

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

для специальности среднего профессионального образования
35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Волгоград 2019

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.07 *Механизация сельского хозяйства*, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 *Сельское, лесное и рыбное хозяйство*.

Разработчики:

Попов Александр Юрьевич, к.т.н., доцент

Скрипкин Дмитрий Владимирович, к.т.н., доцент

Программа производственной практики (преддипломной) одобрена методической комиссией Института непрерывного образования.

Протокол № 7 от «7» июня 2019 г.

Председатель методической комиссии
Института непрерывного образования

подпись

А.Н. Лахвицкий
инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института
непрерывного образования

подпись

В.Г. Дикусаров
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Глава Крестьянское хозяйство
Новокщенова С.В.



С.В. Новокщенов
инициалы, фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	11
3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ	16
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	20
6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	21

1. Паспорт программы практики

1.1 Область применения программы практики

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *35.02.07 Механизация сельского хозяйства* и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по данной специальности в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц.
- Эксплуатация сельскохозяйственной техники.
- Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.
- Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2 Цели и задачи практики

Целями прохождения производственной практики (преддипломной) является закрепление, совершенствование, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы, формирование у него умения рационально использовать теоретические и практические знания, полученные в процессе обучения.

Прохождение производственной практики (преддипломной) направлено на решение следующих задач:

- совершенствование знаний, полученных в процессе обучения, необходимых для профессиональной ориентации обучающихся, формирование у них полного представления о своей профессии;
- комплектация, определение рационального состава и показателей, обеспечивающих работу машинно-тракторных агрегатов;
- техническое обслуживание (регулировка, подготовка), диагностирование, ремонт, консервация и хранение тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- планирование, организация, контроль, оценка результатов работы и основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия, работу трудового коллектива, а так же вести утвержденную учетно-отчетную документацию;

- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- сбор материалов, необходимых для выпускной квалификационной работы (проведение анализа производственной деятельности хозяйства).

1.3 Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен:

приобрести практический опыт:

- выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы;
- выявления неисправностей и устранения их;
- выбора машин для выполнения различных операций;
- комплектования машинно-тракторных агрегатов;
- работы на агрегатах;
- проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;
- наладки и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования;
- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования определять техническое состояние машин и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин;
- комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;
- проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;

- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов;
- подбирать ремонтные материалы;
- выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные, дефектовочно-комплектующие работы по обкатке и испытанию машин и их сборочных единиц и оборудования;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ.

знать:

- регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования;
- операции по подготовке тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования для животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;
- эксплуатационные показатели и рациональный состав агрегатов;
- периодичность и операции технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин;
- методы диагностирования неисправностей тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин;
- технологические процессы ремонта отдельных деталей и узлов машин;
- режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники;
- утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4 Количество часов на освоение программы практики

общая трудоёмкость производственной практики (преддипломной) составляет 144 часа.

2. Направленность освоенных умений и приобретенного практического опыта на формирование общих и профессиональных компетенций

Практический опыт, умения	Общие и профессиональные компетенции
<i>ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц обучающийся должен:</i>	
приобрести практический опыт: - выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов; - выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы; - выявления неисправностей и устранения их; - выбора машин для выполнения различных операций; уметь: - собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования; - определять техническое состояние машин и механизмов; - производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных марок и модификаций; - выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей; - разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин. знать: -классификацию, устройство и принцип работы двигателей, сельскохозяйственных машин; -основные сведения об электрооборудовании; -назначение, общее устройство основных сборочных единиц тракторов и автомобилей, принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности; -регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей; -назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей.	ПК.1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования. ПК.1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины. ПК.1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами. ПК.1.4. Подготавливать уборочные машины. ПК.1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

<i>ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники обучающийся должен:</i>	
приобрести практический опыт: -комплектования МТА; -работы на агрегатах; уметь: - производить расчет грузоперевозки; - комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат; - комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур - знать: -основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве; -основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА); -основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования; -виды эксплуатационных затрат при работе МТА; -общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий; -технологии выполнения механизированных работ; -принципы формирования уборочно-транспортных комплексов; -технические и технологические регулировки машин; -технологии производства продукции растениеводства; -технологии производства продукции животноводства; -правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.	ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели. ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат. ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате. ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<i>ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов обучающийся должен:</i>	
приобрести практический опыт: - проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования; - определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин; - выполнения разборочно – сборочных, дефектовочно – комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;	ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. ПК3.2.Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов

- налаживания и эксплуатации ремонтно – технологического оборудования. уметь: - проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм; - определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов; - подбирать ремонтные материалы; - выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц; - выполнять разборочно – сборочные, дефектовочно – комплектовочных работ, обкатку и испытания машин и сборочных единиц и оборудования - знать: - основные положения технического обслуживания и ремонта машин; - операции профилактического обслуживания машин; - технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси машин и оборудования животноводческих ферм; - технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и машин в сборе; - ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент; - принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию.	.ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПМ.04 <i>Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия</i> обучающийся должен:	
приобрести практический опыт: - участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений; - участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца. уметь: - рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприя-	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

тия); - планировать работу исполнителей; - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ. знать: - основы организации машинно-тракторного парка; - принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования; - структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями; - функциональные обязанности работников и руководителей; - основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; - виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; - методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<i>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Тракторист – машинист сельскохозяйственного обучающийся должен:</i> приобрести практический опыт: - управления тракторами категории «В», «С», «D», «Е», «F» и самоходными сельскохозяйственными машинами. уметь: - соблюдать Правила дорожного движения; - безопасно управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами в различных дорожных и метеорологических условиях; - уверенно действовать в нештатных ситуациях; - управлять своим эмоциональным состоя-	ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятель-

нием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно решать межличностные конфликты, возникающие между участниками дорожного движения; - выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; - заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; - устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; - соблюдать режим труда и отдыха; - обеспечивать приём, размещение, крепление и перевозку груза; - получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; - принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - соблюдать требования по транспортировке пострадавших; - использовать средства пожаротушения; знать: - основы законодательства в сфере дорожного движения; - правила эксплуатации тракторов и самоходных машин; - правила перевозки с/х грузов; - виды ответственности за нарушение правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; - назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; - правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; - порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому об-	ность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
---	---

служиванию; - перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; - правила обращения с эксплуатационными материалами; - требование, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; - основы безопасного управления транспортными средствами; - порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации; - порядок действий водителя во внештатных ситуациях; - комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в её состав средств; - приёмы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - правила применения средств пожаротушения.	
---	--

3. Содержание и виды работ по практике

№ п/п	Виды работ по практике	Количество часов
ПМ.01.	1) Устройство тракторов, автомобилей и энергетических средств 2) Устройство сельскохозяйственных машин. 3) Устройство машин и оборудования в животноводстве 4) Подготовка к работе тракторов, автомобилей и энергетических средств 5) Подготовка к работе сельскохозяйственных машин 6) Подготовка к работе машин и оборудования животноводства	30
ПМ.02.	1) Подготовка пахотного агрегата к работе 2) Работа на машинно-тракторных агрегатах для основной обработки почвы. 3) Работа на машинно-тракторных агрегатах для безотвальной обработки почвы 4) Подготовка к работе агрегата для боронования 5) Работа на машинно-тракторных агрегатах для боронования 6) Подготовка к работе агрегата для предпосевной обработки почвы 7) Работа на машинно-тракторных агрегатах для предпосевной обработки почвы 8) Подготовка к работе агрегата для посева сельскохозяйственных культур. 9) Работа на машинно-тракторных агрегатах для посева сельскохозяйственных культур. 10) Работа на машинно-тракторных агрегатах для посадки сельскохозяйственных культур.	30

	11) Работа на машинно-тракторных агрегатах для внесения минеральных и органических удобрений. 12) Работа на машинно-тракторных агрегатах для химической защиты растений и обработки семян. 13) Работа на машинно-тракторных агрегатах для заготовки кормов. 14) Подготовка к работе агрегата для уборки зерновых и зернобобовых культур 15) Работа на машинно-тракторных агрегатах для мелиоративных работ и орошения. 16) Проверка технического состояния агрегата для внесения минеральных удобрений. 17) Проверка технического состояния машинно-тракторных агрегатов для погрузочно-разгрузочных работ 18) Проверка технического состояния машинно-тракторных агрегатов для транспортных работ.	
ПМ.03.	1) Ежедневное техническое обслуживание гусеничных тракторов 2) Ежедневное техническое обслуживание колесных тракторов 3) Первое техническое обслуживание гусеничных тракторов 4) Первое техническое обслуживание колесных тракторов 5) Второе техническое обслуживание гусеничных тракторов 6) Второе техническое обслуживание колесных тракторов 7) Проверка технического состояния системы смазки 8) Проверка технического состояния системы питания 9) Проверка гидронавесной системы тракторов 10) Изучение передвижных средств диагностики и ТО 11) Подготовка и постановка на хранение СХМ и механизмов	30
ПМ.04.	1) Планирование затрат МТП 2) Сравнительная оценка показателей эффективности использования разных тракторных агрегатов 3) Анализ эффективности использования тракторов, комбайнов и автомобилей. 4) Подбор и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию труда 5) Заполнение документов первичного учета по МТП (наряд, путевой лист и т.д.)	30
ПМ.05.	1) Техника безопасности в работе с машинотракторными агрегатами в сельском хозяйстве. 2) Выполнение регулировочных работ на тракторах, сельскохозяйственных машинах и зерноуборочных комбайнах. 3) Выполнение работ на почвообрабатывающих МТА 4) Выполнение работ на МТА для внесения удобрений и химической защиты растений 5) Выполнение работ на посевных и посадочных МТА 6) Выполнение работ на зерноуборочном комбайне. 7) Проведение технического обслуживания двигателей тракторов; 8) Проведение технического обслуживания трансмиссии, рулевого управления и тормозной системы и электрооборудования трактора. 9) Проведение технического обслуживания сельскохозяйственных машин.	24

	10) Изучение на производстве нормативно-технической и планирующей документации по техническому обслуживанию и ремонту машин. Инструкции по технике безопасности при выполнении работ. 11) Проведение диагностики неисправностей тракторов и СХМ по внешним признакам. 12) Выполнение технической диагностики состояния машин. 13) Составление диагностических карт и дефектных ведомостей. 14) Постановка на хранение сельскохозяйственных машин и тракторов. 15) Снятие с хранения тракторов и сельскохозяйственных машин.	
	Всего	144

4. Условия реализации программы практики

4.1 Общие требования к организации прохождения практики

До начала практики студент обязан:

- утвердить на соответствующей кафедре тему дипломной работы и получить у руководителя дипломной работы индивидуальное задание на период производственной практики (преддипломной).

- ознакомиться с методическими и инструктивными материалами о практике и пройти собеседование у ответственного руководителя практики;

- принять участие в установочной конференции.

Во время прохождения производственной практики (преддипломной) студент обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;

- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;

- собирать практический материал для написания дипломной работы;

- перед окончанием практики составить отчет о прохождении практики, получить характеристику, а также заверить дневник практики у руководителя практикой от принимающей организации.

После прохождения практики студент обязан:

- своевременно (не позднее 1 недели до установленного срока защиты практики) представить ответственному руководителю производственной практики (преддипломной) отчетную документацию о практике;

- защитить отчет о практике;

- принять участие в итоговой конференции.

Ответственный руководитель производственной практики (преддипломной) обязан:

- до установочной конференции провести собеседование со студентами, убывающими на практику и проверить наличие индивидуальных заданий на период прохождения производственной практики (преддипломной), утвержденных руководителями дипломных работ;

- принять участие в работе установочной конференции;

- контролировать прибытие студентов к месту прохождения практики;

- оказывать студентам методическую помощь при выполнении программы практики и сбору необходимого материала для написания дипломной работы;

- изучить отчёт по практике и иную отчётную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к зачёту для защиты отчёта по практике;

- принять защиту отчёта в форме зачёта;
- представить в отдел практик отчёт об итогах прохождения студентами производственной практики (преддипломной).

Руководитель практики от принимающей организации обязан:

- провести инструктаж студента по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации;

- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня студента;

- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать условия для выполнения студента программы производственной практики (преддипломной);

- обеспечивать эффективное использование студентом рабочего времени, не поручать студенту задания, не связанные с программой производственной практики (преддипломной);

- по окончании практики составить и подписать характеристику на студента и заверить заполненный дневник производственной практики (преддипломной);

- поддерживать связь с ответственным руководителем практикой от ВУЗа.

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению прохождения практики

Преддипломная практика обеспечена следующей нормативной и учебно-методической документацией:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства»;

- программа производственной практики (преддипломной);

- учебный план по специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства»;

- положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- методические указания по планированию и организации производственной практики (преддипломной).

4.3 Требования к кадровому обеспечению прохождения практики

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

- мастера: наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

4.4 Требования к материально-техническому обеспечению прохождения практики

Профильные организации должны быть оснащены новейшими механизмами, иметь прогрессивную технологию и совершенную организацию труда, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения студентов практическим навыкам и современным технологиям.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка освоения обучающимися практического опыта и умений предусматривает:

текущий контроль: 2-5 баллов оценивается выполнение видов работ в соответствии с выданными индивидуальными заданиями, составленными на основе программы профессионального модуля; конкретное отражение данных сведений – в отчете и дневнике практики;

промежуточную аттестацию: 2-5 баллов оценивается оформление и защита отчета по преддипломной практике.

Итогом прохождения практики и освоения предусмотренного практического опыта является качественная оценка в баллах по 5-балльной системе, которая выставляется на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством в соответствии с полученным заданием, все умения освоены качественно, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания учебной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует высокий уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием без замечаний, все вопросы раскрыты полностью, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПК, ОК продемонстрированы на высоком уровне
«Хорошо»	обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с достаточным качеством в соответствии с полученным заданием, все умения в общем освоены, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания учебной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует хороший уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием, допустимы незначительные замечания, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПК, ОК продемонстрированы на хорошем уровне
«Удовлетворительно»	обучающимся не все виды работ по полученному заданию выполнены в полном объеме, уровень качества выполненных работ минимальный; не все умения освоены, продемонстрирован практический опыт с недостатками; дневник отражает текущую работу и характеризует минимальный, но достаточный уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с допустимыми замечаниями, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями, есть допустимые недочеты; ПО, необходимые ПК, ОК продемонстрированы на минимально необходимом уровне

«Неудовлетворительно»	обучающимся не выполнено полученное задание, не продемонстрирован практический опыт освоения содержания учебной практики; дневник не отражает текущую работу; отчет по практике не выполнен или выполнен на низком уровне, допущены значительные ошибки, не соответствует индивидуальному заданию; необходимые ПК, ОК не продемонстрированы или их уровень низкий, не соответствует минимально необходимому. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий и приёма отчётов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачёта
-----------------------	---

6. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики

Оценка освоенных профессиональных компетенций по преддипломной практике ПМ.01.

1. Назначение, технические характеристики, общее устройства и принцип работы тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин.
2. Регулировка узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
3. Последовательность подготовки к работе тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
4. Техника безопасности, охраны труда, санитарии и гигиены при выполнении задания.
5. Подбор инструментов, приспособлений, оборудования, необходимого смазочного и протирочного материала.
6. Правильная организация рабочего места.
7. Рациональное использование рабочего времени.
8. Правила техники безопасности, санитарии и гигиены при выполнении задания.
9. Защита выполненного задания. При ответе обратить внимание на условия работы и требования к подготовке.
10. Наведение порядка на рабочем месте.
11. Последовательность выполнения задания с применением инструментов, приспособлений, оборудования, необходимого смазочного и протирочного материала.

Оценка освоенных профессиональных компетенций по преддипломной практике ПМ.02.

1. Классификация МТА.
2. Условия и особенности использования МТА.
3. Качество выполнения механизированных работ.
4. Факторы, влияющие на сопротивление машин.
5. Порядок комплектования МТА.
6. Элементы движения и кинематические характеристики агрегата.
7. Основные виды поворотов МТА.
8. Способы движения МТА и их выбор.
9. Подготовка поля к выполнению работ.
10. Производительность МТА.
11. Расход топливо-смазочных материалов.
12. Правила безопасного выполнения работ
13. Подготовка пахотного агрегата к работе

14. Уметь работать на агрегатах для безотвальной обработки почвы
15. Уметь комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат
16. Подготовка к работе агрегата для боронования
17. Подготовка агрегата для предпосевной обработки почвы к работе
18. Подготовка агрегата для посева сельскохозяйственных культур к работе
19. Работа на машинно-тракторных агрегатах для внесения минеральных и органических удобрений
20. Эффективность соблюдения правил технической эксплуатации машин
21. Работа на машинно-тракторных агрегатах для химической защиты растений и обработки семян
22. Подготовка агрегата для уборки зерновых и зернобобовых культур к работе
23. Работа на машинно-тракторных агрегатах для заготовки кормов
24. Порядок оформления отчета, уметь оформлять отчет
25. Методика составления технологической карты возделывания с.-х. культур
26. Методика расчета состава МТА
27. Методика составления технологической карты выполнения технологической операций
28. Методика расчета режима работы МТА

Оценка освоенных профессиональных компетенций по преддипломной практике ПМ.03.

1. Ежедневное техническое обслуживание гусеничных тракторов.
2. Ежедневное техническое обслуживание колесных тракторов.
3. Первое техническое обслуживание гусеничных тракторов.
4. Первое техническое обслуживание колесных тракторов.
5. Второе техническое обслуживание гусеничных тракторов.
6. Второе техническое обслуживание колесных тракторов.
7. Правил техники безопасности и охраны окружающей среды.
8. Технологию выполнения операции ЕТО.
9. Знание технологию выполнения операции технического ТО-1.
10. Знание технологию выполнения операции технического ТО-2.
11. Знание технологию выполнения операции ТО-2.
12. Знание технологию выполнения операции ТО-3.
13. Знание технологию выполнения операции СТО.
14. Виды технического обслуживания и их характеристика.
15. Периодичность технического обслуживания.
16. Содержание технического обслуживания тракторов.
17. Техническое обслуживание зерноуборочных комбайнов.
18. Техническое обслуживание автомобилей.
19. Проверка технического состояния системы смазки.
20. Проверка технического состояния системы охлаждения.
21. Проверка технического состояния системы питания.
22. Проверка гидронавесной системы тракторов.
23. Умение пользоваться контрольными приборами и оборудованием.
24. Умение пользоваться приборами и оборудованием.
25. Умение пользоваться диагностическими приборами.
26. Эффективность соблюдения правил технической эксплуатации машин.
27. Диагностирование стартера и генератора.
28. Диагностирование гидросистемы.
29. Определение трудоемкости ТО.
30. Определение численности мастеров-наладчиков.

31. Проверка технического состояния деталей газораспределительного механизма.
32. Проверка технического состояния деталей кривошипно-шатунного механизма.
33. Проверка технического состояния органов управления колесных тракторов.
34. Экономия топлива и смазочных материалов.
35. Методы планирования ТО.
36. Методы диагностирования.
37. Диагностирование машин органолептическими методами.
38. Диагностирование машин инструментальными методами.

Оценка освоенных профессиональных компетенций по преддипломной практике ПМ.04.

1. Понятие и сущность управления.
2. Объективные законы развития управления.
3. Эволюция научной мысли в сфере управления.
4. Задачи предмета, его содержание, связь с другими дисциплинами.
5. Системный подход в управлении.
6. Типы предприятий.
7. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве.
8. Правовое регулирование.
9. Особенности управления предприятиями.
10. Понятие и классификация функций управления.
11. Общие функции: планирование, организация, координация, мотивация, контроль.
12. Специальные функции: производственные, заготовительные, экономические и т.д.
13. Понятие и принципы построения организационных структур управления.
14. Требования, предъявляемые к организационным структурам управления.
15. Структурные подразделения, звенья и ступени управления.
16. Типы структур управления: линейная, функциональная, комбинированная, управление по проекту, матричная, их преимущества и недостатки.
17. Основные направления совершенствования организационной структуры управления в сельскохозяйственных организациях (предприятиях)
18. Понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость методов управления.
19. Экономические методы управления: планирование, государственное регулирование, материальное стимулирование: их сущность, назначение, область применения.
20. Организационно-распорядительные методы управления: организационное нормирование, регламентирование, организационно-методическое инструктирование, распорядительное воздействие: их сущность и назначение.
21. Социально-психологические методы управления (методы социального воздействия, психологические): понятие, назначение, особенности их применения.
22. Управленческие решения: понятие, сущность, классификация.
23. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
24. Методы принятия эффективных управленческих решений: математическое моделирование, методы экспертных оценок, «мозговой штурм», теория игр и др., их характеристика, особенности применения.
25. Основные понятия и виды власти, источники власти;
26. Неформальные группы, их назначение и управление ими.
27. Лидерство: понятие и подходы.
28. Модели лидеров.
29. Влияние лидера и лидерские качества.
30. Способы влияния как приемы организации работы исполнителей: их виды и оценка эффективности.

31. Понятие стиля и типа руководителя. Характеристика стилей управления: авторитарный, либеральный, демократический.
32. Конфликты в организации: понятие, природа, последствия.
33. Функции конфликтов.
34. Виды и причины возникновения конфликтов.
35. Правила поведения в конфликте.
36. Способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.
37. Сущность и виды планирования.
38. Основные принципы планирования.
39. Производственная программа работы вспомогательных и обслуживающих подразделений.
40. Планирование потребности в материальных ресурсах.
41. Определение потребности в тракторах, комбайнах, сельскохозяйственных машинах, транспортных средствах.
42. Оперативное планирование
43. Понятие мотивации труда.
44. Виды, формы и методы мотивации персонала. Основные принципы оплаты труда.
45. Виды, формы и системы оплаты труда.
46. Оплата труда руководителей и специалистов структурных подразделений.
47. Материальное и нематериальное стимулирование.
48. Показатели оснащенности хозяйств техникой; показатели уровня и эффективности механизации полеводства
49. Качественная характеристика и показатели использования МТП.
50. Общие экономические показатели использования МТП.
51. Рассчитать необходимое количество автотранспорта
52. Организация работы трудового коллектива
53. Контроль и оценка результатов выполнения работ исполнителями
54. Ведение утвержденной учетно-отчетной документации.
55. Условия активного использования машинных технологий.
56. Программы развития машинно-тракторного парка.
57. Принцип плановости.
58. Принцип комплексности.
59. Общий порядок ведения первичного учета в машинно-тракторном парке.
60. Специфика организации учетной информации о производственных процессах в машинно-тракторном парке.
61. Первоначальная регистрация индивидуальных издержек машинно-тракторного парка
62. Действующий порядок учета наличия, перемещения и контроля за использованием сельскохозяйственной техники.
63. Организация такого учета использования машинно-тракторного парка.
64. Передача техники из бригады в бригаду, ее внутрихозяйственное перемещение
65. Основной первичный документ по учету оплаты труда (заработной платы) .
66. Рациональная организация первичного учета труда.
67. Начисление оплаты труда.
68. Показатели выполнения механизированных полевых работ.
69. Предупреждения нерационального расходования трудовых, материальных и финансовых ресурсов.
70. Показатели качества выполняемых механизаторами работ машинно-тракторного парка.
71. Нормативно-информационная карта выполнение работ.
72. Путевой лист трактора.

73. Первичная документация по учету потребления материальных ресурсов и затрат по ремонту и техническому обслуживанию машинно-тракторного парка.
74. Порядок ведения первичного учета в машинно-тракторном парке.
75. Уметь начислять заработную плату работникам МТП.
76. Уметь рассчитывать и заполнять путевой лист тракториста.

Примерные задания для учебной практики

Задание 1. Определите:

- Показатели, характеризующие работу грузового автотранспорта, и изучите их динамику;
- Влияние факторов на объем грузооборота;
- Неиспользованные резервы увеличения объема грузооборота;
- Влияние факторов первого и второго порядка на изменение себестоимости 1 ткм;
- Резервы снижения себестоимости 1 ткм за счет увеличения объема грузооборота и снижения постоянных расходов на 4%.

Показатель	Прошлый год	Отчетный период
1	2	3
Среднегодовое количество машин	40	38
Общий тоннаж, т	160	171
Автомобиле-дни нахождения машин в хозяйстве	14600	13870
В том числе:		
• В ремонте	800	684
• В работе	10200	10260
Время нахождения машин, ч:		
• В наряде	71400	76950
• В пробеге	46410	46170
Общий пробег машин, тыс.км	1625	1386
в том числе с грузом	894	693
объем грузооборота, тыс. км	3395	2493
объем перевозимых грузов, тыс. т	120	132
затраты на содержание и эксплуатацию машин, тыс. руб	10185	8725,5
в том числе:		
• Постоянные расходы	3735	3490
• Переменные расходы	6450	5235,5

Показатель	Прошлый год	Отчетный период	Отклонение ±
Коэффициент использования машин в работе			
Коэффициент технической готовности машин			
Коэффициент использования рабочего времени			
Коэффициент использования пробега			
Коэффициент использования грузоподъемности			
выработка в расчете на один автомобиль:			

• Среднегодовая			
• Среднедневная			
• среднесменная			
выработка на один автомобиля-тонно-день			
себестоимость одного тонно-км.			

Задание 2. На основании приведенных данных определите:

- Изменение уровня показателей, характеризующих использование зерноуборочных комбайнов;
- Факторы изменения продолжительности жатвы и резервы ее сокращения за счет уменьшения целодневных и внутрисменных простоев комбайнов.

Показатель	план	факт
1	2	3
Количество комбайнов, шт	12	13
Площадь уборки зерновых и зернобобовых культур, га	1320	1285
Намолот зерна, т	3960	4112
Отработано всеми комбайнами за уборочный сезон:		
• Дней	180	260
• Смен	270	364
• Часов	2160	2548
Целодневные простои в период уборки, дни	36	65
В том числе из-за климатических условий	30	39
Внутрисменные простои, ч:		364
• Из-за погодных условий	-	170
• По техническим причинам	-	108
• По организационным причинам	-	86
Продолжительность жатвы, дни	18	25

Показатель	Прошлый год	Отчетный период	Отклонение ±
Отработано одним комбайном за сезон:			
• Дней			
• смен			
• часов			
Коэффициент использования фонда рабочего времени			
Коэффициент сменности			
Объем выполненных работ одним комбайном в га:			
• за сезон			
• в день			
• за смену			
Намолот в расчете на один комбайн в ц:			
• за сезон			
• в день			
• за смену			

Оценка освоенных профессиональных компетенций по преддипломной практике ПМ.05.

1. Изложите порядок действий водителя при пуске двигателя.
2. Изложите порядок действий водителя при трогании автомобиля с места.
3. Изложите порядок действий водителя при остановке автомобиля.
4. Что называется дорожно-транспортным происшествием? Виды ДТП, их основные причины.
5. Изложите порядок действий водителей, причастных к дорожно-транспортному происшествию.
6. Перечислите основные факторы, влияющие на надежность водителя.
7. Какие факторы дорожных условий могут повлиять на безопасность дорожного движения?
8. Что такое «конструктивная безопасность автомобиля»? Назовите ее составляющие.
9. Что такое «тяговая динамичность автомобиля»? Ее влияние на безопасность дорожного движения.
10. Что такое «тормозная динамичность автомобиля»? Ее влияние на безопасность дорожного движения.
11. Что такое «устойчивость» и «управляемость» автомобиля? Их влияние на безопасность дорожного движения.
12. Управление автомобилем в сложных дорожных условиях.
13. Как техническое состояние автомобиля может повлиять на безопасность дорожного движения?
14. Изложите методы экономии топлива и снижения токсичности отработавших газов.
15. В какой последовательности следует оказывать помощь пострадавшему, если у него прекратились дыхание и сердечная деятельность?
16. В чем заключается помощь пострадавшему при травматическом шоке?
17. Что следует сделать для оказания первой помощи пострадавшему при повреждении позвоночника?
18. Каковы характерные признаки сотрясения мозга?
19. В каком положении следует транспортировать пострадавшего с повреждением костей таза?
20. В каком положении следует транспортировать пострадавшего с переломами ребер и грудины?

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Контракт	1172/18/223	05.12.2018	СофтЛайн Трейд, АО	1 год до 31.12.2019
2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-611-2017	18.10.2017	Компьютерные информационные системы, ООО	2 года до 28.11.2019
3	СДО "Прометей"	Договор	1/ВГСХА/1 0/08	13.10.2008	Виртуальные технологии в образовании, ООО	бессроч. до неогран.
4	АнтиПлагиат	Лиц. договор	748	19.01.2018	Анти-Плагиат, ЗАО	1 год до 22.11.2019
5	Приложение "MegaWeb" АИБС "MegaПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.

Перечень программного обеспечения проверил:
председатель методической комиссии

должность

07.06.2019 г.

дата


подпись

Лахвицкий А.Н.
инициалы, фамилия