

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики, образования  
и рыбохозяйственного комплекса  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»  
Институт непрерывного образования

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ПМ.02.)**

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И УСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИЙ  
РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ**

для специальности среднего профессионального образования  
21.02.04 Землеустройство

Волгоград  
2021

Рабочая программа учебной практики (УП.02.01) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство, входящей в укрупненную группу специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

Организация-разработчик:

Институт непрерывного образования ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Разработчик:

Доцент кафедры

«Землеустройство и кадастры»

Е. В. Акутнева

Преподаватель кафедры

«Землеустройство и кадастры»

А. А. Перерядкина

Согласовано:

Директор ООО «Землеустройство»

И. И. Северин



Рабочая программа учебной практики (УП.02.01) в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 27 мая 2021 г.

Председатель методической комиссии института

А. Н. Лахвицкий

Утверждаю:

Директор Института непрерывного образования

В. Г. Дикусаров

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b>	<b>4</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>5</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>

# 1 Паспорт программы практики

## 1.1 Область применения программы практики

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.04 Землеустройство и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной специальности. Программа практики реализуется в рамках профессионального модуля 21.00.00 Прикладная Геология, горное дело, нефтяное дело и геодезия

## 1.2 Цели и задачи практики

1. Целью прохождения учебной практики является формирование у обучающихся первичных практических умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения.

2. Прохождение учебной практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности;
- получение первичных умений в области проектирования, организации и устройства территорий различного назначения;
- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.

3.

## 1.3 Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля: ПМ02 проектирование и организация территорий различных назначений.

обучающийся должен:

### **приобрести практический опыт:**

- подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;
- разрабатывать проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользования;
- составления проектов внутрихозяйственного землеустройства;
- составления рабочих проектов;
- перенесения проектов землеустройства в натуру.

### **1. уметь:**

- оформлять проектную документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;
- анализировать проекты образования новых и упорядочивания существующих землевладений и землепользований;
- определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;

- проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения;
- оформлять планы землепользований, рабочие проекты и проекты внутрихозяйственного землеустройства.

**знать:** основы проектирования и разработки проектов землеустройства.

4.

5.

#### 1.4 Количество часов на освоение программы практики

В рамках освоения профессионального модуля: ПМ02 проектирование и организация территорий различных назначений. Общая трудоемкость учебной практики составляет 18 часов.

### 2 Направленность освоенных умений и приобретенного практического опыта на формирование общих и профессиональных компетенций

Практический опыт, умения	Общие и профессиональные компетенции
<p>В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля: ПМ02 Проектирование и организация территорий различных назначений обучающийся должен:</p>	
<p><b>приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;</li> <li>- разрабатывать проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользования;</li> <li>- составления проектов внутрихозяйственного землеустройства;</li> <li>- составления рабочих проектов;</li> <li>- перенесения проектов землеустройства в натуру.</li> </ul> <p><b>2. Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять проектную документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;</li> <li>- анализировать проекты образования новых и упорядочивания существующих землевладений и землепользований;</li> <li>- определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;</li> </ul>	<p><b>ОК 1-9</b> <b>ПК 2.1 – 2.6</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения;</li> <li>- оформлять планы землепользований, рабочие проекты и проекты внутрихозяйственного землеустройства.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы проектирования и разработки проектов землеустройства.</li> </ul>	
--	--

### 3 Содержание и виды работ по практике

Виды работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), выполнение видов работ	Кол-во часов
1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ К СОСТАВЛЕНИЮ ПРОЕКТА; 2. СОСТАВЛЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ; 3. ПЕРЕНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА В НАТУРУ, АВТОРСКИЙ НАДЗОР	ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	6  6  6
ИТОГО		18

### 4 Условия реализации программы практики

#### 4.1 Общие требования к организации прохождения практики

В период прохождения учебной практики, обучающиеся ведут дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические материалы, полученные в процессе реализации программы практики, подтверждающие практический опыт.

По окончании практики обучающийся должен отчитаться за проделанную работу, представив следующие документы:

- заполненный и оформленный дневник о практике;

– аттестационный лист, формируемый руководителями практики об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;

– отчет о прохождении практики, в котором руководитель практики выставляет обучающемуся оценку за выполненную работу.

Содержание отчета о практике должно свидетельствовать о закреплении обучающимся знаний, умений, приобретенного практического опыта, о формировании общих и профессиональных компетенций, об освоении профессиональных модулей. Оформление отчета осуществляется в последний день практики, после чего он вместе с дневником сдается руководителю практики.

#### **4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению прохождения практики**

Учебная практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности *21.02.04 Землеустройство*;

3. - рабочая программа профессионального модуля *ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения* по специальности *21.02.04 Землеустройство*;

- программа производственной практики;

4. - фонд оценочных средств по профессиональному модулю *ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения* по специальности *21.02.04 Землеустройство*.

#### **4.3 Требования к кадровому обеспечению прохождения практики**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *21.02.04 Землеустройство* должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля *ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения*.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла; эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **4.4 Требования к материально-техническому обеспечению прохождения практики**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие лаборатории землеустроительного проектирования и организации землеустроительных работ (211 кг)

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя. Комплект учебно-методической литературы; наглядные пособия (схемы, таблицы); комплект учебно-методической литературы; ноутбук, проектор, экран

## 5 Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Итогом прохождения практики и освоения предусмотренного практического опыта является качественная оценка в баллах по 5-балльной системе, которая выставляется на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

### Критерии оценки результатов освоения программы практики

<b>Отлично</b>	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством в соответствии с полученным заданием, все умения освоены качественно, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания учебной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует высокий уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием без замечаний, все вопросы раскрыты полностью, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПО, продемонстрированы на высоком уровне.
<b>Хорошо</b>	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с соответствием с полученным заданием, все умения освоены, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики в достаточно высоком объеме; дневник отражает текущую работу; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с небольшими замечаниями; вопросы раскрыты не в полном объеме, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПО, продемонстрированы на хорошем уровне.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающимся не все виды работ выполнены в полном объеме с низким качеством, все умения освоены не полностью, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики не полностью; дневник отражает текущую работу; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с небольшими замечаниями, все вопросы раскрыты кратко; отчет выполнен в соответствии с требованиями; необходимые ПО, продемонстрированы.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающимся не выполнено полученное задание, продемонстрирован практический опыт освоения содержания учебной практики; дневник не отражает текущую работу; отчет по практике выполнен или выполнен на низком уровне, допущены значительные ошибки, не соответствует индивидуальному заданию; необходимые ПО, ОК не продемонстрированы или их уровень низкий, не соответствуют минимально необходимому.

## 6. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики

### Результаты освоения профессиональных и общих компетенций при прохождении учебной практики

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	- составление почвенных карт, чертежа землеустроительного обследования в соответствии с выданным заданием
	- правильность выявления гидрографической сети, границ водосборных площадей в соответствии с выданным заданием
	-правильность анализа механического состава почв, физических свойств почв;
	-соблюдение процедуры проведения анализа результатов геоботанических обследований и правильность его результатов
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	-правильное составление перечня документов, необходимых для разработки проектов предоставления земельных участков для государственных и муниципальных нужд;
	-соблюдение порядка разработки проектов предоставления;
	-точное оформление землеустроительной документации при предоставлении земельных участков для государственных и муниципальных нужд;
	-принятие решения о регистрации права в соответствии с земельным законодательством.
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.	-составление проекта внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с методическими указаниями и инструкциями;
	- оформление и выдача землеустроительных документов в соответствии с действующим законодательством.
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.	-соблюдение порядка составления рабочих проектов;
	-качественный анализ содержания документов по рабочему проектированию.
ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.	-качественный анализ документов для перенесения проектов землеустройства в натуру;
	-соблюдение порядка утверждения перенесения проектов землеустройства в натуру;
	-правильность составления плана осуществления проектов землеустройства в натуру.
ПК 2.6. Планировать и организовывать	-точное установление перечня проектно-изыскательских работ на производственном участке;

землеустроительные работы на производственном участке.	на	-правильное определение структуры работ. Соответствие законодательству
		-качественный анализ объемов работ на производственном участке;
		-качественное составление плана работ на производственном участке соответствии с выданным заданием.

<b>Общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении проектно-исследовательских работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- уровень самостоятельности при организации выполнения конкретных производственных задач
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- анализ стандартных и нестандартных ситуаций решение ситуационных производственных задач
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности принимать решения стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- поиск, отбор информации из различных источников, включая Интернет.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- эффективное использование информации для решения профессиональных задач и личностного развития
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в практической деятельности (использование пакетов прикладных программ при вычислительных и графических работах). Анализ эффективности применения информационных технологий

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

**приобрести практический опыт:**

ПО 1. Подготовка материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;

ПО 2. Разработка проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользования;

ПО 3. Составление проектов внутрихозяйственного землеустройства;

ПО 4. Составление рабочих проектов;

ПО 5. Перенесение проектов землеустройства в натуру.

**5. уметь:**

У 1. Оформлять проектную документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;

У 2. Анализировать проекты образования новых и упорядочивания существующих землевладений и землепользований;

У 3. Определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;

У 4. Проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения;

У 5. Оформлять планы землепользований, рабочие проекты и проекты внутрихозяйственного землеустройства.

**знать:**

З 1. Основы проектирования и разработки проектов землеустройства.

**Формы контроля и оценивания учебной практики**

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
Учебная практика	диф. зачет	- наблюдение за выполнением видов работ, оценка результатов; - отчет по итогам выполнения видов работ.

**Перечень вопросов для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики**

Коды У, З	Тексты заданий	Коды формируемых ПК, ОК
З 1	1. Полевое землеустроительное обследование 17. Материалы мониторинга земель 18. Составление акта землеустроительного обследования 19. Административно-территориальное устройство Российской Федерации 20. Порядок установления границ муниципальных образований 21. Источники получения сведений об административных границах 22.	ПК 2.1  ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6

	<p>23. Общие сведения о генеральном плане поселения, городского округа</p> <p>24. Федеральная государственная информационная система территориального планирования</p> <p>25. Получение сведений о категории земель</p> <p>26. Получение сведений о градостроительных регламентах и ограничениях использования территории</p> <p>27. Общие положения о государственном кадастре недвижимости</p> <p>28. Способы и формы получения сведений из ГКН</p> <p>29. Кадастровый план территории</p> <p>30. Понятие о кадастровой и рыночной стоимости недвижимости</p> <p>31. Общие сведения о методике государственной кадастровой оценки земель</p> <p>32. Кадастровая справка</p> <p>33. Порядок присвоения адресов в РФ</p> <p>34. Федеральная информационная адресная система</p>	<p><b>ОК 7</b></p> <p><b>ОК 8</b></p> <p><b>ОК 9</b></p>
<b>У1 – У 3</b>	<p>1. С помощью компьютера с выходом в Интернет и соответствующего программного обеспечения получить космический снимок, пригодный для использования в землеустроительных целях.</p> <p>2. По топографической карте известного масштаба с помощью линейки определить расстояние между указанными точками, площадь произвольной фигуры.</p> <p>3. По топографической карте известного масштаба с помощью линейки построить линию заданного уклона из указанной точки.</p> <p>4. С использованием предоставленных слоев электронной карты подготовить карту административного деления муниципального района.</p> <p>5. Получить карту генерального плана указанного поселения или городского округа с помощью ФГИС ТП.</p> <p>6. Рассчитать доходы бюджета по земельному налогу в пределах указанного кадастрового квартала с помощью публичной кадастровой карты.</p>	<p><b>ПК 2.1</b></p> <p><b>ОК 1</b></p> <p><b>ОК 2</b></p> <p><b>ОК 3</b></p> <p><b>ОК 4</b></p> <p><b>ОК 5</b></p> <p><b>ОК 6</b></p> <p><b>ОК 7</b></p> <p><b>ОК 8</b></p> <p><b>ОК 9</b></p>

<b>Коды У, З</b>	<b>Тексты заданий</b>	<b>Коды формируемых ПК, ОК</b>
<b>З 2 – З 5, 39</b>	<p>1. Содержание территориального землеустройства. Основные понятия, связанные с проведением территориального землеустройства.</p> <p>2. Работы по образованию новых и упорядочиванию существующих объектов землеустройства.</p> <p>3. Работы по межеванию объектов землеустройства.</p> <p>4. Принципы и факторы территориального землеустройства.</p> <p>5. Объекты территориального землеустройства.</p>	<p><b>ПК 2.2</b></p> <p><b>ПК 2.5</b></p> <p><b>ОК 1</b></p> <p><b>ОК 2</b></p> <p><b>ОК 3</b></p> <p><b>ОК 4</b></p>

	<p>6. Виды территориального землеустройства и его формы.</p> <p>7. Основные задачи территориального землеустройства.</p> <p>8. Процесс территориального землеустройства.</p> <p>9. Случаи проведения территориального землеустройства.</p> <p>10. Подготовительные работы для составления проекта территориального землеустройства.</p> <p>11. Составление, процедура рассмотрения и утверждения проектов территориального землеустройства.</p> <p>12. Перенесение проекта территориального землеустройства в натуру.</p> <p>13. Оформление и выдача правоустанавливающих документов на землю.</p> <p>14. Осуществление проекта территориального землеустройства.</p> <p>15. Принципы организации землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий.</p> <p>16. Состав проекта образования землевладения (землепользования) сельскохозяйственного предприятия.</p> <p>17. Определение размера землевладения (землепользования) сельскохозяйственного предприятия при его образовании.</p> <p>18. Размещение и формирование земельного массива образуемого хозяйства.</p> <p>19. Требования, необходимые при определении месторасположения нового землевладения (землепользования) сельскохозяйственного предприятия.</p> <p>20. Оценка конфигурации и компактности землевладения (землепользования).</p>	<p><b>ОК 5</b></p> <p><b>ОК 6</b></p> <p><b>ОК 7</b></p> <p><b>ОК 8</b></p> <p><b>ОК 9</b></p>
<p><b>У4 –</b> <b>У 7</b></p>	<p>21. Особенности территориального землеустройства при передаче земель в аренду.</p> <p>22. Землеустроительные работы, связанные с образованием крестьянского хозяйств.</p> <p>23. Состав землеустроительного дела при отводе земель крестьянским хозяйствам.</p> <p>24. Определение площади крестьянского хозяйства.</p> <p>25. Размещение и формирование участка крестьянского хозяйства.</p> <p>26. Установление границ земельного участка крестьянского хозяйства.</p> <p>27. Размещение усадьбы крестьянского хозяйства.</p> <p>28. Понятие и виды недостатков землевладений (землепользований).</p> <p>29. Содержание проекта и способы устранения недостатков землепользования (землевладения).</p> <p>30. Перераспределение земель сельскохозяйственных предприятий при их реорганизации (реформировании).</p> <p>31. Последовательность (стадии) образования несельскохозяйственного землепользования.</p> <p>32. Подготовительные работы при образовании земель несельскохозяйственного назначения.</p> <p>33. Составные части составления проекта образования землепользования несельскохозяйственного назначения.</p> <p>34. Установление и обоснование площади предоставляемого участка образуемого землепользования</p> <p>35. Размещение земельного участка на территории.</p>	<p><b>ПК 2.2</b></p> <p><b>ПК 2.5</b></p> <p><b>ОК 1</b></p> <p><b>ОК 2</b></p> <p><b>ОК 3</b></p> <p><b>ОК 4</b></p> <p><b>ОК 5</b></p> <p><b>ОК 6</b></p> <p><b>ОК 7</b></p> <p><b>ОК 8</b></p> <p><b>ОК 9</b></p>

	<p>36. Определение состава и ценности земель в границах землепользования, выявление отрицательных последствий изъятия и размещения объекта, установление мер по их предотвращению</p> <p>37. Установление потерь сельскохозяйственного производства и лесного хозяйства.</p> <p>38. Определение видов и размеров убытков землевладельцев, землепользователей, включая упущенную выгоду.</p> <p>39. Подготовка технических условий снятия, сохранения и использования плодородного слоя почвы с изымаемого участка.</p> <p>40. Подготовка технических условий рекультивации нарушаемых земель.</p> <p>41. Подготовка предложений по условиям предоставления участка.</p> <p>42. Предложения по установлению сервитутов.</p> <p>43. Разработка предложений по реорганизации нарушаемых землевладений и землепользований, их территории, производства и расселения.</p>	

<b>Коды У, З</b>	<b>Тексты заданий</b>	<b>Коды формируемых ПК, ОК</b>
<b>3 2 – 3 9</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основания и исходные материалы для межевания объектов.</li> <li>2. Состав межевых работ.</li> <li>3. Участники межевания и состав документов межевого дела.</li> <li>4. Содержание межевания земель.</li> <li>5. Методы межевания объектов землеустройства.</li> <li>6. Требования к установлению границ земельных участков и их оформлению на местности.</li> <li>7. Порядок согласования и утверждения материалов межевания объектов землеустройства.</li> <li>8. Точность межевания при различных методах межевания.</li> <li>9. Контроль за проведением межевания.</li> <li>10. Оформление документов контроля.</li> <li>11. Понятие муниципальное образование, состав его земель.</li> <li>12. Перечень материалов по установлению и изменению границ муниципальных образований.</li> <li>13. Содержание опорного, проектного планов и пояснительной записки к проекту.</li> <li>14. Особенности установления и упорядочения границ городских и сельских поселений. Организация их использования.</li> <li>15. Назначение землеустроительных работ по установлению черты поселений.</li> <li>16. Состав земель, включаемых в черту поселений.</li> <li>17. Понятие черты поселения. Градостроительная и землеустроительная документация, используемая для установления границ.</li> <li>18. Установление и изменение черты городов и сельских поселений.</li> </ol>	<p><b>ПК 2.2</b> <b>ПК 2.3</b> <b>ПК 2.4</b> <b>ПК 2.5</b></p> <p><b>ОК 1</b> <b>ОК 2</b> <b>ОК 3</b> <b>ОК 4</b> <b>ОК 5</b> <b>ОК 6</b> <b>ОК 7</b> <b>ОК 8</b> <b>ОК 9</b></p>

	<p>19. Землеустроительные работы по установлению черты. Порядок выполнения землеустроительных работ по составлению проекта городской (поселковой) черты.</p> <p>20. Организация рационального использования городских земель.</p> <p>21. Инвентаризация земель сельских населенных пунктов.</p> <p>22. Установление и изменение границ сельских населенных пунктов.</p> <p>23. Порядок землеустроительных работ, требования при проектировании черты населенных пунктов.</p> <p>24. Значение и необходимость разграничения государственной собственности на землю, цели и задачи.</p> <p>25. Понятия: проект границ земельного участка, проектный план, описание земельных участков.</p> <p>26. Виды землеустроительных работ при разграничении земель.</p> <p>27. Состав землеустроительной документации в проекте границ земельного участка.</p> <p>28. Требования к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет.</p> <p>29. Формирование землеустроительного дела.</p> <p>30. Установление и изменение границ городских (поселковых) администраций.</p> <p>31. Организация рационального использования городских земель.</p> <p>32. Установление и изменение границ сельских поселений.</p> <p>33. Особенности разработки межевого плана при постановке земельных участков на кадастровый учет.</p> <p>34. Подготовительные работы составления межевого плана.</p> <p>35. Установление границ земельного участка.</p> <p>36. Вычисление площади земельного участка.</p> <p>37. Согласование местоположения границ земельного участка.</p> <p>38. Оформление межевого плана.</p> <p>39. Контроль за проведением межевания.</p> <p>40. Подготовка документов о межевании земельного участка.</p> <p>41. Формирование межевого плана.</p> <p>42. Содержание, составные части и элементы проекта ВХЗ.</p> <p>43. Подготовительные работы при проведении ВХЗ.</p> <p>44. Камеральные подготовительные работы.</p> <p>45. Полевое землеустроительное обследование.</p> <p>46. Документы, отражающие результаты землеустроительного обследования территории.</p>	
<p><b>У4 – У 15</b></p>	<p>47. Разработка задания на проектирование. Основные показатели.</p> <p>48. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи, основные элементы.</p> <p>49. Определение организационно-производственной структуры хозяйства.</p> <p>50. Формы производственных подразделений.</p> <p>51. Установление размеров производственных подразделений.</p> <p>Размеры основных видов севооборотов по экономическим зонам РФ.</p>	<p><b>ПК 2.2</b> <b>ПК 2.3</b> <b>ПК 2.4</b> <b>ПК 2.5</b></p> <p><b>ОК 1</b> <b>ОК 2</b> <b>ОК 3</b> <b>ОК 4</b></p>

	<p>52. Виды производственных подразделений по уровню специализации.</p> <p>53. Типы хозяйственных центров.</p> <p>54. Понятие производственного центра. Типы производственных центров.</p> <p>55. Установление числа и размеров производственных центров.</p> <p>56. Размещение земельных массивов производственных подразделений.</p> <p>57. Размещение инженерных сооружений. Задачи и содержание проектирования. Требования к размещению линейных инженерных сооружений и объектов.</p> <p>58. Категории дорог. Местные дороги. Внутрихозяйственные дороги.</p> <p>59. Размещение внутрихозяйственных магистральных дорог. Порядок проектирования.</p> <p>60. Задачи и содержание организации угодий и севооборотов.</p> <p>61. Определение состава и структуры земельных угодий. Классификация угодий.</p> <p>62. Функциональное назначение земельных участков, ограниченных в использовании.</p> <p>63. Трансформация угодий. Понятие, цели, критерии оценки.</p> <p>64. Мероприятия по улучшению сельскохозяйственных угодий.</p> <p>65. Понятие севооборота, системы севооборотов. Типы севооборотов.</p> <p>66. Порядок проектирования севооборотов.</p> <p>67. Выбор типов и видов севооборотов.</p> <p>68. Кормовые севообороты, их виды.</p> <p>69. Размещение севооборотов.</p> <p>70. Определение числа и площади севооборотов.</p> <p>71. Задачи и содержание устройства территории севооборотов.</p> <p>72. Размещение полей севооборотов и рабочих участков.</p> <p>73. Учет рельефа местности при проектировании рабочих участков (полей).</p> <p>74. Учет почвенных условий при проектировании полей и рабочих участков.</p> <p>75. Учет площади, размеров сторон и формы полей и рабочих участков.</p> <p>76. Определение длины полей и рабочих участков. Зависимость потерь на холостые повороты и заезды техники от длины гона.</p> <p>77. Определение ширины полей и рабочих участков.</p> <p>78. Учет требований равновеликости полей.</p> <p>79. Учет существующей и намечаемой проектом организации территорий.</p> <p>80. Размещение полевых защитных лесных полос.</p> <p>81. Размещение полевых дорог. Понятие основных и вспомогательных полевых дорог.</p> <p>82. Размещение полевых станков и источников полевого водоснабжения.</p> <p>83. Порядок (очередность) устройства элементов территории севооборотов.</p> <p>84. Содержание устройства территории плодово-ягодных насаждений.</p>	<p><b>ОК 5</b></p> <p><b>ОК 6</b></p> <p><b>ОК 7</b></p> <p><b>ОК 8</b></p> <p><b>ОК 9</b></p>
--	--	--

	<p>85. Устройство территории садов. Размещение пород и сортов.</p> <p>86. Размещение в садах кварталов, бригадных участков и подсобных хозяйственных центров.</p> <p>87. Размещение в садах защитных лесных насаждений.</p> <p>88. Размещение в садах дорожной сети и водных источников.</p> <p>89. Устройство территории виноградников.</p> <p>90. Устройство территории ягодников.</p> <p>91. Устройство территории плодовых и виноградных питомников.</p> <p>92. Основные элементы проекта устройства территории пастбищ.</p> <p>93. Основные элементы проекта устройства территории сенокосов.</p>	

Коды У, З	Тексты заданий	Коды формируемых ПК, ОК
3 10 – 11	<p style="text-align: center;"><b>Теоретические вопросы к экзамену</b></p> <p>1. Структура государственного управления земельными ресурсами.</p> <p>2. Компетенция федеральных органов законодательной власти в области управления земельными ресурсами.</p> <p>3. Компетенция органов законодательной власти субъектов Федерации в области управления земельными ресурсами.</p> <p>4. Система федеральных органов исполнительной власти в области управления земельными ресурсами.</p> <p>5. Компетенция Правительства РФ в области управления земельными ресурсами.</p> <p>6. Компетенция Федеральных органов исполнительной власти РФ в управлении земельными ресурсами.</p> <p>7. Компетенция органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в управлении земельными ресурсами.</p> <p>8. Компетенция органов местного самоуправления в области земельных отношений.</p> <p>9. Структура и полномочия органов власти при организации и планировании землеустроительных работ.</p> <p>10. Функции комитетов по земельным ресурсам и землеустройству в организации и осуществлении мероприятий по землеустройству, при проведении землеустроительных работ.</p> <p>11. Роль проектных институтов, организаций в землеустроительном процессе.</p> <p>12. Общие сведения и задачи Гипрозема и его филиалов.</p> <p>13. Роль, структура и функции предприятий по осуществлению землеустроительных мероприятий.</p> <p>13. План, планирование.</p> <p>14. Принципы и методы разработки планов.</p>	<p>ПК 2.6</p> <p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9</p>

	<p>15. Источники финансирования землеустроительных работ.  16. Нормативно-правовые акты, регламентирующие выполнение землеустроительных работ.  17. Организация управления производством работ.  18. Формирование производственных подразделений землеустроительных предприятий, их задачи.  19. Научная организация труда в системе землеустройства.  20. Управление качеством землеустроительных работ.  21. Виды землеустроительных работ.  22. Факторы, влияющие на изменение видов работ.  23. Роль землеустроительных работ в общественном производстве.  24. Производственный процесс, его составляющие.  25. Структура производственного процесса, составные части.  26. Формы и системы оплаты труда.  27. Оплата труда на землеустроительных работах.  28. Классификация методов анализа трудовых ресурсов и затрат времени.  29. Виды премий, показатели и условия премирования.  30. Время на отдых и личные надобности.  31. Автоматизация и ее влияние на формы организации труда.  32. Учет затрат рабочего времени.  33. Разработчики землеустроительной документации.  34. Обязанности участников землеустроительной деятельности.  35. Авторский надзор в землеустройстве.  35. Сущность и содержание нормирования труда.  36. Упорядоченный список технологических операций.  37. Планирование работ, его сущность.  38. Организация выполнения работ по землеустройству.  39. Параметры ориентированного сетевого графика.  40. Техник-землеустроитель в районе, его права и обязанности.</p>	
<p><b>У 17</b></p>	<p>1. Рабочее время. Определение, составляющие с точки зрения нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени.  2. Нормы времени, выработки, обслуживания, численности. Единицы нормирования.  3. Разработка и содержание годового плана на землеустроительном предприятии.  4. Оперативно-производственное планирование на землеустроительном предприятии.  5. Природные и экономические условия, влияющие на выполнение работ.  6. Организация труда инженерно-технических работников при выполнении работ по землеустройству.  7. Организация работ по составлению схемы землеустройства.  8. Фотография рабочего дня как способ изучения рабочего времени.  9. Фотохронометраж.  10. Причины потерь рабочего времени.  11. Характеристика времени работы.  12. Характеристика времени перерывов в работе.  13. Порядок расчета рабочего времени, понятие наблюдательного листа фотографии рабочего времени и классификатора затрат рабочего времени.  14. Дайте определение «организация», «планирование»,</p>	<p><b>ПК 2.1</b>  <b>ПК 2.2</b>  <b>ПК 2.3</b>  <b>ПК 2.4</b>  <b>ПК 2.5</b>  <b>ПК 2.6</b></p> <p><b>ОК 1</b>  <b>ОК 2</b>  <b>ОК 3</b>  <b>ОК 4</b>  <b>ОК 5</b>  <b>ОК 6</b>  <b>ОК 7</b>  <b>ОК 8</b>  <b>ОК 9</b></p>

	<p>«землеустроительные работы».</p> <p>15. Содержание и порядок оформления наряд-заказов и договоров на выполнение землеустроительных и работ.</p> <p>16. Сущность сетевого планирования.</p> <p>17. Сущность календарного планирования.</p> <p>18. Этапы землеустроительного процесса.</p> <p>19. Самофотография.</p> <p>20. Режимы рабочего времени.</p>	

**Учебная практика:**

№ п/п	Виды работ 18 ч	Коды проверяемых результатов ПО, У (ПК, ОК)
1	Спрявление границ прямой из заданной точки	ПО 2-4, У 8,9,16, ПК 1, ОК 1-9
2	Спрявление границ линией заданного направления	
3	Вычисление площадей и составление экспликаций	
	Проектирование участков (полей) заданной площади графическим способом	
	Деление массива на равные части параллельными линиями графическим способом	
Всего 18		

