Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Инженерно-технологический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ
Декан
инженерно-технологического факультета
наименование факультета
_____ Р.А. Косульников
подпись *инициалы фамилия*
«28» 05 2021 г.
МП (при наличии)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Педагогика и методика профессионального обучения
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
шифр и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная/заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2019

Волгоград
2021 г.

Автор(ы):

доцент		Л.Н. Канищева
должность	*подпись*	*инициалы фамилия*

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса

наименование направленности (профиля) программы

доцент		А.Ю. Китов
должность	*подпись*	*инициалы фамилия*

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Педагогика и методика профессионального обучения

наименование кафедры

Протокол № 13/1 от 27.05.2021 г.

дата

Заведующий кафедрой _____ Н.В. Золотых

подпись *инициалы фамилия*

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Инженерно-технологического факультета

наименование факультета

Протокол № 8 от 28.05.2021 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ О.А. Федорова

подпись *инициалы фамилия*

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения практики – стационарная

Форма проведения – дискретно, по периодам проведения практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является: формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на формирование первичных профессиональных умений и навыков будущей педагогической деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- знакомство с федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование у обучающихся практических умений и навыков организации учебной и воспитательной деятельности;
- разработка внеурочного мероприятия для обучающихся СПО.

В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает свою роль в команде, осуществляет функции в соответствии с выбранной ролью	Знать: роли в команде и их функции. Уметь: оценивать собственный потенциал для выполнения функций в командной работе. Владеть: навыками управления собственными ресурсами для выполнения роли в команде. взаимодействия

	УК-3.2. Осуществляет межличностной взаимодействие в процессе командной работы	Знать: основные приемы межличностного взаимодействия в команде; Уметь: применять приемы межличностного взаимодействия. Владеть: навыками межличностного взаимодействия
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Демонстрирует знания требований федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3.2. Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся	Знать: основные требования ФГОС. Уметь: применять требования стандарта при решении профессиональных задач. Владеть: навыками анализа требований ФГОС. Знать: основные этапы и способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. Уметь: организовывать учебный и воспитательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС. Владеть: навыками проектирования и анализа основных процессов будущей профессиональной деятельности

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знания основных форм и методов и умения осуществления профессиональной деятельности в рамках духовно-нравственного воспитания обучающихся	Знать: основные форм и методов духовно-нравственного воспитания. Уметь: отбирать содержание образования, необходимых для духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Владеть: навыками организации внеучебных занятий
ПК-4 Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	ПК-4.1. Понимает роль ученического коллектива для формирования личностных качеств ПК-4.2. Осуществляет педагогическую деятельность, направленную на развитие ученического коллектива	Знать: роль и функции ученического коллектива. Уметь: распределять роли с учетом индивидуальных особенностей членов коллектива. Владеть: навыками планирования коллективных дел. Знать: педагогические основы формирования коллектива. Уметь: организовывать коллективные творческие дела. Владеть: навыками организации и анализа коллективных дел.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.11 Введение в профессионально-педагогическую специальность	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.09 Социальная психология	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.04.01 Основы вожатской деятельности	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.04.02 Основы вожатского мастерства	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов							
Б1.О.14 Общая и профессиональная педагогика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.06(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей							
Б1.О.15 Методика воспитательной работы	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
	Очная				+		

Б2.О.05(П) Педагогическая практика	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-4 Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО							
Б1.В.08 Психодиагностика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.13 Речевые коммуникации в педагогической деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин Б1.О.11 Введение в профессионально-педагогическую специальность, Б1.В.ДВ.04.01 Основы вожатской деятельности, Б1.В.ДВ.04.02 Основы вожатского мастерства. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, будут полезными при изучении таких дисциплин Б1.В.09 Социальная психология, Б1.О.14 Общая и профессиональная педагогика, Б1.О.15 Методика воспитательной работы, Б1.В.08 Психодиагностика, Б1.В.13 Речевые коммуникации в педагогической деятельности и прохождении таких практик, как Б2.О.05(П) Педагогическая практика, Б2.О.06(П) Преддипломная практика.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	1.Инструктаж по технике безопасности. 2.Разработка индивидуального плана прохождения практики.

2	Основной этап	1.Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса, ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами основных образовательных программ. 2.Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. 3.Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий. 4.Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана. 5. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей по организации учебной и воспитательной работы. 6. Подготовка воспитательного внучебного занятия
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	Основные вопросы инструктажа по технике безопасности	собеседование

2	Основной этап	1. Изучите основные требования федерального образовательного стандарта СПО. 2. Разработайте основные этапы внеучебного воспитательного занятия (выбор тематики по Вашему усмотрению). 3. Разработайте конспект внеучебного воспитательного занятия. 4. Проведите тестирование обучающихся с целью выявления уровня сформированности ученического коллектива. Сделайте выводы. 5. Сформулируйте рекомендации для организации воспитательной работы на основе результатов тестирования.	проверка конспекта учебного занятия
3	Заключительный этап	Подготовить отчет по практике и оформить дневник прохождения практики	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики
и т. д.			

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по

практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
отлично	Если выполнены все требования к написанию и защите отчета: выполнены все запланированные мероприятия индивидуального плана, представлены оформленные на высоком уровне планы-конспекты занятий, сформулированы основные итоги практики: анализ результативности проделанной работы, характеристика особенностей и социальной значимости, разработанных учебно-методических материалов и организованных мероприятий, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
хорошо	Основные требования к отчету и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, планы-конспекты учебных занятий оформлены с небольшими неточностями, при формулировке основных итогов практики допущены незначительные недочеты при анализе результативности проделанной работы, характеристике особенностей и социальной значимости, разработанных учебно-методических материалов и организованных мероприятий, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными

	ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
удовлетворительно	Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности, отдельные компоненты отчета освещены лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании отчета или при ответе на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
неудовлетворительно	Не выдержана структура отчета, отсутствуют отдельные компоненты отчета, не даны ответы на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики: учеб. пособие / П.И. Образцов. — М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 288 с. - ISBN 978-5-9558-0409-5. - Текст : электронный.
2. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2. - Текст : электронный.
3. Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: Учеб.пособие / А.И. Кравченко. – Электрон.текстовые данные -М.: ИЦ РИОР, 2010.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. http://fgosvo.ru/ - портал Федеральных государственных образовательных стандартов;

2. http://school-collection.edu.ru/ - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
3. https://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:
1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

и т. д.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:
1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware.
4. ЭПС «Система ГАРАНТ»
5. СПС Консультант Плюс.

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1.	Кабинет профессиональной психологии и педагогики	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр.	Мультимедийная доска, проектор, ноутбук и плакаты по

		Университетский, д. 26, ауд.203 гк	психологии и педагогике.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе практики

_____

индекс и наименование практики

1. В связи с _____
_____
_____

основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу практики

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы практики:

_____
_____
_____
_____

2. В связи с _____
_____
_____

основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу практики

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы практики:

_____
_____
_____
_____

3. В связи с _____
_____
_____

основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу практики

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы практики:

_____
_____
_____
_____

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы практики, в которые вносятся изменения и дополнения

Изменения и дополнения в рабочей программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

_____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

_____

наименование направленности (профиля) программы

Руководитель
образовательной программы,

_____ _____ _____

наименование должности *подпись* *инициалы фамилия*

Изменения и дополнения в рабочей программе практики рассмотрены на заседании кафедры _____

_____

наименование кафедры

Протокол № ____ от _____ г.

дата

Заведующий кафедрой _____ _____

подпись *инициалы фамилия*

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета _____ _____

подпись *инициалы фамилия*

_____ г.

дата

МП (при наличии)