МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Института непрерывного образования
_____В.Г. Дикусаров
27 мая 2021 г.
дата

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

для специальности среднего профессионального образования

35.02.15 Кинология

Волгоград 2021 г.

Автор(ы):

преподаватель кафедры «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» О.Д. Будтуева

Рецензент: Начальник зонального центра кинологической службы ГУ МВД России по Волгоградской области, полковник полиции
должность *подпись* Денисов С.В.
инициалы фамилия

МП (при наличии)

Рабочая программа практики согласована с руководителем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.15 Кинология

Заведующий кафедрой «Кормление и разведение с.-х. животных»,
профессор, д.с.-х.н С.И. Николаев

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 27 мая 2021 г.

Председатель метод. комиссии
Института непрерывного образования А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор Института
непрерывного образования В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 4

2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГОПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ 6

3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ 10

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 14

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 18

6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИСФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ 19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы практики

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.15 Кинология сельского хозяйства в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

1. Содержание собак и уход за ними.
2. Разведение и селекция собак
3. Подготовка и применение собак по породам и видам служб
4. Испытания и соревнования собак
5. Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии
6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Выполнять:

1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.
2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видовслужб.
3. Проводить выгул собак.
4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.
5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.
8. Планировать опытно-селекционную работу.
9. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочихи породных качеств.
10. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.
11. Применять технику и различные методы разведения собак.
12. Ухаживать за молодняком.
13. Готовить собак по общему курсу дрессировки.
14. Готовить собак по породам и видам служб.
15. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.
16. Проводить прикладную подготовку собак.
17. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
18. Использовать собак в различных видах служб.
19. Организовывать и проводить испытания собак.
20. Организовывать и проводить соревнования собак.
21. Проводить экспертизу и бонитировку собак.
22. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

23. Организовывать работу трудового коллектива.

24. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

25. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

26. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

27. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке и переподготовке работников в области освоения рабочей профессии собаковод при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цель производственной практики (преддипломной): закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы, формирование у него умения рационально использовать теоретические и практические знания, полученные в процессе обучения.

Задачи производственной практики (преддипломной) заключаются в следующем:

1. Ознакомление с управленческой деятельностью предприятия, учреждения;
2. Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений по специальным дисциплинам, входящим в программу практики.
3. В соответствии с целями и задачами преддипломной практики (преддипломной) обязательным является выполнение утвержденной программы.

1.3. Требования к результатам прохождения практики

В ходе освоения программы производственной практики (преддипломной) студент должен:

иметь практический опыт:

- содержания, кормления собак и ухода за ними;

уметь:

- использовать современные технологии кормления, содержания собаки ухода за ними;
- составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам;
- проводить стрижку и тримминг декоративных собак;
- определять по внешним признакам состояние здоровья собаки;
- оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях;

- осуществлять уход за больными собаками;
- соблюдать меры личной гигиены;
- организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных;
- отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак;

знать:

- требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак;
- нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп;
- ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак;
- правила ухода за больной собакой;
- правила оказания первой помощи животным;
- методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в питомнике;
- основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человекаи животного;
- методы профилактики заболеваний собак;
- основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве.

1.4. Количество часов на освоение программы практики

Количество часов на освоение рабочей программы преддипломной практики (преддипломной) составляет **144** часа в течение **4** недель.

2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результатом освоения программы практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности: Содержание собак и уход за ними и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Овладение студентами видом профессиональной деятельности. Разведение и селекция собак в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.ПК

2.5. Ухаживать за молодняком.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Овладение студентами видом профессиональной деятельности.Подготовка и применение собак по породам и видам служб, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.ПК

3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.ПК

3.6. Использовать собак в различных видах служб.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Овладение студентами видом профессиональной деятельности.

Испытания и соревнования собак, в том числе профессиональными (ПК)и общими (ОК) компетенциями:

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак. ПК

4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.ПК

4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Овладение студентами видом профессиональной деятельности.

Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.4. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.6. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 144 часа. Примерное распределение бюджета времени по видам работ приводится в таблице.

№ п/п	Наименование работ	Кол-во часов
1.	Ознакомление с организацией, структурой предприятия. Инструктаж по технике безопасности.	6
2.	Изучение принципов и методов работы в организации с учётом должностных инструкций.	12
3.	Изучение нормативных документов, используемых на предприятии	12
4.	Работа в качестве работника кормокухни	24
5.	Работа в качестве техника кинологического питомника	24
6.	Работа в качестве вожатого собаки	24
7.	Работа в качестве ветеринарного санитара	24
8.	Подбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы.	12
9.	Составление отчета	6
Итого		**144**

Разделы учетной практики (преддипломной), виды практических работ, выполненных на преддипломной практике.

№	Разделы (этапы)	Виды работ на практике, вклю-	Форма теку-

п/п	практики (преддипломной)	чая самостоятельную работу студентов	щего контроля
1.	Ознакомление с организацией, структурой предприятия. Инструктаж по технике безопасности.	История развития и современное состояние предприятия. Тепло-водо-энергоснабжение. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии. Правила внутреннего распорядка.	Собеседование
2.	Изучение принципов и методов работы в организации с учётом должностных инструкций.	Принципы работы учреждения, методы работы в организации, изучение должностных инструкций. Приложить должностные инструкции работников питомника	Собеседование
3.	Изучение нормативных документов, используемых на предприятии	Изучение нормативных документов, используемых на предприятии.	Собеседование
4.	Работа в качестве работника кормокухни	Знакомство с должностной инструкцией; анализ санитарно-гигиенических норм кормокухни; порядок закупки и хранения запасов кормов различных групп; анализ структуры кормовых рационов по возрастным группам собак; технологию приготовления корма; технику раздачи кормов; ведение документации по закупке и расходу корма, его учет и предоставляемая отчетность.	Собеседование
5.	Работа в качестве техника кинологического питомника	Знакомство с должностной инструкцией; знакомство с устройством и оборудованием питомника; описание способов содержания собак различных возрастных групп с указанием схем размещения животных внутри питомника. Режим работы питомника, распорядок дня техника: анализ соблюдения зоогигиени-	Собеседование

		ческих требований к микроклимату помещений; анализ ухода за собаками; санитарно-гигиеническое состояние помещений питомника и прилагающей территории; организация выгула; анализ специального снаряжения для собак, его хранения и уход.	
6.	Работа в качестве вожатого собаки	Знакомство с должностной инструкцией вожатого собаки; организация работы по дрессировке на предприятии (отраслевая направленность, штат сотрудников, структура службы, квалификация инструкторов, ведомство); породный состав собак предприятия, специфика назначения, использование; оборудование, устройство и материальное оснащение дрессировочных площадок, специализированных помещений; анализ методов и описание приемов воспитания щенков и дрессировки взрослых собак; анализ психофизиологической характеристики поведения пород собак, используемых на предприятиях в различныхслужбах; отбор собак для дрессировки в условиях кинологического предприятия (методика, анализ, экспертиза, испытания, тестирование); методика и порядок проведения занятий по общему курсу дрессировки; порядок выработки навыков по специальным службам исходя из специфики пред- приятия; нормативы работы собак по различным службам; планирование и организация работы стажера-практиканта на пред-	Собеседование

		приятии; знакомство с соблюдением природоохранительных мероприятий.	
7.	Работа в качестве ветеринарного санитара	Знакомство с должностной инструкцией; составление плана профилактических мероприятий по инфекционным и внутренним незаразным болезням собак; заполнение журнала регистрации больных животных и истории болезни; проведение лечебно-профилактических мероприятий; проведение мероприятий по профилактике травматизма у собак; знакомство со снабжением ветеринарной службы питомника медикаментами, инструментами, со способами хранения лекарственных препаратов.	Собеседование
8.	Подбор и систематизация материаладля выполнения выпускной квалификационной работы.	Подбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы согласно индивидуальных заданий.	Блиц-опрос

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации прохождения практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях.

Во время производственной практики (преддипломной) студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (преддипломной).

Производственная практика (преддипломная) является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Основными целями производственной практики (преддипломной) являются:

закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы, формирование у него умения рационально использовать теоретические и практические знания, полученные в процессе обучения.

Задачами производственной практики (преддипломной) по специальности являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулейучебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики (преддипломной);
- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию;
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального профессионального опыта по профессии;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
- изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме дипломного проекта;
- выбор для дипломного проекта оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники.

На производственную практику (преддипломную) направляются студенты выпускного курса, не имеющие академической задолженности.

Оборудование рабочих мест проведения производственной практики (преддипломной):

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

В течение всего периода производственной практики (преддипломной)на студентов распространяются:
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации, в том числе в части государственного социального страхования;
- правила внутреннего распорядка принимающей организации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект производственной практики (преддипломной)

соответствующие требованиям, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Профильные организации должны быть оснащены новейшими механизмами, иметь прогрессивную технологию и совершенную организацию труда, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения студентов практическим навыкам и современным технологиям.

Реализация программы практики предполагает наличие договоров с базовыми предприятиями.

Организации, участвующие в проведении производственной практики (преддипломной):
- заключают договоры на организацию и проведение производственной практики (преддипломной);
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требования охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Организацию и руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению учебного процесса

Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности *35.02.15 Кинология*;

- учебный план по специальности;

- положение об учебной и производственной (профессиональной)практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- методические рекомендации по планированию и организации учебной и производственной практики (преддипломной).

4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики (преддипломной)

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении.

Преподаватели:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации специалистов, осуществляющих руководство практикой в организации.

Инженерно-технический или иной состав профессиональных кадров:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет.

4.4. Требования к материально-техническому обеспечению прохождения практики

В организации и проведении практики участвуют:

- образовательное учреждение;
- профильные организации.

Образовательные учреждения:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики (преддипломной);
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организовывают процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики (преддипломной), планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требования охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Обязанности преподавателя - руководителя практики:

- обеспечивать проведение в Институте подготовительных мероприятий, связанных с отбытием студентов на практику;
- обеспечивать контроль над организацией и проведением практики, соблюдением сроков и содержания работ;
- при необходимости оказывать методическую помощь руководству принимающей организации или руководителям практики от производства;
- контролировать обеспечение предприятием нормальных условий труда студентов, проводить инструктажи по охране труда и технике безопасности;
- осуществлять свою работу в тесном контакте с руководством принимающей организации или руководителями практики от производства;
- принимать отчеты и оценивать результаты практики студентов.

Студенты, в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка освоения обучающимися практического опыта и умений предусматривает:

- *текущий контроль*: ***2-5 баллов*** оценивается выполнение видов работ в соответствии с выданными индивидуальными заданиями, составленными на основе программы ПМ; конкретное отражение данных сведений – в дневнике практиканта;

- *промежуточную аттестацию*: ***2-5 баллов*** оценивается оформление и защита дневника/отчета по производственной практике (преддипломной).

Итогом прохождения производственной практики (преддипломной) и освоения предусмотренного практического опыта является качественная оценка в баллах по 5-балльной системе, которая выставляется на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации и допуск к защите выпускной квалификационной работы.

Критерии оценки:

«5» отлично – обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством в соответствии с полученным заданием, все умения освоены качественно, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики (преддипломной) полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует высокий уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием без замечаний, все вопросы раскрыты полностью, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПК, ОК продемонстрированы на высоком уровне;

«4» хорошо – обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с достаточным качеством в соответствии с полученным заданием, все умения в общем освоены, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики (преддипломной) полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует хороший уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием, допустимы незначительные замечания, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПК, ОК продемонстрированы на хорошем уровне;

«3» удовлетворительно – обучающимся не все виды работ по полученному заданию выполнены в полном объеме, уровень качества выполненных работ минимальный; не все умения освоены, продемонстрирован практический опыт с недостатками; дневник отражает текущую работу и характеризует минимальный, но достаточный уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с допустимы- ми замечаниями, оформление отчета выполнено в соответствии с требования- ми, есть допустимые недочеты; ПО, необходимые ПК, ОК продемонстрированы на минимально необходимом уровне;

«2» неудовлетворительно – обучающимся не выполнено полученное задание, не продемонстрирован практический опыт освоения содержания производственной практики (преддипломной); дневник не отражает текущую работу; отчет по практике не выполнен или выполнен на низком уровне, допущены значительные ошибки, не соответствует индивидуальному заданию; необходимые ПК, ОК не продемонстрированы или их уровень низкий, не соответствует минимально необходимому.

6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ВКР представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период производственной практики (преддипломной) и дипломного проектирования в соответствии с утвержденной темой.

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, установленными учебным заведением, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему дипломной работы.

Требования к ВКР в соответствии с ФГОС СПО:

- ВКР представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о способности автора находить технические решения, используя теоретические знания и практические навыки;
- ВКР является законченным исследованием, в котором содержится решение задачи, имеющей практическое значение для соответствующего направления;
- ВКР должна содержать обоснование выбора темы исследования, её актуальность, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и оглавление;
- ВКР должна показать умение автора кратко, лаконично и аргументировано излагать материал, ее оформление должно соответствовать правилам оформления научных публикаций.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость.

Основными требованиями, предъявляемыми к ВКР, являются:

- работа должна быть выполнена в соответствии с ФГОС с учетом последних изменений нормативно - правового законодательства;

- работа должна отразить способность студента самостоятельно раскрыть понимание рассматриваемого практического вопроса на базе научных теоретических знаний;
- при подготовке ВКР исследуемый практический материал и специализированная литература должны быть проработаны и увязаны с избранной темой;
- тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития отрасли АПК;
- теоретические и практические материалы, содержащиеся в работе, должны быть изложены логически последовательно;
- выводы и предложения должны быть четкими, конкретными, убедительными и иметь определенную практическую значимость;
- ВКР должна быть грамотно и аккуратно написана и соответствовать требованиям оформления.

Для компетентного выполнения ВКР студенту необходимо:

- иметь глубокие знания в области специальных и общепрофессиональных дисциплин и руководствоваться ими при решении задач дипломной работы;
- владеть методами научного исследования, в том числе системного анализа, знать и уметь грамотно применить методы оценки экономической и социальной эффективности;
- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь персональные компьютеры, как в процессе выполнения исследований, так и оформления выпускной квалификационной работы;
- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;
- уметь сформулировать проблемы, цель и задачи исследования;
- квалифицированно оформлять графический и табличный материал, иллюстрирующий содержание ВКР;
- в ходе защиты ВКР убедительно изложить основные результаты исследования и пути решения выявленных проблем.

Процесс выполнения ВКР включает в себя следующие этапы:

1. Выбор и утверждение темы, которая должна быть согласована с выпускающей кафедрой «Кормление и разведение сельскохозяйственных жи

вотных» и организацией, где проходит производственная практика (преддипломная).

2. Определение структуры ВКР и составление графика её выполнения.

3. Подбор и изучение литературы по теме работы, предмета и объекта исследования – формирование информационной базы.

4. Написание ВКР в соответствии с календарным планом (графиком) и представление каждых разделов и подразделов научному руководителю, доработка и внесение изменений с учетом замечаний.

5. Техническое оформление работы с учетом предъявляемых требований.

6. Подготовка доклада и презентации дипломной работы – защита работы.

При выборе темы ВКР должны учитываться интересы и возможности студентов, она также может быть определена заявкой предприятия при необходимости разработки студентом отдельных вопросов, представляющих практический интерес для данного производственного формирования.

Тема ВКР должна выбираться исходя из хозяйственной деятельности предприятия на котором студент проходит преддипломную практику и проводит исследование.

В соответствии с освоенным теоретическим и практическим курсом дипломная работа может содержать следующие тематические направления:

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

1. Влияние живой массы на работоспособность собак породы немецкая овчарка в условиях ФКУ ИК-26 УФСИН России по Волгоградской области.

2. Оценка и оптимизация учебно-материальной базы для подготовки служебных собак в условиях ФКУ ИК-9 УФСИН России по Волгоградской области

3. Сравнительная характеристика технологии содержания собак вусловиях ФКУ ИК-9 УФСИН России по Волгоградской области

4. Санитарно-гигиеническая оценка разных типов помещений содержания собак в ФКУ ИК-9 УФСИН России по Волгоградской области

5. Оценка рабочих качеств служебных собак в условиях ФКУ ИК-9УФСИН России по Волгоградской области

6. Анализ влияния условий содержания, кормления и использованиясобак на их заболеваемость в условиях ФКУ СИЗО-1 УФСИН России поВолгоградской области

7. Влияние способов содержания на рост и развитие щенков в условиях ФКУ ИК-9 УФСИН России по Волгоградской области

8. Совершенствование системы подготовки служебных собак в условиях ФКУ ИК-9 УФСИН России по Волгоградской области

9. Сравнительная оценка физических и химических методов дезинфекции помещений в условиях ФКУ ИК-25 УФСИН России по Волгоградской области.

10. Экстерьерно-конституциональные особенности собак породы немецкая овчарка в условиях ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по Волгоградской области.

11. Изучение влияния погодных условий на собак ФКУ ИК-26 УФСИН России по Волгоградской области при работе по запаховому следу человека.

12. Планирование и организация племенной работы по повышению рабочих качеств служебных собак в условиях ФКУ ИК-25 УФСИН России по Волгоградской области.

13. Организация и результаты отбора собак для розыскной службы в ФКУ ИК-26 УФСИН России по Волгоградской области.

14. Сравнительная оценка физиологического состояния служебных собак при вольерном и домашнем содержании.

15. Влияние разных типов кормления на воспроизводительную функцию собак в условиях ФКУ ИК-9 УФСИН России по Волгоградской области.

16. Выращивание щенков породы немецкая овчарка в условиях ФКУИК-25 УФСИН России по Волгоградской области.

17. Влияние живой массы на работоспособность собак породы немецкая овчарка в условиях ФКУ ИК-26 УФСИН России по Волгоградской области.

18. Влияние типа высшей нервной деятельности на работоспособность собак породы среднеазиатская овчарка в условиях ФКУ ИК-9 УФСИН Россиипо Волгоградской области.

19. Влияние типа кормления на работоспособность собак пород немецкая овчарка в условиях ФКУ ЛИУ-15 УФСИН России по Волгоградской области.

20. Влияние типа кормления на развитие щенков породы среднеазиатская овчарка в условиях ФКУ ИК-26 УФСИН России по Волгоградской области.

21. Влияние типа кормления на качество потомства кобелей - производителей породы кавказская овчарка в условиях ФКУ ИК-26 УФСИН Россиипо Волгоградской области.

22. Сравнительная оценка типов кормления собак рабочей группы породы немецкая овчарка в условиях ФКУ ЛИУ-15 УФСИН РФ по Волгоградской области.

23. Влияние условий содержания на рост и развитие молодняка собак породы немецкая овчарка в условиях ФКУ ЛИУ-15 УФСИН РФ по Волгоградской области.