

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.05.)

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих
19205 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства**

**для специальности среднего профессионального образования
*35.02.07 Механизация сельского хозяйства***

Волгоград 2019 г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 19205 *Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 35.02.07 *Механизация сельского хозяйства*, входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 *Сельское, лесное и рыбное хозяйство*.

Разработчик:
Айтмуратов Марат Тажимуратович, к.т.н., доцент



Программа производственной практики профессионального модуля одобрена методической комиссией Института непрерывного образования.

Протокол № 7 от « 7 » июня 2019 г.

Председатель методической комиссии
Института непрерывного образования


подпись

А.Н. Лахвицкий
инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института
непрерывного образования


подпись

В.Г. Дикусаров
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Глава Крестьянское хозяйство
Новокщенова С.В.


подпись

С.В. Новокщенов
инициалы, фамилия



СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	5
2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	7
3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ.....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	12
6. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов по специальности *350207 Механизация сельского хозяйства* и разработана в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности. Программа реализуется в рамках одного профессионального модуля ПМ.05_Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих *Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства*

1.2. Цели и задачи практики

Целью производственной практики в сельскохозяйственных предприятиях является приобретение знаний и навыков рационального машино-использования, передовых технологий механизированных процессов, выполнения функций техника-механика, опыта общественной, воспитательной и рациональной работы.

Прохождение производственной практики направлено на решение следующих задач:

- проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике.

1.3. Требования к результатам освоения программы учебной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- управления тракторами категории В», «С», «D» «Е», «F» и самоходными сельскохозяйственными машинами.

уметь:

- соблюдать Правила дорожного движения;
- безопасно управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами в различных дорожных и метеорологических условиях;
- уверенно действовать в нештатных ситуациях;
- управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно решать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения;
- выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки;

- заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований;
- устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности;
- соблюдать режим труда и отдыха;
- обеспечивать приём, размещение, крепление и перевозку груза;
- получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию;
- принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
- соблюдать требования по транспортировке пострадавших;
- использовать средства пожаротушения;

знать:

- основы законодательства в сфере дорожного движения;
- правила эксплуатации тракторов и самоходных машин;
- правила перевозки сельскохозяйственных грузов;
- виды ответственности за нарушение правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств;
- правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ
- порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию;
- перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение;
- правила обращения с эксплуатационными материалами;
- требование, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности;
- основы безопасного управления транспортными средствами;
- порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации;
- порядок действий водителя во внештатных ситуациях;
- комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в её состав средств;
- приёмы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;
- правила применения средств пожаротушения.

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.05 *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства*

общая трудоемкость производственной практики составляет - 36 часов, консультации-4 часа.

2. НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСВОЕННЫХ УМЕНИЙ И ПРИОБРЕТЕННОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Практический опыт, умения	Общие и профессиональные компетенции
В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.05 <i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</i> <i>Тракторист – машинист сельскохозяйственного</i> обучающийся должен:	
- управления тракторами категории «В», «С», «D», «Е», «F» и самоходными сельскохозяйственными машинами.	ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов. ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
уметь: - соблюдать Правила дорожного движения; - безопасно управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами в различных дорожных и метеорологических условиях; - уверенно действовать в нештатных ситуациях; - управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно решать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; - выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; - заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; - устранять возникшие во время	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; - соблюдать режим труда и отдыха; - обеспечивать приём, размещение, крепление и перевозку груза; - получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; - принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - соблюдать требования по транспортировке пострадавших; - использовать средства пожаротушения;	
знать: - основы законодательства в сфере дорожного движения; - правила эксплуатации тракторов и самоходных машин; - правила перевозки с\х грузов; - виды ответственности за нарушение правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; - назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; - правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; - порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

техническому обслуживанию; - перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; - правила обращения с эксплуатационными материалами; - требование, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; - основы безопасного управления транспортными средствами; - порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации; - порядок действий водителя во внештатных ситуациях; - комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в её состав средств; - приёмы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - правила применения средств пожаротушения.	
--	--

3. СОДЕРЖАНИЕ И ВИДЫ РАБОТ ПО ПРАКТИКЕ

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем)	Виды работ по практике	Кол-во часов
1	2	3
Правила выполнения работ машинотракторными агрегатами в соответствии с требованиями агротехники.	1. Техника безопасности в работе с машинотракторными агрегатами в сельском хозяйстве.	2
Устройство, принцип действия и основные регулировки тракторов и сельскохозяйственных машин основных типов.	1.Выполнение регулировочных работ на тракторах, сельскохозяйственных машинах и зерноуборочных комбайнах.	4
Комплектование и подготовка машинно-тракторных агрегатов к работе.	Выполнение работ на почвообрабатывающих МТА; Выполнение работ на МТА для внесения удобрений и химической защиты растений; Выполнение работ на посевных и посадочных МТА; Выполнение работ на зерноуборочном комбайне.	8
Проведение технического обслуживания тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования.	Проведение технического обслуживания двигателей тракторов; Проведение технического обслуживания трансмиссии, рулевого управления и тормозной системы и электрооборудования трактора; Проведение технического обслуживания сельскохозяйственных машин.	4
Основные положения системы технического обслуживания и ремонта машин.	Изучение на производстве нормативно-технической и планирующей документация по техническому обслуживанию и ремонту машин. Инструкции по техники безопасности при выполнении работ.	4
Диагностирование технического состояния тракторов и сельскохозяйственной техники.	Проведение диагностики неисправностей тракторов и СХМ по внешним признакам. Выполнение технической диагностики состояния машин. Составление диагностических карт и дефектных ведомостей.	8
Правила хранения тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования	1. Постановка на хранение сельскохозяйственных машин и тракторов; 2. Снятие с хранения тракторов и сельскохозяйственных машин.	6
ВСЕГО – 36 ЧАСОВ.		
Всего на производственную практику – 36 часов.		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации прохождения практики

Производственная практика звена по специальности 35.02.07 *Механизация сельского хозяйства* согласно графика учебного процесса проводится в 8-м семестре в течение 1 недели, в сельскохозяйственных организациях, обладающих необходимым кадровым, производственным и научно-техническим потенциалом.

Во время прохождения практики студент должен ознакомиться с предприятием (организацией), руководителями, рабочим коллективом, изучить задачи, стоящие перед предприятием (организацией) и мероприятия по их осуществлению.

Студентом ежедневно ведется дневник, в который подробно записывается вся проведенная за день работа, анализируется информация и делаются выводы. Дневник ведется в хронологической последовательности.

Аттестация по итогам практики проводится на основании письменного отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями, отзыва руководителя предприятия (организации) и руководителя практики.

Для проверки практического опыта и умений обучающихся проводится текущая поэтапная аттестация в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов. По результатам прохождения производственной практики профессионального модуля ПМ.05 *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства* проводится дифференцированный зачет.

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению прохождения практики

- методической документацией;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 *Механизация сельского хозяйства*;
- рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства* по специальности 35.02.07 *Механизация сельского хозяйства*;
- программа производственной практики;
- фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.05 *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства* по специальности 35.02.07 *Механизация сельского хозяйства*.

4.3. Требования к кадровому обеспечению прохождения практики

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь: квалификационный разряд по профессии на **1-2** разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже **1-го** раза в **3** года.

4.4 Требования к материально-техническому обеспечению прохождения практики

- программа производственной практики (по профилю специальности);
- дневник-отчет по практике.
- **4.3.1 Структура отчета и порядок его составления**
- Отчёт о производственной практике представляет собой комплект материалов, включающий в:
 - титульный лист;
 - аттестационный лист;
 - дневник;
 - характеристику профессиональной деятельности студента;
 - содержание;
 - основную часть, содержащую описание выполненных работ и выводы;
 - список литературы;
 - приложения.
- Объем отчета приблизительно 15-20 страниц печатного текста.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка освоения обучающимися практического опыта и умений предусматривает:

текущий контроль: оценивается выполнение видов работ в соответствии с выданными индивидуальными заданиями, составленными на основе программы профессионального модуля; конкретное отражение данных сведений – в отчете и дневнике практики;

промежуточную аттестацию: оценивается оформление и защита отчета по учебной / производственной практике.

Итогом прохождения практики и освоения предусмотренного практического опыта является качественная оценка в баллах по 5-балльной системе, которая выставляется на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценки результатов освоения программы практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с высоким качеством в соответствии с полученным заданием, все умения освоены качественно, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики полностью; дневник отражает текущую работу и характеризует высокий уровень работы практиканта; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием без замечаний, все вопросы раскрыты полностью, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПО, У продемонстрированы на высоком уровне.
«Хорошо»	Обучающимся все виды работ выполнены в полном объеме с в соответствии с полученным заданием, все умения освоены, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики в достаточно высоком объеме; дневник отражает текущую работу; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с небольшими замечаниями, вопросы раскрыты не в полном объеме, оформление отчета выполнено в соответствии с требованиями; необходимые ПО, У продемонстрированы на хорошем уровне.
«Удовлетворительно»	Обучающимся не все виды работ выполнены в полном объеме с низким качеством, все умения освоены не полностью, продемонстрированный практический опыт характеризует освоение содержания производственной практики не

	полностью; дневник отражает текущую работу; отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием с небольшими замечаниями, все вопросы раскрыты кратко, отчет выполнен в соответствии с требованиями; необходимые ПО, У продемонстрированы.
«Неудовлетворительно»	Обучающимся не выполнено полученное задание, не продемонстрирован практический опыт освоения содержания производственной практики; дневник не отражает текущую работу; отчет по практике не выполнен или выполнен на низком уровне, допущены значительные ошибки, не соответствует индивидуальному заданию; необходимые ПК, ОК не продемонстрированы или их уровень низкий, не соответствует минимально необходимому.

6. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения практики

1. Изложите порядок действий водителя при пуске двигателя.
2. Изложите порядок действий водителя при трогании автомобиля с места.
3. Изложите порядок действий водителя при остановке автомобиля.
4. Что называется дорожно-транспортным происшествием? Виды ДТП, их основные причины.
5. Изложите порядок действий водителей, причастных к дорожно-транспортному происшествию.
6. Перечислите основные факторы, влияющие на надежность водителя.
7. Какие факторы дорожных условий могут повлиять на безопасность дорожного движения?
8. Что такое «конструктивная безопасность автомобиля»? Назовите ее составляющие.
9. Что такое «тяговая динамичность автомобиля»? Ее влияние на безопасность дорожного движения.
10. Что такое «тормозная динамичность автомобиля»? Ее влияние на безопасность дорожного движения.
11. Что такое «устойчивость» и «управляемость» автомобиля? Их влияние на безопасность дорожного движения.
12. Управление автомобилем в сложных дорожных условиях.

13. Как техническое состояние автомобиля может повлиять на безопасность дорожного движения?
14. Изложите методы экономии топлива и снижения токсичности отработавших газов.
15. В какой последовательности следует оказывать помощь пострадавшему, если у него прекратились дыхание и сердечная деятельность?
16. В чем заключается помощь пострадавшему при травматическом шоке?
17. Что следует сделать для оказания первой помощи пострадавшему при повреждении позвоночника?
18. Каковы характерные признаки сотрясения мозга?
19. В каком положении следует транспортировать пострадавшего с повреждением костей таза?
20. В каком положении следует транспортировать пострадавшего с переломами ребер и грудины?

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Контракт	1172/18/223	05.12.2018	СофтЛайн Трейд, АО	1год до 31.12.2019
2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-611-2017	18.10.2017	Компьютерные информационные системы, ООО	2года до 28.11.2019
3	СДО "Прометей"	Договор	1/ВГСХА/1 0/08	13.10.2008	Виртуальные технологии в образовании, ООО	бессроч. до неогран.
4	АнтиПлагиат	Лиц. договор	748	19.01.2018	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 22.11.2019
5	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии

должность

07.06.2019 г.

дата


подпись

Лахвицкий А.Н.

инициалы, фамилия