

	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3 Управление документацией
	Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
СМК-П-02-21	

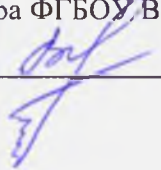
УТВЕРЖДАЮ

Решение Ученого совета

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

протокол № 2 от 29 марта 2021 г.

Врио ректора ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

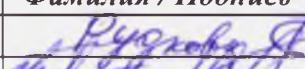
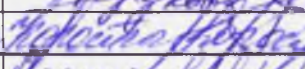
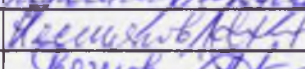
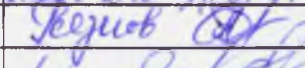
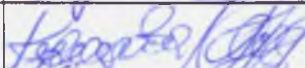
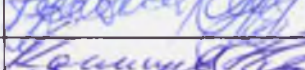
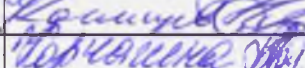
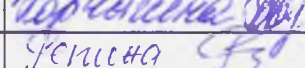
 В. А. Цепляев

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,
КАФЕДР И ФАКУЛЬТЕТОВ ФГБОУ ВО ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СМК-П-02-21

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник УОП		26.03.21
Проверил	Начальник УКПД		26.03.21
Согласовал	Проректор по учебной работе		26.03.21
	Проректор по научно-исследовательской работе		26.03.21
	Проректор по воспитательной и социальной работе		26.03.21
	Советник ректора		26.03.21
	Заведующий юридическим отделом		26.03.21
	Начальник отдела качества образования		26.03.2021
Версия 1.0			Стр. 1 из 30



1 Общие положения

1.1 Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Положение) устанавливает порядок и методику проведения рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов, принятые в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Университет).

1.2 Целью рейтинговой оценки является создание условий динамичного развития Университета на основе максимального использования имеющегося кадрового потенциала. Рейтинговая оценка призвана наиболее полно отразить результативность учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и иной работы педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов Университета.

1.3 Рейтинговая оценка проводится по уровням: «Педагогические и научно-педагогические работники», «Кафедры», «Факультеты».

1.4 Рейтинговой оценке подлежат все педагогические и научно-педагогические работники, включая внешних и внутренних совместителей, проработавших не менее шести месяцев.

1.5 Рейтинговая оценка проводится ежегодно по результатам деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов за период с 01 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года.

1.6 Подведение итогов рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов осуществляет Управление образовательных программ (далее – УОП) Университета.

1.7 Информационная карта рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников (приложение 1) с исходными данными для рейтинговой оценки на бумажном носителе и информационная карта рейтинговой оценки деятельности факультета (приложение 2) предоставляются в УОП в срок до 25 ноября текущего года.

1.8 Итоги рейтинговой оценки УОП подводит до 10 декабря текущего года. Результаты обсуждаются на ректорате и оглашаются на декабрьском заседании Ученого совета Университета.

1.9 Размер денежного вознаграждения педагогическим и научно-педагогическим работникам по итогам рейтинговой оценки деятельности формируется из субсидий федерального бюджета, а также собственных доходов Университета и, при наличии средств, составляет 30 % годового премиального фонда педагогических и научно-педагогических работников.

1.10 Размер премии педагогическим и научно-педагогическим работникам вычисляется следующим образом: объем денежных средств, выделенных на премирование, делится на суммарное количество баллов, набранных всеми педагогическими и научно-педагогическими работниками Университета, и умножается на количество



баллов, набранных каждым педагогическим / научно-педагогическим работником в отдельности.

1.11 Педагогические и научно-педагогические работники, занявшие первое место в категориях «Профессор», «Доцент», «Старший преподаватель», «Преподаватель», «Ассистент», «Научный работник», по решению ректората могут быть занесены на Доску Почета Университета.

1.12 Рейтинговая оценка деятельности педагогических и научно-педагогических работников, а также динамика ее изменения учитываются при конкурсном отборе на должность, награждении, присвоении почетных званий и т. п.

2 Порядок оформления педагогическими и научно-педагогическими работниками исходной информации о своей деятельности

2.1 При заполнении информационной карты рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников учитываются только те виды выполненных работ (осуществленной деятельности), которые могут быть подтверждены представлением объективных свидетельств (дипломы, аттестаты, патенты, грамоты, свидетельства, сертификаты и т. п.).

2.2 Информационные карты рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников заполняются по всем рейтинговым критериям (строкам) без исключения. Если по какому-либо рейтинговому критерию педагогическим / научно-педагогическим работником работа не выполнялась, в колонках «Количественное значение показателя» и «Количество баллов» проставляется цифра «0».

2.3 В тех видах оцениваемых работ, где учитывается долевое участие, объем выполненной работы распределяется между ними пропорционально их участию (объему выполненных работ).

2.4 Информационная карта рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников на бумажном носителе подписывается педагогическим / научно-педагогическим работником и сдается на кафедру в срок с 01 по 10 ноября текущего года. Материалы, представленные позже указанного срока, не рассматриваются, и номинанты выбывают из конкурса.

2.5 В период с 10 по 15 ноября текущего года осуществляется передача информационных карт рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников кафедрами в деканаты факультетов (руководству институтов).

2.6 Проверка правильности и объективности заполнения педагогическими / научно-педагогическими работниками информационных карт осуществляется специалистами подразделений Университета, указанных в п. 4.2, и удостоверяется их руководителями в период с 15 по 25 ноября текущего года.



2.7 Полностью оформленные информационные карты рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников на бумажном носителе сдаются деканами факультетов (директорами институтов) в УОП до 25 ноября текущего года.

3 Порядок отражения и подтверждения исходной информации в Информационной карте рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников

3.1 Рейтинговые критерии отражают активность педагогических и научно-педагогических работников в учебной, учебно-методической, издательской, научно-исследовательской, изобретательской, международной, воспитательной, спортивной деятельности, а также повышении квалификации и подготовке кадров высшей квалификации.

3.2 Учет отдельных рейтинговых показателей имеет следующие особенности:

- количество учебников, учебных пособий с грифом УМО, МСХ и т. п., учебно-методических разработок, монографий и т. п. (независимо от места издания) – при наличии публикаций или их электронных аналогов в научной библиотеке Университета;

- количество зарегистрированных электронных учебных и учебно-методических пособий – при их регистрации в Информрегистре и при наличии обязательного экземпляра в научной библиотеке Университета;

- количество обучающихся-победителей и призеров научно-практических конференций, олимпиад, научных конкурсов, спортивных соревнований – при наличии копий публикаций, грамот, наград и т. п.;

- количество утвержденных ВАК докторских диссертаций, научным консультантом которых является педагогический / научно-педагогический работник, – при условии, что соискатель ученой степени доктора наук является штатным сотрудником или докторантом Университета;

- количество утвержденных ВАК кандидатских диссертаций, выполненных под руководством педагогического / научно-педагогического работника, – при условии, что диссертация защищена штатным сотрудником или аспирантом Университета;

- количество пройденных педагогическим / научно-педагогическим работником мероприятий по повышению квалификации – при наличии удостоверений, свидетельств, дипломов, сертификатов и т. п.

3.3 Педагогический / научно-педагогический работник обязан в недельный срок представить в соответствующее структурное подразделение объективные свидетельства, подтверждающие результат осуществления той или иной деятельности.



4 Порядок проверки объективных свидетельств осуществленной деятельности

4.1 УОП имеет право на контроль и уточнение представленных исходных данных в информационных картах рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников.

4.2 Для сбора и подтверждения исходной информации привлекаются: Управление научно-инновационной деятельности, Научная библиотека, Отдел аспирантуры и докторантуры, Центр развития цифровых технологий, Отдел бухгалтерии, Управление кадровой политики и делопроизводства, иные подразделения Университета.

4.3 Итоговый отчет о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр, факультетов Университета за соответствующий отчетный период, составляемый УОП в 2-х экземплярах, представляется проректору по учебной работе на согласование, а затем ректору Университета на утверждение. Один экземпляр отчета после его утверждения ректором Университета хранится в делах УОП. Руководители подразделений (заведующий кафедрой, декан, директор) получают выборки по всем категориям своих сотрудников с указанием максимального, среднего и минимального значений рейтинга в данной категории по Университету, факультету (институту), кафедре.

5 Порядок определения индивидуального рейтинга педагогических и научно-педагогических работников

5.1 Абсолютное значение показателей рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников не зависит от доли занимаемой ставки.

5.2 Определение значения рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников выполняется по следующему алгоритму. Для каждого показателя необходимо перемножить количественное значение показателя и повышающий коэффициент. Результат записать в графу «Количество баллов». Просуммировать полученное количество баллов по каждому показателю и записать в строку «Итого».

5.3 За каждое дисциплинарное взыскание из суммарного показателя рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников вычитается 500 баллов.

5.4 Результаты рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников ранжируются в порядке убывания значения рейтинговой оценки.



6 Порядок определения рейтинга кафедр

6.1 Значение рейтинговой оценки деятельности кафедры определяется как среднеарифметическое значение рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников, входящих в состав кафедры. При этом суммируются все баллы, полученные педагогическими и научно-педагогическими работниками кафедры, и делятся на количество ставок.

6.2 Результаты рейтинговой оценки деятельности кафедр ранжируются в порядке убывания значения рейтинговой оценки.

7 Порядок определения рейтинга факультетов

7.1 На основании представленной факультетами информации лицо, ответственное за подтверждение достоверности представленной информации (проректор по направлению деятельности), проставляет количественные значения показателей и количество баллов по каждому показателю. По разделу 6 «Показатели мониторинга эффективности факультета» Информационной карты рейтинговой оценки деятельности факультета информация представляется соответствующими службами.

7.2 Количество баллов по каждому показателю рейтинговой оценки определяется исходя из максимального количественного значения этого показателя следующим образом: факультет, имеющий максимальное количественное значение показателя, получает 7 баллов, факультет, имеющий меньшее количественное значение показателя, получает 6 баллов, и т. д. до 1 балла, который получает факультет, имеющий минимальное количественное значение показателя.

7.3 Количество баллов по каждому направлению деятельности факультета определяется как сумма баллов по каждому показателю, относящемуся к данному направлению деятельности. Исходя из набранного количества баллов по каждому направлению деятельности определяется место факультета по соответствующему направлению деятельности, которое переводится в баллы следующим образом: факультет, занявший 1 место, получает 7 баллов, факультет, занявший 2 место, получает 6 баллов, и т. д. до 1 балла, который получает факультет, занявший последнее место.

7.4 Общее количество баллов по всем направлениям деятельности факультета определяется как сумма баллов по каждому направлению деятельности, полученных исходя из занятого места факультета по соответствующему направлению деятельности.

7.5 Окончательное количество баллов по всем направлениям деятельности определяется с учетом отрицательных показателей деятельности факультета, к которым относится: наличие жалоб на действия сотрудников и преподавателей факультета (до минус 10 баллов); наличие материалов процессуальных проверок в отношении сотрудников и преподавателей факультета (до минус 15 баллов); наличие возбужденных уголовных дел в отношении сотрудников и преподавателей факультета, наличие лиц, привлеченных к уголовной ответственности (до минус 20 баллов).



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

7.6 Результаты рейтинговой оценки деятельности факультетов ранжируются в порядке убывания значения рейтинговой оценки.

8 Ответственность

8.1 Ответственность за достоверность, полноту и своевременное представление информации в УОП несут руководители подразделений, перечисленных в п. 4.2 настоящего Положения.

8.2 Ответственность за составление отчета о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов Университета и предоставление его на согласование проректору по учебной работе и на утверждение ректору Университета несет начальник УОП.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-02-21

Приложение 1

Факультет / Институт
Кафедра / Отделение
Должность
Ф.И.О. педагогического / научно-педагогического работника

Информационная карта рейтинговой оценки деятельности педагогических и научно-педагогических работников

№ п/п	Наименование показателей	Количественное значение показателя	Повышающий коэффициент	Количество баллов*	Материалы подтверждены
1 Учебная и учебно-методическая работа					
1	Публикация учебно-методических материалов с грифом государственных органов власти, ед.: учебников		400		Директор научной библиотеки
	учебных пособий, курсов лекций, практикумов, задачников		200		
2	Издание учебно-методических материалов, ед.: учебников, учебных пособий, курсов лекций, учебно-методических пособий, практикумов, задачников, хрестоматий, рабочих тетрадей, справочников		150		Директор научной библиотеки
	методических указаний и рекомендаций		25		
3	Руководство основной профессиональной образовательной программой высшего образования (программой подготовки специалистов среднего звена) и участие в подготовке соответствующих документов (доля участия)		500		Декан факультета / Директор ИНО / Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
4	Рецензирование и экспертная оценка, ед.: учебников, учебных пособий, курсов лекций, учебно-методических пособий, практикумов, задачников, хрестоматий, рабочих тетрадей, справочников		50		Председатель УМС
	методических указаний и рекомендаций		10		
	отдельных элементов образовательных программ (внешнее)		15		
	выпускных квалификационных работ (внешнее)		15		
5	Степень использования СДО в учебном процессе:				Руководитель центра развития цифровых технологий
	соответствие групп в СДО нагрузке преподавателя, %		1		
	заполненность РПД в электронной системе, %		1		
	ведение преподавателем электронных журналов, %		1		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

6	Проведение занятий для школьников в профильных классах и агроклассах, во время профильных сессий и предметных недель для учащихся школ и студентов СПО, детском развивающем университете, школе профессий, кружках для учащихся школ на базе Университета (по приказу), кол-во мероприятий		200		Начальник отдела маркетинга образовательных услуг
7	Организация и проведение на базе Университета предметных и тематических олимпиад, в том числе олимпиад школьников, региональной научно-практической конференции «Лабиринты науки» (по приказу), кол-во мероприятий:				Начальник УОП
	всероссийские (национальные)	председатель		150	
		эксперт (член жюри)		250	
		секретарь		75	
		организатор		50	
	региональные	председатель		60	
		эксперт (член жюри)		100	
		секретарь		30	
		организатор		20	
	университетские	председатель		20	
		эксперт (член жюри)		25	
		секретарь		15	
		организатор		10	
8	Участие команды обучающихся в конкурсе профессионального мастерства <i>WorldSkills</i> , подготовленных под руководством преподавателя:				Начальник УОП
	призовое место			300	
	участие			100	
9	Подготовка команды обучающихся к участию в конкурсе профессионального мастерства <i>WorldSkills</i>			200	Начальник УОП
10	Участие обучающихся в предметной олимпиаде «Поступи в ВолГАУ», подготовленных под руководством преподавателя:				Начальник УОП
	призовое место			150	
	участие			50	
11	Количество обучающихся – победителей и призеров предметных и тематических олимпиад (включая мероприятия в сети Интернет), подготовленных под руководством преподавателя (без учета п. 10):				Начальник УОП
	международные			50	
	всероссийские (национальные)			35	
	региональные			20	
	университетские			10	



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

12	Участие обучающихся в предметных и тематических олимпиадах (включая мероприятия в сети Интернет), подготовленных под руководством преподавателя (без учета пп. 10, 11):					Начальник УОП
	международные			20		
	всероссийские (национальные)			15		
	региональные			10		
13	Участие в мероприятиях педагогической и методической направленности (конкурсах, олимпиадах, тестировании, вебинарах, круглых столах, включая мероприятия в сети Интернет), результаты которых получили признание (без учета пп. 35, 36), ед.:					Начальник УОП
	медали, дипломы, грамоты	международные		50		
		всероссийские (национальные)		35		
		региональные		20		
		университетские		10		
2 Научно-исследовательская работа и НИРС						
14	Публикация монографий, ед.					Директор научной библиотеки
	за рубежом			400		
	в России			200		
15	Рецензирование и экспертная оценка, ед.:					Начальник УНИД
	монографий			50		
	научных статей (внешнее)			15		
16	Индекс Хирша по ядру РИНЦ			100		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
17	Публикации международного уровня, проиндексированные в международных информационно-аналитических системах научного цитирования (только с аффилицией <i>Volgograd State Agrarian University</i>) за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.), ед.:					Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
	<i>Web of Science Core Collection</i>			1200		
	<i>Scopus</i>			1000		
	<i>Web of Science RSCI</i>			500		
18	Публикации национального уровня, проиндексированные в РИНЦ за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.), ед.:					Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
	в изданиях, входящих в перечень ВАК			250		
	в изданиях, не входящих в перечень ВАК			50		
19	Публикации, проиндексированные в иных зарубежных информационно-аналитических системах, признанных научным сообществом и ВАК (<i>Chemical Abstracts, GeoRef, MathSciNet, PubMed, Springer, zbMATH</i>), за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.), ед.			200		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

20	Публикации в соавторстве с зарубежными учеными, проиндексированные в РИНЦ или иных зарубежных информационно-аналитических системах, признанных научным сообществом, за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.), ед.		100		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
21	Цитирование публикаций в международных информационно-аналитических системах научного цитирования, за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.):				Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
	<i>Web of Science Core Collection</i>		250		
	<i>Scopus</i>		200		
	<i>Web of Science RSCI</i>		150		
	иных зарубежных информационно-аналитических системах, признанных научным сообществом (<i>Chemical Abstracts, GeoRef, MathSciNet, PubMed, Springer, zbMATH</i>)		50		
22	Цитирование журнала «Известия НВ АУК» со страниц изданий <i>Web of Science Core Collection, Scopus</i>		300		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
23	Цитирование публикаций в РИНЦ, за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.):				Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
	цитирование журнала «Известия НВ АУК» со страниц других журналов, входящих в перечень ВАК		100		
	цитирование автора со страниц журналов, входящих в перечень ВАК		10		
	цитирование автора со страниц других изданий		5		
24	Совокупный импакт-фактор журналов, в которых опубликованы статьи автора за год, предшествующий отчетному периоду (за 2020 г.) [определяется как сумма пятилетних импакт-факторов данных журналов с учетом количества статей автора, опубликованных в них]		200		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
25	Рецензирование и экспертная оценка статей журнала «Известия НВ АУК», ед.		100		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
26	Подготовка аннотаций (абстрактов) для публикации статей ППС в языковом сопровождении (перевод) (для преподавателей кафедры «Иностранные языки»), 1800 знаков		50		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)
27	Подготовка статей ППС в языковом сопровождении (перевод) (для преподавателей кафедры «Иностранные языки»), 1800 знаков		50		Зам. главного редактора (Центр НАМСИ)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

28	Защита диссертации, ед.:					Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	докторант (соискатель при отсутствии докторантуры), защитивший диссертацию относительно года окончания докторантуры или утвержденного плана защит	в срок		2500		
		в течение года после срока		1500		
		в течение двух и более лет после срока		1000		
	соискатель при наличии докторантуры, защитивший диссертацию относительно утвержденного плана защит	в срок		2000		
		в течение года после срока		1500		
		в течение двух и более лет после срока		1000		
	аспирант (соискатель при отсутствии аспирантуры), защитивший диссертацию относительно года окончания аспирантуры или утвержденного плана защит	в срок		1200		
		в течение года после срока		900		
		в течение двух и более лет после срока		600		
	соискатель при наличии аспирантуры, защитивший диссертацию относительно года окончания аспирантуры	в срок		900		
		в течение года после срока		600		
		в течение двух и более лет после срока		300		
29	Присвоение ученого звания					Ученый секретарь
	профессор			500		
	доцент			300		
30	Количество утвержденных ВАК докторских диссертаций, научным консультантом которых являлся преподаватель (при условии, что соискатель ученой степени доктора наук является штатным сотрудником или докторантом Университета), ед.:					Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	докторант (соискатель при отсутствии докторантуры), защитивший диссертацию относительно года окончания докторантуры или утвержденного плана защит	в срок		1500		
		в течение года после срока		600		
		в течение двух и более лет после срока		375		
	соискатель при наличии докторантуры, защитивший диссертацию относительно утвержденного плана защит	в срок		525		
		в течение года после срока		375		
		в течение двух и более лет после срока		300		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

31	Количество утвержденных ВАК кандидатских диссертаций, выполненных под руководством преподавателя (при условии, что диссертация защищена штатным сотрудником или аспирантом Университета), ед.:					Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	аспирант (соискатель при отсутствии аспирантуры), защитивший диссертацию относительно года окончания аспирантуры или утвержденного плана защит	в срок		800		
		в течение года после срока		250		
		в течение двух и более лет после срока		150		
	соискатель при наличии аспирантуры, защитивший диссертацию относительно года окончания аспирантуры	в срок		200		
		в течение года после срока		150		
		в течение двух и более лет после срока		100		
32	Количество полученных объектов интеллектуальной собственности (ОИС), ед. (доля участия):					Зав. центром по защите интеллектуальной собственности и трансфера инноваций
	зарегистрированные сорта, породы, открытия			2000		
	патент на изобретение			750		
	патент на полезную модель			500		
	зарегистрированная компьютерная программа			300		
	иные ОИС			100		
33	Очное участие в крупномасштабных научных мероприятиях** (выставках, ярмарках, конкурсах, семинарах, форумах), результаты которого получили признание (без учета п. 35), ед.:					Начальник УНИД
	медали, дипломы, грамоты	международные		500		
		всероссийские (национальные)		350		
		региональные		250		
		университетские		150		
	сертификаты, свидетельства, благодарности	международные		50		
		всероссийские (национальные)		35		
		региональные		20		
		университетские		10		
34	Заочное участие в научных мероприятиях (выставках, конкурсах, семинарах, форумах, включая мероприятия в сети Интернет), результаты которого получили признание (без учета п. 36), ед.:					Начальник УНИД
	медали, дипломы, грамоты	международные		50		
		всероссийские (национальные)		35		
		региональные		20		
		университетские		10		
	сертификаты, свидетельства, благодарности	международные		20		
		всероссийские (национальные)		15		
		региональные		10		
		университетские		5		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

35	Очное участие в научных конференциях:					Начальник УНИД
	призовое место	международные		100		
		всероссийские (национальные)		75		
		региональные		50		
		университетские		25		
	выступление с докладом	международные		50		
		всероссийские (национальные)		40		
		региональные		30		
		университетские		10		
36	Заочное участие в научных конференциях, результаты которого получили признание:					Начальник УНИД
	медали, дипломы, грамоты	международные		50		
		всероссийские (национальные)		35		
		региональные		20		
		университетские		10		
	сертификаты, свидетельства, благодарности	международные		20		
		всероссийские (национальные)		15		
		региональные		10		
		университетские		5		
37	Работа в качестве эксперта на внешних научных мероприятиях (конкурсах, конференциях, симпозиумах, форумах, НТС, научно-популярных телевизионных программах) (без учета п. 38), кол-во мероприятий:					Начальник УНИД
	международные			250		
	всероссийские (национальные)			200		
	региональные			150		
	университетские			50		
38	Организация и проведение на базе Университета научных мероприятий (конференций, выставок, форумов, круглых столов, семинаров), кол-во мероприятий (по приказу):					Начальник УНИД
	международные	председатель		200		
		эксперт		500		
		секретарь		100		
		организатор		50		
	всероссийские (национальные)	председатель		160		
		эксперт		400		
		секретарь		80		
		организатор		20		
	региональные	председатель		120		
		эксперт		300		
		секретарь		60		
		организатор		15		
	университетские	председатель		50		
		эксперт		75		
		секретарь		25		
		организатор		10		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

39	Объем выполненных хоздоговорных работ, контрактов на выполнение НИР, заключенных с федеральными и региональными органами власти, другими хозяйствующими субъектами объем полученных грантов и премий федеральных и региональных органов власти, российских и зарубежных фондов и т. п. (средства, поступившие на расчетный счет Университета), тыс. руб. (доля участия)		10		Начальник УНИД
40	Объем выполненных работ и подготовка отчетов о проведенных НИР на базе УНПЦ «Горная поляна», тыс. руб. (доля участия):				Начальник УНИД
	до 500 тыс. руб.		200		
	от 501 тыс. руб. до 1000 тыс. руб.		400		
	от 1001 тыс. руб. и выше		600		
41	Руководство участниками, получившими гранты Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере («УМНИК», «СТАРТ») (доля участия):				Начальник УНИД
	УМНИК		100		
	СТАРТ		300		
42	Активность грантовой и конкурсной деятельности, кол-во поданных заявок, зарегистрированных в УНИД:				Начальник УНИД
	грантовая деятельность, программное и конкурсное финансирование	международные	1000		
		всероссийские (национальные)	700		
		региональные	500		
		прочие	200		
	конкурсная деятельность	международные	100		
		всероссийские (национальные)	80		
		региональные	60		
		прочие	40		
43	Открытие МИП в рамках реализации проекта по программе «СТАРТ» (доля участия)		1000		Начальник УНИД
44	Активность поданных заявок по программе «СТАРТ», кол-во заявок		300		Начальник УНИД
45	Взаимодействие с печатными и электронными СМИ, направленное на популяризацию науки и технологий, кол-во видеосюжетов, интервью, публикаций:				Начальник УНИД / Руководитель медиа-центра
	видеосюжет	международные	500		
		всероссийские (национальные)	400		
		региональные	300		
		межвузовские	200		
		вузовские	100		
	интервью и публикации в СМИ	международные	400		
		всероссийские (национальные)	300		
		региональные	200		
		межвузовские	100		
		вузовские	50		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

46	Подготовка отзывов, ед. ведущей организации			100		Начальник УНИД
	на автореферат диссертации			25		
47	Руководство научной, методической или педагогической школой			500		Проректор по учебной работе / Проректор по научно-исследовательской работе
48	Руководство научным студенческим кружком, работа которого признана эффективной			200		Начальник УНИД
49	Количество обучающихся – победителей и призеров крупномасштабных** научных мероприятий (конференций, конкурсов, форумов, круглых столов), подготовленных под руководством преподавателя:					Начальник УНИД / Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	международные			100		
	всероссийские (национальные)			50		
	региональные			25		
	университетские			10		
50	Участие обучающихся в крупномасштабных** очных научных мероприятиях (конференциях, конкурсах, форумах, круглых столах), подготовленных под руководством преподавателя (без учета п. 49):					Начальник УНИД / Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	международные			20		
	всероссийские (национальные)			15		
	региональные			10		
	университетские			5		
51	Участие обучающихся в заочных научных мероприятиях (конференциях, конкурсах, форумах, круглых столах, включая мероприятия в сети Интернет), подготовленных под руководством преподавателя (без учета пп. 49, 50):					Начальник УНИД / Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	медали, дипломы, грамоты	международные		50		
		всероссийские (национальные)		35		
		региональные		20		
		университетские		10		
	сертификаты, свидетельства, благодарности	международные		20		
		всероссийские (национальные)		15		
		региональные		10		
		университетские		5		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

52	Участие обучающихся под руководством преподавателя в научных мероприятиях, проводимых по приказу федеральных и региональных органов исполнительной власти (Министерство сельского хозяйства РФ, Министерство образования и науки РФ) (без учета пп. 49, 50):				Начальник УНИД / Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	призовое место (на 2ом и последующих этапах)		1000		
	участие		200		
53	Участие обучающихся под руководством преподавателя в научных мероприятиях, входящих в президентскую платформу АНО «Россия – страна возможностей» (без учета пп. 49, 50, 51, 52) (доля участия):				Начальник УНИД / Зав. отделом аспирантуры и докторантуры
	призовое место		1000		
	участие		200		
54	Подготовка команды к участию в научных мероприятиях (по приказу), кол-во мероприятий (доля участия):				Начальник УНИД
	международные		100		
	всероссийские (национальные)		70		
	региональные		50		
	университетские		30		
3 Международная деятельность и дополнительное образование					
55	Повышение педагогического мастерства (диплом, удостоверение, свидетельство, сертификат и т. п.):				Директор ИПККА
	получение дополнительного образования		500		
	профессиональная переподготовка		300		
	повышение квалификации в области использования ЭИОС и ИКТ (удостоверение)		150		
	повышение квалификации прочее (удостоверение)		100		
56	повышение квалификации (свидетельство, сертификат)		25		Главный бухгалтер
	Объем реализованных государственных контрактов на оказание дополнительных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам (средства, поступившие на расчетный счет Университета), тыс. руб. (доля участия)		5		
57	Объем выполненных работ по дополнительным профессиональным программам, программам подготовки рабочих профессий (средства, поступившие на расчетный счет Университета), тыс. руб. (доля участия)		5		Главный бухгалтер
58	Работа с зарубежными вузами-партнерами, кол-во:				Зав. отделом международного сотрудничества
	чтение лекций		100		
	руководство стажировкой преподавателей		100		
	руководство аспирантами		150		
59	Руководство дополнительной профессиональной программой:				Директор ИПККА
	профессиональной переподготовки		300		
60	повышения квалификации		150		Директор ИПККА
	Разработка учебных и методических материалов по программам дополнительного образования, ед.		10		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

61	Количество договоров на оказание консультационных услуг, ед.:					Главный бухгалтер
	с организациями			10		
	с физическими лицами			5		
62	Привлечение иностранных граждан, зачисленных для обучения, чел.			50		Зав. отделом международного сотрудничества
63	Обеспечение устного перевода в рамках международного сотрудничества, кол-во мероприятий			25		Зав. отделом международного сотрудничества
4 Общественная и воспитательная работа						
64	Членство в Совете:					Ученый секретарь / Проректоры по направлению деятельности / Декан факультета / Директор института
	в диссертационном (ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ)			500		
	по Университету	выступление с докладом, проект решения		400		
		участие в заседании		200		
	по факультету (институту)	выступление с докладом, проект решения		100		
		участие в заседании		50		
	в общественном			100		
65	Секретарь Совета:					Ученый секретарь / Декан факультета / Директор института
	диссертационного (ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ)			500		
	по факультету (институту)			100		
66	Куратор учебной группы:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	лучший куратор учебной группы по Университету			1000		
	лучший куратор учебной группы по факультету (институту)			500		
	куратор учебной группы			250		
67	Выполнение обязанностей зам. декана факультета			500		Проректоры по направлениям деятельности



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

68	Участие в социально значимых мероприятиях (конкурсах, семинарах, проектах, акциях, форумах, слетах и т. п.), результаты которых получили признание, ед. (без учета пп. 33, 34):					Проректор по воспитательной и социальной работе
	медали, дипломы, грамоты	международные		150		
		всероссийские (национальные)		100		
		региональные		50		
		университетские		25		
	сертификаты, свидетельства, благодарности	международные		20		
		всероссийские (национальные)		15		
		региональные		10		
		университетские		5		
69	Руководство студенческим клубом, кружком, студией, отрядом, студенческим объединением, спортивной секцией, сборной командой (по видам спорта)			100		Проректор по воспитательной и социальной работе
70	Руководство социальными проектами (без учета п. 69):					Проректор по воспитательной и социальной работе
	международные			250		
	всероссийские (национальные)			200		
	региональные			150		
	университетские			50		
71	Количество обучающихся – победителей и призеров молодежных конкурсов, смотров, форумов, подготовленных под руководством преподавателя (без учета п. 49):					Проректор по воспитательной и социальной работе
	международные			75		
	всероссийские (национальные)			50		
	региональные			25		
	университетские			10		
72	Организация и проведение мероприятий по воспитательной и социальной работе, физкультуре и спорту (культурно-массовые, социально-ориентированные, общественно-полезные, физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, мероприятия в общежитии) (по приказу / распоряжению), кол-во мероприятий:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	всероссийские (национальные)			100		
	региональные			75		
	университетские			50		
	факультетские			20		
73	Профсоюзная работа:					
	член профкома			200		Председатель профкома
	член профбюро факультета			100		Председатель профбюро факультета



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

74	Подготовка спортивной команды к участию в соревнованиях различного уровня (по приказу), кол-во соревнований:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	призовое место	всероссийские (национальные)		500		
		региональные		250		
	участие	всероссийские (национальные)		100		
		региональные		50		
75	Количество обучающихся – победителей и призеров спортивных соревнований, подготовленных под руководством преподавателя (без учета п. 71):					Проректор по воспитательной и социальной работе
	международные			500		
	всероссийские (национальные)			250		
	региональные			100		
	университетские			30		
76	Участие обучающихся в спортивных соревнованиях, подготовленных под руководством преподавателя (без учета п. 75):					Проректор по воспитательной и социальной работе
	международные			100		
	всероссийские (национальные)			50		
	региональные			30		
	университетские			10		
77	Преподаватели – победители и призеры спортивных соревнований, ед.:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	международные			300		
	всероссийские (национальные)			200		
	региональные			100		
	университетские			50		
78	Участие преподавателей в спортивных соревнованиях (без учета п. 77):					Проректор по воспитательной и социальной работе
	международные			150		
	всероссийские (национальные)			100		
	региональные			50		
	университетские			25		
79	Судейство соревнований различного уровня:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	всероссийские (национальные)			200		
	региональные			100		
	университетские			25		
80	Получение звания:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	мастер спорта			500		
	кандидат в мастера спорта			150		
	судейской категории			150		
81	Подготовка спортсменов высших разрядов:					Проректор по воспитательной и социальной работе
	мастер спорта			500		
	кандидат в мастера спорта			150		



5 Педагогическая деятельность (ИНО)***

82	Абсолютная успеваемость обучающихся, %:					Зав. отделением
	по дисциплинам			1		
	курируемой группы			1		
83	Открытый урок, кол-во мероприятий:					Зам. директора по учебно-методической работе
	федеральный			150		
	университетский			100		
	институтский			50		
84	Выступление с докладом на заседании педагогического и методического советов, кол-во выступлений:					Зам. директора по учебно-методической работе
	обобщение опыта преподавательской деятельности			100		
	одинарный			50		
85	Организация внеурочных мероприятий по дисциплине (экскурсии, выставки, викторины, конкурсы и др.), кол-во мероприятий:					Зам. директора по учебно-методической работе
	курсовой			100		
	межгрупповой			50		
	групповой			25		
86	Разработка программы и проведение культурно-массового, общественно полезного мероприятия (соревнования, конкурсы, викторины и т. д.), кол-во мероприятий:					Зам. директора по воспитательной и социальной работе
	институтский			200		
	курсовой			150		
	межгрупповой			100		
87	Сохранность контингента за учебный год:					Зам. директора по учебно-методической работе
	для выпускаемой группы	100 %		100		
		90-100 %		50		
	для остальных групп	100 %		50		
		90-100 %		25		
88	Посещаемость занятий курируемой группы:					Зам. директора по учебно-методической работе
	90-100 %			50		
	80-90 %			25		
	70-80 %			10		
89	Участие курируемой группы в культурно-массовой, общественно-полезной работе, кол-во мероприятий:					Зам. директора по воспитательной и социальной работе
	региональные			100		
	университетские			50		
	институтские			25		
90	Присвоение (подтверждение) квалификационной категории педагогического работника:					Директор ИНО
	высшая			500		
	первая			300		



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

_____ Г.
дата_____
подпись работника

* Количество баллов рассчитывается путем перемножения количественного значения показателя на повышающий коэффициент

** Крупномасштабные научные мероприятия – мероприятия, включаемые в результативность НИР (НИРС) Университета, заявки на участие в которых зарегистрированы в УНИД

*** Заполняется педагогическими работниками, осуществляющими образовательную деятельность по программам СПО вне зависимости от основного места работы (за исключением деканов)



Информационная карта рейтинговой оценки деятельности факультета

наименование факультета

№ п/п	Наименование показателей	Количественное значение показателя	Количество баллов	Отметка о подтверждении
1 Учебная работа				
1.	Абсолютная успеваемость, %			Проректор по учебной работе
2.	Процент оценок «отлично», %			
3.	Процент оценок «хорошо» и «отлично», %			
4.	Средний балл текущей успеваемости			
5.	Средний балл итоговой аттестации			
6.	Сохранность контингента (с учетом наличия вакантных бюджетных мест), %			
Общее количество баллов по направлению деятельности		х		х
Место факультета и количество баллов по направлению деятельности		х	/	х
2 Научная работа				
1.	Объем научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) в расчете на одного научно-педагогического работника факультета (далее – НПП), тыс. руб.			Проректор по научно-исследовательской работе
2.	Число публикаций по факультету, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования <i>Web of Science</i> , в расчете на одного НПП			
3.	Количество цитирований публикаций в информационно-аналитической системе научного цитирования <i>Web of Science</i> в расчете на одного НПП			
4.	Число публикаций по факультету, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования <i>Scopus</i> , в расчете на одного НПП			
5.	Количество цитирований публикаций в информационно-аналитической системе научного цитирования <i>Scopus</i> в расчете на одного НПП			
6.	Число публикаций по факультету, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на одного НПП			
7.	Количество цитирований публикаций в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ в расчете на одного НПП			

**ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ**

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

8.	Активность грантовой и конкурсной деятельности факультета, кол-во поданных заявок, зарегистрированных в УНИД			Проректор по научно-исследовательской работе
9.	Результативность НИРС факультета (количество полученных медалей, дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов)			
Общее количество баллов по направлению деятельности		х		х
Место факультета и количество баллов по направлению деятельности		х	/	х
3 Цифровизация образовательной деятельности				
1.	Сформированность личных кабинетов обучающихся, %			Советник ректора
2.	Сформированность личных кабинетов преподавателей, %			
3.	Доля обучающихся, по которым осуществляется ведение цифрового профиля, %			
4.	Доля обучающихся, которым предложены рекомендации по повышению качества обучения и формированию индивидуальных траекторий с использованием данных цифрового портфолио, %			
5.	Доля заданий в электронной форме для обучающихся, проверяемых с использованием технологий автоматизированной проверки, %			
6.	Доля сотрудников и преподавателей, обладающих цифровыми компетенциями, %			
7.	Доля абитуриентов, использующих полноценный процесс поступления в ООВО в цифровом виде, %			
Общее количество баллов по направлению деятельности		х		х
Место факультета и количество баллов по направлению деятельности		х	/	х
4 Воспитательная работа				
1.	Гражданско-патриотическое воспитание			Проректор по воспитательной и социальной работе
	Доля участия и вовлечения обучающихся в деятельность гражданско-патриотического направления			
	Количество авторских проектов по гражданско-патриотическому направлению, результаты которых получили признание			
	Количество обучающихся, результаты которых получили признание в области гражданско-патриотического воспитания			



2.	Психолого-педагогическое сопровождение профессионального становления личности обучающегося			Проректор по воспитательной и социальной работе
	Доля вовлечения и активности кураторов в рамках психолого-педагогического сопровождения профессионального становления личности обучающегося			
	Доля участия обучающихся 1 курса в обязательных программах: «Адаптация студентов 1 курса к условиям обучения в Вузе», «Экзамены с уверенностью», «Ресурсы здоровья»			
	Доля участия обучающихся в профилактических мероприятиях: «Неделя пропаганды здорового образа жизни», «Неделя профилактики экстремистских настроений в студенческой среде»			
	Количество обучающихся, результаты которых получили признание в области психолого-педагогического сопровождения профессионального становления личности			
	Организация работы в области молодежной политики			
3.	Доля вовлечения и активности обучающихся в деятельности молодежных объединений (Ассоциация студентов аграрного университета, волонтерский центр «Старт», штаб «Российские студенческие отряды», ВРО ВОО «Российский союз сельской молодежи», АССК «Гектор»)			
	Доля участия обучающихся в проектах и программах сферы молодежной политики (Школа кадрового резерва «Команда – 2025», Региональный этап Всероссийского конкурса «Моя малая Родина», Региональная бизнес-игра «Начинающая фермер», Неделя социального актива, «Ты – предприниматель»)			
	Доля участия обучающихся в мероприятиях и форумах регионального и федерального уровня («Территория смыслов – 2020», «Доброволец года – 2020», «Молодые аграрии» Ростов – 2021», арт-кластер «Таврида», Всероссийский фестиваль межнациональных студенческих клубов «Российский студент – 2021»)			
	Количество авторских проектов в области молодежной политики, результаты которых получили признание			
	Количество обучающихся, результаты которых получили признание в области молодежной политики			
	Деятельность Ассоциации студентов факультета (по 7-балльной шкале)			



4.	Духовно-нравственное воспитание и художественное творчество			Проректор по воспитательной и социальной работе	
	Доля вовлечения и активности обучающихся в деятельности творческих коллективов Университета				
	Доля участия обучающихся в проектах и программах в области духовно-нравственного воспитания и художественного творчества (межвузовский молодежный фестиваль славянских культур «Славянский мир», интеллектуальные игры «Брейн-ринг» и «Что? Где? Когда?»)				
	Количество авторских проектов в области духовно-нравственного воспитания и художественного творчества, результаты которых получили признание				
	Количество обучающихся – победителей и призеров крупномасштабных творческих мероприятий (конкурсов, фестивалей, смотров)				
5.	Медиа				
	Доля участия обучающихся в подготовке и публикации материалов для корпоративных СМИ				
	Наличие факультетской газеты (видео-новостей)				
	Количество публикаций в корпоративных СМИ				
	Количество публикаций в социальных сетях				
	Количество обучающихся, результаты которых получили признание в медиа сфере				
6.	Спорт				
	Доля участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях				
	Количество обучающихся, результаты которых получили признание в спортивно-массовых мероприятиях				
	Количество педагогических работников, результаты которых получили признание в спортивно-массовых мероприятиях				
7.	Лучшее общежитие				
	Состояние жилищно-бытовых условий, санитарно-техническое состояние мест общественного пользования (по 6-балльной шкале)				
	Состояние жилых комнат (по 6-балльной шкале)				
	Наличие и ведение нормативно-правовой и отчетной документации (по 6-балльной шкале)				
	Благоустройство закреплённой территории (по 6-балльной шкале)				
	Деятельность Ассоциации студентов общежития (по 6-балльной шкале)				
	Информационное освещение (по 6-балльной шкале)				
Общее количество баллов по направлению деятельности		x		x	
Место факультета и количество баллов по направлению деятельности		x	/	x	

**5 Рейтинг педагогических работников**

1.	Среднее количество баллов по факультету в категории «Профессор»			Начальник УКПД
2.	Среднее количество баллов по факультету в категории «Доцент»			
3.	Среднее количество баллов по факультету в категории «Старший преподаватель»			
4.	Среднее количество баллов по факультету в категории «Преподаватель»			
5.	Среднее количество баллов по факультету в категории «Ассистент»			
Общее количество баллов по направлению деятельности		х		х
Место факультета и количество баллов по направлению деятельности		х	/	х

6 Показатели мониторинга эффективности факультета

1.	Численность обучающихся на факультете по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (приведенный контингент), чел.			Проректор по учебной работе
2.	Профильность факультета (УГСН 05.00.00, 06.00.00, 19.00.00, 20.00.00, 21.00.00, 35.00.00), %			
3.	Удельный вес магистрантов и аспирантов в общей численности обучающихся факультета, %			
4.	Средний бал единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами			
5.	Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, в общей численности студентов по факультету (приведенный контингент), %			
6.	Объем средств от образовательной деятельности, полученных факультетом от иностранных граждан и иностранных юридических лиц, тыс. руб.			
7.	Доходы факультета из всех источников в расчете на одного НПП, тыс. руб.			Проректор по научно-исследовательской работе
8.	Доходы факультета из всех источников в расчете на численность студентов (приведенный контингент), тыс. руб.			
9.	Доля объема НИОКР, реализуемых в сфере цифровых технологий, %			
10.	Удельный вес численности НПП без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности НПП, %			



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и научно-педагогических работников, кафедр и факультетов ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-II-02-21

11.	Удельный вес НПР имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности НПР факультета, %			Проректор по научно-исследовательской работе
12.	Удельный вес НПР, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности НПР факультета (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера), %			
13.	Число НПР, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в расчете на 100 студентов по факультету, ед.			
14.	Создано объектов интеллектуальной собственности, ед.			
15.	Доходы от малых инновационных предприятий, тыс. руб.			
Общее количество баллов по направлению деятельности		x		x
Место факультета и количество баллов по направлению деятельности		x	/	x
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО ВСЕМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		x		x
7 Отрицательные показатели деятельности факультета				
1.	Наличие жалоб на действия сотрудников и преподавателей факультета (до минус 10 баллов)	x		Зав. юридическим отделом
2.	Наличие материалов процессуальных проверок в отношении сотрудников и преподавателей факультета (до минус 15 баллов)	x		
3.	Наличие возбужденных уголовных дел в отношении сотрудников и преподавателей факультета, наличие лиц, привлеченных к уголовной ответственности (до минус 20 баллов)	x		
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО ВСЕМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (с учетом отрицательных показателей)		x		x
МЕСТО ФАКУЛЬТЕТА ПО ВСЕМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		x		x

Декан _____ факультета
наименование факультета

_____ подписать

_____ инициалы фамилия

