностей и тенденций развития исследуемых экономических объектов и явлений, обоснованию выводов и оценке эффективности хозяйственной деятельности.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.5. Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации | Знает методологию финансового анализа, порядок организация, планирования, координации и контроля выполнения работ по финансовому анализу внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность организации |
| | | Умеет применять инструментарий финансового анализа для оценки внутренних(внешних) факторов и условий, влияющие на деятельность организации, разработки финансовой политики экономического субъекта, определения и осуществление мер по обеспечению его финансовой устойчивости |
| | | Владеет навыками финансового анализа внутренних(внешних) факторов и условий, влияющие на деятельность организации |
| | ПК-2.6. Анализирует требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами | Знает отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, порядок планирования программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта с учетом критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| | | Умеет применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и |

| | | |
|---|---|---|
| | | выполнять процедуры по ее обобщению |
| | | Владеет навыками формирования аналитических отчетов и формирования на их основе рациональных управленческих решений, применения методов финансового анализа для оценки финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности, инвестиционной привлекательности экономического субъекта |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18) относится к дисциплинам части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ФТД.02 Маркетинг | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |

Для успешного освоения дисциплины «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03), «Экономика организаций» (Б1.В.04), «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08), «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного освоения дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе освоения дисциплины «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18) будут полезными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Б2.В.03(П) Преддипломная практика (Б2.В.03(П)), «Маркетинг» (ФТД.02), а также при подготовке и сдаче государственного экзамена, при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|
| | | 6 | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 96 | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | 32 | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 64 | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 192 | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | - |
| Выполнение реферата | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 152 | 96 | 56 |
| Промежуточная аттестация | 36 | - | 36 |
| Экзамен | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 324 | 144 | 180 |
| | зачетных единиц | 9 | 4 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 7 | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 38 | 16 | 22 |
| Лекционные занятия | | 12 | 4 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 26 | 12 | 14 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 250 | 128 | 122 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 210 | 128 | 82 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | - | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 324 | 144 | 180 |
| | зачетных единиц | 9 | 4 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 7 | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 8 | 10 |
| Лекционные занятия | | 6 | 2 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 293 | 96 | 197 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 253 | 96 | 157 |
| Промежуточная аттестация | | 13 | 4 | 9 |
| Экзамен | | 9 | - | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 324 | 108 | 216 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | зачетных единиц | 9 | 3 | 6 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Введение в финансовый анализ | 2 | - | 4 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Источники аналитической информации и методы финансового анализа | 4 | - | 8 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Финансовый анализ в бизнес-планировании хозяйственной жизни экономического субъекта | 2 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Общая оценка финансового состояния экономического субъекта | 4 | - | 8 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Оценка финансовой устойчивости экономического субъекта | 4 | - | 8 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Оценка ликвидности и платежеспособности экономического субъекта | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Анализ денежных потоков экономического субъекта | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Анализ деловой и рыночной активности экономического субъекта | 4 | - | 8 | - | - | - | 12 |
| Тема 9. Финансовый анализ эффективности инвестиционных проектов | 4 | - | 8 | - | - | - | 12 |
| Тема 10. Анализ неплатежеспособности (банкротства) экономического субъекта | 4 | - | 8 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 32 | - | 64 | - | - | - | 152 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Введение в финансовый анализ | 2 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 2. Источники аналитической информации и методы финансового анализа | - | - | 2 | - | - | - | 26 |
| Тема 3. Финансовый анализ в бизнес-планировании хозяйственной жизни экономического субъекта | - | - | 2 | - | - | - | 26 |
| Тема 4. Общая оценка финансового | 2 | - | 2 | - | - | - | 26 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| состояния экономического субъекта | | | | | | | |
| Тема 5. Оценка финансовой устойчивости экономического субъекта | - | - | 4 | - | - | - | 26 |
| Тема 6. Оценка ликвидности и платежеспособности экономического субъекта | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 7. Анализ денежных потоков экономического субъекта | - | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 8. Анализ деловой и рыночной активности экономического субъекта | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 9. Финансовый анализ эффективности инвестиционных проектов | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 10. Анализ неплатежеспособности (банкротства) экономического субъекта | 2 | - | 4 | - | - | - | 18 |
| Итого по дисциплине | 12 | - | 26 | - | - | - | 210 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Введение в финансовый анализ | 2 | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Источники аналитической информации и методы финансового анализа | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Финансовый анализ в бизнес-планировании хозяйственной жизни экономического субъекта | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Общая оценка финансового состояния экономического субъекта | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Оценка финансовой устойчивости экономического субъекта | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Оценка ликвидности и платежеспособности экономического субъекта | - | - | 2 | - | - | - | 30 |
| Тема 7. Анализ денежных потоков экономического субъекта | - | - | - | - | - | - | 30 |
| Тема 8. Анализ деловой и рыночной активности экономического субъекта | 2 | - | 2 | - | - | - | 32 |
| Тема 9. Финансовый анализ эффективности инвестиционных проектов | - | - | 2 | - | - | - | 32 |
| Тема 10. Анализ неплатежеспособности (банкротства) экономического субъекта | 2 | - | - | - | - | - | 33 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 253 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Введение в финансовый анализ.**

Цель, задачи, содержание, предмет и объекты финансового анализа. Финансовый анализ как база обоснования и принятия управленческих решений. Характеристика финансового,

управленческого и производственного анализа, их взаимосвязь и роль в принятии управленческих решений. Классификация видов финансового анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью экономического субъекта. Пользователи аналитической информации как субъекты финансового анализа.

**Тема 2. Источники аналитической информации и методы финансового анализа.**

Система экономической информации. Микроуровневая маркетинговая информационная система. Финансовая отчетность предприятия, как информационная база финансового анализа. Цели и этапы анализа бухгалтерской отчетности. Методология финансового анализа. Классификация методов и рабочих приемов финансового анализа. Стандартные приемы финансового анализа. Экономико-математические методы финансового анализа.

**Тема 3. Финансовый анализ в бизнес-планировании хозяйственной жизни экономического субъекта.**

Структура бизнес-плана и роль финансового анализа в разработке основных плановых показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет. Сметное планирование как основа сбалансированности финансовых показателей. Смета объема продаж и ее мониторинг. Смета себестоимости продаж продукции и ее мониторинг. Смета расходов периода и ее мониторинг. Смета финансовых результатов. Смета активов и пассивов как база перспективного анализа финансового состояния предприятия. Методы анализа потребности в оборотных средствах и краткосрочных источниках финансирования.

**Тема 4. Общая оценка финансового состояния экономического субъекта.**

Анализ структуры и динамики активов предприятия. Анализ источников формирования капитала. Анализ динамики, состава и структуры источников формирования капитала предприятия. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала предприятия. Анализ средневзвешенной стоимости капитала организации.

**Тема 5. Оценка финансовой устойчивости экономического субъекта.**

Оценка соотношения собственного и заемного капитала (коэффициенты рыночной устойчивости). Финансовый леверидж и запас финансовой устойчивости предприятия. Четырехкомпонентный показатель финансовой устойчивости. Финансовое равновесие между активами и пассивами и оценка финансовой устойчивости предприятия по функциональному признаку. Анализ соотношения финансовых и нефинансовых активов. Эффект финансового рычага.

**Тема 6. Оценка ликвидности и платежеспособности экономического субъекта.**

Показатели платежеспособности. Оценка ликвидности баланса. Классификация активов по степени ликвидности. Классификация пассивов по срочности их оплаты. Условие ликвидности баланса. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия.

**Тема 7. Анализ денежных потоков экономического субъекта.**

Денежные потоки экономического субъекта: понятие, виды, цели и задачи анализа. Отчет о движении денежных средств как информационная база анализа денежных потоков. Анализ денежных потоков прямым способом. Анализ денежных потоков косвенным способом. Коэффициентный метод в оценке движения денежных средств.

**Тема 8. Анализ деловой и рыночной активности экономического субъекта.**

Обоснование безубыточности продаж товаров и зоны безопасности предприятия. Анализ критической суммы постоянных, переменных расходов и критического уровня цены реализации. Методы расчета порога рентабельности (критической точки) продаж товаров. Производственный (операционный) леверидж. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности. Факторный анализ прибыли от реализации продукции. Факторный анализ балансовой (валовой) прибыли. Анализ влияния инфляции на финансовые результаты. Оценка показателей рентабельности по данным отчетности. Факторный анализ рентабельности коммерческой организации. Модели рентабельности активов. Показатели деловой активности предприятия.

**Тема 9. Финансовый анализ эффективности инвестиционных проектов.**

Основы инвестиционного анализа (анализа инвестиционных проектов). Статические и динамические методы оценки эффективности инвестиций. Использование методов наращивания и дисконтирования в инвестиционном анализе. Метод чистой текущей стоимости. Индекс рентабельности инвестиций. Инвестиционный анализ отдельных финансовых инструментов.

**Тема 10. Анализ неплатежеспособности (банкротства) экономического субъекта**

Понятие, виды и причины банкротства. Методы диагностики вероятности банкротства. Интегральная оценка финансовой устойчивости на основе скорингового анализа. Факторные модели оценки вероятности банкротства.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Введение в финансовый анализ | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Источники аналитической информации и методы финансового анализа | Тестовые задания | |
| Тема 3. Финансовый анализ в бизнес-планировании хозяйственной жизни экономического субъекта | Тестовые задания | |
| Тема 4. Общая оценка финансового состояния экономического субъекта | Тестовые задания<br>Контрольная работа | |
| Тема 5. Оценка финансовой устойчивости экономического субъекта | Тестовые задания | |
| Тема 6. Оценка ликвидности и платежеспособности экономического субъекта | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 7. Анализ денежных потоков экономического субъекта | Тестовые задания | |
| Тема 8. Анализ деловой и рыночной активности экономического субъекта | Тестовые задания<br>Контрольная работа | |
| Тема 9. Финансовый анализ эффективности инвестиционных проектов | Тестовые задания | |
| Тема 10. Анализ неплатежеспособности (банкротства) экономического субъекта | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся знает основные методы и методики финансового анализа., обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания (систематические / с отдельными пробелами / неполные), умение использовать полученные знания (успешное / с отдельными пробелами / не систематическое), применение навыков (успешное / с отдельными ошибками / не систематическое). Это подтверждает достижение планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дает неполные и слабо аргументированные ответы, демонстрирующие незнание и непонимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата финансового анализа и обязательной литературы. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |
| Экзамен | |
| «Отлично»<br>(91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно- |

| | |
|---|---|
| | правовых актов, литературы, понятийного аппарата финансового анализа и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает методы и методики финансового анализа, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |
| Курсовая работа | |
| «Отлично» | Работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны; собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников; при написании и защите работы студентом продемонстрирован высокий уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие |
| «Хорошо» | Тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы студентом продемонстрирован средний уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы. |
| «Удовлетворительно» | Тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; в работе недостаточно полно была использована литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы; при написании и защите работы студентом продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует |

| | |
|---|---|
| | предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы. |
| «Неудовлетворительно» | Содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа представленного материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы студентом продемонстрирован неудовлетворительный уровень освоения компетенций, теоретических знания и наличие практических навыков; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, не отвечал на вопросы. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Бороненкова, С. А. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием : учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-581-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1659990
2. Киреева, Н. В. Экономический и финансовый анализ : учебное пособие / Н. В. Киреева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 293 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006267-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1083440
3. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-736-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088082
4. Куприянова, Л. М. Финансовый анализ : учебное пособие / Л.М. Куприянова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 157 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/6242. - ISBN 978-5-16-016300-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1655068
5. Пласкова, Н. С. Финансовый анализ деятельности организации : учебник / Н.С. Пласкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d11b45235a296.34205610. - ISBN 978-5-16-014839-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862635
6. Пласкова, Н. С. Экономический анализ : учебник / Н.С. Пласкова, Н.А. Проданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 324 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1069047. - ISBN 978-5-16-015915-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069047
7. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Г. В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Вопрос — ответ). - ISBN 978-5-16-005225-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228814

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - http://www.bali.ostu.ru/umc/
2. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
3. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
4. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
5. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
6. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
7. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
8. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся тестирование и контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета и экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета и экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено»; по результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система DesktopEducationALNGLicSAP-kOLVSE 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterpriseUpgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (СоставDesktopEdu: Office Pro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 307а кг – учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук DesktopEducationALNGLicSAP-kOLVSE 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | CoreCal; WinEnterpriseUpgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware |
| 4 | Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware; OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware; |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware; 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware. |
| 6 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware; 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware. |
| 7 | Помещение для самостоятельной работы: | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 302Д | проспект Университетский, д. 26 | Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;<br>Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;<br>1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;<br>OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware. |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 9 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.19Бухгалтерский управленческий учет
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.В. Ягупова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки /специальности*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков в области методологии и организации бухгалтерского управленческого учета, необходимых для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение теоретических основ организации системы бухгалтерского управленческогоучёта на предприятиях;
-освоение основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского управленческого учётав РФ;
-формирование навыков калькулирования себестоимости продукции.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета | Знать теоретические и практические способы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции |
| | | Уметьотражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период |
| | | Владетьсовременными методами оценки объектов бухгалтерского учета и методикой калькулирования себестоимости |
| | ПК-1.2. Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерациидля обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъект |
| | | Уметь осуществлять документирование хозяйственных операций с учетом требований законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете |
| | | Владеть навыками документирования хозяйственных операций, с учетом требований законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль)«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| ПК -1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | |
| Б1.В.02 Основные модели | Очная | | | + | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.03 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.В.04 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.08 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.09 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.20 Бухгалтерское дело | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.21 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.24 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.02.01Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б2.В.02(П)Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.03(П)Преддипломная практика | Очная | | | | + | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19),необходимо обладать знаниями, умениями, навыками полученными при изучении таких дисциплин, как «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.02), «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.03),«История бухгалтерского учета» (Б1.В.04),«Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.08), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.09), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11),«Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур»(Б1.В.ДВ.02.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.18), будут полезными при освоении таких дисциплин как «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01),«Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02) при прохождении таких практик, как«Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) иприподготовке ксдачи и сдача государственного экзамена, а также приподготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количествааакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 6 | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 128 | 64 | 64 |
| Лекционные занятия | | 64 | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | | 64 | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 124 | 44 | 80 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 124 | 44 | 80 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | - | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|
| | | 7 | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 52 | 28 | 24 |
| Лекционные занятия | 26 | 14 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Практические (семинарские) занятия | | 26 | 14 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 200 | 80 | 120 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | - | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 185 | 80 | 105 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | - | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 4 курс сессия 1 | 4 курс сессия 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 8 | 10 |
| Лекционные занятия | | 8 | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 4 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 257 | 96 | 161 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | - | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 242 | 96 | 146 |
| Промежуточная аттестация | | 13 | 4 | 9 |
| Экзамен | | 9 | - | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подгото | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подгото | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подгото | |

| | | вки | | вки | | вки | тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Сущность управленческого учета | | | | | | | |
| Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета. | 6 | - | 6 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек. | 8 | - | 8 | - | - | - | 12 |
| Раздел 2. Калькуляция себестоимости продукции | | | | | | | |
| Тема 3.Учет вспомогательных производств. | 8 | - | 8 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Учет расходов на организацию производства и управление. | 8 | - | 8 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Учёт затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление её себестоимости. | 10 | - | 10 | | | | 20 |
| Тема 6. Учёт затрат, выхода продукции животноводства и исчисление её себестоимости. | 8 | - | 8 | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Учёт затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. | 8 | - | 8 | - | - | - | 16 |
| Тема 8. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости. | 8 | | 8 | | | | 12 |
| Итого по дисциплине | 64 | - | 64 | - | - | - | 124 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Сущность управленческого учета | | | | | | | |
| Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек. | 4 | - | 4 | - | - | - | 30 |
| Раздел 2. Калькуляция себестоимости продукции | | | | | | | |
| Тема 3.Учет вспомогательных производств. | 4 | - | 4 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Учет расходов на организацию производства и управление. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Учёт затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление её себестоимости. | 6 | - | 6 | | | | 25 |
| Тема 6. Учёт затрат, выхода продукции животноводства и исчисление её себестоимости. | 4 | - | 4 | - | - | - | 30 |
| Тема 7. Учёт затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости. | 2 | | 2 | | | | 20 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Итого по дисциплине | 26 | - | 26 | - | - | - | 185 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Сущность управленческого учета | | | | | | | |
| Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек. | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Раздел 2. Калькуляция себестоимости продукции | | | | | | | |
| Тема 3. Учет вспомогательных производств. | 2 | - | 2 | - | - | - | 40 |
| Тема 4. Учет расходов на организацию производства и управление. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Учёт затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление её себестоимости. | 2 | - | 2 | | | | 40 |
| Тема 6. Учёт затрат, выхода продукции животноводства и исчисление её себестоимости. | 2 | - | 2 | - | - | - | 40 |
| Тема 7. Учёт затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости. | - | | - | | | | 42 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 10 | - | - | - | 242 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета.**

Сущность и назначение управленческого учета. Виды информации в управленческом учете и требования, предъявляемые к ней. Сравнительная характеристика управленческого учета и финансового учета. Предмет, методы и объекты управленческого учета.

**Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек.**

Сущность и содержание затрат. Элементы и статьи затрат. Переменные и постоянные затраты. Прочие группировки затрат

**Тема 3. Учет вспомогательных производств.**

Задачи учёта вспомогательных производств и основные принципы. Учёт затрат в ремонтных мастерских (РММ).Учёт затрат на ремонт зданий и сооружений. Учёт затрат по содержанию и эксплуатации машинно-тракторного парка (МТП). Учёт затрат по автотранспорту. Учёт затрат по гужевому транспорту. Учёт затрат по электро-, водоснабжению и прочим вспомогательным производствам.

**Тема 4. Учет расходов на организацию производства и управление.**

Учёт и распределение общепроизводственных расходов. Учёт и распределение общехозяйственных расходов

**Тема 5. Учёт затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление её себестоимости.**

Методологические основы и задачи бухгалтерского учёта в растениеводстве. Объекты учёта затрат в растениеводстве. Статьи учёта затрат в растениеводстве. Первичный и сводный учёт затрат и выход продукции растениеводства. Синтетический и аналитический учёт затрат в растениеводстве. Порядок закрытия аналитических счетов в растениеводстве. Исчисление себестоимости продукции растениеводства.

**Тема 6. Учёт затрат, выхода продукции животноводства и исчисление её себестоимости.**

Задачи и общие принципы учёта затрат в животноводстве. Объекты и статьи учёта затрат в животноводстве. Организация первичного, аналитического, синтетического и сводного учёта затрат и выхода продукции животноводства. Исчисление себестоимости продукции животноводства.

**Тема 7. Учёт затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.**

Объекты и задачи учета в обслуживающих производствах и хозяйствах. Учет затрат в обслуживающих производствах.

**Тема 8. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости.**

Задачи и общие принципы учёта затрат промышленных производств. Синтетический и аналитический учёт затрат и выхода продукции промышленных производств. Исчисление себестоимости продукции промышленных производств. Учёт брака в производстве.

## 5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Сущность управленческого учета | | Зачет |
| Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета. | Тестовые задания | |
| Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек. | Тестовые задания | |
| Раздел 2. Калькуляция себестоимости продукции | | |
| Тема 3. Учет вспомогательных производств. | Контрольная работа | |
| Тема 4. Учет расходов на организацию производства и управление. | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Учёт затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление её себестоимости. | Тестовые задания | |
| | Контрольная работа | Экзамен |
| Тема 6. Учёт затрат, выхода продукции животноводства и исчисление её себестоимости. | Тестовые задания | |
| | Контрольная работа | |
| Тема 7. Учёт затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости. | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкалаоценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Экзамен | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания в области бухгалтерского управленческого учета, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет». |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знаниях бухгалтерского управленческого учета, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет». |

| | |
|---|---|
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет». |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет». |
| Зачет | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания (систематические / с отдельными пробелами / неполные), умение использовать полученные знания (успешное / с отдельными пробелами / не систематическое), применение навыков (успешное / с отдельными ошибками / не систематическое). Это подтверждает достижение планируемых результатов обучения по дисциплине«Бухгалтерский управленческий учет». |
| «Не зачтено» (менее 61 балла) | В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине«Бухгалтерский управленческий учет». |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Алексейчева, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин, - 2-е издание, переработанное и дополненное - Москва:Дашков и К, 2018. - 292 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/415188
2. Бороненкова, С. А. Стратегический учет и анализ : учебное пособие / С.А. Бороненкова, А.В. Чепулянис. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - Текст : электронный. -URL: https://znanium.com/catalog/product/1842522
3. Бухгалтерский учет: учебник / под общей редакцией профессора Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 581 с. - Текст: электронный. -URL: https://znanium.com/catalog/product/1854021
4. Ивашкевич, В. Б. Интегрированный учет в системе управления предприятием : монография / В.Б. Ивашкевич. — Москва: Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 122 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912396
5. Янковская, Д. Г. Современные направления формирования интегрированной отчетности и ее учетно-аналитические возможности: монография / Д.Г. Янковская, Е.С. Деревянкина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 168 с.- Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1876413


## 7Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/

3. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
5. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПСКонсультантПлюс

5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

**9 Методическиерекомендациидляобучающимсяпоосвоениюдисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятконтрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине,и проводится в форме зачета и экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета и экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «Зачтено» или «Не зачтено», а по результатам экзаменавыставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 408 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | К.омплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | А.С. Горбачева |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целями освоения дисциплины Б1.В.20 «Бюджетирование в системе управленческих технологий» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бюджетирования в системе управленческих технологий, как инструмента планирования, учета и анализа деятельности организации, развития аналитических способностей студентов, позволяющих использовать систему знаний о принципах бюджетирования.

Задачи изучения дисциплины являются

- систематизации знаний о видах и формах бюджета предприятия,
- углубление, систематизация и использование существующего учетного методического инструментария для создания эффективной системы бюджетирования;
- предоставление пользователю информации о деятельности предприятия, которая позволила бы ему сориентироваться в сложившейся обстановке и выбирать экономически обоснованные решения, опираясь на инструментарий бюджетирования в системе управленческих технологий.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.8. Оценивает бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей | Знать виды и порядок выбора целевых показателей бюджетирования в системе управленческих технологий при разработке реализации управленческих решений для достижения поставленных тактических и стратегических задач. |
| | | Уметь выбирать и рассчитывать целевых показатели бюджетов в системе управленческих технологий для оценки бизнес возможностей реализации управленческих решений для достижения поставленных тактических и стратегических задач. |
| | | Владеть навыками определения целевых показатели бюджетирования в системе управленческих технологий для оценки бизнес возможностей реализации управленческих решений для достижения поставленных тактических и стратегических задач. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.20 «Бюджетирование в системе управленческих технологий» (Б1.В.20) относится к дисциплинам части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Бюджетирование в системе управленческих технологий» (Б1.В.20), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Экономика организаций» (Б1.В.04), «Основы риск – менеджмента» (Б 1.В.08). В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины (Б1.В 20), будут полезными при изучении дисциплины «Анализ финансовой отчетности контрагентов» (Б1.В.21) прохождении практики как «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01.(П)) и «Преддипломная практика» (Б1.В.03 (П)), при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 7 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 64 | 64 |
| Лекционные занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 80 | 80 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 80 | 80 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 36 |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 28 | 28 |
| Лекционные занятия | | 14 | 14 |
| в том числе в форме практической подготовки | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 14 | 14 |
| в том числе в форме практической подготовки | | | |
| Лабораторные занятия | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 116 | 116 |
| Выполнение курсовой работы | | | |
| Выполнение курсового проекта | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | | |
| Выполнение реферата | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 101 | 101 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | | |
| Зачет | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | Зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 159 | 159 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 144 | 144 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Управленческие технологии и планирование деятельности предприятия | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Регламент бюджетирования | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Прогнозирование рынков | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Планирование потребности в ресурсах и запасах | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Технология принятия управленческих решений на базе управленческого учета. Расчет производственной программы | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Финансовое планирование | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Структура и порядок формирования сводного бюджета предприятия | 4 | | 4 | | | | 10 |
| Тема 8.Анализ и контроль за исполнением бюджета | 4 | | 4 | | | | 10 |
| Итого по дисциплине | 32 | - | 32 | - | - | - | 80 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные | в том числе в | Практические | в том числе в | Лабораторные | в том числе в | |

| | занятия | форме практической подготовки | (семинарские) занятия | форме практической подготовки | занятия | форме практической подготовки | изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Управленческие технологии и планирование деятельности предприятия | 1 | | 1 | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Регламент бюджетирования | 2 | | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Прогнозирование рынков | 2 | | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Планирование потребности в ресурсах и запасах | 2 | | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Технология принятия управленческих решений на базе управленческого учета. Расчет производственной программы | 2 | | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Финансовое планирование | 2 | | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Структура и порядок формирования сводного бюджета предприятия | 2 | | 2 | | | | 14 |
| Тема 8.Анализ и контроль за исполнением бюджета | 1 | | 1 | | | | 9 |
| Итого по дисциплине | 14 | | 14 | - | - | - | 101 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Управленческие технологии и планирование деятельности предприятия | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Регламент бюджетирования | 1 | - | 1 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Прогнозирование рынков | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 4. Планирование потребности в ресурсах и запасах | 1 | - | 1 | - | - | - | 18 |
| Тема 5. Технология принятия управленческих решений на базе управленческого учета. Расчет производственной программы | 1 | - | 1 | - | - | - | 18 |
| Тема 6. Финансовое планирование | 1 | - | 1 | - | - | - | 18 |
| Тема 7. Структура и порядок формирования сводного бюджета предприятия | 1 | | 1 | | | | 18 |
| Тема 8.Анализ и контроль за исполнением бюджета | 1 | | 1 | | | | 18 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 144 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Управленческие технологии и бюджетирование деятельности предприятия**

Управленческий учет как подсистема информационного поля предприятия. Виды управленческих технологий. Бюджетирование как метод планирования.

**Тема 2. Регламент бюджетирования**

Понятие и сущность бюджетирования. Структура системы бюджетирования и виды бюджетов. Параметры бюджета предприятия: формат бюджета; период и интервалы планирования; центры ответственности и места возникновения затрат; статьи бюджета. Порядок составления бюджетов. Использование бюджетирования в учетно-контрольных целях бизнеса. Контроль за исполнением бюджетных поручений.

**Тема 3. Прогнозирование рынков.** Участники рынка, товары и услуги**.** Прогноз цен не товары и услуги. Прогноз спроса покупателей и заказчиков. Прогноз предложений поставщиков и подрядчиков.

**Тема 4. Планирование потребности в ресурсах и запасах.** Задачи теории управления запасами. Управление материальными ресурсами в незавершенном производстве. Планирование производственных ресурсов. Бюджет запасов.

**Тема 5. Технология принятия управленческих решений на базе управленческого учета. Расчет производственной программы** Использование информации управленческого учета по операционным циклам бизнеса. Факторы непрерывности производственных процессов. Бюджет производства. Калькуляционные системы отечественной и зарубежной практики. Бюджет продаж.

**Тема 6. Финансовое планирование:** Планирование дебиторской и кредиторской задолженности. Планирование кредитов и займов.

**Тема 7. Структура и порядок формирования сводного бюджета предприятия.** Операционный бюджет. Финансовый бюджет.

**Тема 8. Анализ и контроль исполнения бюджета.** Анализ планово-финансовых показателей. Контроль и план – факт исполнения бюджета.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Управленческие технологии и планирование деятельности предприятия | Выступление на семинаре | Экзамен |
| Тема 2. Регламент бюджетирования | Тестовые задания | |
| Тема 3. Прогнозирование рынков | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Планирование потребности в ресурсах и запасах | Доклад /Сообщение | |
| Тема 5. Технология принятия управленческих решений на базе управленческого учета. Расчет производственной программы | Тестовые задания | |
| Тема 6. Финансовое планирование | Доклад /Сообщение | |
| Тема 7. Структура и порядок формирования сводного бюджета предприятия | Тестовые задания<br>Выступление на семинаре | |
| Тема 8.Анализ и контроль за исполнением бюджета | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу |

| | |
|---|---|
| | профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Вагина, В.В. Инициативное бюджетирование: эволюция теории и практики : монография / под общ. ред. В.В. Вагина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 270 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836241
2. Вахрушина, М. А. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки : монография / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. - 114 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912384
3. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 384 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091567
4. Незамайкин, В.Н. Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 112 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1730501

5. Серебрякова, Т. Ю. Управленческий учет: учебник / Т.Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.]; под ред. Т. Ю. Серебряковой. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 553 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210067

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. БУХ.1С – https://buh.ru
2. Бухгалтерия.ру - http://www.buhgalteria.ru
3. Бухгалтерский учет - http://www.buhgalt.ru
4. Информационно-правовой портал «Гарант» – https://www.garant.ru
5. Информационно-правовой портал «КонсультанетПлюс» - http://www.consultant.ru
6. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - https://www.ipbr.org
7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
8. Официальный сайт журнала «Управленческий учет» - https://uprav-uchet.ru/index.php/journal/index
9. Электронно-библиотечная система Znanium- https://znanium.com

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade);
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF – Freeware;
4. СПС КонсультантПлюс.
5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
6. OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного

материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 408 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, | Комплект специализированной мебели, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обслуживания учебного оборудования: 504 | проспект Университетский, д. 26 | комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.21 Анализ финансовой отчётности контрагентов
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | О.А. Донскова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № _____ от _____2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Анализ финансовой отчётности контрагентов» является формирование у студентов представления о составе и содержании финансовой отчетности предприятий и организаций, осмысления и понимания основных методов анализа финансовой отчетности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение методами чтения основных форм финансовой отчетности и ее всестороннего анализа с целью санации основных статей отчетности и разработки аналитического баланса;
- развитие практических навыков по анализу и оценке различных форм финансовой отчетности;
- выработка умения и навыков использования результатов анализа отчетности в процессе обоснования стратегии развития организации, составление бизнес-планов и управлении производством.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.2. Оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами | Знать теоретические и методические основы анализа финансовой отчетности, основы построения, расчета и анализа основных финансовых показателей, характеризующих деятельность организации |
| | | Уметь оценивать информативность финансовой отчетности организаций и на ее основе проводить анализ финансовой деятельности с целью обоснования управленческих решений |
| | | Владеть навыками комплексной оценки деятельности организации по данным финансовой отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Анализ финансовой отчётности контрагентов» (Б1.В.21) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный | Очная | | + | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| анализ | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Анализ финансовой отчётности контрагентов» (Б1.В.21), необходимо обладать знаниями, полученными после изучения таких дисциплин «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства» (Б1.В.03), «Экономика организаций» (Б1.В.04), «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08), «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14), «Основы визуального моделирования» (Б1.В.16), «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.18), «Бюджетирование в системе управленческих технологий» (Б1.В.20). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины ««Анализ финансовой отчётности контрагентов» (Б1.В.21), будут полезными при прохождении таких практик, как «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по | 48 | 48 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| учебным занятиям), всего | | | |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 18 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 126 | 126 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 111 | 111 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 132 | 132 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 117 | 117 |
| Промежуточная аттестация | | 4 | 4 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Концепция финансовой (бухгалтерской) отчетности в России и международной практике | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса предприятий и организаций | 4 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Содержание и анализ отчета о финансовых результатах контрагентов | 4 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Сущность отчета о движении денежных средств предприятий и организаций | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Роль пояснительной информации в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Консолидированная бухгалтерская отчетность | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подгото | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подгото | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подгото | |

| | | вки | | вки | | вки | тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Концепция финансовой (бухгалтерской) отчетности в России и международной практике | - | - | 2 | - | - | - | 11 |
| Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса предприятий и организаций | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Содержание и анализ отчета о финансовых результатах контрагентов | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Сущность отчета о движении денежных средств предприятий и организаций | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Роль пояснительной информации в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Консолидированная бухгалтерская отчетность | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 111 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Концепция финансовой (бухгалтерской) отчетности в России и международной практике | - | - | - | - | - | - | 17 |
| Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса предприятий и организаций | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Содержание и анализ отчета о финансовых результатах контрагентов | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 4. Сущность отчета о движении денежных средств предприятий и организаций | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Роль пояснительной информации в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Консолидированная бухгалтерская отчетность | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 4 | - | - | - | 117 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Концепция финансовой (бухгалтерской) отчетности в России и международной практике.**

Сущность и функции финансовой отчетности. Виды отчетности предприятия. Основные группы пользователей финансовой отчетностью. Порядок инвентаризации при составлении годовой отчетности. Условия составления отчетности.

**Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса предприятий и организаций.**

Виды бухгалтерского баланса. Цели и задачи анализа баланса. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса. Сопоставление российской и зарубежных методик

составления баланса. Общие принципы анализа активов. Анализ оборотных активов. Анализ внеоборотных активов. Основные направления анализа пассивов.

**Тема 3. Содержание и анализ отчета о финансовых результатах контрагентов.**

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах. Виды доходов и расходов, отраженные в отчете. Виды прибыли. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике. Определение отдельных показателей отчета.

**Тема 4. Сущность отчета о движении денежных средств предприятий и организаций.**

Содержание и целевое назначение отчета о движении денежных средств. Оценка результативности производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности. Принцип построения и методы анализа отчета о движении денежных средств.

**Тема 5. Роль пояснительной информации в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий.**

Значение пояснительной записки как элемента бухгалтерской (финансовой) отчетности. Нормативно-правовое регулирование формирования пояснительной записки. Аналитические показатели, отраженные в пояснительной записке.

**Тема 6. Консолидированная бухгалтерская отчетность.**

Проблемы организации консолидированного учета и отчетности в России. Принципы и процедуры подготовки консолидированной отчетности. Особенности интерпретации консолидированной отчетности.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Концепция финансовой (бухгалтерской) отчетности в России и международной практике | Тестовые задания<br>Доклад (сообщение) | Зачет |
| Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса предприятий и организаций | Тестовые задания | |
| Тема 3. Содержание и анализ отчета о финансовых результатах контрагентов | Тестовые задания | |
| Тема 4. Сущность отчета о движении денежных средств предприятий и организаций | Тестовые задания | |
| Тема 5. Роль пояснительной информации в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий | Тестовые задания | |
| Тема 6. Консолидированная бухгалтерская отчетность | Тестовые задания<br>Доклад (сообщение) | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачете | |
| «Зачтено»<br>(61 – 100 баллов) | Выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко, полно или допускает отдельные погрешности в ответе, приводя соответствующие примеры; правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| «Не зачтено»<br>(менее 61 балла) | Выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и

промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / составитель Е. В. Королева. — 2-е изд., дополн. — пос. Караваево : КГСХА, 2021. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/252002
2. Анализ финансовой отчетности : учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 434 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841845
3. Илышева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности: учебник / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. — Москва : Финансы и статистика, 2021. — 372 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179819
4. Лещева, М. Г. Анализ финансовой отчетности организаций АП: учебное пособие / М. Г. Лещева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206846
5. Пласкова, Н. С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 276 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832155

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
3. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
5. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
6. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/
7. «Финансовый директор» — практический журнал по управлению финансами компании - https://www.fd.ru/rubricator
8. СПС КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие

содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят тестовые задания и выступления на доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется: «зачтено», «не зачтено».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, мультимедиа проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.22 Международные стандарты аудита
*наименование дисциплины*

Кафедра _____Бухгалтерский учет и аудит_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) ____«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»__
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | _____ | В.А. Мелихов |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Международные стандарты аудита» является приобретение теоретических знаний и формирование практических навыков о методике ведения аудита финансовой отчетности по международным стандартам аудиторской деятельности, осмысление и понимание основных методов и процедур аудита финансовой отчетности, сформированной по требованиям международных стандартов финансовой отчетности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знать базовые дефиниции по отдельным объектам аудита по международным стандартам, подходы к разработке программы и общего плана аудита при аудите финансовой отчетности для составления аудиторского заключения.
- получение знаний в области аудита деятельности хозяйствующих субъектов с точки зрения международной практики, формирование представления о значении международных стандартов аудита, истории разработки стандартов, их структуре, составе и содержании;
- уметь применять стандарты по контролю качества аудита и заданий, обеспечивающих уверенность, проводить сопоставление международных стандартов с российскими стандартами;
- развитие навыков применения основных правил и процедур при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности, при регулировании деятельности субъектов международного аудита.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-3.Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ПК-3.5. Использует российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита | Знать передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита |
| | | Уметь собирать и систематизировать информацию из различных источников, применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению аудиторского задания |
| | | Владеть навыками выполнения аудиторских процедур (действий), оценки и документирования полученных аудиторских доказательств и иной информации в соответствии с международными стандартами аудита |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международные стандарты аудита» (Б1.В.22) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанных с аудиторской деятельностью | | | | | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.22 Международные стандарты аудита | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Аудит | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Международные стандарты аудита» (Б1.В.22), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как (Б1.В.08) Основы риск-менеджмента, (Б1.В.11) Профессиональная этика бухгалтера и аудитора, (Б1.В.13) Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Международные стандарты аудита» (Б1.В.22), будут полезными

при прохождении таких практик как (Б2.В.03(П)) Преддипломная практика, а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 7 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 10 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 81 | 81 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 83 | 83 |
| Промежуточная аттестация | | 4 | 4 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 2. Применение международных стандартов аудита на этапе организации аудита | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Международные стандарты, регламентирующие получение аудиторских доказательств | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Организация внутреннего аудита | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок | 4 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Применение международных стандартов аудита на этапе организации аудита | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Международные стандарты, регламентирующие получение аудиторских доказательств | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Организация внутреннего аудита | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок | - | - | - | - | - | - | 11 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Применение международных стандартов аудита на этапе организации аудита | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Международные стандарты, регламентирующие получение аудиторских доказательств | - | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Организация внутреннего аудита | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 83 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности**

Взаимосвязь основных понятий и категорий аудита финансовой отчетности по правилам международных стандартов аудита. Современная научная методология аудита финансовой отчетности. Состав и структура международных стандартов аудита. Порядок разработки и принятия международных стандартов аудита.

**Тема 2. Применение международных стандартов аудита на этапе организации аудита**

Основные этапы организации аудита финансовой отчетности, основные законы и закономерности аудита, их требования при организации, формы их проявления и использования в учетном процессе. Специфика субъекта как объекта аудита.

**Тема 3. Международные стандарты, регламентирующие получение аудиторских доказательств**

Международный стандарт аудита 500 «Аудиторские доказательства». Методы сбора и обобщения аудиторских доказательств. Процедуры сбора информации об аудиторских доказательствах, характер и направление их влияния на аудиторское заключение. Оценка аудиторских доказательств.

**Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита**

Анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий документирования аудита; классифицировать аспекты организации аудита бухгалтерских проводок, определять и анализировать их основные характеристики, формулировать отдельные аспекты аудита по международным стандартам Сущность и содержание стандартов аудита по формированию документации МСА, их особенности, методы и функции; содержание процесса проведения аудита системы внутреннего контроля. Применять в профессиональной деятельности методы аудита; систематизировать и обобщать информацию об аудите субъекта; определять характер и направление влияния аудиторских процедур на деятельность субъекта. Способностью проверять и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности субъекта аудита, оценивать ситуации, разрабатывать и обосновывать варианты аудиторской проверки

**Тема 5. Организация внутреннего аудита**

Сущность и содержание внутреннего аудита, особенности организации, методы формирования результатов; содержание процесса подготовки аудиторских доказательств.

**Тема 6. Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок**

Сущность и содержание аудиторского заключения по проверке, особенности, методы формирования результатов; содержание процесса подготовки заключения. Цели и задачи, связанные с подготовкой аудиторского заключения. Методы формирования аудиторского заключения, принятия и реализации управленческих решений по поводу разработки и внедрения аудиторской программы.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Применение международных стандартов аудита на этапе организации аудита | | |
| Тема 3. Международные стандарты, регламентирующие получение аудиторских доказательств | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита | Тестовые задания | |
| Тема 5. Организация внутреннего аудита | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Международные стандарты оформления результатов аудиторских проверок | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|

| На зачете | |
|---|---|
| «Зачтено» (61-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, системное знание учебного материала, показывая глубокие знания сущности, основ регулирования и методов ведения аудита за рубежом, порядка формирования аудиторского заключения по международным стандартам аудита, классификации аудиторских доказательств, систематики и содержания показателей деятельности рыночных субъектов за рубежом, отраженных в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Ответы характеризуются логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, знанием правовых актов, литературных источников, учетной терминологии, в т.ч. научной. |
| «Не зачтено» (0-60 балл) | Студент не знает основные термины и понятия. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное, несистематизированное, содержит существенные ошибки, аргументация слабая, умения не проявлены, речь бедная.<br>В результате следует констатировать отрицательные результаты освоения дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. - 398 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862636

2. Вахрушина, М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита: учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 447 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1096411

3.Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 456 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1037951. - ISBN 978-5-16-015489-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863413 (дата обращения: 25.10.2022). – Режим доступа: по подписке.

4.Суворова, С. П. Международные стандарты аудита: Учебное пособие / С.П. Суворова, Н.В. Парушина, Е.В. Галкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2018. - 304 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0503-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/972166

5. Юдина, Г. А. Международные стандарты аудита/Юдина Г.А., Харченко О.Н., Черных М.Н. - Красноярск: СФУ, 2015. - 320 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/550249

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru

3. Международная федерация бухгалтеров и аудиторов https://www.ifac.org/

4. Международные стандарты аудита https://www.iaasb.org/

5. Официальный сайт ACCA https://www.accaglobal.com/russia/ru.html

6.Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru

7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru

8.Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru

9.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru

10.Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «незачтено».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | -комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | -комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для | 400002, ЮФО, | Комплект |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | самостоятельной работы: 302Д. | Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, | специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| доцент | _____ | Н.В. Чернованова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету» является формирование практических навыков по учету, обработке информации о текущей деятельности организации, факторах и резервах повышения экономической эффективности деятельности организации для формирования объективной оценки состояния экономического потенциала хозяйствующего субъекта и порядке формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

Основными задачами изучения дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету» являются:

- развитие у студентов логического и вероятностного мышления, умения строго излагать свои мысли, способностей к самостоятельному поиску, освоению необходимой профессионально-направленной информации и принятию решений для будущей практической деятельности;
- применение методик ведения учета по основным объектам (по основным средствам, нематериальным активам, финансовым вложениям, материальным запасам, расчетам по оплате труда, затратам на производство готовой продукции, оказанию услуг, учету денежных средств и расчетов и капитала организаций) в программе «1С: Бухгалтерия»;
- формирование практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях различных сфер экономической деятельности, оформлению первичных документов и регистров и составлению форм бухгалтерской отчетности организации.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК – 1.7. Демонстрирует навыки применения компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета | Знать основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ; принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы его ведения в организациях; объекты бухгалтерского наблюдения; методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов хозяйственной жизни, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией |
| | | Уметь применять профессиональные решения в процессе выбора оптимальных вариантов организации и ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, применять практические навыки выполнения учетных процедур в логической последовательности их осуществления на основе использования компьютерной программы «1С: Бухгалтерия» |
| | | Владеть навыками интерпретации учетной и отчетной информации и использования полученных данных для принятия управленческих решений, владеть методами и приемами проведения расчетов с применением бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия» |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Практикум по бухгалтерскому учет (Б1.В.23) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| ФТД.01 Деньги, кредит, банки | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |

Для успешного освоения дисциплины Практикум по бухгалтерскому учет (Б1.В.23) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Основы экономики и бизнеса (на английском языке) (Б1.В.01), История бухгалтерского учета (Б1.В.02), Теория бухгалтерского учета и анализа (Б1.В.06), Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах (Б1.В.09), Бухгалтерский финансовый учет (Б1.В.10), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13), Бухгалтерское дело (Б1.В.17), Бухгалтерский управленческий учет (Б1.В.19), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Теоретические основы бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.01), Практическое применение бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.02), Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта (Б1.В.ДВ.02.01), Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур (Б1.В.ДВ.02.02), Деньги, кредит, банки (ФТД.01), Организационно-управленческая практика (Б2.В.02(П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Практикум по бухгалтерскому учет (Б1.В.23) будут полезными при прохождении таких практик, как Преддипломная практика (Б2.В.03(П)) и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|
| | | 7 | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 78 | 48 | 30 |
| Лекционные занятия | - | - | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | - | - | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | |
| Лабораторные занятия | 78 | 48 | 30 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 174 | 96 | 78 |
| Выполнение курсовой работы | - | - | |
| Выполнение курсового проекта | - | - | |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | |
| Выполнение реферата | - | - | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 174 | 96 | 78 |
| Промежуточная аттестация | 0 | 0 | 0 |
| Экзамен | - | - | - |
| Зачет с оценкой | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 252 | 144 | 108 |
| | зачетных единиц | 7 | 4 | 3 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 9 | А |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 30 | 14 | 16 |
| Лекционные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Лабораторные занятия | | 30 | 14 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 222 | 94 | 128 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | - | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 207 | 94 | 113 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | 0 | 0 | 0 |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 252 | 108 | 144 |
| | зачетных единиц | 7 | 3 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | |
| Лабораторные занятия | 12 | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 232 | 98 | 134 |
| Выполнение курсовой работы | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | - |
| Выполнение реферата | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | - | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 217 | 98 | 119 |
| Промежуточная аттестация | 8 | 4 | 4 |
| Экзамен | - | - | - |
| Зачет с оценкой | 8 | 4 | 4 |
| Зачет | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Общая трудоемкость | часов | 252 | 108 | 144 |
| | зачетных единиц | 7 | 3 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Начальная настройка системы** | | | | | | | |
| Тема 1. Характеристика программы «1С: Бухгалтерия 8.3», ее основные элементы и возможности | - | - | - | - | 8 | - | 16 |
| Тема 2. Ввод сведений об организации и заполнение справочников. Ввод начальных остатков | - | - | - | - | 8 | - | 16 |
| **Раздел 2. Учет хозяйственных операций в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3»** | | | | | | | |
| Тема 3. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами | - | - | - | - | 8 | - | 16 |
| Тема 4. Учет банковских операций | - | - | - | - | 8 | - | 16 |
| Тема 5.Расчет заработной платы в программе | - | - | - | - | 8 | - | 16 |
| Тема 6. Учет основных средств и использования материальных запасов | - | - | - | - | 8 | - | 16 |
| **Итого по дисциплине за семестр 7** | - | - | - | - | **48** | - | **96** |
| **Раздел 3. Учет производства** | | | | | | | |
| Тема 7. Учет движения товаров и услуг | - | - | - | - | 12 | - | 28 |
| Тема 8. Учет производственных операций. Завершение отчетного периода. Контроль правильности ведения учета в программе. | - | - | - | - | 18 | | 50 |
| **Итого по дисциплине за семестр 8** | - | - | - | - | **30** | - | **78** |
| **Итого по дисциплине** | - | - | - | - | **78** | - | **174** |

Очно - заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Начальная настройка системы** | | | | | | | |
| Тема 1. Характеристика программы «1С: Бухгалтерия 8.3», ее основные элементы и возможности | - | - | - | - | 2 | - | 14 |
| Тема 2. Ввод сведений об организации и заполнение справочников. Ввод начальных остатков | - | - | - | - | 2 | - | 16 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Раздел 2. Учет хозяйственных операций в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3»** | | | | | | | |
| Тема 3. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами | - | - | - | - | 2 | - | 16 |
| Тема 4. Учет банковских операций | - | - | - | - | 2 | - | 16 |
| Тема 5.Расчет заработной платы в программе | - | - | - | - | 2 | - | 16 |
| Тема 6. Учет основных средств и использования материальных запасов | - | - | - | - | 4 | - | 16 |
| **Итого по дисциплине за семестр 9** | **-** | **-** | **-** | **-** | **14** | **-** | **94** |
| **Раздел 3. Учет производства** | | | | | | | |
| Тема 7. Учет движения товаров и услуг | - | - | - | - | 8 | - | 50 |
| Тема 8. Учет производственных операций. Завершение отчетного периода. Контроль правильности ведения учета в программе. | - | - | - | - | 8 | - | 63 |
| **Итого по дисциплине за семестр А** | **-** | **-** | **-** | **-** | **16** | **-** | **113** |
| **Итого по дисциплине** | **-** | **-** | **-** | **-** | **30** | **-** | **207** |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Начальная настройка системы** | | | | | | | |
| Тема 1. Характеристика программы «1С: Бухгалтерия 8.3», ее основные элементы и возможности | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Ввод сведений об организации и заполнение справочников. Ввод начальных остатков | - | - | - | - | 2 | - | 16 |
| **Раздел 2. Учет хозяйственных операций в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3»** | | | | | | | |
| Тема 3. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Учет банковских операций | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 5.Расчет заработной платы в программе | - | - | - | - | 2 | - | 18 |
| Тема 6. Учет основных средств и использования материальных запасов | - | - | - | - | 2 | - | 16 |
| **Итого по дисциплине за семестр 9** | **-** | **-** | **-** | **-** | **6** | **-** | **98** |
| **Раздел 3. Учет производства** | | | | | | | |
| Тема 7. Учет движения товаров и услуг | - | - | - | - | 2 | - | 58 |
| Тема 8. Учет производственных операций. Завершение отчетного периода. Контроль правильности ведения учета в программе. | - | - | - | - | 4 | - | 61 |
| **Итого по дисциплине за семестр А** | **-** | **-** | **-** | **-** | **6** | **-** | **119** |
| **Итого по дисциплине** | **-** | **-** | **-** | **-** | **12** | **-** | **217** |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Характеристика программы «1С: Бухгалтерия 8.3», ее основные элементы и возможности.** Раскрытие характеристики основных элементов программы и ее возможностей. Описание 1С: «Бухгалтерии 8» . Возможности программы и специальные функции. Инструкции по работе с программой. Доступные версии 1С Бухгалтерия и переход между ними. Автоматизация бизнеса с использованием 1С: «Бухгалтерия 8.3».

**Тема 2. Ввод сведений об организации и заполнение справочников. Ввод начальных остатков.** Введение бухгалтерского учета на производственных предприятиях: запуск программы, режимы запуска программы. Создание информационной базы; сведения об учетной политике организации; заполнение справочников. Учет операций по формированию уставного капитала: настройка плана счетов: ручной ввод операции по учету уставного капитал.

**Тема 3. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами.** Учет кассовых операций: справочник статьи движения денежных средств, кассовые документы.

**Тема 4. Учет банковских операций.** Учет операций на расчетном счете: внесение наличных денежных средств: безналичные поступления на расчетный счет

**Тема 5.Расчет заработной платы в программе.** Учет расчетов с персоналом по оплате труда: заполнение справочников; начисление заработной платы; выплата заработной платы по платежной ведомости.

**Тема 6. Учет основных средств и использования материальных запасов.** Учет основных средств: аналитический учет основных средств в программе. Ввод в эксплуатацию поступивших ОС. Учет оборудования требующего монтажа: регистрация операции оприходования оборудования. Учет создания материальных запасов: регистрация операции оприходования материалов: учет использования материальных запасов.

**Тема 7. Учет движения товаров и услуг.** Учет выпуска готовой продукции: передача готовой продукции на склад; учет продаж готовой продукции. Учет расчетов; учет предоплат; учет расчетов с поставщиками и покупателями.

**Тема 8. Учет производственных операций. Завершение отчетного периода. Контроль правильности ведения учета в программе** Составлять регистры аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета по журнально-ордерной и машинно-ориентированной формам счетоводства с использованием «1-С Предприятие 8» и др. Завершение периода. Регламентированная отчетность.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Характеристика программы «1С: Бухгалтерия 8.3», ее основные элементы и возможности | Доклад (сообщение) | Зачет |
| Тема 2. Ввод сведений об организации и заполнение справочников. Ввод начальных остатков | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами | Тестовые задания | |
| Тема 4. Учет банковских операций | Выступление на семинаре | |
| Тема 5.Расчет заработной платы в программе | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Учет основных средств и использования материальных запасов | Тестовые задания | |
| Тема 7. Учет движения товаров и услуг | Тестовые задания | Зачет с оценкой |
| Тема 8. Учет производственных операций. Завершение отчетного периода. Контроль правильности ведения учета в программе. | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Студент усвоил теоретический материал без пробелов, умеет правильно объяснять пройденный материал, иллюстрируя его примерами из практической деятельности, выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой |
| «Не зачтено» | Студент не усвоил или частично усвоил теоретический материал, затрудняется привести примеры из практической деятельности по рассматриваемым вопросам, не выполнил или выполнил не полностью задания, предусмотрен |
| Зачет с оценкой | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Пономарева, Л. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача) : учебное пособие / Л.В. Пономарев, Н.Д. Стельмашенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 228 с. - ISBN 978-5-9558-0407-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=399415

2. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу : учебное пособие / М. В. Мельник, С. Е. Егорова, Н. Г. Кулакова, Л. А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 120 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-147-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=355667

3. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С:Предприятие» : учебное пособие / Э.Г. Дадян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 305 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b5ab22066d190.17481778. - ISBN 978-5-16-016972-9. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/document?id=379676

4. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С:Предприятие» : учебник / Э.Г. Дадян. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 417 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5a0c1bcccc76f5.69529307. - ISBN 978-5-9558-0581-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=394207

5. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 328 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0215-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=352941

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru

3. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru

7. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

8. http://www.sdo.volgau.com

9. Бухгалтерский учет http://www.buhgalt.ru/

10. Главный бухгалтер http://www.glavbukh.ru/

11. Федеральная служба государственной статистики РФ http://www.gks.ru/

12. Министерство финансов РФ www.minfin.ru

13. Сайт "Финансы.RU"http://www.finansy.ru/ содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.

14. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/

15. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент http://ecsocman.edu.ru/

16. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru

17. «Гарант» — информационно-правовой портал - http://www.garant.ru

18. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - http://www.Audit-it.ru

19. Практическая помощь бухгалтеру - http://www.klerk.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПС КонсультантПлюс

5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

На лабораторных (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, решение индивидуальных тестов. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на лабораторных (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение), выступление на семинаре и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплинеи проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания,

выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.24 Аудит
*наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы): Доцент _____ С.А. Варданян
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
« Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Аудит» является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита; воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля; систематизация и синтез полученных ранее знаний и практических навыков для использования в современной профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора; развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе; овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- углубление ранее полученных знаний в области бухгалтерского учета и налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов АПК и овладение методами проведения аудиторской проверки основных участков бухгалтерского учета и форм финансовой отчетности с целью подтверждения достоверности основных статей отчетности;
- формирование знаний по нормативному регулированию аудиторской деятельности в РФ, позволяющих студенту оценивать достоверность бухгалтерской отчетности, с учетом влияния ориентации на международные стандарты бухгалтерского учета;
- выработка умения и практических навыков по проверке отдельных участков учета и оценке их влияния на достоверность форм финансовой отчетности;
- развитие умений анализировать экономическую информацию и использовать результаты проведенного аудита отчетности в процессе принятия управленческих решений.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3.1.Применяет знания внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации | Знать перечень основных разновидностей внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации.<br>Уметь применять знания при формировании внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации.<br>Владеть навыками формирования и применения для регламентации аудиторской деятельности в организации внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации. |
| | ПК-3.2. Применяет законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные | Знать нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок осуществления аудиторской деятельности в РФ.<br>Уметь совершать в справочно-правовых системах в сети Интернет поиск информации об изменениях в законодательстве, регламентирующем аудиторскую деятельность в РФ.<br>Владеть навыками применения в аудиторской |

| | | |
|---|---|---|
| | технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности | деятельности требований законодательства. |
| | ПК-3.5. Использует российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита | Знать основные виды аудита согласно российской и зарубежной практике.<br>Уметь применять технологические этапы осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.<br>Владеть навыками осуществления подготовки к аудиторской проверке, планирования, сбора информации, анализа аудиторских доказательств и подготовки аудиторского заключения. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Аудит» (Б1.В.24) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | | | | | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.15 Налоги и налогообложение коммерческих структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.22 Международные стандарты аудита | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Аудит | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация | Очная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.02(п) Организационно-управленческая практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.03(п) Преддипломная практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Аудит» (Б1.В.24), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13)», «Международные стандарты аудита» (Б1.В.22).

Дисциплина «Аудит» (Б1.В.24), в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для успешного изучения дисциплин «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), а также практик «Организационно-управленческая практика» (Б1.В.02(п)) и «Преддипломная практика» (Б1.В.03(п)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 7 | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 88 | 48 | 40 |
| Лекционные занятия | | 36 | 16 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 52 | 32 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 164 | 96 | 68 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 124 | 96 | 28 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 8 | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 9 | 10 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 38 | 18 | 20 |
| Лекционные занятия | | 16 | 6 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 22 | 12 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 214 | 90 | 124 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 174 | 90 | 84 |
| Промежуточная аттестация | | - | - | - |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | - | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 5 | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 14 | 6 | 8 |
| Лекционные занятия | | 6 | 2 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 261 | 98 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 221 | 98 | 123 |
| Промежуточная аттестация | | - | - | - |
| Экзамен | | 9 | - | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

**Очная форма обучения**

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предпосылки возникновения аудита и его сущность | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Методология аудита и правовое регулирование | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Организация и порядок подготовки аудита. Планирование аудита | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 4. Документирование аудита. Оформление результатов аудиторской проверки | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала и системы управления организации. | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Проверка операций с денежными средствами | 4 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Аудит расчетных и кредитных операций | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 8. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда | 4 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 10. Аудит операций с товарно-материальными ценностями | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 11. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами | 4 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 12. Аудит издержек производства и калькулирования | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| себестоимости продукции (работ, услуг) | | | | | | | |
| Тема 13. Аудит реализации продукции и формирования финансовых результатов | 4 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 14. Аудит собственного капитала и резервов | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Итого по дисциплине | 36 | - | 52 | - | - | - | 124 |

**Очно-заочная форма обучения**

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предпосылки возникновения аудита и его сущность | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Методология аудита и правовое регулирование | 1 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Организация и порядок подготовки аудита. Планирование аудита | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 4. Документирование аудита. Оформление результатов аудиторской проверки | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала и системы управления организации. | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Проверка операций с денежными средствами | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Аудит расчетных и кредитных операций | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 8. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг | 1 | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда | 1 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Аудит операций с товарно-материальными ценностями | 1 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 11. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами | 1 | - | 2 | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 12. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | 1 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 13. Аудит реализации продукции и формирования финансовых результатов | 1 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 14. Аудит собственного капитала и резервов | 1 | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 22 | - | - | - | 174 |

**Заочная форма**

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Предпосылки возникновения аудита и его сущность | 1 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Методология аудита и правовое регулирование | 1 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Организация и порядок подготовки аудита. Планирование аудита | 1 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Документирование аудита. Оформление результатов аудиторской проверки | 1 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала и системы управления организации. | - | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Проверка операций с денежными средствами | 1 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 7. Аудит расчетных и кредитных операций | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 8. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 10. Аудит операций с товарно-материальными ценностями | - | - | - | - | - | - | 16 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 11. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами | - | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 12. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 13. Аудит реализации продукции и формирования финансовых результатов | 1 | - | 1 | - | - | - | 16 |
| Тема 14. Аудит собственного капитала и резервов | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 8 | - | - | - | 221 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Предпосылки возникновения аудита и его сущность.** История возникновения аудита. Становление аудита в Англии, Германии, США и России. Основные понятия аудиторской деятельности. Цели, задачи и объекты аудита. Индивидуальные аудиторы и аудиторские организации. Виды аудита.

**Тема 2. Методология аудита и правовое регулирование.** Методы аудита. Общенаучные и собственные методы в аудите. Методы документального и фактического контроля. Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в РФ. Закон «Об аудиторской деятельности». Роль СРО аудиторов в регулировании аудиторской деятельности. Государственное регулирование аудиторской деятельности.

**Тема 3. Организация и порядок подготовки аудита. Планирование аудита.** Подготовка к проведению аудита. Знакомство с клиентом. Договор на оказание аудиторских услуг. Понятия уровня существенности и риска необнаружения. Этапы планирования в аудите. Составление предварительного плана, общего плана и программы аудиторской проверки.

**Тема 4. Документирование аудита. Оформление результатов аудиторской проверки.** Содержание МСА 230 «Аудиторская документация». Порядок оформления рабочей документации аудитора. Взаимодействие с клиентом. Понятие аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Содержание аудиторского заключения.

**Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала и системы управления организации.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Порядок проверки основных учредительных документов. Аудит формирования уставного капитала организаций различной организационно-правовой формы. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 6. Проверка операций с денежными средствами.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Аудит учета кассовых операций, операций на расчетном и валютном счетах. Аудит учета курсовых разниц. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 7. Аудит расчетных и кредитных операций.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с различными дебиторами и кредиторами. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 8. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Проверка положения об оплате труда. Аудит первичных документов и учетных регистров по учету труда и его оплаты. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 10. Аудит операций с товарно-материальными ценностями.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Порядок проверки поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 11. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Порядок проверки поступления, перемещения и выбытия внеоборотных активов. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 12. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Аудит формирования затрат. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 13. Аудит реализации продукции и формирования финансовых результатов.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Типичнвые ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

**Тема 14. Аудит собственного капитала и резервов.** Цели и задачи аудиторской проверки. Источники информации. Аудит финансовых результатов. Аудит формирования резервного и добавочного капитала. Типичные ошибки и нарушения. Примерная программа проверки.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Предпосылки возникновения аудита и его сущность | Доклад (сообщение) | Зачет |
| Тема 2. Методология аудита и правовое регулирование | Тестирование | |
| Тема 3. Организация и порядок подготовки аудита. Планирование аудита | | |
| Тема 4. Документирование аудита. Оформление результатов аудиторской проверки | | |
| Тема 5. Аудит учредительных документов, формирования уставного капитала и системы управления организации. | Контрольная работа | |
| Тема 6. Проверка операций с денежными средствами | Выступление на семинаре | |
| Тема 7. Аудит расчетных и кредитных операций | Тестирование | Курсовая работа Экзамен |
| Тема 8. Аудит финансовых вложений и ценных бумаг | | |
| Тема 9. Аудит расчетов по оплате труда | | |
| Тема 10. Аудит операций с товарно-материальными ценностями | Контрольная работа | |
| Тема 11. Аудит операций с основными средствами и | Выступление | |

| | | |
|---|---|---|
| нематериальными активами | на семинаре | |
| Тема 12. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | Контрольная работа | |
| Тема 13. Аудит реализации продукции и формирования финансовых результатов | | |
| Тема 14. Аудит собственного капитала и резервов | | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Практические задачи решаются не в полном объеме. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического материала. Неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 373 с. - ISBN 978-5-394-03454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091489
2. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1863115. - ISBN 978-5-16-017617-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863115
3. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - ISBN 978-5-16-013807-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840246
4. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1709434
5. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869004

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» - www.elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» https://znanium.com/
3. СПС «КонсультантПлюс» - http://www.consultant.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - https://pravo.gov.ru

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:
Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF – Freeware

## 9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений и по задачам, содержащим практические примеры; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена и курсовой работы. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование объектов (помещений) для проведения практики | Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс): | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.25. Международные стандарты финансовой отчетности
*наименование дисциплины*

Кафедра _____Бухгалтерский учет и аудит_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) ____«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»__
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | _____ | В.А. Мелихов |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является формирование у студентов представления об основных положениях международных стандартов финансовой отчетности, порядке и технике их применения, осмысление и понимание основных методов и способов организации и ведения бухгалтерского учета и составления отчетности согласно МСФО.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение теоретическими методами и приемами МСФО с целью осуществления составления отчетности в соответствии с МСФО;
- формирование практических навыков использования МСФО в целях подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- получение умений и навыков применения технических элементов для составления отчетности согласно международным стандартам путем использования метода трансформации и ведения параллельного учета.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.3. Применяет международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) | Знать практику применения международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| | | Уметь определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта в соответствии с требованиями между-народных стандартов финансовой отчетности |
| | | Владеть навыками формирования числовых показателей и обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.02 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.03 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 История бухгалтерского учета | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.08 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.18 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бухгалтерское дело | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25.), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как (Б1.В.02) Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах, (Б1.В.03) Основы экономики и бизнеса (на английском языке), (Б1.В.04) История бухгалтерского учета, (Б1.В.08) Теория бухгалтерского учета и анализа, (Б1.В.09) Бухгалтерский финансовый учет, (Б1.В.11) Профессиональная этика бухгалтера и аудитора, (Б1.В.13) Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25.), будут полезными при прохождении таких практик как (Б2.В.03(П)) Преддипломная практика, а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 40 | 40 |
| Лекционные занятия | 20 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 20 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 68 | 68 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 68 | 68 |
| Промежуточная аттестация | - | - |
| Экзамен | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | - | - |
| Зачет | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 9 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 16 | 16 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 92 | 92 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 77 | 77 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 127 | 127 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 112 | 112 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Итого по дисциплине | 20 | - | 20 | - | - | - | 68 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 8 | - | - | - | 77 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | подготовки | | подготовки | | подготовки | |
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 4 | - | - | - | 112 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности**

Современные методы сбора, обработки и подготовки информации финансового характера, содержащейся в формах отчетности составленной по МСФО и основы нормативного регулирования финансовой отчетности за рубежом; состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по МСФО; взаимосвязь основных показателей бухгалтерской финансовой отчетности. Общепринятые правила ведения бухгалтерского учета на предприятии, процедуры, предшествующие формированию показателей финансовой отчетности согласно МСФО.

**Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости»**

Сущность и содержание учета активов и обязательств по справедливой стоимости согласно МСФО, особенности их оценки в современных условиях. Иерархия справедливой стоимости. Активный рынок. Подходы к оценке активов (обязательств) при отсутствии активного рынка.

**Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы»)**

Учет и методика использования бухгалтерской информации о необоротных активах для заполнения форм отчетности. Учет первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации необоротных активов. Учет по переоцененной (справедливой) стоимости необоротных активов. Учет обесценения активов.

**Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы»)**

Учет и методика использования бухгалтерской информации об оборотных активах для заполнения форм отчетности. Учет первоначальной (фактической) стоимости материалов и готовой продукции. Учет амортизации необоротных активов. Учет материалов по чистой цене продажи. Учет обесценения активов.

**Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство»**

Понятие и классификация биологических активов. Учет и методика оценки биологических активов. Учет биологических активов по справедливой стоимости. Учет затрат на продажу биологических активов.

**Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность»)**

Подходы к консолидации финансовой отчетности группы компаний. Методика сбора и обработки бухгалтерской информации при составлении форм бухгалтерской отчетности, составленной по МСФО. Учет гудвила. Формирование промежуточной отчетности.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | | |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | Тестовые задания | |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего теоретические и практические знания и навыки о международных стандартах финансовой отчетности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины международных стандартов финансовой отчетности, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. - 398 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862636

2.Куликова, Л. И. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации : учеб. пособие / Л.И. Куликова. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-9776-0230-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007935

3. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / под общей редакцией В.Г. Гетьмана.- Москва: ИНФРА-М, 2018. - 624 с. - Текст: электронный. - URL:http://znanium.com/bookread2.php?book=765758

4.Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / В.Г. Гетьман, О.В. Рожнова, С.Н. Гришкина [и др.] ; под ред. проф. В.Г. Гетьмана. - 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 582 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1147319

5.Мизиковский, Е. А. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России: учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. - 560 с. - ISBN 978-5-9776-0505-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1857817

6.Мисловская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / Н. А. Мисловская, С. Н. Поленова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. - ISBN 978-5-394-01245-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092986

7.Петров, А. М. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / А.М. Петров. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 449 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862622

8.Шишкова, Т. В. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / Т. В. Шишкова, Е. А. Козельцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 265 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1239253

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Международная федерация бухгалтеров и аудиторов https://www.ifac.org/
4. Международные стандарты аудита https://www.iaasb.org/
5. Официальный сайт ACCA https://www.accaglobal.com/russia/ru.html
6. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
10. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с

оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | -комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | -комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.25. Международные стандарты финансовой отчетности
*наименование дисциплины*

Кафедра _____Бухгалтерский учет и аудит_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) ____«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»__
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | _____ | В.А. Мелихов |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является формирование у студентов представления об основных положениях международных стандартов финансовой отчетности, порядке и технике их применения, осмысление и понимание основных методов и способов организации и ведения бухгалтерского учета и составления отчетности согласно МСФО.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение теоретическими методами и приемами МСФО с целью осуществления составления отчетности в соответствии с МСФО;
- формирование практических навыков использования МСФО в целях подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- получение умений и навыков применения технических элементов для составления отчетности согласно международным стандартам путем использования метода трансформации и ведения параллельного учета.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.3. Применяет международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) | Знать практику применения международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| | | Уметь определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта в соответствии с требованиями между-народных стандартов финансовой отчетности |
| | | Владеть навыками формирования числовых показателей и обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.02 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.03 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 История бухгалтерского учета | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.08 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.18 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бухгалтерское дело | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.24 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25.), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как (Б1.В.02) Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах, (Б1.В.03) Основы экономики и бизнеса (на английском языке), (Б1.В.04) История бухгалтерского учета, (Б1.В.08) Теория бухгалтерского учета и анализа, (Б1.В.09) Бухгалтерский финансовый учет, (Б1.В.11) Профессиональная этика бухгалтера и аудитора, (Б1.В.13) Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25.), будут полезными при прохождении таких практик как (Б2.В.03(П)) Преддипломная практика, а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 40 | 40 |
| Лекционные занятия | 20 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 20 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 68 | 68 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 68 | 68 |
| Промежуточная аттестация | - | - |
| Экзамен | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | - | - |
| Зачет | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 9 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 16 | 16 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 92 | 92 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 77 | 77 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 127 | 127 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 112 | 112 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Промежуточная аттестация | | 9 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Итого по дисциплине | 20 | - | 20 | - | - | - | 68 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 8 | - | - | - | 77 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | подготовки | | подготовки | | подготовки | |
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 4 | - | - | - | 112 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности**

Современные методы сбора, обработки и подготовки информации финансового характера, содержащейся в формах отчетности составленной по МСФО и основы нормативного регулирования финансовой отчетности за рубежом; состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по МСФО; взаимосвязь основных показателей бухгалтерской финансовой отчетности. Общепринятые правила ведения бухгалтерского учета на предприятии, процедуры, предшествующие формированию показателей финансовой отчетности согласно МСФО.

**Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости»**

Сущность и содержание учета активов и обязательств по справедливой стоимости согласно МСФО, особенности их оценки в современных условиях. Иерархия справедливой стоимости. Активный рынок. Подходы к оценке активов (обязательств) при отсутствии активного рынка.

**Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы»)**

Учет и методика использования бухгалтерской информации о необоротных активах для заполнения форм отчетности. Учет первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации необоротных активов. Учет по переоцененной (справедливой) стоимости необоротных активов. Учет обесценения активов.

**Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы»)**

Учет и методика использования бухгалтерской информации об оборотных активах для заполнения форм отчетности. Учет первоначальной (фактической) стоимости материалов и готовой продукции. Учет амортизации необоротных активов. Учет материалов по чистой цене продажи. Учет обесценения активов.

**Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство»**

Понятие и классификация биологических активов. Учет и методика оценки биологических активов. Учет биологических активов по справедливой стоимости. Учет затрат на продажу биологических активов.

**Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность»)**

Подходы к консолидации финансовой отчетности группы компаний. Методика сбора и обработки бухгалтерской информации при составлении форм бухгалтерской отчетности, составленной по МСФО. Учет гудвила. Формирование промежуточной отчетности.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности, порядок разработки МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Учет активов и обязательств по справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13 «Оценка по справедливой стоимости» | | |
| Тема 3. Учет необоротных активов (МСФО (IAS) 16 «Основные средства», МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы») | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Учет оборотных запасов (МСФО (IAS) 2 «Запасы») | Тестовые задания | |
| Тема 5. Учет биологических активов МСФО (IAS) 41 «Сельское хозяйство» | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Порядок составления отчетности в соответствии с МСФО (МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность») | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего теоретические и практические знания и навыки о международных стандартах финансовой отчетности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины международных стандартов финансовой отчетности, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Бабаев, Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. - 398 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862636

2.Куликова, Л. И. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации : учеб. пособие / Л.И. Куликова. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-9776-0230-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007935

3. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / под общей редакцией В.Г. Гетьмана.- Москва: ИНФРА-М, 2018. - 624 с. - Текст: электронный. - URL:http://znanium.com/bookread2.php?book=765758

4.Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / В.Г. Гетьман, О.В. Рожнова, С.Н. Гришкина [и др.] ; под ред. проф. В.Г. Гетьмана. - 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 582 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1147319

5.Мизиковский, Е. А. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России: учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. - 560 с. - ISBN 978-5-9776-0505-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1857817

6.Мисловская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / Н. А. Мисловская, С. Н. Поленова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. - ISBN 978-5-394-01245-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092986

7.Петров, А. М. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / А.М. Петров. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 449 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862622

8.Шишкова, Т. В. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / Т. В. Шишкова, Е. А. Козельцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 265 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1239253

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Международная федерация бухгалтеров и аудиторов https://www.ifac.org/
4. Международные стандарты аудита https://www.iaasb.org/
5. Официальный сайт ACCA https://www.accaglobal.com/russia/ru.html
6. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
10. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с

оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | -комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | -комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Т.А. Чекрыгина |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методике составления бухгалтерской финансовой отчетности организаций агропромышленного комплекса, а также ее использования для принятия управленческих решений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучение нормативно-правовой базы по вопросам формирования и предоставления бухгалтерской отчетности;
- формирование представления о видах и формах бухгалтерской финансовой отчетности организации, их назначении и методах составления;
- знакомство с порядком подготовки к составлению отчетности, последовательностью формирования форм бухгалтерской финансовой отчетности и ее предоставления обязательным адресатам;
- развитие практических навыков по формированию и предоставлению различных форм бухгалтерской финансовой отчетности.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК- 1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета | Знать виды и формы бухгалтерской финансовой отчетности организации, их назначение и порядок составления. |
| | | Уметь использовать методику формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности. |
| | | Владеть навыками формирования бухгалтерской финансовой отчетности организаций, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования. |
| | ПК-1.2. Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Знать нормативно-законодательную базу Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Уметь применять законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Владеть навыками применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | ПК-1.5. Применяет знания по формированию отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета, по организации и планированию процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета | Знать основные этапы формирования показателей бухгалтерской отчетности при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета |
| | | Уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета |
| | | Владеть навыками самостоятельного применения теоретических и практических принципов учета с целью составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК- 1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б1.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), «Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур» (Б1.В.ДВ.02.02).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), будут полезными при прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)), выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 40 | 40 |
| Лекционные занятия | 20 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 20 | 20 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 68 | 68 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 68 | 68 |
| Промежуточная аттестация | | |
| Экзамен | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 9 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 20 | 20 |
| Лекционные занятия | | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 88 | 88 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 73 | 73 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 10 | 10 |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 125 | 125 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 110 | 110 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Общие принципы построения бухгалтерской финансовой отчетности | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Бухгалтерский баланс | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 3. Отчет о финансовых результатах | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 4. Отчет об изменениях капитала | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Отчет о движении денежных средств | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | 4 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 7. Содержание и порядок составления специализированных форм отчетности организаций агропромышленного комплекса | 4 | - | 4 | - | - | - | 12 |
| Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Итого по дисциплине | 20 | - | 20 | - | - | - | 68 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Общие принципы построения бухгалтерской финансовой отчетности | 2 | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Бухгалтерский баланс | 2 | - | 2 | - | - | - | 7 |
| Тема 3. Отчет о финансовых результатах | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 4. Отчет об изменениях капитала | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Отчет о движении денежных средств | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Содержание и порядок составления специализированных форм | 2 | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| отчетности организаций агропромышленного комплекса | | | | | | | |
| Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 10 | - | 10 | - | - | - | 73 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Общие принципы построения бухгалтерской финансовой отчетности | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Бухгалтерский баланс | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Отчет о финансовых результатах | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 4. Отчет об изменениях капитала | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Отчет о движении денежных средств | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 7. Содержание и порядок составления специализированных форм отчетности организаций агропромышленного комплекса | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 4 | - | 6 | - | - | - | 110 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Общие принципы построения бухгалтерской финансовой отчетности**

Понятие и виды отчетности. Система законодательного и нормативного регулирования БФО. Состав отчетности и требования, предъявляемые к ней. Порядок составления и представления БФО.

**Тема 2. Бухгалтерский баланс**

Назначение и строение баланса. Общие требования к составлению баланса. Порядок формирования актива бухгалтерского баланса. Порядок формирования пассива бухгалтерского баланса.

**Тема 3. Отчет о финансовых результатах**

Назначение и структура отчета о финансовых результатах. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.

**Тема 4. Отчет об изменениях капитала**

Назначение и структура отчета об изменениях капитала. Порядок составления отчета об изменениях капитала.

**Тема 5. Отчет о движении денежных средств**

Назначение и структура отчета о движении денежных средств. Порядок составления отчета о движении денежных средств.

**Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**

Назначение и структура пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

**Тема 7. Содержание и порядок составления специализированных форм отчетности организаций агропромышленного комплекса**

Структура и содержание формы № 5-АПК «Отчет о численности и заработной плате работников сельскохозяйственной организации». Структура и содержание формы № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса». Структура и содержание формы № 8-АПК «Отчет о затратах на основное производство». Структура и содержание формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства». Структура и содержание формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования». Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону) форма № 12-АПК. Структура и содержание формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства». Структура и содержание формы № 15-АПК «Отчет о наличии животных». Структура и содержание формы № 16-АПК «Баланс продукции». Структура и содержание формы № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике».

**Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность**

Понятие консолидированной и сводной бухгалтерской отчетности. Основные требования и правила составления сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Общие принципы построения бухгалтерской финансовой отчетности | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Бухгалтерский баланс | | |
| Тема 3. Отчет о финансовых результатах | | |
| Тема 4. Отчет об изменениях капитала | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Отчет о движении денежных средств | Тестовые задания | |
| Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | Доклад /Сообщение | |
| Тема 7. Содержание и порядок составления специализированных форм отчетности организаций агропромышленного комплекса | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность | Доклад /Сообщение | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные понятия, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, |

| | |
|---|---|
| | последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 256 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851663

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.]; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 340 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1867602

3. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / М.Я. Погорелова. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 242 с.- Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/925868

4. Пономарева, Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065805

5. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие / под ред. проф. Ю.И. Сигидова и проф. А.И. Трубилина. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 366 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/933893

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Бухгалтерский учет - https://buhgalt.ru
2. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - https://audit-it.ru
3. Главный бухгалтер - https://glavbukh.ru
4. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности - https://bo.nalog.ru/
5. Международная федерация бухгалтеров - https://iab.ru
6. Научная электронная библиотека - https://elibrary.ru
7. Официальный интернет-портал правовой информации - https://pravo.gov.ru
8. Практическая помощь бухгалтеру - https://klerk.ru
9. Федеральная служба государственной статистики РФ - https://gks.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademic Edition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware;

5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. СПС КонсультантПлюс.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, мультимедиапроектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.28Элективные курсы по физической культуре и спорту
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра «Физическая культура и здоровье»
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ Н.А. Линёва
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

старший преподаватель _____ Т.И. Рябухина
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Физическая культура и здоровье»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т.Н. Власова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины

Формирование физической культуры личности путем применения специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, поддержание должного физического состояния организма, совершенствование психофизических способностей, необходимых в будущей профессиональной и социальной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-освоениепрактических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

-овладение средствами физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья,физической подготовленности, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний;

- освоение и применение средств самоконтроля за самочувствием, физическим развитием и подготовленностьюпри выполнении физических нагрузок.

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-7Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | УК-7.2 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно используя средства и методы физической культуры и спорта на всех жизненных этапах развития личности. | Знать:<br>- методы оценки физической и функциональной подготовленности;<br>- средства и методы базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры;<br>- основы планирования индивидуальных занятий по физической культуре и спорту различной целевой направленности. |
| | | Уметь:<br>– контролировать и оценивать влияние занятий физической культурой и спортомна самочувствие, физическое развитие и подготовленность;<br>- осуществлять подбор физических упражнений и составлять варианты комплексов различной направленности дляобеспечения полноценной социальной деятельности;<br>-осуществлять подбор профессионально прикладных физических упражнений и составлять варианты комплексов в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности. |
| | | Владеть:<br>-способами комплексной оценки физической и функциональной подготовленности;<br>-способами организации и проведения комплексов физических упражнений различной направленности дляобеспечения полноценной социальной деятельности;<br>- способами выполнения комплексов физических упражнений профессионально-прикладной направленности. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплиныявляется последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (Б1.В.28)относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-7Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | | | | | | | |
| Б1.О.11 Физическая культура и спорт | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.28 Элективные курсы по физической культуре и спорту | Очная | + | + | + | | | |
| | Очно-заочная | + | + | + | | | |
| | Заочная | + | + | + | | | |
| Б2.В.01 (У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (Б1.В.28)необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплини (или) прохождении таких практик, как «Физическая культура и спорт»(Б1.О.11). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (Б1.В.28), будут полезными при освоении таких дисциплини (или) прохождении таких практик, как «Ознакомительнаяпрактика»(Б2.В.01 (У)),подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы(Б3.02 (Д)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 328 | 64 | 64 | 64 | 54 | 64 | 18 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - | - | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 328 | 64 | 64 | 64 | 54 | 64 | 18 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - | - | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнениекурсовой работы | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнениерасчетно-графической работы | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнениереферата | | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | - | - | - | - | - | - | - |
| Промежуточная аттестация*** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - | - | - | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - | - | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - | - | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 328 | 64 | 64 | 64 | 54 | 64 | 18 |
| | зачетных единиц | - | - | - | - | - | - | - |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 18 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| Лекционные занятия | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - | - | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 18 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - | - | - | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 310 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 40 |
| Выполнениекурсовой работы | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнениерасчетно-графической | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| работы | | | | | | | | |
| Выполнениереферата | | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 310 | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 | 40 |
| Промежуточная аттестация*** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - | - | - | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - | - | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - | - | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 328 | 58 | 58 | 58 | 56 | 56 | 42 |
| | зачетных единиц | - | - | - | - | - | - | - |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 18 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| Лекционные занятия | | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - | - | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 18 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - | - | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 290 | 54 | 54 | 54 | 44 | 44 | 40 |
| Выполнениекурсовой работы | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнениерасчетно-графической работы | | - | - | - | - | - | - | - |
| Выполнениереферата | | - | - | - | - | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 290 | 54 | 54 | 54 | 44 | 44 | 40 |
| Промежуточная аттестация*** | | 20 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 |
| Экзамен | | - | - | - | - | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - | - | - | - | - |
| Зачет | | 20 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - | - | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 328 | 62 | 62 | 62 | 50 | 48 | 44 |
| | зачетных единиц | - | - | - | - | - | - | - |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий / самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

***Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой,зачет иликурсовая работа / курсовой проект– 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам итемам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика». Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 2. Техника бега на короткие дистанции. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 4. Техника спортивной ходьбы. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 5. Техника эстафетного бега. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 6. Техника прыжков в длину | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Раздел 2. Акробатика. | | | | | | | |
| Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика» | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 8 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 3. Настольный теннис. | | | | | | | |
| Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис». | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 13.Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры. | - | - | 8 | - | - | - | - |
| Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа. | - | - | 8 | - | - | - | - |
| Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа. | - | - | 8 | - | - | - | - |
| Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева. | - | - | 8 | - | - | - | - |
| Раздел 4. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | - | - | 8 | - | - | - | - |
| Тема 20.Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функциональногосостояния. | - | - | 8 | - | - | - | - |
| Раздел 5. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Раздел 6. Волейбол. | | | | | | | |
| Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол». | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 26. Основные стойки, | - | - | 4 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| передвижения и исходные положения волейболиста. | | | | | | | |
| Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя рукамивперед. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад». | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 33.Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Раздел 7. Атлетизм | | | | | | | |
| Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм». | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 38.Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 39.Обучение и совершенствование техники становой тяги. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 40.Обучение и | - | - | 4 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| совершенствование техники жима лежа с паузой. | | | | | | | |
| Тема 41. Обучение и совершенствованиетехники дожима в положении лежа. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Раздел 8. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Раздел 9. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 48. Совершенствование физических качеств. | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Раздел 10. Борьба/фитнес | | | | | | | |
| Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес». | - | - | 4 | - | - | - | - |
| Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке/элементов классической аэробики (движение ногами). | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками). | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 53.Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики. | - | - | 6 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 54.Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 6 | - | - | - | - |
| Раздел 11. Баскетбол | | | | | | | |
| Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол». | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 59-60. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста. Обучение и совершенствованиетехникиведения мяча. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 61. Обучение и совершенствованиетехникиразновидностей поворотов. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 62. Обучение и совершенствованиетехникиразновидностей остановок баскетболиста. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 63-64. Обучение и совершенствованиетехникиупражнений без предмета. Совершенствование физических качеств баскетболиста. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 66-67. Обучение и совершенствования техники выполненияОРУ с мячом в движении.Обучение и | - | - | 2 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| совершенствования техникивыполнения бросков. | | | | | | | |
| Тема 68. Обучение и совершенствования техникии тактики игры. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Раздел 12. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 70-71.Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники кроссового бега. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 2 | - | - | - | - |
| Итого по дисциплине | - | - | 328 | - | - | - | |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика». Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 2. Техника бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 4. Техника спортивной ходьбы. | - | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 5. Техника эстафетного бега. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 6. Техника прыжков в длину | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 2. Акробатика. | | | | | | | |
| Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика» | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Раздел 3. Настольный теннис. | | | | | | | |
| Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис». | - | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 13.Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Раздел 4. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 20.Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 5. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 6. Волейбол. | | | | | | | |
| Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол». | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя рукамивперед. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад». | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 7. Атлетизм | | | | | | | |
| Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм». | - | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 8. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 9. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 48. Совершенствование физических качеств. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 10. Борьба/фитнес | | | | | | | |
| Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес». | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке /элементов классической | - | - | - | - | - | - | 2 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| аэробики (движение ногами). | | | | | | | |
| Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками). | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике. | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Раздел 11. Баскетбол | | | | | | | |
| Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол». | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста. | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 62. Обучение и совершенствование техники | - | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| разновидностей остановок баскетболиста. | | | | | | | |
| Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста. | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Раздел 12. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Итого по дисциплине | - | - | 18 | - | - | - | 310 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разде |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | подгот овки | заняти я | подгот овки | | подгот овки | лов и тем |
| Раздел 1. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика». Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 2. Техника бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 4. Техника спортивной ходьбы. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 5. Техника эстафетного бега. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 6. Техника прыжков в длину | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 2. Акробатика. | | | | | | | |
| Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика» | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 3. Настольный теннис. | | | | | | | |
| Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис». | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 13.Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 16. Обучение и совершенствование техники | - | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| удара накат слева и справа. | | | | | | | |
| Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Раздел 4. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 20.Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Раздел 5. Легкая атлетика. | | | | | | | |
| Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 6. Волейбол. | | | | | | | |
| Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол». | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя рукамивперед. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 31. Обучение и совершенствование техники | - | - | - | - | - | - | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| блокирования. | | | | | | | |
| Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад». | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста. | - | - | - | - | - | - | 6 |
| Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 7. Атлетизм | | | | | | | |
| Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм». | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 8. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 2 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 9. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 48. Совершенствование физических качеств. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Раздел 10. Борьба/фитнес | | | | | | | |
| Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес». | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами). | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками). | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике. | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | 2 | - | - | - | 2 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 11. Баскетбол | | | | | | | |
| Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол». | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста. | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста. | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 12. Легкая атлетика | | | | | | | |
| Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, | - | - | - | - | - | - | 2 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| выносливости. | | | | | | | |
| Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Итого по дисциплине | - | - | 18 | - | - | - | 290 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1.** Введение в вид спорта «легкая атлетика».

Исторические этапы развития легкой атлетики. Определение понятия «Легкая атлетика». Классификация видов легкой атлетики.

Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

**Тема 2.** Техника бега на короткие дистанции.

Методы развития быстроты у легкоатлетов. Значение старта и стартового разгона в беге на короткие дистанции. Правила соревнований в беге на короткие дистанции.

**Тема 3.** Техника бега на средние и длинные дистанции.

Методы развития выносливости у легкоатлетов. Правила соревнований в беге на средние и длинные дистанции на стадионе и в легкоатлетическом манеже.

**Тема 4.** Техника спортивной ходьбы.

Правила соревнований по спортивной ходьбе.Ошибки в технике при обучении спортивной ходьбы. Оборудование и подготовка мест проведения соревнований по спортивной ходьбе.

**Тема 5.** Техника эстафетного бега.

Классификация эстафетного бега.Правила соревнований в эстафетном беге на стадионе и в легкоатлетическом манеже.

**Тема 6.** Техника прыжков в длину.

Классификация прыжков в длину. Фазы прыжков в длину с разбега.

Правила соревнований в прыжках в длину с разбега.

**Тема 7.**Введение в вид спорта «Акробатика».

Понятие акробатика. Виды акробатики.Акробатические упражнения-элементы.

**Тема 8**. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.

Группировка с захватом ног. Перекаты назад в группировке. Кувырки вперед, назад, кувырок через плечо, кувырки вправо, влево.

**Тема 9.** Базовые элементы акробатики: равновесия.

Статические равновесия. Равновесия на обеих или одной ноге; на носках, на пятках, на колене, на голове и др. Равновесия с поднятым, отведенным, повернутым и т.п. свободным звеном тела.

**Тема 10.**Базовые элементы акробатики: прыжки.

Виды прыжков. Прыжки на двух ногах, на одной ноге. Прыжки с поворотами и без поворотов. Прыжки ноги вместе, ноги врозь. Прыжок согнув ноги, прыжки со сменой ног. Прыжковые комбинации.

**Тема 11**. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

**Тема 12**. Введение в вид спорта «Настольный теннис».

Краткая история развития настольного тенниса. Техника безопасности в зале для игры в настольный теннис. Оборудование для игры в настольный теннис (площадка, размеры и разметка стола, цвет стола, сетка). Форма (одежда) для игры в настольный теннис.Основные правила игры в настольный теннис.

**Тема 13**. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.

Ракетка (сэндвич, шипы). Отличие ракетки для игры горизонтальной и вертикальной хваткой. Стойки теннисиста, применяемые шаги и перемещения во время игры.

**Тема 14**. Обучение и совершенствование техники плоского удара.

Плоский удар. Краткая характеристика плоского удара. Применение плоского удара.

**Тема 15.**Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.

Краткая характеристика ударов срезка, подрезка слева и справа.Техника выполнения ударов срезка, подрезка слева и справа. Применение ударов в игре.

Тема **16**. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.

Краткая характеристика удара накат слева и справа. Техника выполнения ударов. Применение ударов в игре.

**Тема 17**. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.

Краткая характеристикаподачи -подрезка слева и справа.Техника выполнения подачи - подрезка слева и справа. Применение подачи в игре.

**Тема 18.** Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребающей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

**Тема 19**. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.Равномерный бег.

Бег на средние дистанции: - бег на 600 м; - бег на 800 м. Бег по виражу с различной скоростью. Бег при входе в поворот. Бег при выходе с поворота. Равномерный бег со средней скоростью 400 м. Бег 2000 м, 3000 м.

**Тема 20.**Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функциональногосостояния.

**Тема 21.** Совершенствование техники бега в различных вариациях.

Бег с ускорением и загребающей постановкой ноги на дорожку. Бег с высоким подниманием бедра.Семенящий бег. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени. Бег прыжковыми шагами.

**Тема 22.** Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.

Бег с невысокой скоростью по стадиону. Бег по стадиону с ускорением по прямой и замедлением на вираже. Бег со средней скоростью. Бег по повороту беговой дорожки с различной скоростью. Бег при входе в поворот и при выходе с поворота.

Набегание на финиш при различном положении туловища. Бег с разной скоростью: средняя; субмаксимальная; максимальная.

**Тема 23**. Совершенствование техники спортивной ходьбы.

Медленная ходьба. Ходьба медленная и ускоренная на отрезках 50-60 м.Ходьба медленная и ускоренная на отрезках 100-120 м.Ходьба ускоренная на отрезках 150-200 м.

**Тема 24**. Совершенствование техники прыжков в длину.

Техника прыжков в длину с места, «согнув ноги», «прогнувшись», «ножницы». Имитация маховых движений и отталкивания. Прыжки в длину с места в яму с песком.

**Тема 25**. Введение в вид спорта «волейбол».

История возникновения и развития волейбола.Официальные правила игры. FIVB. Подсчет очков в волейболе. Техника и тактика игры в волейбол.

**Тема 26**. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.

Стойка для выполнения атакующего удара или блокирования. Стойка для приёма подачи. Стойка для приёма мяча от атакующего удара или отскочившего от блока, Исходное положение для приёма мяча сверху двумя руками. Исходное положение для приёма мяча снизу двумя руками. Исходное положение для блокирования.

**Тема 27.** Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя рукамивперед.

Передача сверху двумя рукамивперед, над собой, назад.

**Тема 28.** Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.

Приём мяча снизу двумя руками: приём подачи, приём в защите и приём передачу для атакующего удара.

**Тема 29.** Обучение и совершенствование техники подачи мяча.

Подача мяча: нижняя прямая подача; верхняя прямая подача.

**Тема 30.** Обучение и совершенствование техники атакующего удара.

Атакующий удар: прямой атакующий удар;разбег;прыжок;удар по мячу;приземление.

**Тема 31.**Обучение и совершенствование техники блокирования.

Виды блокирования. Техника и тактика блокирования.

**Тема 32.** Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».

Система игры в защите «углом вперёд», «углом назад». Моделирование игровой ситуации и выполнение технических действий.

**Тема 33.**Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.

Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.

Упражнения для развития: быстроты простой двигательной реакции волейболиста; скоростной выносливости; прыгучести (взрывной силы); гибкости. Комбинированная «круговая тренировка» на занятиях по волейболу.Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы.

**Тема 34.**Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

**Тема 35**. Введение в вид спорта «атлетизм».

Краткая история возникновения и развития атлетизма. Возрастные ограничения в атлетизме. Пауэрлифтинг как вид спорта.Оборудование, основные правила.Техника безопасности при занятии пауэрлифтингом.

**Тема 36.** Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.

Основы выполнения упражнений с отягощениями. Техника выполнения упражнений. Оптимальные и рациональные движения. Техника безопасности при выполнении упражнений в силовой тренировке при работе с отягощениями. Выбор веса отягощения и других параметров тренировки.

**Тема 37.** Обучение и совершенствование техники выполнений упражнений для мышц пояса верхних конечностей.

Упражнение для трицепсов - «французский жим», бицепсов с упором в колено.

Техника выполнения простых базовых упражнений для мышц пояса верхних конечностей.

**Тема 38.**Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.

Техника приседа со штангой на груди. Техника приседа со штангой на спине.Техника приседа со штангой с паузой.

**Тема 39.** Обучение и совершенствование техники становой тяги.

Виды становой тяги. Становая тяга в различных видах спорта. Классическая становая тяга. Хват грифа. Техника выполнения становой тяги.

**Тема 40.** Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.

Техника жима лежа с паузой. Жим лежа с паузой на груди. Жим лежа с паузой на заданном расстоянии.

**Тема 41**. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа. Техника дожима в положении лежа. Дожим лежа с использованием различного инвентаря.

**Тема 42**. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребающей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

**Тема 43**. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.

Бег на средние дистанции: - бег на 600 м; - бег на 800 м. Бег по виражу с различной скоростью. Бег при входе в поворот. Бег при выходе с поворота. Равномерный бег со средней скоростью 400 м. Бег 2000 м, 3000 м.

**Тема 44.** Совершенствование техники прыжков в длину.

Техника прыжков в длину с места, «согнув ноги», «прогнувшись», «ножницы». Имитация маховых движений и отталкивания. Прыжки в длину с места в яму с песком и с разбега.

**Тема 45**. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

**Тема 46.**Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребающей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

**Тема 47.** Совершенствование техники кроссового бега.

Техника кроссового бега. Кроссовый бег по пересеченной местности 2000 м.,3000 м.

**Тема 48**. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.

Упражнения на развитие силовых, скоростных, скоростно-силовыхспособностей, ловкости, гибкости, выносливости.

**Тема 49.**Введение в вид спорта «борьба/фитнес».

Исторические предпосылки развития борьбы. Основные отличия греко-римской борьбы от вольной. Основные отличия борьбы самбо от дзюдо.

Основные технические элементы в борьбе. Техника безопасности на занятиях борьбой. /Исторические предпосылки развития фитнес-аэробики. Основные понятия фитнес – аэробики. Сочетание движений рук и ног. Классическая аэробика. Степ-аэробика. Техника безопасности на занятиях фитнес-аэробикой.

**Тема 50**. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке/элементов классической аэробики (движение ногами).

Основные виды перемещений в борьбе: разворот или принятие положения тела подуглом к атаке противника, шаг, подшаг, отшаг, шаг с подшагом, подскок, отскок, прыжок и другие./ Движенияногамивфитнес-аэробике: March, Open step, Step touch, Heel touch, Leg curl, Toe touch, Grepewine, V-step. Выполнение под музыкальное сопровождение.

**Тема 51.**Обучение и совершенствование:
упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).

Техника упражнения «проход в ноги» и защита от него.Имитация прохода в ноги в борцовской стойке: на правую ногу; на левую ногу. Отброс ног назад. Отброс ног в сторону. Отброс-проход./ Техника движений рук в фитнес-аэробике. Основные позиции рук. Координирование движений рук.

**Тема 52.**Обучение и совершенствование:разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике.

Техника кувырков. Группировка с захватом ног. Перекаты назад в группировке. Кувырки вперед, назад, кувырок через плечо, кувырки вправо, влево. / Сочетания движений рук и ног в классической аэробике. Связки элементов в классической аэробике. Выполнение под музыкальное сопровождение.

**Тема 53.**Обучение упражнению «борцовский мост» /изучение комплекса классической аэробики.

Упражнения для развития силы борца.Упражнения для обучения«борцовскомумосту». /Упражнения первой части комплекса классической аэробики. Выполнение без музыкального сопровождения.

**Тема 54**.Совершенствование упражнения «борцовский мост» / совершенствованиекомплекса классической аэробики.

Упражнений для укрепления «борцовского моста»/ совершенствованиекомплекса классической аэробикипод музыкальное сопровождение.

**Тема 55**. Совершенствование физических качеств борца / обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.

Упражнения для развития гибкости, силы,«взрывной силы»,выносливости борца. Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы / комплекс ОФП в фитнес аэробике для развития и коррекции осанки, для развития пояса нижних и верхних конечностей, мышц брюшного пресса. Выполнение комплекса под музыкальное сопровождение.

**Тема 56.**«Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.

Примерный комплекс комбинированной «круговой тренировки» на занятиях по борьбе / примерный комплекс комбинированной «круговой тренировки» на занятиях по фитнес-аэробике.

**Тема 57**. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

**Тема 58**. Введение в вид спорта «баскетбол».

Исторические предпосылки развития баскетбола. FIBA. Правила в баскетболе. Техника и тактика игры в баскетбол.

**Тема 59-60.** Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.Виды стоек баскетболиста. Виды перемещений. Виды исходных положений. Обучение и совершенствованиетехники ведения мяча.

Техника ведения мяча месте; на месте попеременно правой и левой рукой. Техника ведениямяча в движении: сбоку-справа-спереди правой рукой.

**Тема 61.**Обучение и совершенствованиетехникиразновидностей поворотов.

Техника поворотов вперед и назад на месте с собственным подсчетом; на месте в целом с собственным подсчетом; на месте с освобождением от опеки условного (пассивного) защитника. Техника поворотов на месте с последующим переходом в движение заданным способом.

**Тема 62.**Обучение и совершенствованиетехникиразновидностей остановок баскетболиста.

Остановки баскетболиста: имитация шагов остановки с места; удлиненный шаг – прыжок сзадистоящей ноги с приходом на всю стопу; чередование разновидностей остановки двумя шагами в ситуативных условиях.

**Тема 63-64.**Обучение и совершенствованиетехникиупражнений без предмета.

Техника упражнений без предмета в баскетболе. Виды упражнений: прыжки вверх-вперед толчком одной и приземлением на одну ногу; передвижение приставными шагами; передвижения с разной скоростью; в одном и в разных направлениям; передвижение в стойке баскетболиста; остановка прыжком после ускорения; остановка в один шаг после ускорения; остановка в два шага после ускорения; повороты на месте, повороты в движении; имитация защитных действий против игрока нападения; имитация действий атаки против игрока защиты.Совершенствование физических качеств баскетболиста. Упражнения для развития простой двигательной реакции баскетболиста, скоростной выносливости, для развития стартовой скорости, прыгучести (взрывной силы). Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы.

**Тема 65**. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.

Ведение мяча одной рукой и попеременно правой и левой руками, ведение за спиной, перед собой. Передачи мяча одной и двумя руками от груди и из-за головы.

**Тема 66-67.**Обучение и совершенствования техники выполненияОРУ с мячом в движении.Обучение и совершенствования техникивыполнения бросков. Техника выполнения бросков.

**Тема 68.**Обучение и совершенствования техники и тактики игры.

Техника упражнений без мяча. Техникаупражнений с мячом. Основы тактики игры. Учебная игра.

**Тема 69**. Обучение и совершенствования передвижений в защите.

Перемещение в защитной стойке по диагонали назад. Перемещение в защите бегом. Перемещение небольшими шагами в одну и другую стороны.

**Тема 70-71**. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребающей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м. Совершенствование техники кроссового бега. Техника кроссового бега. Кроссовый бег по пересеченной местности 2000 м., 3000 м.

**Тема 72**. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.

Упражнения для развития силы, выносливости, «взрывной силы», скоростно-силовых качеств. Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы. Комплекс ОФП.

**Тема 73**. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия,необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Раздел 1. Легкая атлетика. | | Зачет |
| Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика». Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | тестирование | |
| Тема 2. Техника бега на короткие дистанции. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 4. Техника спортивной ходьбы. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 5. Техника эстафетного бега. | Нормативы по виду спорта | |
| Раздел 2. Акробатика. | | |
| Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика» | тестирование | |
| Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | Контрольные нормативы | |
| Раздел 3. Настольный теннис. | | |
| Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис». | тестирование | |
| Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева. | Нормативы по виду спорта | |
| Раздел 4. Легкая атлетика. | | |
| Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | Нормативы по виду спорта | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | Контрольные нормативы | |
| Раздел 5. Легкая атлетика. | | |
| Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину. | Нормативы по виду спорта | |
| Раздел 6. Волейбол. | | |
| Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол». | тестирование | |
| Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад». | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | Контрольные нормативы | |
| Раздел 7. Атлетизм | | |
| Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм». | тестирование | |
| Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги. | Нормативы по виду спорта | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа. | Нормативы по виду спорта | |
| Раздел 8. Легкая атлетика. | | |
| Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | Контрольные нормативы | |
| Раздел 9. Легкая атлетика. | | |
| Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 48. Совершенствование физических качеств. | Нормативы по виду спорта | |
| Раздел 10. Борьба/фитнес. | | |
| Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес». | тестирование | |
| Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке/элементов классической аэробики (движение ногами). | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками). | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 53.Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 54.Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнесу. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и | Контрольные нормативы | |

| | | |
|---|---|---|
| функционального состояния. | | |
| Раздел 11. Баскетбол. | | |
| Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол». | тестирование | |
| Тема 59-60.Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста. Обучение и совершенствование техники ведения мяча. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 63-64. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета. Совершенствование физических качеств баскетболиста. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 66-67. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.Обучение и совершенствования техники выполнения бросков. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры. | Ситуационные задания | |
| Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите. | Нормативы по виду спорта | |
| Раздел 12. Легкая атлетика. | | |
| Тема 70-71.Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники кроссового бега. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости. | Нормативы по виду спорта | |
| Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния. | Контрольные нормативы | |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

**К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, контрольная работа, собеседование, коллоквиум, эссе, тестирование, индивидуальные домашние задания, деловая (ролевая) игра, круглый стол (дискуссия), доклад (сообщение), ситуационные задания, индивидуальные / групповые творческие задания, портфолио, отчет по лабораторной работе и т. п.

***К основным формам промежуточной аттестации по дисциплине относятся: экзамен, зачет с оценкой, зачет,курсовая работа / курсовой проект

Шкала и критерии оцениваниязнаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Незачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект)

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Казантинова, Г.М. Физическая культура студента: учебник / Г. М. Казантинова, Т.А. Чарова, Л.Б. Андрющенко; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 304 с. – URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/78765. - Текст: электронный.

2. Казантинова, Г. М**.** Теоретические основы физкультурного образования студентов аграрных вузов: учебное пособие / Г. М. Казантинова, И. А. Еременко, Т. Н. Власова, Н. А. Линева; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015, - URL: 1 CD - R. – Текст: электронный.

3. Казантинова**,** Г. М. Оздоровительные комплексы физических упражнений при заболеваниях и травмах нервной системы: учебное пособие / Г. М. Казантинова**,** Т. А. Чарова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. - Текст: непосредственный.

4. Власова, Т. Н. Рабочая тетрадь по физической культуре / Т. Н. Власова, В. А. Кудинова, Е. А. Ряховская; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования,

Волгоградский государственный аграрный университет - Изд. 4-е, перераб. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 64 с. - Текст: непосредственный.

5. Власова, Т. Н. Краткий теоретический курс по видам спорта и системам физических упражнений: учебное пособие / Т. Н. Власова [и др.] ; под общ. ред. Т. Н. Власовой; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 112 с. - Текст: непосредственный.

6. Власова, Т. Н. Строевые и общеразвивающие упражнения на занятиях по физической культуре в вузе: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Е. В. Серженко, С. В. Плетцер; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 88 с.: [ил.]. - Текст: непосредственный.

7. Власова**,** Т. Н. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов эколого-мелиоративного факультета: методические рекомендации по направлению подготовки: 05.03.06 "Экология и природопользование", 09.03.03 "Прикладная информатика", 38.03.01 "Экономика", 38.03.05 "Бизнес-информатика" / Т. Н. Власова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 44 с. - Текст: непосредственный.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – СтандартныйRussian Edution. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договорКИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019

2. АнтиПлагиат. Вуз - Лиц. Договор № 748 от 19.01.2018 до 22.11.2019

3. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.

4. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро» - лицензионный договор № 8714 от 17.11.2014., бессроч.

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи. Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется

преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 3 ск - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, проектор, переносное оборудование – ноутбук |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 3 ск - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, проектор, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированного оборудования |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки /Специальность 38.03.01Экономика.
*шифр и наименование направления подготовки /специальности*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.В. Ягупова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки /специальности*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» является формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний по организации и проведению бухгалтерской экспертизы, а также по составлению заключения по проведенной экспертизе.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-формирование знаний о роли бухгалтерской экспертизы в системе управления экономикой, ее задач в обеспечении сохранности имущества предприятий различных форм собственности;

-овладение методикой организации и проведения бухгалтерской экспертизы основных финансово-хозяйственных операций организации;

-формирование у обучающихся навыков самостоятельного решения вопросов, связанных с назначением и производством бухгалтерской экспертизы.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.2. Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, а также законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
| | | Уметь организовать проведение экспертных процедур с учетом требований законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
| | | Владетьсовременными методами оценки объектов учета и методикойпроведения бухгалтерской экспертизы с учетом требований законодательства Российской Федерации |
| | ПК-1.9. Выполняет комплекс работ по обеспечению необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам аудита, ревизий и иных проверок | Знать комплекс работ по проведение экспертных процедур по данным на счетах бухгалтерского учета |
| | | Уметь организовать проведение экспертных процедур по данным бухгалтерских документов |
| | | Владеть современными методами проведение экспертных процедур по данным бухгалтерских документов |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01)относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль)«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |

| ПК -1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.02.01Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б2.В.02(П)Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Заочная | | | | | + |
| Б2.В.03(П)Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

Для успешного освоения дисциплины «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01),необходимо обладать знаниями, умениями, навыками полученными при изучении таких дисциплин, как «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09), «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01),«История бухгалтерского учета» (Б1.В.02),«Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11),«Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19),«Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур»(Б1.В.ДВ.02.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01), будут полезными при прохождении таких практик, как«Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) иприподготовке к сдачи и сдача государственного экзамена, а также приподготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 20 | 20 |
| Лекционные занятия | | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 88 | 88 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 88 | 88 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | А |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 81 | 81 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 4 курс сессия 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 83 | 83 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение раздел |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | подготовки | | подготовки | | подготовки | ов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Научные основы бухгалтерской экспертизы | | | | | | | |
| Тема 1. Общие положения бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Правовые аспекты бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Раздел 2. Методика и техника проведения бухгалтерской экспертизы | | | | | | | |
| Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 4. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Обобщение и оценка результатов бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Итого по дисциплине | 10 | - | 10 | - | - | - | 88 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Научные основы бухгалтерской экспертизы | | | | | | | |
| Тема 1. Общие положения бухгалтерской экспертизы | - | - | - | - | - | - | 17 |
| Тема 2. Правовые аспекты бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Раздел 2. Методика и техника проведения бухгалтерской экспертизы | | | | | | | |
| Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Обобщение и оценка результатов бухгалтерской экспертизы | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Научные основы бухгалтерской экспертизы | | | | | | | |
| Тема 1. Общие положения бухгалтерской экспертизы | 2 | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Правовые аспекты бухгалтерской экспертизы | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Раздел 2. Методика и техника проведения бухгалтерской экспертизы | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерской экспертизы | - | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 5. Обобщение и оценка результатов бухгалтерской экспертизы | - | - | 2 | - | - | - | 17 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 83 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Общие положения бухгалтерской экспертизы**

Понятие, цель и задачи бухгалтерской экспертизы. Классификация и основные принципы экономических экспертиз. Современное состояние и значение бухгалтерской экспертизы

**Тема 2. Правовые аспекты бухгалтерской экспертизы**

Правовая основа бухгалтерской экспертизы. Обязанности и права эксперта-бухгалтера. Юридическая ответственность эксперта-бухгалтера

**Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерской экспертизы**

Предмет бухгалтерской экспертизы. Бухгалтерский учет как родовой предмет бухгалтерской экспертизы. Понятие и классификация объектов бухгалтерской экспертизы

**Тема 4. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы**

Этапы проведения бухгалтерской экспертизы. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы. Вопросы, решаемые бухгалтерской экспертизой. Организация назначения бухгалтерской экспертизы в уголовном судопроизводстве. Структура постановления следователя о назначении бухгалтерской экспертизы

**Тема 5. Обобщение и оценка результатов бухгалтерской экспертизы**

Заключение бухгалтерской экспертизы. Оценка заключения эксперта-бухгалтера дознавателем, следователем, судом. Экспертно-профилактическая деятельность. Допрос эксперта-бухгалтера

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Научные основы бухгалтерской экспертизы | | Зачет |
| Тема 1. Общие положения бухгалтерской экспертизы | Тестовые задания | |
| Тема 2. Правовая основа судебно-экспертной деятельности и бухгалтерской экспертизы | Тестовые задания | |
| Раздел 2. Методика и техника проведения бухгалтерской экспертизы | | |
| Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерской экспертизы | Выступление на семинаре | |
| | Тестовые задания | |
| Тема 4. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы | Тестовые задания | |
| Тема 5. Оценка и использование заключения бухгалтерской экспертизы | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкалаоценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания (систематические / с отдельными пробелами / неполные) области теоретических основ бухгалтерской экспертизы, умение использовать полученные знания (успешное / с отдельными пробелами / не систематическое), применение навыков (успешное / с |

| | |
|---|---|
| | отдельными ошибками / не систематическое). Это подтверждает достижение планируемых результатов обучения по дисциплине«Теоретические основы бухгалтерской экспертизы». |
| «Не зачтено» (менее 61 балла) | В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний) области теоретических основ бухгалтерской экспертизы, фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине«Теоретические основы бухгалтерской экспертизы». |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории : монография / Т. В.Аверьянова. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. — 480с. - ISBN 978-5-91768-013-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862003
2. Бухгалтерская экспертиза: учебное пособие [для подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза»] / Е. В. Ягупова, Н. В. Чернованова, Е. С. Шемет; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит». - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2020. - 112 с. - 75,33. - Текст: непосредственный.
3. Гаджиев, Н. Г. Ревизионные и экспертно-аналитические методы выявления нарушений в учете и отчетности организаций : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко. — Москва :ИНФРА-М, 2022. — 218 с. — (Высшее образование:Специалитет). — DOI 10.12737/1474226. - ISBN 978-5-16-016993-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1474226
4. Россинская, Е. Р. Теория судебной экспертизы (Судебная экспертология) : учебник / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина, А.М. Зинин ; под ред. Е.Р. Россинской. — 2-е издание, переработанное и дополненное — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. - ISBN 978-5-91768-716-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1898872
5. Судебная экономическая экспертиза. Сборник задач, ситуаций, тестов. Практикум : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, О.В. Киселева, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина ; под общей редакцией Н.Г. Гаджиева. — Москва :ИНФРА-М, 2022. — 166 с. — (Высшее образование:Специалитет). — DOI 10.12737/1844338.- ISBN 978-5-16-017335-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844338

**7Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
3. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
5. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПСКонсультантПлюс

5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

**9 Методическиерекомендациидляобучающимсяпоосвоениюдисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория: | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02Практическое применение бухгалтерской экспертизы
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки /Специальность 38.03.01Экономика.
*шифр и наименование направления подготовки /специальности*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.В. Ягупова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки /специальности*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» _____ Е. С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» является формирование у будущих специалистов не только теоретических знаний, но и практических навыков по организации и проведению бухгалтерских экспертных исследований отдельных участков учета, а также по составлению заключения по проведенной экспертизе.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-формирование знаний о задачах и объектах бухгалтерской экспертизы различных операций;

- овладение основными этапами и методическими приемами экспертного исследования основных финансово-хозяйственных операций организации;

-формирование у обучающихся навыков обобщение результатов экспертного исследования операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК -1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.2. Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | Знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, а также законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
| | | Уметь организовать проведение экспертных процедур с учетом требований законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта |
| | | Владетьсовременными методами оценки объектов учета и методикойпроведения бухгалтерской экспертизы с учетом требований законодательства Российской Федерации |
| | ПК-1.9. Выполняет комплекс работ по обеспечению необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам аудита, ревизий и иных проверок | Знать комплекс работ по проведение экспертных процедур по данным на счетах бухгалтерского учета |
| | | Уметь организовать проведение экспертных процедур по данным бухгалтерских документов |
| | | Владеть современными методами проведение экспертных процедур по данным бухгалтерских документов |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02)относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль)«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| ПК -1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |
| Б1.В.ДВ.02.01Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | |
| | Заочная | | | | + | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

Для успешного освоения дисциплины «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02),необходимо обладать знаниями, умениями, навыками полученными при изучении таких дисциплин, как «Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах» (Б1.В.09), «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01),«История бухгалтерского учета» (Б1.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.06), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11),«Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите» (Б1.В.13), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19),«Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур»(Б1.В.ДВ.02.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02), будут полезными при прохождении таких практик, как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) и при подготовке к сдачи и сдача государственного экзамена, а также приподготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 20 | 20 |
| Лекционные занятия | | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 88 | 88 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 88 | 88 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | А |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 81 | 81 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 4 курс сессия 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 73 | 73 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Бухгалтерская экспертиза имущества бизнес-структур | | | | | | | |
| Тема 1. Бухгалтерская экспертиза операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Бухгалтерская экспертиза операций с материально-производственными запасами | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Бухгалтерская экспертиза операций с основными средствами | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Бухгалтерская экспертиза расчетов с контрагентами | | | | | | | |
| Тема 4. Бухгалтерская экспертиза расчетных операций | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Бухгалтерская экспертиза операций по учету труда и его оплаты | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Особенности бухгалтерской экспертизы в сельскохозяйственных организациях | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 10 | - | 10 | - | - | - | 88 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Бухгалтерская экспертиза имущества бизнес-структур | | | | | | | |
| Тема 1. Бухгалтерская экспертиза операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Бухгалтерская экспертиза операций с материально-производственными запасами | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 3. Бухгалтерская экспертиза операций с основными средствами | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Бухгалтерская экспертиза расчетов с контрагентами | | | | | | | |
| Тема 4. Бухгалтерская экспертиза расчетных операций | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Бухгалтерская экспертиза операций по учету труда и его оплаты | 2 | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Особенности бухгалтерской экспертизы в сельскохозяйственных организациях | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | подготовки | | подготовки | | подготовки | тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Бухгалтерская экспертиза имущества бизнес-структур | | | | | | | |
| Тема 1. Бухгалтерская экспертиза операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Бухгалтерская экспертиза операций с материально-производственными запасами | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 3. Бухгалтерская экспертиза операций с основными средствами | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Бухгалтерская экспертиза расчетов с контрагентами | | | | | | | |
| Тема 4. Бухгалтерская экспертиза расчетных операций | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Бухгалтерская экспертиза операций по учету труда и его оплаты | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Особенности бухгалтерской экспертизы в сельскохозяйственных организациях | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 83 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1.Бухгалтерская экспертиза операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках**

Стандарт экспертного исследования операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банке. Расчетно-аналитические приемы и методы исследования операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банке. Документальные приемы исследования операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банке.

**Тема 2. Бухгалтерская экспертиза операций с материально-производственными запасами**Стандарт экспертного исследования операций с материально-производственными запасами. Расчетно-аналитические приемы и методы исследования операций с материально-производственными запасами. Документальные приемы исследования операций с материально-производственными запасами

**Тема 3. Бухгалтерская экспертиза операций с основными средствами**

Объекты и источники информации экспертного исследования операций с основными средствами. Методические приемы экспертного исследования операций с основными средствами. Обобщение результатов экспертного исследования операций с основными средствами.

**Тема 4. Бухгалтерская экспертиза расчетных операций**

Экспертное исследование расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Экспертное исследование расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Экспертное исследование расчетов с подотчетными лицами. Экспертное исследование расчетов с учредителями. Экспертное исследование расчетов с разными дебиторами и кредиторами

**Тема 5. Бухгалтерская экспертиза операций по учету труда и его оплаты**

Стандарт экспертного исследования операций по труду и заработной плате. Расчетно-аналитические приемы и методы исследования операций по труду и заработной плате. Документальные приемы исследования операций по труду и заработной плате.

**Тема 6. Особенности бухгалтерской экспертизы в сельскохозяйственных организациях**

Задачи и объекты экспертного исследования операций по производству продукции (работ, услуг). Методика экспертного исследования операций по производству сельскохозяйственной продукции.

**5.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Бухгалтерская экспертиза имущества бизнес-структур | | Зачет |
| Тема 1. Бухгалтерская экспертиза операций с | Контрольная работа | |

| | | |
|---|---|---|
| денежными средствами в кассах и на счетах в банках | | |
| Тема 2. Бухгалтерская экспертиза операций с материально-производственными запасами | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Бухгалтерская экспертиза операций с основными средствами | Тестовые задания | |
| Раздел 2. Бухгалтерская экспертиза расчетов с контрагентами | | |
| Тема 4. Бухгалтерская экспертиза расчетных операций | Контрольная работа | |
| Тема 5. Бухгалтерская экспертиза операций по учету труда и его оплаты | Тестовые задания | |
| Тема 6. Особенности бухгалтерской экспертизы в сельскохозяйственных организациях | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания (систематические / с отдельными пробелами / неполные) области бухгалтерской экспертизы, умение использовать полученные знания (успешное / с отдельными пробелами / не систематическое), применение навыков (успешное / с отдельными ошибками / не систематическое). Это подтверждает достижение планируемых результатов обучения по дисциплине «Практическое применение бухгалтерской экспертизы». |
| «Не зачтено» (менее 61 балла) | В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний) области бухгалтерской экспертизы, фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине«Практическое применение бухгалтерской экспертизы». |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории : монография / Т. В.Аверьянова. — Москва: Норма: ИНФРА-М. 2022. — 480с. - ISBN 978-5-91768-013-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862003
2. Бухгалтерская экспертиза: учебное пособие [для подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза»] / Е. В. Ягупова, Н. В. Чернованова, Е. С. Шемет; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит». - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2020. - 112 с. - 75,33. - Текст: непосредственный.
3. Гаджиев, Н. Г. Ревизионные и экспертно-аналитические методы выявления нарушений в учете и отчетности организаций : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко. — Москва :ИНФРА-М, 2022. — 218 с. — (Высшее образование:Специалитет). — DOI 10.12737/1474226. - ISBN 978-5-16-016993-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1474226
4. Россинская, Е. Р. Теория судебной экспертизы (Судебная экспертология) : учебник / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина, А.М. Зинин ; под ред. Е.Р. Россинской. — 2-е издание, переработанное и дополненное — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. - ISBN 978-5-91768-716-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1898872
5. Судебная экономическая экспертиза. Сборник задач, ситуаций, тестов. Практикум : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, О.В. Киселева, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина ; под общей редакцией Н.Г. Гаджиева. — Москва :ИНФРА-М, 2022. — 166 с. — (Высшее образование:Специалитет). — DOI

10.12737/1844338.- ISBN 978-5-16-017335-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844338

**7Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
3. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
5. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC
4. СПСКонсультантПлюс
5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
6. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

**9 Методическиерекомендацииобучающимсяпоосвоениюдисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля

стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят тестовые задания, контрольная работа, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория: | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» является изучение теоретических и практических основ создания документов, обеспечивающих учетно-аналитическую деятельность хозяйствующего субъекта, грамотной и эффективной организации современного делопроизводства на предприятиях и в организациях.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач: изучение теоретических основ документирования; структуры документа, требований к оформлению реквизитов и бланков документов по учетно-аналитической деятельности предприятия, существующих систем документации, внутренних организационно-распорядительные документы и порядка их оформления, технологий работы с документами.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета | Знать методику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Уметь использовать инструментарий для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Владеть навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01) относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели | Очная | | | + | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), необходимо обладать знаниями, полученными при изучении таких дисциплин как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б2.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б2.В.06) и прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02 (П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной

программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01), будут полезными при освоении таких дисциплин как «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19), «Практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.23), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02), «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02) и такой практики как «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 81 | 81 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 77 | 77 |
| Промежуточная аттестация | 4 | 4 |
| Экзамен | - | - |
| Зачет с оценкой | - | - |
| Зачет | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | - | - |
| Общая трудоемкость часов | 108 | 108 |
| зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль документационного обеспечения в управлении. Теоретические основы документирования. | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Структура документа. Требования к оформлению реквизитов и бланков документов по учетно-аналитической деятельности | 4 | - | 4 | - | - | - | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| предприятия | | | | | | | |
| Тема 3. Системы документации | 4 | - | 4 | - | - | - | 15 |
| Тема 4. Внутренние организационно-распорядительные документы и порядок их оформления | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 5. Технологии работы с документами | 4 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль документационного обеспечения в управлении. Теоретические основы документирования. | 2 | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Структура документа. Требования к оформлению реквизитов и бланков документов по учетно-аналитической деятельности предприятия | 2 | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Системы документации | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Внутренние организационно-распорядительные документы и порядок их оформления | - | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Технологии работы с документами | - | - | 2 | - | - | - | 17 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Роль документационного обеспечения в управлении. Теоретические основы документирования. | 2 | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Структура документа. Требования к оформлению реквизитов и бланков документов по учетно-аналитической деятельности предприятия | 2 | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 3. Системы документации | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 4. Внутренние организационно-распорядительные документы и порядок их оформления | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 5. Технологии работы с документами | - | - | 2 | - | - | - | 17 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 77 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Роль документационного обеспечения в управлении. Теоретические основы документирования.**

Основные понятия делопроизводства. Вид и структура документационного обеспечения управления. Нормативно-правовая база делопроизводства.

**Тема 2. Структура документа. Требования к оформлению реквизитов и бланков документов по учетно-аналитической деятельности предприятия.**

Связь понятий «документ» и «информация». Структура и вид унифицированного документа Объекты унификации. Информационная функция документа. Способы документирования.

**Тема 3. Системы документации.**

Понятие и сущность системы документации. Основные типы систем документации. Функциональная и корпоративная системы. Основные функциональные системы документации, их виды и особенности.

**Тема 4. Внутренние организационно-распорядительные документы и порядок их оформления.**

Виды и состав организационно-распорядительных документов, их современная классификация. Содержание и структура организационно-распорядительных документов. Подготовка, составление и оформление организационно-распорядительных документов.

**Тема 5. Технологии работы с документами.**

Организация цифрового документооборота. Технология регистрации документов. Систематизация документов. Номенклатура для их формирования и хранения.

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Роль документационного обеспечения в управлении. Теоретические основы документирования. | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Структура документа. Требования к оформлению реквизитов и бланков документов по учетно-аналитической деятельности предприятия | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Системы документации | Тестовые задания | |
| Тема 4. Внутренние организационно-распорядительные документы и порядок их оформления | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Технологии работы с документами | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по |

| | |
|---|---|
| | дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863409
2. Дмитриева, Л. И. Документационное обеспечение управленческой деятельности : учебное пособие / Л. И. Дмитриева, И. В. Рузаева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869277
3. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричной ; под ред. проф. Н. Н. Кунаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Логос, 2020. - 352 с. - (Новая университетская библиотека). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1211628
4. Ларин, М. В. Информационное обеспечение управления : учебное пособие / М. В. Ларин. - 2-е изд. - Москва : Рос. гос. гуманитари. ун-т, 2019. - 281с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087562
5. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение : учебник / В.Ю. Шишмарев. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141803


## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - http://www.bali.ostu.ru/umc/
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
9. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПСКонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимсяпо освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятконтрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес структур» является изучение теоретических и практических основ систем документации и особенностей документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач: изучение теоретических основ документирования; структуры документа, требований к оформлению реквизитов и бланков до кументов по учетно-аналитической деятельности предприятия, существующих систем документации, внутренних организационно-распорядительные документы и порядка их оформления, технологий работы с документами.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.1. Выполняет комплекс работ по разработке внутренних организационно-распорядительных документов, форм первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, составлению графика документооборота, определению способов ведения бухгалтерского учета | Знать методику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Уметь использовать инструментарий для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| | | Владеть навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес структур» (Б1.В.ДВ.02.02) относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.06 Теория бухгалтерского учета и анализа | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес структур» (Б1.В.ДВ.02.02), необходимо обладать знаниями, полученными при изучении таких дисциплин как «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.В.01), «История бухгалтерского учета» (Б2.В.02), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б2.В.06) и прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02 (П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес

структур» (Б1.В.ДВ.02.01), будут полезными при освоении таких дисциплин как «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.10), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.17), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.19), «Практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.23), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.25), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02), «Практическое применение бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.02) и такой практики как «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 81 | 81 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 5 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 77 | 77 |
| Промежуточная аттестация | | 4 | 4 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Требования к оформлению документов. Классификация документов делового общения. | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Организационно-правовые и распорядительные документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | 4 | - | 4 | - | - | - | 15 |
| Тема 3. Информационно-справочные и информационно-аналитические документы обеспечения учетно- | 4 | - | 4 | - | - | - | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| аналитической деятельности бизнес-структур. | | | | | | | |
| Тема 4. Отчётные документы. Формирование организационной структуры подразделения по документообороту и делопроизводству в организации, на предприятии. | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 5. Технологии работы с документами | 4 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Требования к оформлению документов. Классификация документов делового общения. | 2 | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Организационно-правовые и распорядительные документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | 2 | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Информационно-справочные и информационно-аналитические документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | 2 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Отчётные документы. Формирование организационной структуры подразделения по документообороту и делопроизводству в организации, на предприятии. | - | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Технологии работы с документами | - | - | 2 | - | - | - | 17 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 81 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Требования к оформлению документов. Классификация документов делового общения. | 2 | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Организационно-правовые и | 2 | - | - | - | - | - | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| распорядительные документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | | | | | | | |
| Тема 3. Информационно-справочные и информационно-аналитические документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | 2 | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 4. Отчётные документы. Формирование организационной структуры подразделения по документообороту и делопроизводству в организации, на предприятии. | - | - | 2 | - | - | - | 15 |
| Тема 5. Технологии работы с документами | - | - | 2 | - | - | - | 17 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 77 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Требования к оформлению документов. Классификация документов делового общения.**

Основные понятия делопроизводства. Нормативно-правовая база делопроизводства. Классификация документов делового общения.

**Тема 2. Организационно-правовые и распорядительные документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур.**

Связь понятий «документ» и «информация». Структура организационно-правовых и распорядительных документов. Информационная функция документа. Способы документирования.

**Тема 3. Информационно-справочные и информационно-аналитические документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур.**

Понятие и сущность информационно-справочных и информационно-аналитических докумнтов. Основные виды информационно-аналитических документов. Функциональная нагрузка документа.

**Тема 4. Отчётные документы. Формирование организационной структуры подразделения по документообороту и делопроизводству в организации, на предприятии.**

Виды и состав отчетных документов, их современная классификация. Содержание и организационная структура подразделения по документообороту и делопроизводству в организации. Подготовка, составление и оформление отчетных документов.

**Тема 5. Технологии работы с документами.**

Организация цифрового документооборота. Технология регистрации документов. Систематизация документов. Номенклатура для их формирования и хранения.

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Требования к оформлению документов. Классификация документов делового общения. | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Организационно-правовые и распорядительные документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Информационно-справочные и информационно-аналитические документы обеспечения учетно-аналитической деятельности бизнес-структур. | Тестовые задания | |
| Тема 4. Отчётные документы. Формирование | Выступление на | |

| | | |
|---|---|---|
| организационной структуры подразделения по документообороту и делопроизводству в организации, на предприятии. | семинаре | |
| Тема 5. Технологии работы с документами | Тестовые задания | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863409
2. Дмитриева, Л. И. Документационное обеспечение управленческой деятельности : учебное пособие / Л. И. Дмитриева, И. В. Рузаева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869277
3. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричной ; под ред. проф. Н. Н. Кунаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Логос, 2020. - 352 с. - (Новая университетская библиотека). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1211628
4. Ларин, М. В. Информационное обеспечение управления : учебное пособие / М. В. Ларин. - 2-е изд. - Москва : Рос. гос. гуманитари. ун-т, 2019. - 281с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087562
5. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение : учебник / В.Ю. Шишмарев. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141803


## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - http://www.bali.ostu.ru/umc/
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/

6. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
7. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - http:// aup.ru
9. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. СПСКонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимсяпо освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятконтрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная

форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализирован-ной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)
*наименование практики*

Кафедра _____Философия, история и право_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»_____
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

доцент _____ Т.П. Назарова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Философия, история и право»
*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 02 сентября 2022 г.
*дата*

И.о.заведующего кафедрой _____ Н.В. Кагальницкова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» является формирование у студентов целостного представления об этапах всемирного исторического процесса, основных закономерностях политического, социально-экономического и культурного развития России, о месте нашей страны в мировой истории и проблемах взаимодействия народов.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- подготовка в стенах вуза высококультурных специалистов сельского хозяйства нового поколения, имеющих широкий кругозор, владеющих большой информацией об историческом и культурном богатстве своего народа, своей страны России, родного края;
- введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира | Знать всемирную и отечественную историю, понимать причинно-следственные связи развития общества |
| | | Уметь уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; толерантно воспринимать социальные и культурные различия |
| | | Владеть толерантным отношением к социальным, этническим, культурным и конфессиональным различиям |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» (Б1.О.01) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | | | | | | | |
| Б1.О.01. История (история России, всеобщая история) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.О.02. Философия | Очная | + | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.О.05 Социология | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.В.01(У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |

Для успешного освоения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» (Б1.О.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «История России», «Всемирная история» и «Обществознание» в рамках школьной программы, а также дисциплины «Философия» (Б1.О.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» (Б1.О.01) будут полезными при освоении такой дисциплины, как «Социология» (Б1.О.05).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2 | … | … | …. |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 | | | |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 60 | 60 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 60 | 60 | | | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 | | | |
| | зачетных единиц | 4 | 4 | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | … | … | …. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 16 | 16 | | | |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 10 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 92 | 92 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 92 | 92 | | | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 | | | |
| | зачетных единиц | 4 | 4 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | … | … | …. |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 | | | |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 129 | 129 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 129 | 129 | | | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | |
| Экзамен | | 9 | 9 | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 | | | |
| | зачетных единиц | 4 | 4 | | | |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | В том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | В том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | В том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв. | | | | | | | |
| Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв. | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель. | 1 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв. | 1 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма. | | | | | | | |
| Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе. | 2 | - | 6 | - | - | - | 6 |
| Раздел 3. XX-начало XXI вв. в отечественной и мировой истории | | | | | | | |
| Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е | 2 | - | 4 | - | - | - | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| годы XX в. | | | | | | | |
| Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции. | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 60 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | В том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | В том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | В том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв. | | | | | | | |
| Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв. | 1 | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель. | 1 | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв. | 1 | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма. | | | | | | | |
| Тема 4. Российская империя в XVIII в. | 1 | - | 1 | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Европейское Просвещение | | | | | | | |
| Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе. | 1 | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. XX-начало XXI вв. в отечественной и мировой истории | | | | | | | |
| Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в. | 1 | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг**.** Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции. | - | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. | - | - | 1 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 10 | - | - | - | 92 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | В том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | В том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | В том числе в форме практической подготовки | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв. | | | | | | | |
| Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв. | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель. | 1 | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв. | 1 | - | - | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма. | | | | | | | |
| Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе. | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Раздел 3. XX-начало XXI вв. в отечественной и мировой истории | | | | | | | |
| Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в. | - | - | 1 | - | - | - | 14 |
| Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг**.** Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции. | - | - | - | - | - | - | 16 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 129 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв. Введение в изучение истории. История как наука. Образование древнерусского государства. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально–политические процессы становления русской государственности.

Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель. Борьба народов Руси за независимость в XIII в. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Образование Московского государства.

Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв. Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Стабильная абсолютная монархия в рамках национального государства – основной тип организации постсредневекового общества. Развитие капиталистических отношений. Иван Грозный. Смутное время.

Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Эпоха петровских преобразований. Петр Великий.

Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе. Особенности и основные этапы экономического развития России. Эволюция форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Крепостное право в России. Внутренняя и внешняя политика Александра I. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в.

Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в. Роль XX столетия и мировой истории. Глобализация общественных процессов. Проблема экономического роста и модернизации. Социальная трансформация общества. Политические партии в России в начале XX века – спор о путях развития страны (деловая игра). Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. СССР в 1920-1930-е гг.: становление экономической и политической модели сталинизма.

Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Международная обстановка в мире перед Второй мировой войной. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Причины, ход, крупнейшие сражения, итоги.

Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции. Холодная война. Образование СЭВ и мировой системы социализма. СССР в 1953-1964: попытки реформирования. СССР в середине 60-80 гг. - нарастание кризисных явлений. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития.

Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. М.С. Горбачев. Причины и начало эпохи перестройки. Распад СССР и мирового социалистического сообщества. События внешней и внутренней политики в 90-е годы XX века. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. РФ на современном этапе (2000-2021

гг.)

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв. | | Экзамен |
| Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв. | Выступление на семинаре | |
| Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель. | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв. | Выступление на семинаре | |
| Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западно-европейского абсолютизма | | |
| Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение | Деловая игра | |
| Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе. | Выступление на семинаре | |
| Раздел 3. XX – начало XXI вв. в отечественной и мировой истории | | |
| Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в. | Выступление на семинаре. Деловая игра | |
| Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции. | Выступление на семинаре | |
| Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. | Выступление на семинаре. Тестирование | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Экзамен | |
| «Отлично» | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Показывает глубокие знания основных исторических событий, этапов исторического процесса, владеет научной терминологией. Умеет на основе широкого исторического материала анализировать процессы и явления, происходящие в обществе в прошлом и настоящем. Умеет находить необходимые исторические источники, работать с ними, |

| | |
|---|---|
| | проводить критический анализ исторического источника и владеет другими приемами исторического исследования. |
| «Хорошо» | Студент знает основные исторические события, термины и этапы исторического процесса, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Понимает место России в мировой истории и специфику ее культурно-исторического пути. Умеет выявить причины, характер и итоги исторических событий и процессов, опираясь на историческую терминологию и исторические источники; проводить сравнительный анализ отечественной и всемирной истории, выявлять общие закономерности мирового исторического процесса. |
| «Удовлетворительно» | Студент знает основные исторические события, сущность, формы, функции исторического знания. Умеет выявить причины, характер и итоги исторических событий и процессов. Но в усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, речь бедная. |
| «Неудовлетворительно» | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и фактологического материала. |

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1.История России: Учебник / Ш.М. Мунчаев, В.М. Устинов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 608 с. – Текст: электронный. – URL: http:/ https://znanium.com/read?id=329003

2.История: от древних цивилизаций до конца XX в. / А.Б.Оришев, Тарасенко В.Н. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 276 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=366972

3.Назарова, Т. П. Отечественная история в XIX веке : учеб. пособие / Т.П. Назарова, Н. В. Морозова ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 88 с. – Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

4. Отечественная история с древнейших времен до конца XVIII века : учеб. пособие / Т.П. Назарова [и др.] ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 92 с. -Текст: электронный. - URL:http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

5. Шестаков, Ю. А. История : учебное пособие / Ю.А. Шестаков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 248 с. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082915.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

http://www.istorya.ru/ - История России и Всемирная история
http://www.gumer.info/ - библиотека по гуманитарным предметам
http://www.hrono.ru/index.html – ХРОНОС – всемирная история в Интернете.

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office 365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом
3. ЭПС «Система ГАРАНТ»
4. СПС КонсультантПлюс
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится опрос и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п\п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1. | Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа) – лекционная аудитория 406 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2. | Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), мультимедийная аудитория 334 главного корпуса | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3. | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 4. | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | Помещение для самостоятельной работы: 302Д: | 400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6. | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования. |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ
Декан _____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы, фамилия*

07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 Экономическая теория
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат
*Бакалавриат (академический / прикладной) / Подготовка специалиста / Магистратура (академическая / прикладная) Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Профиль (специализация, программа, направленность) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*направление профиль подготовки (специализация)программы, направленности*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная /заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ И.А. Петерс

*должность* *подпись* *инициалы, фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет

*должность* *подпись* *инициалы, фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

_____

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т. В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Экономическая теория» является формирование у будущих специалистов на основе классических и современных учений экономического мировоззрения, а также получение ими базовых знаний в области теории и практики современной экономики.

Изучение дисциплины «Экономическая теория» направлено на решение следующих задач:

• изучение закономерностей функционирования современного рыночного механизма, который лежит в основе различных хозяйственных систем;

• формирование мировоззрения, позволяющего обучающемуся объективно оценивать социально-экономические проблемы, определять возможные пути их решения и анализировать экономическую политику государства с учетом возможных рисков;

• развитие у обучающихся основ экономического мышления, позволяющего понимать процессы, происходящие в современной экономике, умений анализировать экономическую информацию и использовать полученные знания в процессе принятия управленческих финансовых решений.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики |
| | | Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели |
| | | Владеет методикой расчета и оценки экономических показателей в области экономической теории. |
| | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и | Знать базовые финансовые инструменты |
| | | Уметь оценивать эффективность использования тех или иных финансовых инструментов и их рисков |

| | | |
|---|---|---|
| | долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски | Владеть умениями и компетенциями, позволяющими решать практические финансовые задачи и эффективно взаимодействовать с различными финансовыми организациями с целью достижения финансового благополучия. |
| ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК-1.1. Владеет базовыми знаниями в области экономической теории при решении прикладных задач | Знает принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач. |
| | | Умеет применять на практике принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач. |
| | | Владеет базовыми принципами и методами решения пикладных задач в облсти экономичсекой теории. |
| ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.1. Владеет базовыми знаниями о природе экономических процессов на микро- и макроуровне | Знает основные экономические категории и нормативные акты; структуру и тенденции развития экономических систем; экономические потребности человека и общества и пути их удовлетворения; экономические ресурсы и проблемы их рационального распределения и использования; основные этапы развития экономической теории и ее методы. |
| | | Умеет анализировать сложные социально – экономические процессы на микро, макро и глобальном уровнях; сопоставлять различные подходы и точки зрения по конкретным экономическим проблемам, формулировать самостоятельные выводы; правильно ориентироваться в различных социально – экономических ситуациях. |
| | | Владеет навыками моделирования экономических процессов на микро, макро и глобальном уровнях; способами анализа тенденций развития экономических систем; навыками систематизации и обработки экономической информации. |

Изучение дисциплины «Экономическая теория» направлено на формирование универсальных компетенций и , а так же знаний, умений, навыков, необходимых для решений общепрофессиональных задач в организационной и управленческой деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая теория» (Б1.О.03) относится к дисциплинам базовой части ОПОП ВО подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»).

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики | | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| Индекс | Наименование | | | | | | | |
| УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | | | | | | | | |
| Б1.О.03 | Экономическая теория | Очная | + | | | | | |
| | | Очно-заочная | + | | | | | |
| | | Заочная | + | | | | | |
| Б2.В.02(П) | Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | | Очно-заочная | | | | | + | |
| | | Заочная | | | | | + | |
| Б3.02(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Очная | | | | + | | |
| | | Очно-заочная | | | | | + | |
| | | Заочная | | | | | + | |
| ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | | | | | | | | |
| Б1.О.03 | Экономическая теория | Очная | + | | | | | |
| | | Очно-заочная | + | | | | | |
| | | Заочная | + | | | | | |
| Б2.В.01(У) | Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | | Очно-заочная | | + | | | | |
| | | Заочная | | + | | | | |
| Б3.02(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Очная | | | | + | | |
| | | Очно-заочная | | | | | + | |
| | | Заочная | | | | | + | |
| ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | | | | | | | | |
| Б1.О.03 | Экономическая | Очная | + | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | теория | Очно-заочная | + | | | | | |
| | | Заочная | + | | | | | |
| Б2.В.01(У) | Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | | Очно-заочная | | + | | | | |
| | | Заочная | | + | | | | |

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Экономическая теория» (Б1.О.03) необходимо обладать знаниями, полученными в школе.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономическая теория» (Б1.О.03), будут полезными прохождении таких практик, как: «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Ознакомительная практика» (Б2.В.01(У)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем в части аудиторных занятий, всего** | | 112 | 48 | 64 |
| Лекционные занятия | | 48 | 16 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 64 | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 140 | 60 | 80 |
| Выполнение курсовой работы | | 36 | - | 36 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 104 | 60 | 44 |
| Промежуточная аттестация *** | | 36 | 0 | 36 |
| экзамен | | 36 | - | 36 |
| зачет с оценкой | | - | - | - |
| зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | 0 |
| Общая трудоемкость | | 288 | 108 | 180 |
| | | 8 | 3 | 5 |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом
** Если учебных занятий / самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»
*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой, зачет или курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем в части аудиторных занятий, всего** | 32 | 12 | 20 |
| Лекционные занятия | 14 | 4 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 18 | 8 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 220 | 96 | 124 |
| Выполнение курсовой работы | 36 | - | 36 |
| Выполнение курсового проекта | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | - |
| Выполнение реферата | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 184 | 96 | 88 |
| Промежуточная аттестация *** | 36 | 0 | 36 |
| экзамен | 36 | - | 36 |
| зачет с оценкой | - | - | - |
| зачет | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | - | - | 0 |
| Общая трудоемкость | 288 | 108 | 180 |
| | 8 | 3 | 5 |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом
** Если учебных занятий / самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»
*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой, зачет или курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем в части аудиторных занятий, всего** | 16 | 6 | 10 |
| Лекционные занятия | 6 | 2 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 10 | 4 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 259 | 134 | 125 |
| Выполнение курсовой работы | | 36 | - | 36 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 223 | 134 | 89 |
| Промежуточная аттестация *** | | 9 | 0 | 9 |
| экзамен | | 9 | - | 9 |
| зачет с оценкой | | - | - | - |
| зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | 0 |
| Общая трудоемкость | | 288 | 144 | 144 |
| | | 8 | 4 | 4 |

* Количество сессий указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий / самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 9; если зачет с оценкой или зачет – 4; если курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика. | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты экономической деятельности. | 4 | - | 8 | - | - | - | 15 |
| Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования. | 4 | - | 8 | - | - | - | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя. | 4 | - | 8 | - | - | - | 15 |
| Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков Рынки факторов производства. | 4 | - | 8 | - | - | - | 15 |
| Раздел 2. Макроэкономика. | | | | | | | |
| Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели. | 8 | - | 8 | - | - | - | 11 |
| Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост. | 8 | - | 8 | - | - | - | 11 |
| Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция. | 8 | - | 8 | - | - | - | 11 |
| Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика. | 8 | - | 8 | - | - | - | 11 |
| Итого по дисциплине | 48 | - | 64 | - | - | - | 104 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика. | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты | 1 | - | 2 | - | - | - | 24 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| экономической деятельности. | | | | | | | |
| Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования. | 1 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя. | 1 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков Рынки факторов производства. | 1 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Раздел 2. Макроэкономика. | | | | | | | |
| Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели. | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост. | 4 | - | 4 | - | - | - | 22 |
| Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция. | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика. | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Итого по дисциплине | 14 | - | 18 | - | - | - | 184 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практическ | Практические (семинарские) | в том числе в форме практическ | Лабораторные занятия | в том числе в форме практическ | |

| | | ой подго товки | занят ия | ой подго товки | | ой подго товки | тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика. | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты экономической деятельности. | 2 | - | 2 | - | - | - | 34 |
| Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования. | - | - | 2 | - | - | - | 34 |
| Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя. | - | - | | - | - | - | 34 |
| Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков Рынки факторов производства. | - | - | | - | - | - | 32 |
| Раздел 2. Макроэкономика. | | | | | | | |
| Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели. | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост. | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция. | - | - | 1 | - | - | - | 22 |
| Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика. | - | - | 1 | - | - | - | 23 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 10 | - | - | - | 223 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»/

## 4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты экономической деятельности.
Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования.
Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя.
Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков. Рынки факторов производства.
Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели.
Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение.
Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост.
Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция.
Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика. | | Зачет, Экзамен |
| Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты экономической деятельности. | Коллоквиум Тестовые задания | |
| Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования. | Коллоквиум Тестовые задания | |
| Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя. | Коллоквиум Тестовые задания | |
| Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков | Коллоквиум | |

| | | |
|---|---|---|
| Рынки факторов производства. | Тестовые задания | |
| Раздел 2. Макроэкономика. | | |
| Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели. | Коллоквиум Тестовые задания | |
| Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост. | Коллоквиум Тестовые задания | |
| Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция. | Коллоквиум Тестовые задания | |
| Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика. | Коллоквиум Тестовые задания | |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, контрольная работа, собеседование, коллоквиум, эссе, тестирование, индивидуальные домашние задания, деловая (ролевая) игра, круглый стол (дискуссия), доклад (сообщение), ситуационные задания, индивидуальные / групповые творческие задания, портфолио, отчет по лабораторной работе и т. п.

*** К основным формам промежуточной аттестации по дисциплине относятся: экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект

## Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачёте | |
| «Зачтено» | Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на продвинутом/ высоком (повышенном)/ пороговом уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке. |
| «Не зачтено» | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции |

| | |
|---|---|
| | свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины. |
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины. |

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект)

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины


1. Кочетков, А.А. Экономическая теория / Кочетков А.А., - 5-е издание, переработанное и дополненное - Москва: Дашков и К, 2018. - 696 с. - Текст: электронный. URL: http://znanium.com/catalog/product/414974
2. Ларионов, И.К. Экономическая теория: Учебник для бакалавров / Под редакцией Ларионов И.К., - 3-е издание - Москва: Дашков и К, 2018. - 408 с. - Текст: электронный. URL: http://znanium.com/catalog/product/351685
3. Николаева, И.П. Экономическая теория / Николаева И.П., - 3-е издание - Москва: Дашков и К, 2018. - 330 с. - Текст: электронный. URL: http://znanium.com/catalog/product/415107
4. Оганесян, Л. О. Макроэкономика: учебник / Л. О. Оганесян, Е. Н. Федюнина. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ «Нива», 2020. - 416 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1289046
5. Руднева, А. О. Экономическая теория: Учебное пособие / Руднева А.О. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 255 с.: - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039258
6. Экономическая теория: учебно-методическое пособие / под ред. В.Н. Щербакова. - Москва: Дашков и К, 2019. - 298 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1232791
7. Экономическая теория: учебник / В. В. Багинова, Т. Г. Бродская, В. В. Громыко [и др.] ; под общ. ред. проф. А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 747 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043942
8. Экономическая теория: учебник для бакалавров / под общ. ред. А. А. Кочеткова. — 6-е изд, стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 696 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093480


## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://eup.ru/ Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы
2. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека
3. https://minfin.gov.ru/ru/ - Министерство Финансов РФ
4. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации

5. https://www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития РФ
6. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ
7. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
8. https://www.un.org/ru - Сайт Всемирной торговой организации (ВТО)
9. www.cefir.ru - Официальный сайт ЦЭФИР - Центра экономических и финансовых исследований

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).
3. Использование технологий асинхронного («offine») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware.
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

## 9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию

дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, задач.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму, тестированию обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится коллоквиум, тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета и экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета, экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется: «зачтено», «не зачтено», по результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 4 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 5 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.04 Правоведение
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Ст. преподаватель _____ О.С. Толстова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Философия, история и право»
*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 02.09.2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.В.Кагальницкова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целями освоения дисциплины «Правоведение» является знакомство с основами российского законодательства, изучение российской системы права и ее отдельных отраслей, овладение навыками применения закона в профессиональной и иной деятельности; умения отстаивать свои установленные законом права и интересы.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- выработке умения понимать законы и другие нормативные правовые акты;
- обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- анализировать законодательство и практику его применения;
- ориентироваться в действующих и вновь принимаемых законодательных, а также подзаконных нормативно-правовых актах.

Изучение дисциплины «Правоведение» направлено на формирование общекультурных компетенций, а также знаний, умений, навыков, необходимых для решений профессиональных задач в научно-исследовательской деятельности:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1. Понимает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность | Знать основные термины и понятия антикоррупционного законодательства, способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней |
| | | Уметь: давать оценку коррупционному поведению, применять методы противодействия коррупции |
| | | Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и правового мышления |
| | УК-11.2. Применяет знания антикоррупционного законодательства в сфере профессиональной деятельности | Знать нормы антикоррупционного законодательства |
| | | Уметь осуществлять поиск и выбор законодательных норм, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке |
| | | Владеть: навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; навыками правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» (Б1.О.04) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | | | | | | | |
| Б1.О.04 Правоведение | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения «Правоведение» (Б1.О.04) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении школьного курса обществознания. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Правоведение» (Б1.О.04), будут полезными при прохождении практики - «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Б2.В.02 (П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 48 | 48 | | | |
| Лекционные занятия | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | 32 | 32 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 60 | 60 | | | |
| Выполнение курсовой работы | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | | | |
| Выполнение реферата | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 60 | 60 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 16 | 16 | | | |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 10 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 92 | 92 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 92 | 92 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | | | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 6 | 6 | | | |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 98 | 98 | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 98 | 98 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 4 | 4 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий / самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой, зачет или курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Основы теории государства и права** | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие сущность и функции государства | 1 | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 2. Источники права. Норма права | 1 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| **Раздел 2. Основы Конституционного права** | | | | | | | |
| Тема 3. Основы Конституционного строя в РФ | 2 | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 4. Основы правового положения человека и гражданина в РФ | 2 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| **Раздел 3. Основы гражданского права в РФ** | | | | | | | |
| Тема 5. Основные положения гражданского права | 1 | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 6. Право собственности и другие вещные права | 1 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| **Раздел 4. Основы семейного права** | | | | | | | |
| Тема 7. Основные положения семейного права | 2 | | 4 | | | | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Раздел 5. Основы трудового права** | | | | | | | |
| Тема 8. Основные положения трудового права | 2 | | 4 | | | | 6 |
| **Раздел 6. Основы административного права** | | | | | | | |
| Тема 9. Основные положения административного права | 2 | | 2 | | | | 6 |
| **Раздел 7. Основы уголовного права** | | | | | | | |
| Тема 10. Основные положения уголовного права | 1 | - | 2 | | | | 6 |
| Тема 11. Противодействие коррупции: понятие, сущность и структура | 1 | - | 4 | | | | 6 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 60 |

Очно - заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Основы теории государства и права** | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие сущность и функции государства | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Тема 2. Источники права. Норма права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 2. Основы Конституционного права** | | | | | | | |
| Тема 3. Основы Конституционного строя в РФ | 1 | - | 1 | - | - | - | 8 |
| Тема 4. Основы правового положения человека и гражданина в РФ | 1 | - | 1 | - | - | - | 9 |
| **Раздел 3. Основы гражданского права в РФ** | | | | | | | |
| Тема 5. Основные положения гражданского права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Тема 6. Право собственности и другие вещные права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 4. Основы семейного права** | | | | | | | |
| Тема 7. Основные положения семейного права | - | | - | | | | 9 |
| **Раздел 5. Основы трудового права** | | | | | | | |
| Тема 8. Основные положения трудового права | - | | 2 | | | | 9 |
| **Раздел 6. Основы административного права** | | | | | | | |
| Тема 9. Основные положения административного права | - | | - | | | | 9 |
| **Раздел 7. Основы уголовного права** | | | | | | | |
| Тема 10. Основные положения уголовного права | - | - | - | | | | 9 |
| Тема 11. Противодействие коррупции: | - | - | - | | | | 9 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| понятие, сущность и структура | | | | | | | |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 98 |

**Заочная форма обучения**

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Основы теории государства и права** | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие сущность и функции государства | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Источники права. Норма права | - | - | - | 2 | - | - | 9 |
| **Раздел 2. Основы Конституционного права** | | | | | | | |
| Тема 3. Основы Конституционного строя в РФ | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Тема 4. Основы правового положения человека и гражданина в РФ | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 3. Основы гражданского права в РФ** | | | | | | | |
| Тема 5. Основные положения гражданского права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Тема 6. Право собственности и другие вещные права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 4. Основы семейного права** | | | | | | | |
| Тема 7. Основные положения семейного права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 5. Основы трудового права** | | | | | | | |
| Тема 8. Основные положения трудового права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 6. Основы административного права** | | | | | | | |
| Тема 9. Основные положения административного права | - | - | - | - | - | - | 9 |
| **Раздел 7. Основы уголовного права** | | | | | | | |
| Тема 10. Основные положения уголовного права | 1 | - | 1 | - | - | - | 9 |
| Тема 11. Противодействие коррупции: понятие, сущность и структура | 1 | - | 1 | - | - | - | 9 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | 2 | - | - | 100 |

## 4.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Понятие сущность и функции государства.

Введение. Понятие, предмет, методология и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе учебных дисциплин. Право как элемент будущей профессиональной деятельности. Понятие общества. Элементы общества. Роль права и государства в жизни общества. Происхождение государства и права. Понятие государства, признаки государства. Суверенитет государства. Понятие

государственной власти. Понятие и содержание основных функций государства. Понятие и признаки формы государства. Механизм (аппарат) государства. Понятие и виды государственных органов. Система разделения властей. Понятие и признаки правового государства. Предпосылки формирования правового государства.

**Тема 2. Источники права. Норма права**

Происхождение права. Основные концепции правопонимания. Сущность и признаки права. Принципы права и его функции. Общая характеристика и виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Норма права, понятие и структура. Виды юридических норм. Формы (источники) права. Понятие и признаки нормативного правового акта. Законы и подзаконные акты. Понятие и структура системы права. Отрасли и институты права. Особенности системы российского права. Правовые системы современности. Основные черты правовых семей. Толкование норм права. Реализация права. Правовые отношения, понятие и содержание. Понятие и юридические свойства субъектов правоотношений. Классификация субъектов правоотношений. Понятие «правомерное поведение». Правонарушение. Юридическая ответственность. Понятия «законность» и «правопорядок». Их значение в современном обществе. Гарантии законности.

**Тема 3. Основы Конституционного строя в РФ**

Понятие и юридические признаки Конституции. Основные этапы развития Конституции РФ. Особенности федеративного устройства России.

**Тема 4. Основы правового положения человека и гражданина в РФ**

Конституционный статус личности. Основные конституционные права и свободы. Понятие гражданства. Приобретение и прекращение гражданства.

**Тема 5. Основные положения гражданского права**

Имущественные отношения. Личные неимущественные отношения. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Правовые основы создания юридического лица. Реорганизация и прекращение юридического лица. Объекты гражданских прав.

**Тема 6. Право собственности и другие вещные права**

Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Приобретение и прекращение права собственности. Формы и виды собственности. Понятие обязательств. Стороны и виды обязательств. Исполнение обязательств. Понятие и основания наследования. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Очереди наследования.

**Тема 7. Основные положения семейного права**

Понятия семьи и брака. Заключение брака. Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Брачный договор. Основания прекращения брака. Алиментные обязательства. Опека и попечительство.

**Тема 8. Основные положения трудового права**

Понятие трудового договора. Отличия трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. Содержание и срок трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров. Рабочее время и время отдыха. Понятие и значение дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего

трудового распорядка. Понятие дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность в трудовых отношениях. Понятие трудового спора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры

**Тема 9. Основные положения административного права**

Нормы и источники административного права. Субъекты административного права. Административные правоотношения. Административное принуждение. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды наказаний в административном праве.

**Тема 10. Основные положения уголовного права.**

Понятие и характеристика уголовного закона. Понятие и состав преступления. Виды преступлений. Стадии совершения преступлений. Соучастие в преступлении. Понятие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Виды наказаний за совершение преступлений. Назначение наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

**Тема 11. Противодействие коррупции: понятие, сущность и структура**

Подходы к определению понятия «коррупция». Причины актуализации на современном этапе проблемы коррупции в России и осознания обществом необходимости ограничения ее негативных последствий. Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление. Структура коррупции. Виды и формы коррупции. Бытовая коррупция, ее виды. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Подходы к вопросу о направлениях борьбы с коррупцией. Системный подход к борьбе с коррупций.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| **Раздел 1. Основы теории государства и права** | | |
| Тема 1. Понятие сущность и функции государства | Выступление на семинаре | |
| Тема 2. Источники права. Норма права | Выступление на семинаре, тестирование | |
| **Раздел 2. Основы Конституционного права** | | |
| Тема 3. Основы Конституционного строя в РФ | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Основы правового положения человека и гражданина в РФ | Выступление на семинаре | |

| | | |
|---|---|---|
| **Раздел 3. Основы гражданского права в РФ** | | Зачет |
| Тема 5. Основные положения гражданского права | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Право собственности и другие вещные права | Выступление на семинаре | |
| **Раздел 4. Основы семейного права** | | |
| Тема 7. Основные положения семейного права | Выступление на семинаре | |
| **Раздел 5. Основы трудового права** | | |
| Тема 8. Основные положения трудового права | Выступление на семинаре | |
| **Раздел 6. Основы административного права** | | |
| Тема 9.Основные положения административного права | Выступление на семинаре | |
| **Раздел 7. Основы уголовного права** | | |
| Тема 10. Основные положения уголовного права. | Выступление на семинаре | |
| Тема 11. Противодействие коррупции: понятие, сущность и структура | Выступление на семинаре, доклад (сообщение) | |

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, контрольная работа, собеседование, коллоквиум, эссе, тестирование,

индивидуальные домашние задания, деловая (ролевая) игра, круглый стол (дискуссия), доклад (сообщение), ситуационные задания, индивидуальные / групповые творческие задания, портфолио, отчет по лабораторной работе и т. п.

*** К основным формам промежуточной аттестации по дисциплине относятся: экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины***

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект)

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Нарутто, С. В. Конституционное право России: учебник. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 487 с. Режим доступа: https://doi.org/10.29039/01873-6. - ISBN 978-5-369-01873-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/18621712.

2. Кулапов, В. Л. Теория государства и права: учебник. - Москва: Норма : ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1853507

3. Корнакова С.В., Чигрина Е.В. Правоведение : учебник. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 428 с. - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1212235.

4. Смоленский М.Б. Правоведение : учебник. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 422 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1003513.

5. Дуюнов, В. К. Уголовное право России. Общая и Особенная части : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. В. К. Дуюнова. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 780 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1067795

6. Малько А. В., Субочев В. В. Правоведение : учебник. - Москва : Норма : ИНФРАМ, 2020. - 304 с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1105866

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. СПС КонсультантПлюс: http://www.consultant.ru
2. СПС «Гарант»: http://www.garant.ru

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.

## 9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к зачету, обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся выступление на семинаре, тестовые задания, решение ситуационные задания, доклад.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено» либо «не зачтено».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, стенд, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, стенд, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.05 Социология
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Философия, история и право
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Ст. преподаватель _____ А. А. Руднева
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

_____ _____ _____
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Философия, история и право»
*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 02 сентября 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н. В. Кагальницкова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Социология» является формирование системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для создания у студентов целостного представления о социальных явлениях и процессах, происходящих в обществе в контексте его исторического развития; знакомство с основами общей социологической теории и ее отдельными отраслями; изучение прикладных аспектов социологической науки.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- расширение социально-гуманитарных знаний обучающихся;
- ознакомление с основными историческими этапами развития философии;
- усвоение и критическое осмысление социологических понятий, положений, теорий и учений;
- овладение навыками применения социологических знаний;
- ознакомление с возможностями социологических методов познания и овладение ими на уровне, необходимом для решения профессиональных и научно-познавательных задач.
- и критическое осмысление социальных понятий, положений, теорий и учений

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах | УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции | Знать инструментарий получения и использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми. |
| | | Уметь уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп |
| | | Владеть средствами, аргументированного обсуждения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Социология» (Б1.О.05) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая дисциплина».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах | | | | | | | |
| Б1.О.05 Социология | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.О.02 Философия | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б2.В.01(У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Социология» (Б1.О.05), необходимо обладать знаниями, полученными таких дисциплин как «Философия». В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Социология» (Б1.О.05) и «История (история России, всеобщая история)» (Б1.О.01).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очная-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 10 | 10 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Выполнение контрольной работы | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 98 | 98 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 92 | 92 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 86 | 86 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Социология как наука. История социологии. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Общество как система. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Социальные связи, действия, взаимодействия. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 4. Социальные группы и общности. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Социальные институты и организации. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Социальная структура общества. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Личность и общество. | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Социология конфликтов. | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Социология как наука. История социологии. | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Общество как система. | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Социальные связи, действия, взаимодействия. | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Социальные группы и общности. | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Социальные институты и организации. | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Социальная структура общества. | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Личность и общество. | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 8. Социология конфликтов. | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 4 | - | - | - | 98 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Социология как наука. История социологии. | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Общество как система. | - | 2 | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Социальные связи, действия, взаимодействия. | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Социальные группы и общности. | - | 2 | - | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Социальные институты и организации. | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Социальная структура общества. | - | - | - | - | - | - | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 7. Личность и общество. | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 8. Социология конфликтов. | - | - | - | | | | 14 |
| Итого по дисциплине | 2 | 4 | - | - | - | - | 98 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Социология как наука. История социологии.**

Объект и предмет социологии. Место социологии в системе социогуманитарного знания. Структура современной социологии.

**Тема 2. Общество как система.**

Понятие «общество» в социологической науке. Системный подход к изучению общества. Общество в «зеркале» социологического детерминизма и функционализма. Социологические теории индивидуального социального взаимодействия.

**Тема 3. Социальные связи, действия, взаимодействия.**

Сущность и структура социального действия. Типология социальных действий М. Вебера. Социальная связь: понятие, механизм осуществления, виды.

**Тема 4. Социальные группы и общности.**

Понятие «социальная общность» Типы общностей. Социальная группа: сущность и особенности. Квазигруппа. Виды квазигрупп. Классификация социальных групп. Групповая динамика.

**Тема 5. Социальные институты и организации.**

Понятия «социальный институт» и «институционализация». Структура и функции социальных институтов. Виды социальных институтов в обществе. Характеристика социального института как системы. Специфика социальной организации.

**Тема 6. Социальная структура общества.**

Сущность понятия «социальная структура». Социальная стратификация: сущность, критерии и основные теории. Социальная мобильность.

**Тема 7. Личность и общество.**

Понятие личности. Социологические концепции личности. Социальные статусы и роли. Социализация как процесс. Девиантное поведение.

**Тема 8. Социология конфликтов.**

«Конфликт» в современных социологических теориях. Основные теоретические модели социального конфликта. Концепция организационного конфликта. Социальный конфликт как процесс. Функции конфликтов в организациях и группах. Общественная целесообразность социальных конфликтов. Современные методы разрешения социальных конфликтов

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Социология как наука. История социологии. | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Общество как система. | Контрольная работа | |
| Тема 3. Социальные связи, действия, взаимодействия. | Тестовые задания | |
| Тема 4. Социальные группы и общности. | Контрольная работа | |
| Тема 5. Социальные институты и организации. | Тестовые задания | |
| Тема 6. Социальная структура общества. | Выступление на семинаре | |
| Тема 7. Личность и общество. | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. Социология конфликтов. | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Абачиев С. К. Социальная философия. Учебник для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2019. 322 с. Текст : электронный— URL http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=10673
2. Боровик, В. С. Основы социологии и политологии - М.: Юрайт, 2019. - 448 с. Текст : электронный— URL: https://urait.ru/bcode/378940?
3. Социология : учебное пособие / составитель С. В. Козловский [и др.]. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2017. — 148 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134017.
4. Павленок, П. Д. Социология : учебное пособие / П. Д. Павленок, Л. И. Савинов, Г.Т. Журавлев. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 736 с. - ISBN 978-5-394-01971-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/415010.

5. Добреньков, В. И. Социология : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 624 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1176863.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Портал «Философия в России». Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы. - Режим доступа: http://www.philosophy.ru/.
2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области - Режим доступа: - https://volgastat.gks.ru
3. Организация Объединенных наций (ООН) - Режим доступа: https://www.un.org/ru/
4. ЮНЕСКО Официальный сайт - Режим доступа: https://ru.unesco.org
5. Международный Коми тет Красного Креста- Режим доступа: https://www.icrc.org/ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности,

текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 334 – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Комплект учебной мебели, стенд, доска, переносное оборудование – ноутбук |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.06 Психология
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Педагогика и методика профессионального обучения
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ А.В.Черняева
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Педагогика и методика профессионального обучения
*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 01 сентября 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.В.Черняева
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является овладение будущим специалистом современной системой знаний об истории и современном развитии психологии; формирование целостного представления о сущности и закономерностях развития личности; умение адекватно оценивать свои потенциальные возможности и определять перспективы их реализации в профессиональной и других сферах жизнедеятельности; понимание различных психологических ситуаций и умение самостоятельно находить оптимальные пути достижения сознательно поставленных целей.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие представления о природе психики человека, соотношении природных и социальных факторов в становлении личности;
- использование психологических знаний о сущности, закономерностях и совершенствовании развития личности, навыков межличностного общения;
- понимание различных психологических ситуаций;
- формирование психологической и профессиональной компетенции.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Понимает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии | Знать основы социального взаимодействия личности и группы, основные нормы социального взаимодействия и понятия конфликтологии |
| | | Уметь использовать приемы социального взаимодействия и методы конфликтологии, использовать знания, полученные в ходе изучения психологии, для практической деятельности |
| | | Владеть технологиями межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, навыками взаимодействия с другими, в том числе самостоятельно осуществлять решение проблем, возникающих в профессиональной деятельности |
| | УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией и презентации результатов работы команды | Знать основы психологической диагностики применительно к своей профессиональной деятельности |
| | | Уметь анализировать и оценивать психологическую информацию, планировать и осу-ществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа |
| | | Владеть, навыками прогнозирования развития психологических явлений применительно к своей профессиональной деятельности |
| УК-6 Способен управлять своим | УК-6.1 Понимает важность планирования | Знать понятия саморазвития, самореализации, закономерности |

| | | |
|---|---|---|
| временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда, реализует намеченные цели | становления и развития личности свои возможности и затруднения при реализации профессиональной деятельности |
| | | Уметь эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач |
| | | Владеть навыками расстановки приоритетов при планировании траектории личностного и профессионального саморазвития |
| | УК-6.2 Применяет методы управления собственным временем, технологии приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, методики самоконтроля, саморазвития и самообразования в течение всей жизни | Знать эффективные траектории личностного и профессионального саморазвития на основе психологических знаний в течение всей жизни |
| | | Уметь использовать методы тайм-менеджмента и основы психологических знаний (применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы психологической науки) для повышения эффективности участия применительно к своей профессиональной деятельности |
| | | Владеть навыками осознанного выстраивания своей профессиональной траектории |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психология» (Б1.О.06) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | | | | | | | |
| Б1.О.06 Психология | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | | | | | | | |
| Б1.О.06 Психология | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Психология» (Б1. О.06) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении школьного курса биологии. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Психология» (Б1. О.06), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.В.02(У)), «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 60 | 60 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 60 | 60 |
| Промежуточная аттестация*** | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий/самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой, зачет или курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 18 | 18 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 90 | 90 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 90 | 90 |
| Промежуточная аттестация*** | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий/самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой, зачет или курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по курсам* |
|---|---|---|
| | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 98 | 98 |
| Промежуточная аттестация*** | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

* Количество сессий указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий/самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 9; если зачет с оценкой или зачет – 4; если курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Психология как система научных знаний | | | | | | | |
| Тема 1. Психология как наука и как практическая деятельность | 2 | - | 4 | - | - | - | 2 |
| Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии | 2 | - | 4 | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Основные этапы развития психологии | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Основы общей психологии | | | | | | | |
| Тема 4. Психические процессы | 2 | - | 4 | - | - | - | 4 |
| Тема 5. Психические свойства и состояния | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Основные направления исследований психологии | | | | | | | |
| Тема 6. Психология личности | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Индивидуально-психологические особенности | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Практическая психология | 2 | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 60 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Психология как система научных знаний | | | | | | | |
| Тема 1. Психология как наука и как практическая деятельность | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Основные этапы развития психологии | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Основы общей психологии | | | | | | | |
| Тема 4. Психические процессы | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Психические свойства и состояния | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Основные направления исследований психологии | | | | | | | |
| Тема 6. Психология личности | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Индивидуально-психологические особенности | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Практическая психология | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 90 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Психология как система научных знаний | | | | | | | |
| Тема 1. Психология как наука и как практическая деятельность | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии | - | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Основные этапы развития психологии | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Основы общей психологии | | | | | | | |
| Тема 4. Психические процессы | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Психические свойства и состояния | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Основные направления исследований психологии | | | | | | | |
| Тема 6. Психология личности | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Индивидуально-психологические особенности | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Практическая психология | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 98 |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Психология как наука и как практическая деятельность**.

Предмет психологии и его становление. Сравнительный анализ житейского и научного психологического знания. Парадигмы и подходы психологии. Основные модели познавательных процессов, свойств и состояний.

**Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии.**

Методология по Б.М.Кедрову, К.К.Платонову, В.А. Ганзену. Определение, краткая характеристика, требования к организации и проведению основных методов в психологии (клинические, экспериментальные, психометрические, генетические, особая группа). Классификация методов по Б.Г.Ананьеву, А.Б.Орлову.

**Тема 3. Основные этапы развития психологии.**

История становления научной психологии. Основные направления современной психологии: бихевиоризм, психоанализ, гештальтпсихология, когнитивная психология, гуманистическая психология и др.

**Тема 4. Психические процессы.**

Мышление как высший уровень познавательных процессов. Память как сквозной психический процесс. Общее понятие о внимании. Статус воображения как психического процесса. Теории восприятия. Восприятие как система перцептивных действия. Место ощущений в системе психических процессов. Эмоциональные процессы. Воля и волевые процессы.

**Тема 5. Психические свойства и состояния.**

Соотношение психических категорий: процесс – состояние – свойство. Потребности. Теоретические подходы к пониманию потребностей. Мотивация и мотивы. Теории мотивации. Психические состояния человека.

**Тема 6. Психология личности.**

Понятие личности, структура, активность и направленность, формирование и саморазвитие личности. Множественность теорий личности. Понятие психологического типа личности.

**Тема 7. Индивидуально-психологические особенности.**

Конституциональные нейродинамические свойства индивида, физиологические основы темперамента. Роль темперамента в процессе формирования личности, в сфере поведения и деятельности человека. Характеристика темперамента как индивидного свойства (типология ВНД по И.П.

Павлову; свойства темперамента, их проявления по Б.М. Теплову; концепция темперамента В.М. Русалова). Рекомендации по адаптации согласно типам темперамента человека. Научное содержание понятия «характер». Акцентуации характера человека. Изучение профессионально важных качеств: методики диагностики темперамента, акцентуаций характера личности.

**Тема 8. Практическая психология.**

Психология общения. Барьеры общения. Психология конфликтов. Психология стресса и стрессоустойчивого поведения. Особенности психических самозащит личности. Психология лидерства.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Раздел 1. Психология как система научных знаний | | Зачет |
| Тема 1. Психология как наука и как практическая деятельность | Выступление на семинаре | |
| Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии | Выступление на семинаре | |
| Тема 3. Основные этапы развития психологии | Выступление на семинаре, Доклад (сообщение) | |
| Раздел 2. Основы общей психологии | | |
| Тема 4. Психические процессы | Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Психические свойства и состояния | Выступление на семинаре | |
| Раздел 3. Основные направления исследований психологии | | |
| Тема 6. Психология личности | Выступление на семинаре, Тестирование | |
| Тема 7. Индивидуально-психологические особенности | Выступление на семинаре, Тестирование | |
| Тема 8. Практическая психология | Выступление на семинаре, Контрольная работа | |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, контрольная работа, собеседование, коллоквиум, эссе, тестирование, индивидуальные домашние задания, деловая (ролевая) игра, круглый стол (дискуссия), доклад (сообщение), ситуационные задания, индивидуальные / групповые творческие задания, портфолио, отчет по лабораторной работе и т. п.

*** К основным формам промежуточной аттестации по дисциплине относятся: экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект)

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Андреева, Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. - 5-е издание, исправленное и дополненное - Москва: Аспект Пресс, 2018. - 360 с. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1039489

2. Бакирова, Г.Х. Психология развития и мотивации персонала: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г.Х. Бакирова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - ISBN 978-5-238-01605-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028563

3. Гуревич, П. С. Психология: учебник / П.С. Гуревич. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 332 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/5238. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009054

4. Золотых, Н.В. Психология и конфликтология: учебное пособие/ Н.В.Золотых, А.В.Черняева; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018. – 180 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

5. Крысько, В. Г. Психология. Курс лекций: Учебное пособие / Крысько В.Г. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 251 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010089

6. Рапохин, Н. П. Прикладная психология: учебное пособие/ Н.П. Рапохин. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 430 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1030680
7. Черняева, А. В. Психодиагностика: учебно-методическое пособие / А. А. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Изд. 2-е перераб. и доп. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 276 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1
8. Черняева, А. В. Социальная психология: учебно-методическое пособие / А. В. Черняева; Волгоградский государственный аграрный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 124 с.: табл. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1
9. Черняева, А. В. Методические указания для обучающихся по аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работе по дисциплинам психологического цикла / А. В. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 40 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1
10. Черняева, А. В. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Психология" по реализации форм контроля для студентов очной, заочной, ССО заочной форм обучения по всем направлениям подготовки бакалавриата / А. В. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 36 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Портал психологических изданий PsyJournals.ru. - Режим доступа: URL: https://psyjournals.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware

6. Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web

7. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog

8. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: http//http://www.koob.ru/

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для

проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 203 - лекционная аудитория «Профессиональная психология и педагогика». | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 334 – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.07 Русский язык и культура речи
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | О.А. Кропта |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика профессионального обучения»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 01 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.В. Черняева

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета_____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является качественное повышение уровня устной и письменной речи, позволяющего в определённой ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач коммуникации, а также развитие стилистического чутья и формирование осознанного, профессионального отношения к слову.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомить студентов с наиболее важными и необходимыми теоретическими вопросами, связанными с приемами и методами преобразования информации в хорошо понятную, логически верную, аргументированную и ясную форму;
- научить составлять и оформлять деловые письма;
- научить контролю и управлению степенью соответствия устной и письменной речи нормам современного русского литературного языка.
- в возможно простой и доступной форме изложить сложную систему норм и методику работы с ортологическими словарями;
- оказать практическую помощь в овладении навыками составления личных деловых бумаг, документов внутреннего и внешнего пользования;
- дать целостное представление о такой разновидности речевой деятельности, как ораторское выступление;
- оказать практическую помощь в овладении навыками подготовки письменного текста к устному выступлению;
- научить тактическим приемам ведения спора;
- отработать навыки проведения деловой беседы, телефонного разговора, дискуссии и полемики;
- привить умение устанавливать и поддерживать деловые и научные контакты, используя не только речевые, но и невербальные средства общения.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами, ведёт деловую переписку, учитывая особенности официальной и неофициальной её стилистики, демонстрирует | Знать основы современной речевой коммуникации; основные принципы построения монологических текстов и диалогов; требования, предъявляемые к речевой коммуникации в профессиональной среде; основные этико-речевые формулы делового общения; преграды, обусловленные восприятием информации; семантические барьеры и пути их преодоления. |

| | | |
|---|---|---|
| | навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном РФ | Уметь анализировать и обобщать источники информации с точки зрения полноты и глубины освещения решаемой задачи; систематизировать и обобщать данные, делать выводы; вести активный содержательный диалог; использовать невербальные средства коммуникации. |
| | | Владеть нормами русского литературного языка, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере деятельности. |
| | УК-4.2 Владеет языковым материалом (лексические единицы и грамматические структуры), необходимым и достаточным для общения в различных средах и сферах речевой деятельности, демонстрирует интегративные коммуникативные навыки в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях повседневного и делового общения. | Знать требования, предъявляемые к речевой коммуникации в профессиональной среде; стилистические барьеры и пути их преодоления; нормы русского литературного языка, концептуальные основы служебной документации и официально-деловой переписки; теоретические вопросы, связанные с приёмами и методами преобразования информации в хорошо понятную грамотную форму. |
| | | Уметь анализировать и обобщать источники информации с точки зрения полноты, глубины освещения решаемой задачи и стилистической определённости; контролировать степень соответствия письменной речи требованиям нормы современного русского литературного языка; применять терминологию для ясного, сжатого и логически правильного выражения деловых положений. |
| | | Владеть нормами русского литературного языка, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками грамотного написания делового письма (сопровождения, подтверждения, извещения, уведомления, претензии нормами русского литературного языка. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.О.07) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки

бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | | | | | | | |
| Б1.О.03 Иностранный язык | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | | | | | |
| | Заочная | | | | | | |
| Б1.О.07 Русский язык культура речи | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б2.В.01(У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.О.07) предполагает не только развитие речевой компетенции, но и расширение кругозора студентов, воспитание у них эстетического вкуса, закрепление умений и навыков коммуникативно целесообразного отбора единиц языка, развитие и совершенствование способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности. Вместе с тем специфика предмета требует наличия у студентов знаний в объёме школьного курса важнейших социально-гуманитарных дисциплин (русский язык, история Отечества, обществознание). Для успешного освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» (Б1.О.07) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении такой дисциплины, как «Иностранный язык» (Б1.О.03).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 28 | 28 | | | |
| Лекционные занятия | | 14 | 14 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 14 | 14 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 44 | 44 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | - | - | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | 36 | 36 | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | | 108 | 108 | | | |
| | | 3 | 3 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 44 | 44 | | | |
| Лекционные занятия | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | 28 | 28 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 60 | 60 | | | |
| Выполнение курсовой работы | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - | | | |
| Выполнение реферата | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | - | - | | | |
| Промежуточная аттестация*** | - | - | | | |
| Экзамен | - | - | | | |
| Зачет с оценкой | - | - | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Зачет | | 4 | 4 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачетных единиц | 3 | 3 | | | |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Язык и речь. Речевое взаимодействие | | | | | | | |
| Тема 1. Становление и развитие русского национального языка | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет. | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Раздел 2. Функциональная стилистика русского языка | | | | | | | |
| Тема 4. Стили современного русского языка | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Официально-деловой стиль | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Научный стиль. | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Раздел 3. Основы культуры речи | | | | | | | |
| Тема 8. Особенности устной публичной речи | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 108 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные | в том числе | Практически | в том числе | Лаборатор | в том числе | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | занятия | в форме практической подготовки | е (семинарские) занятия | в форме практической подготовки | ые занятия | в форме практической подготовки | изучение разделов и тем |
| Раздел 1. Язык и речь. Речевое взаимодействие | | | | | | | |
| Тема 1. Становление и развитие русского национального языка | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Функциональная стилистика русского языка | | | | | | | |
| Тема 4. Стили современного русского языка | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Официально-деловой стиль | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Научный стиль. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Основы культуры речи | | | | | | | |
| Тема 8. Особенности устной публичной речи | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 100 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Становление и развитие русского национального языка** Язык и речь. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Культура речи как многоаспектный феномен. Правильность речи как основное и необходимое условие подлинной речевой культуры. Знание норм литературного языка, умение пользоваться нормативными словарями. Требования, предъявляемые к коммуникативной компетенции современного специалиста.

**Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет.** Основные единицы общения и факторы, определяющие успешность коммуникации. Принцип кооперации Грайса и принцип вежливости Дж. Лича. Межличностное общение в профессиональной деятельности. Невербальные средства общения, их состав, нацеленность на диалог. Культура невербального общения в профессиональной сфере.

**Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка.** Невербальные средства общения. Коммуникативные качества речи. Взаимодействие устной и письменной разновидностей литературного языка в деловом общении. Специфика устной речи. Особенности письменной речи. Коммуникативные

качества речи: уместность, богатство, чистота, точность, логичность, доступность, выразительность, правильность. Точность, уместность и выразительность речи профессионала.

**Тема 4. Стили современного русского языка.** Современная стилистика. Понятие стиля. Общая характеристика. Взаимодействие функциональных стилей. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.

**Тема 5. Официально-деловой стиль.** Сфера функционирования, основные признаки, подстили, жанровое многообразие. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности. Язык документа, служебная документация и деловая переписка. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской деловой речи.

**Тема 6. Научный стиль.** Сфера функционирования, основные признаки, подстили, жанровое многообразие. Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности. Жанры научного стиля. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

**Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.** Условия функционирования разговорной речи. Роль внеязыковых факторов. Устная деловая речь: нормативные, коммуникативные и этические особенности.

**Тема 8. Особенности устной публичной речи.** Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи; оратор и его аудитория; основные виды аргументов; последовательность подготовки к выступлению; структура речи; работа над основной частью выступления; составление вступительной и заключительной части выступления; понятность, информативность и выразительность публичной речи.

**Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения.** Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Нормативный аспект письменной деловой речи. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Орфоэпические и акцентологические трудности; морфологические трудности и культура речи; синтаксические трудности и культура речи.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Раздел 1. Язык и речь. Речевое взаимодействие | | зачет |
| Тема 1. Становление и развитие русского национального языка | Тестирование | |
| Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет. | Эссе | |
| Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка | Контрольная работа | |
| Раздел 2. Функциональная стилистика русского языка | | |
| Тема 4. Стили современного русского языка | Тестирование | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 5. Официально-деловой стиль | Тестирование | |
| Тема 6. Научный стиль. | Тестирование | |
| Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. | Контрольная работа | |
| Раздел 3. Основы культуры речи | | |
| Тема 8. Особенности устной публичной речи | Тестирование | |
| Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения | Контрольная работа | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*
Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачёте | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке. |
| «Не зачтено» (менее 61 балла) | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/509514

2. Эффективная организация коммуникаций в сфере АПК. Учебно-методическое пособие / И.В. Яновская, О.В. Чижикова. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 64 с.
3. Яновская, И.В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение. Учебное пособие. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 82 с.
4. Культура делового письма: стилевые особенности оформления документов: методические рекомендации к выполнению контрольной работы по дисциплине культурно-речевого цикла / И. В. Яновская, О. В. Чижикова. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 40 с.
5. Яновская, И.В. Профессиональный русский язык: стилевые особенности оформления научных текстов: методические рекомендации к выполнению контрольной работы по дисциплинам культурно-речевого цикла. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 32 с.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Просветительский проект «Лекториум». - Режим доступа: URL: https://www.lektorium.tv/modernenergy

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE IY Academic Edition Enterprise – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edution. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. АнтиПлагиат. Вуз - Лиц. Договор № 2953 от 12.10.2020 до 22.11.2021
4. СДО «Прометей 5.0» - Договор №2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020, бессроч.
5. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро» - лицензионный договор № 8714 от 17.11.2014., бессроч.
6. Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web
7. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» основными видами учебных занятий являются лекции и практики. Задачи лекций – изложение важнейших теоретических положений и формулирование практических задач, для решения которых эти положения предназначены. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Цель практических занятий – развитие у студентов навыков применения теоретических положений и некоторых практических навыков для решения конкретных речевых задач. На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельные занятия в большей своей части предназначены для более углубленного рассмотрения вопросов, изучаемых в рамках данного курса. Относительно меньшая часть самостоятельных занятий предназначена для изучения вопросов, не вошедших в курс «Русский язык и культура речи», но являющихся их важным и необходимым дополнением. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

Активные методы обучения русскому языку и культуре речи (мультимедийные лекции, лекции-ситуации, деловые игры, тренинги и т.д.) занимают более 60 % от общей аудиторной нагрузки.

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1. | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 203 - лекционная аудитория. | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. DesktopEducationALNGLicSAP-kOLVSE 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterpriseUpgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware. |
| 2. | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 334 – учебная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade); Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware. |
| 3. | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware; 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware. |
| 4. | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 5. | Помещение для хранения и профилактического | 400002, Волгоградская обл., | Комплект специализированной мебели, комплект |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обслуживания учебного оборудования: 504 | г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | специализированного оборудования, персональный компьютер |
| | | | |

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе дисциплины

_____

*индекс и наименование дисциплины*

1. В связи с __

_____

_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____

_____
_____
_____

2. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____
_____
_____
_____

3. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____
_____
_____
_____

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы дисциплины, в которые вносятся изменения и дополнения

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

_____

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

_____

*наименование направленности (профиля) программы*

Руководитель
образовательной программы,

_____ _____ _____

*наименование должности* *подпись* *инициалы фамилия*

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры _____

_____

*наименование кафедры*

Протокол № ____ от _____ г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ _____

*подпись* *инициалы фамилия*

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета _____ _____

*подпись* *инициалы фамилия*

_____ г.

*дата*

МП (при наличии)

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения (дата и № приказа) | Дата введения изменения | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменений |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | измененного | нового | изъятого | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | |

**Лист ознакомления**

| Должность | Фамилия, Имя, Отчество | Подпись | Дата |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Иностранный язык
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Иностранные языки
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования магистратура
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ А.С. Захарова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Старший преподаватель _____ О.В. Попова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
« Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Иностранный язык»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.С. Захарова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № ____ от _____ г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является формирование практического владения иностранным языком как вторичным средством общения в виде полного понимания содержания текстов при чтении и извлечении из них необходимой информации, а также участия в варьирующихся ситуациях устного и письменного общения с определенным коммуникативным намерением, относящихся к социально-общественной, учебно-производственной, страноведческой, бытовой и профессионально-ориентированной сферам деятельности. В процессе достижения этой цели реализуются образовательная и воспитательная цели, входящие составной частью в вузовскую программу гуманитаризации высшего образования и направленные на становление всесторонне развитой личности, обладающей способностью логически и креативно мыслить, умением собирать, анализировать и ранжировать информацию в зависимости от поставленной задачи, достаточной эрудицией в области историко-культурного наследия страны изучаемого языка, культурой речи.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» направлено на решение следующих задач:
- унифицировать полученные в школе умения и навыки чтения на расширенном языковом материале;
- совершенствовать эти навыки с целью подготовки к различным видам чтения;
- сформировать навыки понимания речи собеседника в ситуациях общения: реплики, клише, фразы, монологические высказывания (объем высказывания 200-240 слов при темпе речи до 200 слогов в минуту);
- развить навык диалогической речи: обмен репликами (объем не менее 4-5 высказываний);
- сформировать навык подготовки собственного сообщения (объем не менее 8-10 фраз. Темп речи – до 200 слогов в минуту).

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.2. Владеет языковым материалом (лексические единицы и грамматические структуры), необходимым и достаточным для общения в различных средах и сферах речевой деятельности, читает и переводит тексты в повседневной и профессиональной деятельности, демонстрирует интегративные коммуникативные навыки в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях повседневного и делового общения | Знать:<br>- правила произношения;<br>- основные грамматические структуры;<br>- лексику, необходимую для общения в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности. |
| | | Уметь:<br>- переводить тексты по специальности с иностранного языка на русский язык;<br>- читать литературу с целью поиска информации;<br>- общаться в основных неофициальных и официальных коммуникативных ситуациях. |
| | | Владеть:<br>- навыками работы с информацией в письменной форме (аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография);<br>- навыками диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Иностранный язык» является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.О.08) относится к дисциплинам обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | | | | | | |
| Б1.О.07 Русский язык и культура речи | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.О.08 Иностранный язык | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б2.О.01(У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык» (Б1.О.08) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин школьной программы. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык» (Б1.О.08), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, Б1.О.07 Русский язык и культура речи, Б2.О.01(У) Ознакомительная практика.

Знания, полученные по дисциплине «Иностранный язык», являются инструментом для получения информации о международных стандартах и достижениях в области будущей профессиональной деятельности. В данной программе предусматривается преемственность вузовского и школьного обучения иностранному языку. Дисциплина «Иностранный язык» рассматривается как составной элемент системы иноязычной подготовки выпускника учебного заведения, представляющей собой следующую последовательность этапов изучения иностранного языка: бакалавриат – магистратура – аспирантура.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 64 | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Лабораторные занятия | 64 | 32 | 32 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 80 | 40 | 40 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 80 | 40 | 40 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 0 | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 72 | 108 |
| | зачетных единиц | 5 | 2 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 22 | 10 | 12 |
| Лекционные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | 22 | 10 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 122 | 62 | 60 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 122 | 62 | 60 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 0 | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 72 | 108 |
| | зачетных единиц | 5 | 2 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 4 | 8 |
| Лекционные занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Лабораторные занятия | 12 | 4 | 8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 155 | 64 | 91 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 155 | 64 | 91 |
| Промежуточная аттестация | | 13 | 9 | 4 |
| Экзамен | | 9 | 9 | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | - | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 72 | 108 |
| | зачетных единиц | 5 | 2 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия | | | | | | | |
| Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия | - | - | - | - | 4 | - | 4 |
| Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете | - | - | - | - | 4 | - | 4 |
| Тема 3. Сельское хозяйство | - | - | - | - | 4 | - | 4 |
| Раздел 2. Экономика | | | | | | | |
| Тема 4. Экономика как наука. Экономическая теория. | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 5. Макро- и микроэкономика | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 6. Законы экономики | - | - | - | - | 4 | - | 4 |
| Тема 7. Рынок | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 8. Международная экономика | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 9. Экономические системы | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 10. Спрос, предложение и цена | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 11. Деньги и их функции | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 12. Источники дохода | - | - | - | - | 4 | - | 6 |
| Тема 13. Инфляция и экономическая стабильность | - | - | - | - | 4 | - | 4 |
| Тема 14. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | - | - | - | - | 6 | - | 6 |
| Тема 15. Бухгалтерская отчетность | - | - | - | - | 6 | - | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Итого по дисциплине | - | - | - | - | 64 | - | 80 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия | | | | | | | |
| Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 3. Сельское хозяйство | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Раздел 2. Экономика | | | | | | | |
| Тема 4. Экономика как наука. Экономическая теория. | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 5. Макро- и микроэкономика | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 6. Законы экономики | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Рынок | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 8. Международная экономика | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 9. Экономические системы | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 10. Спрос, предложение и цена | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 11. Деньги и их функции | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 12. Источники дохода | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Тема 13. Инфляция и экономическая стабильность | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 14. Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Тема 15. Бухгалтерская отчетность | - | - | - | - | 2 | - | 8 |
| Итого по дисциплине | - | - | - | - | 22 | - | 122 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия | | | | | | | |
| Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия | - | - | - | - | 2 | - | 10 |
| Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете | - | - | - | - | 2 | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Сельское хозяйство | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Экономика | | | | | | | |
| Тема 4. Экономика как наука. Экономическая теория | - | - | - | - | 2 | - | 10 |
| Тема 5. Макро- и микроэкономика | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Законы экономики | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Рынок | - | - | - | - | - | - | 11 |
| Тема 8. Международная экономика | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 9. Экономические системы | - | - | - | - | 1 | - | 10 |
| Тема 10. Спрос, предложение и цена | - | - | - | - | 1 | - | 10 |
| Тема 11. Деньги и их функции | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 12. Источники дохода | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 13. Инфляция и экономическая стабильность | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 14. Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит | - | - | - | - | 1 | - | 10 |
| Тема 15. Бухгалтерская отчетность | - | - | - | - | 1 | - | 10 |
| Итого по дисциплине | - | - | - | - | 12 | - | 155 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 3. Сельское хозяйство

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 4. Экономика как наука. Экономическая теория.

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 5. Макро- и микроэкономика

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 6. Законы экономики

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 7. Рынок

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 8. Международная экономика

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 9. Экономические системы

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 10. Спрос, предложение и цена

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 11. Деньги и их функции

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема
Тема 12. Источники дохода
Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема
Тема 13. Инфляция и экономическая стабильность
Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема
Тема 14. Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит
Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема
Тема 15. Бухгалтерская отчетность
Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия | | Зачет, экзамен |
| Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 3. Сельское хозяйство | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Раздел 2. Экономика | | |
| Тема 4. Экономика как наука. Экономическая теория. | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения | |

| | | |
|---|---|---|
| | к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 5. Макро- и микроэкономика | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 6. Законы экономики | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 7. Рынок | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 8. Международная экономика | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 9. Экономические системы | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 10. Спрос, предложение и цена | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 11. Деньги и их функции | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 12. Источники дохода | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 13. Инфляция и экономическая стабильность | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 14. Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |
| Тема 15. Бухгалтерская отчетность | Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными: перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы |

| | |
|---|---|
| | могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| «Не зачтено» (менее 61 баллов) | теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое |
| Экзамен | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, однако в процессе ответа наблюдаются ошибки, в ходе выполнения практических заданий имеются незначительные грамматические погрешности, но в целом практические навыки сформирован; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | большинство заданий не выполнено, при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students: Practice Book: учебное пособие / Т. П. Волкова. — Мурманск: МГТУ, 2018. — 206 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142708
2. Англо-русский, русско-английский словарь с современной транскрипцией / В. К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2018. - 416 с.
3. Цифровое сельское хозяйство = Digital farming: English-Russian dictionary: англо-русский словарь (51265 единиц) / авторы-составители: А. В. Олянич, Н. П. Головницкая, Ю. А. Васильченко, [и др.]; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 288 с.: [ил.].

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Автоматический онлайн словарь Рунета: официальный сайт. - Режим доступа: http://www.multitran.ru

2.Общедоступная многоязычная универсальная интернет - энциклопедия: официальный сайт. - Режим доступа: http://en.wikipedia.org/wiki

3. Полный фонетический и лексический мультимедийный справочник-тренажер Профессор Хиггинс. Английский без акцента. ЗАО «ИстраСофт», 2002.

4.Автоматический онлайн-словарь: официальный сайт. – Режим доступа: http://www.lingvo-online.ru

5.Сайт для изучающих английский язык: официальный сайт. - Режим доступа: http://study-english.info

6. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика: официальный сайт. - Режим доступа. http://www.mystudy.ru

7. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm

8. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа http://www.study.ru/support/handbook

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов: ЭБС ЛАНЬ, ЭБС ZNANIUM, MAIL, YANDEX, GMAIL, GOOGLE, FIREFOX.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии): Multitran, Wikipedia, Professor Higgins, Lingvo.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе EnrollmentforEducationSolutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, MicrosoftOfficeProf и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)»
2. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиатВуз»
3. Антивирусное программное обеспечение. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
4. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)»
5. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет»

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

***Особенностями иностранного языка являются:***

- межпредметность – содержанием речи на иностранном языке могут быть сведения из разных областей знаний;

- многоуровневость – с одной стороны, необходимо овладение различными языковыми средствами, соотносящимися с аспектами языка: лексическими, грамматическими, фонетическими, с другой – умениями в четырех видах речевой деятельности;

- полифункциональность – иностранный язык может выступать и как цель обучения и как средство приобретения сведений в других областях знаний;

- речевая направленность и ситуативность – речевую ценность урока иностранного языка определяют его содержательное и методическое наполнение, направленные на решение конкретных коммуникативно-прагматических задач в условиях реального/ситуативного иноязычного общения.

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается, прежде всего, следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;

- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;

- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;

- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);

- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;

- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Основной целью данного курса является подготовка студентов к чтению профориентированной литературы, совершенствование сформированных ранее навыков устной речи и формирование новых умений группового общения в виде дискуссий по общедоступным или углубленным проблемам в агроэкологии и растениеводстве в пределах знаний студентами своей специальности.

В данном комплексе используются тексты, построенные на основе сокращенных современных оригинальных иноязычных источниках. Каждый текст имеет активную лексику для облегчения понимания текста, а также для введения, закрепления общеупотребительной и терминологической лексики по агрономии и растениеводству, развития сформированных ранее умений устной речи, а также ряд послетекстовых упражнений и заданий для формирования умений группового общения и дискуссий.

В комплексе даны лишь некоторые грамматические упражнения для повторения техники перевода сложных грамматических конструкций и грамматической синонимии на основе профориентированной лексики.

Содержание текстов и упражнения к ним позволяют совершенствовать сформированные ранее умения разных видов чтения: ознакомительного, просмотрового и изучающего. Тематика текстов обусловлена дисциплинами, изучаемыми магистрами в соответствии с учебным планом специальности.

Студентам рекомендуется работать с текстом в несколько этапов, используя сельскохозяйственный словарь и различные справочные материалы, как на изучаемом иностранном, так и на русском языке. 1 этап: просмотровое чтение (необходимо прочитать текст по специальности, отметить незнакомые слова и выписать их себе в тетрадь, перевести эти слова, используя словарь по специальности, по возможности заучить их наизусть). 2 этап: ознакомительное чтение (прочитать текст для детализированного получения информации). 3 этап: изучающее чтение (чтение текста для выполнения заданий, предложенных после текста, подготовки реферирования и пересказа, а также для подготовки к обсуждению данного текста на занятии).

Также студентам предлагаются различные коммуникативные задания, направленные на развитие навыков устной и письменной речи, как повседневной так специализированной. Грамматический материал повторяется самим студентом при необходимости, если есть трудности в освоении материала, при использовании различных грамматических справочников и методических пособий, как отечественного, так и зарубежного издания.

Для повышения навыков перевода студентам предлагается внеаудиторное чтение, которое подразумевает поиск аутентичного текста по специальности на английском языке в различных печатных или электронных источниках на 15 000 печатных знаков, далее выполняется перевод текста на русский язык, составляется словарь по лексике текста на 100 единиц и далее магистрант выполняет реферирование данного текста на английском языке. Перевод оценивается по нескольким критериям: точность, правильность перевода, соответствие перевода оригинальному тексту, грамматическая и стилистическая правильность. После сдачи внеаудиторного чтения на проверку преподавателю, магистрант должен быть готов к устной беседе по тематике внеаудиторного чтения и обсуждению проблем, затронутых в тексте.

Студентам на занятиях предлагается выполнение различных упражнений, направленных на освоение навыков устной речи, навыков ведения дискуссий, умения выражать свою точку зрения, доказывать и аргументировать выдвинутые гипотезы, реагировать на вопросы и пожелания.

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 335 кг - учебная аудитория, видеокласс. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26, 3 этаж | Комплект учебной мебели, доска, аудио и видео оборудование: магнитофоны, видео и слайд-проектор, компьютеры. |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
*наименование факультета*

_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
## Б1.О.09 Информатика
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Информационные системы и технологии
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| доцент | _____ | Е.А. Стрижакова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Информационные системы и технологии

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ О.В. Кочеткова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель изучения дисциплины «Информатика» заключается:

– в изучении студентами основ организации современных информационных технологий и их применение в экономической и управленческой деятельности предприятий;

– в рассмотрении основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем;

– в формировании у обучающихся основы для дальнейшего самостоятельного изучения новых информационных технологий и пакетов прикладных программ.

Задачей дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области экономической и компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности на практике.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3. Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач | Знать методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач |
| | | Уметь применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач |
| | | Владеть методами сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных |

| | | |
|---|---|---|
| | | задач |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информатика» (Б1.О.09) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | | | | | | |
| Б1.О.02 Философия | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б1.О.09 Информатика | Очная | + | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | |
| | Очно-заочная | | | | | + |
| | Заочная | | | | | + |

Для успешного освоения дисциплины «Информатика» (Б1.О.09) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении школьного курса «Информатика и информационно-коммуникационные технологии». Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Информатика» (Б1.О.09), будут полезными при прохождении преддипломной практики Б2.В.03(П) и выполнение и защите выпускной квалификационной работы (Б3.02(Д)).

## 3 Объем дисциплины в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 48 | 48 | | | |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 60 | 60 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчётно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 60 | 60 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | 0 | 0 | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачёт с оценкой | | - | - | | | |
| Зачёт | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоёмкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачётных единиц | 3 | 3 | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 16 | 16 | | | |
| Лекционные занятия | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | 10 | 10 | | | |
| в том числе в форме практической | - | - | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| подготовки | | | | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 92 | 92 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчётно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 92 | 92 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | 0 | 0 | | | |
| Экзамен | | - | - | | | |
| Зачёт с оценкой | | - | - | | | |
| Зачёт | | 0 | 0 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоёмкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачётных единиц | 3 | 3 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 6 | 6 | | | |
| Лекционные занятия | 2 | 2 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 98 | 98 | | | |
| Выполнение курсовой работы | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | - | - | | | |
| Выполнение расчётно-графической работы | - | - | | | |
| Выполнение реферата | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 98 | 98 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | 4 | 4 | | | |
| Экзамен | - | - | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Зачёт с оценкой | | - | - | | | |
| Зачёт | | 4 | 4 | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоёмкость | часов | 108 | 108 | | | |
| | зачётных единиц | 3 | 3 | | | |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие информации и её свойства. Сбор, передача, обработка и накопление информации | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Управление информацией в произ-водственной системе | 2 | | 4 | | | | 8 |
| Раздел 2. Информационные системы бухгалтерского учёта | | | | | | | |
| Тема 3. Принципы построения и функционирова | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ния информационных систем. Классификация ИС. ИС бухгалтерского учёта | | | | | | | |
| Раздел 3. Информационные технологии в экономике | | | | | | | |
| Тема 4. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Информационные технологии обработки данных. ИТ баз данных | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 6. Информационные технологии автоматизации офиса. ИТ управления. ИТ систем поддержки принятия решений | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 7. Информационные технологии экспертных систем. ИТ автоматизации аналитических исследований | 2 | - | 6 | - | - | - | 8 |
| Раздел 4. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации | | | | | | | |
| Тема 8. Основы защиты информации в ИС | 2 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 60 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие информации и её свойства. Сбор, передача, обработка и накопление информации | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Управление информацией в произ-водственной системе | - | | - | | | | 12 |
| Раздел 2. Информационные системы бухгалтерского учёта | | | | | | | |
| Тема 3. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС. ИС бухгалтерского учёта | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Раздел 3. Информационные технологии в экономике | | | | | | | |
| Тема 4. Понятие информационны | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| х технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий | | | | | | | |
| Тема 5. Информационные технологии обработки данных. ИТ баз данных | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Информационные технологии автоматизации офиса. ИТ управления. ИТ систем поддержки принятия решений | | | | | | | |
| Тема 7. Информационные технологии экспертных систем. ИТ автоматизации аналитических исследований | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Раздел 4. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации | | | | | | | |
| Тема 8. Основы защиты информации в ИС | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 10 | - | - | - | 92 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов | | | | | | | |
| Тема 1. Понятие информации и её свойства. Сбор, передача, обработка и накопление информации | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Управление информацией в производственной системе | 2 | | - | | | | 12 |
| Раздел 2. Информационные системы бухгалтерского учёта | | | | | | | |
| Тема 3. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС. ИС бухгалтерского учёта | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Раздел 3. Информационные технологии в экономике | | | | | | | |
| Тема 4. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Информационные технологии обработки | - | - | 2 | - | - | - | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| данных. ИТ баз данных | | | | | | | |
| Тема 6. Информационные технологии автоматизации офиса. ИТ управления. ИТ систем поддержки принятия решений | | | | | | | |
| Тема 7. Информационные технологии экспертных систем. ИТ автоматизации аналитических исследований | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Раздел 4. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации | | | | | | | |
| Тема 8. Основы защиты информации в ИС | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 98 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие информации и её свойства. Сбор, передача, обработка и накопление информации

1. Понятие информации.
2. Свойства информации.
3. Понятие экономической информации. Её особенности.
4. Сбор, передача, обработка и накопление информации.

Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Управление информацией в производственной системе

1. Технические средства реализации информационных процессов.
2. Программные средства реализации информационных процессов.
3. Информационные потоки в производственной системе.
4. Состав и классификация информационных потоков.
5. Управление информационными потоками в производственной системе.

Тема 3. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС. ИС бухгалтерского учёта

1. Понятие информационной системы. Принципы построения и функционирования.

2. Классификация ИС.

3. Состав и структура ИС.

4. ИС бухгалтерского учёта.

Тема 4. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий.

1. Понятие информационных технологий.

2. Классификация ИТ.

3. Компоненты и структура ИТ.

Тема 5. Информационные технологии обработки данных. ИТ баз данных.

1. Информационные технологии обработки данных.

2. Информационные технологии баз данных.

Тема 6. Информационные технологии автоматизации офиса. ИТ управления. ИТ систем поддержки принятия решений.

1. Информационные технологии автоматизации офиса.

2. Информационные технологии управления.

3. Информационные технологии систем поддержки принятия решений.

Тема 7. Информационные технологии экспертных систем. ИТ автоматизации аналитических исследований.

1. Информационные технологии экспертных систем.

2. Информационные технологии автоматизации аналитических исследований.

Тема 8. Основы защиты информации в ИС.

1. Локальные и глобальные сети ЭВМ.

2. Технические и программные средства защиты информации в ИС.

3. Антивирусное программное обеспечение.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретённых в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов | | Зачёт |
| Тема 1. Понятие информации и её свойства. Сбор, передача, обработка и накопление информации | Собеседование | |
| Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Управление информацией в производственной | Собеседование | |

| | | |
|---|---|---|
| системе | | |
| Раздел 2. Информационные системы бухгалтерского учёта | | |
| Тема 3. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС. ИС бухгалтерского учёта | Контрольная работа | |
| Раздел 3. Информационные технологии в экономике | | |
| Тема 4. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий | Контрольная работа | |
| Тема 5. Информационные технологии обработки данных. ИТ баз данных | Контрольная работа | |
| Тема 6. Информационные технологии автоматизации офиса. ИТ управления. ИТ систем поддержки принятия решений | Контрольная работа | |
| Тема 7. Информационные технологии экспертных систем. ИТ автоматизации аналитических исследований | Контрольная работа | |
| Раздел 4. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации | | |
| Тема 8. Основы защиты информации в ИС | Собеседование | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретённых в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачёте | |
| «Зачтено» | Выставляется студенту, если он обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, определяет рассматриваемые понятия чётко и полно, приводя соответствующие примеры; знаком с основной и дополнительной литературой, рекомендованной программой; демонстрирует умение свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, и делает венные выводы; показывает уверенное владение. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины |
| | Выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе; успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания, знаком с основной литературой, рекомендованной в программе; показывает систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей |

| | |
|---|---|
| | учебной работы и профессиональной деятельности. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закреплённое в практическом навыке |
| | Выставляется студенту, если он обнаруживает знания основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, однако при этом присутствуют пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; практические задачи решаются не в полном объёме, но обучающийся обладает знаниями и навыками для устранения этих погрешностей под руководством преподавателя. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, её следует оценивать положительно, но на низком уровне |
| «Не зачтено» | Выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, демонстрирует неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведённым формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретённых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Информатика для экономистов: учебник / под общ. ред. В.М. Матюшка. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 460 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818633.

2. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы: учебное пособие / Е. Л. Федотова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1839925.

3. Информационные ресурсы и технологии в экономике: учебное пособие / под ред. Б. Е. Одинцова, А. Н. Романова. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 462 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1032991.

4. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике: учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. - 8-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 394 с. - Текст: электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1093677

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.citforum.ru – Информационно-аналитический сайт в области информационных технологий
2. www.cnews.ru – Издание о высоких технологиях
3. http://www.intuit.ru/ - Национальный открытый университет ИНТУИТ
4. www.vernikov.ru - Библиотека Г. Верникова – все о менеджменте и IT - подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий.
5. http://ecsocman.hse.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
6. www.cpress.ru - сайт издательства "Компьютер-пресс"
7. http://tests.specialist.ru/ - Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э. Баумана.
8. http://www.microinform.ru/default.asp - Учебный центр "Микроинформ" по компьютерным технологиям.

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E IY AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) - контракт № 636/223/21 от 13.12.2021 с СофтЛайн Трейд, АО до 31.12.2022.
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц.

договор № КИС-1278-2020 от 24.11.2020 с Компьютерные информационные системы, ООО до 24.11.2022.

3. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» - лиц. договор № 8714 от 17.11.2014 с Дата-Экспресс, ООО бессрочно.

4. ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом – договор 478/223/21, бессрочно.

## 9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

*Общие рекомендации по изучению дисциплины*

Важной часть изучения дисциплины является самостоятельная работа над учебным материалом: чтение и проработка лекционного материала, разбор материалов практических занятий, чтение и проработка учебной литературы, рекомендованной преподавателем.

При изучении учебного материала рекомендуется вести отдельные конспекты: конспект лекций, конспект практических занятий и конспект самостоятельной работы над учебным материалом (учебной литературой). В конспектах рекомендуется выделять важные выводы и формулы, проделывать вычисления и выводы (доказательства) формул и теорем, предложенных для самостоятельного осуществления.

*Методические рекомендации по подготовке к зачёту*

При подготовке к теоретической части зачёта нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций и отметить в нем имеющиеся вопросы. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

При подготовке к практическим заданиям зачёта по определенному разделу дисциплины следует просмотреть конспект практических занятий. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались непонятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно выполнить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Задания сдаются на проверку в указанные преподавателем сроки. Неверно выполненные задания возвращаются на доработку с указанием характера ошибки. Исправленное задание возвращается на проверку вместе с первоначальным вариантом решения.

По окончании изучения курса «Информатика» проводится зачёт. Студентам предлагается ответить на экзаменационный билет, содержащий три вопроса.

Первый и второй вопросы билетов посвящены проверке знаний студентов теоретических положений дисциплины. Они составлены в соответствии с примерным перечнем вопросов к зачёту.

Третий вопрос билетов содержит практические прикладные задачи, отрабатываемые в ходе изучения дисциплины на лекциях и практических

занятиях, и включает работу с инструментальными средствами Microsoft Office, MS Word, MS Excel, СУБД MS Access, MS Power Point.

Оценка теоретических знаний и практических навыков студентов осуществляется согласно «Положению об экзаменах и зачётах».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащённость учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: ауд. 507-учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26 | Комплект специальной мебели, доска, персональные компьютеры (20 ед.), видеопроектор<br>Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;<br>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;<br>Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware;<br>СПС КонсультантПлюс. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 505 – учебная аудитория «3D моделирования, виртуальной и дополнительной реальности». | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, персональные компьютеры (34 ед.), электронная доска (1 ед.), проектор (2 ед.), очки виртуальной реальности (4 ед.)<br>IBM® SPSS® Statistics; Blender; ARIS Express; Ramus Educational; RunaWFE; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Deductor Academic; MathCAD University; Gimp 2.10.4; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware;<br>СПС КонсультантПлюс, СПС Гарант. |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
__07 сентября 2022 г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Безопасность жизнедеятельности
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Профессор _____ В.Ю. Мисюряев
*должность подпись инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки(специальности) 38.03.01Экономика
_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ _____ Е.С. Шемет
*должность подпись инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Безопасность жизнедеятельности»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 30 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ М.А. Садовников
*подпись инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является овладение теоретическими знаниями в области безопасности жизнедеятельности, а также приобретение умений и навыков применения теоретических знаний в практических ситуациях профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с основными нормативными документами в области безопасности жизнедеятельности;
- изучение основных понятий в области безопасности жизнедеятельности;
- овладение методами создания безопасных условий жизнедеятельности;
- освоение научных знаний и приобретение умений и практических навыков в области безопасности жизнедеятельности.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Идентифицирует угрозы (опасности) природного, антропогенного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека, определяет возможные негативные последствия при реализации данных угроз (опасностей), формирует культуру безопасного и ответственного поведения к окружающей среде | Знать основные причины травматизма на рабочем месте, профессиональных заболеваний, показатели безопасные и/или комфортные условия труда, пожаров, чрезвычайных ситуаций и пути их предупреждения |
| | | Уметь принимать самостоятельные решения по предупреждению травм, заболеваний |
| | | Владеть методами обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте |
| | УК-8.2. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты, использует приемы первой помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | Знать основные опасности природного, антропогенного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| | | Уметь принимать самостоятельные решения по определению возможных негативных последствий опасностей природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека, а также - оказанию первой помощи пострадавшим |
| | | Владеть методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплиныявляется последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности » (Б1.О.10) относится к дисциплинам обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров / специалистов / магистров по направлению / специальности 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК – 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | | | | | | | |
| Б1.О.09 Безопасность жизнедеятельности | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б2.В.01(У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (Б1.О.10)необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении прохождении таких практик Б2.В.01(У) Ознакомительная практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (Б1.О.10), будут полезными выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 60 | 60 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 60 | 60 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно - заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 18 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 90 | 90 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 90 | 90 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 6 | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 98 | 98 |
| Промежуточная аттестация | | 4 | 4 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темамс указанием отведенного на них количества академических часов и видовучебныхзанятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве** | | | | | | | |
| Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда | 4 | - | 8 | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность | 4 | - | 6 | - | - | - | 10 |
| **Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | | | | | | |
| Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | 6 | - | 16 | - | - | - | 30 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 60 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение раздел |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической | |

| | | подготовки | | подготовки | | подготовки | ов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве** | | | | | | | |
| Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| **Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | | | | | | |
| Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | - | - | 6 | - | - | - | 30 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 90 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве** | | | | | | | |
| Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД | 1 | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда | 1 | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность | - | - | 2 | - | - | - | 30 |
| **Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | | | | | | |
| Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | - | - | 2 | - | - | - | 28 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 98 |

### 4.2 Содержание дисциплины

**Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД.** -

Введение. Основы БЖД, основные понятия, термины и определения. Правовые, нормативно-технические и организационные основы управления БЖД. Управлению безопасностью жизнедеятельностью. Цель и содержание дисциплины БЖД, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Законодательство о труде. Санитарные нормы и правила. Инструкция по охт. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области жизнедеятельности.

**Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда**.

Системы обеспечения параметров микроклимата. Контроль параметров микроклимата. Системы обеспечения состава воздуха: отопление, вентиляция, кондиционирование; их устройство и требования к ним. Освещение. Светильники, источники света. Расчет освещения. Заболевания и травматизм при несоблюдении

требования к освещению. Характерные состояния системы «человек-среда обитания. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним. Нормирование содержания вредных веществ: предельно допустимые, максимально разовые, среднесменные, среднесуточные концентрации. Профессиональный отбор операторов технических систем.

**Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность.**Механические колебания. Виды вибраций и шума их воздействие на человека. Нормирование. Действие шума на человека. Нормирование акустического воздействия. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Системы контроля требований безопасности и экологичности.

Основы электробезопасности. Действие электрического тока на организм человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Схемы прикосновения к токоведущим частям. Напряжение прикосновения. Шаговое напряжение. Мероприятия по защите от поражения электрическим током. Классификация электроустановок. Защитное заземление. Зануление. Защитное отключение.

Основы пожаро- и взрывобезопасности. Общие сведения о процессе горения. Основные понятия и определения. Огнестойкость зданий и сооружений. Классификация пожаров. Опасные факторы пожара. Классификация зданий, сооружений, строений и помещений по пожарной и взрывопожарной опасности. Способы прекращения горения. Огнегасящие средства. Техника для тушения пожаров. Автоматическое обнаружение пожаров.

**Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях**

Основные понятия и определения, классификация ЧС и объектов экономики по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера. Безопасность жизнедеятельности в ЧС.

Защита населения в ЧС. Методы защиты в ЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Структура ГО в РФ и задачи. Цели, состав, назначение, организация проведения, привлекаемые силы при проведении АСДНР, способы их ведения. Методика оценки инженерной обстановки, Практические расчеты по оценке последствий ЧС на промышленном объекте.

Первая помощь: временная остановка кровотечений, наложение повязок, проведение искусственного дыхания и наружного массажа сердца, транспортировка больных с различными травмами, оказание первой помощипри ожогах, поражении электрическим током, травмах опорно-двигательного аппарата.

## 5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия,необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве** | | Зачет |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД | тестирование | |
| Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда | тестирование | |
| Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность | тестирование | |
| **Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | |
| Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | тестирование | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| Зачтено | Обучающийся дал 50 % и более правильных ответов на тестовые задания. Обучающийся отвечает минимальным требованиям к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения дисциплины |
| Не зачтено | Обучающийся дал менее 50 % правильных ответов натестовые задания. Обучающийся не отвечает минимальным требованиям к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения дисциплины |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

## 6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Занько, Н.Г. Безопасность жизнедеятельности: [Электронный курс]: учебник/ Н.Г.Занько, К.Р. Малаян, О.Н. Русак; под ред. О.Н. Русака.- 14-е изд., стер.- СПб.: Лань, 2012. - Режим доступа:http://e.lanbook.com/view/book/4227/

2. Белов, С. В.Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 1 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 350 с.

3. Белов, С. В.Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 362 с.

4. Беляков, Г. И.Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда : учебник для бакалавров / Г. И. Беляков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 572 с.

5. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общ.ред. Я. Д. Вишнякова ; Гос. ун-т управления. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 543 с.

6. Попова, Т. В.Безопасность жизнедеятельности : [учеб.пособие] / Т. В. Попова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2017. - 318 с.

7. Периодические издания: «Справочник специалиста по охране труда», «Безопасность в техносфере», «Охрана труда и техника безопасности в сельском хозяйстве».

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Официальный сайт ФГБНУ ЦНСХБ. - Режим доступа: http://www.cnshb.ru.

2. Электронно-библиотечная система. - Режим доступа: http : // www . znani-um. com

3.Официальный сайт информационно-правовой системы «Гарант». - Режим доступа: http://base.garant.ru

4.Информационный портал «Труд-Эксперт.Управление». - Режим доступа: http:// www.trudcontrol.ru.

5. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии «Росстандарт» - Режим доступа: http:// www.gost.ru/wps/portal/

6. Официальный сайт «ТехРегламент» - Режим доступа: http: // www.techreglament.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи. Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu:Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade ). Контракт 636/223/21 от 13.12.2021 до 31.12.2022;

2. ТАНДЕМ. Университет - единая информационная система управления учебным процессом. Договор 478/223/21 от 12.10.2021, бессрочный;

3. АнтиПлагиат. Вуз. Лиц.договор 4240 от 08.11.2021 до 25.11.2022;

4. Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License. Сублиц. договорКИС-1278- 2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022;

5. СДО "Прометей". Договор 1/ВГСХА/10 /08 от 13.10.2008, бессрочный;

6. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро". Лиц. Договор 8714 от 17.11.2014, бессрочный.

**9 Методические рекомендации обучающимсяпо освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к тестированию обучающимся необходимо повторить материал лекционных, лабораторных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на лабораторных и практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплинеи проводится в форме зачета.Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, умений, и практические задания, выявляющие степень сформированности навыков. Форма проведения зачета (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам ответа выставляется «зачтено» или «незачтено».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществленияобразовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 417 гк - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Мультимедийный проектор, автоматизированный проекционный экранакустическая система интерактивная трибуна преподавателя с конференц-микрофоном, беспроводным микрофоном, блоком управления оборудованием, интерфейс подключения: USB, audio, HDMI. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 212км - Безопасность жизнедеятельности и охрана труда. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус " Механизации " | Анемометр, аспиратор проб воздуха, барограф, барометр, вытяжной шкаф, стенд исследования электробезопасности сети, стенд исследования защитного заземления, стенд электросхема: заземляющих устройств (зануления), стенд для испытания респираторов и противогазов, стенд для измерения сопротивления заземления, стенд первичные средства обнаружения и тушения пожара, газоанализатор УГ-2, гигрофаф, измеритель заземления М-416 и М-372, клещи У-90, люксметр Ю-16, мегомметр МС – 05, модель циркулярной пилы, мультиметр М-838, модель шасси автомобиля, микроклиматическая камера, пылевая камера, пирометр, прессс с фотоэлементной защитой, прибор ИШВ-1, психрометр, станок токарный (модель), термограф, электроустановка –стенд, метеоскоп-М |
| 3 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 209км - Безопасность жизнедеятельности и охрана труда | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Механизации" | мультимедийная доска, Люксметр Ю-16, модель кран-балки, огнетушители: порошковый, углекислотный, газоанализатор УГ-2, ЗИП для УГ-2 (реактивы) проектор, учебные стенды, интерактивная доска, вытяжной шкаф, стенд для определения шума, барометр, анемометр, мегаомметр, омметр М-416 и М-372, барограф. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 314 - Безопасность жизнедеятельности и охрана труда | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | ДП-5, ДП-22, ВПХР, ИД-1, плакаты, дозиметр-радиометр МКС-15Д, противогаз БП-5, дозиметр ДКГ-РМ1604. Мультимедийное оборудование. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 105км - Безопасность жизнедеятельности и охрана труда | Ауд.105 а км для проведения занятий семинарского типа | ДП-5, ДП-22, ДП- 24, ВПХР, плакаты, ИД-1, противогаз БП-5, дозиметр «Квартекс» дозиметр ДКГ-РМ 1604 |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализирован-ной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11Физическая культура и спорт
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра «Физическая культура и здоровье»
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ Н.А. Линёва
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

старший преподаватель _____ Т.И.Рябухина
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*
«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Физическая культура и здоровье»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т.Н. Власова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины

Формирование физической культуры личности путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками, обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, поддержание должного физического состояния организма, совершенствование психофизических способностей, необходимых в будущей профессиональной и социальной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-освоениетеоретических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

-овладение методикой применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний.

- изучениеметодовсамоконтроля при выполнении физических нагрузок.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-7Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | УК-7.1Выбирает методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, профилактики профессиональных заболеваний, психофизического утомления на рабочем месте. | Знать:<br>- социально-биологические основы физической культуры;<br>- основные понятия и компоненты здорового образа жизни, воздействие двигательной активности на укрепление здоровья и профилактику заболеваний;<br>- средства и методы базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры;<br>-методы оценки физической и функциональной подготовленности. |
| | | Уметь:<br>-проводить измерения физического и функционального состояние организма в процессе занятий физической культурой;<br>- осуществлять подбор средств физическойкультуры различной направленностидляобеспечения полноценной социальной деятельности;<br>-осуществлять подбор профессионально прикладных физических упражнений в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности;<br>- осуществлять подбор физических упражнений для снятия профессионального утомления. |
| | | Владеть:<br>-методами комплексной оценки физической и функциональной подготовленности;<br>-способами составлениякомплексыфизических упражнений различной направленности |

| | | |
|---|---|---|
| | | дляобеспечения полноценной социальной деятельности;<br>- способами составления комплексы физических упражнений в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности;<br>- составлять комплексы физических упражнений для снятия профессионального утомления;<br>. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплиныявляется последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Физическая культура и спорт» (Б1.О.11)относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01«Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-7Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | | | | | | | |
| Б1.О.11 Физическая культура и спорт | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.28 Элективные курсы по физической культуре и спорту | Очная | + | + | + | | | |
| | Очно-заочная | + | + | + | | | |
| | Заочная | + | + | + | | | |
| Б2.В.01(У) Ознакомительная практика | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б3.02 (Д)Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (Б1.О.11) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как «Элективные курсы по физической культуре и спорту»(Б1.В.28).Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы учреждений среднего и среднего профессионального образования. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» (Б1.О.11), будут полезными при освоении таких дисциплини (или) прохождении таких практик, как «Ознакомительнаяпрактика»(Б2.В.01

(У)),Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы(Б3.02 (Д)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 32 | 16 | 16 |
| Лекционные занятия | | 32 | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 40 | 20 | 20 |
| Выполнениекурсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнениерасчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнениереферата | | - | - | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 40 | 20 | 20 |
| Промежуточная аттестация*** | | 0 | - | 0 |
| Экзамен | | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | - | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 72 | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 2 | 1 | 1 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | |
|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | 10 | 10 | - |
| Лекционные занятия | 10 | 10 | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | 62 | 62 | - |
| Выполнениекурсовой работы | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Выполнениерасчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнениереферата | | - | - | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 62 | 62 | - |
| Промежуточная аттестация*** | | 0 | 0 | - |
| Экзамен | | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 72 | 72 | - |
| | зачетных единиц | 2 | 2 | - |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам* | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 4 | 4 | - |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 64 | 64 | - |
| Выполнениекурсовой работы | | - | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнениерасчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнениереферата | | - | - | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 64 | 64 | - |
| Промежуточная аттестация*** | | 4 | 4 | - |
| Экзамен | | - | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 72 | 72 | - |
| | зачетных единиц | 2 | 2 | - |

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом

** Если учебных занятий / самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

***Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой,зачет иликурсовая работа / курсовой проект– 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «–»

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам итемам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий

### 4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

| Наименование | Контактная работа (по учебным занятиям) | Самос |
|---|---|---|

| разделов и тем дисциплины | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | тоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни. | | | | | | | |
| Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание. | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль. | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе. | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры. | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Раздел 2.Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний. | | | | | | | |
| Тема 9. История становления и развития олимпийского движения | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новыйвсероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 12. Исследование показателей физического развития | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 13. Исследование показателей функционального состояния | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления.Разработка индивидуального режима двигательной активности | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Итого по дисциплине | **16** | **-** | **16** | **-** | **-** | **-** | **40** |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни. | | | | | | | |
| Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 2. Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 9. История становления и развития олимпийского движения | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 12. Исследование показателей физического развития | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 13. Исследование показателей функционального состояния | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности | 2 | - | - | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | **10** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **62** |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни. | | | | | | | |
| Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2. Социально-биологические основы | - | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| физической культуры. | | | | | | | |
| Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль. | - | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 2. Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний. | | | | | | | |
| Тема 9. История становления и развития олимпийского движения | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 12. Исследование показателей физического развития | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 13. Исследование показателей функционального состояния | - | - | - | - | - | - | 4 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности | 2 | - | - | - | - | - | 6 |
| Итого по дисциплине | **4** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **64** |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «–»

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1.** Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание. Место и роль физической культуры в обществе. Основные понятия физической культуры. Средства физической культуры. Методы физического воспитания. Физическая культура личности. Физическая культура как учебная дисциплина в высших учебных заведениях.

**Тема 2.** Социально-биологические основы физической культуры. Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.Физиологические системы организма. Рефлекторная природа двигательной деятельности.Двигательные умения и навыки, их формирование. Адаптация к физической нагрузке. Гипокинезия и гиподинамия. Влияние физической культуры на организм человека.

**Тема 3.** Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.

Виды врачебного контроля. Методы исследования физического развития и функционального состояния. Методы педагогического контроля. Самоконтроль при занятиях физической культурой.

**Тема 4.** Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.

Понятие о здоровье. Понятие о здоровом образе жизни. Компоненты здорового образа жизни.Влияние вредных привычек на организм человека.

**Тема 5.** Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.

Психологические основы учебного труда студентов. Факторы, влияющие на психофизиологическое состояние студента. Утомление, усталость и переутомление студентов. Немедикаментозные средства регуляции психоэмоционального состояния студентов.

**Тема 6.** Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.

Физические способности (качества) человека: выносливость, скоростные способности, силовые способности, ловкость, гибкость. Спортивная подготовка.

Планирование спортивной подготовки. Массовый спорт. Единая спортивная классификация. Национальные виды спорта в спортивной классификации. Студенческий спорт и система студенческих соревнований. Спорт высших достижений. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

**Тема 7.** Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Формы и организация самостоятельных занятий. Управление процессом самостоятельных занятий. Методические принципы самостоятельных занятий.

**Тема 8.** Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.

Значение профессионально-прикладной физической культуры (ППФП) для трудовой деятельности. Требования к физической надежности и готовности выпускников аграрного вуза. Цели и задачи ППФП и факторы, определяющие ее содержание. Методика подбора средств ППФП. Производственная физическая культура (ПФК), цели и задачи, средства.

**Тема 9.** История становления и развития олимпийского движения

Олимпийские игры древней Греции. Возрождение Олимпийских игр современности. Достижения советских и российских спортсменов на Олимпийских играх.

**Тема 10.**История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО.

Исторические предпосылки зарождения комплекса ГТО и БГТО. Актуальность комплекса ГТОна современном этапе. Нормативные требования комплекса ГТО.

**Тема 11.**Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся.

Виды первой помощи. Первая помощь при травмах, кровотечениях и нарушениях сознания. Первая помощь при переохлаждениях, перегреваниях и других неотложных состояниях.

**Тема 12.** Исследование показателей физического развития.

Понятия антропометрии и соматоскопии. Измерение и оценка ростовых, весовых показателей. Расчеты индексов пропорциональности.

**Тема 13.** Исследование показателей функционального состояния.

Измерение и оценка ЧСС, артериального давления, реакции сердечно-сосудистой и дыхательной системы на функциональные пробы.

**Тема 14.**Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики.

Изучение и подбор физических упражнений. Составление комплекса упражнений.

**Тема 15.**Средства ППФП, необходимые для освоения профессии.

Характеристика особенностей труда специалистов конкретного профиля. Подбор средств физической культуры для подготовки к будущей профессиональной деятельности.

**Тема 16.** Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности.

Характеристика видов профессионального утомления. Подбор средств физической культуры для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности с учетом уровня физической подготовленности, особенностей образа жизни и профессиональной деятельности.

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия,необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни. | | Зачет |
| Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание. | Тестирование | |
| Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры. | Тестирование | |
| Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль. | Тестирование | |
| Тема 4.Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе. | Тестирование | |
| Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. | Тестирование | |
| Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта. | Тестирование | |
| Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. | Тестирование | |
| Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры. | Тестирование | |
| Раздел 2. Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья (состояния), профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний. | | |
| Тема 9. История становления и развития олимпийского движения | Тестирование | |
| Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО | Тестирование | |
| Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся | Тестирование | |
| Тема 12. Исследование показателей физического развития | Отчет по индивидуальному заданию | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 13.Исследование показателей функционального состояния | Отчет по индивидуальному заданию | |
| Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики | Отчет по индивидуальному творческому заданию | |
| Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии. | Отчет по индивидуальному творческому заданию | |
| Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности. | Отчет по индивидуальному творческому заданию | |

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

**К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, контрольная работа, собеседование, коллоквиум, эссе, тестирование, индивидуальные домашние задания, деловая (ролевая) игра, круглый стол (дискуссия), доклад (сообщение), ситуационные задания, индивидуальные / групповые творческие задания, портфолио, отчет по лабораторной работе и т. п.

***К основным формам промежуточной аттестации по дисциплине относятся: экзамен, зачет с оценкой, зачет,курсовая работа / курсовой проект

Шкала и критерии оцениваниязнаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Незачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект)

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Казантинова, Г.М. Физическая культура студента: учебник / Г. М. Казантинова, Т.А. Чарова, Л.Б. Андрющенко; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 304 с. – URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/78765. - Текст: электронный.

2. Казантинова, Г. М**.** Теоретические основы физкультурного образования студентов аграрных вузов: учебное пособие / Г. М. Казантинова, И. А. Еременко, Т. Н. Власова, Н. А. Линева; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015, - URL: 1 CD - R. – Текст: электронный.

3. Казантинова**,** Г. М. Оздоровительные комплексы физических упражнений при заболеваниях и травмах нервной системы: учебное пособие / Г. М. Казантинова**,** Т. А. Чарова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. - Текст: непосредственный.

4. Власова, Т. Н. Рабочая тетрадь по физической культуре / Т. Н. Власова, В. А. Кудинова, Е. А. Ряховская; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет - Изд. 4-е, перераб. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 64 с. - Текст: непосредственный.

5. Власова Т. Н. Краткий теоретический курс по видам спорта и системам физических упражнений: учебное пособие / Т. Н. Власова [и др.] ; под общ. ред. Т. Н. Власовой; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 112 с. - Текст: непосредственный.

6. Власова, Т. Н. Строевые и общеразвивающие упражнения на занятиях по физической культуре в вузе: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Е. В. Серженко, С. В. Плетцер; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 88 с.: [ил.]. - Текст: непосредственный.

7. Власова**,** Т. Н. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов эколого-мелиоративного факультета: методические рекомендации по направлению подготовки: 05.03.06 "Экология и природопользование", 09.03.03 "Прикладная информатика", 38.03.01 "Экономика", 38.03.05 "Бизнес-информатика" / Т. Н. Власова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 44 с. - Текст: непосредственный.

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edution. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договорКИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019

2. АнтиПлагиат. Вуз - Лиц. Договор № 748 от 19.01.2018 до 22.11.2019

3. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.

4. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро» - лицензионный договор № 8714 от 17.11.2014., бессроч.

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи. Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu:Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade ). Контракт 636/223/21 от 13.12.2021 до 31.12.2022;
2. ТАНДЕМ. Университет - единая информационная система управления учебным процессом. Договор 478/223/21 от 12.10.2021, бессрочный;
3. АнтиПлагиат. Вуз. Лиц. договор 4240 от 08.11.2021 до 25.11.2022;
4. Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License. Сублиц. договорКИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022;
5. СДО "Прометей". Договор 1/ВГСХА/10 /08 от 13.10.2008, бессрочный;
6. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро". Лиц. Договор 8714 от 17.11.2014, бессрочный.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 3 СК – лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, проектор, ноутбук. Информационные стенды: «Волейбол», «Баскетбол», «Настольный теннис», |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | «Легкая атлетика»», «Фитнес», «Атлетизм» |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 3 СК – лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, проектор, ноутбук. Ростомер, весы, линейки, секундомер, тонометр, кистевой динамометр, становый динамометр, спирометр. |
| 3 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 3 СК – лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 3 СК – лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна. |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 3 СК – лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна. |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 3 СК – лекционная аудитория | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, проектор, ноутбук. Ростомер, весы, линейки, секундомер, тонометр, кистевой динамометр, становый динамометр, спирометр. |

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе дисциплины

_____

*индекс и наименование дисциплины*

1. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____
_____
_____
_____

2. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____
_____
_____
_____

3. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____

_____

_____

_____

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы дисциплины, в которые вносятся изменения и дополнения

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплинысогласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

_____

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

_____

*наименование направленности (профиля) программы*

Руководитель
образовательной программы,

_____

*наименование должности* *подпись* *инициалы фамилия*

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры _____

_____

*наименование кафедры*

Протокол № ____ от _____ г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ _____

*подпись* *инициалы фамилия*

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета _____ _____

*подпись* *инициалы фамилия*

_____ г.

*дата*

МП (при наличии)

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения (дата и № приказа) | Дата введения изменения | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменений |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | измененного | нового | изъятого | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**Лист ознакомления**

| Должность | Фамилия, Имя, Отчество | Подпись | Дата |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*

_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*

07 сентября 2022 г.
*дата*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.12Основы проектной деятельности

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор:

| доцент | | А.Г. Досова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки / специальности*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) подготовки*

| доцент | | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

*наименование кафедры*

Протокол № 1от 01 сентября 2022 г.

| Заведующий кафедрой | | А.А. Карпова |
|---|---|---|
| | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1от 07 сентября 2022 г.

| Председатель методической комиссии факультета | | Т.В. Даева |
|---|---|---|
| | *подпись* | *инициалы фамилия* |

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является – сформировать у обучающихся базовую систему знаний и практических навыков в области основ теории и практики проектной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение терминологии в сфере проектной деятельности;
- формирование навыков командной работы и порядка взаимодействия в ходе осуществления совместной деятельности;
- формирование необходимых системных знаний о проектной деятельности, их практическому в современных социально- экономических условиях;
- развитие представления о планировании и оценки ресурсов, необходимых для реализации проекта.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемыерезультаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует задачи, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, определяет ресурсы и ожидаемые результаты, оценивает вероятные риски и ограничения для решения поставленных задач | Знать средства организационного моделирования проектов; сущность проектной деятельности и действующие правовые нормы |
| | | Уметь определять ресурсы и ожидаемые результаты проекта |
| | | Владеть методикой оценкой рисков проекта |
| | УК-2.2. Применяет методы оценки потребности в ресурсах, деятельности, продолжительности и стоимости проекта, навыки работы с нормативно-правовой документацией, анализирует альтернативные варианты достижения намеченных результатов, представляет результаты решения поставленных задач | Знать основные принципы распределения и разграничения ролей в команде в процессе разработке проекта |
| | | Уметь учитывать при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание |
| | | Владеть навыками работы оформления документации, для публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта или проекта в целом |
| | УК-2.3. Демонстрирует навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать требования к постановке цели и задач |
| | | Уметь выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| | | Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели |

Основными этапами формирования компетенции при изучении дисциплиныявляется последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина "Основы проектной деятельности" (Б1.Б.12)относится к дисциплинам базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана подготовки бакалавров программы по

направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | | | | | | |
| Б1.Б.12 Основы проектной деятельности | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |

Для успешного освоения дисциплины "Основы проектной деятельности" (Б1.О.12)необходимо обладать базовыми знаниями в области обществознания. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является обладание навыками логической аргументации при анализе конкретных ситуаций. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины"Основы проектной деятельности" (Б1.Б.12), будут полезными при прохождении такой практики, как Б2.В.03(П) Преддипломная практика, а также при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количестваакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 32 | 32 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 2/2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 98 | 98 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 98 | 98 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам итемам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1.Теоретико-методические основы проектной деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 2. Субъекты и объекты проектной деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 3. Правовые основы проектной деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 4. Управление командой проекта | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 5. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 6. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг) | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 7 Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования. Экспертиза заявок. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы | 2 | - | 2 | - | - | - | 9 |
| Тема 8. Эффективность реализации проекта | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1.Теоретико-методические основы проектной деятельности | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Субъекты и объекты проектной деятельности | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Правовые основы проектной деятельности | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Управление командой проекта | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект | 2 | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг) | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 7 Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования.Экспертиза заявок. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы | - | - | - | - | - | - | 12 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 8. Эффективность реализации проекта | - | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 96 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1.Теоретико-методические основы проектной деятельности | 2 | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 2. Субъекты и объекты проектной деятельности | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 3. Правовые основы проектной деятельности | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 4. Управление командой проекта | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 5. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект | -- | - | 2 | - | - | - | 12 |
| Тема 6. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг) | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Тема 7 Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования.Экспертиза заявок. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Тема 8. Эффективность реализации проекта | - | - | - | - | - | - | 13 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 98 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Теоретико-методические основы проектной деятельности.Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта.

Тема 2. Субъекты и объекты проектной деятельности.Участники проекта. Анализ стейкхолдеров проекта. Организационная структура. Виды организационных структур.

Тема 3. Правовые основы проектной деятельности.Договорное регулирование проектной деятельности. Правовое поле РФ, регулирующее проектную деятельность.

Тема 4.Управление командой проекта.Команда проекта. Команда управления проектом. Проектные роли.

Тема 5. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект. Проектно-исследовательская деятельность. Проект: определение, основные показатели и характеристики. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта. Структурапроекта и характеристика основных компонентов проекта. СМАРТ-анализ.

Тема 6. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг).Понятие «фандрайзинг». Фандрайзинг как способ привлечения средств для финансирования проектов. Поиск и выбор источников финансирования. Структуры грантодающих институтов и организаций. Их классификация. Межгосударственные институции и программы финансирования. Государственные структуры и механизмы финансирования в России. Частные и негосударственные фонды и принципы их деятельности. Спонсорство, кампании по привлечению средств, иные технологии и приемыфандрайзинга. Стратегия фандрайзинга. Основные направления деятельности фондови грантодающих организаций. Виды фондов, грантов и

программ. Приоритеты фондов. Интернет-ресурсы. Поиск российских и зарубежных фондов с помощью Интернета. Грантовые программы, выставляемые фондами. Анализ программ и видов грантовой поддержки.

Тема 7.Сопроводительные документы к заявке на получени**е** финансирования.Экспертиза заявок. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы.Сопроводительные документы: типы и виды. Специфика составления сопроводительных документов. Общие правила составления сопроводительных документов.Специфика стиля деловых документов.Причины отклонения заявок фондами. Основные критерии оценки основных частей заявки. Ошибки в составлении заявки. Оценка и отчет. Сроки предоставления отчетов. Форма отчетов. Аналитический (содержательный) и финансовый отчет. Рекомендации по подготовке промежуточных и заключительного отчета. Специфика финансовой отчетности.

Тема 8. Эффективность реализации проекта.Оценка экономической эффективности проекта. Основные методы инвестиционных расчетов.

**5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия,необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1.Теоретико-методические основы проектной деятельности | Тестирование | Зачет |
| Тема 2. Субъекты и объекты проектной деятельности | Тестирование | |
| Тема 3. Правовые основы проектной деятельности | Ситуационные задания<br>Кейс | |
| Тема 4. Управление командой проекта | Доклад (сообщение) | |
| Тема 5. Проектная идея. Стратегическое развитие идеи в проект | Тестирование | |
| Тема 6. Механизмы деятельности в сфере привлечения средств (фандрайзинг) | Кейс<br>Ситуационные задания | |
| Тема 7 Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования. Экспертиза заявок. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы | Кейс<br>Ситуационные задания | |
| Тема 8. Эффективность реализации проекта | Кейс<br>Ситуационные задания | |

Шкала и критерии оцениваниязнаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» (61-100 баллов) | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения |

| | |
|---|---|
| | планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Незачтено»<br>(менее 61 балла) | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск :Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1031863
2. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. -Москва : ИНФРА-М, 2021. - 273 с. -Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1221080
3. Березовская, Е. А. Теория и практика оценки эффективности инвестиционных проектов : учебное пособие / Е. А. Березовская, С. В. Крюков; Южный федеральный университет. -Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 102 с. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=339816 (
4. Попов, Ю.И. Управление проектами: учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. -Москва: ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/966362
5. Поташева, Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент): учеб. пособие / Г.А. Поташева. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/930921

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL:http://lib.volgau.com/MegaPro/Web
2. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog
3. Журнал "Управление проектами. - Режим доступа: URL:https: www.pmmagazine.ru
4. Российская Ассоциация Управления Проектами СОВНЕТ.- Режим доступа: UR: https:www.sovnet.ru
5. Бюро проектов.- Режим доступа: URL:https:www.projectbureau.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи. Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu:Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade ).
2. ТАНДЕМ. Университет - единая информационная система управления учебным процессом.
3. АнтиПлагиат. Вуз. Лиц.
4. Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License.
5. СДО "Прометей". Договор 1/ВГСХА/10 /08 от 13.10.2008
6. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение), кейсы и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 316 кг – учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. |
| 3 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования. |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
_____ Н.Н. Балашова

7 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.13 Инклюзивная психология и педагогика

Кафедра Педагогика и методика профессионального обучения

Уровень высшего образования бакалавриат

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Ю.В. Шагина

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет

*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика профессионального обучения»

Протокол № 2 от 1 сентября 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ А.В. Черняева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы научных представлений об инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществление их личностно-мотивационной, когнитивной и практической подготовки к реализации инклюзивной модели образования.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- развитие у студентов представлений о проблеме интеграции людей с ограниченными возможностями здоровья в общество;
- исследование различных нарушений психического и физического развития человека, а также принципов, методов и форм организации его воспитания и обучения;
- изучение современных технологий разработки и реализации программ инклюзивного образования;
- формирование ценностного отношения к психолого-педагогическим закономерностям процесса обучения в условиях инклюзии.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1. Понимает закономерности и особенности развития людей с физическими и психическими нарушениями, принципы, методы и формы организации их воспитания и обучения | Знать понятия инклюзии, инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, современные технологии разработки и реализации программ инклюзивного образования |
| | | Уметь эффективно применять методы инклюзивной педагогики и психологии при организации воспитания и обучения людей с физическими и психическими нарушениями |
| | | Владеть технологиями разработки и реализации программ инклюзивного образования, методами организации воспитания и обучения людей с физическими и психическими нарушениями |
| | УК-9.2. Взаимодействует с людьми в социальной сфере и сфере профессиональной деятельности с учетом особенностей их психофизического развития | Знать особенности интеграции людей с ограниченными возможностями здоровья в общество |
| | | Уметь эффективно применять методы инклюзивной педагогики и психологии при взаимодействии с людьми в социальной сфере и сфере профессиональной деятельности с учетом особенностей их психофизического развития |
| | | Владеть технологиями разработки и реализации программ инклюзивного образования, методами организации воспитания и обучения людей с физическими и психическими |

| | | |
|---|---|---|
| | | нарушениями |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инклюзивная психология и педагогика» (Б1.О.13) относится к дисциплинам обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | | | | | | | |
| Б1.О.13 Инклюзивная психология и педагогика | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Инклюзивная психология и педагогика» (Б1.О.13) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении школьного курса «Обществознание». Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Инклюзивная психология и педагогика» (Б1.О.13), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 32 | 32 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 76 | 76 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 76 | 76 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 12 | 12 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | |
| Экзамен | - | - |
| Зачет с оценкой | - | - |
| Зачет | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | - | - |
| Общая трудоемкость часов | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость зачетных единиц | 3 | 3 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 4 | 4 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 100 | 100 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 100 | 100 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| | зачетных единиц | 3 | 3 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретико-методологические и концептуальные основы инклюзивной психологии и инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 1. Общие представления об инклюзивной психологии и инклюзивном образовании | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Инклюзивное образование в современном мире | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Инклюзивное обучение детей с различными нарушениями в развитии | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 4. Модели инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Педагогическое сопровождение и поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивной образовательной среде | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Психолого-педагогические основы формирования профессиональной культуры педагога инклюзивного образования | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Психология инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 7. Психолого-педагогическая характеристика субъектов инклюзивного образования | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Особенности интеграции различных категорий детей и молодых людей, имеющих ограничения здоровья в образовательное пространство | 2 | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 16 | - | - | - | 76 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретико-методологические и концептуальные основы инклюзивной психологии и инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 1. Общие представления об инклюзивной психологии и инклюзивном образовании | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Инклюзивное образование в современном мире | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Инклюзивное обучение детей с различными нарушениями в развитии | | | | | | | |
| Тема 3. Нормативно-правовые | 2 | - | - | - | - | - | 10 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| основы инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 4. Модели инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Педагогическое сопровождение и поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивной образовательной среде | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Психолого-педагогические основы формирования профессиональной культуры педагога инклюзивного образования | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Раздел 3. Психология инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 7. Психолого-педагогическая характеристика субъектов инклюзивного образования | 2 | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 8. Особенности интеграции различных категорий детей и молодых людей, имеющих ограничения здоровья в образовательное пространство | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 6 | - | - | - | 96 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретико-методологические и концептуальные основы инклюзивной психологии и инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 1. Общие представления об инклюзивной психологии и инклюзивном образовании | 2 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Инклюзивное образование в современном мире | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Инклюзивное обучение детей с различными нарушениями в развитии | | | | | | | |
| Тема 3. Нормативно-правовые | - | - | - | - | - | - | 20 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| основы инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 4. Модели инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 5. Педагогическое сопровождение и поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивной образовательной среде | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Психолого-педагогические основы формирования профессиональной культуры педагога инклюзивного образования | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Психология инклюзивного образования | | | | | | | |
| Тема 7. Психолого-педагогическая характеристика субъектов инклюзивного образования | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Особенности интеграции различных категорий детей и молодых людей, имеющих ограничения здоровья в образовательное пространство | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 100 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Инклюзивное образование как предмет психолого-педагогических исследований. Цели и принципы инклюзивного образования и инклюзивной психологии. Методологические основания построения концепции инклюзивного обучения. Этимология понятий «интеграция», «инклюзия», их содержательное наполнение. Основные причины негативного отношения к детям с особенностями психофизического развития: неадекватность поведения данных детей в ситуациях внутригруппового общения, отсутствие качеств, необходимых для успеха в совместной речевой и игровой деятельности, особенности внешнего вида и психофизического развития (исследования ученых М.В. Швед, Х. Мюллер, Колленберги др.).

Тема 2. Инклюзивное образование: сущность и содержание. Принципы инклюзивного образования. Составляющие элементы инклюзивного образования. Ошибочные представления в отношении инклюзивного образования. Отношение и стереотипы общества к инклюзивному образованию. Преимущества инклюзивного образования.

Инклюзивная образовательная среда: понятие и структура. Актуальность развития инклюзивного образовательного пространства в России. Приоритетные направления организации образовательного процесса в рамках инклюзивного образования. Инклюзивная образовательная среда как интегративная система,

объединяющая процессы, соответствующие ключевым фигурам – детям, педагогам, родителям, тьюторам и др. Мировой и отечественный опыт инклюзивного образования.

Тема 3. Нормативно-правовая база образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Право на образование лиц с ограниченными возможностями здоровья как важное направление государственной политики в сфере образования. Федеральные Законы «Об образовании в Российской Федерации» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» как нормативная база педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в отечественной образовательной практике. Единая Концепция специального федерального государственного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья. Правовые основы образования детей с ограниченными возможностями здоровья на региональном и муниципальном уровне. Международное и отечественное законодательство в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Законодательное обеспечение инклюзивного образования. Нормы международного гуманитарного права, закрепленные в таких международных документах как «Декларация о правах умственно отсталых лиц» (1971), «Декларация о правах инвалидов» (1975), Конвенция ООН «О правах ребенка» (1989).

Тема 4. Модели инклюзивного образования детей в образовательных учреждениях. Особенности реализации технологий инклюзивного образования в общеобразовательных школах. Формы и технологии инклюзивного образования средних специальных и учреждениях высшего образования. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья как особая категория субъектов образовательного процесса. Научные подходы к классификации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Генезис и проблемы внедрения инклюзивного образования. Характеристика категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: социальный и педагогический аспект. Проблемы обеспечения условий успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья и создания равных стартовых возможностей для их различных категорий. Преимущества инклюзивного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Тема 5. Понятие «педагогическое сопровождение» в теории и практике отечественного образования. Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья: понятие и функции. Этапы инклюзивного сопровождения обучающихся в образовательной организации. Основные направления социально-педагогического сопровождения семьи, воспитывающей детей с ограниченными возможностями здоровья. Сущность и содержание социально-психологического сопровождения детей в условиях инклюзивного образования. Основные направления деятельности специалистов сопровождения в условиях инклюзивного образования. Особенности и основные направления деятельности педагога-дефектолога (учитель-логопед, сурдопедагог, тифлопедагог), педагога-психолога, социального педагога. Распределение функций, полномочий, ответственности.

Тема 6. Профессиональная компетентность педагога инклюзивного образования: понятие и компоненты. Инклюзивная компетентность как интегративное личностное образование. Ключевые операционные и содержательные компетенции. Функциональная сфера инклюзивной компетентности. Ценностное отношение к профессионально-педагогической деятельности в инклюзивной образовательной среде. Социально-групповые и профессионально-групповые

ценности педагога инклюзивного образования. Индивидуально-личностная система ценностей педагога в условиях инклюзии.

Тема 7. Организационно-управленческие вопросы реализации инклюзивной практики в образовании. Научно-методическое обеспечение инклюзивного образования. Коррекционно-развивающая среда. Тьюторство. Роль родителей в междисциплинароном взаимодействии специалистов.

Тема 8. Организационно-методические и психолого-педагогические условия для молодых людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата в образовательных учреждениях. Теоретические и методические основы создания специальных условий для детей с нарушениями слуха и зрения в образовательных учреждениях. Организационно-методические и психолого-педагогические условия для детей с расстройствами аутистического спектра в образовательных учреждениях.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Теоретико-методологические и концептуальные основы инклюзивной психологии и инклюзивного образования | | Зачет |
| Тема 1. Общие представления об инклюзивной психологии и инклюзивном образовании | Выступление на семинаре | |
| Тема 2. Инклюзивное образование в современном мире | Доклад | |
| Раздел 2. Инклюзивное обучение детей с различными нарушениями в развитии | | |
| Тема 3. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования | Выступление на семинаре | |
| Тема 4. Модели инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья | Выступление на семинаре, реферат | |
| Тема 5. Педагогическое сопровождение и поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивной образовательной среде | Тестирование | |
| Тема 6. Психолого-педагогические основы формирования профессиональной культуры педагога инклюзивного образования | Выступление на семинаре | |
| Раздел 3. Психология инклюзивного образования | | |
| Тема 7. Психолого-педагогическая характеристика субъектов инклюзивного образования | Выступление на семинаре | |
| Тема 8. Особенности интеграции различных категорий детей и молодых людей, имеющих ограничения здоровья в образовательное пространство | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | В результате обучающийся обнаруживает сформированные систематические знания, умение использовать полученные знания, применение навыков. Это подтверждает достижение планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания, фрагментарное умение использовать полученные знания, фрагментарное применение навыков или отсутствие навыков. Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1140662

2. Плаксина, Л. И. Инклюзивное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья: психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с нарушениями зрения: учебно-методическое пособие / Л.И. Плаксина, Л.А. Дружинина, Л.Б. Осипова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 192 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1045009

3. Посохова, С. Т. Психология инклюзии: диалог детей с разными возможностями здоровья: учебно-методическое пособие / С. Т. Посохова, Е. Е. Белан. – Санкт-Петербург: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2020. – 172 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1840329

4. Гончарова, В. Г. Комплексное медико-психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях непрерывного инклюзивного образования / Гончарова В.Г., Подопригора В.Г., Гончарова С.И. - Краснояр.: СФУ, 2014. – 248 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/550676

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edution. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-611-2017 от 18.10.2017

2. АнтиПлагиат. Вуз - Лиц. Договор № 748 от 19.01.2018

3. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.

4. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро» - лицензионный договор № 8714 от 17.11.2014., бессроч.

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web

2. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog

3. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: http//http://www.koob.ru/

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы,

позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «зачтено», «незачтено».

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) – 206 гк - технические средства обучения | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26 | Комплект учебной мебели, меловая доска, экран видеопроекционное оборудование для презентаций. Технические средства обучения: Диапроекторы Лектор-600, «Лети-60», Лектор-2000, ЛЭТИ-60М. Кинопроекторы «Русь», «Украина-5». Кадропроектор «Кругозор», мультимедийные средства: видеопроектор, экран настенный, ноутбук, перенос-ной экран, интерактивная доска, кадропроектор «Кругозор», графопроектор «Полилюкс», эпидиаскоп «ЭДП-455». Набор плакатов для проведения пробных и контрольных уроков. Стенды, муль-тимедийные средства: ви-деопроекторAcer, экран настенный, экран переносной, ноутбукMSI, наглядные пособия, плакаты, схемы. Транспаранты для графопроектора, диафильмы, диапозитивы, учебные фильмы. Комплект объемных наглядных средств (динамических моделей) по тракторам и автомобилям. Комплект объемных наглядных средств (динамических моделей) по сельскохозяйственным машинам. Комплект объемных наглядных средств (динамических моделей) по зерноуборочным комбайнам. Учебная аудитория оснаще-наученической мебелью, меловая доска, стеллаж, переносной проектор, ноутбук, экран, 2 сейфа, Wi-Fi. |
| 2 | Помещение для самостоятельной работы – аудитория 302 кд | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26 | Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, мониторы), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | отечественного производства |
| 3 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – лаборантская 217а кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, шкафы, стеллажи, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, мониторы, МФУ, принтер), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства |
| 4 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – лаборантская 212б кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, шкафы, стеллажи, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, МФУ, принтер), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства |

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе дисциплины

_____

*индекс и наименование дисциплины*

1. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____

_____
_____
_____

2. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____
_____
_____
_____

3. В связи с _____
_____
_____

*основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

_____
_____
_____
_____

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы дисциплины, в которые вносятся изменения и дополнения

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

_____

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

_____

*наименование направленности (профиля) программы*

Руководитель
образовательной программы,

_____ _____ _____

*наименование должности* *подпись* *инициалы фамилия*

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры _____

_____

*наименование кафедры*

Протокол № ____ от _____ г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ _____

*подпись* *инициалы фамилия*

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета _____ _____

*подпись* *инициалы фамилия*

_____ г.

*дата*

МП (при наличии)

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения (дата и № приказа) | Дата введения изменения | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменений |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | измененного | нового | изъятого | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**Лист ознакомления**

| Должность | Фамилия, Имя, Отчество | Подпись | Дата |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Математический анализ
*наименование практики*

Кафедра _____Высшая математика_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

доцент _____ О.В. Вахнина
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Доцент _____ Е.С. Шемет
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Высшая математика
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ Ю.В. Клочков
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является приобретение студентами базовой математической подготовки, позволяющей проводить анализ и успешно решать современные экономические и социально-экономические задачи.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование у студентов логического мышления;
- развитие умения применять методы математического анализа для решения прикладных задач;
- формирование способности к математическому моделированию при проведении научно-исследовательских работ.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.2. Владеет базовыми знаниями в области сбора, обработки математического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | Знать<br>- основы математического анализа, необходимых для анализа экономических процессов; |
| | | Уметь<br>- применять методы математического анализа для решения экономических задач; |
| | | Владеть<br>- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Математический анализ» (Б1.О.14) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | | | | | | | |
| Б1.О.14 Математический анализ | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.О.16 Статистика | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Математический анализ» (Б1.О.14) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении школьного курса математики. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по школьному курсу математики. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Математический анализ» (Б1.О.14), будут полезными при освоении таких дисциплин, как «Статистика» (Б1.О.16), а также при прохождении практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.В.02(У)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 1 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | **48** | **48** |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | **132** | **132** |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 132 | 132 |
| Промежуточная аттестация, всего | | **36** | **36** |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | **216** | **216** |
| | зачетных единиц | **6** | **6** |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 1 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по | **12** | **12** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| учебным занятиям), всего | | | |
| Лекционные занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | **168** | **168** |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 20 | 20 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация, всего | | **36** | **36** |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | **216** | **216** |
| | зачетных единиц | **6** | **6** |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 1 сессия |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | **6** | **6** |
| Лекционные занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | **201** | **201** |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 20 | 20 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 181 | 181 |
| Промежуточная аттестация | **9** | **9** |
| Экзамен | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | - | - |
| Зачет | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | - | - |
| Общая трудоемкость часов | **216** | **216** |
| Общая трудоемкость зачетных единиц | **6** | **6** |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление функции одной и нескольких переменных. | | | | | | | |
| Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Раздел 2. Интегральное исчисление, дифференциальные уравнения и ряды. | | | | | | | |
| Тема 5. Интегральное исчисление. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике. | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике. | 2 | - | 4 | - | - | - | 18 |
| Тема 8. Ряды. | 2 | - | 4 | - | - | - | 18 |
| Итого по дисциплине | **16** | - | **32** | - | - | - | **132** |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление функции одной и нескольких переменных. | | | | | | | |
| Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. | 1 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории. | 1 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Раздел 2. Интегральное исчисление, дифференциальные уравнения и ряды. | | | | | | | |
| Тема 5. Интегральное исчисление. | 1 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике. | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике. | 1 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 8. Ряды. | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Итого по дисциплине | **4** | - | **8** | - | - | - | **148** |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление функции одной и нескольких переменных. | | | | | | | |
| Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов. | - | - | - | - | - | - | 24 |
| Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. | 1 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории. | - | - | - | - | - | - | 22 |
| Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. | - | - | - | - | - | - | 24 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 2. Интегральное исчисление, дифференциальные уравнения и ряды. | | | | | | | |
| Тема 5. Интегральное исчисление. | 1 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике. | - | - | - | - | - | - | 22 |
| Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике. | - | - | - | - | - | - | 23 |
| Тема 8. Ряды. | - | - | - | - | - | - | 22 |
| Итого по дисциплине | **2** | - | **4** | - | - | - | **181** |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов.
Техника вычисления пределов. 1-ый и 2-ой замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых. Непрерывность функции. Непрерывное начисление процентов.
Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.
Производная функции. Правила и формулы дифференцирования. Геометрический и физический смысл производной. Дифференциал функции. Правило Лопиталя.
Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории.
Монотонность, экстремум, выпуклость и точки перегиба функции. Асимптоты функции. Общая схема исследования функции. Использование производной в экономической теории.
Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.
Понятие функции нескольких переменных, ее частные производные. Экстремум функции нескольких переменных.
Тема 5. Интегральное исчисление.
Неопределенный интеграл, его смысл и свойства. Непосредственное интегрирование. Метод подстановки в неопределенном интеграле. Метод интегрирования по частям в неопределенном интеграле.
Тема 5. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике.
Определенный интеграл, формула Ньютона-Лейбница. Метод подстановки и интегрирования по частям в определенном интеграле. Геометрические и физические приложения определенного интеграла.
Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике.
Понятие дифференциального уравнения. Дифференциальные уравнения 1-го порядка с разделяющимися переменными. Задача Коши. Однородные, линейные дифференциальные уравнения 1-го порядка. Дифференциальные уравнения 2-го порядка, задача Коши. Уравнения, допускающие понижение порядка. Линейные однородные дифференциальные уравнения 2-го порядка, линейные уравнения 2-го порядка со специальной правой частью. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике.
Тема 8. Ряды.
Числовые ряды. Необходимый и достаточные признаки сходимости. Абсолютная и условная сходимость. Степенные ряды. Ряды Тейлора и Маклорена.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление функции одной и нескольких переменных. | | Экзамен |
| Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов. | Тест. Контрольная работа | |
| Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. | | |
| Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории. | | |
| Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. | | |
| Раздел 2. Интегральное исчисление, дифференциальные уравнения и ряды. | | |
| Тема 5. Интегральное исчисление. | Тест. Контрольная работа | |
| Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике. | | |
| Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике. | | |
| Тема 8. Ряды. | | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Экзамен | |
| «Отлично» (91...100 баллов) | Выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Хорошо» (78...90 баллов) | Выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе; правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. В результате обучающийся обнаруживает |

| | |
|---|---|
| | сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине. |
| «Удовлетворительно» (61...77 баллов) | Выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; практические задачи решаются не в полном объеме. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Шипачев, В. С. Высшая математика: учебник / В.С. Шипачев. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 479 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/5394. - ISBN 978-5-16-010072-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1185673
2. Шипачев, В. С. Задачник по высшей математике: учебное пособие / В.С. Шипачев. — 10-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-010071-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1455881
3. Шапкин, А. С. Задачи с решениями по высшей математике, теории вероятностей, математической статистике, математическому программированию: учебное пособие для бакалавров / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — 9-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 432 с. - ISBN 978-5-394-03710-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091871
4. Лурье, И. Г. Высшая математика. Практикум: учеб. пособие / И.Г. Лурье, Т.П. Фунтикова. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 160 с. - ISBN 978-5-9558-0281-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/935333
5. Жукова, Г. С. Высшая математика для бакалавра. Практикум: учебное пособие : в 2 частях. Часть 1 / Г.С. Жукова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108293-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1067376

6. Жукова, Г. С. Высшая математика для бакалавра. Практикум: учебное пособие : в 2 частях. Часть 2 / Г.С. Жукова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 275 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108294-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1067390

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Образовательный математический сайт: http://exponenta.ru
2. Единое окно доступа к информационным ресурсам. Математика. Режим доступа - http://window.edu.ru
3. Единый портал интернет-тестирования. Режим доступа - http://i-exam.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+;
2. CoreCal;
3. WinEnterprise Upgrade;
4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
5. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF – Freeware – бессрочно;
6. СПС КонсультантПлюс.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

1) вести конспектирование учебного материала;
2) обращать внимание на определения, формулировки теорем, лемм, основные формулы, знание которых необходимо для успешного освоения данной дисциплины;
3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью лучшего понимания изучаемого материала;
4) участвовать в обсуждении выбора метода решения рассматриваемых задач;
5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины задач, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, командная работа, решение индивидуальных заданий. Для успешного обучения навыкам решения практических задач рекомендуется проработать изученный теоретический материал по данной теме.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Методические рекомендации обучающимся по подготовке к тестированию

1) Внимательно изучите структуру теста, оцените объем времени, выделяемого на данный тест, посмотрите, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
2) Начните отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
3) Внимательно читайте задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
4) Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
5) Рассчитывайте выполнение заданий так, чтобы осталось время на проверку и доработку. Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Методические указания по подготовке и выполнению контрольной работы

1. Внимательно изучите теоретический материал – конспект, составленный на лекционном занятии. Выпишите формулы из конспекта по изучаемой теме.
2. Обратите внимание, как использовались данные формулы при решении задач на занятии.
3. Выпишите ваш вариант задания.
4. Решите предложенную задачу, используя выписанные формулы.
5. Проанализируйте полученный результат (правильность подстановки в формулы численных значений, правильность расчетов, правильность вывода неизвестной величины из формулы).
7. Решение задач должно сопровождаться необходимыми пояснениями. Расчётные формулы приводите на отдельной строке, выделяя из текста.
8. Запишите ответ к выполненной задаче.

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 314 кг – учебная аудитория имени профессора Иващенко | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | П.С. | | |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Финансы
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | С.Ю. Шалдохина |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Финансы» является формирование у студентов комплекса знаний о сущности финансов, финансовой системе, об инструментах ее регулировании, а также по вопросам организации финансовых отношений и их функционировании на различных уровнях.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков решения задач в области финансов, организации работы и полномочия законодательных, исполнительных органов власти и судебных органов в сфере финансов

- овладение основными приемами и навыками анализа финансовых рынков.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.2. Владеет базовыми знаниями об основах финансов | Знает основные теоретические положения и ключевые понятия в области финансов |
| | | Уметь анализировать современные проблемы в области финансов, оценивать бюджетную и финансовую политики государства |
| | | Владеть навыками финансового анализа, планирования и прогнозирования, на основе полученных результатов способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансы» (Б1.О.15) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | | | | | | | |
| Б1.О.15 Финансы | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | + | | + | | | |
| Б1.О.17 Основы корпоративного управления | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Финансы» (Б1.О.15), необходимо обладать знаниями, полученными в общеобразовательном учреждении. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Финансы» (Б1.О.15),

будут полезными при изучении таких учебных дисциплин и прохождении таких практик, как «Основы корпоративного управления» (Б1.О.17), «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.В.02(У)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | 0 | 0 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | 0 | 0 |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 16 | 16 |
| Лекционные занятия | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 10 | 10 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 128 | 128 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 113 | 113 |
| Промежуточная аттестация | 0 | 0 |
| Экзамен | - | - |
| Зачет с оценкой | 0 | 0 |
| Зачет | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по курсам |
|---|---|---|---|
| | | | 1 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 6 | 6 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 4 | 4 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 134 | 134 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 119 | 119 |
| Промежуточная аттестация | | 4 | 4 |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | 4 | 4 |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 144 | 144 |
| | зачетных единиц | 4 | 4 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретические основы финансов | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 1. Понятие, сущность и назначение финансов | 1 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 2. Функциональные основы управление финансами | 1 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 3. Финансовая система и финансовая политика РФ | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Раздел 2. Государственные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетная система | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Доходы и расходы государственного бюджета | 1 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 6. Бюджетный процесс и его участники | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 7. Государственные внебюджетные фонды | - | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 8. Государственный кредит и государственный долг | 1 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Раздел 3. Децентрализованные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 9. Финансы коммерческих и некоммерческих предприятий | 2 | - | 2 | - | - | - | 8 |
| Тема 10. Финансы домохозяйств (населения) | 1 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Раздел 4. Финансовый рынок и международные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 11. Финансовый рынок и его структура | 2 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 12. Международные финансы | 1 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретические основы финансов | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 1. Понятие, сущность и назначение финансов | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Функциональные основы управление финансами | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Финансовая система и финансовая политика РФ | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Государственные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетная система | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Доходы и расходы государственного бюджета | - | - | 2 | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Бюджетный процесс и его участники | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Государственные внебюджетные фонды | - | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Государственный кредит и государственный долг | - | - | 1 | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Децентрализованные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 9. Финансы коммерческих и некоммерческих предприятий | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Финансы домохозяйств (населения) | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 4. Финансовый рынок и международные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 11. Финансовый рынок и его структура | - | - | 2 | - | - | - | 8 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 12. Международные финансы | - | - | 2 | - | - | - | 5 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 10 | - | - | - | 113 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теоретические основы финансов | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 1. Понятие, сущность и назначение финансов | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 2. Функциональные основы управление финансами | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 3. Финансовая система и финансовая политика РФ | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 2. Государственные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетная система | 1 | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 5. Доходы и расходы государственного бюджета | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 6. Бюджетный процесс и его участники | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 7. Государственные внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 8. Государственный кредит и государственный долг | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 3. Децентрализованные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 9. Финансы коммерческих и некоммерческих предприятий | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Финансы домохозяйств (населения) | - | - | - | - | - | - | 10 |
| Раздел 4. Финансовый рынок и международные финансы | - | - | - | - | - | - | - |
| Тема 11. Финансовый рынок и его структура | - | - | 4 | - | - | - | 10 |
| Тема 12. Международные финансы | - | - | - | - | - | - | 9 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 4 | - | - | - | 119 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Понятие, сущность и назначение финансов.**

Понятие финансов как экономической категории. Денежный характер финансовых отношений. Место и значение финансов в системе денежных отношений. Специфические признаки финансов. Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями в процессе стоимостного распределения. Общее и особенное в функционировании финансов и кредита в распределительном процессе.

**Тема 2. Функциональные основы управление финансами.**

Представления о функциях финансов. Сущность и назначение воспроизводственной функции финансов. Распределительная функция финансов. Содержание контрольной функции финансов. Характеристика взаимосвязи функций финансов. Понятие управления финансами.

Объекты и субъекты управления, изменение их состава в зависимости от уровня государственной власти и местного самоуправления, сферы финансовой системы и других факторов. Система органов управления финансами на федеральном уровне. Участие законодательных и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в управлении финансами.

**Тема 3. Финансовая система и финансовая политика РФ.**

Понятие финансовой системы, ее место в экономической системе. Подходы к определению финансовой системы, принципы ее организации**.** Состав финансовой системы Российской Федерации. Характеристика сфер и звеньев финансовой системы. Функции финансовой системы. Понятие финансовой политики. Характеристика структурных элементов финансовой политики. Особенности определения целей и задач финансовой политики на перспективу и текущий период. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Элементы финансового механизма. Значение финансовой политики, ее результативность как основной критерий успешной ее реализации. Факторы, влияющие на результативность финансовой политики, их характеристика.

**Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетная система.**

Сущность бюджетных отношений, их специфика и место в системе финансовых отношений. Бюджетный фонд как материальное воплощение бюджетных отношений. Принципы построения бюджетной системы России, звенья бюджетной системы, их характеристика.

**Тема 5. Доходы и расходы государственного бюджета.**

Понятие и состав бюджетной классификации. Классификация доходов бюджета. Классификация расходов бюджета. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.

**Тема 6. Бюджетный процесс и его участники.**

Сущность бюджетного процесса, его стадии. Организация бюджетного процесса на федеральном, региональном и местном уровнях. Участники бюджетного процесса, характеристика их полномочий. Составление проекта бюджета. Система экономических и экономико-правовых документов для составления проекта. Рассмотрение и утверждение бюджета: последовательность, функции органов исполнительной власти. Общие принципы исполнения бюджета. Задачи и функции органов Федерального Казначейства: исполнение бюджета по доходам и расходам. Экономический анализ бюджетных показателей. Содержание, задачи и значение бюджетного контроля. Формы и методы его проведения. Органы бюджетного контроля.

**Тема 7. Государственные внебюджетные фонды.**

Необходимость создания государственных внебюджетных фондов, принципы их функционирования, их место в системе финансов РФ. Внебюджетные фонды в Российской Федерации. Общая характеристика доходов и расходов государственных внебюджетных фондов, организации их управления.

**Тема 8. Государственный кредит и государственный долг.**

Сущность, значение и функции государственного кредита Формы государственного кредита. Понятие и классификация государственного долга. Управление государственным долгом, его содержание и методы.

**Тема 9. Финансы коммерческих и некоммерческих предприятий.**

Принципы функционирования финансов коммерческих организаций. Виды финансовых отношений коммерческой организации. Источники финансовых ресурсов коммерческих организаций, их структура. Виды финансовых ресурсов коммерческих организаций, основные факторы их роста. Основные направления использования финансовых ресурсов коммерческой организации. Налоговые и другие обязательные платежи коммерческой организации. Распределение прибыли между собственниками и участниками коммерческих организаций. Основные и оборотные средства: состав, источники формирования. Порядок формирования финансового результата коммерческой организации. Виды прибыли. Некоммерческая организация: ее определение, характеристика организационно-правовых форм. Понятие и состав финансовых отношений некоммерческих организаций. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций. Содержание принципов организации и использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Характеристика источников формирования финансовых ресурсов и направлений их использования.

**Тема 10. Финансы домохозяйств (населения).**

Сущность и функции финансов домашних хозяйств. Доходы бюджета домашнего хозяйства: состав, значение и показатели доходов. Заработная плата как основной источник

формирования доходов. Расходы бюджета домашнего хозяйства: классификация расходов; обязательные платежи; расходы на потребление; денежные сбережения.

**Тема 11. Финансовый рынок и его структура.**

Понятие финансового рынка, его значение. Классификация видов финансового рынка. Элементы финансового рынка: по основным инструментам (рынок ценных бумаг, кредитный рынок, валютный рынок); по срокам вложений (денежный рынок и рынок долгосрочных вложений); по формам организации (биржевой, внебиржевой рынок); с точки зрения участия посредников (первичный и вторичный рынок); с точки зрения видов сделок (рынок кассовых и срочных сделок на финансовом рынке).

**Тема 12. Международные финансы.**

Содержание и принципы организации международных финансов. Глобальные публичные финансовые организации и их функции: Международный валютный фонд, Группа Всемирного банка. Платежный баланс, его структура.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Понятие, сущность и назначение финансов | Тестовые задания | Зачет с оценкой |
| Тема 2. Функциональные основы управление финансами | | |
| Тема 3. Финансовая система и финансовая политика РФ | | |
| Тема 4. Бюджетное устройство и бюджетный процесс | Тестовые задания Выступление на семинаре | |
| Тема 5. Доходы и расходы государственного бюджета | | |
| Тема 6. Бюджетный процесс и его участники | | |
| Тема 7. Государственные внебюджетные фонды | | |
| Тема 8. Государственный кредит и государственный долг | | |
| Тема 9. Финансы коммерческих и некоммерческих предприятий | Контрольная работа | |
| Тема 10. Финансы домохозяйств (населения) | | |
| Тема 11. Финансовый рынок и его структура | Контрольная работа | |
| Тема 12. Международные финансы | | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачете с оценкой | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины дисциплины, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |

| | |
|---|---|
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата дисциплины и обязательной литературы. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Лупей, Н. А. Финансы: учебное пособие / Н.А. Лупей, В.И. Соболев. – 3-е издание, исправленное и дополненное. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. – 448 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1845362
2. Слепов, В. А. Финансы: учебник / под ред. проф. В.А. Слепова. – 4-е издание, переработанное и дополненное. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. - 336 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1834749
3. Финансы: учебник / под редакцией А.З. Дадашева. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 178 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846715
4. Финансы: учебник / Ю.С. Долганова, Н.Ю. Исакова, Н.А. Истомина [и др.]; под общей редакцией Н.Ю. Исаковой. - 2-е издание стер. - Москва: ФЛИНТА; Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2022. - 336 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1891271
5. Чепик, О. В. Финансы и кредит: учебное пособие / О. В. Чепик, Н. М. Томина, А. А. Романов. - Рязань: Академия ФСИН России, 2019. - 212 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1254346


**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
2. Официальный сайт Банка России (статистические данные по финансовому рынку) - https://www.cbr.ru/
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1
4. Официальный сайт Счетной палаты РФ http://audit.gov.ru/
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы https://www.nalog.ru/
6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (статистические данные) - http://www.gks.ru/
7. Финансовая культура - https://fincult.info/
8. Финансовые новости России - https://finansi-info.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; Core Cal; Win Enterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC

4. Oracle VM VirtualBox – виртуальная машина Oracle

5. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

6. СПС Консультант Плюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.16 Статистика
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | О.А. Донскова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

*наименование кафедры*

Протокол № _____ от _____ 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Статистика» является формирование у студентов знаний в области статистики для анализа экономических процессов и принятия управленческих решений, овладение студентами статистической методологией и навыками ее использования в практике экономических расчетов.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков в области современной статистики и их использование в разных сферах предпринимательской деятельности по обоснованию принимаемых решений в условиях рыночной экономики;
- овладение студентами комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей экономических явлений и процессов;
- развитие умений анализировать экономико-статистическую информацию и использовать полученные знания в процессе принятия управленческих решений, связанных с решением основных экономических проблем.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1. Владеет базовыми знаниями в области сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | Знать основные статистические категории, методы сбора, систематизации статистических данных, основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне |
| | | Уметь самостоятельно организовывать и проводить статистические исследования, применять статистические методы для решения конкретных задач |
| | | Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Статистика» (Б1.О.16) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | | | | | | | |
| Б1.О.14 Математический анализ | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.О.16 Статистика | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Статистика» (Б1.О.16), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении такой дисциплины как «Математический анализ» (Б1.О.14). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Статистика (Б1.О.16), будут полезными при прохождении такой практики как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.В.02(У)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 3 | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 112 | 64 | 48 |
| Лекционные занятия | | 48 | 32 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 64 | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 140 | 44 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 100 | 44 | 56 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | 0 | 36 |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам | |
|---|---|---|---|
| | | 5 | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 50 | 24 | 26 |
| Лекционные занятия | 20 | 12 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | 30 | 12 | 18 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 202 | 84 | 90 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 162 | 84 | 50 |
| Промежуточная аттестация | | 36 | - | - |
| Экзамен | | 36 | - | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов 2 курса по сессиям | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 6 | 12 |
| Лекционные занятия | | 8 | 2 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | | 10 | 4 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 257 | 98 | 159 |
| Выполнение курсовой работы | | 40 | - | 40 |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | |
| Выполнение реферата | | - | - | |
| Выполнение контрольной работы | | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 217 | 98 | 119 |
| Промежуточная аттестация | | 13 | 4 | 9 |
| Экзамен | | 9 | 0 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | 0 | - | 0 |
| Общая трудоемкость | часов | 288 | 108 | 180 |
| | зачетных единиц | 8 | 3 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельная |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекцио | в том | Практи | в том | Лабора | в том | |

| | нные занятия | числе в форме практической подготовки | ческие (семинарские) занятия | числе в форме практической подготовки | торные занятия | числе в форме практической подготовки | ное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Теория статистики | | | | | | | |
| Тема 1. Статистика как наука и отрасль практической деятельности. | 4 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 2. Статистическое наблюдение, сводка и группировка статистических материалов. | 6 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Тема 3. Статистические показатели в форме абсолютных, относительных и средних величин. Показатели вариации. | 4 | - | 8 | - | - | - | 6 |
| Тема 4. Анализ динамики социально-экономических явлений. | 4 | - | 6 | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Индексный метод и его применение в анализе социально-экономических явлений. | 6 | - | 6 | - | - | - | 8 |
| Тема 6. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений. | 4 | - | 4 | - | - | - | 8 |
| Раздел 2. Социально-экономическая статистика | | | | | | | |
| Тема 7. Статистика численности и состава населения. | 2 | - | 4 | - | - | - | 6 |
| Тема 8. Трудовые ресурсы и занятость населения. | 2 | | 6 | | | | 10 |
| Тема 9. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу. | 2 | - | 6 | - | - | - | 10 |
| Тема 10. Статистика национального богатства: основного и оборотного капитала | 4 | - | 6 | - | - | - | 10 |
| Тема 11. Статистика затрат на производство продукции. | 4 | | 4 | | | | 10 |
| Тема 12. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций. | 2 | | 6 | | | | 10 |
| Итого по дисциплине | 48 | - | 64 | - | - | - | 100 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теория статистики | | | | | | | |
| Тема 1. Статистика как наука и отрасль практической деятельности. | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Статистическое наблюдение, сводка и группировка статистических материалов. | 2 | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 3. Статистические показатели в | 4 | - | 4 | - | - | - | 14 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| форме абсолютных, относительных и средних величин. Показатели вариации. | | | | | | | |
| Тема 4. Анализ динамики социально-экономических явлений. | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Тема 5. Индексный метод и его применение в анализе социально-экономических явлений. | 2 | - | 4 | - | - | - | 14 |
| Тема 6. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений. | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |
| Раздел 2. Социально-экономическая статистика | | | | | | | |
| Тема 7. Статистика численности и состава населения. | 2 | - | 2 | | | | 14 |
| Тема 8. Трудовые ресурсы и занятость населения. | 2 | - | 4 | | | | 10 |
| Тема 9. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу. | 2 | - | 4 | | | | 12 |
| Тема 10. Статистика национального богатства: основного и оборотного капитала | 2 | - | 4 | | | | 14 |
| Тема 11. Статистика затрат на производство продукции. | - | - | 2 | | | | 14 |
| Тема 12. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций. | - | - | 2 | | | | 14 |
| Итого по дисциплине | 20 | - | 30 | - | - | - | 162 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Теория статистики | | | | | | | |
| Тема 1. Статистика как наука и отрасль практической деятельности. | - | - | - | - | - | - | 14 |
| Тема 2. Статистическое наблюдение, сводка и группировка статистических материалов. | - | - | - | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Статистические показатели в форме абсолютных, относительных и средних величин. Показатели вариации. | - | - | | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Анализ динамики социально-экономических явлений. | 1 | - | 2 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Индексный метод и его применение в анализе социально-экономических явлений. | 1 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 6. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений. | - | - | - | - | - | - | 18 |
| Раздел 2. Социально-экономическая статистика | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 7. Статистика численности и состава населения. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 8. Трудовые ресурсы и занятость населения. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 9. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу. | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 10. Статистика национального богатства: основного и оборотного капитала | 2 | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 11. Статистика затрат на производство продукции. | - | - | - | - | - | - | 20 |
| Тема 12. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций. | - | - | - | - | - | - | 19 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 10 | - | - | - | 217 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Статистика как наука и отрасль практической деятельности.**

Статистика – наука и практическая деятельность. Задачи и объект исследования статистики. Предмет, метод и основные категории статистики как науки. Этапы статистического исследования (методология). Отрасли статистики. Органы статистики РФ: назначение, задачи, функции, структура.

**Тема 2. Статистическое наблюдение, сводка и группировка статистических материалов.**

Понятие о статистическом наблюдении. Этапы проведения статистического наблюдения. Цель, объект, единица, программа, место и время наблюдения. Основные организационные формы. Виды и способы статистического наблюдения. Классификация видов статистического наблюдения. Сводка статистических данных. Задачи и виды группировок. Выполнение группировки по количественному признаку. Статистические ряды распределения.

**Тема 3. Статистические показатели в форме абсолютных, относительных и средних величин. Показатели вариации.**

Понятие абсолютных и относительных величин. Виды относительных показателей и особенности их применения. Средние величины: виды (степенные и структурные). Мода и медиана. Порядок расчета и сфера применения. Показатели вариации: абсолютные и относительные. Формулы расчета показателей вариации.

**Тема 4. Анализ динамики социально-экономических явлений.**

Понятие о рядах динамики. Виды рядов динамики. Составные элементы динамических рядов. Правила построения рядов динамики. Сопоставимость уровней и смыкание рядов динамики. Аналитические показатели рядов динамики. Система средних показателей временного ряда. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Прогнозирование на основе рядов динамики.

**Тема 5. Индексный метод и его применение в анализе социально-экономических явлений.**

Сущность индексов, цели их применения, роль в изучении коммерческой деятельности. Общая классификация индексов. Виды индивидуальных индексов и особенности применения. Правила построения общих индексов. Основные формулы исчисления сводных индексов и их характеристика. Система индексов постоянного, фиксированного состава и структурных сдвигов. Среднеарифметическая и среднегармоническая формы общих индексов.

**Тема 6. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений.**

Понятие и виды связи между экономическими явлениями. Направленность, содержание и форма связи. Основные методы изучения взаимодействия. Сущность корреляционного анализа. Порядок расчета коэффициента корреляции (линейный и множественный) и детерминации. Использование типы функций в регрессионном анализе.

**Тема 7. Статистика численности и состава населения.**

Предмет, метод и задачи статистики населения. Использование статистической методологии при анализе демографических процессов. Источники сведений о численности граждан. Категории населения. Группировки населения по признакам. Движение населения: естественное, механическое, социальное. Общие и частные показатели движения населения.

Система показателей, характеризующая миграционные потоки. Перспективные расчеты численности населения: демографический прогноз.

**Тема 8. Трудовые ресурсы и занятость населения.**

Экономическая природа трудовых ресурсов. Носители трудового потенциала. Группировка трудового капитала. Категории трудовых ресурсов: экономически активное и неактивное население, занятые и безработные. Показатели численности, состава и движения трудовых ресурсов. Виды движения рабочей силы. Баланс рабочего времени. Показатели использования фонда рабочего времени.

**Тема 9. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу.**

Понятие производительности труда. Источники информации для статистического анализа выработки. Методы измерения уровня производительности труда. Система статистических показателей производительности труда. Индексный анализ производительности труда: индивидуальные и общие. Понятие и задачи статистики оплаты труда. Номинальная и реальная заработная плата. Состав фонда заработной платы работников. Часовой, дневной, полный, годовой фонды заработной платы. Применение индексов переменного, фиксированного состава и структурных сдвигов при анализе динамики уровня оплаты труда. Исчисление абсолютного изменения фонда оплаты труда за счет заработной платы и численности работников.

**Тема 10. Статистика национального богатства: основного и оборотного капитала.**

Сущность национального богатства и его элементы (нефинансовые и финансовые активы). Определение основного капитала и существенные отличие от других объектов национального имущества. Типовая классификация основных фондов. Оценка основных фондов (первоначальная, полная, остаточная, балансовая). Сущность износа и его виды. Методы начисления амортизации. Показатели состояния, движения и эффективности использования средств труда. Баланс основных производственных фондов. Статистический анализ показатели фондоотдачи. Экономическая сущность оборотного капитала. Состав материальных ценностей. Классификация текущих активов. Система статистических показателей объема, структуры и эффективности использования материальных ценностей.

**Тема 11. Статистика затрат на производство продукции.**

Изучение себестоимости как качественного показателя хозяйственной жизни компании. Предмет изучения при статистическом анализе затрат на производство продукции, работ и услуг. Виды себестоимости по степени учета затрат. Информационная база себестоимости продукции. Группировка затрат по экономическим элементам. Статистический анализ затрат на производство продукции: система индивидуальных и общих индексов. Сущность показателя затрат на 1 рубль товарной продукции: порядок и методика расчета.

**Тема 12. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций.**

Понятие финансовых ресурсов предприятия. Источники формирования финансового капитала. Система показателей финансовых результатов. Виды прибыли (валовая, прибыль от реализации, балансовая, чистая). Доходы (расходы) от внереализационных операций. Относительные показатели эффективности деятельности. Показатели рентабельности и их виды (рентабельность продукции, продаж, активов, капитала и др.) Особенности статистического анализа финансовых результатов: прибыли и рентабельности.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Статистика как наука и отрасль практической деятельности. | Тестовые задания | Зачет |
| Тема 2. Статистическое наблюдение, сводка и группировка статистических материалов. | Тестовые задания | |
| Тема 3. Статистические показатели в форме абсолютных, относительных и средних величин. Показатели вариации. | Контрольная работа | |
| Тема 4. Анализ динамики социально-экономических явлений. | Контрольная работа | |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 5. Индексный метод и его применение в анализе социально-экономических явлений. | Контрольная работа | |
| Тема 6. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений. | Контрольная работа | |
| Тема 7. Статистика численности и состава населения. | Контрольная работа | Экзамен, курсовая работа |
| Тема 8. Трудовые ресурсы и занятость населения. | Контрольная работа | |
| Тема 9. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу. | Контрольная работа | |
| Тема 10. Статистика национального богатства: основного и оборотного капитала. | Контрольная работа | |
| Тема 11. Статистика затрат на производство продукции. | Контрольная работа | |
| Тема 12. Система статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций. | Контрольная работа | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На зачете | |
| Зачтено (61-100 баллов) | Выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко, полно или допускает отдельные погрешности в ответе, приводя соответствующие примеры; правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| Не зачтено (менее 61 балла) | Выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Практические задачи решаются не в полном объеме. |
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом существа вопросов. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического материала. Неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. |
| Курсовая работа | |

| | |
|---|---|
| «Отлично» | Полностью раскрыта актуальность, чётко определены и грамотно поставлены задачи и цель курсовой работы. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. Критически прочитаны источники: вся необходимая информация проанализирована, вычленена, логически структурирована. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено чётко. Автор полностью владеет методами анализа статистических данных, ориентируется в исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, имеет навыки применения информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач. Работа содержит цитаты и таблицы, иллюстрации и диаграммы: все необходимые материалы. Оформление работы соответствует требованиям, библиография, приложения оформлены на отличном уровне. Объём работы заключается в пределах от 20 до 30 страниц. |
| «Хорошо» | Во введении содержится некоторая нечёткость формулировок. В основной части работы не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. В заключении неадекватно использована терминология, наблюдаются незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии, приложений. |
| «Удовлетворительно» | Во введении содержится лишь попытка обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют чёткие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание — пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. В приложении допущено несколько грубых ошибок. Не выдержан стиль требуемого академического письма, часто неверно употребляются научные термины, ссылки оформлены неграмотно, наблюдается плагиат. |
| «Неудовлетворительно» | Во введении не содержится обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены и цели, задачи работы. Скупое основное содержание указывает на недостаточное число прочитанной литературы. Внутренняя логика всего изложения проекта слабая. Нет критического осмысления прочитанного, как и собственного мнения. Нет обобщений, выводов. В работе наблюдается отсутствие ссылок, плагиат, не выдержан стиль, неадекватное использование терминологии. По оформлению наблюдается ряд недочётов: не соблюдены основные требования, а библиография с приложениями содержат много ошибок. Объём работы менее 20 страниц. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Статистика: учебник / В.В. Глинский, В.Г. Ионин, Л.К. Серга [и др.] ; под ред. В.Г. Ионина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=370749
2. Экономическая статистика: учебник / под ред. Ю.Н. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (высшее

образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/10633103
3. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева, М. В. Бикеева, А. В. Катынь. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 150 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176292
4. Смотрова, Е. Е. Статистика: практикум для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов экономических специальностей / Е. Е. Смотрова, О. А. Донскова; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра "Бухгалтерский учет и аудит". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2020. - 108 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1
5. Статистика: учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы / О. А. Донскова, Е. Е. Смотрова; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра "Бухгалтерский учет и аудит". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 84 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» http://rucont.ru/
3. Лекции по статистике для студентов, магистрантов https://stat-ist.ru/statistika-kurs-lektsij
4. Федеральная служба государственной статистики https://rosstat.gov.ru/
5. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области https://volgastat.gks.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений и по задачам, содержащим практические примеры; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка

индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям для написания курсовой работы, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят тестовые задания, выполнение контрольных работ.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена и курсовой работы. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачет, экзамен (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется зачтено», «не зачтено», экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Курсовая работа после проверки допускается к защите. Защита курсовой работы проходит в форме собеседования. По результатам защиты выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 402 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 401 кг – учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук |
| 3 | Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.О.17 Основы корпоративного управления
*наименование практики*

Кафедра _____Менеджмент и логистика в АПК_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) __«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»_____
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | | Т.В. Даева |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры Менеджмент и логистика в АПК

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.А. Карпова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Основы корпоративного управления» является освоение теоретических знаний в области методики и организации корпоративной деятельности, приобретение умений по разработке обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомить студентов с современными основами и принципами корпоративного управления отечественных и зарубежных компаний, сформировать систему знаний системы и структуры корпоративного управления современных корпораций, функций ее элементов, показателей эффективности.

- научить студентов прогнозировать последствия управленческих решений, принимаемых основными органами корпоративного управления: общим собранием акционеров, советом директоров, топ – менеджментом компании, принимать такие управленческие решения, которые будут способствовать росту благосостояния акционеров, сглаживанию агентских издержек, возникающих между менеджерами компании и ее собственниками;

- разрабатывать методики мотивации менеджеров корпорации.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Владеет базовыми знаниями об основах корпоративного управления | Знать основы корпоративного управления отечественных и зарубежных компаний, принципы построения эффективной системы корпоративного управления современных корпораций, особенности деятельности ее элементов и механизмы корпоративного управления; принципы менеджмента, основанного на соответствующих финансовых показателях с помощью которых возможно выявлять результативность предпринимаемых решений органами корпоративного управления. |
| | | Уметь анализировать эффективность системы корпоративного управления акционерного общества: органов корпоративного управления и механизмов корпоративного управления; принимать управленческие решения в рамках корпоративных бизнес-стратегий с учетом ценностно - ориентированного менеджмента. |
| | | Владеть методами и инструментами совершенствования системы корпоративного управления и его элементов, методиками анализа качественных и количественных показателей эффективности корпоративного управления с целью совершенство-вания систем корпоративного управления отечественных корпораций. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы корпоративного управления» (Б1.О.17) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по

направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | | | | | | | |
| Б1.О.15 Финансы | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.О.17 Основы корпоративного управления | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Основы корпоративного управления» (Б1.О.17), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Финансы» (Б1.О.15). В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы корпоративного управления» (Б1.О.17), будут полезными при прохождении таких практик как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)), а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 48 | 48 |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 96 | 96 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 18 | 18 |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 126 | 126 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 111 | 111 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 8 | 8 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 163 | 163 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | 9 | 9 |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Сущность, содержание и система корпоративного управления | 4 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 2. Эволюция корпоративных структур. Модели корпоративного управления | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 3. Механизмы корпоративного управления | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 4. Управление корпоративными финансами | 4 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Система мотивации менеджеров | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Управление дивидендной политикой компании | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Сущность, содержание и система корпоративного управления | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Эволюция корпоративных структур. Модели корпоративного управления | - | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Механизмы корпоративного управления | 2 | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 4. Управление корпоративными финансами | 2 | - | 2 | - | - | - | 19 |
| Тема 5. Система мотивации менеджеров | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Тема 6. Управление дивидендной политикой компании | - | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 111 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подгото | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подгото | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подгото | |

| | | вки | | вки | | вки | тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Сущность, содержание и система корпоративного управления | 2 | - | - | - | - | - | 24 |
| Тема 2. Эволюция корпоративных структур. Модели корпоративного управления | - | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 3. Механизмы корпоративного управления | - | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 4. Управление корпоративными финансами | - | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 5. Система мотивации менеджеров | - | - | - | - | - | - | 26 |
| Тема 6. Управление дивидендной политикой компании | - | - | - | - | - | - | 26 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 6 | - | - | - | 148 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Сущность, содержание и система корпоративного управления.** Предпосылки развития акционерной формы собственности. Сущность корпорации: юридический и социальный подход. Социальная ответственность корпорации. Преимущества и недостатки акционерной формы собственности. Открытые и закрытые акционерные общества. Агентская теория. Теория соучастников. Система корпоративных отношений. Понятие корпоративного управления. Субъекты корпоративного управления и их корпоративные интересы. Цель корпоративного управления. Эффективность корпоративного управления. Понятие системы корпоративного управления. Элементы корпоративного управления: участники (субъекты) корпоративного управления на микро- и макроуровнях, объекты корпоративного управления, механизмы корпоративного управления, информационное обеспечение корпоративного управления. Внутреннее и внешнее информационное обеспечение.

**Тема 2. Эволюция корпоративных структур. Модели корпоративного управления.** Эволюция взглядов зарубежных исследователей на корпоративное управление. История формирования корпоративных структур в Европе, США, России. Современный подход к исследованию корпоративного управления. Понятие модели корпоративного управления. Основные элементы модели корпоративного управления: ключевые участники акционерного общества, механизм взаимодействия между ключевыми участниками, структура владения акциями в конкретной модели, состав совета директоров (советов – в немецкой модели), законодательные рамки, требования к раскрытию информации для корпорации, корпоративные действия, требующие одобрения акционеров. Англо - американская модель корпоративного управления. Японская модель корпоративного управления. Германская модель корпоративного управления. Интеграционные процессы основных моделей корпоративного управления. Особенности развития корпоративного управления в России.

**Тема 3. Механизмы корпоративного управления.** Внутренние и внешние механизмы корпоративного управления. Деятельность совета директоров. Банкротство как инструмент корпоративного контроля. Рынок корпоративного контроля: сущность, специфика, структура. Рыночные и нерыночные операции на рынке корпоративного контроля. Операции по слиянию и поглощению. Методы защиты на рынке корпоративного контроля. Понятие защиты акционерного общества. Рыночные методы защиты. Нерыночные методы защиты.

**Тема 4. Управление корпоративными финансами.** Концепции управления корпоративными финансами. Концепция приоритета экономических интересов собственников. Современная портфельная теория. Концепция стоимости капитала. Теория дивидендной политики. Концепция стоимости денег во времени. Концепция взаимосвязи уровня риска и доходности. Модели оценки акций и облигаций на основе их доходности. Модель оценки финансовых активов с учетом систематического риска. Концепция агентских отношений. Концепция асимметрической информации. Модель управления стоимостью корпорацией.

**Тема 5. Система мотивации менеджеров.** Системы стимулирования, ориентированные на повышение стоимости. Фондовые опционы на акции. Участие в собственности. Количественный анализ мотивации менеджеров. Сравнительная характеристика систем мотивации менеджеров в моделях корпоративного управления.

**Тема 6. Управление дивидендной политикой компании.** Оптимальная дивидендная политика. Свойства дивидендной политики: сигнальный эффект, эффект клиентуры, стабильность дивидендной политики. Процедура выплаты дивидендов. Факторы дивидендной политики: ограничения на выплату дивидендов, инвестиционные возможности, доступность альтернативных источников капитала, влияние дивидендной политики на стоимость капитала фирмы.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Тема 1. Сущность, содержание и система корпоративного управления | Тестовые задания | Экзамен |
| Тема 2. Эволюция корпоративных структур. Модели корпоративного управления | Тестовые задания | |
| Тема 3. Механизмы корпоративного управления | Доклад /Сообщение | |
| Тема 4. Управление корпоративными финансами | Вопросы для обсуждения | |
| Тема 5. Система мотивации менеджеров | Выступление на семинаре | |
| Тема 6. Управление дивидендной политикой компании | Доклад /Сообщение | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| На экзамене | |
| «Отлично» (91-100 баллов) | Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. |
| «Хорошо» (78-90 баллов) | Студент знает основные термины корпоративного управления, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. |
| «Удовлетворительно» (61-77 баллов) | В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории корпоративного управления и обязательной литературы. |

| | |
|---|---|
| «Неудовлетворительно» (менее 61 балла) | Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Веснин, В. Р. Корпоративное управление: учебник / В. Р. Веснин, В. В. Кафидов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1167876
1. Дементьева, А. Г. Корпоративное управление: учебник / А.Г. Дементьева. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. - 496 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1852177
2. Дементьева, А. Г. Практика принятия решений в глобальном бизнесе: учебное пособие / А.Г. Дементьева. - Москва: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/935547
3. Ларионов, И. К. Корпоративный механизм хозяйствования - синергия взаимодействия денежно-ценовых и организационно-управленческих составляющих: монография / И. К. Ларионов, И. И. Ларионова. - Москва: Дашков и К, 2020. - 306 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1428083
4. Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент: учебное пособие / С.А. Орехов, В.А. Селезнев, - 4-е издание - Москва: Дашков и К, 2017. - 440 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/415590
5. Рыманов, А. Ю. Корпоративное управление: учебник / А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова. — 2-е издание, переработанное и дополненное — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 395 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1073651
6. Тепман, Л. Н. Корпоративное управление: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления /Л.Н. Тепман. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028502
7. Тюлин, А. Е. Корпоративное управление. Методологический инструментарий: учебник / А.Е. Тюлин. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 216 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1019338


**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Деловая пресса - http:// www. businesspress.ru;
2. Корпоративный менеджмент - http://www.cfin.ru – сайт;
3. Кочкин С.В. Журнал «Корпоративная культура». – http:// www.t-partners.ru;
4. Научная электронная библиотека - https://elibrary.ru
5. Официальный интернет-портал правовой информации - https://pravo.gov.ru
6. Федеральная служба государственной статистики РФ - https://gks.ru
7. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) - http:// www.rbc.ru
8. Технологии корпоративного управления - http:// www.iteam.ru – сайт.

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF – Freeware

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре, вопросы для обсуждения.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование объектов (помещений) для проведения практики | Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:<br>404 кг - лекционная аудитория. | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:<br>316 кг - учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. |
| 5 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 6 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором |
| 7 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) |
| 8 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33 | Комплект специализированного оборудования |
| 9 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н.Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности
*наименование практики*

Кафедра _____Информационные системы и технологии_____
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) « Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»_
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Авторы:

| доцент | _____ | О.А. Заяц |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е.С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры Информационные системы и технологии

*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ О.А. Кочеткова

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- дать обучающимся всесторонние знания об основных принципах обработки данных в профессиональной деятельности (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка и вывод (визуализация));
- научить обучающихся осуществлять аналитическую обработку данных на основе общих и специализированных прикладных программных средств;
- сформировать практические навыки работы с программным инструментарием компьютерных информационных технологий (программные продукты, информационные ресурсы и прочее) в области менеджмента.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1. Владеет базовыми знаниями о современных информационных технологиях и программных средствах | Знать основы информационных технологий и программных средств |
| | | Уметь использовать знания основ информационных технологий при решении профессиональных задач |
| | | Владеть навыками применения знаний основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач |
| | ОПК-5.2. Демонстрирует навыки применения со-временных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач | Знать современные информационные технологии для решения профессиональных задач |
| | | Уметь использовать современные информационные технологии для решения профессиональных задач |
| | | Владеть навыками применения современных информационных технологий для решения профессиональных задач |
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Владеет знаниями о принципах работы современных информационных технологиях и программных средствах | Знать принципы работы современных информационных технологий и программных средств |
| | | Уметь применять знания принципов работы информационных технологий и программных средств |
| | | Владеть базовыми знаниями в области принципов работы современных информационных технологий и программных средств |
| | ОПК-6.2. Демонстрирует | Знать как использовать принципы работы информационных технологий и программных |

| | | |
|---|---|---|
| | навыки использования принципов работы современных информационных технологий и программных средств | средств |
| | | Уметь работать с современными информационными технологиями и программными средствами |
| | | Владеть навыками использования информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (Б1.О.18) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс |
| ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | | | | | | |
| Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |
| ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | | | | | | |
| Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Очная | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | |

Для успешного освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (Б1.О.18) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Информатика» (Б1.О.09). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (Б1.О.18), будут полезными при прохождении таких практик, как «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.В.02(У)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 4 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 48 | 48 | | | |
| Лекционные занятия | | 16 | 16 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 32 | 32 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 96 | 96 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 96 | 96 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 | | | |
| | зачетных единиц | 5 | 5 | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 5 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 16 | 16 | | | |
| Лекционные занятия | | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 12 | 12 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 126 | 126 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 111 | 111 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | 36 | 36 | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 | | | |
| | зачетных единиц | 5 | 5 | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2 | … | … | … |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего** | | 8 | 8 | | | |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 6 | 6 | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Лабораторные занятия | | - | - | | | |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего** | | 163 | 163 | | | |
| Выполнение курсовой работы | | - | - | | | |
| Выполнение курсового проекта | | - | - | | | |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - | | | |
| Выполнение реферата | | - | - | | | |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 | | | |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 148 | 148 | | | |
| Промежуточная аттестация*** | | - | - | | | |
| Экзамен | | 9 | 9 | | | |
| Зачет с оценкой | | - | - | | | |
| Зачет | | - | - | | | |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - | | | |
| Общая трудоемкость | часов | 180 | 180 | | | |
| | зачетных единиц | 5 | 5 | | | |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Базовые информационные технологии | | | | | | | |
| Тема 1. Основные понятия и классификация информационных | 2 | - | 2 | - | - | - | 14 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| технологий | | | | | | | |
| Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций, схем и диаграмм визуализации бизнес-задачи | 4 | - | 8 | - | - | - | 18 |
| Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Раздел 2. Специализированные информационные технологии | | | | | | | |
| Тема 4. Инструментальные средства создания и оценки инвестиционных проектов | 2 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 5. Корпоративные информационные системы | 4 | - | 6 | - | - | - | 16 |
| Тема 6. Инструменты и технологии аналитической обработки данных | 2 | - | 4 | - | - | - | 16 |
| Итого по дисциплине | 16 | - | 32 | - | - | - | 96 |

Очно-заочная форма

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Базовые информационные технологии | | | | | | | |
| Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий | - | - | 2 | - | - | - | 18 |
| Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций, схем и диаграмм визуализации бизнес-задачи | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |
| Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Раздел 2. Специализированные информационные технологии | | | | | | | |
| Тема 4. Инструментальные средства создания и оценки инвестиционных проектов | 2 | - | 2 | - | - | - | 22 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 5. Корпоративные информационные системы | 2 | - | 2 | - | - | - | 24 |
| Тема 6. Инструменты и технологии аналитической обработки данных | - | - | 2 | - | - | - | 20 |
| Итого по дисциплине | 6 | - | 12 | - | - | - | 126 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Базовые информационные технологии | | | | | | | |
| Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий | - | - | - | - | - | - | 24 |
| Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций, схем и диаграмм визуализации бизнес- | - | - | 2 | - | - | - | 30 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| задачи | | | | | | | |
| Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров | - | - | - | - | - | - | 26 |
| Раздел 2. Специализированные информационные технологии | | | | | | | |
| Тема 4. Инструментальные средства создания и оценки инвестиционных проектов | - | - | 2 | - | - | - | 28 |
| Тема 5. Корпоративные информационные системы | 2 | - | - | - | - | - | 30 |
| Тема 6. Инструменты и технологии аналитической обработки данных | - | - | 2 | - | - | - | 25 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 6 | - | - | - | 163 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий

Современное состояние и тенденции развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Технологии TPS, DSS, MIS, ESS. Системы электронного документооборота. Управленческие концепции MRP, MRPII, ERP.

Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций, схем и диаграмм визуализации бизнес-задачи

Автоматизированные способы подготовки текстовых документов. Программы создания электронных презентаций. Технологии работы с графической информацией.

Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров

Автоматизированные способы обработки информации с помощью табличных процессоров. Финансово-экономические расчеты. Работа с электронными таблицами в режиме баз данных. Визуализация данных.

Тема 4. Инструментальные средства создания и оценки инвестиционных проектов

Программное обеспечение бизнес-планирования. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Разработка и анализ инвестиционных проектов в среде Project Expert.

Тема 5. Корпоративные информационные системы

Понятие и функциональность корпоративной информационной системы (КИС). Выбор КИС для внедрения. Рынок российских и зарубежных КИС. Корпоративные ИС фирмы «1С».

Тема 6. Инструменты и технологии аналитической обработки данных

Статистические пакеты ПП. Системы Business Intelligence (BI-системы). OLAP технологии. Экспертные системы. Технологии анализа данных Data Mining.

## 5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины | Формы оценочных средств текущего контроля | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. Базовые информационные технологии | | экзамен |
| Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий | Коллоквиум | |
| Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций, схем и диаграмм визуализации бизнес-задачи | Отчет по практической работе | |
| Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров | Отчет по практической работе, контрольная работа | |
| Раздел 2. Специализированные информационные технологии | | |
| Тема 4. Инструментальные средства создания и оценки инвестиционных проектов | Отчет по практической работе | |
| Тема 5. Корпоративные информационные системы | Доклад, контрольная работа | |
| Тема 6. Инструменты и технологии аналитической обработки данных | Доклад | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Экзамен | |
| «Отлично» | Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения |

| | |
|---|---|
| | планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Хорошо» | Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Удовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Гобарева, Я. Л. Моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании в Project Expert: учеб. пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В.

Золотарюк. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 197 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/978856.

2. Интегрированные системы управления объектами. Встроенные информационные системы: учебное пособие / А.А. Григорьев, Е.А. Исаев, А.Ф. Моргунов, П.А. Тарасов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 222 с. — DOI 10.12737/1171989. - ISBN 978-5-16-016511-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1171989.

3. Информационные системы и цифровые технологии. Практикум: учебное пособие. Часть 1 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. М.И. Барабановой. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 212 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1731904.

4. Информационные системы и цифровые технологии. Практикум: учебное пособие. Часть 1 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. М.И. Барабановой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 212 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1731904.

5. Информационные системы и цифровые технологии. Часть 1: учебное пособие / В.В. Трофимов, М.И. Барабанова, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова; под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 253 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1370826.

6. Информационные системы и цифровые технологии: учебное пособие: в 2 ч. Ч. 2. Практикум / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. Т.А. Макарчук. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 217 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786661.

7. Ниматулаев, М.М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / М.М. Ниматулаев. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 250 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178780.

8. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 373 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1047195.

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. TAdviser - портал выбора технологий и поставщиков - https://www.tadviser.ru/;
2. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - http://window.edu.ru/;
3. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru» - www.elibrary.ru;
4. Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях» – http://eup.ru/;
5. Федеральный образовательный портал «Экономический портал» - http://institutiones.com/download/books.html.

## 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
2. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF
3. ARIS Express - бесплатное ПО моделирования бизнес-процессов
4. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
5. IBM / D0FRELL / IBM SPSS Statistics Base Academic Authorized User License на условиях Академической лицензии
6. Project Expert 7.0, обновление версии Tutorial, сетевая, 15 рабочих мест
7. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
8. СПС КонсультантПлюс
9. ЭПС "Система ГАРАНТ"

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 2) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 3) желательно делать пометки в лекционном материале из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов, выполнения индивидуальных заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад, отчет по практической работе, контрольная работа и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета

выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: ауд. 507-учебная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Комплект специальной мебели, доска, персональные компьютеры (20 ед.), видеопроектор |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 505 – учебная аудитория «3D моделирования, виртуальной и дополнительной реальности». | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26 | Комплект специализированной мебели, персональные компьютеры (34 ед.), электронная доска (1 ед.), проектор (2 ед.), очки виртуальной реальности (4 ед.) |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д: | 400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования. |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
_____ г.
*дата*
МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.01 Деньги, кредит, банки
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Экономическая безопасность
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования бакалавриат
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

| Доцент | _____ | Н. С. Панова |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |
| _____ | _____ | _____ |
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»

*наименование направленности (профиля) программы*

| доцент | _____ | Е. С. Шемет |
|---|---|---|
| *должность* | *подпись* | *инициалы фамилия* |

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

*наименование кафедры*

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

*дата*

Заведующий кафедрой _____ Т. А. Дугина

*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки» является: является формирование у студентов глубоких теоретических знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытии исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функций, законов, роли в современной рыночной экономике.

Изучение дисциплины «Деньги, кредит, банки» направлено на решение следующих задач:

- теоретическая подготовка студентов по вопросам современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытии теоретических аспектов их сущности, функций, законов, роли в современной рыночной экономике;
- приобретение студентами необходимых знаний и получение навыков оценки закономерностей денежного оборота и кредита, анализа процессов создания, тенденций построения и организации современных денежных, кредитных, банковских систем и их элементов, изучения роли денег, кредита и банков в регулировании макроэкономических процессов, формирования современного представления о месте и роли центральных и коммерческих банков в современной рыночной экономике России;
- развитие умений анализировать экономическую информацию и использовать полученные знания в процессе принятия управленческих решений, связанных с решением основных экономических проблем, овладение приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере денежно-кредитных отношений.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК – 1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ПК-1.6. Использует знания в области экономики, организации производства и управления в экономическом субъекте. | Знать основные понятия, категории и инструменты расчета экономических показателей; содержание типовых методик расчета экономических показателей финансовых организаций; последовательность и взаимосвязь основных этапов и направлений расчета экономических показателей с учетом нормативно-правовых огра-ничений; современные теории денег, кредита, банков; особенности реализации денежно-кредитной политики, методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики; специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций Центрального банка, банков и небанковских кредитных организаций; основы банковского дела. |
| | | Уметь выбирать типовые методики расчета экономических показателей в соответствии с поставленными целями и характеристиками объекта; адаптировать типовые методики расчета экономических показателей под действующие нормы; рассчитывать показатели, характеризующие деятельность финансово-кредитных орга-низаций; оценивать роль финансово-кредитных институтов в современной рыночной экономике; анализировать структуру и |

| | | |
|---|---|---|
| | | порядок прохождения денежных потоков через банковскую систему. |
| | | Владеть типовыми методиками расчета показателей, характеризующих деятельность финансово-кредитных организаций; вычислительными процедурами и методиками расчета показателей, ха-рактеризующих деятельность финансово-кредитных организаций; формами и методами использования денег и кредита для регулирования социально- экономических процессов; методологией исследования финансово-кредитной системы и отдельных ее звеньев; методами оценки роли банков в современной рыночной экономи-ке; принципами кредитования юридических и физических лиц. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» (Б1.О.18) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая дисциплина».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность. | | | | | | | |
| Б1.В.01 Основы экономики и бизнеса (на английском языке) | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | + | | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.02 История бухгалтерского учета | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | | + | | | | |
| Б1.В.09 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.10 Бухгалтерский финансовый учет | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.17 Бухгалтерское дело | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.19 Бухгалтерский управленческий учет | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Б1.В.23 Практикум по бухгалтерскому учету | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.25 Международные стандарты финансовой отчетности | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ФТД.01 Деньги, кредит, банки | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |

Для успешного освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки» (ФТД.01), необходимо обладать знаниями, полученными в общеобразовательном учреждении при изучении таких дисциплин, как Основы экономики и бизнеса (на английском языке) (Б1.В.01), История бухгалтерского учета (Б1.В.02), Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах (Б1.В.09), Бухгалтерский финансовый учет (Б1.В.10), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13), Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта (Б1.В.ДВ.02.01), Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур (Б1.В.ДВ.02.02).

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Деньги, кредит, банки» (ФТД.01) будут полезными при прохождении таких дисциплин и практик как Практикум по бухгалтерскому учету (Б1.В.23), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Теоретические основы бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.01), Практическое применение бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.02), Организационно-управленческая практика (Б2.В.02(П)), Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 16 | 16 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 20 | 20 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 20 | 20 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 1 | 1 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 4 | 4 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 32 | 32 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 17 | 17 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 0 | 0 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 1 | 1 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|
| | | 6 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 4 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 28 | 28 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 13 | 13 |
| Промежуточная аттестация | | - | - |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа / Курсовой проект | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 1 | 1 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Деньги | | | | | | | |
| Тема 1. Необходимость, сущность, функции денег. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот. Денежная система. | 2 | - | 2 | - | - | - | 5 |
| Раздел 2. Кредит | | | | | | | |
| Тема 2. Необходимость и сущность кредита, его роль и границы. Функции, формы, виды и законы кредита. | 2 | - | 2 | - | - | - | 5 |
| Тема 3. Ссудный процент и его экономическая роль. | 2 | - | 2 | - | - | - | 5 |
| Раздел 3. Банки | | | | | | | |
| Тема 4. Понятие и элементы банковской системы. Центральные банки и коммерческие банки: основы их деятельности. | 2 | - | 2 | - | - | - | 5 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 8 | - | - | - | 20 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучен |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные | в том числе в | Практические | в том числе в | Лабораторные | в том числе в | |

| | занятия | форме практической подготовки | (семинарские) занятия | форме практической подготовки | занятия | форме практической подготовки | ие разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Раздел 1. Деньги | | | | | | | |
| Тема 1. Необходимость, сущность, функции денег. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот. Денежная система. | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 2. Кредит | | | | | | | |
| Тема 2. Необходимость и сущность кредита, его роль и границы. Функции, формы, виды и законы кредита. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Ссудный процент и его экономическая роль. | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Раздел 3. Банки | | | | | | | |
| Тема 4. Понятие и элементы банковской системы. Центральные банки и коммерческие банки: основы их деятельности. | - | - | - | - | - | - | 5 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 17 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Раздел 1. Деньги | | | | | | | |
| Тема 1. Необходимость, сущность, функции денег. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот. Денежная система. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Раздел 2. Кредит | | | | | | | |
| Тема 2. Необходимость и сущность кредита, его роль и границы. Функции, формы, виды и законы кредита. | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Ссудный процент и его экономическая роль. | 2 | - | - | - | - | - | 3 |
| Раздел 3. Банки | | | | | | | |
| Тема 4. Понятие и элементы банковской системы. Центральные банки и коммерческие банки: основы их деятельности. | - | - | 2 | - | - | - | 2 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |

**4.2 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Необходимость, сущность, функции денег. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот. Денежная система.**

Деньги как экономическая категория. Виды денег. Теории денег. Функции денег как меры стоимости. Деньги в функции средства обращения. Содержание, назначение и особенности функционирования денег и особенности функционирования денег в качестве средства платежа. Функция средства накопления. Деньги в сфере международного экономического оборота. Выпуск денег в оборот и эмиссия. Эмиссия безналичных денег. Эмиссия наличных денег. Понятие и сущность денежного обращения. Первый оборот. Второй оборот. Законы денежного обращения. Эмпирические законы денежного обращения. Количественные законы денежного обращения. Кейсианский вариант формулы обмена. Монетаристский вариант количественной теории денег. Денежная масса и скорость обращения денег.

**Тема 2. Необходимость и сущность кредита, его роль и границы. Функции, формы, виды и законы кредита.**

Необходимость кредита. Взаимодействие кредита и денег. Сущность кредита. Структура кредита. Стадии движения кредита. Роль кредита в развитии экономики. Функции кредита. Законы кредита. Формы кредита. Виды кредита.

**Тема 3. Ссудный процент и его экономическая роль.**

Экономическая роль ссудного процента. Механизм формирования уровня ссудного процента. Критерии дифференциации уровня процентных ставок.

**Тема 4. Понятие и элементы банковской системы. Центральные банки и коммерческие банки: основы их деятельности.**

Понятие и свойства банковской системы. Характеристика элементов банковской системы. Развитие банковской системы. Сущность, функции и роль банков. Особенности построения современных банковских систем. Проблемы и перспективы развития банковской системы РФ. Задачи и функции Центральных банков. Активные и пассивные операции центральных банков. Методы денежно-кредитной политики Центрального банка. Понятие коммерческих банков и их функции. Понятие банковской операции и услуги. Пассивные операции. Активные операции. Активно-пассивные операции. Забалансовые операции.

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

<table>
<tr><th>Наименование<br>разделов и тем дисциплины</th><th>Формы<br>оценочных средств<br>текущего контроля</th><th>Формы<br>промежуточной<br>аттестации</th></tr>
<tr><td>Тема 1. Необходимость, сущность, функции денег. Выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежный оборот. Денежная система.</td><td rowspan="2">Тестовые задания</td><td rowspan="4">Экзамен</td></tr>
<tr><td>Тема 2. Необходимость и сущность кредита, его роль и границы. Функции, формы, виды и законы кредита.</td></tr>
<tr><td>Тема 3. Ссудный процент и его экономическая роль.</td><td rowspan="2">Контрольная работа</td></tr>
<tr><td>Тема 4. Понятие и элементы банковской системы. Центральные банки и коммерческие банки: основы их деятельности.</td></tr>
</table>

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

<table>
<tr><th>Шкала оценивания</th><th>Критерии оценки</th></tr>
<tr><td colspan="2">На зачете</td></tr>
<tr><td>«Зачтено»<br>(61 балл и более)</td><td>Выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия достаточно четко, приводя соответствующие примеры; правильно решает практические задачи, используя релевантные методы проведения анализа, резюмирует и обосновывает выводы по результатам анализа. В результате следует считать компетенции сформированными.</td></tr>
<tr><td>«Не зачтено»<br>(менее 61 балла)</td><td>Выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. В результате следует считать, что</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | компетенции не сформированы, пороговый уровень не пройден. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенций свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**


1. Алиев, Б.Х. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / Б.Х. Алиев, С.К. Идрисова, Д.А. Рабаданова. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 288 с.– Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=399980
2. Белотелова Н. П. Деньги. Кредит. Банки: Учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — 6-е изд., перераб. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 380 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=358570
3. Галанов В.А. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 414 с. – Текст: электронный.- URL:https://znanium.com/read?id=368054
4. Деньги, кредит, банки: учебник / под ред. Е.А. Звоновой. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 592 с.- Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=399515
5. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / Н.А. Агеева. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 155 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=356161
6. Деньги, кредит, банки: учебное пособие / С. А. Чернецов. — Москва: Магистр, 2022. — 496 с.- Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=398817
7. Казимагомедов, А.А. Деньги, кредит, банки: учебник / А.А. Казимагомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 483 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=335690
8. Кашин, В. А. Основы банковского дела: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. / В. А. Кашин, С. В. Кашин. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 124 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=400200
9. Климович, В.П. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2022. — 336 с. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=391631
10. Колпакова Г.М. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / Г.М. Колпакова, Ю.В. Евдокимова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. – Текст: электронный.- URL: https://znanium.com/read?id=344137


**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Журнал экономических исследований - https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=e356976c-3cf0-11e5-886b-90b11c31de4c
2. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
3. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - http://ecsocman.edu.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru
5. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации http://www.minfin.ru
6. Официальный сайт Федерального казначейства - http://www.roskazna.ru
7. Официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу - http://www.fedsfm.ru
8. Официальный сайт Центрального банка РФ - https: https://cbr.ru/
9. Федеральная налоговая служба - https://www.nalog.gov.ru/rn34
10. Федеральная служба государственной статистики РФ - http://www.gks.ru/

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC
4. СПС КонсультантПлюс

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят контрольная работа, тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг – учебная аудитория. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук. |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 4 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д" | Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.). |

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
*наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
*наименование факультета*
_____ Н. Н. Балашова
*подпись* *инициалы фамилия*
07 сентября 2022 г.
*дата*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.02 Маркетинг
*индекс и наименование дисциплины*

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК
*наименование кафедры*

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
*бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки (специальность) ____38.03.01 Экономика_____
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) ____«Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

Форма обучения _____очная, очно-заочная, заочная_____
*очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы ___2022_____

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент _____ О.М. Земскова
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.01 Экономика
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит»
*наименование направленности (профиля) программы*

доцент _____ Е.С. Шемет
*должность* *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»
*наименование кафедры*

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.
*дата*

Заведующий кафедрой _____ А.А. Карпова
*подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета
*наименование факультета*

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
*дата*

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
*подпись* *инициалы фамилия*

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Маркетинг» является формирование у студентов комплексного представления о маркетинге, современных направлений маркетинговых исследований рынка, осмысление и понимание основных методов маркетингового анализа в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний в области применения правовой и нормативной базы в организации маркетинговой деятельности;
- - формирование целостное представление об изучении теоретических основ маркетинга;
- освоение основных методов и инструментов маркетинговых исследований рынка.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-2.7. Проводит оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев | Знать методологические основы маркетинга, алгоритм и инструменты маркетинговых исследований. |
| | | Уметь применять знания в области маркетинга для решения задач в профессиональной деятельности; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев. |
| | | Владеть современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих процессы и явления на микро- и макроуровне; инструментарием маркетинга и формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей. |

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

**2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Маркетинг» (ФТД.02) относится к факультативным дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, бизнес-аналитика и аудит».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций | Форма обучения | Курсы обучения | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | | | | | | | |
| Б1.В.03 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства | Очная | + | | | | | |
| | Очно-заочная | | + | | | | |
| | Заочная | + | | | | | |
| Б1.В.04 Экономика организаций | Очная | | + | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.05 Теория систем и системный анализ | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.08 Основы риск-менеджмента | Очная | | + | | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.12 Методология бизнес-анализа | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.14 Статистическое моделирование экономических процессов | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | + | | | |
| | Заочная | | | + | | | |
| Б1.В.16 Основы визуального моделирования | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.18 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта | Очная | | | + | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.20 Бюджетирование в системе управленческих технологий | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б1.В.21 Анализ финансовой отчетности контрагентов | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Очная | | | + | | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |
| Б2.В.03(П) Преддипломная практика | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | | + | |
| | Заочная | | | | | + | |
| ФТД.02 Маркетинг | Очная | | | | + | | |
| | Очно-заочная | | | | + | | |
| | Заочная | | | | + | | |

Для успешного освоения дисциплины «Маркетинг» (ФТД.02), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин «Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства (Б1.В.03), «Экономика организаций» (Б1.В.04), «Теория систем и системный анализ» (Б1.В.05), «Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции» (Б1.В.07), «Основы риск-менеджмента» (Б1.В.08), «Методология бизнес-анализа» (Б1.В.12), «Статистическое моделирование экономических процессов» (Б1.В.14). Минимальными требованиями к «входным»

знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Маркетинг» (ФТД.02), будут полезными при «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|---|
| | | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 16 | 16 |
| Лекционные занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 8 | 8 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 20 | 20 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 20 | 20 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 1 | 1 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение часов по семестрам |
|---|---|---|
| | | 8 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | 4 | 4 |
| Лекционные занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | 32 | 32 |
| Выполнение курсовой работы | - | - |
| Выполнение курсового проекта | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | - | - |
| Выполнение реферата | - | - |
| Выполнение контрольной работы | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | 17 | 17 |
| Промежуточная аттестация | | |
| Экзамен | - | - |
| Зачет с оценкой | - | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Зачет | | - | - |
| Курсовая работа | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 1 | 1 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Всего часов | Распределение часов по сессиям |
|---|---|---|---|
| | | | 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего | | 4 | 4 |
| Лекционные занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Практические (семинарские) занятия | | 2 | 2 |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | - | - |
| Самостоятельная работа обучающихся, всего | | 28 | 28 |
| Выполнение курсовой работы | | - | - |
| Выполнение курсового проекта | | - | - |
| Выполнение расчетно-графической работы | | - | - |
| Выполнение реферата | | - | - |
| Выполнение контрольной работы | | 15 | 15 |
| Самостоятельное изучение разделов и тем | | 13 | 13 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Экзамен | | - | - |
| Зачет с оценкой | | - | - |
| Зачет | | 4 | 4 |
| Курсовая работа | | - | - |
| Общая трудоемкость | часов | 36 | 36 |
| | зачетных единиц | 1 | 1 |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Тематический план дисциплины**

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основные понятия маркетинга как концепции рыночного управления | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 2 . Процесс управления маркетингом | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 3. Маркетинговые исследования | 2 | - | 2 | - | - | - | 6 |
| Тема 4. Интернет - маркетинг | 2 | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Итого по дисциплине | 8 | - | 8 | - | - | - | 20 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятель |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекцио | в том | Практи | в том | Лабора | в том | |

| | нные занятия | числе в форме практической подготовки | ческие (семинарские) занятия | числе в форме практической подготовки | торные занятия | числе в форме практической подготовки | ное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Основные понятия маркетинга как концепции рыночного управления | 2 | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 2 . Процесс управления маркетингом | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Маркетинговые исследования | - | - | 2 | - | - | - | 5 |
| Тема 4. Интернет - маркетинг | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 17 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Контактная работа (по учебным занятиям) | | | | | | Самостоятельное изучение разделов и тем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | в том числе в форме практической подготовки | Практические (семинарские) занятия | в том числе в форме практической подготовки | Лабораторные занятия | в том числе в форме практической подготовки | |
| Тема 1. Основные понятия маркетинга как концепции рыночного управления | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2 . Процесс управления маркетингом | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Тема 3. Маркетинговые исследования | - | - | 2 | - | - | - | 4 |
| Тема 4. Интернет - маркетинг | - | - | - | - | - | - | 3 |
| Итого по дисциплине | 2 | - | 2 | - | - | - | 13 |

**4.2 Содержание дисциплины**

Тема 1. Основные понятия маркетинга как концепции рыночного управления
Роль маркетинга в эффективности управления бизнесом. Современная концепция маркетинга. Функциональные стратегии маркетинга. Маркетинговая информационная система.

Тема 2 . Процесс управления маркетингом
Принципы и методы управления маркетингом. Функциональный, институциональный и поведенческий подходы в анализе процесса управления маркетингом. Стратегия и тактика маркетинга.
Планирование маркетинга. Маркетинговая диагностика. Стратегический маркетинг.

Тема 3. Маркетинговые исследования
Сущность, направления и методы маркетинговых исследований. Инструменты маркетинговых исследований. Маркетинговые коммуникации. Стратегии маркетинговых коммуникаций.

Тема 4. Интернет - маркетинг
Сущность, задачи и сферы применения интернет маркетинга. Инструменты интернет - маркетинга. Digital Marketing (цифровой маркетинг).

**5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине**

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплины* | Формы оценочных средств текущего контроля** | Формы промежуточной аттестации*** |
|---|---|---|
| Тема 1. Основные понятия маркетинга как концепции рыночного управления | Выступление на семинаре, тестирование | Зачет |
| Тема 2 . Процесс управления маркетингом | Выступление на семинаре, тестирование | |
| Тема 3. Маркетинговые исследования | Выступление на семинаре, тестирование | |
| Тема 4. Интернет - маркетинг | Выступление на семинаре | |

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---|
| Зачет | |
| «Зачтено» | Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине |
| «Не зачтено» | Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине |

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

**6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Косова, Л.Н. Маркетинг :практикум / Л.Н. Косова, Ю.А. Косова. – Москва: РГУП, 2021. – 97с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=397491
2. Маркетинг : учебное пособие /Ю.Ю. Суслова, Е.В. Щербенко, О.С. Веремеенко, О.Г. Алешина. – Краноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. – 380с. - Текст: электронный. – URL: https://new.znanium.com/read?id=342148
3. Романов, А.А. Маркетинговые коммуникации: учебник / А.А. Романов, И.М. Синяева. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА -М, 2018. - 384 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=372535
4. Резник, Г.А. Маркетинг: учебное пособие / Г.А. Резник. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 199 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=417786
5. Земскова, О.М. Маркетинг в агропромышленном комплексе : методические рекомендации для практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы для подготовки бакалавров по

направлению «Экономика» / О.М. Земскова, Т.В. Даева; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 24 с. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

**7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. HR-портал - http://www.hr-portal.ru

**8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;
2.Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3.Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware.
4. СПС КонсультантПлюс.
5. СПС Гарант.
6. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
7. OracleVMVirtualBox - виртуальная машина Oracle – Freeware.

**9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности,

текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Наименование учебных аудиторий и помещений | Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений | Оснащенность учебных аудиторий и помещений |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 404 кг - лекционная аудитория. | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа: 316 кг – учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор. |
| 3 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором. |
| 4 | Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс). | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором; |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы: 302Д | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д» | Комплект специализирован-ной мебели, компьютеры (10 ед.). |
| 6 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг | 400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33 | Комплект специализированного оборудования. |
| 7 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 | 400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26 | Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер |