

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Волгоград

12 мая 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Цепляева Виталия Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Землеустройство», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Северина Ивана Ивановича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязательства по созданию системы сотрудничества, обеспечивающей подготовку кадров по направлениям подготовки (специальностям), связанным с деятельностью Предприятия, организацию и проведение практик обучающихся, трудоустройство выпускников, а также профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников предприятия.

2 Права и обязанности сторон

2.1 Права и обязанности Университета:

2.1.1 Осуществлять подготовку квалифицированных кадров на основании заявки Предприятия и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего и/или среднего профессионального образования, с учетом новейших достижений науки, техники и технологий.

2.1.2 Совместно с уполномоченным сотрудником Предприятия принимать участие в отборе и мониторинге обучающихся, ориентированных на работу на Предприятии.

2.1.3 Направлять для прохождения практики на Предприятии наиболее успевающих, ответственных и ориентированных на работу на Предприятии обучающихся.

2.1.4 Уведомлять Предприятие о проведении научно-практических конференций, круглых столов, ярмарок вакансий, презентаций выпускников соответствующих направлений подготовки (специальностей) и других мероприятий, организуемых Университетом, направленных на подготовку высококвалифицированных специалистов, содействие занятости и трудоустройству выпускников.

2.1.5 Предоставлять время и аудитории для проведения сотрудниками Предприятия мероприятий, направленных на информирование обучающихся о перспективах работы на Предприятии по предварительному согласованию даты и времени.

2.1.6 Принимать на рассмотрение и по возможности учитывать предложения Предприятия к содержанию образовательных программ, вносить соответствующие изменения и дополнения в учебные планы, рабочие программы дисциплин и практик в рамках требований ФГОС и по предварительному письменному обоснованию от Предприятия.

2.1.7 Приглашать высококвалифицированных сотрудников Предприятия для работы в ГЭК по выпуску бакалавров, специалистов, магистров по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), а также проведения мастер-классов, семинаров, лекционных и практических занятий.

2.1.8 Осуществлять профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников Предприятия по основным направлениям его деятельности на основе отдельных договоров по образовательным программам, согласованных с Предприятием.

2.2 Права и обязанности Предприятия:

2.2.1 Предприятие имеет право вести профориентационную работу среди молодых сотрудников Предприятия, учащихся школ с целью привлечения заинтересованной

молодежи к обучению по востребованным направлениям подготовки (специальностям) и дальнейшего трудоустройства на Предприятии.

2.2.2 Обеспечивать прохождение практик обучающихся на базе Предприятия.

2.2.3 Вносить предложения по темам и оказывать помощь в сборе материалов для курсовых работ (проектов), а также выпускных квалификационных работ обучающихся, проходящих производственную практику на Предприятии.

2.2.4 Оказывать содействие в выполнении научно-исследовательских работ, проводимых обучающимися и сотрудниками кафедр, представляющих интерес для подразделений Предприятия.

2.2.5 По предварительному согласованию с Университетом проводить мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы на Предприятии.

2.2.6 Вносить предложения по содержанию образовательных программ, соответствующим изменениям и дополнениям в их учебные планы, рабочие программы дисциплин и практик в рамках требований ФГОС.

2.2.7 Направлять по запросу Университета специалистов Предприятия для участия в научно-практических конференциях, круглых столах, ярмарках вакансий, презентациях выпускников соответствующих направлений подготовки (специальностей) и других мероприятий, организуемых Университетом, направленных на подготовку высококвалифицированных кадров, содействие занятости и трудоустройству выпускников.

2.2.8 Содействовать организации и проведению экскурсий и практических занятий по отдельным дисциплинам на базе подразделений Предприятия.

2.2.9 Регулярно информировать Университет о потребностях в молодых специалистах по соответствующим направлениям подготовки и специальностям.

2.2.10 Рассматривать вопрос о возможности трудоустройства на Предприятии выпускников Университета, успешно прошедших практику, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым требованиям.

2.2.11 Предоставлять возможность прохождения стажировок в подразделениях Предприятия преподавателям Университета на условиях дополнительных соглашений.

3 Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

3.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение пяти лет.

3.2 Все изменения и дополнения настоящего Договора производятся по соглашению сторон в письменной форме.

3.3 Стороны по взаимному согласию вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор.

4 Ответственность сторон

4.1 Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров сторон, а в случае не достижения согласия – в Арбитражном суде Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5 Прочие условия договора

5.1 Каждая из сторон настоящего Договора обязуется не разглашать конфиденциальную информацию, которая может быть получена стороной при исполнении настоящего Договора.

5.2. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

6 Юридические адреса и реквизиты сторон

УНИВЕРСИТЕТ

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
ИНН 3446501024 КПП 344601001
УФК по Волгоградской области
(ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
л\с 20296Х67740)
р\с 03214643000000012900
в Отделении Волгоград Банка России // УФК
по Волгоградской области г. Волгоград
БИК 011806101
Кор. счет 40102810445370000021
ОКПО 00493244
ОКТМО 18701000001
ОКВЭД 85.22
Адрес: 400002 г. Волгоград,
пр. Университетский, 26
Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

МП



/В. А. Цепляев/

ПРЕДПРИЯТИЕ

ООО «Землеустройство»
ИНН 3443076244
КПП 346001001
ОГРН 1073443001796
р/счет 40702810901000002605
в Южном филиале ПАО «Промсвязьбанк»
г. Волгоград
БИК 041806715
Кор. счет 30101810100000000715
Адрес: 400074, г. Волгоград, ул. Рабоче-
Крестьянская, 22, офис 528

Директор ООО «Землеустройство»

МП



/И. И. Северин/