

## Аннотация дополнительной профессиональной программы

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Наименование образовательной программы</b>                         | Документационное обеспечение работы с персоналом. Архивоведение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Поколение образовательных стандартов</b>                           | Приказ Минтруда России от 06.10.2015 г. № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»<br>Код профессионального стандарта: 07.003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Вид образовательной программы</b>                                  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Форма обучения</b>                                                 | Очно-заочная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Год набора</b>                                                     | Ежегодно по мере комплектования группы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Нормативные сроки обучения</b>                                     | 288 часов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Выпускающие кафедры/центры</b>                                     | Центр охраны труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Стоимость обучения (руб.)</b>                                      | В соответствии с прейскурантом цен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Итоговая аттестация</b>                                            | Сдача междисциплинарного экзамена                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Документ об образовании</b>                                        | Диплом о профессиональной переподготовке                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Требования к уровню подготовки поступающего на обучение</b>        | К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Общая характеристика дополнительной профессиональной программы</b> | <p><b>Цель реализации программы</b> – формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для приобретения новой квалификации «Специалист по управлению персоналом».</p> <p><b>Характеристика вида профессиональной деятельности:</b><br/>Область профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу профессиональной переподготовки, включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработку философии, концепции, кадровой политики и стратегии управления персоналом;</li> <li>- кадровое планирование и маркетинг персонала;</li> <li>- найм, оценку, аудит, контроллинг и учет персонала;</li> <li>- социализацию, профориентацию, адаптацию и аттестацию персонала;</li> <li>- трудовые отношения;</li> <li>- управление трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом персонала;</li> <li>- управление этическими нормами поведения, организационной культурой, конфликтами и стрессами;</li> <li>- управление занятостью;</li> <li>- организацию, нормирование, регламентацию, безопасность, условия и дисциплину труда;</li> <li>- развитие персонала: обучение, в том числе повышение квалификации и профессиональная переподготовка, стажировка, управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением, управление</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>кадровым резервом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивацию и стимулирование персонала;</li> <li>- социальное развитие персонала;</li> <li>- работу с высвобождающимся персоналом;</li> <li>- организационное проектирование, формирование и развитие системы управления персоналом, в том числе ее организационной структуры;</li> <li>- кадровое, нормативно-методическое, делопроизводственное, правовое и информационное обеспечение системы управления персоналом;</li> <li>- оценку и бюджетирование затрат на персонал, а также оценку экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом;</li> <li>- управленческий (в том числе кадровый) консалтинг.</li> </ul> <p><b>Содержание программы:</b></p> <p>Основы кадрового менеджмента. Трудовое право и регулирование трудовых отношений. Кадровое делопроизводство. Система хранения документов. Номенклатура дел. 1С: Зарплата и управление персоналом.</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|