

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики, образования
и рыбохозяйственного комплекса
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Институт непрерывного образования

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
профессионального МОДУЛЯ
(ПМ.04.)**

**Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и
окружающей среды**

для специальности среднего профессионального образования

21.02.04 Землеустройство

Волгоград
2021

Рабочая программа учебной практики (УП.04.01) в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство, входящей в укрупненную группу специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

Организация-разработчик:

Институт непрерывного образования ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Разработчик:

Доцент кафедры

«Землеустройство и кадастры»

Е. В. Акутнева

Преподаватель кафедры

«Землеустройство и кадастры»

А. А. Перерядкина

Согласовано:

Директор ООО «Землеустройство»



И. И. Северин

Рабочая программа учебной практики (УП.04.01) в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды» одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 27 ноя 2021 г.

Председатель методической комиссии института

А. Н. Лахвицкий

Утверждаю:

Директор Института непрерывного образования

В. Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10

1.1 Область применения программы практики

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.04 Землеустройство.

и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной специальности. Программа практики реализуется в рамках профессионального модуля 21.00.00 *Прикладная геология, горное дело, нефтяное дело и геодезия.*

1.2 Цели и задачи практики

Целью прохождения практики является формирование следующих компетенций:

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

1.3 Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля: *ПМ.04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды* обрести практический опыт:

ПО 1 проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

ПО 2 проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;

ПО 3 осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;

ПО 4 разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;

уметь: У1 оценивать состояние земель;

У 2 подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;

У 3 вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;

У 4 проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;

У 5 отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;

У 6 использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;

У 7 применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;

У 8 планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;

У 9 осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;

У 10 осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение программы практики

В рамках освоения профессионального модуля: *ПМ.04.Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.*

Общая трудоемкость

учебной практики составляет 36 часов, в том числе консультации 4 часов.

2 Направленность освоенных умений и приобретенного практического опыта

на формирование общих и профессиональных компетенций

Практический опыт, умения	Общие и профессиональные компетенции
В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля: <i>ПМ.04.Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды</i> обучающийся должен:	

приобрести практический опыт: проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель; осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения; уметь: оценивать состояние земель; подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге; применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
---	--

осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности Знать: основы автоматизированной обработки земельно-учетной документации; качественные изменения в состоянии земель; способы охраны земель, методы оценки состояния окружающей среды;	
---	--

3 Содержание и виды работ по практике

Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), выполнение видов работ	Количество часов
1. организация и планирование землеустроительных и земельно-кадастровых работ; 2. методические подходы обоснования проектных предложений по землеустройству и охране земель; 3. текстовые и графические документы по	1. Ознакомление с тематической программой учебной практики. 2. Изучение документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям 3. Проведение инвентаризации и оценки земель.	МДК 04.01 <i>Учет земель и контроль их использования</i>	18

регистрации и учету объектов недвижимости; 4. методы оценки земель; 5. методику оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям; 6. методику установления (восстановления) границ землевладений и землепользования в натуре; 7. методику инвентаризации и оценки земель; 8. содержание межевания земель и переноса проекта в натуре.			
Всего			18

4 Условия реализации программы практики

4.1 Общие требования к организации прохождения практики В процессе учебной практики практические занятия проводятся поэтапно, начиная с последовательной многократной отработки постепенно усложняющихся действий и приемов.

Учебные группы на период учебной практики делятся на подгруппы численностью 8-16 человек.

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению прохождения практики

Учебная практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 *Землеустройство*;
- рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. *Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды* по специальности 21.02.04 *Землеустройство*;

- программа учебной практики;
- фонд оценочных средств по профессиональному модулю *ПМ.04.Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды* по специальности *21.02.04 Землеустройство*

4.3 Требования к кадровому обеспечению прохождения практики

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *21.02.04 Землеустройство* должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля *ПМ.04.Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды*.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла; эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4 Требования к материально-техническому обеспечению прохождения практики

Реализация профессионального модуля предполагает наличие лаборатории автоматизированной обработки землеустроительной информации (213 кг)

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя. Комплект учебно-методической литературы; наглядные пособия (схемы, таблицы); компьютеры

5 Контроль и оценка результатов освоения программы практики

оценка освоения обучающимися практического опыта и умений предусматривает:

- *текущий контроль: 2-5 баллов* оценивается выполнение видов работ в соответствии с выданными индивидуальными заданиями, составленными на основе программы ПМ; конкретное отражение данных сведений – в дневнике практиканта;

- *промежуточную аттестацию: 2-5 баллов* оценивается оформление и защита дневника/отчета по учебной практике.

Итогом прохождения практики и освоения предусмотренного практического опыта является качественная оценка в баллах по 5-балльной системе, которая выставляется на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Отлично	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством в соответствии с полученным заданием, все умения освоены качественно, продемонстрированный практический опыт характеризует
----------------	---

	освоение содержания учебной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует высокий уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием без замечаний, все вопросы раскрыты полностью, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПО, продемонстрированы на высоком уровне.
Хорошо	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с соответствием с полученным заданием, все умения освоены; продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики в достаточно высоком объеме; дневник отражает текущую работу; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с небольшими замечаниями; вопросы раскрыты не в полном объеме, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПО, продемонстрированы на хорошем уровне.
Удовлетворительно	Обучающимся не все виды работ выполнены в полном объеме с низким качеством, все умения освоены не полностью, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики не полностью; дневник отражает текущую работу; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с небольшими замечаниями, все вопросы раскрыты кратко; отчет выполнен в соответствии с требованиями; необходимые ПО, продемонстрированы.
Неудовлетворительно	Обучающимся не выполнено полученное задание, продемонстрирован практический опыт освоения содержания учебной практики; дневник не отражает текущую работу; отчет по практике выполнен или выполнен на низком уровне, допущены значительные ошибки, не соответствует индивидуальному заданию; необходимые ПО, ОК не продемонстрированы или их уровень низкий, не соответствуют минимально необходимому.

6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	- <i>способность</i> проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты
	- <i>осуществление</i> земельно-правовых санкций в связи с нарушениями законодательства по использованию земель
	- <i>правильность</i> осуществления контроля за выполнением природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	- <i>правильность</i> отслеживания качественных изменений в состоянии земель и отражение их в базе данных в компьютере
	- <i>способность</i> подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии
	- <i>способность</i> оценивать состояние земель
ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	- <i>способность</i> использовать материалы аэро- и космических съемок для инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге
	- <i>осуществление</i> земельно-правовых санкций в связи с нарушением законодательства по использованию земель
	- <i>грамотность</i> осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения
ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение	- <i>способность</i> планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов ухудшающих их качественное состояние
	- <i>правильность</i> осуществления мер по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения
	- <i>правильность</i> осуществления контроля за выполнением природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области учета земель и контроля за их использованием различной интенсивности с использованием новейших достижений; - оценка эффективности и качества выполнения
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных задач в области учета земель и контроля за их использованием различной интенсивности с использованием новейших достижений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая информационные технологии
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками в ходе обучения
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- проявление интереса к дополнительной информации специальности, расширению кругозора; - планирование обучающимся повышения личностного квалификационного уровня; - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций области реализации учета земель и контроля за их использованием

Практический опыт, умения.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1 проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

ПО 2 проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;

ПО 3 осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;

ПО 4 разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

уметь:

У1 оценивать состояние земель;

У2 подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;

У3 вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;

У4 проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;

У5 отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;

У6 использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;

У7 применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;

У8 планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;

У9 осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;

У10 осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

Формы контроля и оценивания

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП	диф. зачет	- наблюдение за выполнением видов работ, оценка результатов; - отчет по итогам выполнения видов работ.

Перечень вопросов для проведения аттестации учебной практики

Целью оценки по учебной практике является оценка освоения: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений. Оценка по учебной практике производится на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Коды У, З	Тексты заданий	Коды формируемых ПК, ОК
У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10	Теоретические вопросы к экзамену 1. Содержание, назначение и функции государственного кадастра недвижимости на современном этапе развития земельных отношений. 2. Роль ГКН в общей системе государственных информационных ресурсов. 3. Методы получения, обработки, анализа, хранения, отображения, передачи кадастровой информации. Классификация сведений и документов ГКН. 4. Съёмки и обследования – основные источники получения кадастровой информации. Планоно - картографические материалы и требования, предъявляемые к ним. 5. Целевое назначение земель в Российской Федерации 6. Классификация земель на территории Российской Федерации. 7. Учет земель по качественным признакам. Классификация земель по степени пригодности для сельскохозяйственного использования 8. Понятие земель поселений и особенности их использования. Сочетание земельных и градостроительных требований. Состав земель поселений и зонирование их территорий. Пригородные зоны. 9. Общая характеристика правового режима земель. Способ определения правового режима земель. 10. Земельный участок как объект земельных отношений. Образование земельных участков	ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ОК.1 ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9

	11. Виды прав на землю, классификация 12. Общие понятия о мониторинге окружающей природной сред. Основные понятия мониторинга земель Российской Федерации. 13. Структура и содержание мониторинга земель. 14. Классификация системы мониторинга земель. Правовые основы мониторинга земель в российском законодательств. 15. дистанционные методы мониторинга земель. Наземные наблюдения и обследования. Фондовые данные. 16. Порядок ведения мониторинга земель. Система показателей мониторинга земель. 17. Мониторинг использования земель. Мониторинг состояния земель: общие и специальные показатели. 18. Охрана городской среды и принципы ее осуществления. Содержание охраны городской среды. 19. Правовые основы формирования системы государственного кадастрового учета земельных участков 20. Организация кадастровой деятельности в Российской Федерации. 21. Структура и полномочия органов кадастрового учета. 22. Принципы ведения ГКН. 23. Особенности ведения государственного кадастрового учета вновь образованных земельных участков 24. Понятие ограничения (обременения), виды. 25. Земельный сервитут и аренда земельного участка. 26. Налоговый залог земельного участка. 27. Запрет на отчуждение имущества. 28. Особенности ограничений в отношении использования земель. 29. Особенности установления обременения и ограничений на пользование участков 30. . Снятие обременения с земельного участка. 31. Виды сервитутов. Порядок установления сервитутов. Порядок прекращения сервитутов. 32. Механизм государственной регистрации сервитутов. 33. Понятие единое землепользование. Формирования единого землепользования. 34. Понятие государственного кадастрового учета. Заявление на государственный кадастровый учет единого землепользования. Подготовка описания земельного участка, представляющего собой единое землепользование. 35. Решения принимаемые при выполнении кадастровых процедур, связанных с постановкой земельного участка на кадастровый учет. 36. Государственный кадастровый учет как основной процесс ведения кадастра недвижимости. 37. Порядок предоставления кадастровых сведений в процессе ведения государственного кадастрового учета. 38. Перечень документов необходимых для предоставления при государственном кадастровом учете земельных участков. 39. Классификация недвижимого имущества. Регистрация прав на недвижимое имущество как правовое явление.	
--	---	--

	40. Цель государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество. 41. Объект и субъект государственной регистрации прав. Классификация объектов недвижимости. 42. Права подлежащие государственной регистрации. 43. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество 44. Последовательность действий при проведении государственной регистрации сделок с землей. Участники проведения государственной регистрации сделок с землей. 45. Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы. 46. Понятие оценочной деятельности. Оценочная деятельность и система ее регулирования. 47. Оценка состояния земель. Подготовка фактических сведений об использовании земель и их состоянии. 48. Отслеживание качественных изменений в состоянии земель и отражение их в базе данных. 49. Понятие и виды контроля за использованием и охраной земель. 50. Права и обязанности землепользователей и землевладельцев по использованию и охране земель. 51. Задачи государственного контроля за использованием и охраной земель. Функции земельного контроля 52. Понятие земельного правонарушения. Объект и субъект земельных правоотношений. 53. Группы земельных правонарушений и их признаки. 54. Юридическую ответственность за земельные правонарушения и ее виды. 55. Основания для проведения проверки соблюдения требований земельного законодательства. 56. Осуществление мер по защите земель от деградаций, загрязнения и других негативных процессов. 57. Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	
У1 У2 У3 У4 У5 У6 У7 У8 У9 У10	1. Оценить состояние земель Волгоградской области; 2. Подготовить фактические сведения об использовании земель и их состоянии Волгоградской области; 3. Описание ведения земельно-учетной документации; 4. Описание проведения проверок и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды; 5. Осуществление наблюдений за качественным изменением в состоянии земель; 6. Описание использования материалов аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге; 7. Осуществление применения земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; 8. Планирование и контроль выполнения мероприятий по	ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ОК.1 ОК.2 ОК.3 ОК.4 ОК.5 ОК.6 ОК.7 ОК.8 ОК.9

	улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; 9. Осуществление мер по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; 10. Осуществление контроля выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности 11. Оформление запроса на получение кадастрового паспорта земельного участка 12. Оформление запроса на получение кадастровой выписки земельного участка 13. Оформление кадастрового паспорта и кадастровой выписки через сайт Росреестра	
--	---	--