

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ПМ.03.)**

ФЛОРИСТИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ

**для специальности среднего профессионального образования
*43.02.05. «Флористика»***

Волгоград 2016

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.03. «Флористическое оформление» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.05. «Флористика» входящей в укрупненную группу специальностей 43.00.00. «Сервис и туризм».

Разработчик:

преподаватель
должность


подпись

Г.В. Подковырова
инициалы, фамилия

Программа учебной практики профессионального модуля одобрена методической комиссией Института непрерывного образования.

Протокол № 5 от «23» 12 2016 г.

Председатель методической комиссии
Института непрерывного образования

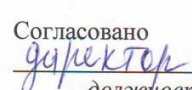

подпись

К.И. Пазухина
инициалы, фамилия

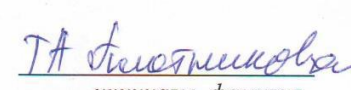
Утверждаю
Директор Института
непрерывного


подпись

В.Г. Дикусаров
инициалы, фамилия

Согласовано

должность




инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы практики

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), и разработана в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной специальности. Программа практики реализуется в рамках профессионального модуля ПМ. 03. «Флористическое оформление»

1.2 Цели и задачи практики

Цели и задачи производственной практики - закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Прохождение производственной практики направлено на решение следующих задач:

- проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики:

В результате прохождения производственной практики в рамках ПМ.03 «Флористическое оформление» обучающийся должен приобрести:

практический опыт работы:

- выполнения различных видов тематического флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе;

уметь:

- определять основные функциональные, стилевые и конструктивные особенности помещений и объектов на открытом воздухе для выполнения различных видов флористического оформления;
- разрабатывать композиционно-стилевую модель (дизайн-проект) флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе;
- подбирать цветы, сухоцветы, растительные и иные материалы для выполнения основных видов флористических работ при оформлении интерьеров и объектов на открытом воздухе;
- создавать флористические композиции в интерьере с учетом характеристик окружающего пространства;
- осуществлять подбор сезонного и многолетнего материала при выполнении флористического оформления на открытом воздухе;

- обеспечивать необходимый период сохранности флористического оформления;
- использовать способы крепления и конструкции, обеспечивающие техническую устойчивость флористического оформления на открытом воздухе с учетом условий окружающей среды;
- использовать природные и искусственные материалы (дерево, камень, металл, оргстекло) в создании флористических объектов в интерьере и на открытом воздухе;

знать:

-основные правила разработки композиционно-стилевых моделей (дизайн-проектов) флористического оформления объектов;

-традиции и современные тенденции в основных видах флористического оформления; правила сочетаемости цветов и растений, используемых в оформлении интерьеров и объектов на открытом воздухе;

-характеристики поверхностей и объектов, подлежащих оформлению при выполнении флористических работ;

-стилевые особенности протокольного, свадебного, траурного, праздничного (новогоднего, пасхального) флористического оформления;

-типы изделий, конструкции, материалы, аксессуары и специфические компоненты, используемые при основных видах флористических работ;

-приемы и методы флористического оформления стола;

-способы изготовления подвесных, настольных, настенных композиций, ширм, каркасов и других элементов оформления интерьера;

-общий порядок и правила флористического оформления объектов на открытом воздухе.

1.4 Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часов по ПМ.03. «Флористическое оформление», консультации – 6 часов.

2 Направленность освоенных умений и приобретенного практического опыта на формирование общих и профессиональных компетенций

Практический опыт, умения	Общие и профессиональные компетенции
В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.03. «Флористическое оформление» обучающийся должен:	
приобрести практический опыт: выполнения различных видов тематического флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе; уметь: • определять основные функциональные, стилевые и конструктивные особенности помещений	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и

и объектов на открытом воздухе для выполнения различных видов флористического оформления; • разрабатывать композиционно-стилевую модель (дизайн-проект) флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе; • подбирать цветы, сухоцветы, растительные и иные материалы для выполнения основных видов флористических работ при оформлении интерьеров и объектов на открытом воздухе; • создавать флористические композиции в интерьере с учетом характеристик окружающего пространства; • осуществлять подбор сезонного и многолетнего материала при выполнении флористического оформления на открытом воздухе; • обеспечивать необходимый период сохранности флористического оформления; • использовать способы крепления и конструкции, обеспечивающие техническую устойчивость флористического оформления на открытом воздухе с учетом условий окружающей среды; • использовать природные и искусственные материалы (дерево, камень, металл, оргстекло) в создании флористических объектов в интерьере и на открытом воздухе;	нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления. ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений. ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе. ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.
---	---

3 СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем)	Виды работ по практике	Количество часов
ПМ.03 Флористическое	1. Знакомство с предприятием.	

оформление МДК.03.01. Основные виды флористических работ МДК.03.02. Особенности флористического оформления на открытом воздухе	Инструктаж по технике безопасности.	6
	2. Определять основные функциональные, стилевые и конструктивные особенности помещений и объектов на открытом воздухе для выполнения различных видов флористического оформления.	6
	3. Разрабатывать композиционно-стилевую модель (дизайн-проект) флористического оформления в интерьере и на открытом воздухе.	12
	4. Осуществлять подбор сезонного и многолетнего материала при выполнении флористического оформления на открытом воздухе;	6
	5. Подбирать цветы, сухоцветы, растительные и иные материалы для выполнения основных видов флористических работ при оформлении интерьеров и объектов на открытом воздухе	6
	6. Использовать природные и искусственные материалы (дерево, камень, металл, оргстекло) в создании флористических объектов в интерьере и на открытом воздухе;	6
	7. Обеспечивать необходимый период сохранности флористического оформления.	6
	8. Флористическое оформление на свежем воздухе.	6
	9. Флористическое оформление помещений.	6
	10. Тематическое оформление витрин.	6
	11. Оформление отчета.	6

4 Условия реализации программы практики

4.1 Общие требования к организации прохождения производственной практики

Производственная практика проводится на производственных предприятиях соответствующего профиля профессиональной деятельности. Учет посещаемости занятий, контроль и оценка учебных достижений, обучающихся ведется руководителем практики

от производства и руководителем от Волгоградского ГАУ из числа преподавателей ПМ.03. «Флористическое оформление» в соответствии с учебно-контролирующей документацией.

Продолжительность учебного времени практических занятий в период практики не более 36 часов в неделю.

Практическое обучение проводится с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий, информационно-коммуникационных технологий.

Для проверки практического опыта и умений, обучающихся проводится текущая поэтапная аттестация в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

По результатам освоения разделов профессионального модуля ПМ.03. «Флористическое оформление» учебной практики проводится дифференцированный зачет (ДЗ).

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению прохождения производственной практики.

Производственная практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- программа производственной практики;
- рабочая программа профессионального модуля ПМ.03. «Флористическое оформление»;
- контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю ПМ.03. «Флористическое оформление».

4.3 Требования к кадровому обеспечению прохождения практики

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу и производственной практики по нему: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.03. «Флористическое оформление»;

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основные виды флористических работ», «Особенности флористического оформления на открытом воздухе».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4 Требования к материально-техническому обеспечению прохождения практики

производственная практика проводится:

- на предприятиях, соответствующих профилю специальности 43.02.05. «Флористика» по разделу профессионального модуля ПМ.03. «Флористическое оформление», имеющих современное оборудование, высококвалифицированных специалистов, руководителей производственного обучения.

5 Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется научным руководителем на основании подтверждающих документов соответствующих организаций: на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, анализа данных дневника по учебной и производственной практике, а также анализа портфолио студента с представлением в нем материалов о выполнении видов работ в соответствии с программой практики (фото, видео, отзывы клиентов и руководителя практики и прочих материалов подтверждающих качество выполнения работ на практике)

Контроль и оценка освоения обучающимися практического опыта и умений предусматривает:

текущий контроль: 2...5 баллов оценивается выполнение видов работ в соответствии с выданными индивидуальными заданиями, составленными на основе программы профессионального модуля; конкретное отражение данных сведений – в отчете и дневнике практики;

промежуточную аттестацию: 2...5 баллов оценивается оформление и защита отчета по учебной практике.

Итогом прохождения практики и освоения предусмотренного практического опыта является качественная оценка в баллах по 5-балльной системе, которая выставляется на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценки результатов освоения программы практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством в соответствии с полученным заданием. Все умения освоены качественно, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания учебной или производственной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует высокий уровень работы практиканта. Отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием без замечаний, все вопросы раскрыты полностью, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПК, ОК продемонстрированы на высоком уровне.
«Хорошо»	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с достаточным качеством в соответствии с полученным заданием. Все умения в общем освоены, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания учебной или производственной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует хороший уровень работы практиканта.

	Отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием, допустимы незначительные замечания, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПК, ОК продемонстрированы на хорошем уровне.
«Удовлетворительно»	Обучающимся не все виды работ по полученному заданию выполнены в полном объеме, уровень качества выполненных работ минимальный. Не все умения освоены, продемонстрирован практический опыт с недостатками; дневник отражает текущую работу и характеризует минимальный, но достаточный уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с допустимыми замечаниями. Оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями, есть допустимые недочеты; ПО, необходимые ПК, ОК продемонстрированы на минимально необходимом уровне.
«Неудовлетворительно»	Обучающимся не выполнено полученное задание, не продемонстрирован практический опыт освоения содержания учебной или производственной практики; дневник не отражает текущую работу. Отчет по практике не выполнен или выполнен на низком уровне, допущены значительные ошибки, не соответствует индивидуальному заданию; необходимые ПК, ОК не продемонстрированы или их уровень низкий, не соответствует минимально необходимому.

**6 Типовые контрольные задания для оценки
сформированности компетенций в процессе прохождения практики**

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.	-способность проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.
	Ориентироваться в ГОСТ, СНИП,
ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.	Умение выполнять работы по флористическому оформлению помещений.
ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на	Способность выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.

открытом воздухе.

ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.

Умение обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- <i>демонстрация</i> интереса к своей будущей профессии в процессе овладения профессиональными умениями и навыками; - <i>активная</i> учебная позиция, участие в конкурсах, выставках, конференциях;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- <i>целеполагание и планирование</i> собственной деятельности; - <i>выбор и применение</i> оптимальных методов и способов решения профессиональных задач в процессе организации работ; - <i>точность, правильность и полнота</i> выполнения профессиональных задач в производстве работ; - <i>самооценка</i> эффективности и качества выбранных методов и способов выполнения работ по флористике; - <i>обоснование</i> принятых решений по оценке эффективности и успешности выполнения работ;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- <i>демонстрация</i> профессионального поведения и быстроты принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях; - <i>быстрота принятия решения</i> в стандартных и нестандартных ситуациях; - <i>результативное решение</i> ситуационных задач, требующих применения профессиональных умений и навыков в выполнении флористических работ; - <i>аргументирование и обоснование</i> принятых решений;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- <i>применение</i> ИВТ в поиске информации для эффективного выполнения профессиональных задач в выполнении флористических работ - <i>ранжирование</i> найденной информации, её <i>анализ и оценка</i>; - <i>применение</i> найденной информации для профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-	- <i>навыки</i> работы в профессиональной сфере с

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использованием информационно-коммуникационных технологий; - оперативность, полнота и рациональность использования возможностей ИКТ в выполнении профессиональных задач.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- <i>установление</i> позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения; - <i>использование</i> приемов и методов психологии делового общения в работе с коллегами, руководством,; - <i>самоанализ и коррекция</i> стиля общения, установленных взаимоотношений в коллективе с учетом корпоративной этики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- <i>демонстрация</i> ответственного поведения в ходе выполнения совместной (командной) работы по решению профессиональных задач; - <i>коррекция</i> профессиональной деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- <i>планирование</i> личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности; - <i>участие</i> в профессиональных конкурсах, тренингах личностного развития; - <i>оценка</i> эффективности организации самостоятельных занятий при освоении профессиональных компетенций.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- <i>систематический анализ</i> инновационных методик флористических работ; - <i>использование актуальных изменений</i> в процессе организации и выполнении работ по флористике.

Вопросы для оценки степени освоенности профессиональных компетенций по ПМ.03. «Флористическое оформление»

1. Современные тенденции флористики.
2. Симметричные, ассиметричные композиции.
3. Коллаж.
4. Использование флористических работ в оформлении интерьера.
5. Техника выполнения работ из соломы.
6. Гармония цвета.
7. Стили композиций.
8. Типы композиций.
9. Растительный материал.
10. Декоративный стиль.
11. Вегетативный стиль.
12. Форма-линейный стиль.
13. Параллельный стиль.
14. Способы подготовки растительного материала
15. Флористика, основные цели и задачи. История создания флористики.
16. Подготовка растительного материала.
17. Группы растительного материала.

18. Формы растительного материала.
19. Понятие структуры и фактуры поверхностей растительного материала.
20. Способы подготовки материала к работе.
21. Признаки дизайна, их характеристика.
22. Стили флористики.
23. Тематические работы. Особенности их выполнения.
24. Новогодние и рождественские композиции.
25. Инкрустация соломкой. Подготовка к работе, техника выполнения работ.
26. Элементы и принципы дизайна. Цвет. Цветовые сочетания.
27. Форма. Типы равновесий. Пропорциональность. Динамичность. Доминирование
28. Стили современной флористики. Вегетативный стиль. Основные характеристики вегетативного стиля.
29. Декоративный стиль. Основные характеристики декоративного стиля.
30. Форма - линейный стиль. Основные характеристики форма - линейного стиля.
31. Параллельный стиль. Основные характеристики параллельного стиля.
32. Аранжировка. Подготовка растительного материала. Уход за срезанными цветами.
33. Правила составления букета.
34. Икэбана. Структура икэбаны.

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
13.	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Контракт	0329100008 916000038- 0001536-01	28.12.2016	СофтЛайн Трейд, АО	1год до 31.12.2017
14.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	774/15/223	14.10.2015	СофтЛайн Трейд, ЗАО	2года до 27.11.2017
15.	СДО "Прометей"	Договор	1/ВГСХА/1 0/08	13.10.2008	Виртуальные технологии в образовании, ООО	бессроч. до неогран.
16.	АнтиПлагат	Лиц. договор	666	23.01.2017	Анти-Плагат, ЗАО	1год до 26.01.2018
17.	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
18.	«КОРАЛЛ – Диагностика болезней, меры борьбы. Вредители и болезни	Договор	18/07-01	18.07.2008	Авторы Лукьянов П.Б. и Лукьянов	бессрочно

	Сельскохозяйственных культур» электронным ключом защиты. (сетевой вариант на 12 рабочих мест), с электронным ключом защиты.					
19.	База данных "Смородина в Сибири"	Договор	178	23.09.2013	ГНУ СибФТИ Россельхозакадемии	бессрочно

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии

должность


подпись

Пазухина К.И.

инициалы, фамилия

10.03.17

дата